

1. หน่วยงานมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการ อันได้แก่พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู





กคส.ประกาศเจตนารมณ์ร่วมพลังขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ร่วมต้านทุจริต และแก้ไขปัญหาการคุกคามทางเพศในการทำงาน พร้อมทั้งประกาศนโยบาย No Gift Policy ประจำปี 2568

วันนี้ (20 ธันวาคม 2567) ณ ห้องประชุมประเมิน จันทวิมล กรมควบคุมโรค นพ.ชยนิษฐ์ ลีกุลิชัย ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ (กคส.) นำคณะผู้บริหาร และบุคลากรกองงานฯ ประกาศเจตนารมณ์ “การร่วมพลังขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบร่วมต่อต้านการทุจริต ป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน พร้อมทั้งไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568”

สำหรับการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศเจตนารมณ์ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุณธรรมประจำปีงบประมาณ 2568 , ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน , ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ , ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและไม่นับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยกคส. ได้ให้ความสำคัญในเรื่อง การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กร เพื่อให้เกิด การปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามนโยบายของกรมควบคุมโรค จึงได้ออกนโยบาย รวมถึงแนวทางการ ปฏิบัติงาน ตลอดจนมาตรการต่าง ๆ ที่เหมาะสม เพื่อเป็นการป้องปราม และป้องกันปัญหาการ ทุจริตในองค์กรอย่างยั่งยืน

ข้อมูลจาก : กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร
วันที่ 20 ธันวาคม 2567

2. หน่วยงานมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการ อันได้แก่ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”



ประกาศเจตนารมณ์การรวมพลังขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า นายชนันท์ สิทธิบุศย์ พร้อมด้วยบุคลากรกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ขอประกาศและแสดงเจตนารมณ์ว่าจะร่วมกันขับเคลื่อนกรมควบคุมโรคเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ อย่างยั่งยืน โดยมุ่งหวังว่าบุคลากรทุกคนจะมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู” มุ่งไปสู่สังคมคุณธรรมที่อยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยอันดีงาม และร่วมสานพลังการขับเคลื่อนระหว่างเครือข่ายกรมควบคุมโรค ให้ปรากฏผลสัมฤทธิ์ในเชิงประจักษ์อย่างเป็นรูปธรรม โดยกำหนดจาก ปัญหาที่อยากแก้ และ ความดีที่อยากทำ ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การศึกษาหาความรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๒. การปรับปรุงสภาพแวดล้อม เพิ่มพื้นที่สีเขียว และปรับภูมิทัศน์ในสถานที่ทำงาน
๓. การดูแลสุขภาพจิตใจของผู้ปฏิบัติงาน
๔. การปรับพฤติกรรมการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ
๕. การเตรียมความพร้อมเพื่อเพิ่มทักษะการดำเนินชีวิตให้รู้เท่าทันผลกระทบด้านสังคม

เศรษฐกิจ การเมือง และสิ่งแวดล้อม

ความดีที่อยากทำ

๑. การเห็นอกเห็นใจ มีความเมตตาต่อกันให้เกียรติในพฤติกรรมที่ถูกต้องโดยแสดงออกด้วยความสุภาพเหมาะสม

๒. การไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น ตัดสินใจอย่างมีเหตุผล
๓. การสร้างระบบการปฏิบัติงานยึดมั่นในคุณธรรม และความโปร่งใส
๔. การคุ้มครองสุขภาพ ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร
๕. การกล้าที่จะตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ทั้งนี้ จะดำเนินการอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ อย่างยั่งยืนต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลายเซ็น)

(นายชนันท์ สิทธิบุศย์)

ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบโทร. ๐-๒๕๕๐-๓๘๔๙

ที่ สธ ๐๔๐๔.๒/ว ๕๒

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ขั้นตอนประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ตามคุณธรรม
เป้าหมาย ๕ ประการ และการรับรู้และเข้าใจเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เรียน รองผู้อำนวยการฯ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ/ หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ตามหนังสือกลุ่มงานจริยธรรม ที่ สธ ๐๔๓๗.๑/ว ๑๙ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘
ขอความอนุเคราะห์เข้าตอบแบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ตามคุณธรรมเป้าหมาย
๕ ประการ และการรับรู้และเข้าใจเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในสังกัดกรมควบคุมโรค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
กรมควบคุมโรค (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) และการเป็นกรมคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักธรรม
ประจำชาติ ๕ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และการรับรู้และเข้าใจเรื่องมาตรฐาน
ทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางองค์กร ขอความอนุเคราะห์บุคลากรทุกท่าน ดำเนินการตอบแบบ
ประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ และการรับรู้
และเข้าใจเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘
รายละเอียดตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการและแจ้งบุคลากรในสังกัดดำเนินการต่อไปด้วย
จะเป็นพระคุณ

(นางสาวชนิดดา ตั้งวงศ์จุลนิยม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางองค์กร



แบบประเมินพฤติกรรมฯ



พอ.กศส.
วันที่ ๑๙๐๐
วันที่ ๒๗ พค ๒๕๖๑
เวลา ๐๘.๐๕ น.

วันที่... ๑๕/๑๑/๒๕๖๓

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร เห็นควรขอส่งรายงานผลการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และขอนำรายงานผลการประเมินพฤติกรรมมา เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานในหัวข้อ “ผลการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เพื่อขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และรักษาระดับการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นายบรา เทียมคลี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

☒ ไม่เป็นไร ☐ หนัก ☐ หนักมาก
 หมายเหตุ/ข้อควรระวัง: _____
☐ ไม่รู้ ☐ หนัก ☐ หนักมาก
☐ ธรรมดา ☐ ธรรมดา ☐ ธรรมดา
 หมายเหตุ/ข้อควรระวัง: ปกติ

เรียน ผอ.กคส.

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายจิระวัฒน์ อยู่สบาย)

รองผู้อำนวยการ

กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

၆၇ ဖ.အ. ၁၄၁၄

(นางสาวพร บัณฑิตจิ)
ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
๒๗ พค ๒๕๖๕

ทราบ
ข้อ

(นายชยนันท์ ลิทธิบุศย์)

ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

២៨ វ.ក. ២៥៦៨

แบบรายงานผลการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ
พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
ชื่อหน่วยงาน กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตาราง ๑ จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	๒๒	๓๕.๔๘
หญิง	๔๐	๖๔.๕๒
ผู้ประเมิน		
ข้าราชการ	๒๓	๓๗.๑๐
ลูกจ้างประจำ	๐	๐.๐๐
พนักงานราชการ	๒๐	๓๒.๒๖
พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	๐	๐.๐๐
ลูกจ้างชั่วคราว	๐	๐.๐๐
จ้างเหมาบริการ	๑๙	๓๐.๖๕
อายุ		
น้อยกว่า ๒๕ ปี	๔	๖.๔๕
๒๕ - ๔๐ ปี	๕๓	๘๕.๔๘
๔๑ - ๕๕ ปี	๕	๘.๐๖
๕๖ ปี ขึ้นไป	๐	๐.๐๐
การศึกษา		
อนุปริญญา / เทียบเท่า	๒	๓.๒๓
ปริญญาตรี	๕๕	๘๘.๗๑
ปริญญาโท	๔	๖.๔๕
ปริญญาเอก	๑	๑.๖๑

จากตาราง ๑ พบว่า บุคลากรกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ จำนวน ๖๒ คน เพศชายจำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๔๘ และเพศหญิงจำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๕๒

ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นข้าราชการ จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๑๐ รองลงมาเป็น พนักงานราชการ จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๒๖ และจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๖๕

ช่วงอายุของผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่อยู่ระหว่าง ๒๕ - ๔๐ ปี จำนวน ๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๘ รองลงมาเป็นช่วงอายุระหว่าง ๔๑ - ๕๕ ปี จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๖ และอายุน้อยกว่า ๒๕ ปี จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๕

ระดับการศึกษาของผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่ระดับปริญญาตรี จำนวน ๕๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๗๑ รองลงมาเป็นระดับปริญญาโท จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๕ ระดับอนุปริญญา/เทียบเท่า จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๓ และปริญญาเอก จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๑

ตาราง ๒ แสดงระดับพฤติกรรมคุณธรรมพอเพียง จำแนกเป็นรายชื่อ

คุณธรรมพอเพียง	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ พฤติกรรม
๑. ฉันคำนึงถึงการนำกระดาษที่ใช้แล้ว กลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) การถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าหลังเลิกงาน การปิดสวิตซ์หลอดไฟแสงสว่างทุกครั้งที่ไม่ใช้งาน การ เปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศตามช่วงเวลา	๒.๘๔	๐.๓๗	ประจำ
๒. ฉันร่วมกิจกรรมรับประทานอาหารกลางวันร่วมกันทุกครั้งที่มีโอกาส	๒.๖๐	๐.๗๑	ประจำ
๓. ในการใช้รถยนต์สำนักงานฯ ฉันจะวางแผนเพื่อให้สามารถทำงานได้หลายงาน หรือไป ปฏิบัติงานพร้อมกันได้หลายคน	๒.๔๓	๐.๘๐	ส่วนใหญ่
๔. ฉันคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างคุ้มค่าทุกครั้ง	๒.๗๘	๐.๔๕	ประจำ
๕. ฉันมุ่งมั่นที่จะดำรงชีวิตด้วยความพอเพียง พอใจ ในสถานะเท่าที่เป็นอยู่ อย่างมีความสุข	๒.๕๒	๐.๖๕	ประจำ
๖. ฉันใช้ชีวิตอย่างพอเพียงสามารถจัดการ รายรับรายจ่ายของตนเองได้อย่างเหมาะสม	๒.๒๗	๐.๗๔	ส่วนใหญ่
รวม	๒.๕๗	๐.๖๒	ประจำ

จากตาราง ๒ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีระดับพฤติกรรมคุณธรรมพอเพียงโดยรวมที่ระดับประจำ (ค่าเฉลี่ย ๒.๕๗ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๖๒) เมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อ พบว่า

พฤติกรรมที่ดีที่บุคลากรปฏิบัติเป็นประจำ คือ

ข้อ ๑ ฉันคำนึงถึงการนำกระดาษที่ใช้แล้ว กลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) การถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าหลังเลิกงาน การปิดสวิตซ์หลอดไฟแสงสว่างทุกครั้งที่ไม่ใช้งาน การ เปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศตามช่วงเวลา มากที่สุด (ค่าเฉลี่ย ๒.๘๔ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๓๗)

ข้อ ๔ ฉันคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างคุ้มค่าทุกครั้ง (ค่าเฉลี่ย ๒.๗๘ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๔๕)

ข้อ ๕ ฉันมุ่งมั่นที่จะดำรงชีวิตด้วยความพอเพียง พอใจ ในสถานะเท่าที่เป็นอยู่อย่างมีความสุข (ค่าเฉลี่ย ๒.๕๒ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๖๕)

ข้อ ๒ ฉันร่วมกิจกรรมรับประทานอาหารกลางวันร่วมกันทุกครั้งที่มีโอกาส (ค่าเฉลี่ย ๒.๖๐ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๗๑)

พฤติกรรมที่ดีที่บุคลากรปฏิบัติเป็นส่วนใหญ่ คือ

ข้อ ๓ ในการใช้รถยนต์สำนักงานฯ ฉันจะวางแผนเพื่อให้สามารถทำงานได้หลายงาน หรือไป ปฏิบัติงานพร้อมกันได้หลายคน (ค่าเฉลี่ย ๒.๔๓ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๘๐)

ข้อ ๖ ฉันใช้ชีวิตอย่างพอเพียงสามารถจัดการ รายรับรายจ่ายของตนเองได้อย่างเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย ๒.๒๗ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๗๔)

ตาราง ๓ แสดงระดับพฤติกรรมคุณธรรมวินัย จำแนกเป็นรายชื่อ

คุณธรรมวินัย	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ พฤติกรรม
๑. ฉันทำเองมีความรู้เกี่ยวกับงานด้านการให้บริการที่ตนมาปฏิบัติในการทำงาน	๒.๖๗	๐.๕๐	ประจำ
๒. ฉันทำงานเป็นทีมและคอยช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการทำงาน	๒.๗๙	๐.๔๑	ประจำ
๓. ฉันทปฏิบัติราชการโดยคำนึงถึงผลกระทบ ที่อาจเกิดต่อประชาชน อย่างรอบด้าน	๒.๖๗	๐.๕๐	ประจำ
๔. ในการปฏิบัติหน้าที่ ฉันทำคำนึงถึง ประโยชน์ของประชาชน ประโยชน์ ของหน่วยงาน ประโยชน์ ของทางราชการ เป็นอันดับแรก	๒.๗๙	๐.๔๑	ส่วนใหญ่
๕. ฉันทมีความมุ่งมั่นที่จะมาปฏิบัติหน้าที่ให้ เร็วหรือเข้ากว่าเดิมเท่าที่จะทำได้	๒.๓๗	๐.๖๙	ส่วนใหญ่
๖. ฉันทร่วมกิจกรรมทำบุญทุกครั้งในโอกาส วันสำคัญทางศาสนา	๒.๐๙	๐.๙๑	ส่วนใหญ่
รวม	๒.๕๖	๐.๕๗	ประจำ

จากตาราง ๓ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีระดับพฤติกรรมคุณธรรมวินัยโดยรวมที่ระดับ
ประจำ (ค่าเฉลี่ย ๒.๕๖ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๕๗) เมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อ พบว่า

พฤติกรรมที่ดีที่บุคลากรปฏิบัติเป็นประจำ คือ

ข้อ ๒ ฉันทำงานเป็นทีมและคอยช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการทำงาน (ค่าเฉลี่ย ๒.๗๙
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๔๑)

ข้อ ๑ ฉันทำเองมีความรู้เกี่ยวกับงานด้านการให้บริการที่ตนมาปฏิบัติในการทำงาน (ค่าเฉลี่ย
๒.๖๗ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๕๐)

