



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมควบคุมโรค กองบริหารการคลัง โทร ๐ ๒๕๕๐ ๓๐๓๕ โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๓๘๓๘

ที่ สธ ๐๔๐๕.๔/ก. ๓๕๑๗

วันที่ ๒

พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อตกลงการให้สินเชื่อแก่ข้าราชการกรมควบคุมโรคฉบับใหม่ (แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖) ของธนาคารออมสิน

เรียน ผู้อำนวยการหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคตามรายชื่อที่แนบ

ด้วยกรมควบคุมโรค และธนาคารออมสิน มีการเพิ่มบุคลากรประเภทพนักงานราชการและพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ให้ใช้บริการสินเชื่อตามข้อตกลงการให้สินเชื่อแก่ข้าราชการกรมควบคุมโรค ฉบับลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ ได้เช่นเดียวกับข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้สินเชื่อตามข้อตกลงฉบับเดิมใหม่ทั้งหมด เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

กรมควบคุมโรค จึงขอส่งบันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ต่อท้ายข้อตกลง การให้สินเชื่อแก่ข้าราชการกรมควบคุมโรค ฉบับลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ (แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖) เอกสารแนบท้ายข้อตกลงหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อ และสาขาการให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลงฉบับใหม่ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทราบต่อไปด้วย

(นายดิเรก ขำแป้น)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมควบคุมโรค



กรมควบคุมโรค
เลขรับ ๕๕๐๗
วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๗.๕๖ น.

ที่ สธ. ทวทช /๒๕๖๖

ธนาการอมสิน
๔๗๐ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๐ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอนำส่งบันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ต่อท้ายข้อตกลงการให้สินเชื่อ และลงนามข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Sharing Agreement : DSA)

เรียน อธิบดีกรมควบคุมโรค

กองบริหารการคลัง กรมควบคุมโรค
รับที่ ๑14๒
วันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา 10:00

อ้างถึง หนังสือกรมควบคุมโรค ที่ สธ ๐๔๐๕.๔/๕๕๑๗ ฉบับลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- ๑. บันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ต่อท้ายข้อตกลงการให้สินเชื่อ จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒. หลักเกณฑ์และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามสินเชื่อข้อตกลง จำนวน ๕ ฉบับ
 - ๓. สาขาให้บริการและสาขารับชำระหนี้ จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔. ข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Sharing Agreement) จำนวน ๒ ฉบับ

โปรดพิจารณา

ตามที่ กรมควบคุมโรคตอบรับการเพิ่มประเภทบุคลากรให้ใช้บริการสินเชื่อตามข้อตกลงพร้อมได้จัดส่งบันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ต่อท้ายข้อตกลงการให้สินเชื่อแก่ข้าราชการกรมควบคุมโรค ซึ่งผู้มีอำนาจของหน่วยงานได้พิจารณาแล้ว และขอให้ธนาการแก้ไขข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลฯ โดยตัดข้อความว่า “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” นั้น

ธนาการ ขอเรียนว่าได้ดำเนินการปรับแก้ไขข้อความในข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลฯ โดยตัดข้อความ “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” ตามความประสงค์ของหน่วยงานแล้ว พร้อมนี้ได้ นำส่งบันทึกแก้ไขเพิ่มเติมฯ เอกสารแนบท้ายข้อตกลง หลักเกณฑ์และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อตามข้อตกลงฉบับใหม่ โดยขอยกเลิกเอกสารแนบท้ายข้อตกลง หลักเกณฑ์และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อตามข้อตกลงฉบับเดิม และให้ใช้ฉบับใหม่ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) แทน ในการนี้ ขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อตามข้อตกลง ฉบับใหม่ ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของหน่วยงาน เพื่อทราบโดยทั่วกัน และได้จัดส่งข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลฯ ซึ่งผู้บริหารของธนาการ ได้ลงนามเรียบร้อยแล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) เพื่อท่านโปรดพิจารณาและประทับตราสำคัญของหน่วยงาน (ถ้ามี) เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งกลับธนาการทั้ง ๒ ฉบับ เพื่อธนาการจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป กรณีสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อ คุณชมภูณัฐ ประทุมพันธ์ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๙ ๘๘๑๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิบดี (ผ่าน นก)
(นางสาวอุมาพร แก้วตระกูล)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
แทนเลขานุการกรม
๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖

ขอแสดงความนับถือ
นางพรมาศ เรืองธนา
(นางปรารมาศ เรืองธนา)
รองผู้อำนวยการธนาการอมสิน
กลุ่มลูกค้าฐานรากและสนับสนุนนโยบายรัฐ

