**แบบรายงานผลการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**ชื่อ - สกุล.....................................................................ตำแหน่ง...................................................................**

**กลุ่มงาน.......................................................................................................................................................**

**ชื่อหลักสูตรการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน..................................................................................................**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**วันที่เข้ารับการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน...................................................................................................**

**หน่วยงานที่จัดอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน...................................................................................................**

**สถานที่อบรม...............................................................................................................................................**

**๑. ความรู้ ทักษะ หรือสิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน (ระบุโครงสร้างเนื้อหาที่เข้ารับการอบรม)**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**๒. แนวทางการพัฒนางานที่รับผิดชอบ โดยประยุกต์ใช้จากองค์ความรู้ที่ได้รับจากการอบรม**

|  |
| --- |
| **งานที่รับผิดชอบ :**  |
| **GAP การดำเนินงาน****ที่ต้องพัฒนา** | **แผนการพัฒนางานโดยประยุกต์ใช้องค์ความรู้****จากการอบรม** | **ช่วงเวลา****ในการพัฒนา** |
|  |  |  |

**๓. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้จากการนำองค์ความรู้จากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน พัฒนางานที่รับผิดชอบ**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**๔. ความพึงพอใจและข้อเสนอแนะต่อหลักสูตรการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน**

 **๔.๑) ระดับความพึงพอใจต่อหลักสูตรการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน (จากน้อยไปมากที่สุด)**

 **ระบุคะแนน ๑ – ๑๐.......................................................................................................................**

 **๔.๒) ข้อเสนอแนะต่อหลักสูตรการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน................................................................**

**....................................................................................................................................................................**

**ลงชื่อ……………………………………………..**

**(........................................................)**

**ตำแหน่ง...................................................**

**(หัวหน้ากลุ่มงาน)**

**ลงวันที่..............................................**

**ลงชื่อ……………………………………………..**

**(........................................................)**

**ตำแหน่ง...................................................**

**(ผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน)**

**ลงวันที่..............................................**