ข้อ ๓ ฉันทปฏิบัติราชการโดยคำนึงถึงผลกระทบ ที่อาจเกิดต่อประชาชนอย่างรอบด้าน
(ค่าเฉลี่ย ๒.๖๗ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๕๐)

พฤติกรรมที่ดีที่บุคลากรปฏิบัติเป็นส่วนใหญ่ คือ

ข้อ ๔ ในการปฏิบัติหน้าที่ ฉันทำคำนึงถึง ประโยชน์ของประชาชน ประโยชน์ของหน่วยงาน
ประโยชน์ของทางราชการเป็นอันดับแรก (ค่าเฉลี่ย ๒.๗๙ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๔๑)

ข้อ ๕ ฉันทมีความมุ่งมั่นที่จะมาปฏิบัติหน้าที่ให้ เร็วหรือเข้ากว่าเดิมเท่าที่จะทำได้ (ค่าเฉลี่ย
๒.๓๗ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๖๙)

ข้อ ๖ ฉันทร่วมกิจกรรมทำบุญทุกครั้งในโอกาส วันสำคัญทางศาสนา (ค่าเฉลี่ย ๒.๐๙ ส่วน
เบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๙๑)

ตาราง ๔ แสดงระดับพฤติกรรมคุณธรรมสุจริต จำแนกเป็นรายชื่อ

คุณธรรมสุจริต	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ พฤติกรรม
๑. ในการปฏิบัติงานฉันทจะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๒.๗๕	๐.๗๐	ประจำ
๒. ฉันทมีความภาคภูมิใจในศักดิ์ศรีการเป็น ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และให้บริการประชาชนด้วยความเคารพ ให้เกียรติ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ	๒.๗๓	๐.๕๓	ประจำ

คุณธรรมสุจริต	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ พฤติกรรม
๓. ดันมีจุดยืนที่ชัดเจน ในการต่อต้านการทุจริต แม้บางครั้งต้องเดือดร้อน	๒.๗๘	๐.๔๘	ประจำ
๔. ดันยึดมั่นทำความดี แม้จะอยู่ใน สถานการณ์ยากลำบาก	๒.๗๒	๐.๔๕	ประจำ
๕. ดันประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อส่งต่อความดีให้ผู้อื่นต่อไป	๒.๗๒	๐.๔๘	ประจำ
๖. ดันภูมิใจในตนเองเสมอ เมื่อได้ทำความดีแม้ไม่มีใครเห็น	๒.๘๒	๐.๓๘	ประจำ
๗. ดันปฏิบัติตนตามกฎหมายระเบียบของสังคม เพราะไม่ต้องการให้ประชาชนหรือสังคมเดือดร้อน	๒.๗๘	๐.๔๒	ประจำ
๘. ดันปฏิบัติกับทุกคนเท่าเทียมกัน ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง	๒.๗๘	๐.๔๕	ประจำ
รวม	๒.๗๖	๐.๔๙	ประจำ

จากตาราง ๔ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีระดับพฤติกรรมคุณธรรมสุจริตโดยรวมที่ระดับประจำ (ค่าเฉลี่ย ๒.๕๖ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๕๗) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า

พฤติกรรมที่ดีที่บุคลากรปฏิบัติเป็นประจำ คือ

ข้อ ๖ ดันภูมิใจในตนเองเสมอ เมื่อได้ทำความดีแม้ไม่มีใครเห็น (ค่าเฉลี่ย ๒.๘๒ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๓๘)

ข้อ ๓ ดันมีจุดยืนที่ชัดเจน ในการต่อต้านการทุจริต แม้บางครั้งต้องเดือดร้อน (ค่าเฉลี่ย ๒.๗๘ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๔๘)

ข้อ ๗ ดันปฏิบัติตนตามกฎหมายระเบียบของสังคม เพราะไม่ต้องการให้ประชาชนหรือสังคมเดือดร้อน (ค่าเฉลี่ย ๒.๗๘ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๔๒)

ข้อ ๘ ดันปฏิบัติกับทุกคนเท่าเทียมกันไม่เลือกที่รักมักที่ชัง (ค่าเฉลี่ย ๒.๗๘ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๔๕)

ข้อ ๑ ในการปฏิบัติงานฉันจะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (ค่าเฉลี่ย ๒.๗๕ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๗๐)

ข้อ ๒ ดันมีความภาคภูมิใจในศักดิ์ศรีการเป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และให้บริการประชาชนด้วยความเคารพ ให้เกียรติ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ (ค่าเฉลี่ย ๒.๗๓ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๕๓)

ข้อ ๔ ดันยึดมั่นทำความดี แม้จะอยู่ในสถานการณ์ยากลำบาก (ค่าเฉลี่ย ๒.๗๒ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๔๕)

ข้อ ๕ ดันประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อส่งต่อความดีให้ผู้อื่นต่อไป (ค่าเฉลี่ย ๒.๗๒ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๔๘)

ตาราง ๕ แสดงระดับพฤติกรรมคุณธรรมจิตอาสา จำแนกเป็นรายข้อ

คุณธรรมจิตอาสา	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ พฤติกรรม
๑. ดันร่วมดำเนินโครงการรับบริจาคโลหิต ด้วยความภาคภูมิใจทุกครั้ง เพื่อช่วยเหลือคนอื่น	๑.๗๘	๑.๑๒	ส่วนใหญ่

คุณธรรมจิตอาสา	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ พฤติกรรม
๒. หน่วยงานสนับสนุนให้เข้าร่วมกิจกรรม จิตอาสาอย่างสม่ำเสมอ	๒.๑๘	๐.๘๘	ส่วนใหญ่
๓. ดึงเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาทำประโยชน์ให้แก่ส่วนรวมทุกครั้งที่มีโอกาส	๒.๑๘	๐.๙๑	ส่วนใหญ่
๔. กิจกรรม ๕ ส และ Big Cleaning Day ทุกวันศุกร์ ดึงได้ทำกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอแม้ไม่ใช่วันที่กำหนด	๒.๒๕	๐.๘๗	ส่วนใหญ่
๕. เมื่อทำงานหรือร่วมกิจกรรมใด ๆ ดึงจะทุ่มเทความพยายามให้กับงานนั้นอย่างสม่ำเสมอ	๒.๖๖	๐.๕๖	ประจำ
๖. ดึงลดการใช้พลาสติกและแยกขยะ เพื่อนำไปทำประโยชน์ต่อไป	๒.๔๕	๐.๗๐	ส่วนใหญ่
๗. ดึงยินดีในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม หรือบริจาคเงินสิ่งของแก่ผู้ที่ย่อยโอกาสกว่า	๒.๔๕	๐.๗๔	ส่วนใหญ่
รวม	๒.๒๘	๐.๘๓	ส่วนใหญ่

จากตาราง ๕ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีระดับพฤติกรรมคุณธรรมจิตอาสาโดยรวมที่ระดับส่วนใหญ่ (ค่าเฉลี่ย ๒.๒๘ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๘๓) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า

พฤติกรรมที่ดีที่บุคลากรปฏิบัติเป็นประจำ คือ

ข้อ ๕ เมื่อทำงานหรือร่วมกิจกรรมใด ๆ ดึงจะทุ่มเทความพยายามให้กับงานนั้นอย่างสม่ำเสมอ (ค่าเฉลี่ย ๒.๖๖ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๕๖)

พฤติกรรมที่ดีที่บุคลากรปฏิบัติเป็นส่วนใหญ่ คือ

ข้อ ๗ ดึงยินดีในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม หรือบริจาคเงินสิ่งของแก่ผู้ที่ย่อยโอกาสกว่า (ค่าเฉลี่ย ๒.๔๕ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๗๔)

ข้อ ๖ ดึงลดการใช้พลาสติกและแยกขยะ เพื่อนำไปทำประโยชน์ต่อไป (ค่าเฉลี่ย ๒.๔๕ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๗๐)

ข้อ ๔ กิจกรรม ๕ ส และ Big Cleaning Day ทุกวันศุกร์ ดึงได้ทำกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอแม้ไม่ใช่วันที่กำหนด (ค่าเฉลี่ย ๒.๒๕ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๘๗)

ข้อ ๒ หน่วยงานสนับสนุนให้เข้าร่วมกิจกรรม จิตอาสาอย่างสม่ำเสมอ (ค่าเฉลี่ย ๒.๑๘ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๘๘)

ข้อ ๓ ดึงเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาทำประโยชน์ให้แก่ส่วนรวมทุกครั้งที่มีโอกาส (ค่าเฉลี่ย ๒.๑๘ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๙๑)

ข้อ ๑ ดึงร่วมดำเนินโครงการรับบริจาคโลหิต ด้วยความภาคภูมิใจทุกครั้งเพื่อช่วยเหลือคนอื่น (ค่าเฉลี่ย ๑.๗๘ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๑.๑๒)

ตาราง ๖ แสดงระดับพฤติกรรมคุณธรรมกตัญญู จำแนกเป็นรายข้อ

คุณธรรมกตัญญู	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ พฤติกรรม
๑. ดึงดูแลบิดามารดาด้วยความรักและเอาใจใส่	๒.๘๔	๐.๓๗	ประจำ
๒. ดึงยินดีเมื่อเห็นบุคคลอื่นได้รับการยก ย่องหรือเป็นแบบอย่างที่ดี	๒.๘๗	๐.๓๔	ประจำ

คุณธรรมกตัญญู	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ พฤติกรรม
๓. ถิ่นเสียสละเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือผู้อื่น เคารพกฎระเบียบ และไม่ทำ ให้ผู้อื่นเดือดร้อน	๒.๗๕	๐.๔๔	ประจำ
รวม	๒.๘๒	๐.๓๘	ประจำ

จากตาราง ๖ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีระดับพฤติกรรมคุณธรรมกตัญญูโดยรวมที่ระดับ
ประจำ (ค่าเฉลี่ย ๒.๘๒ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๓๘) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า

พฤติกรรมที่ดีที่บุคลากรปฏิบัติเป็นประจำ คือ

ข้อ ๒ ถิ่นยินดีเมื่อเห็นบุคคลอื่นได้รับการยก ย่องหรือเป็นแบบอย่างที่ดี (ค่าเฉลี่ย ๒.๘๗
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๓๔)

ข้อ ๑ ถิ่นดูแลบิดามารดาด้วยความรักและเอาใจใส่ (ค่าเฉลี่ย ๒.๘๔ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
๐.๓๗)

ข้อ ๓ ถิ่นเสียสละเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือผู้อื่น เคารพกฎระเบียบ และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน
(ค่าเฉลี่ย ๒.๗๕ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๔๔)

ตาราง ๗ แสดงระดับพฤติกรรมคุณธรรม จำแนกเป็นรายด้าน

คุณธรรม	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ พฤติกรรม
๑. พอเพียง	๒.๕๗	๐.๖๒	ประจำ
๒. วินัย	๒.๕๖	๐.๕๗	ประจำ
๓. สุจริต	๒.๗๖	๐.๔๔	ประจำ
๔. จิตอาสา	๒.๒๘	๐.๘๓	ส่วนใหญ่
๕. กตัญญู	๒.๘๒	๐.๓๘	ประจำ
รวม	๒.๖๐	๐.๕๘	ประจำ

จากตาราง ๗ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีระดับพฤติกรรมคุณธรรมในภาพรวม อยู่ในระดับ
พฤติกรรมปฏิบัติเป็นประจำ (ค่าเฉลี่ย ๒.๖๐ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๕๘) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า

พฤติกรรมที่ดีที่บุคลากรปฏิบัติเป็นประจำ คือ

ข้อ ๕ พฤติกรรมคุณธรรมกตัญญู (ค่าเฉลี่ย ๒.๘๒ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๓๘)

ข้อ ๓ พฤติกรรมคุณธรรมสุจริต (ค่าเฉลี่ย ๒.๗๖ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๔๔)

ข้อ ๑ พฤติกรรมคุณธรรมพอเพียง (ค่าเฉลี่ย ๒.๕๗ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๖๒)

ข้อ ๒ พฤติกรรมคุณธรรมวินัย (ค่าเฉลี่ย ๒.๕๖ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๕๗)

พฤติกรรมที่ดีที่บุคลากรปฏิบัติเป็นส่วนใหญ่ คือ

ข้อ ๔ พฤติกรรมคุณธรรมจิตอาสา (ค่าเฉลี่ย ๒.๒๘ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๘๓)

จากการสำรวจความรับรู้และความเข้าใจในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัดกรมควบคุมโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖๒ คน พบว่า บุคลากรกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ มีความรับรู้และเข้าใจในพฤติกรรมด้านจริยธรรมในระดับที่แตกต่างกันไปในแต่ละข้อคำถาม ดังนี้

พฤติกรรมที่ผู้ตอบแบบประเมินรับรู้และเข้าใจระดับมากที่สุด คือ

ข้อ ๑๐ ผลักดันกระบวนการและกลไกการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อประชาชน สังคม และประเทศชาติอย่างแท้จริง โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๕๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๖๑

ข้อ ๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาคเท่าเทียม ปราศจากการใช้อคติ โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๖๔

ข้อ ๗ แสดงความจงรักภักดีต่อประเทศชาติ ความภูมิใจในความเป็นไทยรักษาผลประโยชน์ของชาติเป็นสำคัญ โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๖๔

พฤติกรรมที่ผู้ตอบแบบประเมินรับรู้และเข้าใจระดับมาก คือ

ข้อ ๑ ปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่น ขยัน อดทน เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ทันเวลา โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๖๖

ข้อ ๑๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้สึกภาคภูมิใจ ภายใต้บรรยากาศการทำงานที่ดี และสภาพแวดล้อมที่ถูกต้องเหมาะสม โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๑๖

ข้อ ๒ ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือ ประพฤติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี และเคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๒๑

ข้อ ๘ รักษาระดับมาตรฐานการให้บริการประชาชน ภายใต้หลักของคุณธรรมจริยธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ของราชการ โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๗๖

ข้อ ๖ กล้าเปิดเผยหรือรายงานในกรณีที่พบเห็นการทุจริต การกระทำผิดอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๒๕

พฤติกรรมที่ผู้ตอบแบบประเมินรับรู้และเข้าใจระดับปานกลาง คือ

ข้อ ๔ ไม่เลียงหรือปฏิเสธความรับผิดชอบเมื่อเกิดข้อผิดพลาด โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๖๑

ข้อ ๑๒ ตรงต่อเวลาทั้งการมาปฏิบัติหน้าที่และการนัดหมาย โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๒๗

ข้อ ๑๑ พัฒนาตนเองให้มีความอดสาหะขยันหมั่นเพียร ประหยัด รับรู้ถึงความสามารถของตนเองในแง่ดี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่แก่บุคคลอื่น โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๑๖

ข้อ ๕ แยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงานอย่างชัดเจนไม่แสวงหาประโยชน์ โดยมีขอบจากตำแหน่งหน้าที่ โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๓๓

พฤติกรรมที่ผู้ตอบแบบประเมินรับรู้และเข้าใจระดับน้อย คือ

ข้อ ๙ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๓๖

ข้อ ๑๓ ไม่เรียกรับหรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับหรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนตน หรือญาติของตน รางวัล หรือผลประโยชน์ในรูปแบบใด ๆ โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่ โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินได้ถูกต้อง จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๔



ขนาด - ก + 1422

งานบริการต่างๆ | รับเรื่องร้องเรียน | ตาม-ตอบ | พังเว็บไซต์ | คำถามที่พบบ่อย | ติดต่อกรม 

 รู้กับโรค  เกี่ยวกับกรม  กฎหมายที่เกี่ยวข้อง  ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง  ข่าวสาร  คลังข้อมูล  หน่วยงานในสังกัด  รายชื่อโรค 

กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

ยาสูบ

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลหรือรายการ

การขอใบแทนใบรับรอง

เกี่ยวกับสำนัก

ทำเนียบองค์กรคุณธรรม และบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม

ข่าวสาร

ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง

ภาพคำเตือน สำหรับผู้ประกอบการ

*ภาพคำเตือน ยาเส้น

*ภาพคำเตือน บุหรี่ฮิกการ์ด

แบบฟอร์ม

- แบบขอมิติดรพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพร.๑

3.1 ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.2 ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต

3.3 ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

3.4 ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

3.5 รายชื่อผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานร่วมกับประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

4. คุณธรรมเป้าหมายจาก "ปัญหาที่ยากแก่" และ "ความดีที่ยากทำ"

ระดับองค์กรพัฒนาคุณธรรม

1. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 6 เดือน

2. ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ รอบ 6 เดือน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 79)

3. ปรับปรุงหรือพัฒนาแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

4. กิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากรทั้งภายในและภายนอก หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่าง

5. กิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

1. ผลการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

3. หน่วยงานมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ข้อที่ 2 อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร

		บันทึกข้อความ		ผอ.กคส. รับที่ <u>การึกศ</u> วันที่ <u>๑๔ พ.ย. ๒๕๖๗</u> เวลา <u>๑๓.๐๖ น.</u>	
ส่วนราชการ...กลุ่มยุทธศาสตร์ ๑ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ โทร. ๐-๒๕๕๐-๓๘๔๔					
ที่...สธ.๐๔๐๔.๒/๒๕๓		วันที่ <u>๑๔</u> พฤศจิกายน ๒๕๖๗			
เรื่อง...ขออนุมัติแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘					
เรียน ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ					
ตามหนังสือกลุ่มงานจริยธรรม ที่ สธ ๐๔๓๗.๑/ว ๓๓๓๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงาน ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินของกรมการศาสนา นั้น					
กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร ขออนุมัติแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทาง การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และรักษาระดับการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น รายละเอียด ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้					
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ					
เพื่อโปรด ☐ ทราบ ☒ ติดตาม หากเห็นชอบขอได้โปรด ☒ อนุมัติ ☐ ลงนาม ☐ เวียน ☐ ประสานสืบค้น		(นางสาวชนิดดา ตั้งวงศ์จุลนิยม) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร เรียน ผอ.กคส. เพื่อโปรดพิจารณา (นายจิระวัฒน์ อยู่สบาย) รองผู้อำนวยการ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๗			
(นางสาวพร บัวเขียว) ศึกษาดูงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๗		อนุมัติ ลงนามแล้ว (นายชยันต์ สิทธิบุศย์) ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๗			

แบบฟอร์มหมายเลข 1

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงาน กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ สถานที่ตั้ง 88/21, ชั้น 5, อาคาร 11, กรมควบคุมโรค, ตำบลตลาดขวัญ, อำเภอเมือง, จังหวัดนนทบุรี, 11000
 ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวอัญชลีพร ศิริ โทรศัพท์ 02-590-3849

โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ

จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 16 โครงการ / กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รวม 4,830- บาท

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ค.ค. - ธ.ค. 67)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 68)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 68)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 68)
แผนย่อยที่ 1 สร้างสภาพแวดล้อมและพัฒนาหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค ให้เป็นองค์กรส่งเสริมการทำความดี เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ									
กลยุทธ์ที่ 1 ขับเคลื่อนหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ด้วยการนำคุณธรรม 5 ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู มาเป็นคุณค่าหลักในการดำเนินชีวิต									
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างระบบนิเวศคุณธรรม ส่งเสริมพื้นที่สังคม / สาธารณะ ทั้งที่เป็นพื้นที่กายภาพ หรือพื้นที่สื่อสังคมออนไลน์ โดยให้มีกิจกรรมที่แสดงออกถึงการส่งเสริมคุณธรรม การทำความดีอย่างเป็นระบบตั้งแต่ระดับบุคคลถึงระดับหน่วยงาน โดยใช้ประโยชน์จากความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร									
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมคุณธรรมหรือการทำความดี ที่เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม ของตน ทั้งที่เป็นกิจกรรมภายในและภายนอกหน่วยงาน และกิจกรรมการทำความดีด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม									
1. ประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติงานของบุคลากรในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น พร้อมต่อต้านการทุจริต ป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ประกาศเจตจำนงในการขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น พร้อมต่อต้านการทุจริต ป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ทุกกลุ่มงาน	บุคลากร กส. เข้าร่วมประกาศเจตจำนงพร้อมลงนามในใบประกาศเจตจำนงเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	รักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น ปกป้องการทุจริต ประพฤติมิชอบ และป้องกันการล่วงละเมิดในสถานที่ทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	✓			

- 2 -

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ค.ค. - ธ.ค. 67)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มิ.ค. 68)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 68)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 68)
- การรวมพลังขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมโดดเด่น									
2. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการ ส่งเสริม คุณ ธรรม จริยธรรม ของกองงาน คณะกรรมการควบคุม ผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	เพื่อเป็นแผนในการถือปฏิบัติ และเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมฯ	คณะทำงานฯ	ร้อยละความสำเร็จ การดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 (ร้อยละ 100)	บุคลากรมีส่วนร่วม ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ไม่ใช้งบประมาณ	✓			
3. การคัดเลือกบุคคลต้นแบบ ด้านคุณธรรม จริยธรรม (DDC Good Guy Award)	ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูบุคลากร ที่มีคุณธรรมโดดเด่น และมีผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้ยึดถือปฏิบัติตาม	คณะทำงานฯ	คัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม ประเภทข้าราชการ 1 คน และพนักงานราชการ 1 คน	บุคลากรยึดมั่น และปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรม และมีความสุขบนฐานการดำเนินชีวิตตามหลักคุณธรรมพื้นฐาน 5 ประการ ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู	3,450-		✓		

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ค.ค. - ธ.ค. 67)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มิ.ค. 68)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 68)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 68)
4. ประเมินองค์การคุณธรรม ต้นแบบ (DDC Governance Award)	เพื่อขับเคลื่อนกลไกการสร้างระบบนิเวศคุณธรรม ปลูกฝังทัศนคติ วิถีคิด และการประพฤติปฏิบัติที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีเหมาะสมกับสังคมไทย ตามหลักคุณธรรม 5 ประการ ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู	คณะทำงานฯ	หน่วยงานวิเทศนิตการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น	หน่วยงานมีกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม มีระบบและมาตรฐานการดำเนินงาน	ไม่ใช้งบประมาณ		✓	✓	
5. ตักบาตร สวดมนต์ เจริญสมาธิ และสันทนาการธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา และพัฒนาบุคลากรด้านจิตใจ และปัญญา	ทุกกลุ่มงาน	หน่วยงานสนับสนุนกิจกรรมตักบาตร สวดมนต์ เจริญสมาธิ และสันทนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หน่วยงานสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมตักบาตร สวดมนต์ เจริญสมาธิ และสันทนาการ	ไม่ใช้งบประมาณ	✓			
6. กิจกรรมการเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ กรมควบคุมโรค	ส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมการแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	ทุกกลุ่มงาน	หน่วยงานสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมการเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	บุคลากรกองงานฯ มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ในการแสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	✓	✓	✓

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ค.ค. - ธ.ค. 67)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มิ.ค. 68)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 68)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 68)
7. กิจกรรมการกุศล เช่น -บริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะปีใหม่ -บริจาคสิ่งของเหลือใช้หรือสภาพดีให้แก่มูลนิธิต่างๆ -เข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต	เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกสาธารณะการเป็นผู้ให้ เสียสละ ช่วยเหลือผู้อื่น	ทุกกลุ่มงาน	บุคลากรมีส่วนร่วมกับการทำกิจกรรมการกุศล เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	บุคลากรได้รับการพัฒนาและบ่มเพาะในการเป็นผู้ให้ที่สอดคล้องต่อหลักธรรมสังคหวัตถุ 4	ไม่ใช้งบประมาณ	✓		✓	
8. จิตอาสาพัฒนาระบบนิเวศ กรมควบคุมโรค	เพื่อส่งเสริมการพัฒนาพื้นที่สาธารณะ กรมควบคุมโรค ให้มีความสะอาด ปลอดภัย และปลอดภัย	ทุกกลุ่มงาน	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา พัฒนาระบบนิเวศ กรมควบคุมโรค	พัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา พัฒนาระบบนิเวศ กรมควบคุมโรค	ไม่ใช้งบประมาณ	✓		✓	
9. การกำหนด “ปัญหาที่ยากแก่ และความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องต่อคุณธรรมพื้นฐาน 5 ประการ ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ควบคู่กับการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต	คณะทำงานฯ	กำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง ที่สอดคล้องต่อหลักธรรมทางศาสนา ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรมพื้นฐาน 5 ประการ ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู	บุคลากรได้รับการส่งเสริมพฤติกรรมที่สอดคล้องต่อคุณธรรมพื้นฐาน 5 ประการ ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู	ไม่ใช้งบประมาณ	✓			

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (พ.ค. - ธ.ค. 67)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มิ.ค. 68)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 68)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 68)
แผนย่อยที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ ระบบ และกลไกการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม									
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการจัดการการเรียนรู้คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตบนฐานชีวิตวิถีใหม่									
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนากลไกการประเมินองค์กรคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม									
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)									
10. การชี้แจงแนวทางและหลักเกณฑ์ การ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	เพื่อเป็นเครื่องมือในการทราบถึงปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	คณะทำงานฯ	ร้อยละของบุคลากรที่มีอายุงาน 1 ปีขึ้นไป เข้าตอบแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	1,380.-	✓			
11.พัฒนาการสื่อสาร เพื่อปิดช่องว่าง ITA ในด้านการใช้งบประมาณ และการใช้ทรัพย์สินของราชการ	เพื่อพัฒนาการสื่อสารในด้านการใช้งบประมาณและการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อยกระดับคะแนน ITA	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	บุคลากรเข้าร่วมการสื่อสารในด้านการใช้งบประมาณและการใช้ทรัพย์สินของราชการ	กองงานฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลด้านการใช้งบประมาณและการใช้ทรัพย์สินของราชการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องต่อหลักธรรมาภิบาล	ไม่ใช้งบประมาณ		✓		
แผนย่อยที่ 3 ส่งเสริมให้กรมควบคุมโรคเป็นแบบอย่างการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมต้นแบบ									
กลยุทธ์ที่ 1 สร้างนวัตกรรมด้านการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมต้นแบบ									
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและเครือข่าย และขยายความร่วมมือจากภาคส่วนอื่น ๆ									
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านองค์กรคุณธรรมอย่างเป็นระบบ									

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ค.ค. - ธ.ค. 67)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มิ.ค. 68)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 68)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 68)
12. ทำเนียบบุคคลต้นแบบบนเว็บไซต์กองงานฯ	เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคคลต้นแบบ อย่างเป็นระบบ	คณะทำงานฯ	จัดทำข้อมูลทำเนียบบุคคลต้นแบบบนเว็บไซต์กองงานฯ	มีฐานข้อมูลทำเนียบบุคคลต้นแบบ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์กองงานฯ ที่เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	✓		✓	
13. ถอดบทเรียนความสำเร็จ การดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น	เพื่อถอดบทเรียนความสำเร็จในขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น	คณะทำงานฯ	ถอดบทเรียนความสำเร็จการดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น จำนวน 1 ชิ้น	นำบทเรียนความสำเร็จในการดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น มาปรับใช้ในปี 69	ไม่ใช้งบประมาณ		✓		✓
14. นำเสนอผลงานคุณธรรม จริยธรรมในตลาดนัดคุณธรรม กรมควบคุมโรค (DDC Moral Market)	เพื่อถ่ายทอด ขยายผล และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต	คณะทำงานฯ	ผู้ได้รับมอบหมาย นำเสนอผลงาน ตลาดนัดคุณธรรม กรมควบคุมโรค (DDC Moral Market)	กองงานฯ ได้รับการประเมินผล เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่นอย่างต่อเนื่อง	ไม่ใช้งบประมาณ			✓	
15. พัฒนาเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรมด้วยพลัง “บวร” บ้าน-วัด-โรงเรียน ชุมชน ผ่านกิจกรรมงานวันตลับปัทม์โลก	เพื่อบูรณาการการพัฒนาเครือข่ายหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก ผ่านการดำเนินงานตามภารกิจกองงานฯ	คณะทำงานฯ	มีเครือข่ายหน่วยงานภายใน จำนวน 10 หน่วยงานขึ้นไป และเครือข่ายหน่วยงานภายนอก อย่างน้อย 3 หน่วยงาน	กองงานฯ สร้างเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม ขับเคลื่อนพลัง “บวร” ภายใต้งานด้านการดำเนินงานภารกิจกองงานฯ	ไม่ใช้งบประมาณ			✓	

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ค.ค. - ธ.ค. 67)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 68)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 68)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 68)
แผนย่อยที่ 4 ส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม และสร้างสังคม - วัฒนธรรมภายในหน่วยงาน									
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนากลไกการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม การส่งเสริมจริยธรรมในระดับองค์กร ให้เชื่อมโยงสอดประสานกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ									
กลยุทธ์ที่ 2 บูรณาการงานด้านการส่งเสริมจริยธรรมเข้ากับงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อสร้างสังคม - วัฒนธรรมภายในหน่วยงาน									
16. เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ต่อต้านการทุจริต	เพื่อสร้างการรับรู้และสร้าง ความตระหนัก ในคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากร	คณะทำงานฯ	มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เชิงสร้างสรรค์	กองงานฯ มีแนวทาง ในการปฏิบัติที่ชัดเจน ตามแนวทางส่งเสริม คุณธรรมและ ต่อต้านการทุจริต	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓			✓

หมายเหตุ : ใช้แนวทางตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบการดำเนินการในแผนปฏิบัติการฯ สำหรับพิจารณาการประเมินองค์กรคุณธรรมต่อไป

ลงชื่อ.....^{23/}.....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวชนิดา คั่งวงศ์จุลนิยม.....)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ.....
วันที่ ๑๔ พ.ย. ๖๕๖๗

ลงชื่อ.....^{23/}.....ผู้บริหาร
(นายพนันท์ สิทธิบุญ.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ.....
วันที่ ๑๔ พ.ย. ๖๕๖๗



บันทึกข้อความ

ผอ. กศส.
รับที่ ทศ ๑๖๑
วันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๑๓.๒๕

ส่วนราชการ กลุ่มยุทธศาสตร์ ๖ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ โทร. ๐-๒๕๕๙๐.๓๘๔๙
ที่ สธ ๐๔๐๔.๒/๒๖๗ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาสมรรถนะบุคลากรและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรม ของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

ตามคำสั่งกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ที่ ๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาสมรรถนะบุคลากรและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
ของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากกองงาน
คณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ได้มีการปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในใหม่
เพื่อให้คณะทำงานพัฒนาสมรรถนะบุคลากรและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมมา
สอดคล้องกับการปรับปรุงโครงสร้างในปัจจุบัน นั้น

กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร พิจารณาแล้วเห็นควรขอแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนา
สมรรถนะบุคลากรและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกองงานคณะกรรมการ
ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในหน่วยงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รายละเอียดตามเอกสาร
ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน
พัฒนาสมรรถนะบุคลากรและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมฯ ที่แนบมาพร้อมนี้
ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ณ นธ กศส.

เลือกโปรด ☐ ทบทวน ☒ พิจารณา

หากเห็นชอบขอได้โปรด

☐ อนุมัติ ☒ อนุญาต
☐ เติมน ☐ ประสานพิจารณา
๗ เมษายน

(นางสาวชนิดดา ตั้งวงศ์จุลนิยม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร

นางนพพร บัวแก้ว
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
-๕ พ.ย. ๒๕๖๗

นางนพพร

ในดล

(นายชยพันธ์ สิทธิบุศย์)

ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ
๕ พ.ย. ๒๕๖๗



คำสั่งกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

ที่ ๓๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาสมรรถนะบุคลากรและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
ของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรในทุกระดับให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้านการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์สำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบรวมถึงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) เพื่อใช้เป็นแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านวิชาการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เนื่องจากกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ มีการปรับปรุงโครงสร้างภายในองค์กร เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในหน่วยงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ขอแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาสมรรถนะบุคลากรและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. รองผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป | คณะทำงาน |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร | คณะทำงาน |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มนวัตกรรมวิชาการและจัดการข้อมูล | คณะทำงาน |
| ๖. หัวหน้ากลุ่มบังคับใช้กฎหมาย | คณะทำงาน |
| ๗. หัวหน้ากลุ่มพัฒนากฎหมายและพันธกรณีระหว่างประเทศ | คณะทำงาน |
| ๘. หัวหน้ากลุ่มภาคีเครือข่ายและสื่อสารสาธารณะ | คณะทำงาน |
| ๙. หัวหน้างานพัฒนาองค์กร | คณะทำงาน |
| ๑๐. นายสุชาติ คำปสิว นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวอัญชลีพร ศิริ นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวเบญจวรรณ เชื้อเพ็ง นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ทบทวน วิเคราะห์สมรรถนะบุคลากรของหน่วยงาน ให้สอดคล้องต่อเป้าหมายการดำเนินงานของหน่วยงาน และยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล กรมควบคุมโรคกำหนด

๒. กำหนด...

๒. กำหนดแนวทางการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของหน่วยงาน ร่วมกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (PMS : Performance Management System) และแผนพัฒนารายบุคคล (IDP : Individual Development Plan) ผ่านการอบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนาบุคลากร โปรแกรมพี่เลี้ยง (Mentoring program) การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านหลักสูตร E-Learning การพัฒนาทักษะดิจิทัล (Digital Skill) การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในองค์กร (KM : Knowledge Management) การพัฒนาบุคลากรจากการปฏิบัติงานจริง (On the Job Training) เป็นต้น

๓. กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ติดตามและประเมินผลการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของหน่วยงานตามที่กรมควบคุมโรคกำหนด

๕. รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กับเป้าหมายการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐)

๖. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และดำเนินการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมฯ ร่วมกับบุคลากรในหน่วยงาน

๗. กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๒๕๖๗

(นายชนันท์ ลิทธิปัญญ์)

ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ



กรมควบคุมโรค
Department of Disease Control

ประกาศเจตนารมณ์การรวมพลังขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า นายชนันท์ สิทธิบุศย์ พร้อมด้วยบุคลากรกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ขอประกาศและแสดงเจตนารมณ์ว่าจะร่วมกันขับเคลื่อนกรมควบคุมโรคเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ อย่างยั่งยืน โดยมุ่งหวังว่าบุคลากรทุกคนจะมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู” มุ่งไปสู่สังคมคุณธรรมที่อยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยอันดีงาม และร่วมสานพลังการขับเคลื่อนระหว่างเครือข่ายกรมควบคุมโรค ให้ปรากฏผลลัพท์ในเชิงประจักษ์อย่างเป็นรูปธรรม โดยกำหนดจาก ปัญหาที่อยากแก้ และ ความดีที่อยากทำ ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การศึกษาหาความรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๒. การปรับปรุงสภาพแวดล้อม เพิ่มพื้นที่ใช้สอย และปรับภูมิทัศน์ในสถานที่ทำงาน
๓. การดูแลสุขภาพจิตใจของผู้ปฏิบัติงาน
๔. การปรับพฤติกรรมการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ
๕. การเตรียมความพร้อมเพื่อเพิ่มทักษะการดำเนินชีวิตให้รู้เท่าทันผลกระทบด้านสังคม

เศรษฐกิจ การเมือง และสิ่งแวดล้อม

ความดีที่อยากทำ

๑. การเห็นอกเห็นใจ มีความเมตตาต่อกันให้เกียรติในพฤติกรรมที่ถูกต้องโดยแสดงออก ด้วยความสุภาพเหมาะสม
 ๒. การไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น ตัดสินใจอย่างมีเหตุผล
 ๓. การสร้างระบบการปฏิบัติงานยึดมั่นในคุณธรรม และความโปร่งใส
 ๔. การคุ้มครองสุขภาพ ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร
 ๕. การกล้าที่จะตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- ทั้งนี้ จะดำเนินการอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ อย่างยั่งยืนต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒๓๗

(นายชนันท์ สิทธิบุศย์)

ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ



บันทึกข้อความ

กลุ่มยุทธศาสตร์
รับที่ ๒๕
วันที่ ๑๓ มิ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๗.๐๕ น.

ส่วนราชการ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ กลุ่มบริหารทั่วไป โทร. ๐-๒๕๕๑-๓๔๔๘.....

ที่ สธ.๐๔๐๔.๑/ ๑๓ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอสั่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำงานสถานที่ทำงานปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน รองผู้อำนวยการกองงานฯ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ และหัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ตามที่กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ได้ทบทวนรายชื่อคณะกรรมการทำงานสถานที่ทำงานปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรจากทุกกลุ่มงานมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุข และช่วยสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน นั้น

กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ขอสั่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำงานสถานที่ทำงานปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

๑๓.๑.

(นายชนันท์ สิทธิบุญ)

ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

- ☐ ทราบ ☒ ยืนยัน ผู้รับแจ้ง
- ☐ มอบ _____ ดำเนินการ
- ☐ มอบ _____ ทำประชุม/อบรม/ชี้แจง
- ☐ สิ่งอื่น ๆ _____

(นางสาวชนัดดา ตั้งวงศ์จุลนิยม)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร

๑๓ มิ.ค. ๒๕๖๘



คำสั่งกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

ที่ ๓๑ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานสถานที่ทำงานปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุข

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามคำสั่งกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ที่ ๓๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะทำงานสถานที่ทำงานปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุข (Green Lean Together) เพื่อให้บุคลากรจากทุกกลุ่มงาน มีส่วนร่วมในการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุข และช่วยสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีต่อสุขภาพ ลดขั้นตอนกระบวนการงาน พัฒนาไปด้วยกัน อย่างยั่งยืน และกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ได้ดำเนินการปฏิรูประบบองค์กร เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน และภารกิจของกลุ่มงาน ให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด นั้น

กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ จึงขอยกเลิกคำสั่งกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ที่ ๓๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และแต่งตั้งคณะทำงานสถานที่ทำงานปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ | คณะทำงาน |
| และหัวหน้ากลุ่มงานวัดกรรมวิชาการและจัดการข้อมูล | |
| ๓. ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ | คณะทำงาน |
| และหัวหน้ากลุ่มพัฒนากฎหมายและพันธกรณีระหว่างประเทศ | |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร | คณะทำงาน |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มภาคีเครือข่ายและสื่อสารสาธารณะ | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวศุภาพิชญ์ ศรีวิริยไชย นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๗. นางสาวกิตติพร แทนลี | นักวิชาการ |
| ๘. หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป | คณะทำงาน |
| | และเลขานุการ |
| ๙. นางสาวเบญจวรรณ เชื้อเพ็ง นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| | และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นายสุชาติ คำปลิว นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| | และผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- วางแผน และกำหนดแนวทางการดำเนินกิจกรรมโครงการสถานที่ทำงานปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามเกณฑ์ และแนวทางที่กำหนด

๓. ติดตาม...

๓. ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมโครงการสถานที่ทำงานปลอดโรค ปลอดภัย ใจเป็นสุข
(Green Lean Together)

๔. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมฯ และรายงานในการประชุมฯ

๕. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๑๑.

(นายชนันท์ สิทธิบุศย์)

ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ



4. หน่วยงานมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3

	บันทึกข้อความ	ผอ.กคส. รับที่ <u>๕๕๓</u> วันที่ <u>๕ มี.ค. ๒๕๖๘</u> เวลา <u>๐๙.๓๗ น.</u>
ส่วนราชการ...กลุ่มยุทธศาสตร์ ๑ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ โทร. ๐-๒๕๕๑.๓๘๔๔		
ที่...สธ.๐๔๑๔.๒/๑๐๘ วันที่ <u>๕</u> มีนาคม ๒๕๖๘		
เรื่อง...ขอส่งรายงานผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และรายงานผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน		
เรียน ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ		
ตามที่กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กรและก้าวเข้าสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม นั้น กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร เห็นควรขอส่งรายงานผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ รายละเอียดตามแบบฟอร์มหมายเลข ๒ และรายงานผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน รายละเอียดตามแบบฟอร์มหมายเลข ๓ และขอนำผลงานความสำเร็จฯ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานในหัวข้อ "การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘" เพื่อขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และและรักษาระดับการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ และโปรดมอบกลุ่มภาคีเครือข่ายและสื่อสารสาธารณะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ		
สำหรับ กคส. เพื่อโปรด ☐ ทราบ ☒ ติดตาม หากเห็นชอบขอได้โปรด ☐ ลงมติ ☐ ลงนาม ☐ วิจารณ์ ☐ ประจักษ์ <u>ลงนาม/ลงตรา</u> <u>๒๖๖</u> /บริหารพร บัวเพชร/ ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป - ๕ มี.ค. ๒๕๖๘	<u>๐๙</u> (นางสาวชนัดดา ตั้งวงศ์จุลนิยม) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร เรียน ผอ.กคส. เพื่อโปรดพิจารณา <u>๐๙</u> (นายจิระวัฒน์ อยู่สบาย) รองผู้อำนวยการ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ E ๕ มี.ค. ๒๕๖๘ <u>๐๙</u> (นายชนันท์ สิทธิบุญ) ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ - ๖ มี.ค. ๒๕๖๘	

แบบฟอร์มหมายเลข 2
รายงานผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน
รอบ ☒ 6 เดือน ☐ 9 เดือน ☐ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงาน...กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ.....สถานที่ตั้ง...88/21 ซ. 5 อาคาร 11 กรมควบคุมโรค ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี
ชื่อผู้ประสานงาน...นางสาวอัญชลีพร ศิริ.....โทรศัพท์.....02-590-8530.....

โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ

จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 256814.....โครงการ / กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รวม1,380.....บาท

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	กรณี ไม่เป็นไป ตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ				
แผนย่อยที่ 1 สร้างสภาพแวดล้อมและพัฒนาหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค ให้เป็นองค์กรส่งเสริมการทำความดี เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ								
กลยุทธ์ที่ 1 ขับเคลื่อนหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ด้วยการนำคุณธรรม 5 ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู มาเป็นคุณค่าหลักในการดำเนินชีวิต								
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างระบบนิเวศคุณธรรม ส่งเสริมพื้นที่สังคม / สาธารณะ ทั้งที่เป็นพื้นที่กายภาพ หรือพื้นที่สื่อสังคมออนไลน์ โดยให้มีกิจกรรมที่แสดงออกถึงการส่งเสริมคุณธรรม การทำความดีอย่างเป็นระบบตั้งแต่ระดับบุคคล ถึงระดับหน่วยงาน โดยใช้ประโยชน์จากความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร								
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมคุณธรรมหรือการทำความดี ที่เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม ของตน ทั้งที่เป็นกิจกรรมภายในและภายนอกหน่วยงาน และกิจกรรมการทำความดีด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม								
1. ประกาศเจตนารมณ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยได้ดำเนินการ ดังนี้	ทุกกลุ่มงาน	✓			ไม่ใช้งบประมาณ	-	- กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ (กคส.) ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์ร่วมพลังขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ร่วมด้านสุจริต และแก้ไขปัญหาการคุกคามทางเพศในการทำงาน พร้อมทั้งไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2568 ณ ห้องประชุมประเมธิน จันทรมล ชั้น 1 อาคาร 1 กรมควบคุมโรค โดยมีบุคลากรกคส.	

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	กรณีไม่เป็นไปตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
- ป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน - การรวมพลังขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมโดดเด่น							เข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์ จำนวน 51 คน จากจำนวนบุคลากรทั้งหมด 60 คน คิดเป็นร้อยละ 85 เพื่อยึดมั่นและร่วมปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว	
2. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	คณะทำงานฯ	✓			ไม่ใช้งบประมาณ		- เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อใช้เป็นแนวทางการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และรักษาระดับการเป็น “องค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น” และดำเนินการแจ้งเวียนหนังสือให้บุคลากร กคส. ได้รับทราบและให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม อีกทั้งดำเนินการประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานใน ประเด็นหัวข้อ “การดำเนินงานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568” เพื่อรายงานความก้าวหน้า รวมถึงเป็นช่องทางในการแลกเปลี่ยนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมร่วมกับเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม กรมควบคุมโรค	

* แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	กรณีไม่เป็นไปตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
3. การคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม (DDC Good Guy Award)	คณะทำงานฯ	✓			3,450-	ไม่ใช้งบประมาณ	- เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 ดำเนินการประชุมคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม (DDC Good Guy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อสรรหาบุคลากรที่มีการประพฤติการปฏิบัติตนเหมาะสมเป็นแบบอย่างที่ดี ยึดมั่นตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม โดยเฉพาะหลักการครองตน ครองคน ครองงาน และผลงานดีเด่นรวมทั้งคุณธรรม 5 ประการ อันได้แก่ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” และดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และรับสมัครเสนอรายชื่อ เพื่อนำมาพิจารณาการเป็นบุคคลต้นแบบก่อนการประชุมคัดเลือกบุคคลต้นแบบฯ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กรมควบคุมโรคกำหนด โดยมีผลการคัดเลือก ดังนี้ <u>ประเภทข้าราชการ :</u> นายอดิศักดิ์ พุ่มทอง ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ <u>ประเภทพนักงานราชการ/ลูกจ้างชั่วคราว :</u> นายธีรศักดิ์ รัตนวิชัย ตำแหน่ง นิติกร (ลูกจ้างโครงการ สสส.) ทั้งนี้ บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคคลต้นแบบทั้ง 2 ราย เป็นตัวแทนของ กคส. เพื่อเสนอคัดเลือกเป็นบุคคลต้นแบบระดับกรมควบคุมโรคต่อไป	

* แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	กรณีไม่เป็นไปตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
4. ประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (DDC Governance Award)	คณะทำงานฯ		✓				- เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดการรายงานการประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (DDC Governance Award) โดยมีกำหนดการรายงานผลการดำเนินงานฯ ภายในวันที่ 25 มิถุนายน 2568 งานพัฒนางานองค์กร รับผิดชอบหน้าที่เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รวบรวมผลการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมฯ เพื่อรายงานการประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (DDC Governance Award) ให้ทันตามระยะเวลากำหนด	
5. ตักบาตร สวดมนต์ เจริญสมาธิ และสันทนาธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ทุกกลุ่มงาน	✓			ไม่ใช้งบประมาณ		- เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 กคส. เป็นเจ้าภาพในพิธีทำบุญตักบาตรร่วมสืบสานประเพณีลอยกระทง โดยผู้บริหารและบุคลากร กคส. เข้าร่วมกิจกรรมตักบาตร สวดมนต์ เจริญสมาธิ และสันทนาธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รวมถึงแต่งกายด้วยชุดผ้าไทยเพื่อส่งเสริม อนุรักษ์ และสืบสานอัตลักษณ์ความเป็นไทย	
6. กิจกรรมการเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ กรมควบคุมโรค	ทุกกลุ่มงาน	✓			ไม่ใช้งบประมาณ		- ผู้บริหาร กคส. ให้ความสำคัญกับการเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยก่อนการเริ่มประชุมจะมีการสรรเสริญพระบารมี	

* แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	กรณีไม่เป็นไปตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
							ก่อนดำเนินการประชุมทุกครั้ง อีกทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร กคส. ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยการเข้าร่วมกิจกรรมที่กรมควบคุมโรคได้จัดขึ้น	
7. กิจกรรมการกุศล เช่น -บริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะปีเก่า -บริจาคสิ่งของเหลือใช้หรือสภาพดีให้แก่มูลนิธิต่างๆ	ทุกกลุ่มงาน	✓			ไม่ใช้งบประมาณ		- เมื่อวันที่ 7 มกราคม – 28 กุมภาพันธ์ 2568 กคส. ดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรมบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะปีเก่า ส่งผ่านอักษรเบลล์เข้าสู่ปีที่ 5 เพื่อให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมการกุศล ร่วมสร้างโอกาสให้กับผู้พิการทางสายตา และเป็นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์และความคุ้มค่าอย่างสูงสุด รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้กับเครือข่ายคุณธรรมจริยธรรม ได้มีส่วนร่วมกับดำเนินกิจกรรมการกุศลในครั้งนี้ โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคลได้รวบรวมปฏิทินตั้งโต๊ะที่ไม่ใช้แล้ว มอบให้กับ กคส. เพื่อนำไปมอบให้กับศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด จังหวัดนนทบุรี	
8. จัดอาสาพัฒนาระบบนิเวศกรมควบคุมโรค	ทุกกลุ่มงาน	✓			ไม่ใช้งบประมาณ		- กคส. ดำเนินกิจกรรมบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะปีเก่า ส่งผ่านอักษรเบลล์ เข้าสู่ปีที่ 5 โดยเป็นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด เนื่องจากในช่วงสิ้นปีจะมีปฏิทินตั้งโต๊ะปีเก่าถูกนำมาทิ้งเป็นขยะจำนวนมาก กคส. คำนึงถึงปัญหาด้านระบบนิเวศ จึงมีความ	

* แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	กรณีไม่เป็นไปตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
							มุ่งมั่นลดปัญหาขยะ นำสิ่งของที่มีสภาพดีกลับมาใช้ซ้ำ ลดกระบวนการเผาทำลาย และลดการใช้พลังงานในการผลิตกระดาษใหม่ ส่งผลให้เกิดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาระบบนิเวศ กรมควบคุมโรค โดยมีการประชาสัมพันธ์ให้เครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม ร่วมบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะปีเก่า เพื่อมอบให้กับศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด จังหวัดนนทบุรี นำเป็นสื่อการเรียนรู้ให้กับผู้พิการทางสายตา	
9. การกำหนด “ปัญหาที่ยากแก่ และความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องต่อคุณธรรมพื้นฐาน 5 ประการ ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู	คณะทำงานฯ	✓			ไม่ใช้งบประมาณ		- กคส. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรเข้าตอบแบบสำรวจ “ปัญหาที่ยากแก่ และความดีที่อยากทำ” เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นประกาศเจตนารมณ์ร่วมพลังขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยกำหนดปัญหาที่ยากแก่ และความดีที่อยากทำ ดังนี้ ปัญหาที่ยากแก่ 1. การศึกษาหาความรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 2. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมเพิ่มพื้นที่สีเขียว และปรับภูมิทัศน์ในสถานที่ทำงาน 3. การดูแลสุขภาพจิตใจของผู้ปฏิบัติงาน 4. การปรับปรุงพฤติกรรมการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ 5. การเตรียมความพร้อมเพื่อเพิ่มทักษะการดำเนินชีวิตให้รู้เท่าทันผลกระทบด้านสังคม	

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	กรณีไม่เป็นไปตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
							เศรษฐกิจ การเมือง และสิ่งแวดล้อม ความดีที่ยากทำ 1. การเห็นอกเห็นใจ มีความเมตตาต่อกันให้เกียรติในพฤติกรรมที่ถูกต้องโดยแสดงออกด้วยความสุภาพเหมาะสม 2. การไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น ตัดสินใจอย่างมีเหตุผล 3. การสร้างระบบการปฏิบัติงานยึดมั่นในคุณธรรม และความโปร่งใส 4. การคุ้มครองสุขภาพ ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร 5. การกล้าที่จะตรวจสอบเพื่อป้องกัน การนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ทั้งนี้ กำหนด “ปัญหาที่ยากแก่ และความดีที่ยากทำ” ของ กคส. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อเป็นแหล่งข้อมูล	
แผนย่อยที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ ระบบ และกลไกการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม								
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการจัดการการเรียนรู้คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตบนฐานชีวิตวิถีใหม่								
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม								
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)								
10. การชี้แจงแนวทางและหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	คณะทำงานฯ	✓			1,380.-	1,380.-	- เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2567 กคส. ดำเนินการประชุมขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการทบทวนผล	

แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	กรณีไม่เป็นไปตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)							การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment : ITA ในปี พ.ศ. 2567 มีผลคะแนน ITA 85.82 อยู่ในระดับ “ผ่านดี” และในปี พ.ศ. 2568 กคส. มุ่งเน้นยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อปิด GAP ในประเด็นความคุ้มค่า โดยทุกกระบวนการต้องบรรลุผลลัพธ์ Outcome โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ : มุ่งเน้นให้บุคลากรยึดมั่นความโปร่งใส รับผิดชอบต่อหน้าที่ และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด อาทิ การขาด ลา มาสาย ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ : มุ่งเน้นความคุ้มค่า คุ้มทุนของภารกิจแผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ : มุ่งเน้นบุคลากรยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินทางราชการ : มุ่งเน้นการสื่อสารและทำความเข้าใจแก่บุคลากรต่อแนวทาง และขั้นตอนการขอ/ยืมใช้ทรัพย์สินทางราชการ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต : มุ่งเน้นให้ทุกกลุ่มงานมีการรายงาน	

* แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	กรณีไม่เป็นไปตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
							ความเสี่ยง เพื่อพัฒนาบริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร (Risk Management)	
11. พัฒนาการสื่อสาร เพื่อปิดช่องว่าง ITA ในด้านการใช้งบประมาณและการใช้ทรัพย์สินของราชการ	กลุ่มบริหารทั่วไป	✓			ไม่ใช้งบประมาณ		- จากการประชุมขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการทบทวนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment : ITA ในปี พ.ศ. 2568 กคส. ได้ดำเนินการจัดทำแนวทางและขั้นตอนการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง โดยกำกับ ดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติ และกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลทรัพย์สินของทางราชการในหน่วยงาน	
แผนย่อยที่ 3 ส่งเสริมให้กรมควบคุมโรคเป็นแบบอย่างการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมต้นแบบ								
กลยุทธ์ที่ 1 สร้างนวัตกรรมด้านการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมต้นแบบ								
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาความเข้มแข็งของเครือข่าย และขยายความร่วมมือจากภาคส่วนอื่น ๆ								
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านองค์กรคุณธรรมอย่างเป็นระบบ								
12. ทำเนียบบุคคลต้นแบบบนเว็บไซต์กองงานฯ	คณะทำงานฯ	✓			ไม่ใช้งบประมาณ		- ผลจากการดำเนินงานคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม (DDC Good Guy) ได้ดำเนินการเชิญเกียรติบุคคลต้นแบบผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์	

* แผนย่อย / โครงการ / กิจกรรม	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	ความสำเร็จของกิจกรรม			งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	กรณีไม่เป็นไปตามแผน (ระบุ)
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
							หน่วยงาน ในเมนู “ทำเนียบองค์กรคุณธรรมและบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม” ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และอีกหลากหลายช่องทางการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน อาทิ Facebook, Line หน่วยงาน , Line เครือข่ายกลุ่มงานจริยธรรม กรมควบคุมโรค, บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	
13. ถอดบทเรียนความสำเร็จการดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น	คณะทำงานฯ	✓			ไม่ใช้งบประมาณ		- เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2567 กคส. ดำเนินการประชุมขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยได้แลกเปลี่ยนประเด็นการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และได้ถอดบทเรียนความสำเร็จการดำเนินงาน เพื่อต่อยอดการดำเนินงานให้ กคส. รักษาระดับการเป็น “องค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น” รวมทั้งดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้นบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม เป็นแหล่งการเรียนรู้การดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กรมควบคุมโรค	
14. นำเสนอผลงานคุณธรรมจริยธรรมในตลาดนัดคุณธรรม กรมควบคุมโรค (DDC Moral Market)	คณะทำงานฯ			✓	ไม่ใช้งบประมาณ		- เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดการจัดกิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม กรมควบคุมโรค (DDC Moral Market) โดยมีกำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ 29 พฤษภาคม 2568	



บันทึกข้อความ

ผอ.กคส.
รับที่ ๕๕๓
วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๓๗ น.

ส่วนราชการ กลุ่มยุทธศาสตร์ ๓ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ โทร. ๐-๒๕๙๖-๓๘๘๕

ที่ สส.๐๔๐๔/๖๐๘

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอสั่งรายงานผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และรายงานผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

ตามที่กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กรและก้าวเข้าสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม นั้น

กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร เห็นควรขอสั่งรายงานผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ รายละเอียดตามแบบฟอร์มหมายเลข ๒ และรายงานผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน รายละเอียดตามแบบฟอร์มหมายเลข ๓ และขอให้นำผลงานความสำเร็จฯ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานในหัวข้อ “การดำเนินงานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” เพื่อขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และรักษาระดับการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ และโปรดมอบกลุ่มภาคีเครือข่ายและสื่อสารสาธารณะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

สน.ผอ.กคส.

เพื่อมอบ ☐ ทราบ ☒ ติดตาม

หากเห็นชอบขอได้โปรด

☐ อนุมัติ ☐ ลงนาม
☐ วิจารณ์ ☐ ประชาสัมพันธ์

ลงนาม/ลงตรา/ลงชื่อ/ลงนาม

เลขาฯ (นางสาว) บัวเพ็ญ
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

- ๕ มี.ค. ๒๕๖๘

(นางสาวชนิตตา ตั้งวงศ์จุลนิยม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร

เรียน ผอ.กคส.

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายจิระวัฒน์ อยู่สบาย)

รองผู้อำนวยการ

กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

๕ มี.ค. ๒๕๖๘

ลงนามแล้ว
ข้อบ

ลงนาม

(นายชยพันธ์ สิทธิบุษย์)

ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

- ๖ มี.ค. ๒๕๖๘

แบบรายงานผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กรมควบคุมโรค
รอบ ☒ 6 เดือน ☐ 9 เดือน ☐ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติการฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด}} \times 100$
ผลการดำเนินกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ของหน่วยงาน	$\frac{14}{16} \times 100 = \text{ร้อยละ } 87.50$



กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

สื่อเผยแพร่

กระบวนการแจ้งรายการส่วนประกอบของ

การขอเข้าพบนายกเทศมนตรี

การแจ้งรายการส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์ยาสูบ

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลหรือรายการ

การขอใบแทนใบรับรอง

เกี่ยวกับสำนัก

ทำเนียบองค์กรคุณธรรม และบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม

ข่าวสาร

ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง

ภาพข่าวเดือน สำหรับผู้ประกอบการ

*ภาพข่าวเดือน ยาสสูบ

*ภาพข่าวเดือน บุหรี่ไฟฟ้า

แบบฟอร์ม

- แบบขอใบรับรองพนักงานเจ้า

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
- แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน
 - แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
 - แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงาน ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้
 - ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 - ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต
 - ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาคาการส่งละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
 - ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
 - รายชื่อผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
- คุณธรรมเป้าหมายจาก "ปัญหาที่อยากแก้" และ "ความดีที่อยากทำ"

ระดับองค์กรพัฒนาคุณธรรม

- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 6 เดือน
- ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ รอบ 6 เดือน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 79)
- ปรับปรุงหรือพัฒนาแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- กิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

- ผลการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

5. หน่วยงานมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงพัฒนา มีการทบทวนหรือ
ถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน
ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3



บันทึกข้อความ

กลุ่มบริหารทั่วไป
วันที่.....
วันที่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๐๘.๕๙ น.

ส่วนราชการ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ กลุ่มบริหารทั่วไป โทร. ๐-๒๑๑๕.๓๔๓๘

ที่ สธ.๐๔๐๕.๑/ ๑ ๑๒ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสำรวจปัญหาที่เกิดจากการใช้ทรัพย์สินของราชการ ด้านบริการยืม-คืน
ครุภัณฑ์สารสนเทศของกองงานฯ

เรียน รองผู้อำนวยการฯ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ และหัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ตามที่กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ได้มอบหมายให้กลุ่มบริหารทั่วไป
ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
เพื่อส่งเสริมและป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ นั้น

กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ขอความร่วมมือตอบแบบสำรวจปัญหาที่เกิด
จากการใช้ทรัพย์สินของราชการ ด้านบริการยืม - คืนครุภัณฑ์สารสนเทศของกองงานฯ เพื่อนำข้อมูล
มาวิเคราะห์พัฒนาการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ กรุณาเข้าตอบแบบสำรวจฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘
รายละเอียดตาม QR Code ที่ปรากฏด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ksn.

(นายชนันท์ สิทธิบุญย)

ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

☐ คราบ ☐ แจ้งเวียน
☒ มอบ กตว. ☐ ดำเนินการ
☐ มอบ ☐ เข้าประชุม/อบรม/สัมมนา
☐ อื่น ๆ

๒๖

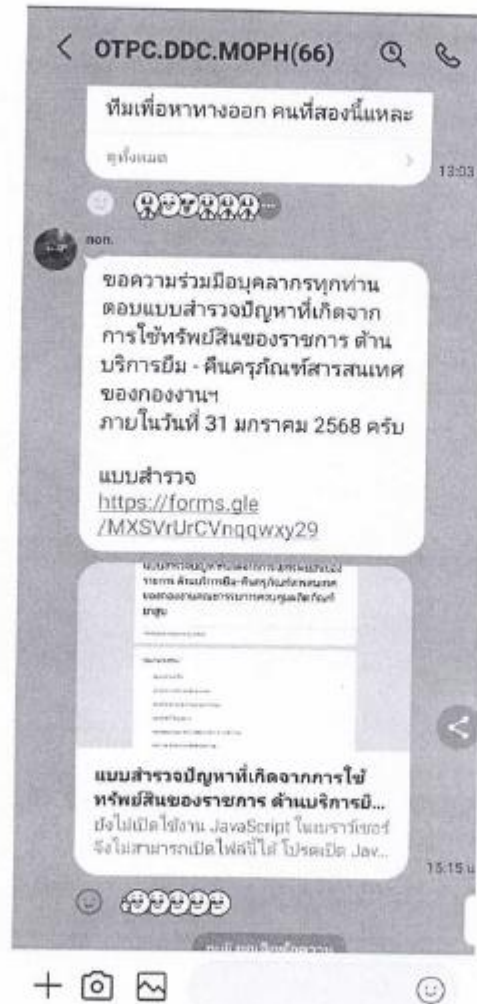
นางนงนุช ปิ่นแก้ว
ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

๒๑ มี.ค. ๒๕๖๘



<https://shorturl-ddc.moph.go.th/BEaqX>

ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรเข้าตอบแบบสอบถามร่วมมือบุคลากรตอบแบบสำรวจปัญหา
ที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรของราชการ ด้านบริการยืม - คืน ครุภัณฑ์สารสนเทศของกองงานฯ



**ผลการสำรวจปัญหาที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรด้านการบริการยืม – คินครุภัณฑ์สารสนเทศ
ของกองงานฯ**

ตามที่กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในส่วนด้านการใช้ทรัพยากรสินราชการหน่วยงาน ได้จัดทำแบบสำรวจปัญหาที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรสินราชการด้านการบริการยืม – คินครุภัณฑ์สารสนเทศ โดยนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาการดำเนินงานการบริการยืม - คินครุภัณฑ์สารสนเทศ ซึ่งมีจำนวนบุคลากรดำเนินการตอบแบบสำรวจจำนวน ๓๐ ราย ดังนี้

๑. ข้อมูลพื้นฐาน

ลำดับที่	ชื่อกลุ่ม	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
๑	กลุ่มบริหารทั่วไป	๗	๒๓.๓๓
๒	กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางาน	๓	๑๐
๓	กลุ่มวิศวกรรมวิชาการและการจัดการข้อมูล	๓	๑๐
๔	กลุ่มภาคีเครือข่ายและสื่อสารสาธารณะ	๒	๖.๖๗
๕	กลุ่มพัฒนากฎหมายและพันธกรณีระหว่างประเทศ	๔	๑๓.๓๓
๖	กลุ่มบังคับใช้กฎหมาย	๑๑	๓๖.๖๗

๒. ผลการสำรวจปัญหาที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรสินราชการด้านการบริการยืม – คินครุภัณฑ์

๒.๑ ท่านเคยใช้บริการยืม-คินครุภัณฑ์สารสนเทศหรือไม่		
คำตอบ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
เคย	๒๑	๗๐
ไม่เคย	๙	๓๐

๒.๒ ท่านเคยพบเห็นบุคลากรในหน่วยงานใช้ครุภัณฑ์เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือไม่		
คำตอบ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
เคย	๑	๓.๓
ไม่เคย	๒๙	๙๖.๗

๒.๓ ปัญหาที่พบจากการใช้บริการยืม-คินครุภัณฑ์สารสนเทศ	
๑. การทำหนังสือเพื่อขอยืมครุภัณฑ์ บางครั้งเรื่องด่วนแต่ต้องมีการทำเอกสาร/หนังสือ ทำให้การยืมล่าช้าและเป็นอุปสรรคต่อการทำงาน	
๒. ไดรเวอร์เครื่องปริ้นในโน้ตบุ๊กไม่มี microsoft offices หมดอายุ	
๓. อาจจะไม่ค่อยคุ้นเคยตัวลักษณะการใช้งาน พวกแถบเมนูต่างๆ ของระบบ ควรมีการประชาสัมพันธ์ ให้ใช้งาน สอนการใช้งานในระบบ รวมถึงจัดทำ SOP ขึ้นตอนการเข้าใช้งาน	
๔. พบว่าอุปกรณ์ชำรุดเล็กน้อย	
๕. การใช้โปรแกรม MS Office ที่ผลิตลิขสิทธิ์ที่ทั้งๆที่เป็นหน่วยงานราชการ	

๒.๔ ข้อเสนอแนะในการยืมคืนครุภัณฑ์สารสนเทศ
๑. ควรนำข้อมูลความพร้อมของครุภัณฑ์ทุกอย่างขึ้นบนเว็บ เพื่อให้บุคลากรทราบว่ามิครุภัณฑ์อะไรบ้างที่พร้อมใช้งาน และสามารถขอยืมเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานได้
๒. ถ้าลดขั้นตอนของหนังสือราชการได้จะดีมาก
๓. ควรตรวจเช็คโปรแกรมในเน็ตบุ๊คทุกๆเดือน

จากผลการสำรวจปัญหาที่เกิดจากการใช้ทรัพย์สินราชการด้านการบริการยืม – คืนครุภัณฑ์สารสนเทศของกองงานฯ พบว่าบุคลากรส่วนใหญ่ไม่พบปัญหาในการใช้ทรัพย์สินราชการด้านการบริการยืม – คืนครุภัณฑ์ แต่ยังมีบุคลากรส่วนน้อยพบปัญหาการยืมครุภัณฑ์เร่งด่วน เนื่องจากการยืมครุภัณฑ์ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนซึ่งเป็นการจัดำเอกสารทำให้เกิดความล่าช้า ขาดความรู้ในการใช้งานระบบสารสนเทศ จึงจำเป็นต้องนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน และมอบหมายผู้รับผิดชอบดูแลรักษาครุภัณฑ์ของหน่วยงาน ทั้งผู้ยืม และให้ยืม เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเกิดความคุ้มค่าก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

จัดทำเมื่อวันที่ ๓/๐๒/๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ กลุ่มบริหารทั่วไป โทร. ๐-๒๑๑๙๕-๒๙๑๑๙

ที่ สร.๐๔๐๔.๑/ จ ๕๖ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน ด้านการยืม - คืนครุภัณฑ์สารสนเทศ

เรียน รองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ และหัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ตามที่กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ โดยกลุ่มบริหารทั่วไปได้สำรวจความต้องการในการใช้ระบบยืม - คืนครุภัณฑ์สารสนเทศ เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินการ สดระยะเวลา และลดการใช้กระดาษภายในสำนักงาน และเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการยืม - คืนครุภัณฑ์สารสนเทศให้มากยิ่งขึ้น นั้น

กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ขอส่งมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการยืม - คืนครุภัณฑ์สารสนเทศ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการยืม - คืนครุภัณฑ์สารสนเทศของในกองงานฯ และสร้างความเข้าใจให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

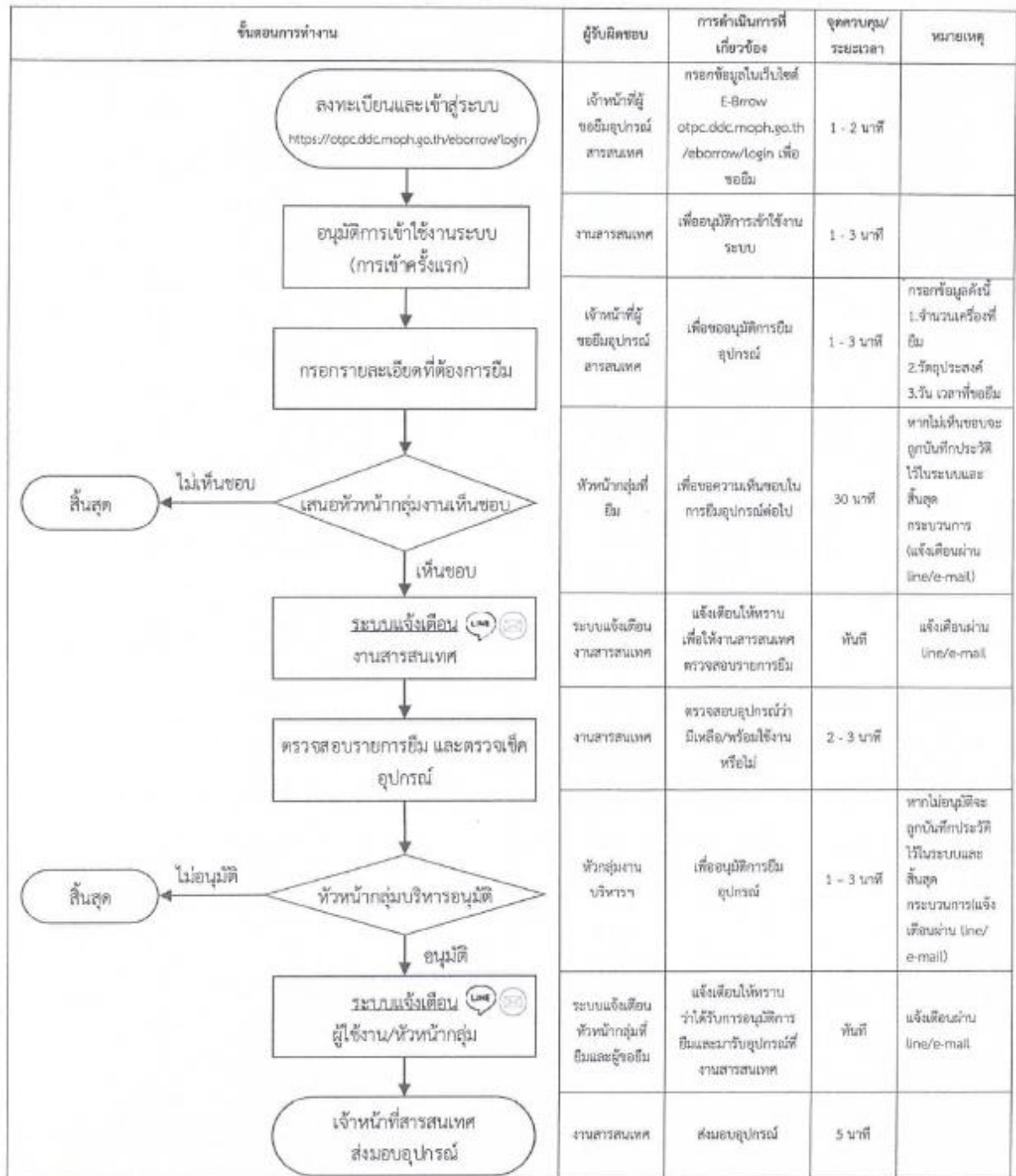
๒๑๒.

(นายชนันท์ สิทธิบุศย์)

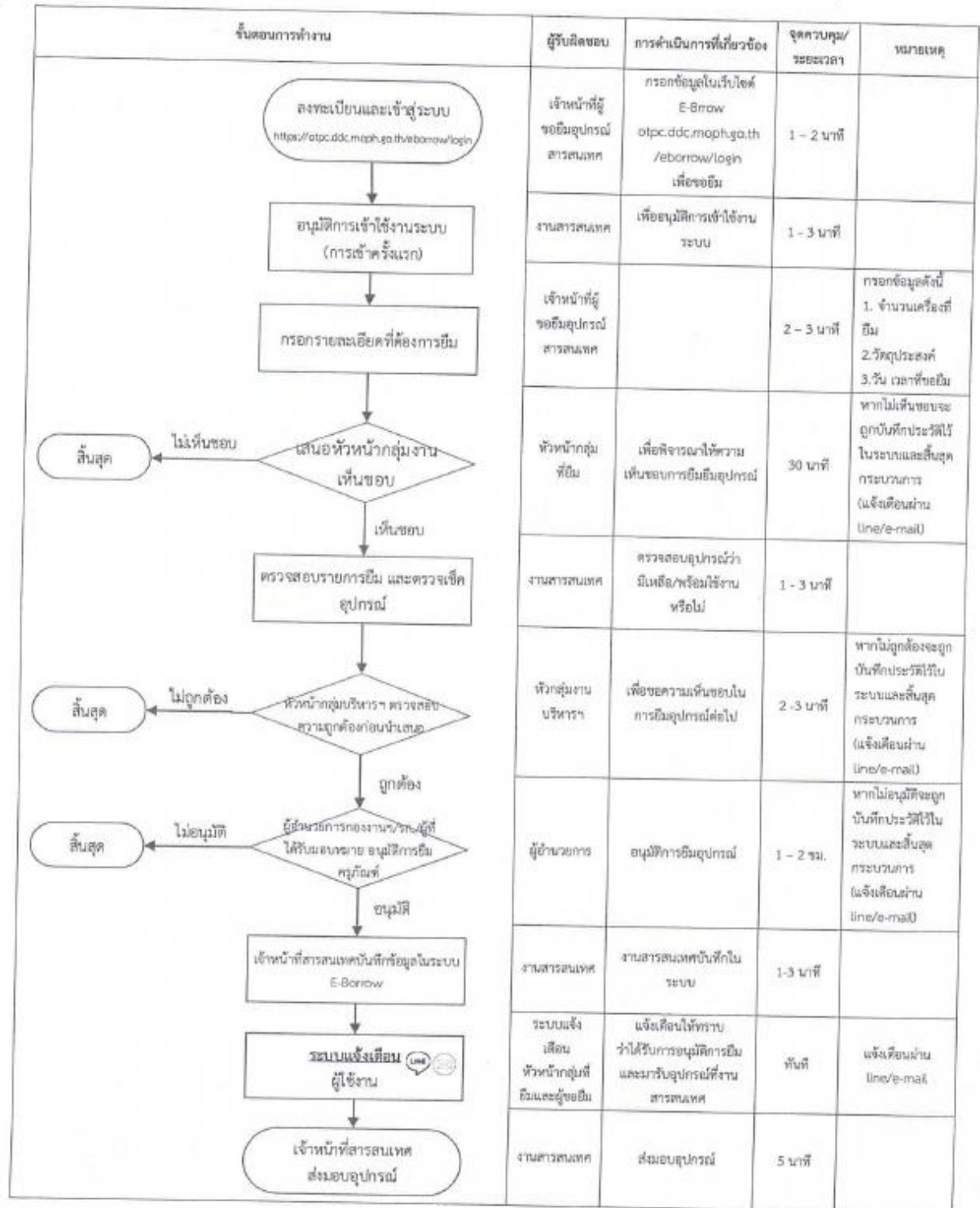
ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

แผนภาพปฏิบัติงาน (Flow chart)

ขั้นตอนกระบวนการขอยืมอุปกรณ์สารสนเทศผ่านระบบ E-Borrow (ภายในกองงานฯ)



แผนภาพปฏิบัติงาน (Flow chart)
ขั้นตอนกระบวนการขอยืมอุปกรณ์สารสนเทศผ่านระบบ E-Borrow (ภายนอกกองงานฯ)





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ กลุ่มบริหารทั่วไป โทร. ๐-๒๕๕๑-๓๘๑๘.....

ที่ สร.๐๔๐๕.๑/ ๖ กย วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘.....

เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ด้านอุปกรณ์สารสนเทศ.....

เรียน รองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ และหัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ตามที่กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ได้มอบหมายให้กลุ่มบริหารทั่วไป ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมและป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ซึ่งด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้กำหนด ผู้รับผิดชอบ กำกับ ดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยดูแลรักษา ไม่ให้ชำรุดหรือไม่ให้สูญหาย และไม่มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว นั้น

กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ได้มอบหมายผู้รับผิดชอบดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ด้านอุปกรณ์สารสนเทศ เพื่อตรวจสอบ ดูแล ควบคุม การใช้อุปกรณ์สารสนเทศให้พร้อมต่อการใช้งาน และควบคุมไม่ให้มีการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ตามรายชื่อดังนี้

- | | |
|----------------------------|-------------------------------|
| ๑. นายพุทธพงศ์ ทุทธนาวงค์ | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๒. นายสิริกร ศิริชนะรินทร์ | ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ |

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ksrl.

(นายชยนันท์ สิทธิบุญ)

ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

The photograph shows a document with a red circular stamp at the top center. The stamp contains a coat of arms and the text "REPUBLIC OF THE PHILIPPINES" and "DEPARTMENT OF EDUCATION". Below the stamp, there is a table with the following content:

NAME	GRADE	SECTION	DATE
JOHN DOE	10	10-A	10/10/2020
JANE DOE	10	10-A	10/10/2020
JOHN DOE	10	10-A	10/10/2020
JANE DOE	10	10-A	10/10/2020
JOHN DOE	10	10-A	10/10/2020
JANE DOE	10	10-A	10/10/2020
JOHN DOE	10	10-A	10/10/2020
JANE DOE	10	10-A	10/10/2020
JOHN DOE	10	10-A	10/10/2020
JANE DOE	10	10-A	10/10/2020

Below the table, there is a signature and the text "Principal" and "Date".



7. หน่วยงานมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 เพิ่มมากขึ้น หน่วยงานมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น



กรมควบคุมโรค
DEPARTMENT OF DISEASE CONTROL

ขนาด - ก +

 1422

งานบริการต่างๆ | รับเรื่องร้องเรียน | ถาม-ตอบ | ผังเว็บไซต์ | คำถามที่พบบ่อย | ติดต่อกรม

รู้ทันโรค | เกี่ยวกับกรม | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง | ข่าวสาร | คลังข้อมูล | หน่วยงานในสังกัด | รายชื่อโรค

กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

ค้นหาภายในสำนัก

การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

หน้าหลัก

สื่อเผยแพร่

กระบวนการแจ้งรายการส่วนประกอบขอ

การขอเข้าพบนายทะเบียน

การแจ้งรายการส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์

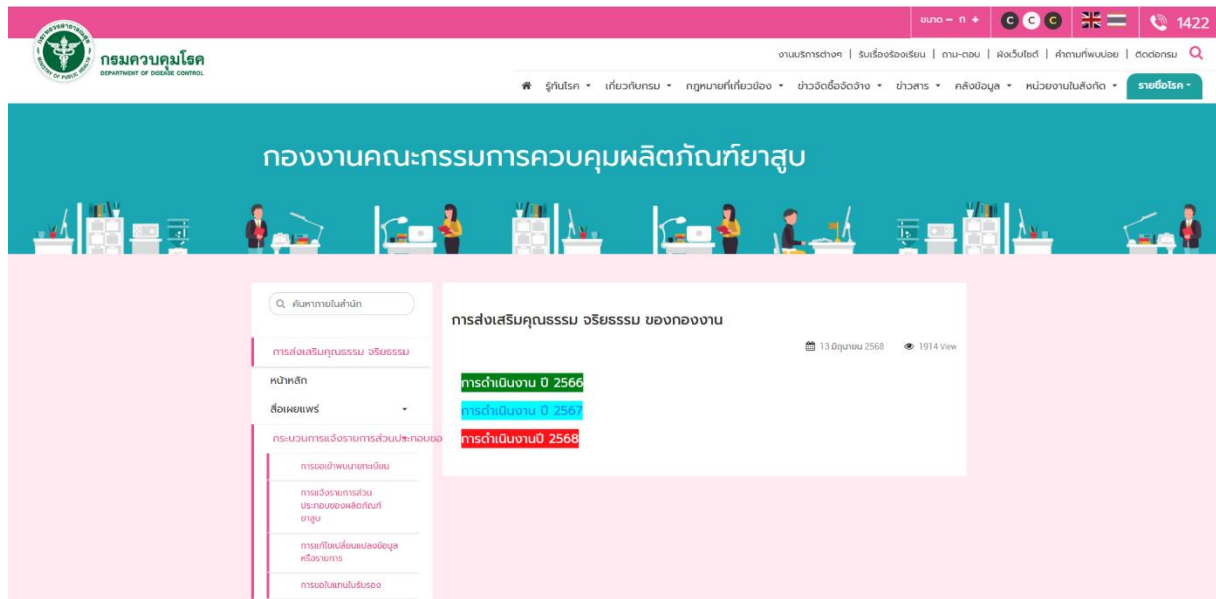
การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

13 มิถุนายน 2568 522 View

ระดับองค์กรพัฒนาคุณธรรม

- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 6 เดือน
- ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ รอบ 6 เดือน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 79)
- ปรับปรุงหรือพัฒนาแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- กิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากรทั้งภายในและภายนอก หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่าง

8. หน่วยงานมีการรวบรวมองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้



การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

13 มิถุนายน 2568 523 View

ระดับองค์กรส่งเสริมคุณธรรม

- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
- แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน
 - แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
 - แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงาน ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้
 - ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 - ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต
 - ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
 - ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
 - รายชื่อผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
- คุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”

ระดับองค์กรพัฒนาคุณธรรม

- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 6 เดือน
- ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ รอบ 6 เดือน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 79)
- ปรับปรุงหรือพัฒนาแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- กิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากรทั้งภายในและภายนอก หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่าง
- กิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

- ผลการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

9. หน่วยงานมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ



10. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค (DDC ITAS)



บันทึกข้อความ

กลุ่มยุทธศาสตร์
รับที่ ๒๓๖
วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๓.๒๗ น.

ส่วนราชการ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ กลุ่มบริหารทั่วไป โทร. ๐-๒๕๕๖-๓๘๑๘

ที่ สธ.๐๔๐๔.๑/ ๖ ๓๓๓ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งสรุปผลการวิเคราะห์แบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน รองผู้อำนวยการกองงานฯ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองงานฯ และหัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ตามหนังสือกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ที่ สธ.๐๔๐๔.๑/ว ๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ขอความอนุเคราะห์ข้าราชการ และพนักงานราชการ ที่ปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี เข้าตอบแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์กร นั้น

กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ขอส่งสรุปผลการวิเคราะห์แบบประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมา พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๒๔๗.

(นายชนันท์ สิทธิบุศย์)

ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

- | | |
|--|----------------------------------|
| ☐ ทราบ | ☐ นกขมิ้น |
| ☒ มอบ <u>อภัย ชื่นวงศ์</u> | ดำเนินการ |
| ☐ มอบ | ดำเนินการ/ควบคุม/ติดตาม |
| ☐ คืน | |

(นางสาวชนิดดา ตั้งวงศ์จุลนิยม)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร
๒๕ มี.ค. ๒๕๖๘



กรมควบคุมโรค
Department of Disease Control

สรุปผลการวิเคราะห์แบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน : กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

จำนวนบุคลากรที่มีอายุงานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป						
หน่วยงาน	ข้าราชการ (คน)	พนักงานราชการ (คน)	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	รวม (คน)	ร้อยละ
หน่วยงาน	21	12	-	-	33	100.00
จำนวนบุคลากรที่เข้าตอบ ณ ปัจจุบัน	21	12	-	1	34	

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คะแนน ปี 2567	คะแนน ปี 2568	คะแนนเฉลี่ยรวม 5 ตัวชี้วัด
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	84.68	90.52	92.81
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	86.20	93.14	
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	96.80	98.20	
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	79.12	92.32	
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	82.32	89.87	



เกณฑ์การแปลความหมาย

1. สำหรับประเด็นการประเมินที่เป็นคำถามเชิงบวก ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ 1
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ข้อ 4
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ข้อ 10, 12
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ 13, 14, 15

การแทนค่าคะแนน

ไม่มีเลย	=	1 คะแนน
น้อยที่สุด	=	2 คะแนน
น้อย	=	3 คะแนน
ค่อนข้างมาก	=	4 คะแนน
มาก	=	5 คะแนน
มากที่สุด	=	6 คะแนน

2. สำหรับประเด็นการประเมินที่เป็นคำถามเชิงลบ และคำตอบคือ มี หรือ ไม่มี ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ 3
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ข้อ 9

การแทนค่าคะแนน

ไม่มี	=	2 คะแนน
มี	=	1 คะแนน



3. สำหรับประเด็นการประเมินที่เป็นคำถามเชิงลบ ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ 2

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ข้อ 5, 6

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ข้อ 7, 8

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ข้อ 11

การแทนค่าคะแนน

ไม่มีเลย	=	6 คะแนน
น้อยที่สุด	=	5 คะแนน
น้อย	=	4 คะแนน
ค่อนข้างมาก	=	3 คะแนน
มาก	=	2 คะแนน
มากที่สุด	=	1 คะแนน



ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เติบโตความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกระทำความผิดวินัย เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วยข้อความ จำนวน 3 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด	เป็นไปตามที่กำหนดน้อย	เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด
11	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่	8.82%	0.00%	2.94%	11.76%	41.18%	35.29%
เฉลี่ยรวม 80.39							



ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มีค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด
i2	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	82.35%	5.88%	2.94%	2.94%	5.88%	0.00%
เฉลี่ยรวม 92.65							

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มีการเรียกรับสินบน	มีการเรียกรับสินบน
i3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	97.06%	2.94%
เฉลี่ยรวม 98.53			

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย



ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ น้อยที่สุด	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ น้อย	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ค่อนข้างมาก	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มาก	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากที่สุด
i4	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	2.94%	0.00%	0.00%	11.76%	23.53%	61.76%
เฉลี่ยรวม 89.71							

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มีค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด
i5	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	82.35%	5.88%	5.88%	2.94%	2.94%	0.00%
เฉลี่ยรวม 93.63							



ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มีค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด
16	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	91.18%	2.94%	2.94%	0.00%	0.00%	2.94%
เฉลี่ยรวม 96.08							

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการสั่งการให้ผู้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้างบ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ
17	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา * ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด * ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้ที่มีอำนาจสั่งการ บังคับบัญชาตามสายการบังคับบัญชา ไปจนถึงผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน	85.29%	8.82%	5.88%	0.00%	0.00%	0.00%
เฉลี่ยรวม 96.57							



ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้างบ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ
18	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา * ของท่าน สั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด * ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้ที่มีอำนาจสั่งการ บังคับบัญชาตามสายการบังคับบัญชา ไปจนถึงผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน	91.18%	5.88%	2.94%	0.00%	0.00%	0.00%
เฉลี่ยรวม 98.04							

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มีการเรียกรับสินบน	มีการเรียกรับสินบน
19	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00%	0.00%
เฉลี่ยรวม 100.00			

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องมีความสะดวก และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว



ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มีค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด
i10	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	8.82%	2.94%	0.00%	0.00%	26.47%	61.76%
เฉลี่ยรวม 86.27							

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้างบ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ
i11	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	91.18%	8.82%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
เฉลี่ยรวม 98.53							



ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้น้อย	สามารถป้องกันได้ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้มาก	สามารถป้องกันได้มากที่สุด
i12	การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	2.94%	5.88%	26.47%	64.71%
เฉลี่ยรวม 92.16							

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่าเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด



ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 3 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่ให้ความสำคัญ	ให้ความสำคัญ น้อยที่สุด	ให้ความสำคัญ น้อย	ให้ความสำคัญ ค่อนข้างมาก	ให้ความสำคัญ มาก	ให้ความสำคัญ มากที่สุด
i13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา การทุจริต มากน้อยเพียงใด	2.94%	0.00%	0.00%	5.88%	14.71%	76.47%
เฉลี่ยรวม 93.14							

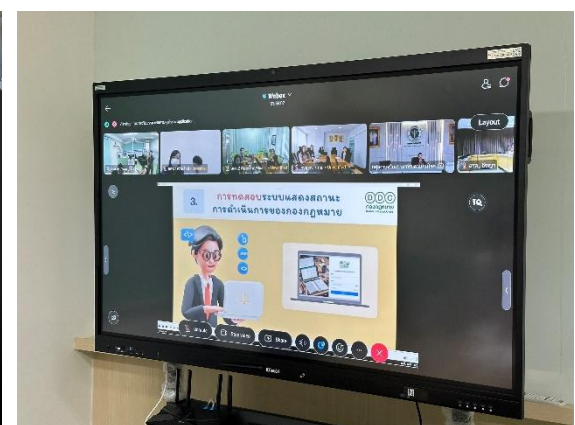
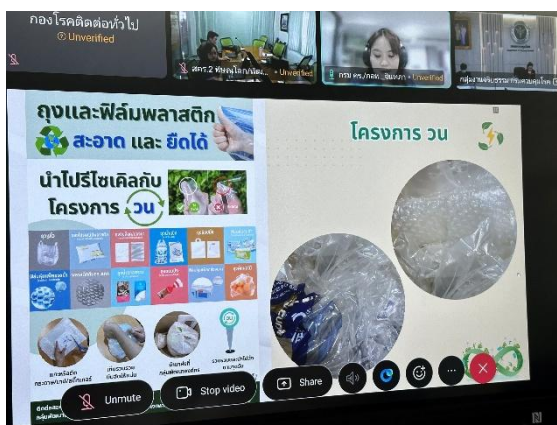
ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้ น้อย	สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้ มาก	สามารถป้องกันได้ มากที่สุด
i14	ท่านคิดว่า การดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถ ป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	0.00%	2.94%	2.94%	2.94%	47.06%	44.12%
เฉลี่ยรวม 87.75							



ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เชื่อมั่น	เชื่อมั่น น้อยที่สุด	เชื่อมั่น น้อย	เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก	เชื่อมั่น มาก	เชื่อมั่น มากที่สุด
i15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	2.94%	0.00%	14.71%	26.47%	55.88%
เฉลี่ยรวม 88.73							



11. หน่วยงานมีการนำเสนอผลงานด้านคุณธรรม จริยธรรมในกิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม กรมควบคุมโรค (DDC Moral Market) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



12. หน่วยงานมีการสร้างเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม ด้วยพลัง “บวร” (บ้าน-วัด-โรงเรียน) ชุมชนระหว่างหน่วยงานภายในหรือหน่วยงานภายนอก

[illegible]



กรมควบคุมโรค
Department of Disease Control



คณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ
Office of Tobacco Products Control Committee

บริจาคปฏิทิน ตั้งโต๊ะปีเก่า ส่งรัก ผ่านอักษรเบรลล์

เข้าสู่ปีที่ 5



รับบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะที่ไม่ใช้แล้ว
เพื่อนำเป็นสื่อการเรียนรู้ให้กับผู้พิการทางสายตา
“ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด จังหวัดนนทบุรี”
บริจาคได้ตั้งแต่วันนี้ - 28 กุมภาพันธ์ 2568

สามารถร่วมบริจาคบริเวณหน้ากองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ชั้น 5 อาคาร 11



ข่าวประชาสัมพันธ์

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

กิจกรรม "บริจาคปฏิทินเก่า"

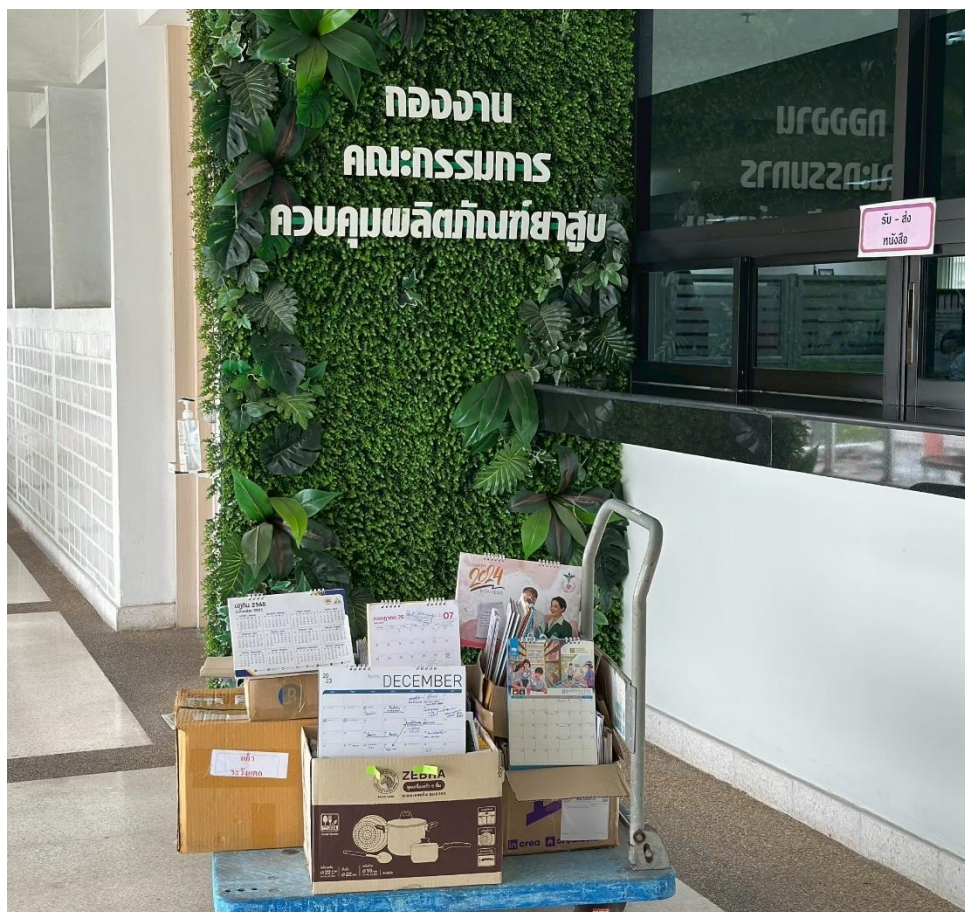
วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2568



คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส กองบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับคณะทำงานเสริมสร้างความสุขความผูกพัน กองบริหารทรัพยากรบุคคล, กองบริหารการคลัง, และสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนนทบุรี ร่วมบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะที่ไม่ได้ใช้แล้ว ส่งมอบให้กับ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ เพื่อนำเป็นสื่อการเรียนรู้ให้กับผู้พิการทางสายตาที่ “ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด จังหวัดนนทบุรี”



คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
กองบริหารทรัพยากรบุคคล ☎ 0 2590 3876



คณะทำงานด้านคุณธรรมจริยธรรมสถาบันราชประชาสมาสัย
ขอเชิญชวนร่วมบริจาค

ฝาทอดพลาสติก ส่งต่อให้ **GREEN ROAD**

ร่วมกันเป็นส่วนหนึ่งของการรักษาสิ่งแวดล้อม
โดยการนำฝาทอดน้ำพลาสติกมาบริจาค
เพื่อนำไปสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เป็นประโยชน์
ณ ห้องศูนย์พัฒนาคุณภาพ ชั้น 2

ตั้งแต่วันนี้จนถึง 31 พ.ค. 68

โครงการกรีนโรด 148/3 หมู่ที่ 19
ต.มะเขือแจ้ อ.เมือง จ.ลำพูน 51000
โทร. 0886843104



คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนฯ ด้านคุณธรรม จริยธรรม สถาบันราชประชาสมาสัย

ขอขอบคุณ

กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ
และสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

ที่ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการรักษาสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมบริจาค ฝาทอดพลาสติก
ส่งต่อให้ GREEN ROAD เพื่อนำไปสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เป็น ประโยชน์ต่อไป

