

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

การสร้างโครงการ หมวดงบดำเนินงาน (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

1. เลือกเมนู

“คำขอหน่วยงาน (ขาลง)”
เมนูย่อย

“คำงบประมาณหน่วยงาน”

2. เลือก Tab สร้างคำของบประมาณ

3. เลือกตัวกรองข้อมูลเป็น

>> เงินงบประมาณ

>> หมวดงบดำเนินงาน (ค่ายา)

>> งบประมาณ

4. เลือก กิจกรรมหลักที่ได้รับอนุมัติให้สร้างงบดำเนินงาน (ค่ายา)

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

+ เพิ่มตัวชี้วัด

รหัสตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	องค์ประกอบการประเมินผล	ปีงบประมาณ
คลิกปุ่ม + เพิ่มตัวชี้วัด			

ลำดับโครงการ: 4

ชื่อโครงการ: ชื่อโครงการ

หลักการและเหตุผล: หลักการและเหตุผล

วัตถุประสงค์: วัตถุประสงค์

ลักษณะโครงการ: โครงการใหม่

+ เพิ่มผลผลิตโครงการ

ผลผลิตหลัก	ลำดับ	ผลผลิตโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
คลิกปุ่ม + เพิ่มผลผลิตโครงการ				

5. กรอกข้อมูล ให้ถูกต้องครบถ้วน ได้แก่

- >> ตัวชี้วัด
- >> ชื่อโครงการ
- >> หลักการและเหตุผล
- >> ลักษณะโครงการ
- >> เพิ่มผลผลิตโครงการ

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

+ เพิ่มเป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

ลำดับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
	คลิกปุ่ม + เพิ่มตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ		

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

+ เพิ่มผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบโครงการ	ตำแหน่ง	E-Mail	เบอร์โทร

+ เพิ่มผู้เสนอโครงการ

ชื่อ-นามสกุล ผู้เสนอโครงการ	ตำแหน่ง	E-Mail	เบอร์โทร

+ เพิ่มผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อ-นามสกุล ผู้อนุมัติโครงการ	ตำแหน่ง	E-Mail	เบอร์โทร

เอกสารแนบ

อัปโหลดไฟล์ได้ขนาดไม่เกิน 10 MB

สามารถอัปโหลดคลิกที่นี่

+ บันทึก

6. กรอกข้อมูล ให้ถูกต้องครบถ้วน ได้แก่
- >> เพิ่มเป้าหมายตัวชี้วัด
 - >> ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
 - >> เพิ่มผู้รับผิดชอบโครงการ
 - >> เพิ่มผู้เสนอโครงการ
 - >> เพิ่มผู้อนุมัติโครงการ

7. เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้ว ให้คลิกที่ “บันทึก” เพื่อสิ้นสุดการสร้างโครงการใหญ่ สำหรับรองรับโครงการย่อย

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

+ เพิ่มผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบโครงการ	ตำแหน่ง	E-Mail	เบอร์โทร	มือถือ

+ เพิ่มผู้เสนอโครงการ

ชื่อ-นามสกุล ผู้เสนอโครงการ	E-Mail	เบอร์โทร	มือถือ

+ เพิ่มผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อ-นามสกุล ผู้อนุมัติโครงการ	E-Mail	เบอร์โทร	มือถือ

เอกสารแนบ **1**
อัพโหลดไฟล์ได้ขนาดไม่เกิน 10 MB

บันทึก

สามารถไฟล์หรือคลิกที่นี่

บันทึกสำเร็จ

OK

8. คลิกที่ปุ่ม “OK”

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

หน้าหลัก > ค่าของงบประมาณหน่วยงาน

ค้นหา ข้อมูลโครงการ **โครงการย่อย** กิจกรรมในโครงการ แผนการเบิกจ่ายงบประมาณและแผนดำเนินการ

รายละเอียดโครงการย่อย

โครงการ (ที่เลือก)

2567

21004 1000 34 A0301 674444444 4

ทดสอบ

+ เพิ่มโครงการย่อย คัดลอกโครงการย่อย

10 รายการ/หน้า ค้นหา...

