



กรมควบคุมโรค

Department of Disease Control

มาตรฐานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิง ที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล

มาตรฐานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล

ที่ปรึกษา

นายแพทย์ไผท สิงห์คำ

ผู้อำนวยการกองนวัตกรรมและวิจัย

จัดทำโดย

1. นายปวิตร คตโคตร

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

2. นางสาวลักษณะนารถ ไชยทอง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

3. นางสาวสุทามาต ชุนเอม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

4. นายกมล สมไคว้

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

5. นายวีระยุทธ อุทัยกัน

เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์

พิมพ์ครั้งที่ 1 พฤศจิกายน 2566

กองนวัตกรรมและวิจัย (กนว.)

Division of Innovation and Research (DIR)

กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข

โทร. 0 2590 3175

เว็บไซต์ <http://ddc.moph.go.th/dir/>

ข้อมูลทางบรรณานุกรมของหอสมุดแห่งชาติ

มาตรฐานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล.-

นนทบุรี : ม.ป.พ., 2566.

36 หน้า.

1. สาธารณสุข – ข้อมูล. I. ชื่อเรื่อง.

362.12

ISBN 978-616-608-236-4

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ที่มา	1
วัตถุประสงค์	1
กลุ่มเป้าหมาย	1
ขั้นตอนการดำเนินงาน	3
ส่วนที่ 2 มาตรฐานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล	4
รายละเอียดเกณฑ์มาตรฐาน	4
หมวดที่ 1 ประเภทข้อมูลที่จะเผยแพร่	5
หมวดที่ 2 คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata)	8
หมวดที่ 3 มาตรฐานของการผลิตข้อมูลของการเผยแพร่	10
หมวดที่ 4 มาตรฐานรูปแบบของการเผยแพร่	17
หมวดที่ 5 มาตรฐานการเผยแพร่ข้อมูล	20
ส่วนที่ 3 ภาคผนวก	26
คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata)	26
คำสั่ง	30

บทนำ

ตามที่กรมควบคุมโรค ได้มอบหมายให้กองนวัตกรรมและวิจัย เป็นผู้รับผิดชอบหลักตัวชี้วัด “ศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล” ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพของประเทศ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐานของระบบป้องกันโรคและภัยสุขภาพ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงาน และขับเคลื่อนงานด้านการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพให้ไปในทิศทางเดียวกันสู่การมุ่งเน้นผลลัพธ์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างเป็นรูปธรรม

ในการจัดทำ “เกณฑ์มาตรฐานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล” ได้มีการประชุมพิจารณาโดยคณะทำงานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล ในการพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานในการสนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกณฑ์มาตรฐานศูนย์ข้อมูลวิชาการฯ มีความครอบคลุมในทุกด้าน การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน กองนวัตกรรมและวิจัย ได้ดำเนินการจัดทำเกณฑ์มาตรฐานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการกำหนดรูปแบบ รายละเอียดของข้อมูลที่ใช้ในการอ้างอิงที่เผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานภายในสังกัดกรมควบคุมโรคเป็นมาตรฐานเดียวกันอย่างเป็นรูปธรรม และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะผู้จัดทำ
กองนวัตกรรมและวิจัย
7 กันยายน 2566

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ที่มา	1
วัตถุประสงค์	1
กลุ่มเป้าหมาย	1
ขั้นตอนการดำเนินงาน	3
ส่วนที่ 2 มาตรฐานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล	4
รายละเอียดเกณฑ์มาตรฐาน	4
หมวดที่ 1 ประเภทข้อมูลที่จะเผยแพร่	5
หมวดที่ 2 คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata)	8
หมวดที่ 3 มาตรฐานของการผลิตข้อมูลของการเผยแพร่	10
หมวดที่ 4 มาตรฐานรูปแบบของการเผยแพร่	17
หมวดที่ 5 มาตรฐานการเผยแพร่ข้อมูล	20
ส่วนที่ 3 ภาคผนวก	26
คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata)	26
คำสั่ง	30

ส่วนที่ 1 บทนำ

ที่มา

กรมควบคุมโรค ได้ทบทวนแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพของประเทศ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับโครงสร้างพื้นฐานของระบบป้องกันโรค และภัยสุขภาพ ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงาน และสามารถขับเคลื่อนงานด้านการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ ให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันสู่การมุ่งเน้นผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัด “ศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล” และมีการกำหนดเป้าหมายระยะยาว ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 เป้าหมายการดำเนินงานมาตรฐานศูนย์ข้อมูลวิชาการฯ

ระยะที่ 1 ระยะปฏิรูป (พ.ศ. 2561 - 2565)	ระยะที่ 2 ระยะสร้าง ความเข้มแข็ง (พ.ศ. 2566 - 2570)	ระยะที่ 3 ระยะสู่ ความยั่งยืน (พ.ศ. 2571 - 2575)	ระยะที่ 4 ระยะดีที่สุดในเอเชีย (พ.ศ. 2576 - 2580)
เป็นตัวชี้วัดใหม่ ปี 66	การจัดทำมาตรฐานข้อมูลอ้างอิงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลอ้างอิงที่ได้มาตรฐาน เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลต่างๆ ในหน่วยงานสังกัด กรมควบคุมโรค	ศูนย์ ข้อมูลอ้างอิงที่เชื่อมโยงกับศูนย์ข้อมูลอื่นๆ ทั้งระดับชาติและนานาชาติ	มีการอ้างอิงจากหน่วยงานในระดับนานาชาตินำไปใช้ประโยชน์ที่ก่อให้เกิดผลกระทบสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐกิจและสังคมสูง

กรมควบคุมโรค ได้แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล ตามคำสั่งกรมควบคุมโรค ที่ 363/2566 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2566 ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจในการกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน ขับเคลื่อนแผนการดำเนินงาน พัฒนาศูนย์ข้อมูลอ้างอิงที่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลต่าง ๆ ในหน่วยงานสังกัด กรมควบคุมโรค รวมทั้งระดับชาติและนานาชาติ กำกับติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาศูนย์ข้อมูลอ้างอิงที่ได้มาตรฐาน เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้จัดทำมาตรฐานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงและเผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูล และการอ้างอิงของข้อมูลที่ถูกต้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน

วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับแหล่งข้อมูลอ้างอิงทางวิชาการ วางแผน บริหารจัดการ ด้านการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรค และภัยสุขภาพให้ได้มาตรฐานระดับสากล

กลุ่มเป้าหมาย

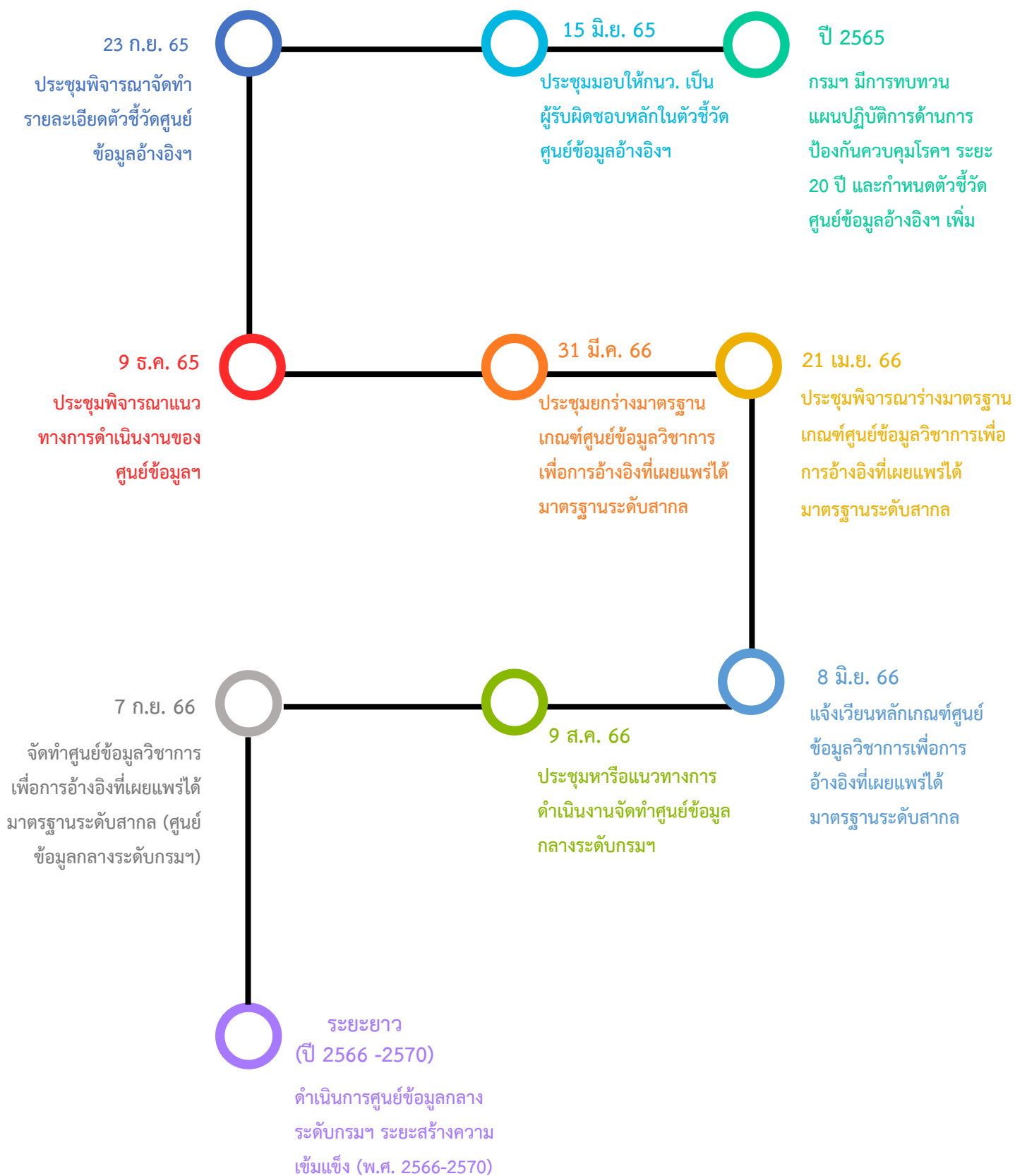
หน่วยงานสังกัดกรมควบคุมโรค ได้แก่ กองบริหาร/ กองวิชาการ/ สำนักวิชาการ/ สถาบัน และสำนักงานป้องกันควบคุมโรค 1 - 12

ตารางที่ 2 ตัวอย่างการวัดระดับการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ¹

ระดับ	การบริหารจัดการข้อมูลเปิด	การสร้างองค์ความรู้และทักษะ	การสนับสนุนและส่งเสริมการนำข้อมูลไปใช้	งบประมาณ	การกำหนดกลยุทธ์
๑ : Initial	ไม่มีการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดหรือเปิดเผยน้อยมาก	ไม่มีการจัดฝึกอบรมหรือการส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้	ไม่มีใครในหน่วยงานที่พยายามเปิดเผยข้อมูลเปิดให้กับผู้ใช้ข้อมูลหรือมีแต่น้อยมาก	ไม่มีการกำหนดงบประมาณหรือค่าใช้จ่ายในการเปิดเผยข้อมูลเปิดหรือมีแต่น้อยมาก	ไม่มีการกำหนดกลยุทธ์หรือนโยบายเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลเปิดของหน่วยงาน
๒ : Repeatable	มีการกำหนดกระบวนการในการบริหารจัดการและเปิดเผยข้อมูลเปิดสามารถดำเนินการตามกระบวนการซ้ำ ๆ ได้	ยังไม่มีการสร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับข้อมูลเปิดภายในหน่วยงาน	มีบางกลุ่มงานในหน่วยงานที่พยายามเปิดเผยข้อมูลเปิดเพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลนำไปใช้ประโยชน์	อาจมีการกำหนดงบประมาณหรือค่าใช้จ่ายสำหรับการเปิดเผยข้อมูลเปิดในบางโครงการ	มีการกำหนดประโยชน์ของการเปิดเผยข้อมูลเปิดในบางกลุ่มงานของหน่วยงาน
๓ : Defined	มีการกำหนดกระบวนการเป็นมาตรฐาน	กำหนดให้มีการสร้างความตระหนักและส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลเปิด	หน่วยงานมีการสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลเปิด	มีการกำหนดงบประมาณหรือค่าใช้จ่ายสำหรับการเปิดเผยข้อมูลเปิดในปัจจุบันและระยะยาว	มีการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลเปิดในหน่วยงาน
๔ : Managed	ชุดข้อมูลที่เปิดเผยทุกชุดต้องดำเนินการตามกระบวนการที่เป็นมาตรฐาน	กำหนดให้มีการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลเปิดในองค์กรอย่างจริงจัง ทั้งด้านการสร้างองค์ความรู้และทักษะของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	หน่วยงานมีการติดตามวัดผลการสนับสนุนและส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลเปิดให้มีประสิทธิภาพ	หน่วยงานมีการกำกับติดตามงบประมาณและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการเปิดเผยข้อมูล	ผลของการเปิดเผยข้อมูลเปิดและนโยบายของหน่วยงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๕ : Optimized	การติดตามการดำเนินงานและตัวชี้วัดของกระบวนการบริหารจัดการและเปิดเผยข้อมูลเปิดเพื่อปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลเปิดในทุกระดับของหน่วยงาน	หน่วยงานมีการติดตามวัดผลการสนับสนุนและส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลเปิดอย่างต่อเนื่องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของการเปิดเผยข้อมูล	หน่วยงานนำผลการติดตามงบประมาณและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการเปิดเผยข้อมูลเปิดมาวิเคราะห์เพื่อลดต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ	หน่วยงานนำข้อมูลเปิดมาใช้เป็นหลักในการกำหนดกลยุทธ์

¹อ้างอิงจากมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ <https://shorturl-ddc.moph.go.th/MFMmn>

ขั้นตอนการดำเนินงาน



ส่วนที่ 2 มาตรฐานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล

รายละเอียดเกณฑ์มาตรฐาน

มาตรฐานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงและเผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล ประกอบด้วย 5 หมวด ได้แก่

- หมวดที่ 1 ประเภทข้อมูลที่จะเผยแพร่
- หมวดที่ 2 คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata)
- หมวดที่ 3 มาตรฐานของการผลิตข้อมูลของการเผยแพร่
- หมวดที่ 4 มาตรฐานรูปแบบของการเผยแพร่
- หมวดที่ 5 มาตรฐานการเผยแพร่ข้อมูล

หมวดที่ 1 ประเภทข้อมูลที่จะเผยแพร่

ประเภทข้อมูลที่จะเผยแพร่แยกออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1.1 ข้อมูลวิชาการ หมายถึง ข้อมูลที่ได้มาตรฐานสำหรับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) โดยมีคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata)² รายละเอียดดังตารางที่ 3

ตารางที่ 3 คำอธิบายประเภทข้อมูลวิชาการที่จะเผยแพร่

หัวข้อ	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
1) ข้อมูลสถานการณ์/สถิติโรค/ ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูล วิชาการ หรือข้อมูลด้าน ระบาดวิทยา	<p>ระบุสถานการณ์โรค:</p> <p>1) ข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี 2) ข้อมูลรายปี 3) ข้อมูลรายเดือน 4) ข้อมูลรายสัปดาห์ 5) ข้อมูลรายวัน</p> <p>ระบุข้อมูลสถิติ แยกเป็นประเภท</p> <p>1) ข้อมูล: 1.1) จำนวนผู้ป่วยสะสม 1.2) จำนวนผู้ป่วยใหม่ 1.3) จำนวนผู้ป่วยตาย 1.4) ข้อมูลแยกตามเพศ 1.5) ข้อมูลแยกตามอายุ</p> <p>2) แยกพื้นที่: 2.1) ภาพรวมทั่วโลก 2.2) แยกตาม ทวีป 2.3) ประเทศ 2.4) ภูมิภาค 2.5) เขตพื้นที่ 2.6) จังหวัด 2.7) อำเภอ 2.8) ข้อมูลลำดับพื้นที่พบ ผู้ป่วยสูงสุดเรียงตามลำดับ</p> <p>*พิจารณานำเสนอตามความเหมาะสมของชุดข้อมูล</p>	
2) ข้อมูลพยากรณ์โรค	<p>ระบุข้อมูลการพยากรณ์โรครายปี เดือน</p> <p>*พิจารณานำเสนอตามความเหมาะสมของชุดข้อมูล</p>	
3) ความรู้พื้นฐาน และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<p>องค์ความรู้เกี่ยวกับโรคหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น</p> <p>1) พ.ร.บ. โรคติดต่อ พ.ศ. 2558 2) พ.ร.บ. ควบคุมโรค จากการประกอบอาชีพ พ.ศ. 2562 3) พ.ร.บ. ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560</p>	
4) คู่มือ แนวทาง มาตรฐาน มาตรการ หลักสูตร	<p>คู่มือ คือ เอกสารที่รวบรวมเนื้อหาทั้งทฤษฎี และแบบ ฝึกปฏิบัติเพื่อใช้ประกอบหรืออำนวยความสะดวก เกี่ยวกับการศึกษา การดำเนินงาน หรือขั้นตอนการ ทำงานเรื่องใดเรื่องหนึ่ง โดยมีรายละเอียดแนะนำ วิธีการปฏิบัติในกิจกรรมเป็นการให้คำอธิบายและ เฉลยปัญหาหรือข้อสงสัยเพื่อให้ได้ความรู้และคำตอบ อย่างรวดเร็วด้วยตนเอง นิยมจัดทำเป็นรูปเล่มทำให้</p>	คู่มือการประเมินและ รับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้า ระวัง ป้องกันควบคุม โรคและภัยสุขภาพ สำหรับบุคลากรกรม

² อ้างอิงจากมาตรฐานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล(องค์การมหาชน) ว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ เวอร์ชัน 1.0
<https://shorturl.asia/h7XCL>

หัวข้อ	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
	<p>สามารถให้รายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องนั้นๆ ได้มากขึ้น และมักจะมีภาพประกอบเพื่อดึงดูดความสนใจและเพื่อให้เข้าใจได้ง่ายขึ้น</p> <p>แนวทาง คือ ทางปฏิบัติที่ควรทำ หลักการ หรือกฎสำหรับชี้แนะเพื่อให้การปฏิบัตินั้นๆ มีคุณภาพสูงขึ้น</p> <p>มาตรฐาน คือ เอกสารที่จัดทำขึ้น และได้รับความเห็นชอบอันเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป โดยเอกสารดังกล่าววางกฎระเบียบแนวทางปฏิบัติหรือลักษณะเฉพาะแห่งกิจกรรม หรือผลที่เกิดขึ้นของกิจกรรมนั้นๆ เพื่อให้เป็นหลักเกณฑ์ใช้กันทั่วไปจนเป็นปกติวิสัย โดยมุ่งให้บรรลุถึงความสำเร็จสูงสุดของวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้</p> <p>มาตรการ คือ กิจกรรมที่จำเป็นหรือมีความสำคัญ ในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพตามที่ระบุในยุทธศาสตร์ของการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ</p> <p>หลักสูตร คือ เนื้อหาวิชาและโครงสร้างของประมวลวิชาที่ประกอบไปด้วยการจัดระบบการเรียนการสอน อาทิ รายวิชา กลุ่มวิชา เนื้อหาสาระ รวมทั้งกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์และการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพอันจะนำไปสู่ความสำเร็จของการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรนั้นๆ</p>	<p>ควบคุมโรค (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2564)</p> <p>https://shorturl-ddc.moph.go.th/OBBrX</p>
5) ผลงานวิชาการที่เกี่ยวข้อง	<p>ผลิตภัณฑ์ที่กรมควบคุมโรคจำเป็นต้องจัดทำให้ได้มา เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ องค์ความรู้ งานวิจัย ผลการสำรวจ ผลการประเมิน ผลการเฝ้าระวัง พยากรณ์โรค ข่าวกรอง ฐานข้อมูลวิชาการ ฐานข้อมูลเพื่อการอ้างอิง ฐานข้อมูลระบาดวิทยาและผลงานวิชาการอื่นๆ</p>	<p>คู่มือการประเมินและรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพสำหรับบุคลากรกรมควบคุมโรค (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2564)</p> <p>https://shorturl-ddc.moph.go.th/OBBrX</p>

1.2 ข้อมูลการบริหารจัดการ หมายถึง ข้อมูลที่ได้มาตรฐานสำหรับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) โดยมีคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) รายละเอียดดังตารางที่ 4

ตารางที่ 4 คำอธิบายประเภทข้อมูลการบริหารจัดการที่จะเผยแพร่

หัวข้อ	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
1.2.1) แผนงานของกรมฯ	แผนงานที่กรมควบคุมโรคจัดทำขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานด้านการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ ประกอบด้วย 5 แผนงานหลัก ประกอบด้วย 1) แผนงานกลุ่มโรคติดต่อ 2) แผนงานกลุ่มโรคติดต่อเรื้อรัง 3) แผนงานกลุ่มโรคไม่ติดต่อและปัจจัยเสี่ยงจากพฤติกรรมสุขภาพ 4) แผนงานกลุ่มโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม และ 5) แผนงานการพัฒนาและขับเคลื่อนงานเชิงระบบและบูรณาการ สำหรับหน่วยงานในกรมควบคุมโรคและหน่วยงานเครือข่ายใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานในพื้นที่	เอกสาร “แผนงานการดำเนินงานป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ” เผยแพร่โดยกองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมควบคุมโรค
1.1.2) จุดเน้นการดำเนินงานของกรมฯ	แนวทางการดำเนินงานป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ ที่กรมฯ กำหนดเป็นประเด็นสำคัญที่จำเป็นต้องเร่งรัด กำจัด หรือกวาดล้าง ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดในแต่ละปี สำหรับหน่วยงานในกรมควบคุมโรคและหน่วยงานเครือข่ายใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนและผลักดันการดำเนินงานในพื้นที่	ประกาศจุดเน้นการดำเนินงาน กรมควบคุมโรค เผยแพร่โดยกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
1.2.3) ข้อสั่งการ ข้อปฏิบัติ *** หน่วยงานที่จะเผยแพร่โดยอ้างอิงข้อมูลจากหน่วยงานอื่น	หนังสือแจ้งเวียน ข้อสั่งการ หรือแนวปฏิบัติ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกกรม ที่มีผลให้หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค ต้องถือปฏิบัติ	เอกสารหรือหนังสือแจ้งเวียนหรือสั่งการถึงกรมควบคุมโรคจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงบประมาณ

หมวดที่ 2 คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata)

ตารางที่ 5 คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata)

หัวข้อ	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
ชื่อกระบวนการ	ชื่อกระบวนการตามภารกิจที่คัดเลือก	<p>มาตรฐานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล(องค์การมหาชน) ว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ เวอร์ชัน 1.0</p> <p>https://shorturl.asia/h7XCL</p>
เลขที่เมทาดาทา (Metadata ID)	เลขที่ (ต้องห้ามซ้ำ) หรือรหัสชุดข้อมูล	
1) ประเภทข้อมูล (data type)	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	
2) ชื่อชุดข้อมูล (title)	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	
3) องค์กร (data owner)	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	
4) ชื่อผู้ติดต่อ (contact person)	ชื่อกอง สำนัก ฝ่าย หรือบุคคลที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูล	
5) อีเมลผู้ติดต่อ (contact email)	อีเมลกอง สำนัก ฝ่าย หรือบุคคลที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูล	
6) คำสำคัญ (tag string)	หัวข้อ คำ วลี หรือแท็ก (tag) ที่ใช้ระบุคำสำคัญในชุดข้อมูล	
7) รายละเอียด (notes)	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น เช่น คำนิยาม ชุดข้อมูลเกี่ยวกับอะไร มีวิธีการจัดเก็บแบบใด กลุ่มเป้าหมายผู้ใช้งานข้อมูลเป็นใคร	
8) วัตถุประสงค์ (objective)	อธิบายที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล เช่น กฎหมาย ภารกิจ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ และเพื่อใช้ในการวิเคราะห์หรือตอบโจทย์ในประเด็นยุทธศาสตร์ในเรื่องใดที่ผู้ต้องการ	
9.1) หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล (update frequency unit)	ข้อมูลทั่วไป: ความถี่ที่ข้อมูลในระบบคลังข้อมูลถูกปรับปรุง/เพิ่ม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสถิติ : ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูลสู่ผู้ใช้ข้อมูล	
9.2) ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล (update frequency interval)	ใช้คุณสมบัตินี้ประกอบกับหน่วยความถี่ในการปรับปรุงข้อมูล ตัวอย่างเช่น ถ้าชุดข้อมูลมีการปรับปรุงทุก ๆ 2 ปี ท่านสามารถใส่ “2” สำหรับค่าความถี่ และ “รายปี” สำหรับหน่วยความถี่	

หัวข้อ	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
9.3) วันที่อัปเดตข้อมูล	วัน เดือน ปี เวลา ที่อัปเดตข้อมูล	
10) ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ (geo coverage)	ข้อมูลทั่วไป: มิติการจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยสุดที่ในการจัดเก็บข้อมูล สำหรับข้อมูลสถิติ : มิติการจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยสุดที่ในการนำเสนอข้อมูล	
11) แหล่งที่มา (data source)	แหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาจัดทำชุดข้อมูล พร้อมหน่วยงานที่จัดทำ เช่น สํารวจภาวะการทำงานของประชากร (สำนักงานสถิติแห่งชาติ) ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ (กรมการปกครอง)	
12) รูปแบบการเก็บข้อมูล (data format)	รูปแบบของการจัดเก็บข้อมูล (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)	
13) หมวดหมู่ข้อมูล (data category)	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูล	
14) สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล (right of usage)	สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล ต้องสอดคล้องกับหมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูล	

ข้อมูลคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) รายละเอียดดังภาคผนวก 1

หมวดที่ 3 มาตรฐานของการผลิตข้อมูลของการเผยแพร่

เกณฑ์มาตรฐานระดับกรม หมายถึง กระบวนการขั้นต่ำในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านการเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ ของกรมควบคุมโรค

ตารางที่ 7 คำอธิบายมาตรฐานของการผลิตข้อมูลของการเผยแพร่

ผลิตภัณฑ์	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
3.1) ข้อมูลสถานการณ์/สถิติโรค/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลวิชาการ หรือข้อมูลด้านระบาดวิทยา	<ol style="list-style-type: none"> 1) วิเคราะห์ความต้องการและความจำเป็นในการสร้างข้อมูลอ้างอิง, ฐานข้อมูลโรคและภัยสุขภาพ (Need analysis) 2) ออกแบบฐานข้อมูล 3) ผู้รับผิดชอบรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับจัดทำฐานข้อมูล 4) ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของข้อมูลก่อนการเผยแพร่ 5) ประเมินผลและติดตามพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพของฐานข้อมูลอย่างต่อเนื่อง 	คู่มือการประเมินและรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ สำหรับบุคลากรกรมควบคุมโรค (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2564) https://shorturl-ddc.moph.go.th/OBBrX
3.2) ข้อมูลพยากรณ์โรค	<ol style="list-style-type: none"> 1) กำหนดหัวข้อที่จะทำการพยากรณ์โรคหรือเฝ้าระวัง 2) เตรียมข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล 3) กำหนดวิธีการวิเคราะห์และสถิติที่ใช้ 4) สังเคราะห์เนื้อหาการพยากรณ์โรคหรือผลการเฝ้าระวัง 5) ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบผลการพยากรณ์โรค ผลการเฝ้าระวัง ควบคุมโรคและภัยสุขภาพ 6) จัดทำข้อเสนอแนะ 7) เผยแพร่การพยากรณ์โรค ผลการเฝ้าระวัง 	คู่มือการประเมินและรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ สำหรับบุคลากรกรมควบคุมโรค (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2564) https://shorturl-ddc.moph.go.th/OBBrX
3.3) ความรู้พื้นฐาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<ol style="list-style-type: none"> 1) วิเคราะห์ความต้องการและตัดสินใจให้มีการจัดทำองค์ความรู้ (Need analysis) 2) ทบทวนเอกสารหลักฐานทางวิชาการอย่างครอบคลุม พร้อมทั้งมีการสังเคราะห์ประเมินคุณภาพ และความน่าเชื่อถือของเอกสารที่ทบทวน 3) กำหนดกรอบแนวคิด การจัดทำ “องค์ความรู้” 4) จัดทำ (ร่าง) องค์ความรู้สอดคล้องกับกรอบแนวคิด 5) เสนอ (ร่าง) องค์ความรู้ต่อผู้เชี่ยวชาญ 	คู่มือการประเมินและรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ สำหรับบุคลากรกรมควบคุมโรค (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2564) https://shorturl-ddc.moph.go.th/OBBrX

ผลิตภัณท์	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
	6) มีการตรวจสอบการเรียงเรียงเนื้อหาและความถูกต้องของอักษร 7) เผยแพร่องค์ความรู้สู่กลุ่มเป้าหมาย	
3.4) คู่มือ	หมวดที่ 1: การวางแผน 1) วิเคราะห์ความต้องการและตัดสินใจให้มีการจัดทำคู่มือหรือแนวทาง 2) มีการระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะใช้คู่มือหรือแนวทาง 3) มีการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกรอบเนื้อหาคู่มือหรือแนวทางประกอบด้วยผู้บริหารผู้เชี่ยวชาญ ผู้แทนผู้มีส่วนได้เสียและผู้แทนกลุ่มเป้าหมายผู้ใช้ 4) มีการจัดตั้งคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำ “(ร่าง) คู่มือหรือแนวทาง” ดำเนินการจัดทำเนื้อหา หมวดที่ 2: การทบทวนเอกสารทางวิชาการ 5) มีการทบทวนเอกสารหลักฐานทางวิชาการที่สำคัญ หมวดที่ 3: กระบวนการพัฒนาคู่มือหรือแนวทาง 6) มีการเสนอ (ร่าง) คู่มือหรือแนวทาง 7) มีคณะทำงานหรือทีมบรรณาธิการ ตรวจสอบการเรียงเรียงเนื้อหาและความถูกต้องของอักษร หมวดที่ 4: แผนการประเมินผลคู่มือหรือแนวทาง 8) มีการวางแผนประเมินผลความพึงพอใจในการนำคู่มือหรือแนวทางไปใช้ประโยชน์ หมวดที่ 5: รูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) (ถ้ามี) 9) (ร่าง) รูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น PowerPoint, สคริปต์, VDO	คู่มือการประเมินและรับรองมาตรฐานผลิตภัณท์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ สำหรับบุคลากรกรมควบคุมโรค (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2564) https://shorturl-ddc.moph.go.th/OBBrX
3.5) แนวทาง	หมวดที่ 1: การวางแผน	คู่มือการประเมินและรับรองมาตรฐานผลิตภัณท์เพื่อการ

ผลิตภัณท์	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
	<p>1) วิเคราะห์ความต้องการและตัดสินใจให้มีการจัดทำคู่มือหรือแนวทาง</p> <p>2) มีกระบวนการกลุ่มเป้าหมายที่จะใช้คู่มือหรือแนวทาง</p> <p>3) มีการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกรอบเนื้อหาคู่มือหรือแนวทางประกอบด้วยผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญ ผู้แทนผู้มีส่วนได้เสียและผู้แทนกลุ่มเป้าหมายผู้ใช้</p> <p>4) มีการจัดตั้งคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำ “(ร่าง) คู่มือหรือแนวทาง” ดำเนินการจัดทำเนื้อหา</p> <p>หมวดที่ 2: การทบทวนเอกสารทางวิชาการ</p> <p>5) มีการทบทวนเอกสารหลักฐานทางวิชาการที่สำคัญ</p> <p>หมวดที่ 3: กระบวนการพัฒนาคู่มือหรือแนวทาง</p> <p>6) มีการเสนอ (ร่าง) คู่มือหรือแนวทาง</p> <p>7) มีคณะทำงานหรือทีมบรรณาธิการ ตรวจสอบการเรียบเรียงเนื้อหาและความถูกต้องของอักษร</p> <p>หมวดที่ 4: แผนการประเมินผลคู่มือหรือแนวทาง</p> <p>8) มีการวางแผนประเมินผลความพึงพอใจในการนำคู่มือหรือแนวทางไปใช้ประโยชน์</p> <p>หมวดที่ 5: รูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) (ถ้ามี)</p> <p>9) (ร่าง) รูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น PowerPoint, สคริปต์, VDO</p>	<p>เฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรค และภัยสุขภาพ สำหรับบุคลากรกรมควบคุมโรค (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2564)</p> <p>https://shorturl-ddc.moph.go.th/OBBrX</p>
3.5) หลักสูตร	<p>หมวดที่ 1: การวางแผน</p> <p>1) สำรองและวิเคราะห์ความต้องการให้มีการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>2) มีการจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>3) มีการจัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อจัดทำ (ร่าง) หลักสูตร</p> <p>หมวดที่ 2: การออกแบบหลักสูตร</p>	<p>คู่มือการประเมินและรับรองมาตรฐานผลิตภัณท์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรค และภัยสุขภาพ สำหรับบุคลากรกรมควบคุมโรค (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2564)</p> <p>https://shorturl-ddc.moph.go.th/OBBrX</p>

ผลิตภัณฑ์	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
	<p>4) จัดทำกรอบเนื้อหาของหลักสูตร ควรครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้</p> <p>5) วิทยากรหรือผู้สอน</p> <p>6) มีการพิจารณาปัจจัยเกื้อหนุนในการอบรม</p> <p>7) กำหนดกิจกรรมหรือสื่อต่างๆ ในหลักสูตร</p> <p>8) กำหนดการประเมินผล และวิธีการประเมิน การฝึกอบรมที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>หมวดที่ 3: การทดสอบหลักสูตร</p> <p>9) การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ผลการ ทดสอบหลักสูตร</p> <p>10) คณะกรรมการหรือคณะทำงาน</p> <p>หมวดที่ 4: แผนการประเมินผลหลักสูตร</p> <p>11) วางแผนประเมินผลหลักสูตร อธิบายวิธีการ ประเมิน</p> <p>12) มีแผนทบทวนและพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร ที่มีความต่อเนื่องอย่างน้อยทุก 5 ปี หรือเมื่อ พบว่าเนื้อหาหลักสูตรไม่เป็นปัจจุบัน หรือ ล้าสมัย</p> <p>หมวดที่ 5: รูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) (ถ้ามี)</p> <p>13) (ร่าง) รูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>	
3.6) มาตรฐาน	<p>หมวดที่ 1: การวางแผน</p> <p>1) วิเคราะห์ความต้องการให้มีการจัดทำ “มาตรฐานของงาน หรือมาตรฐานของ มาตรการ” โดยวิเคราะห์จากสภาพปัญหา บทบาทของกลุ่มเป้าหมาย ความต้องการ และ นโยบายของกรมควบคุมโรค และกำหนดหัวข้อ “มาตรฐานของงาน หรือมาตรฐานของ มาตรการ” ที่จะพัฒนา</p> <p>2) มีการจัดทำโครงการที่แสดงให้เห็นถึง</p> <p>2.1) ชื่อ “มาตรฐานของงาน หรือมาตรฐาน ของมาตรการ”</p>	<p>คู่มือการประเมินและรับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อการ เฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรค และภัยสุขภาพ สำหรับ บุคลากรกรมควบคุมโรค (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2564)</p> <p>https://shorturl-ddc.moph.go.th/OBBrX</p>

ผลิตภัณฑ์	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
	<p>2.2) วัตถุประสงค์การจัดทำ “มาตรฐานของงาน หรือมาตรฐานของมาตรการ”</p> <p>2.3) กลุ่มเป้าหมายหลักของ “มาตรฐานของงาน หรือมาตรฐานของมาตรการ” เพื่อเสนอหัวหน้าหน่วยงานหรือหัวหน้าส่วนราชการอนุมัติ</p> <p>3) มีการจัดตั้งคณะทำงานจัดทำ “มาตรฐานของงาน หรือมาตรฐานของมาตรการ”</p> <p>หมวดที่ 2: การทบทวนเอกสารและจัดทำร่างเนื้อหา มาตรฐานของงาน หรือมาตรฐานของมาตรการ</p> <p>4) มีการทบทวนเอกสารหลักฐานทางวิชาการอย่างครอบคลุม</p> <p>5) มีการทบทวนและให้ข้อเสนอแนะต่อ “(ร่าง) มาตรฐานของงาน หรือมาตรฐานของมาตรการ”</p> <p>หมวดที่ 3: กระบวนการพัฒนามาตรฐานของงาน หรือมาตรฐานของมาตรการ</p> <p>6) คณะทำงานรวบรวมข้อเสนอแนะ</p> <p>7) จัดทำโครงการนำร่องหรือทดลองใช้</p> <p>8) มีบรรณาธิการ</p> <p>หมวดที่ 4: แผนการประกาศใช้และการประเมินผล</p> <p>9) มีแผนการแจ้งและเผยแพร่ให้หน่วยงานผู้ใช้มาตรฐานทราบ</p> <p>10) มีการวางแผนกำกับ ติดตามและประเมินผลการนำมาตรฐานไปปฏิบัติ</p>	
3.7) ผลงานวิชาการที่เกี่ยวข้อง	ผลิตภัณฑ์ที่กรมควบคุมโรคจำเป็นต้องจัดทำให้ได้มาเพื่อสร้างผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ องค์ความรู้ งานวิจัย ผลการสำรวจผลการประเมินผลการเฝ้าระวัง ข่าวกกรองฐานข้อมูลวิชาการ ฐานข้อมูลเพื่อการอ้างอิง ฐานข้อมูลระดับวิทยาและผลงานวิชาการอื่นๆ	คู่มือการประเมินและรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ สำหรับบุคลากรกรมควบคุมโรค (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2564)

ผลิตภัณฑ์	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
		https://shorturl-ddc.moph.go.th/OBBrX
3.8) การผลิตสื่อ	<p>1) วิเคราะห์สถานการณ์โรคและภัยสุขภาพ</p> <p>1.1) จากคำสั่งการ หรือสถานการณ์ของโรคและภัยสุขภาพที่มีผลกระทบต่อสุขภาพประชาชนในปัจจุบัน</p> <p>1.2) จากปฏิทินรณรงค์ เรื่องโรคและภัยสุขภาพ ในปี 2566</p> <p>1.3) จากสถานการณ์ เรื่องโรคและภัยสุขภาพตามช่วงฤดูกาล</p> <p>2) สรุปประเด็นสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพ โดยการนำข้อมูลจากการวิเคราะห์ คำสั่งการมาสรุปสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพในปัจจุบัน</p> <p>3) เสนอผู้บริหารพิจารณา เห็นชอบแนวทางการจัดทำสื่อมัลติมีเดียโรคและภัยสุขภาพ หากไม่เห็นชอบต้องดำเนินการสรุปประเด็นสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพอีกครั้ง</p> <p>4) ประสานข้อมูล/จัดเตรียมข้อมูลสำหรับผลิตสื่อมัลติมีเดียโรคและภัยสุขภาพ</p> <p>4.1) ค้นหาหรือประสานข้อมูล เรื่องโรคและภัยสุขภาพจากกอง/สำนักวิชาการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ เช่น คู่มือ ,แผ่นพับ เป็นต้น</p> <p>4.2) คัดเลือกเนื้อหาที่ต้องการนำเสนอ และนำมาจัดทำสื่อมัลติมีเดีย</p> <p>5) จัดทำสื่อมัลติมีเดียโรคและภัยสุขภาพ โดยใช้คอมพิวเตอร์ที่มีโปรแกรม Adobe Illastrator (AI), Adobe Photoshop (PS), Adobe Premiere Pro (Pr) หรือโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ทำสื่อมัลติมีเดีย เป็นต้น</p> <p>6) ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ โดยการส่งสื่อมัลติมีเดียให้หัวหน้ากลุ่ม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้อำนวยการสำนักสื่อสารความเสียหาย</p>	

ผลิตภัณฑ์	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
	<p>พิจารณารูปแบบ และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p> <p>7) เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์กรมควบคุมโรค, Line official / Facebook Fanpage, Twitter, Instagram, TikTok, Youtube</p> <p>8) ติดตามและประเมินการเผยแพร่ จากข้อมูลสรุปผลการเผยแพร่สื่อประจำวันผ่านช่องทางต่างๆ และประเมินผลผ่านแบบประเมินความพึงพอใจต่อการสื่อสารข้อมูลโรคและภัยสุขภาพสื่อสังคมออนไลน์ ในปี 2566</p>	

หมวดที่ 4 มาตรฐานรูปแบบของการเผยแพร่

ลักษณะรูปแบบของข้อมูลสำหรับช่องทางการเผยแพร่ต่างๆ ได้แก่ เล่มคู่มือ ข้อมูลสถิติ Dashboard ภาพนิ่งที่ทำแบบดิจิทัล ข้อความที่สื่อสารเผยแพร่ ภาพเคลื่อนไหว VDO รายละเอียดดังตารางที่ 6

ตารางที่ 6 คำอธิบายมาตรฐานรูปแบบของการเผยแพร่

รูปแบบ	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
4.1) สิ่งพิมพ์ เช่น เล่ม คู่มือ มาตรฐานฯ	ปกนอก ประกอบด้วย โลโก้กรมฯ ชื่อเรื่อง QR Code ปกใน ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ระบุคำแนะนำการอ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษ (Citation) แบบ Vancouver ที่ ปรี กษา บรรณาธิการ ผู้ช่วยบรรณาธิการ จัดพิมพ์ โดย พิมพ์ครั้งที่ สถานที่พิมพ์ ISBN DOI ² ชื่อผลิตภัณฑ์ วันที่ผ่านการรับรองผลิตภัณฑ์	1) คู่มือการประเมินและรับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและ ภัยสุขภาพ สำหรับบุคลากร กรมควบคุมโรค (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2564) https://shorturl-ddc.moph.go.th/OBBrX 2) ³ Information and documentation — Digital object identifier system, International Organization for Standardization. (2022) https://shorturl-ddc.moph.go.th/dGJpY
4.2) เว็บไซต์	ชุดข้อมูลในเว็บไซต์ควรมีมาตรฐาน** ดังนี้ - หัวข้อต้องชัดเจน - วัน-เวลา ที่จัดทำข้อมูล - ชื่อหน่วยงานที่จัดทำ - ช่องทางการติดต่อหน่วยงาน - ควรจัดทำเป็น 2 ภาษา (TH-ENG) สำหรับ ข้อมูลเชิงวิชาการ สื่อประชาสัมพันธ์ ** รายละเอียด/สาระสำคัญในการอ้างอิงถึง/	มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เวอร์ชัน 2.0 (Government Website Standard Version 2.0) สำนักงานรัฐบาล อิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) https://shorturl.asia/LbC3j

³ Information and documentation — Digital object identifier system, International Organization for Standardization. (2022)
<https://shorturl-ddc.moph.go.th/dGJpY>

รูปแบบ	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
	พื้นฐานของข้อมูล เช่น หัวข้อ หน่วยงาน แหล่งข้อมูล suggested citation	
4.3) Infographic เช่น ภาพนิ่งที่ทำแบบดิจิทัล	1.1) Heading - ข้อความ - โลโก้กรมควบคุมโรค หรือ โลโก้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1.2) ข้อมูล/เนื้อหา - ข้อความ - ตัวเลข 1.3) ภาพกราฟิก - ภาพไอคอน - ภาพการ์ตูน - ภาพถ่าย - รูปทรงเลขาคณิต 1.4) Contact 1.5) ที่มาของข้อมูล 1.6) วันและเวลาที่เผยแพร่สื่อ	1) เว็บไซต์สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ https://datariskcom-ddc.moph.go.th/ 2) เว็บไซต์กรมควบคุมโรค https://ddc.moph.go.th/ 3) สื่อโซเชียลมีเดีย เช่น Line official / Facebook Fanpage, Twitter, Instagram, TikTok, Youtube
4.4) สื่อโซเชียล เช่น ข้อความที่สื่อสารเผยแพร่	1.1) Heading ข้อความ โลโก้กรมควบคุมโรค หรือ โลโก้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1.2) ข้อมูล/เนื้อหา 1.3) ภาพกราฟิก ไอคอน ภาพถ่าย 1.4) Contact 1.5) ที่มาของข้อมูล 1.6) วันและเวลาที่เผยแพร่สื่อ	1) เว็บไซต์สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ https://datariskcom-ddc.moph.go.th/ 2) เว็บไซต์กรมควบคุมโรค https://ddc.moph.go.th/ 3) สื่อโซเชียลมีเดีย เช่น Line official / Facebook Fanpage, Twitter, Instagram, TikTok, Youtube
4.5) ภาพเคลื่อนไหว VDO	1.1) ป้ายชื่อ 1.2) ป้ายงาน 1.3) ประเด็นของสื่อ 1.4) โลโก้กรมควบคุมโรค	1) เว็บไซต์สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ

รูปแบบ	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
	1.5) ชับ title / คำบรรยายใต้ภาพ 1.6) การตัดต่อ 1.7) การใส่เอฟเฟคต่างๆ 1.8) ความยาวของสื่อ 1.9) ขนาดของภาพ 1.10) ช่องทางการเผยแพร่ 1.11) วันและเวลาที่เผยแพร่สื่อ	https://datariskcom-ddc.moph.go.th/ 2) เว็บไซต์กรมควบคุมโรค https://ddc.moph.go.th/ 3) สื่อโซเชียลมีเดีย เช่น Line official / Facebook Fanpage, Twitter, Instagram, TikTok, Youtube

**ข้อมูลที่มีการอัปเดตทุกวันอาจจะต้องมี Metadata กำกับ

หมวดที่ 5 มาตรฐานการเผยแพร่ข้อมูล

กระบวนการในการเผยแพร่ข้อมูลประกอบด้วยผ่านการตรวจสอบ (ติดตามการเผยแพร่, ตรวจสอบความคิดเห็น, ปรับปรุงการเผยแพร่) อนุมัติ แก้ไข วัตถุประสงค์ดังตารางที่ 8

ตารางที่ 8 คำอธิบายมาตรฐานการเผยแพร่ข้อมูล

รูปแบบ	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง				
การเผยแพร่แบบ offline						
5.1) สิ่งพิมพ์ เช่น เล่มคู่มือ มาตรฐานฯ	<p>1) ปกนอก ประกอบด้วย โลโก้กรมฯ ชื่อเรื่อง QR Code</p> <p>2) ปกใน ประกอบด้วย ชื่อเรื่องระบุคำแนะนำ การอ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษ (Citation) แบบ Vancouver ที่ปรึกษา บรรณาธิการ ผู้ช่วย บรรณาธิการ จัดพิมพ์โดย พิมพ์ครั้งที่ สถานที่ พิมพ์ ISBN DOI ชื่อผลิตภัณฑ์ วันที่ผ่านการรับรองผลิตภัณฑ์</p> <p>3) หลังจากผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ฯ</p> <p>3.1) คณะกรรมการพิจารณาให้การรับรองและกนว.แจ้งผลการรับรองต่อหน่วยงานที่ส่งผลิตภัณฑ์ฯ</p> <p>3.2) กนว.เสนอผู้บริหารกรมควบคุมโรคพิจารณาลงนามอนุมัติให้หน่วยงานสามารถใส่โลโก้กรมฯ และชื่อกรมฯ ในผลิตภัณฑ์</p> <p>3.3) กนว. แจ้งให้หน่วยงานสามารถใส่โลโก้กรมฯ และชื่อกรมฯ ในผลิตภัณฑ์ฯ และส่งไฟล์เล่มฉบับสมบูรณ์พร้อมเผยแพร่ให้ กนว.</p> <p>3.4) กนว. มอบกลุ่มจัดการความรู้และพัฒนา มาตรฐานวิชาการดำเนินการเผยแพร่บนเว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลวิชาการฯ กรมควบคุมโรค</p>	<p>คู่มือการประเมินและรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ สำหรับบุคลากรกรมควบคุมโรค (ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. 2564)</p> <p>https://shorturl-ddc.moph.go.th/OBBrX</p>				
Official website						
5.2) เว็บไซต์	<table border="1"> <thead> <tr> <th>เว็บไซต์กรมฯ</th> <th>เว็บไซต์หน่วยงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) กองดิจิทัลฯ แต่งตั้ง Web</td> <td>1) หน่วยงาน แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ภายใน</td> </tr> </tbody> </table>	เว็บไซต์กรมฯ	เว็บไซต์หน่วยงาน	1) กองดิจิทัลฯ แต่งตั้ง Web	1) หน่วยงาน แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ภายใน	<p>ประกาศกรมควบคุมโรค เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.</p>
เว็บไซต์กรมฯ	เว็บไซต์หน่วยงาน					
1) กองดิจิทัลฯ แต่งตั้ง Web	1) หน่วยงาน แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ภายใน					

รูปแบบ	คำอธิบาย		ข้อมูลอ้างอิง
	Master อย่างน้อย 2 คน	หน่วยงาน (User) อย่างน้อย 2 คน	2563 ประกาศ ณ วันที่ 24 มีนาคม 2563*
	2) ออกแบบเว็บไซต์ให้รองรับขนาดหน้าจอของอุปกรณ์ทุกชนิด	2) Web Master ของกรมฯ ให้สิทธิ์การเผยแพร่ข้อมูล (Username และ Password) ให้กับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (User)	https://shorturl.asia/BNphF *อ้างอิงจาก: มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เวอร์ชัน 2.0 (Government Website Standard Version 2.0) สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)
	3) การเข้าเว็บไซต์ของประชาชนต้องคำนึงถึงเวอร์ชันขั้นต่ำของเบราว์เซอร์ ควรแจ้งไว้ในส่วนล่างของเว็บไซต์ หรือหน้าเพจที่แสดง	3) เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (User) นำข้อมูลเผยแพร่ไปยังเว็บไซต์	https://shorturl.asia/LbC3j
	4) มีการเข้ารหัสข้อมูล https (Encryption)	4) เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ตรวจสอบความถูกต้องอนุมัติอนุญาต เผยแพร่ไปยังเว็บไซต์	
	5) จัดเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log File) ตามข้อกำหนดใน พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ.ศ 2560	5) เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลและความครบถ้วน	
	6) การรักษาความปลอดภัย		

รูปแบบ	คำอธิบาย		ข้อมูลอ้างอิง
	สารสนเทศบน เว็บไซต์ (Cyber Security)		
สื่อ Social media			
5.3) Infographic / ภาพเคลื่อนไหว VDO ผ่านสื่อโซเชียล เช่น เว็บไซต์กรมควบคุมโรค Line official / Facebook Fanpage, Twitter, Instagram, TikTok, Youtube	<p>ระดับกรมฯ</p> <p>1) ผู้เชี่ยวชาญ /นักวิชาการ / หน่วยงานเจ้าของ เรื่องผู้อำนวยการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง พิจารณารูปแบบ และตรวจสอบความถูกต้องของ ข้อมูลก่อนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หากมี ข้อผิดพลาด ดำเนินการให้สำนักสื่อสารแก้ไข ความถูกต้องและส่งให้พิจารณาอีกครั้ง ก่อนการ เผยแพร่</p> <p>2) เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ กรมควบคุมโรค Line official/Facebook Fanpage, Twitter, Instagram, TikTok, Youtube</p> <p>3) ติดตามและประเมินการเผยแพร่ จากข้อมูล สรุปผลการเผยแพร่สื่อประจำวันผ่านช่องทาง ต่างๆ และประเมินผลผ่านแบบประเมินความพึง พอใจต่อการสื่อสารข้อมูลโรคและภัยสุขภาพสื่อ สังคมออนไลน์ ในปี 2566</p> <p>ระดับหน่วยงาน</p> <p>1) ผู้เชี่ยวชาญ /นักวิชาการ / หน่วยงานเจ้าของ เรื่องผู้อำนวยการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง พิจารณารูปแบบ และตรวจสอบความถูกต้องของ ข้อมูลก่อนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หากมี ข้อผิดพลาด ดำเนินการให้สำนักสื่อสารแก้ไข ความถูกต้องและส่งให้พิจารณาอีกครั้ง ก่อนการ เผยแพร่</p> <p>2) เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ กรมควบคุมโรค Line official/Facebook Fanpage, Twitter, Instagram, TikTok, Youtube</p>		หนังสือ สำนักสื่อสารความเสี่ยง และพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ที่ สธ 0433.4/ว. 132 ลงวันที่ 15 พ.ย. 2565 เรื่อง ขอส่ง ขั้นตอนการจัดทำข่าวเพื่อ สื่อมวลชน (Press release) และขั้นตอนการจัดทำอินโฟ กราฟิก (Infographic)

รูปแบบ	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
	3) ติดตามและประเมินการเผยแพร่ จากข้อมูลสรุปผลการเผยแพร่สื่อประจำวันผ่านช่องทางต่างๆ และประเมินผลผ่านแบบประเมินความพึงพอใจต่อการสื่อสารข้อมูลโรคและภัยสุขภาพสื่อสังคมออนไลน์ ในปี 2566	
5.4) การจัดทำข่าวเพื่อสื่อมวลชน (Press Release)	<ol style="list-style-type: none"> 1) สำนักสื่อสารตรวจความเรียบร้อยปรับร่างข่าว (ภาษาแบบเนื้อข่าว) 2) นำเสนอ ผู้อำนวยการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณา 3) ผู้อำนวยการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาข่าวแจก แก๊ไข ส่งต่อให้ รองอธิบดีพิจารณา 4) รองอธิบดีพิจารณา 5) รองอธิบดีส่งข่าวแจก คือ ผู้อำนวยการหน่วยงานเพื่อส่งต่อสำนักสื่อสารฯ 6) ผู้อำนวยการสำนักสื่อสารฯ อนุมัติเผยแพร่ (ใส่หัวขมพู) 7) เจ้าหน้าที่สื่อสารความเสี่ยงฯ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1) เว็บไซต์สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ https://datariskcom-ddc.moph.go.th/ 2) เว็บไซต์กรมควบคุมโรค https://ddc.moph.go.th/ 3) สื่อโซเชียลมีเดีย เช่น Line official / Facebook Fanpage, Twitter, Instagram, TikTok, Youtube
5.5) การจัดแถลงข่าว (Press conferences)	<ol style="list-style-type: none"> 1) เฝ้าระวังข้อมูลข่าวสาร/สถานการณ์ เพื่อคัดเลือกประเด็น 2) กำหนดหัวข้อแถลงข่าว ผู้แถลง รูปแบบ และหน้าที่ผู้รับผิดชอบ 3) ทำหนังสือเชิญผู้แถลงข่าว และสื่อมวลชนและแบบตอบรับ 4) จัดทำเอกสาร ได้แก่ ข้อมูลการแถลงข่าว ข่าวแจก เพิ่มเอกสาร ใบลงทะเบียน ข่าวแจกลงในกระดานข่าวของกรมควบคุมโรค (หัวขมพู) 5) ดำเนินการแถลงข่าว และตอบข้อซักถามของสื่อมวลชน 6) จัดทำข่าวแจกในประเด็นการแถลงข่าว 7) ส่งร่างข่าวแจกให้ผู้อำนวยการพิจารณา แก๊ไขส่งกลับ 	<ol style="list-style-type: none"> 1) เว็บไซต์สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ https://datariskcom-ddc.moph.go.th/ 2) เว็บไซต์กรมควบคุมโรค https://ddc.moph.go.th/ 3) สื่อโซเชียลมีเดีย เช่น Line official / Facebook Fanpage, Twitter, Instagram, TikTok, Youtube

รูปแบบ	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
	<p>8) ดำเนินการส่งข่าวแจก พร้อมภาพประกอบ infographic (ถ้ามี) ให้สื่อมวลชนทาง Website, E-mail, Line</p> <p>9) ดำเนินการตรวจสอบข่าวที่ส่งไปเผยแพร่ว่ามี การเผยแพร่ที่ใดบ้างจาก Clipping ข่าวและ รวบรวมจัดทำสรุป</p>	
5.6) ผลงานวิชาการวิจัย	<p>ระดับหน่วยงาน</p> <p>ขั้นตอนที่ 1 ผู้นิพนธ์หรือผู้นำเสนอยื่นเสนอ * ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการต่อคณะทำงาน DDC clearance</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 คณะทำงาน DDC clearance พิจารณาความเหมาะสมของเนื้อหา</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 ขั้นตอนการพิจารณาให้แก้ไขหรือ พิจารณาอนุมัติ</p> <p>ขั้นตอนที่ 4 บันทึกข้อมูลในระบบบันทึกข้อมูล นักวิจัยกรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System: DRDS) หรือแจ้งผลต่อคณะทำงานฯ</p> <p>ขั้นตอนที่ 5 รายงานข้อมูลการดำเนินงาน DDC clearance ของบุคลากรในหน่วยงานประจำปี งบประมาณ เสนอให้ผู้อำนวยการรับทราบ พร้อม สำเนาถึง กนว.</p> <p>ขั้นตอนที่ 6 กนว. รวบรวมรายงานข้อมูลเสนอต่อ อธิบดีกรมควบคุมโรค</p> <p>ระดับกรม</p> <p>ขั้นตอนที่ 1 ผู้นิพนธ์หรือผู้นำเสนอยื่นเสนอ ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการให้กองนวัตกรรมการและ วิจัย</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 กนว. เสนอผลงานวิชาการให้ ประธานผู้ทรงคุณวุฒิ หรือรองอธิบดีหรืออธิบดี เป็นผู้พิจารณา</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 ขั้นตอนการพิจารณาให้แก้ไขหรือ พิจารณาอนุมัติ</p> <p>ขั้นตอนที่ 4 บันทึกข้อมูลในระบบบันทึกข้อมูล</p>	<p>ขั้นตอนการดำเนินงานการ ส่งเสริมและกำกับคุณภาพ ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการก่อน การเผยแพร่ของบุคลากรกรม ควบคุมโรค (DDC clearance) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565</p> <p>https://shorturl-ddc.moph.go.th/4LAs8</p>

รูปแบบ	คำอธิบาย	ข้อมูลอ้างอิง
	นักวิจัยกรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System: DRDS) หรือแจ้งผลต่อกนว. ขั้นตอนที่ 5 กนว. รวบรวมฐานข้อมูลและรายงาน ต่อ อธิบดีกรมควบคุมโรค	

ส่วนที่ 3 ภาคผนวก

คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata)

หัวข้อ	คำอธิบาย	รายละเอียดชุดข้อมูล
ชื่อกระบวนการ	ชื่อกระบวนการตามภารกิจที่คัดเลือก	
เลขที่เมทาดาทา (Metadata ID)	เลขที่ (ต้องห้ามซ้ำ) หรือรหัสชุดข้อมูล	
1) ประเภทข้อมูล (data type)	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด (เลือกจากตัวเลือก)	1-ข้อมูลทะเบียน 2-ข้อมูลระดับย่อย 3-ข้อมูลสถิติ 4-ข้อมูลสถิติทางการ 5-ข้อมูลภูมิศาสตร์เชิงพื้นที่ 9-ข้อมูลประเภทอื่นๆ
2) ชื่อชุดข้อมูล (title)	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	
3) องค์กร (data owner)	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	
4) ชื่อผู้ติดต่อ (contact person)	ชื่อกอง สำนัก ฝ่าย หรือบุคคลที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูล	
5) อีเมลผู้ติดต่อ (contact email)	อีเมลกอง สำนัก ฝ่าย หรือบุคคลที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูล	
6) คำสำคัญ (tag string)	หัวข้อ คำ วลี หรือแท็ก (tag) ที่ใช้ระบุคำสำคัญในชุดข้อมูล	
7) รายละเอียด (notes)	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น เช่น คำนิยาม ชุดข้อมูลเกี่ยวกับอะไร มีวิธีการจัดเก็บแบบใด กลุ่มเป้าหมายผู้ใช้งาน ข้อมูลเป็นใคร	
8) วัตถุประสงค์ (objective)	อธิบายที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล เช่น กฎหมาย ภารกิจ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ และเพื่อใช้ในการวิเคราะห์หรือตอบโจทย์ในประเด็นยุทธศาสตร์ในเรื่องใดที่ผู้ต้องการ (เลือกจากตัวเลือก) ที่เกี่ยวข้องมากที่สุด	01-ยุทธศาสตร์ชาติ 02-แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ 03-แผนความมั่นคงแห่งชาติ 04-แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 05-แผนปฏิรูปประเทศ 06-แผนระดับที่ 3 (มติครม. ๖.ค. 2560)

หัวข้อ	คำอธิบาย	รายละเอียดชุดข้อมูล
		07-นโยบายรัฐบาล/ข้อสั่งการ นายกรัฐมนตรี 08-มติคณะรัฐมนตรี 09-เพื่อการให้บริการ ประชาชน 10-กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 11-พันธกิจหน่วยงาน 12-ดัชนี/ตัวชี้วัดระดับ นานาชาติ 98-ไม่ทราบ 99-อื่นๆ
9.1) หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล (update frequency unit)	ข้อมูลทั่วไป: ความถี่ที่ข้อมูลในระบบ คลังข้อมูลถูกปรับปรุง/เพิ่ม หรือเปลี่ยนแปลง ข้อมูลสถิติ : ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูลสู่ผู้ใช้ ข้อมูล (เลือกจากตัวเลือก)	A-ปี S-ครึ่งปี Q-ไตรมาส M-เดือน W-สัปดาห์ D-วัน B-วันทำการ H-ชั่วโมง N-นาที R-ตามเวลาจริง O-ไม่มีการปรับปรุงหลังจาก เก็บข้อมูล X-อื่นๆ U-ไม่ทราบ
9.2) ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล (update frequency interval)	ใช้คุณสมบัตินี้ประกอบกับหน่วยความถี่ในการ ปรับปรุงข้อมูล ตัวอย่างเช่น ถ้าชุดข้อมูลมีการ ปรับปรุงทุก ๆ 2 ปี ท่านสามารถใส่ “2” สำหรับค่าความถี่ และ “รายปี” สำหรับ หน่วยความถี่	
10) ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ (geo coverage)	ข้อมูลทั่วไป: มิติการจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ใน ระดับย่อยสุดที่ในการจัดเก็บข้อมูลสำหรับ ข้อมูลสถิติ : มิติการจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ใน	00-ไม่มี 01-โลก 02-ทวีป/กลุ่มประเทศในทวีป

หัวข้อ	คำอธิบาย	รายละเอียดชุดข้อมูล
	ระดับย่อยสุดที่ในการนำเสนอข้อมูล (เลือกจากตัวเลือก)	03-กลุ่มประเทศทางเศรษฐกิจ 04-ประเทศ 05-ภาค 06-จังหวัด 07-อำเภอ 08-ตำบล 09-หมู่บ้าน 10-เทศบาล/อบต. 11-พิกัด 99-อื่นๆ 98-ไม่ทราบ
11) แหล่งที่มา (data source)	แหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาจัดทำชุดข้อมูล พร้อมหน่วยงานที่จัดทำ เช่น สํารวจภาวะการทำงานของประชากร (สำนักงานสถิติแห่งชาติ) ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ (กรมการปกครอง)	
12) รูปแบบการเก็บข้อมูล (data format)	รูปแบบของการจัดเก็บข้อมูล (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) (เลือกจากตัวเลือก)	01-Database 02-CSV 03-XML 04-Image 05-Video 06-Audio 07-Text 08-JSON 09-HTML 10-XLS 11-PDF 12-RDF 13-NoSQL 14-Vector 15-Raster 16-กระดาษ 99-อื่นๆ

หัวข้อ	คำอธิบาย	รายละเอียดชุดข้อมูล
13) หมวดหมู่'ข้อมูล (data category)	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติข้อมูล (เลือกจากตัวเลือก)	1-ข้อมูลสาธารณะ 2-ข้อมูลส่วนบุคคล 3-ข้อมูลความมั่นคง 4-ข้อมูลความลับทางราชการ
14) สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล (right of usage)	สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล ต้องสอดคล้องกับหมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติข้อมูล(เลือกจากตัวเลือก)	1-DGA Open Governance License 2-Creative Commons Attributions 3-Creative Commons Attribution Share-Alike 4-Creative Commons NonCommercial (Any) 5-Open Data Common 6-GNU Free Documentation License 7-License not specified 8-อื่นๆ



คำสั่งกรมควบคุมโรค

ที่ ๓๖๖๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล
และคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล

ตามที่กรมควบคุมโรค ได้ดำเนินการจัดทำตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันควบคุมโรค และภัยสุขภาพของประเทศ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๘๐) และมอบหมายให้กองนวัตกรรมการและวิจัย เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันควบคุมโรคฯ ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับโครงสร้างพื้นฐานของระบบป้องกันโรคและภัยสุขภาพ ตัวชี้วัด "ศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล" ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการดำเนินงานและสามารถขับเคลื่อนงานด้านการป้องกันควบคุมโรค และภัยสุขภาพ ให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันสู่การมุ่งเน้นผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ กรมควบคุมโรค จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล และคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล

๑.๑	นายอนุพงศ์ สุจริยากุล นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)	ที่ปรึกษา
๑.๒	นายวิศิษฐ์ มูลศาสตร์ นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรม สาขากุมารเวชกรรม)	ที่ปรึกษา
๑.๓	นางเบญจมาภรณ์ ภิญโญพรพาณิชย์ รักษาการนักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านวิจัย)	ที่ปรึกษา
๑.๔	รองอธิบดีกรมควบคุมโรค ที่อธิบดีกรมควบคุมโรค มอบหมาย	ประธาน
๑.๕	ผู้อำนวยการกองนวัตกรรมการและวิจัย	รองประธาน
๑.๖	ผู้อำนวยการกองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค	รองประธาน
๑.๗	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	คณะกรรมการ
๑.๘	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	คณะกรรมการ
๑.๙	ผู้อำนวยการกองระบาดวิทยา	คณะกรรมการ
๑.๑๐	ผู้อำนวยการกองป้องกันการบาดเจ็บ	คณะกรรมการ
		๑.๑๑ ผู้อำนวยการ...

- ๒ -

๑.๑๑	ผู้อำนวยการกองด้านควบคุมโรคระหว่างประเทศและกักกันโรค	คณะทำงาน
๑.๑๒	ผู้อำนวยการกองวินโรค	คณะทำงาน
๑.๑๓	ผู้อำนวยการกองโรคติดต่อทางแมลง	คณะทำงาน
๑.๑๔	ผู้อำนวยการกองโรคติดต่อทั่วไป	คณะทำงาน
๑.๑๕	ผู้อำนวยการกองโรคไม่ติดต่อ	คณะทำงาน
๑.๑๖	ผู้อำนวยการกองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน	คณะทำงาน
๑.๑๗	ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ	คณะทำงาน
๑.๑๘	ผู้อำนวยการกองโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	คณะทำงาน
๑.๑๙	ผู้อำนวยการกองโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๑.๒๐	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	คณะทำงาน
๑.๒๑	ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะทำงาน
๑.๒๒	ผู้อำนวยการสถาบันบำราศนราดูร	คณะทำงาน
๑.๒๓	ผู้อำนวยการสถาบันราชประชาสมาสัย	คณะทำงาน
๑.๒๔	ผู้อำนวยการสถาบันเวชศาสตร์ป้องกันศึกษา	คณะทำงาน
๑.๒๕	ผู้อำนวยการสถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง	คณะทำงาน
๑.๒๖	ผู้อำนวยการสำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	คณะทำงาน
๑.๒๗	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๑ จังหวัดเชียงใหม่	คณะทำงาน
๑.๒๘	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก	คณะทำงาน
๑.๒๙	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๓ จังหวัดนครสวรรค์	คณะทำงาน
๑.๓๐	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๔ จังหวัดสระบุรี	คณะทำงาน
๑.๓๑	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๕ จังหวัดราชบุรี	คณะทำงาน
๑.๓๒	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๖ จังหวัดชลบุรี	คณะทำงาน
๑.๓๓	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๗ จังหวัดขอนแก่น	คณะทำงาน
๑.๓๔	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๘ จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๑.๓๕	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา	คณะทำงาน
๑.๓๖	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี	คณะทำงาน
๑.๓๗	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช	คณะทำงาน
๑.๓๘	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๑๒ จังหวัดสงขลา	คณะทำงาน
๑.๓๙	นายปวีตร คตโคตร นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กองนวัตกรรมและวิจัย	คณะทำงาน และเลขานุการ
๑.๔๐	นางนันทน์ภัส วังษ์พิรา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๔๑	นายวรวิทย์ พยุงเกียรติบวร นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ กองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๔๒ นาง...

- ๓ -

- | | | |
|------|--|-----------------------------------|
| ๑.๔๒ | นางญาณี แสงสง่า
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๔๓ | นางสาวนัยนา ประดิษฐ์สิทธิกร
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
กองนวัตกรรมการและวิจัย | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๔๔ | นางสาวลักษณีนารถ ไชยทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองนวัตกรรมการและวิจัย | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๔๕ | นางสาวสุทามาศ ขุนเอม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองนวัตกรรมการและวิจัย | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๔๖ | นายกมล สมไคว้
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
กองนวัตกรรมการและวิจัย | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๔๗ | นายวีระยุทธ อุทัยกัน
เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์
กองนวัตกรรมการและวิจัย | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
๒. หน้าที่และอำนาจ
- ๒.๑ กำหนด “นโยบาย” แนวทาง รูปแบบการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิง
ที่เผยแพร่ ได้มาตรฐานระดับสากล
- ๒.๒ “กำกับทิศทาง” ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิง
ที่เผยแพร่ ได้มาตรฐานระดับสากล ให้บรรลุวัตถุประสงค์
- ๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๓. คณะทำงานศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล
- | | | |
|-----|---|------------|
| ๓.๑ | ผู้อำนวยการกองนวัตกรรมการและวิจัย | ประธาน |
| ๓.๒ | ผู้อำนวยการกองด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศและกักกันโรค | คณะกรรมการ |
| ๓.๓ | นางสาวธนาวดี ตันติทวีวัฒน์
นายแพทย์เชี่ยวชาญ
กองโรคติดต่อทั่วไป | คณะกรรมการ |
| ๓.๔ | นายชูฤทธิ์ เต็งไตรสรณ์
นายแพทย์เชี่ยวชาญ
กองโรคไม่ติดต่อ | คณะกรรมการ |
| ๓.๕ | นายชาโล สามศิลป์
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง | คณะกรรมการ |
- ๓.๖ นาย...

- ๔ -

๓.๖	นายมานิต คงแป้น นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๕ จังหวัดราชบุรี	คณะทำงาน
๓.๗	นางสุธีรา พูลถิ่น นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กองโรคติดต่อฯ โดยแมลง	คณะทำงาน
๓.๘	นางสาวคนัจฉรีย์ ฮานิสพงศ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กองโรคติดต่อฯ โดยแมลง	คณะทำงาน
๓.๙	นางอรุณี รุ่งผึ้ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กองระบาดวิทยา	คณะทำงาน
๓.๑๐	นางอัญชลี สิทธิชัยรัตน์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน	คณะทำงาน
๓.๑๑	นางนวิยา นันทพานิช นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สถาบันราชประชาสมาสัย	คณะทำงาน
๓.๑๒	นางวรรณเทัญ จิตต์วิวัฒน์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กองวัณโรค	คณะทำงาน
๓.๑๓	นางสาวอังคณา แซ่เจ็ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๑ จังหวัดเชียงใหม่	คณะทำงาน
๓.๑๔	นายไพรัตน์ อันอินทร์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก	คณะทำงาน
๓.๑๕	นายสำราญ สิริคมงคล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๓ จังหวัดนครสวรรค์	คณะทำงาน
๓.๑๖	นายวุฒิสักดิ์ รักเดช นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๔ จังหวัดสระบุรี	คณะทำงาน
๓.๑๗	นางสาวสมปอง โรจน์รุ่งศศิธร นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๖ จังหวัดชลบุรี	คณะทำงาน
๓.๑๘	นายสุรชาติ โภยดุลย์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช	คณะทำงาน

๓.๑๙ นางสาว...

- ๕ -

๓.๑๙	นางสาวพัชนี นัครา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๑๒ จังหวัดสงขลา	คณะทำงาน
๓.๒๐	นางสาวนัยนา ประดิษฐ์สิทธิกร นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กองนวัตกรรมการและวิจัย	คณะทำงาน
๓.๒๑	นางสาวกรรณิการ์ หมอนพั่งเทียม นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กองนวัตกรรมการและวิจัย	คณะทำงาน
๓.๒๒	นายพนนท ศรีสุวรรณ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กองป้องกันการบาดเจ็บ	คณะทำงาน
๓.๒๓	นายนรา เทียมคลี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ	คณะทำงาน
๓.๒๔	นายสุวรรณ อติชัยมนตรี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง	คณะทำงาน
๓.๒๕	นายสารัช บุญไตรย์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๗ จังหวัดขอนแก่น	คณะทำงาน
๓.๒๖	นายจักรี ศรีแสง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๘ จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๓.๒๗	นางญาตา ไตอุตชนม์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๔ จังหวัดนครราชสีมา	คณะทำงาน
๓.๒๘	นางสาวอรทัย ศรีทองธรรม นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี	คณะทำงาน
๓.๒๙	นางสาวศุภิดา ทองเย็น พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สถาบันบำราศนราดูร	คณะทำงาน
๓.๓๐	นายอภิชาติ โชติชูศรี นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	คณะทำงาน
๓.๓๑	นายจิตรภาณุ ศรีเดช นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะทำงาน

๓.๓๒ นางสาว...

- ๖ -

๓.๓๒	นางสาวลลันลลิน เรืองสื่อ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สถาบันราชประชาสมาสัย	คณะทำงาน
๓.๓๓	นางสาวอรอุมา ภาพหว่า นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กองโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๓.๓๔	นางสาวพรณพร กะตะจิตต์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กองนวัตกรรมและวิจัย	คณะทำงาน
๓.๓๕	นางสาวเจนจิรา สลิ่งศ์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กองนวัตกรรมและวิจัย	คณะทำงาน
๓.๓๖	นางสาวจรียา ดำรงค์ดี นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สถาบันเวชศาสตร์ป้องกันศึกษา	คณะทำงาน
๓.๓๗	นางสาวอารียาภรณ์ วงศ์เล็ก นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กองโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	คณะทำงาน
๓.๓๘	นางสาวเปรี๊ยกมล สังข์ทรัพย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศ	คณะทำงาน
๓.๓๙	นางวราภรณ์ ธรรมสอนบุญมา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองนวัตกรรมและวิจัย	คณะทำงาน
๓.๔๐	นางสาวหทัยพร บึงจันลา นักทรัพยากรบุคคล กองกฎหมาย	คณะทำงาน
๓.๔๑	นางสาวแสนสุข เจริญกุล นักวิเทศสัมพันธ์ สถาบันเวชศาสตร์ป้องกันศึกษา	คณะทำงาน
๓.๔๒	นายปวีตร คตโคตร นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กองนวัตกรรมและวิจัย	คณะทำงาน และเลขานุการ
๓.๔๓	นายวรวิทย์ พยุงเกียรติบวร นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ กองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
		๓.๔๔ นางสาว...

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๓.๔๔ นางสาวชมพูนุท พรหมมายนต์
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓.๔๕ นายชยาภพ ภูมิเหล่าแจ้ง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓.๔๖ นางสาวลักขณ์นาถ ไชยทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองนวัตกรรมการและวิจัย | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓.๔๗ นางสาวสุทามาศ ขุนเอม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองนวัตกรรมการและวิจัย | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓.๔๘ นางสาววิไลพร วงศ์กรวรศิลป์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองนวัตกรรมการและวิจัย | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓.๔๙ นายกมล สมไคร้
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
กองนวัตกรรมการและวิจัย | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓.๕๐ นายวีระยุทธ อุทัยกัน
เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์
กองนวัตกรรมการและวิจัย | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

๔. หน้าที่และอำนาจ

๔.๑ กำหนดเกณฑ์มาตรฐานของศูนย์ข้อมูลวิชาการเพื่อการอ้างอิงที่เผยแพร่ได้มาตรฐานระดับสากล

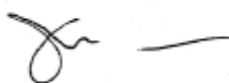
๔.๒ ขับเคลื่อนแผนการดำเนินงานพัฒนาศูนย์ข้อมูลอ้างอิงที่ได้มาตรฐานตามที่กำหนดเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลต่าง ๆ ในหน่วยงานสังกัดกรมควบคุมโรค รวมทั้งระดับชาติและนานาชาติ

๔.๓ กำกับติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาศูนย์ข้อมูลอ้างอิงที่ได้มาตรฐาน เสนอต่อผู้บริหาร

๔.๔ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธเรศ กรัษนัยรวิวงศ์)
อธิบดีกรมควบคุมโรค

กองนวัตกรรมและวิจัย

เลขที่ 88/21 อาคาร 10 ชั้น 1 กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข
ซอยติวานนท์ 14 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11000

โทรศัพท์ 02-590-3149, 02-590-3251-3 และ 02-590-3175