



หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง

กระทรวงสาธารณสุข

ประเภท สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

	บุคคลคำประกัน	หลักทรัพย์คำประกัน
1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข พนักงานประจำ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงานในกำกับของกระทรวงสาธารณสุข 1.2 มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 60 ปี 1.3 เป็นผู้ฝากเงินประเภทเพื่อเรียกของธนาคาร ทั้งนี้ ณ วันที่ยื่นกู้ต้องมีภาระหนี้สินเชื่อโครงการสินเชื่อเพื่อพัฒนาชีวิตครู โครงการสวัสดิการเงินกู้ ข.พ.ค.	
2. วัตถุประสงค์การกู้	2.1 เพื่อการอุปโภคหรือการบริโภค 2.2 เพื่อไถ่ถอนจำนองจากสถาบันการเงินอื่น 2.3 เพื่อนำไปชำระหนี้สินเชื่อรายย่อยประเภทอื่น	
3. จำนวนเงินให้กู้	3.1 ไม่เกิน 40 เท่าของเงินเดือนผู้กู้ แต่ไม่เกิน รายละ 3,000,000 บาท ทั้งนี้ ธนาคารให้สิทธิพิเศษ ให้ผู้ไม่ต้องมีบุคคล คำประกันได้ จำนวนเงินให้กู้ไม่เกินจำนวนเท่าข้างต้น ดังนี้ 3.1.1 จำนวนเงินให้กู้ไม่เกิน 700,000 บาท - ข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ประเภททั่วไประดับชำนาญงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือตั้งแต่ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป 3.1.2 จำนวนเงินให้กู้ไม่เกิน 1,500,000 บาท - สำหรับผู้มีอัตราเงินเดือนตั้งแต่ 25,000 บาทขึ้นไป 3.1.3 จำนวนเงินให้กู้ไม่เกิน 3,000,000 บาท - ข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ประเภททั่วไประดับอาวุโส หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือ ตั้งแต่ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ หรือเทียบเท่าขึ้นไป - รัฐวิสาหกิจสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ผู้บริหารระดับต้น ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก หรือเทียบเท่าขึ้นไป	3.2 ไม่เกินรายละ 5,000,000 บาท โดยมี หลักเกณฑ์ ดังนี้ 3.2.1 ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมิน ที่ดินพร้อมอาคาร 3.2.2 ไม่เกินร้อยละ 85 ของราคาประเมิน ห้องชุด 3.2.3 ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมิน ที่ดิน และไม่เกิน 3,000,000 บาท
	3.3 กรณีกู้ตาม 3.1 และ 3.2 ให้กู้รวมกันได้ไม่เกินรายละ 5,000,000 บาท	
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	ให้กู้ได้ไม่เกิน 15 ปี ยกเว้น พนักงานราชการ และ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ให้กู้ได้ไม่เกินอายุ สัญญาจ้างงานที่เหลืออยู่	ไม่เกิน 20 ปี ยกเว้น กรณีใช้ที่ดินเป็นหลักทรัพย์ คำประกัน ให้กู้ได้ไม่เกิน 15 ปี

	บุคคลค้ำประกัน		หลักทรัพย์ค้ำประกัน	
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละต่อปี)	กรณี	บุคคลค้ำประกัน	ไม่ใช่บุคคลค้ำประกัน	หลักทรัพย์ค้ำประกัน
	บุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน และหน่วยงานสมัครใจเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารออมสิน	MRR - 1.750	MRR - 1.500	MRR -3.250
	หน่วยงานรวบรวมนำส่งชำระหนี้ และบุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน	MRR - 0.750	MRR - 0.500	MRR - 2.250
	หน่วยงานรวบรวมนำส่งชำระหนี้ (บัญชีเงินเดือนไม่ผ่านธนาคารออมสิน)	MRR + 0.500	MRR + 0.750	MRR - 1.000
	หมายเหตุ : 1. อัตราดอกเบี้ย MRR เท่ากับ ร้อยละ 6.845 ต่อปี (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2567) 2. อัตราดอกเบี้ย MRR อาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ตามประกาศธนาคาร			
6. หลักประกันการกู้เงิน	6.1 กรณีใช้บุคคลค้ำประกัน สามารถให้ใช้บุคคลค้ำประกันได้มากกว่า 1 คน โดยผู้ค้ำประกันต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ 6.1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข พนักงานประจำ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงานในกำกับของกระทรวงสาธารณสุข 6.1.2 พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ค้ำประกันได้ไม่เกินอายุสัญญาการจ้างงานที่เหลืออยู่ 6.1.3 มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้ค้ำประกันกับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ ต้องไม่เกิน 60 ปี 6.1.4 ทำงานมาแล้วครบ 3 ปี หรือในกรณีที่ทำงานไม่ครบ 3 ปี ต้องใช้ผู้ค้ำประกันที่ทำงานมาแล้วครบ 1 ปี จำนวน 2 คน แทน		6.2 กรณีใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน ให้ใช้ที่ดินหรือที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้ 6.2.1 เป็นของผู้กู้และ/หรือของบุคคลอื่น 6.2.2 ตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนที่มีความเจริญ มีไฟฟ้า สาธารณูปโภคอื่น ๆ ตามความจำเป็น และมีทางสาธารณประโยชน์ ซึ่งรถยนต์ผ่านเข้าออกได้สะดวก ทั้งนี้ กรณีเป็นการถ่ถอนและชำระหนี้เดิมที่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันต้องนำหลักทรัพย์ที่ถ่ถอนมาเป็นหลักประกันในการกู้ด้วย	
7. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้แล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้แล้วแต่กรณี กรณีหน่วยงานราชการแจ้งกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่น หลังจากนั้นหน่วยงานต้นสังกัดนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น			
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	8.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม 8.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้รายใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น 8.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้			

หมายเหตุ : รายละเอียดหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่ธนาคารออมสินสาขาให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลง



หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง
กระทรวงสาธารณสุข
ประเภท สินเชื่อ Salary เปย์ (เพื่อบุคลากรภาครัฐ)

1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานประจำ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงานในกำกับของกระทรวงสาธารณสุข 1.1.1 มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 60 ปี 1.1.2 มีเงินเดือนตั้งแต่ 13,000 บาทขึ้นไป 1.1.3 มีอายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี 1.2 เป็นพนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุขของหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงาน ในกำกับของกระทรวงสาธารณสุข 1.2.1 มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 60 ปี 1.2.2 มีเงินเดือนตั้งแต่ 15,000 บาท ขึ้นไป 1.2.3 มีอายุสัญญาจ้างไม่ต่ำกว่า 2 ปี และระยะเวลาจ้างเหลือไม่ต่ำกว่า 1 ปี 1.2.4 มีอายุงานต่อเนื่องในหน่วยงานอย่างน้อย 3 ปีขึ้นไป
2. วัตถุประสงค์การกู้	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายยอเนกประสงค์และเสริมสภาพคล่องในยามฉุกเฉินทางการเงิน
3. จำนวนเงินให้กู้	เงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี (OD) ให้กู้ได้ไม่เกิน 15 เท่าของเงินเดือนผู้กู้ สูงสุดไม่เกินรายละ 1,000,000 บาท
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	ไม่เกิน 1 ปี ทบทวนวงเงินทุกปี
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามประกาศธนาคาร
6. หลักประกันการกู้เงิน	ไม่มีหลักประกัน (Clean Loan)
7. หลักเกณฑ์เงื่อนไขอื่น	7.1 เปิดบัญชีเงินฝากเพื่อเรียก Salary เปย์ ของธนาคารออมสินเป็นบัญชีรับเงินเดือน 7.2 สมัครบัตรเดบิต และ/หรือแอปพลิเคชัน MyMo เพื่อทำการเบิกถอนเงิน
8. การผ่อนชำระ	ชำระยอดหนี้ที่เกิดขึ้นจากการใช้จ่ายจริง โดยตัดชำระหนี้อัตโนมัติเมื่อมีการฝากเงินเข้าในบัญชีเงินฝากเพื่อเรียก Salary เปย์
9. เงื่อนไขอื่นๆ	9.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม 9.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้อย่างใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น 9.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่นๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้

หมายเหตุ : รายละเอียดหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่ธนาคารออมสินสาขาให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลง

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อตามข้อตกลง
กระทรวงสาธารณสุข

ประเภทสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละต่อปี)			
	ตามประกาศธนาคาร	กรณีบุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสินและหน่วยงานสมัครใจเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารออมสิน	กรณีหน่วยงานรวบรวมเงินนำส่งชำระหนี้และบุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน	กรณีหน่วยงานรวบรวมเงินนำส่งชำระหนี้ (บัญชีเงินเดือนไม่ผ่านธนาคารออมสิน)
สินเชื่อเคหะ				
• กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย หรือ โฉนดจองจากสถาบันการเงินอื่น				
▪ อัตราดอกเบี้ยพิเศษ กรณีที่ผู้กู้ประสงค์ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ				
ปีที่ 1-2	MRR -1.800 = 5.045	MRR -4.395 = 2.450	2.600	MRR -1.800 = 5.045
ปีที่ 3			MRR -4.245 = 2.600	
ปีที่ 4 เป็นต้นไป จนครบกำหนดสัญญาเงิน	MRR -0.750 = 6.095	MRR -1.750 = 5.095	MRR -1.250 = 5.595	MRR -1.250 = 5.595
▪ อัตราดอกเบี้ยพิเศษ กรณีที่ผู้กู้ไม่ประสงค์ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ				
ปีที่ 1-2	MRR -1.300 = 5.545	MRR -4.045 = 2.800	2.950	MRR -1.300 = 5.545
ปีที่ 3			MRR -3.895 = 2.950	
ปีที่ 4 เป็นต้นไป จนครบกำหนดสัญญาเงิน	MRR -0.250 = 6.595	MRR -1.750 = 5.095	MRR -0.750 = 6.095	MRR -0.750 = 6.095
• สินเชื่อเคหะเพิ่มยอด (GSB PLUS)				
- เงินกู้ระยะยาว	MRR -0.750 = 6.095	MRR -0.750 = 6.095	MRR -0.750 = 6.095	MRR -0.750 = 6.095
▪ กรณีผู้กู้ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด				
ปรับลดอัตราดอกเบี้ย เฉพาะปีแรก ร้อยละ 0.50 ต่อปี				
- เงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี	MOR +1.000 = 7.995	MOR +1.000 = 7.995	MOR +1.000 = 7.995	MOR +1.000 = 7.995
• กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค (Re-Plus)	MRR -0.250 = 6.595	MRR -0.750 = 6.095	MRR -0.750 = 6.095	MRR -0.750 = 6.095
▪ กรณีผู้กู้ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด				
ปรับลดอัตราดอกเบี้ย เฉพาะปีแรก ร้อยละ 0.50 ต่อปี				
สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ	มีบัญชีเงินเดือนกับธนาคาร	รวบรวมเงินนำส่งชำระหนี้		
• มีบัญชีเงินเดือนกับธนาคาร หรือ หน่วยงานรวบรวมเงินนำส่งชำระหนี้				
- กรณีใช้บุคคลค่าประกัน	MRR = 6.845	MRR +1.000 = 7.845	MRR -1.750 = 5.095	MRR -0.750 = 6.095
- กรณีไม่ใช้บุคคลค่าประกัน	MRR +0.250 = 7.095	MRR +1.250 = 8.095	MRR -1.500 = 5.345	MRR -0.500 = 6.345
- กรณีใช้หลักทรัพย์ค่าประกัน	MRR -1.500 = 5.345	MRR -0.500 = 6.345	MRR -3.250 = 3.595	MRR -2.250 = 4.595
• กรณีหน่วยงานไม่รวบรวมเงินนำส่งชำระหนี้ (พ้นจากการเป็นบุคลากรของหน่วยงาน)				
- กรณีใช้บุคคลค่าประกัน	MRR + 3.000 = 9.845			
- กรณีไม่ใช้บุคคลค่าประกัน	MRR + 3.250 = 10.095			
- กรณีใช้หลักทรัพย์ค่าประกัน	MRR + 0.250 = 7.095			
สินเชื่อ Salary เปย์ (เพื่อบุคลากรภาครัฐ)				
• เงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี	MRR + 3.000 = 9.845	MRR + 3.000 = 9.845	MRR + 3.000 = 9.845	-
อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ขั้นต่ำ (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2567)				
• ประเภทเงินเบิกเกินบัญชี (MOR)			6.995	
• ประเภทดอกเบี้ยเงินกู้ลูกค้ารายย่อยขั้นต้น (MRR)			6.845	
อัตราดอกเบี้ยกรณีผิดนัดไม่ชำระหนี้			อัตราดอกเบี้ยสูงสุดตามสัญญา + 3.000	

หมายเหตุ 1. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามข้อตกลงเป็นไปตามเงื่อนไขพิเศษในบันทึกข้อตกลงของหน่วยงาน
2. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของธนาคารอาจมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ ตามประกาศธนาคาร
3. เอกสารฉบับนี้จัดทำเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567

อิม
อิม
อิม