ลำดับความสำคัญ	สถานะโครงการ	ชื่อโครงการย่อย	กิจกรรมหลัก	น้ำหนัก	งบประมาณ	สถานะ	ปี	วันที่ปรับปรุงข้อมูล
ไม่พบข้อมูล								

แสดง 0 ถึง 0 จาก 0 แถว

ก่อนหน้า ถัดไป

9. ระบบจะไปที่ Tab “โครงการย่อย” โดยอัตโนมัติ

10. จากนั้น คลิกที่ “เพิ่มโครงการย่อย” เพื่อสร้างโครงการย่อยในโครงการใหญ่ที่สร้างไว้แล้ว

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

The screenshot shows a web application interface for creating a project. The form is titled '+ เพิ่มตัวชี้วัด' (Add Indicator) and contains the following fields:

- ลำดับโครงการ (Project Order): ลำดับโครงการ
- ลำดับความสำคัญโครงการย่อย (Sub-project Priority): 1
- ชื่อโครงการ (Project Name): ชื่อโครงการ
- อยู่ภายใต้โครงการ (Under Project): 21004 1000 34 A0301 674444444 4
- หลักการและเหตุผล (Principle and Rationale): หลักการและเหตุผล
- วัตถุประสงค์ (Objective): วัตถุประสงค์
- ลักษณะโครงการ (Project Type): โครงการใหม่

Below the form is a table for adding project results, titled '+ เพิ่มผลผลิตโครงการ' (Add Project Results). The table has columns for 'ผลผลิตหลัก' (Main Product), 'ลำดับ' (Order), 'ผลผลิตโครงการ' (Project Results), 'จำนวน' (Quantity), and 'หน่วยนับ' (Unit).

A red box highlights the form fields, and a yellow callout box points to the form with the text '12. กรอกข้อมูลของโครงการย่อยให้ครบถ้วน' (12. Fill in the information of the sub-project completely).

- หมายเหตุ: 1. ข้อมูล ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด โครงการสำคัญ กรอบงาน สามารถศึกษาได้จาก แนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ
2. เมื่อเพิ่มผลผลิตโครงการ ต้องติ๊กเลือก ผลผลิตหลักทุกครั้ง เพื่อให้มีข้อมูลปรากฏใน report เมื่อกดส่งออกรายงานจากระบบ
3. ค่าน้ำหนักของโครงการย่อย รวมกันต้องได้ไม่เกิน 100%