- กลุ่มบริหารทั่วไป
- กลุ่มงบประมาณ
- กลุ่มบัญชี
- กลุ่มการเงิน
- กลุ่มพัสดุ
- กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ
- กลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ



กรมควบคุมโรค

บันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 1
ต่อท้ายข้อตกลงการให้สินเชื่อแก่ข้าราชการ กรมควบคุมโรค
ฉบับลงวันที่ 22 สิงหาคม 2549

ทำที่ ธนาคารออมสิน สำนักงานใหญ่
วันที่ 15 สิงหาคม 2566

ตามที่ กรมควบคุมโรค (“หน่วยงาน”) ได้ทำข้อตกลงการให้สินเชื่อแก่ข้าราชการ กรมควบคุมโรค ฉบับลงวันที่ 22 สิงหาคม 2549 ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้จะเรียกว่า “ข้อตกลงเดิม” กับ ธนาคารออมสิน (“ธนาคาร”) นั้น

บัดนี้ ธนาคารและหน่วยงานประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้สินเชื่อตามข้อตกลงเดิมใหม่ทั้งหมด ทั้งสองฝ่ายจึงทำความตกลงกันให้ใช้ความดังมีรายละเอียดต่อไปนี้ แทนข้อตกลงเดิม

ข้อ 1. ในข้อตกลงนี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการ ที่ได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณของหน่วยงาน

“ลูกจ้างประจำ” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย

“พนักงานราชการ” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้าง โดยได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณของหน่วยงาน เพื่อเป็นพนักงานของรัฐในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงาน

“พนักงานกระทรวงสาธารณสุข” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างและได้รับเงินค่าจ้างจากเงินรายได้ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

“ผู้กู้” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็นผู้กู้เงินตามข้อตกลงนี้

“ผู้ค้ำประกัน” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็นผู้ค้ำประกันตามข้อตกลงนี้

“หนังสือผ่านสิทธิ” หมายความว่า หนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน ซึ่งหน่วยงานออกให้แก่ธนาคารเพื่อรับรองเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน หรือเงินได้อื่น และคุณสมบัติของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

“เงินได้อื่น” หมายความว่า เงินพึงได้อื่นใดที่ผู้กู้และผู้ค้ำประกันได้รับจากหน่วยงาน และสามารถนำมาหักชำระหนี้ได้ตามกฎหมาย”

ข้อ 2. ธนาคารตกลงที่จะดำเนินการให้สินเชื่อ ดังนี้

2.1 ประเภทและหลักเกณฑ์เงื่อนไขของสินเชื่อที่ให้บริการ เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

2.2 ธนาคารออมสินสาขาหรือหน่วยงานของธนาคารที่ดำเนินการให้สินเชื่อและหรือรับชำระหนี้ตามข้อตกลงนี้ ให้เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

ข้อ 2.3 การพิจารณา ...

๒๒
เมษญา

2.3 การพิจารณาสินเชื่อ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขของธนาคารที่มีอยู่ในขณะ
ทำข้อตกลงนี้ และหรือที่จะมีต่อไปในภายหน้า ทั้งนี้ การพิจารณาให้สินเชื่อกับบุคคลใดภายใต้ข้อตกลงนี้
เป็นดุลยพินิจของธนาคารที่จะพิจารณาตามความเหมาะสม

2.4 ค่าธรรมเนียมการให้บริการสินเชื่อ ค่าประเมินราคาหลักทรัพย์ ค่าตรวจสอบสภาพที่ดิน
ค่าตรวจสอบผลการปลูกสร้าง หรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามอัตราที่ธนาคารประกาศกำหนด

ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการชะลอการให้สินเชื่อรายใหม่กรณีมีหนี้ค้างชำระ
จนกว่าจะมีการชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น

ข้อ 3. หน่วยงานตกลงที่จะดำเนินการ ดังนี้

3.1 ออกหนังสือผ่านสิทธิให้แก่ข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ
หรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็นผู้ประสงค์ขอกู้และผู้ค้ำประกัน ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
เงื่อนไขของสินเชื่อที่ใช้บริการ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการให้สินเชื่อของธนาคาร พร้อมทั้งให้ผู้ประสงค์ขอกู้
และผู้ค้ำประกัน จัดทำหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และหรือเงินได้อื่น

3.2 ตรวจสอบข้อมูลรายชื่อผู้กู้ และจำนวนเงินที่จะต้องชำระตามรายงานการหักเงินเดือน
ที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร และดำเนินการ ดังนี้

(1) หักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้
ที่ได้รับจากทางหน่วยงาน ตามหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนและหรือเงินได้อื่น ที่ผู้กู้ได้ทำไว้กับหน่วยงาน
เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินให้แก่ธนาคาร เป็นลำดับแรกภายหลังจากหักชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ที่มีบุริมสิทธิ
ตามกฎหมายแล้วทุกเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

(2) รวบรวมเงินที่หักได้ตาม (1) พร้อมรายงานการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ
หรือค่าตอบแทน และหรือเงินได้อื่นนำส่งให้ธนาคารภายในวันที่เบิกจ่ายเงินเดือน หรืออย่างช้าภายในวันสิ้นเดือน

(3) กรณีหน่วยงานไม่สามารถหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน
และหรือเงินได้อื่นของผู้กุนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารได้ ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม หน่วยงานจะแจ้งให้ธนาคาร
ทราบทันที

ทั้งนี้ หากเป็นการกู้เงินโดยใช้บุคคลค้ำประกัน หน่วยงานจะดำเนินการ
หักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และหรือเงินได้อื่น ของผู้ค้ำประกันนำส่งชำระหนี้แทนผู้กู้
ตามหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนและหรือเงินได้อื่นที่ผู้ค้ำประกันได้ทำไว้กับหน่วยงาน เมื่อได้รับหนังสือแจ้ง
จากธนาคาร โดยหมายเหตุในรายงานการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และหรือเงินได้อื่น
ว่าเป็นการชำระหนี้แทนผู้กู้อย่างใด ถ้าหน่วยงานไม่สามารถดำเนินการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือ
ค่าตอบแทน และหรือเงินได้อื่น ของผู้ค้ำประกันได้ ให้แจ้งธนาคารทราบเป็นหนังสือทันที

(4) กรณีที่หน่วยงานเข้าร่วมโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ กับ
กรมบัญชีกลาง หรือเข้าร่วมโครงการอื่น ๆ ภายหลังการทำข้อตกลงฉบับนี้ หน่วยงานตกลงจะเป็นผู้ประสาน
และดำเนินการให้เป็นไปตามข้อปฏิบัติที่กรมบัญชีกลางกำหนด ไม่ว่าจะเป็นอย่างนี้ที่เกิดจากการให้สินเชื่อภายใต้
ข้อตกลงนี้ หรือหนี้ที่เกิดจากการให้สินเชื่อประเภทอื่นที่ผู้กู้และผู้ค้ำประกันยินยอมให้หน่วยงานหักบัญชีเงินเดือน
นำส่งชำระหนี้ตามที่ธนาคารแจ้งให้ทราบ เพื่อให้กรมบัญชีกลางดำเนินการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือ
ค่าตอบแทน และหรือเงินได้อื่น แล้วแต่กรณี เพื่อส่งชำระหนี้ให้กับธนาคารทุกเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ข้อ 4. กรณีที่มีดอกเบียผิดนัดไม่ชำระหนี้ ค่าเบียประกันภัย ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ
อันเกี่ยวเนื่องกับการให้สินเชื่อที่ผู้กู้จะต้องชำระตามสัญญากู้เงิน หรือตามที่ธนาคารกำหนด ธนาคารจะแจ้ง
ให้หน่วยงานหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และหรือเงินได้อื่น เพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร

ข้อ 5. กรณีที่ ...





ข้อ 5. กรณีที่หน่วยงานจะอนุมัติ/อนุญาต หรือดำเนินการใด ๆ ให้ผู้กู้และหรือผู้ค้ำประกัน (กรณีที่มีการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน หรือเงินได้อื่น ของผู้ค้ำประกัน) กู้เงินหรือ ก่อภาระหนี้ประเภทอื่นใดเพิ่มเติม ซึ่งมีข้อผูกพันจะต้องถูกหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และหรือเงินได้อื่นด้วยนั้น หน่วยงานต้องพิจารณาว่า ผู้กู้และหรือผู้ค้ำประกันรายนั้นยังมีเงินเดือน หรือ ค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน คงเหลือเพียงพอที่จะหักนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารได้

ข้อ 6. หน่วยงานจะแจ้งรายชื่อผู้กู้ที่จะเกษียณอายุ และหรือผู้กู้ที่เข้าโครงการเกษียณอายุ ก่อนกำหนด ให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 (สาม) เดือน ก่อนวันครบเกษียณอายุ และกรณีผู้กู้รายใด พ้นสภาพจากการเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ หรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุข หน่วยงานจะแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานรับทราบ และ หรือมีคำสั่งใด ๆ ให้ผู้กู้พ้นสภาพจากการเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ หรือ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข โดยธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามข้อตกลงของผู้กู้นั้น เป็นอัตรา ดอกเบี้ยเงินกู้แต่ละประเภทที่ธนาคารเรียกเก็บกับบุคคลทั่วไปตามประกาศของธนาคาร ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ พ้นสภาพการเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ หรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เป็นต้นไป

กรณีผู้กู้ที่พ้นสภาพจากการเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ หรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ไม่สามารถส่งชำระหนี้ตามสัญญาเงินได้เสร็จสิ้น หากเป็นการกู้เงินโดยใช้ บุคคลค้ำประกัน ให้เป็นไปตามข้อ 3.2 (3) วรรคสอง และให้ถือว่าธนาคารและหน่วยงานพ้นจากหน้าที่และ ข้อผูกพันใด ๆ ตามข้อตกลงนี้เฉพาะผู้กู้นั้น นับตั้งแต่วันที่ธนาคารได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าวเป็นต้นไป

ข้อ 7. กรณีข้าราชการที่เป็นผู้กู้ตามข้อตกลงเดิม ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ยังคงมีสิทธิตาม ข้อตกลงเดิมต่อไป โดยให้ข้อตกลงเดิมยังคงมีผลผูกพันผู้กู้ตามข้อตกลงเดิมจนกว่าจะชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร จนเสร็จสิ้น และให้ข้อตกลงนี้มีผลผูกพันผู้กู้อย่างใหม่ที่เป็นผู้กู้ภายหลังจากข้อตกลงนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ 8. ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ หรือพนักงาน กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งได้ยื่นคำขอกู้หรือเป็นผู้กู้สินเชื่อกับธนาคารอยู่ก่อนวันที่ข้อตกลงนี้มีผลใช้บังคับ สามารถขอใช้สิทธิตามข้อตกลงนี้ เพื่อปรับลดอัตราดอกเบี้ยลงได้ โดยหน่วยงานตกลงจะดำเนินการตามข้อ 3.

ข้อ 9. ในกรณีที่มีการนำส่งข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ฝ่ายที่นำส่งข้อมูลตกลง ที่จะดำเนินการขอความยินยอมจากผู้กู้และผู้ค้ำประกัน รวมทั้งแจ้งวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล เพื่อการดำเนินการตามข้อตกลงให้ผู้กู้และผู้ค้ำประกันทราบก่อน เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไข ที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 10. ในกรณีที่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้รับทราบข้อมูลหรือเอกสารใด ๆ จากฝ่ายที่ให้ข้อมูล ฝ่ายที่รับข้อมูลตกลงจะนำข้อมูลไปใช้เพื่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของข้อตกลงนี้เท่านั้น และเมื่อฝ่ายที่ ให้ข้อมูลร้องขอ หรือเมื่อหมดความจำเป็น หรือเมื่อข้อตกลงนี้สิ้นสุดลง ฝ่ายที่รับข้อมูลตกลงส่งคืน ทำลาย หรือ ลบข้อมูลทั้งหมดที่ได้รับจากการดำเนินการตามข้อตกลงนี้ให้แก่ฝ่ายที่ให้ข้อมูล

ข้อ 11. ข้อตกลงนี้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ลงนามในข้อตกลงนี้เป็นต้นไป จนกว่าฝ่ายใด ฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิกข้อตกลง โดยให้ฝ่ายที่ประสงค์จะบอกเลิกแจ้งเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 60 (หกสิบ) วัน เมื่อข้อตกลงนี้สิ้นสุดลง ผู้กู้ที่ใช้สิทธิกู้ยืมเงินตามข้อตกลงต้องชำระดอกเบี้ยเงินกู้ ในอัตราเดียวกับบุคคลทั่วไปตามประกาศธนาคารออมสิน

กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงนี้เป็นอย่างอื่น ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือกรณีมีข้อปัญหาในการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันพิจารณาแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยเร็ว

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

.....
นางปรางมาศ เขียวชุก

(นางปรางมาศ เขียวชุก)

รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

กลุ่มลูกค้าฐานรากและสนับสนุนนโยบายรัฐ

.....
(นายธเรศ กรัษนัยรวิวงศ์)

อธิบดีกรมควบคุมโรค

.....พยาน

(นางสาวอมลภา บุญอยู่)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารผลิตภัณฑ์

และพัฒนาลูกค้าบุคลากรภาครัฐ

.....พยาน

(นายนิรุติ นิรุติธรรมธรา)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง