

# การสร้างโครงการ ในระบบระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ (ESMS)

สิทธิ์ : User

การสร้างโครงการ  
หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

1. เลือกเมนู  
“คำขอหน่วยงาน (ขาลง)”  
เมนูย่อย  
“คำของบประมาณหน่วยงาน”

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

หน้าหลัก > คำของบประมาณหน่วยงาน

ค้นหา

สร้างคำของบประมาณ

สร้างคำของบประมาณ

สถานะโครงการ • ยังไม่ส่งเข้าขั้นตอนการกลั่นกรอง

ยอดเงินรวม 0.00

รหัสโครงการ รหัสโครงการ

ประเภทเงินงบประมาณ • เงินงบประมาณ

ประเภทงบประมาณ • งบดำเนินงาน (ขั้นต่ำ)

ปีงบประมาณ • 2567

ประเภทโครงการ • โครงการเดี่ยว

หน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

> ผลผลิตที่ 12 รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐพัฒนาด้านสาธารณสุขและสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก

> แผนงานบุคลากรภาครัฐ (ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์)

กิจกรรมหลัก • 12.1 ค่าใช้จ่ายบุคลากรในการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคและภัยสุขภาพ

+ เพิ่มตัวชี้วัด

2. เลือก Tab สร้างคำของบประมาณ

3. เลือกตัวกรองข้อมูลเป็น  
>> เงินงบประมาณ  
>> งบดำเนินงาน (ขั้นต่ำ)  
>> ปีงบประมาณ

4. เลือก กิจกรรมหลัก  
“12.1 ค่าใช้จ่ายบุคลากรในการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคและภัยสุขภาพ”

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

+ เพิ่มตัวชี้วัด

รหัสตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	องค์ประกอบการประเมินผล	ปีงบประมาณ
คลิกปุ่ม + เพิ่มตัวชี้วัด			

ลำดับโครงการ: 1

ชื่อโครงการ: งบขั้นต่ำที่จำเป็น และภารกิจประจำ ตามแผนงานบุคลากรภาครัฐ  
งบขั้นต่ำที่จำเป็น และภารกิจประจำ นอกแผนงานบุคลากรภาครัฐ

หลักการและเหตุผล:   
วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์

## 5. เลือก ชื่อโครงการ จะมี 2 ชื่อให้เลือก คือ

5.1 งบขั้นต่ำที่จำเป็นและภารกิจประจำ **ตาม**แผนงานบุคลากรภาครัฐ สำหรับสร้างโครงการ >> เงินสมทบประกันสังคม ค่าตอบแทนข้าราชการและลูกจ้างประจำเงินเดือนเต็มขั้น เงินเพิ่มพิเศษสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์และเภสัชที่ไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พตส.) ค่าเช่าบ้าน ค่าตอบแทนพิเศษภาคใต้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ นอกเหนือเงินเพิ่มพิเศษสำหรับสำนักงานในพื้นที่พิเศษของสำนักงานของข้าราชการ (สปพ.)

5.2 งบขั้นต่ำที่จำเป็นและภารกิจประจำ **นอก**แผนงานบุคลากรภาครัฐ สำหรับสร้างโครงการ >> ค่าเช่าอาคารสำนักงาน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานพยาบาลเวรป่วย-ดึก ค่าตอบแทนการลงพื้นที่สอบสวนโรค เงินตอบแทนหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่ง ค่าจ้างเหมาพนักงานสนับสนุนปฏิบัติการ ค่าเช่ารถยนต์ ค่าสาธารณูปโภค

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

ลำดับโครงการ: 1

ชื่อโครงการ: \*

หลักการและเหตุผล

วัตถุประสงค์

ลักษณะโครงการ: โครงการใหม่

**+ เพิ่มผลผลิตโครงการ**

ผลผลิตหลัก	ลำดับ	ผลผลิตโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
<input type="checkbox"/>	ลำดับ	ผลผลิตโครงการ	0	หน่วยนับ

**+ เพิ่มเป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ**

ลำดับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
ลำดับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	0	หน่วยนับ

6. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

ค้นหา: ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ 0 หน่วยนับ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ยุทธศาสตร์ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ ระยะ 20 ปี

**+ เพิ่มผู้รับผิดชอบโครงการ**

ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบโครงการ	ตำแหน่ง	E-Mail	เบอร์โทร	มือถือ
----------------------------------	---------	--------	----------	--------

**+ เพิ่มผู้เสนอโครงการ**

ชื่อ-นามสกุล ผู้เสนอโครงการ	ตำแหน่ง	E-Mail	เบอร์โทร	มือถือ
-----------------------------	---------	--------	----------	--------

**+ เพิ่มผู้อนุมัติโครงการ**

ชื่อ-นามสกุล ผู้อนุมัติโครงการ	ตำแหน่ง	E-Mail	เบอร์โทร	มือถือ
--------------------------------	---------	--------	----------	--------

6. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

The screenshot shows a web application interface for managing projects. On the left is a dark sidebar with a menu. The main content area displays a list of projects. A white modal dialog box is centered on the screen, indicating a successful save operation. A red box highlights the 'บันทึก' (Save) button in the sidebar, and another red box highlights the 'OK' button in the modal dialog. Red arrows point from the text labels below to these buttons.

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

BR0701\_07 โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2558

- กิจกรรมปฏิรูปประเทศที่ 2 (Big Rock) การปฏิรูปเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการสร้างเสริมสุขภาพ ความรอบรู้ด้านสุขภาพ การป้องกันและดูแลรักษาโรคไม่ติดต่อสำหรับประชาชนและผู้ป่วย
- โครงการสำคัญภายใต้แผนแม่บท พ.ศ. 2566
- โครงการสำคัญภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
- แผนงาน/โครงการบูรณาการปิงปอง
- แผนงาน/โครงการอื่นๆ พ.ศ. 256

เอกสารแนบ ⓘ  
อัปโหลดไฟล์ได้ขนาดไม่เกิน 10 MB

บันทึก

บันทึกสำเร็จ

OK

ลากวางไฟล์หรือคลิกที่นี่

7. คลิกที่ปุ่ม “บันทึก”

8. คลิกที่ปุ่ม “OK”

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

หน้าหลัก > ค่าของประมาณหน่วยงาน

ค้นหา ข้อมูลโครงการ โครงการย่อย **กิจกรรมในโครงการ** แผนการเบิกจ่ายงบประมาณและแผนดำเนินการ

รายละเอียดกิจกรรมในโครงการ

โครงการ (ที่เลือก)

2567

21004 1000 34 A1201 67640000 4

งบขั้นต่ำที่จำเป็น และการกิจประจำ ตามแผนงานบุคลากรภาครัฐ

+ เพิ่มกิจกรรมในโครงการ

10 รายการ/หน้า ค้นหา...

ลำดับกิจกรรม	สถานะกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม/รายการ	กิจกรรมย่อย	คำนวณหนักของกิจกรรม	ผลผลิตย่อย	จำนวนเงิน
--------------	--------------	--------------------	-------------	---------------------	------------	-----------

ไม่พบข้อมูล

9. ระบบจะไปที่ Tab กิจกรรมในโครงการ โดยอัตโนมัติ

10. คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มกิจกรรมในโครงการ”

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

กิจกรรมในโครงการ

อยู่ภายใต้โครงการ 21004 1000 34 A1201 67640000 5

ลำดับกิจกรรม \* 1

ลำดับความสำคัญของกิจกรรมในโครงการย่อย \* 1

สถานะกิจกรรมในโครงการ \* ไม่ยกเลิก

ผลผลิตย่อย \* 12.1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

กิจกรรมย่อย \* 12.1.1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ

ชื่อกิจกรรมในโครงการ \*

สถานที่ดำเนินโครงการ

เงินเพิ่มพิเศษสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ที่ไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว  
เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พ.ต.ส.)  
ค่าเช่าบ้าน  
ค่าตอบแทนพิเศษภาคใต้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ นอกเหนือเงินเพิ่มพิเศษ  
สำหรับสำนักงานในพื้นที่พิเศษของสำนักงานของข้าราชการ (สปพ.)  
ค่าตอบแทนข้าราชการและลูกจ้างประจำเงินเดือนเต็มขั้น  
เงินสมทบประกันสังคม  
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

กลุ่มเป้าหมายภายใน/ผู้ร่วมดำเนินการ

กลุ่มเป้าหมายนอก/ผู้ร่วมดำเนินการ

กลุ่มวัย

กลุ่มวัย

จำนวนเงิน

สำหรับการบันทึกจำนวนเงิน

11. คลิกที่ปุ่ม ">"

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

กิจกรรมในโครงการ

อยู่ภายใต้โครงการ 21004 1000 34 A1201 67640000 5

ลำดับกิจกรรม \* 1

ลำดับความสำคัญของกิจกรรมในโครงการย่อย \*

สถานะกิจกรรมในโครงการ \*

ผลผลิตย่อย \* 12.1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

กิจกรรมย่อย \* 12.1.1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ

ชื่อกิจกรรมในโครงการ \*

สถานที่ดำเนินโครงการ \*

กลุ่มเป้าหมายภายใน/ผู้ร่วมดำเนินการ

กลุ่มเป้าหมายภายนอก/ผู้ร่วมดำเนินการ

กลุ่มวัย

เครือข่าย

Setting

12. คลิกที่ปุ่ม “+ เพิ่มค่าใช้จ่ายของกิจกรรม”

13. จากนั้น เลือกข้อมูล “ค่าใช้จ่ายหลัก” “ค่าใช้จ่ายย่อย” และ “จำนวนงบประมาณ” ให้ถูกต้องครบถ้วน

14. คลิก ->| เพื่อปิดหน้าต่าง

จำนวนเงิน

สำหรับการบันทึกจำนวนเงิน

การเงิน

+ เพิ่มค่าใช้จ่ายของกิจกรรม

ค่าใช้จ่ายหลัก	2.1 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
ค่าใช้จ่ายย่อย 1	2.1.1 ค่าตอบแทน (ขั้นต่ำ ประ
ค่าใช้จ่ายย่อย 2	2.1.1.2 ค่าตอบแทนข้าราชการ
จำนวน	60,000.00

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

กิจกรรมในโครงการ

15. กรอก “ลำดับกิจกรรม” “สถานะกิจกรรมในโครงการ” “ผลผลิตย่อย” และ “กิจกรรมย่อย”

อยู่ภายใต้โครงการ 21004 1000 34 A1201 67640000 5

ลำดับกิจกรรม \* 1

ลำดับความสำคัญของกิจกรรมในโครงการย่อย \* 1

สถานะกิจกรรมในโครงการ \* ไม่ยกเลิก

ผลผลิตย่อย \* 12.1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

กิจกรรมย่อย \* 12.1.1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ

ชื่อกิจกรรมในโครงการ \*

สถานที่ดำเนินโครงการ

กลุ่มเป้าหมายภายใน/ผู้ร่วมดำเนินการ

กลุ่มเป้าหมายนอก/ผู้ร่วมดำเนินการ

กลุ่มวัย

จำนวนเงิน

สำหรับการบันทึกจำนวนเงิน

เงินเพิ่มพิเศษสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ที่ไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว  
เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พ.ต.ส.)  
ค่าเช่าบ้าน  
ค่าตอบแทนพิเศษภาคใต้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ นอกเหนือเงินเพิ่มพิเศษ  
สำหรับสำนักงานในพื้นที่พิเศษของสำนักงานของข้าราชการ (สปพ.)  
ค่าตอบแทนข้าราชการและลูกจ้างประจำเงินเดือนเต็มขั้น  
เงินสมทบประกันสังคม  
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

16. เลือกชื่อกิจกรรมตามรายการ  
ค่าใช้จ่าย ของงบดำเนินงาน  
ขั้นต่ำ – ภารกิจประจำ ตามแผนบุคลากร

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

ชื่อโครงการในโครงการ \* ค่าตอบแทนข้าราชการและลูกจ้างประจำเงินเดือนเต็มขั้น

สถานที่ดำเนินโครงการ นนทบุรี \*

กลุ่มเป้าหมายภายใน/ผู้ร่วมดำเนินการ ข้าราชการและลูกจ้างประจำ

กลุ่มเป้าหมายภายนอก/ผู้ร่วมดำเนินการ

กลุ่มวัย กลุ่มวัย

เครือข่าย เครือข่าย

Setting Setting

หน่วยนับ \* คน

ค่าน้ำหนักของกิจกรรม (ร้อยละ) \* 100

ผลผลิตกิจกรรม --- กรุณาเลือก ---

จำนวน \* 100

เริ่มดำเนินการ \* 01/10/2566

ดำเนินการเสร็จสิ้น \* 30/09/2567

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน

17. เติมข้อมูลโครงการให้ครบถ้วนทุกช่อง

- หมายเหตุ:
1. ข้อมูล ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด โครงการสำคัญ กรอบงาน สามารถศึกษาได้จาก แนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ
  2. เมื่อเพิ่มผลผลิตโครงการ ต้องติ๊กเลือก ผลผลิตหลักทุกครั้ง เพื่อให้มีข้อมูลปรากฏใน report เมื่อกดส่งออกรายงานจากระบบ
  3. ค่าน้ำหนักของกิจกรรม รวมกันต้องได้ไม่เกิน 100%

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

ผลผลิตกิจกรรม: --- กรุณาเลือก ---

จำนวน: 100

เริ่มดำเนินการ: 01/10/2566

ดำเนินการเสร็จสิ้น: 31/03/2567

ปี พ.ศ.	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม
ปี พ.ศ. 2566							0.00
							0.00
							0.00
							0.00
ปี พ.ศ. 2567							0.00
							0.00
							0.00
รวม							0.00

ปี พ.ศ.	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม	หน่วย
ปี พ.ศ. 2566							0	หน่วย
							0	หน่วย
							0	หน่วย
							0	หน่วย
ปี พ.ศ. 2567							0	หน่วย
							0	หน่วย
							0	หน่วย
รวม							0	หน่วย

บันทึก

18. กรอกงบประมาณรายเดือนของกิจกรรม

19. กรอกแผนการดำเนินงานรายเดือนของกิจกรรม

ยกเลิก

20. คลิกที่ปุ่ม “บันทึก”

- หมายเหตุ:
1. ข้อมูล ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด โครงการสำคัญ กรอบงาน สามารถศึกษาได้จาก แนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ
  2. เมื่อเพิ่มผลผลิตโครงการ ต้องติ๊กเลือก ผลผลิตหลักทุกครั้ง เพื่อให้มีข้อมูลปรากฏใน report เมื่อกดส่งออกรายงานจากระบบ
  3. คำนว้หนักของกิจกรรม รวมกันต้องได้ไม่เกิน 100%

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

หน้าหลัก > ค่าของงบประมาณหน่วยงาน

ค้นหา ข้อมูลโครงการ โครงการย่อย กิจกรรมในโครงการ แผนการเบิกจ่ายงบประมาณและแผนดำเนินการ

รายละเอียดกิจกรรมในโครงการ

โครงการ (ที่เลือก)

2567

21004 1000 34 A1201 67640000 5

งบบุคลากรที่จำเป็น และการใช้จ่าย ตามแผนงานบุคลากรภาครัฐ

+ เพิ่มกิจกรรมในโครงการ

10 รายการ/หน้า

ลำดับกิจกรรม	สถานะกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม/รายการ	กิจกรรมย่อย	ค่าน้ำหนักของกิจกรรม	ผลผลิตย่อย	จำนวนเงิน
1	ไม่ยกเลิก	ค่าตอบแทนข้าราชการและลูกจ้างประจำเงินเดือนเต็มขั้น 21004 1000 34 A1201 67640000 5_1 ระยะเวลาดำเนินโครงการ 01 ต.ค. 2566-31 มี.ค. 2567	12.1.1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	100	12.1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	-

รายการ 1-1 ทั้งหมด 1 แถว

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

21. ระบบแสดงข้อความ “บันทึกสำเร็จ” จากนั้นกดปุ่ม “OK”

- หมายเหตุ:
1. ข้อมูล ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด โครงการสำคัญ กรอบงาน สามารถศึกษาได้จาก แนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ
  2. เมื่อเพิ่มผลผลิตโครงการ ต้องติ๊กเลือก ผลผลิตหลักทุกครั้ง เพื่อให้มีข้อมูลปรากฏใน report เมื่อกดส่งออกรายงานจากระบบ
  3. ค่าน้ำหนักของกิจกรรม รวมกันต้องได้ไม่เกิน 100%

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณดำเนินงาน (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

หน้าหลัก > ค่าของงบประมาณหน่วยงาน

ค้นหา ข้อมูลโครงการ โครงการย่อย กิจกรรมในโครงการ

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณและแผนดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 01 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	งาน/ปี
1		คน บาท

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ			
ปี พ.ศ.	ต.ค.	พ.ย.	รวม
ปี พ.ศ. 2566	10,000.00		10,000.00
		10,000.00	10,000.00
		10,000.00	10,000.00
ปี พ.ศ. 2567	10,000.00		10,000.00
		10,000.00	10,000.00
		10,000.00	10,000.00
รวม			60,000.00

แผนการดำเนินงาน			
ปี พ.ศ.	ต.ค.	พ.ย.	รวม
ปี พ.ศ. 2566	32.00		32.00
		32.00	32.00
		32.00	32.00
ปี พ.ศ. 2567	32.00		32.00
		32.00	32.00
		32.00	32.00

22. คลิกที่ Tab “แผนการเบิกจ่ายงบประมาณและแผนดำเนินการ” เพื่อตรวจสอบสรุปข้อมูลงบประมาณและแผนงาน

หมายเหตุ : หากดำเนินการตามข้อ 19 แล้วยังมีข้อผิดพลาดอยู่ให้แจ้ง Admin กรมฯ ในไลน์ OPEN CHAT: ESMS ให้ดำเนินการตรวจสอบต่อไป

# การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ขั้นต่ำ) ในแผนบุคลากร

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

หน้าหลัก > ค่าของประมาณหน่วยงาน

ค้นหา ข้อมูลโครงการ

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณและแผนดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 01 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	งาน/เงิน	ไตรมาส			
			2566	2567		
			1	2	3	4
1		คน	96	96	0	0
		บาท	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

ปี พ.ศ.	ไตรมาส	ค่า
ปี พ.ศ. 2566	ต.ค.	10,000.00
	พ.ย.	10,000.00
	ธ.ค.	10,000.00
ปี พ.ศ. 2567	ม.ค.	10,000.00
	ก.พ.	10,000.00
	มี.ค.	10,000.00
รวม		60,000.00

แผนการดำเนินงาน

ปี พ.ศ.	ไตรมาส	ค่า	หน่วย
ปี พ.ศ. 2566	ต.ค.	32.00	คน
	พ.ย.	32.00	คน
	ธ.ค.	32.00	คน
ปี พ.ศ. 2567	ม.ค.	32.00	คน
	ก.พ.	32.00	คน
	มี.ค.	32.00	คน

23. ตรวจสอบความถูกต้องของแผนงบประมาณ และแผนการดำเนินงาน ว่าถูกต้องตามที่บันทึกไว้หรือไม่ หากไม่ถูกต้อง ให้กลับไปตรวจสอบการบันทึกข้อมูลอีกครั้ง ว่าผิดพลาดในขั้นการบันทึกข้อมูลหรือไม่

หมายเหตุ : หากดำเนินการตามข้อ 19 แล้วยังมีข้อผิดพลาดอยู่ให้แจ้ง Admin กรมฯ ในไลน์ OPEN CHAT: ESMS ให้ดำเนินการตรวจสอบต่อไป