



คำสั่งกรมควบคุมโรค
ที่ ๘๗๖ / ๒๕๕๗
เรื่อง ตั้งศูนย์กฎหมาย สังกัดกรมควบคุมโรค

เพื่อให้การบริหารงานของกรมควบคุมโรคเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คล่องตัว มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และทันต่อสถานการณ์ โดยมุ่งเน้นให้มีการกระจายอำนาจ การตัดสินใจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามความเหมาะสมกับการพัฒนาบทบาทการเป็น National Health Authority ของกรมควบคุมโรค และเพื่อให้การบริหารจัดการเกี่ยวกับการพัฒนา กลไกด้านกฎหมายเพื่อเป็นเครื่องมือพัฒนาและดูแลสุขภาพของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิบดีกรมควบคุมโรคจึงมีคำสั่ง ดังนี้

ข้อ ๑ ให้แยกกลุ่มงานกฎหมาย คดี และนิติกรรมสัญญา กลุ่มกฎหมาย วินัย และ พิทักษ์ระบบคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ จัดตั้งเป็น “ศูนย์กฎหมาย” ขึ้นเป็นหน่วยงานภายใน และมีฐานะเทียบเท่ากองในสังกัดกับกรมควบคุมโรค

ข้อ ๒ การบังคับบัญชา ให้มีผู้อำนวยการศูนย์กฎหมายรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ และเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และลูกจ้าง ของศูนย์กฎหมาย ในฐานะผู้อำนวยการของ หน่วยงานไม่ต่ำกว่ากอง โดยให้ขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมควบคุมโรค

ข้อ ๓ ให้ศูนย์กฎหมาย ใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และงบประมาณการดำเนินงานจาก หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค โดยความเห็นชอบจากอธิบดีกรมควบคุมโรค

ข้อ ๔ ให้ศูนย์กฎหมายมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการพัฒนากฎหมายด้านป้องกันควบคุมโรคและสุขภาพ
- ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจและยกร่างกฎหมาย รวมถึงการศึกษา ตรวจสอบ วิเคราะห์ เพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนากฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม
- ๓) การให้คำปรึกษาและความเห็นทางกฎหมาย การร่างสัญญาและบริหารสัญญา การดำเนินคดีอาญา แพ่ง ปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรม
- ๔) ประสานความร่วมมือ กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานด้านกฎหมายกับหน่วยงาน ของรัฐที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ดำเนินการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมาย การดำเนินมาตรการทางปกครอง การกำหนดแนวทางในการบังคับใช้กฎหมาย การระงับข้อพิพาท และงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายที่อยู่ใน อำนาจหน้าที่ของกรม
- ๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ให้แบ่ง ...

ข้อ ๕ ให้แบ่งการจัดส่วนราชการของศูนย์กฎหมาย เป็น ๖ กลุ่ม ดังนี้

๑) กลุ่มพัฒนาและปรับปรุงกฎหมาย มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑.๑ ศึกษา ค้นคว้า กฎหมาย ข้อมูล และเอกสารต่างๆ ทั้งกฎหมายไทยและกฎหมายต่างประเทศ รวมถึงแบบอย่างการร่างกฎหมาย เพื่อประกอบการพิจารณาการร่างกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ

๑.๒ ศึกษาหรือวิจัยด้านกฎหมาย เพื่อให้มีการพัฒนากฎหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของโรคและภัยสุขภาพและความก้าวหน้าของวิทยาการและเทคโนโลยี และเพื่อหาปัญหาสาเหตุ หรืออุปสรรคของการบังคับใช้กฎหมาย

๑.๓ ยกร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายของกรมควบคุมโรค และสอดคล้องกับสถานการณ์

๑.๔ ตรวจสอบ แก้ไข และวิเคราะห์ร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ ที่หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคเสนอมา

๑.๕ ให้ความเห็นเกี่ยวกับกