

**รายงานการประชุมราชการ**  
**ติดตามการดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน**  
**วันที่ 5 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุมร่วมคิดร่วมทำ ชั้น 5 สคร.10 จ.อุบลฯ**

\*\*\*\*\*

ตามที่ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 10 จังหวัดอุบลราชธานี โดยกลุ่มพัฒนาองค์กร จัดประชุมราชการ ติดตามการดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อติดตามการดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส และเพื่อวางแผนการดำเนินงานรอบ ๖ เดือนหลัง กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย ผู้บริหาร และบุคลากร สคร.10 จ.อุบลฯ จำนวน 120 คน มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 130 คน ใช้งบประมาณ จำนวน 36,320 บาท

**เปิดการประชุม เวลา 09.00 น.**

โดย แพทย์หญิงบุศณี มุจรินทร์ ผู้อำนวยการ สคร.10 จ.อุบลฯ

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

ประธานแจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ((Integrity and Transparency Assessment: ITA) ส่วนแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ภาพรวมค่าคะแนนเฉลี่ย 3.52 คิดเป็นร้อยละ 88.02

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

รายงานการประชุมราชการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมร่วมคิดร่วมทำ ชั้น 5 สคร.10 จ.อุบลฯ

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง (ถ้ามี)**

- ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา**

**4.1 ผลการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน**

ในปีงบประมาณ 2566 หน่วยงานมีเป้าหมายในการขับเคลื่อนหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบอย่างยั่งยืน โดยการพัฒนาและดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กรมควบคุมโรค (พ.ศ. 2565 - 2570) และเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม ประกอบด้วย 3 ระดับ 9 ข้อ ดังนี้

ระดับที่ 1 องค์กรส่งเสริมคุณธรรม 1) มีการประกาศเจตนารมณ์ฯ ร่วมกัน และลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อยร้อยละ 80 2) มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง 3) มีการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานอย่างมีส่วนร่วม มีการมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน

ระดับที่ 2 องค์กรพัฒนาคุณธรรม 4) มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมีผลสำเร็จ 70% ขึ้นไป 5) มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มขึ้น 6) องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้

ระดับที่ 3 องค์กรคุณธรรมต้นแบบ 7) มีผลสำเร็จของการดำเนินตามแผนฯ 90% ขึ้นไป และพฤติกรรมของคนในองค์กรเกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น 8) รวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนและจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และมีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า 2 รูปแบบ 9) มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ และเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง

ซึ่งในปีงบประมาณ 2566 สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 10 จังหวัดอุบลราชธานี ได้ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน โดยการทบทวนและแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ตามคำสั่งที่ 118/2565 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์ร่วมพลังขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ร่วมต่อต้านการทุจริต และแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 และลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งหมด 209 คน คิดเป็นร้อยละ 93.72 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 ประจำปีงบประมาณ 2566 และได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงาน มีทั้งหมด 16 กิจกรรม ซึ่งหน่วยงานได้สร้างการมีส่วนร่วมและขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงาน เช่น ประชุมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ชี้แจงแนวทางส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม, การประเมิน ITA ตามแบบวัด IIT และแลกเปลี่ยน GAP เพื่อปรับปรุง/พัฒนางานร่วมกัน, ร่วมแลกเปลี่ยนการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ร่วมกับเครือข่ายพัฒนาองค์กร สคร.7 8 9 10 สนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์, จัดกิจกรรมจิตอาสาปันน้ำใจช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม โดยการบริจาคสิ่งของ บรรจุกระสอบทราย จิตอาสาทำความสะอาดวัด กิจกรรมทำบุญตักบาตร บริจาคทาน เป็นต้น รวมทั้งได้ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน 2 คน ได้แก่ 1. กลุ่มข้าราชการ คือ นางสาวดวงเดือน จันทะโชติ 2. กลุ่มพนักงานราชการ/พนักงานกระทรวงสาธารณสุข/ลูกจ้างชั่วคราว คือ นายณรงค์ กันหารัตน์

จากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน ทั้งหมด 16 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 12 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 75 อยู่ระหว่างดำเนินการ 4 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 25

#### 4.2 สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) ส่วนแบบวัด ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ 2566

กรมควบคุมโรค มีนโยบายยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ร้อยละ 93 ขึ้นไป อยู่ในระดับ A ซึ่งในปีงบประมาณ 2565 ผลประเมิน ITA ของกรมควบคุมโรค ภาพรวมค่าคะแนน 92.63 พบว่า ส่วนแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กร (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ค่าคะแนน 81.31 ส่วนแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ค่าคะแนน 94.12 และส่วนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ค่าคะแนน 100 และผลประเมิน ITA ส่วนแบบวัด IIT สคร.10 จ.อุบลฯ ภาพรวมมีค่าคะแนนเฉลี่ย 3.15 คิดเป็นร้อยละ 78.81

ในปีงบประมาณ 2566 บุคลากรเข้าตอบแบบประเมินฯ จำนวน 188 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย ผลการประเมินภาพรวมมีค่าคะแนนเฉลี่ย 3.52 อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 88.02 ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ มีค่าคะแนนสูงสุดเฉลี่ย 3.61 รองลงมาตัวชี้วัดที่ 2 การใช้อำนาจ ค่าคะแนนเฉลี่ย 3.55 และตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ค่าคะแนนเฉลี่ย 3.48 ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้งบประมาณและตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ค่าคะแนนเฉลี่ย 3.45 ตามลำดับ จากผลการประเมินยังมีประเด็นที่ต้องปรับปรุง พัฒนา ดังนี้

1) ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณ คือประเด็นเกี่ยวกับการรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ และการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของบุคลากร

2) ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ คือประเด็นเกี่ยวกับการคัดเลือกผู้เข้าฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/ให้ทุนการศึกษาของผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม

3) ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ คือประเด็นเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการที่มีความสะดวก ขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องของเจ้าหน้าที่ และการกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ

4) ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต คือประเด็นเกี่ยวกับการสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรเมื่อพบเห็นการทุจริตเกิดขึ้นในหน่วยงาน ให้มั่นใจ ที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้

ซึ่งในแต่ละประเด็น GAP กลุ่มงาน/ศูนย์ฯ ต้องร่วมกันพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น เพื่อยกระดับการดำเนินงานองค์กรด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้ผ่านเกณฑ์กรมควบคุมโรค

#### 4.3 ระดมสมองกำหนดรูปแบบและแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน รอบ 6 เดือนหลัง

จากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน ดำเนินการแล้วเสร็จ 12 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 75 อยู่ระหว่างดำเนินการ 4 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 25 และผลสำเร็จของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการฯ รอบ 6 เดือน ที่ดำเนินการได้ตามค่าเป้าหมาย จำนวน 12 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100 จากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการหน่วยงาน ได้มีการทบทวนและหาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามประเด็นปัญหา GAP การประเมิน IIT และการดำเนินงานคุณธรรม จริยธรรม ดังนี้

##### 1. ประเด็นในตัวชี้วัดที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณ

1.1 ประเด็นปัญหา (GAP) : เกี่ยวกับการรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน/ส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ และการเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของบุคลากร

##### 1.2 แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

- 1) การมีระเบียบการเบิกจ่ายที่ชัดเจน (คู่มือการปฏิบัติงาน) เพื่อให้ทุกกลุ่ม/ศูนย์ฯ ปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน
- 2) จัดทำคู่มือ SOP ขั้นตอนการเบิกจ่าย เอกสารที่ใช้แนบเบิกในแต่ละรายการ
- 3) การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณประจำปีลงสู่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง
- 4) การเปิดเผยการใช้จ่ายงบประมาณให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านทราบ
- 5) เพิ่มช่องทางการเข้าถึงแผนงบประมาณของหน่วยงานให้ง่ายขึ้น โดยใช้ user ที่หน่วยงานกำหนดไว้
- 6) ให้งานการเงิน/กลุ่มยุทธศาสตร์แผนงานและเครือข่าย จัดทำ infographic สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือน สื่อสารในกลุ่มไลน์ ODPC10
- 7) หัวหน้ากลุ่มงานควรประชุมกลุ่มเพื่อชี้แจงเรื่องงบประมาณโครงการ สรุปผลการเบิกจ่ายให้เจ้าหน้าที่ในกลุ่มทราบในการประชุมประจำเดือนของกลุ่ม และให้กลุ่มสรุปรายงานการประชุมให้ผู้อำนวยการทราบ
- 8) ควรมีการประชุมภายในกลุ่มงานในการทำแผนฯ ขึ้น

##### 2. ประเด็นในตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

2.1 ประเด็นปัญหา (GAP) : เกี่ยวกับการคัดเลือกผู้เข้าฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/ให้ทุนการศึกษาของผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม

##### 2.2 แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

- 1) ควรมีการประกาศในเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อจะได้กว้างขึ้น เนื่องจากมีหน่วยงานนอกที่ตั้งสำนักงานเยอะ
- 2) ควรส่งเจ้าหน้าที่อบรมตามผลการประเมินสมรรถนะ 15 ด้านเป็นหลัก อย่างโปร่งใส
- 3) การสำรวจความคิดเห็นความต้องการอบรมประจำปี เพื่อให้ผู้มีความประสงค์ฝึกอบรมได้วางแผน และแจ้งหัวหน้าทราบ

- 4) หลักเกณฑ์พิจารณาบุคคลที่จะเข้ารับการอบรมควรมีการกระจายโดยมุ่งที่ผลสัมฤทธิ์ไม่เอาประเด็นเรื่องอายุเป็นตัวแปร
- 5) การให้โอกาสการฝึกอบรมศึกษาในงานในคนที่ไม่ได้รับโอกาสพัฒนาหรือพัฒนาน้อย
- 6) การคัดเลือกบุคคล แจ้งเกณฑ์การคัดเลือก คัดเลือกโดยกรรมการ และประกาศผลคะแนนตามเกณฑ์ของแต่ละบุคคลที่สมัครรับคัดเลือก เพื่อความโปร่งใส
- 7) ควรมีการสับเปลี่ยนผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างทั่วถึง/เหมาะสม
- 8) มาตรฐานการคัดเลือก ควรใช้ทุกการคัดเลือก

### 3. ประเด็นในตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพยากรสินทางราชการ

**3.1 ประเด็นปัญหา (GAP):** เกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการที่มีความสะดวก ขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องของเจ้าหน้าที่ และการกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ

#### 3.2 แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

- 1) ควรมีกฎระเบียบ ขั้นตอน และแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ชัดเจน
- 2) จัดทำขั้นตอนการยืม คืน ทรัพย์สินราชการ แจ้งเวียน ประกาศให้ทราบร่วมกัน
- 3) ควรมีผู้รับผิดชอบและผู้ตรวจสอบการให้ยืม การคืนอย่างเคร่งครัด
- 4) ควรมีผู้รับผิดชอบหลัก ในการควบคุมตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินทางราชการ (ผู้ตรวจสอบกลาง -> ผู้ตรวจสอบกลุ่มงาน) หรือพัสดุมีการลงกลุ่มตรวจสอบพัสดุร่วมกับทะเบียนกลุ่มเป็นประจำ
- 5) เพิ่มความถี่ในการตรวจสอบทรัพย์สิน 3 เดือน/ครั้ง
- 6) ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการให้เข้าใจตรงกันอย่างน้อย 1 ช่องทาง
- 7) ทำหนังสือเวียนแจ้งขั้นตอนการยืมทรัพย์สินราชการ หรือเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ขั้นตอนแนวทางอย่างต่อเนื่อง
- 8) สื่อสาร สร้างความเข้าใจนิยามของการยืมทรัพย์สินราชการที่สามารถยืมได้ ยืมไม่ได้ และแนะนำขั้นตอนวิธีการ มีการทบทวนคลังทรัพย์สินของราชการอยู่เสมอ
- 9) เพิ่มช่องทางการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการผ่านระบบออนไลน์
- 10) เพิ่มระบบการจอร์ยยนต์ราชการผ่านระบบออนไลน์ มีการแจ้งการใช้รถรายวันผ่านระบบออนไลน์ว่าพนักงานขับรถยนต์คนใดขับ และมีรถออกไปราชการในแต่ละวันกี่คัน

### 4. ประเด็นในตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

**4.1 ประเด็นปัญหา (GAP) :** เกี่ยวกับการสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรเมื่อพบเห็นการทุจริตเกิดขึ้นในหน่วยงาน ให้มั่นใจ ที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้

#### 4.2 แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

- 1) มีช่องทางแจ้งเมื่อพบการทุจริตหลากหลายช่องทาง (เป็น QR Code) สามารถพร้อมส่งหลักฐานได้ทันที
- 2) เมื่อมีการกระทำผิดควรมีการลงโทษให้เป็นที่ประจักษ์ หากมีการลงโทษเกี่ยวกับการทุจริต บุคลากรอื่นจะให้เห็นเป็นแบบอย่างเตือนใจ
- 3) เมื่อพบเจ้าหน้าที่ทำผิด ทุจริตต่อหน้าที่ หรือหน่วยงานราชการ ต้องรีบแจ้งให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ หรือส่วนราชการทันที
- 4) ต้องสร้างความเชื่อมั่นว่า ผู้แจ้ง หรือให้ข้อมูลจะไม่ได้รับผลกระทบ เช่น ใครแจ้งการพบทุจริต ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนกรณีพิเศษ TOP UP เป็นต้น
- 5) สื่อสารให้ได้ทราบว่าหากพบปัญหาการทุจริต สามารถแจ้งได้ที่ไหน โดยไม่เปิดเผยผู้แจ้งข้อมูล
- 6) เพิ่มความรู้ในระเบียบราชการและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อป้องกันการประพฤติปฏิบัติในทางที่ผิด
- 7) ปรับทัศนคติ สร้างความเชื่อมั่น เพิ่มจุดหมายช่องทางร้องเรียน ประชาสัมพันธ์เป็นประจำ
- 8) สร้างความรู้ความเข้าใจ ให้เกิดความกระจำในข้อสงสัย และมีช่องทางติดต่อให้คำปรึกษา

#### 5. กิจกรรมที่บุคลากรอยากให้มีการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมภายในหน่วยงาน

- 1) กิจกรรมส่งเสริมให้มีบุคคลตัวอย่าง เป็นแบบอย่างที่ดีของหน่วยงาน
- 2) ประเมินสุขภาพจิตคนทำงาน
- 3) ส่งเสริมกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น ทำบุญตักบาตรเดือนละครั้ง จัดสวดมนต์อาทิตย์ละ 1 ครั้ง เป็นต้น
- 4) จัดกิจกรรมรับบริจาคเสื้อผ้า หรือหนังสือเพื่อน้องในถิ่นทุรกันดาร โดยมีกลุ่มหรือคนรับผิดชอบหลัก
- 5) จัดให้มีการอบรมกับเจ้าหน้าที่ สคร. ทุกท่าน เช่น 1 ปี ควรมีการจัดไปสวดมนต์นั่งสมาธิที่วัด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ทำเป็นโครงการปฏิบัติธรรม)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ปิดการประชุม เวลา 16.30 น.

ภาพกิจกรรม



นางสาวบังอร ฐรี ผู้สุรปรายงาน  
นายนิพนธ์ แสนโคตร ผู้ตรวจทานรายงาน