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

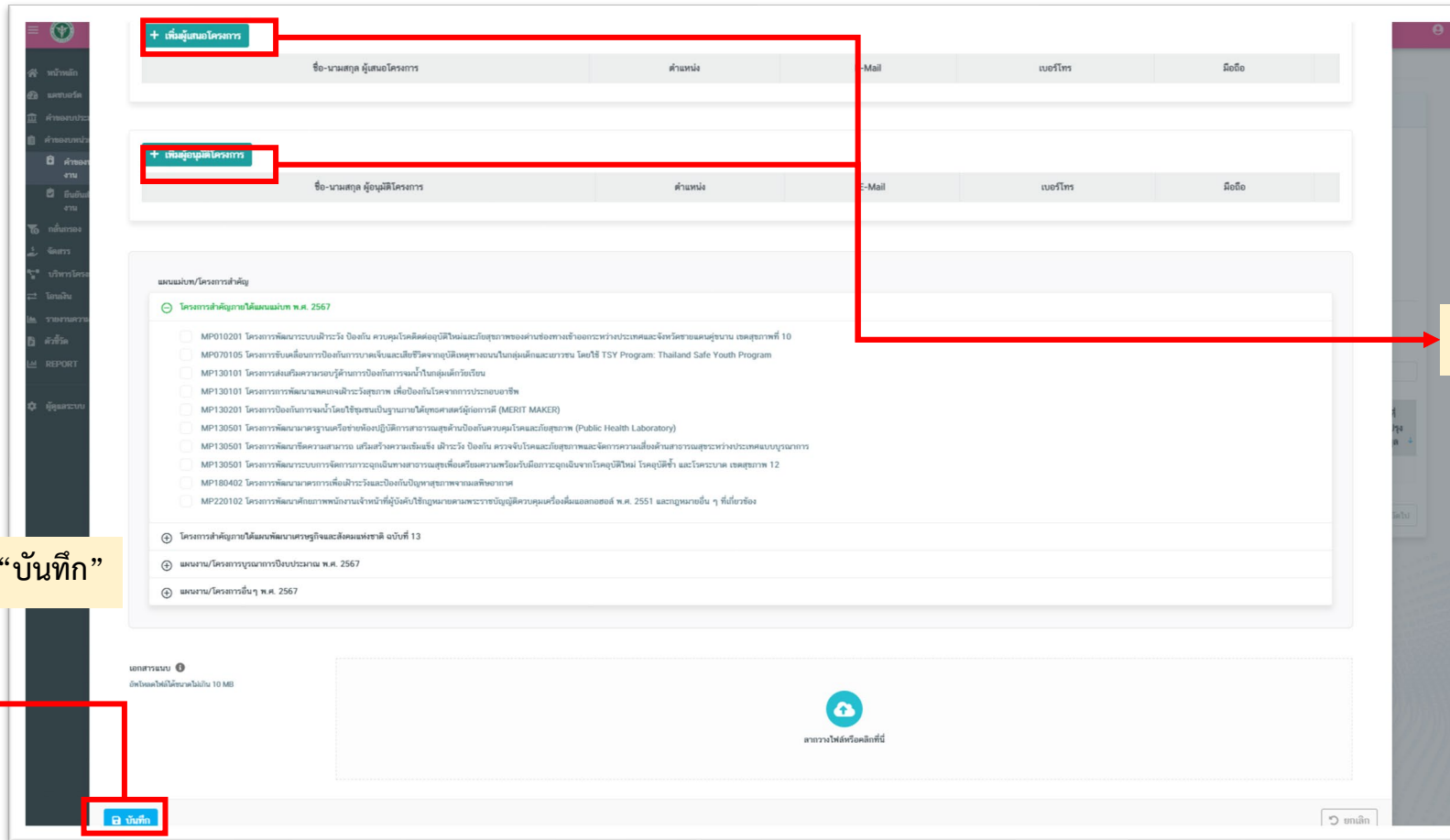
สิทธิ์ : User

The screenshot shows a web application for project management. On the left is a dark sidebar with icons for home, dashboard, project list, and reports. The main area contains several sections: a top section for adding project success indicators, a middle section for project details including a table with columns for 'โครงการ' (Project) and 'งาน/เงิน' (Work/Money), and a bottom section for adding project staff. A red box highlights the '+ เพิ่มเป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ' button. Another red box highlights the '+ เพิ่มตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ' button in a table. A third red box highlights the '+ เพิ่มผู้รับผิดชอบโครงการ' button. A yellow callout box with the text '13. กรอกข้อมูลของโครงการย่อยให้ครบถ้วน' points to the 'โครงการ' column in the table.

- หมายเหตุ: 1. ข้อมูล ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด โครงการสำคัญ กรอบงาน สามารถศึกษาได้จาก แนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ
2. รหัสโครงการสำคัญ/โครงการตามแผนแม่บท ให้เลือกเพียง 1 รหัส ต่อ 1 โครงการ เท่านั้น
3. เมื่อเพิ่มผลผลิตโครงการ ต้องติ๊กเลือก ผลผลิตหลักทุกครั้ง เพื่อให้มีข้อมูลปรากฏใน report เมื่อกดส่งออกรายงานจากระบบ
4. คำนวณน้ำหนักของโครงการย่อย รวมกันต้องได้ไม่เกิน 100%

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User



14. กรอกข้อมูลของโครงการย่อยให้ครบถ้วน

15. คลิกที่ปุ่ม “บันทึก”

- หมายเหตุ:
1. ข้อมูล ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด โครงการสำคัญ กรอบงาน สามารถศึกษาได้จาก แนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ
 2. รหัสโครงการสำคัญ/โครงการตามแผนแม่บท ให้เลือกเพียง 1 รหัส ต่อ 1 โครงการ เท่านั้น
 3. เมื่อเพิ่มผลผลิตโครงการ ต้องติ๊กเลือก ผลผลิตหลักทุกครั้ง เพื่อให้มีข้อมูลปรากฏใน report เมื่อกดส่งออกรายงานจากระบบ
 4. คำนวณน้ำหนักของโครงการย่อย รวมกันต้องได้ไม่เกิน 100%

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

หน้าหลัก | ค่าของงบประมาณหน่วยงาน

ค้นหา | ข้อมูลโครงการ | **โครงการย่อย** | กิจกรรมในโครงการ | แผนการเบิกจ่ายงบประมาณและแผนดำเนินงาน

รายละเอียดโครงการย่อย

โครงการ (ที่เลือก)

2567

21004 1000 34 A0301 674444444 4

ทดสอบ

+ เพิ่มโครงการย่อย | - คัดลอกโครงการย่อย

10 รายการ/หน้า

ลำดับความสำคัญ	สถานะโครงการ	ชื่อโครงการย่อย	กิจกรรมหลักที่	งบประมาณ	สถานะ	ปี	วันที่ปรับปรุงข้อมูล
1	ไม่ยกเลิก	ทดสอบ หมายเลข : ทดสอบเพื่อตรวจสอบชนิด 21004 1000 34 A0301 674444444 4,1	กิจกรรมหลักที่ 3.1	-	ยังไม่ส่งเข้าขั้นตอนการตั้งกรอง	2567	30 พ.ย. 2023 เวลา 23:23

รายการ 1-1 ทั้งหมด 1 แถว

ก่อนหน้า 1 | ถัดไป

บันทึกสำเร็จ

OK

16. คลิกที่ปุ่ม “OK”

- หมายเหตุ:
1. ข้อมูล ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด โครงการสำคัญ กรอบงาน สามารถศึกษาได้จาก แนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ
 2. เมื่อเพิ่มผลผลิตโครงการ ต้องติ๊กเลือก ผลผลิตหลักทุกครั้ง เพื่อให้มีข้อมูลปรากฏใน report เมื่อกดส่งออกรายงานจากระบบ
 3. คำนวณน้ำหนักของโครงการย่อย รวมกันต้องได้ไม่เกิน 100%

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณดำเนินงาน (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

หน้าหลัก > ค่าของงบประมาณดำเนินงาน

ค้นหา ข้อมูลโครงการ โครงการย่อย **กิจกรรมในโครงการ** แผนการเบิกจ่ายงบประมาณและแผนดำเนินการ

รายละเอียดกิจกรรมในโครงการ

โครงการ (ที่เลือก)

2567

21004 1000 34 A0301 674444444 4

ทดสอบ

โครงการย่อย (ที่เลือก)

2567

21004 1000 34 A0301 674444444 4_1

ทดสอบ

+ เพิ่มกิจกรรมในโครงการ

10 รายการ/หน้า ค้นหา...

ลำดับกิจกรรม	สถานะกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม/รายการ	กิจกรรมย่อย	ค่าน้ำหนักของกิจกรรม	ผลผลิตย่อย	จำนวนเงิน

ไม่พบข้อมูล

แสดง 0 ถึง 0 จาก 0 แถว

ก่อนหน้า ถัดไป

17. คลิกที่Tab “กิจกรรมในโครงการ”

18. คลิกที่ปุ่มเพิ่ม “+ กิจกรรมในโครงการ”

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

กิจกรรมในโครงการ

อยู่ภายใต้โครงการ 21004 1000 34 A0301 674444444 4

โครงการย่อย *

ลำดับกิจกรรม *

ลำดับความสำคัญของกิจกรรมในโครงการย่อย *

สถานะกิจกรรมในโครงการ *

ผลผลิตย่อย *

กิจกรรมย่อย *

ชื่อกิจกรรมในโครงการ *

+ เพิ่มรายการ

ชื่อยาและเวชภัณฑ์	จำนวน	หน่วย
-------------------	-------	-------

สถานที่ดำเนินโครงการ กรุณาเลือกสถานที่

กลุ่มเป้าหมายภายใน/ผู้ร่วมดำเนินการ

กลุ่มเป้าหมายภายใน/ผู้ร่วมดำเนินการ

จำนวนเงิน

สำหรับการบันทึกจำนวนเงิน

19. คลิกที่ ปุ่ม ">"

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

กิจกรรมในโครงการ

22. เมื่อกรอข้อมูลครบแล้ว คลิกที่ลูกศรเพื่อปิดหน้าต่าง

จำนวนเงิน

การเงิน

→

+ เพิ่มค่าใช้จ่ายของกิจกรรม

20. คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มค่าใช้จ่ายของกิจกรรม”

ค่าใช้จ่ายหลัก 4.1 ค่ายา เวชภัณฑ์ที่มีชื่อยา

ค่าใช้จ่ายย่อย 1 4.1.1 ค่ายา

จำนวน 30,000.00

21. กรอกชื่อ “ค่าใช้จ่ายหลัก” และ “ค่าใช้จ่ายย่อย 1” และ “จำนวนงบประมาณ” ให้ครบถ้วน

+ เพิ่มรายการ

ชื่อยาและเวชภัณฑ์	จำนวน	หน่วย
-------------------	-------	-------

สถานที่ดำเนินโครงการ

กรุณาเลือกสถานที่

กลุ่มเป้าหมายภายใน/ผู้ร่วมดำเนินการ

กลุ่มเป้าหมายภายใน/ผู้ร่วมดำเนินการ

แก้ตัวคุณ

หมายเหตุ:

1. ข้อมูล “ประเภทค่าใช้จ่าย” สามารถศึกษาได้จาก “แนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ
2. ในช่อง “ยอดเงินตามคำขอ” และ จำนวนงบประมาณในแผนรายเดือน ต้องเท่ากัน หาก ไม่เท่ากันระบบจะไม่ให้บันทึกกิจกรรม

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

กิจกรรมในโครงการ

อยู่ภายใต้โครงการ 21004 1000 34 A0301 674444444 4

โครงการย่อย

ลำดับกิจกรรม

ลำดับความสำคัญของกิจกรรมในโครงการย่อย

สถานะกิจกรรมในโครงการ

ผลผลิตย่อย

กิจกรรมย่อย

ชื่อกิจกรรมในโครงการ

+ เพิ่มรายการ

ชื่อยาและเวชภัณฑ์

จำนวน

หน่วย

สถานที่ดำเนินโครงการ

กลุ่มเป้าหมายภายใน/ผู้ร่วมดำเนินการ

กลุ่มเป้าหมายภายใน/ผู้ร่วมดำเนินการ

จำนวนเงิน

สำหรับการบันทึกจำนวนเงิน

23.กรอกข้อมูลของกิจกรรมในโครงการให้ครบถ้วน

หมายเหตุ: 1. ค่าน้ำหนักของกิจกรรมในโครงการย่อย รวมกันต้องได้ไม่เกิน 100%

2. ข้อมูลแผนงานลดโรค สามารถศึกษาได้จาก “แนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

หน้าจอสกรีนของระบบการสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา) แสดงข้อมูลการกรอกข้อมูลกิจกรรมในโครงการให้ครบถ้วน

24. กรอกข้อมูลของกิจกรรมในโครงการให้ครบถ้วน

25. คลิกที่ปุ่ม “บันทึก”

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ		แผนการดำเนินงาน		
รวม	0.00	รวม : 0	0	หน่วย

ปุ่มบันทึก

หมายเหตุ: 1. ค่าน้ำหนักของกิจกรรมในโครงการย่อย รวมกันต้องได้ไม่เกิน 100%

2. ข้อมูลแผนงานลดโรค สามารถศึกษาได้จาก “แนวทางจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

The screenshot shows a web application interface for budget management. A central dialog box with a green checkmark and the text "บันทึกสำเร็จ" (Save Successful) is displayed. Below the dialog box, a red arrow points to a yellow callout box containing the instruction "26. คลิกที่ปุ่ม 'บันทึก'" (26. Click the 'Save' button). The background interface includes a sidebar menu, a search bar, and a table of budget items.

ลำดับกิจกรรม	สถานะกิจกรรม	ชื่อกิจกรรมย่อย	กิจกรรมย่อย	ค่าน้ำหนักของกิจกรรม	ผลผลิตย่อย	จำนวนเงิน
1	ไม่ยกเลิก	ยาในบัญชีหลักแห่งชาติ 21004 1000 34 A0301 674444444 4_1_1 ระยะเวลาดำเนินโครงการ 01 พ.ย. 2566-30 พ.ย. 2566	3.1.1.1 ให้บริการและปฏิบัติการเสริมประสิทธิภาพการป้องกัน ควบคุมโรคและภัยสุขภาพ (รายบริการ)	100	3.1.1 ประชาชนได้รับบริการป้องกัน ควบคุมโรค และภัยสุขภาพ (4,102,300 ราย)	30,000.00

การสร้างโครงการ หมวดงบประมาณ (ค่ายา)

สิทธิ์ : User

ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

หน้าหลัก > ค่าของประเภทหน่วยงาน

ค้นหา ข้อมูลโครงการ โครงการย่อย กิจกรรมในโครงการ

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณและแผนดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 01 พ.ย. 2566 - 30 พ.ย. 2566

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	งาน/เงิน	ไตรมาส			
			2566	2566	2566	2566
1	ทดสอบ	บาท	0	0	0	0
			30,000.00	0.00	0.00	0.00

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ			แผนการดำเนินงาน		
ปี พ.ศ. 2566	พ.ย.	ทดสอบ	30,000.00		
รวม			30,000.00		

27. คลิกที่ Tab “แผนการเบิกจ่ายงบประมาณและแผนดำเนินการ” เพื่อตรวจสอบสรุปข้อมูลงบประมาณและแผนงาน

28. ตรวจสอบความถูกต้องของแผนงบประมาณ และแผนการดำเนินงาน ว่าถูกต้องตามที่บันทึกไว้หรือไม่ หากไม่ถูกต้อง ให้อนกลับไปตรวจสอบการบันทึกข้อมูลอีกครั้ง ว่าผิดพลาดในชั้นการบันทึกข้อมูลหรือไม่

หมายเหตุ : หากดำเนินการตรวจสอบตามข้อ 28 แล้วยังมีข้อผิดพลาดอยู่ให้แจ้ง Admin กรมฯ ในไลน์ OPEN CHAT: ESMS ให้ดำเนินการตรวจสอบต่อไป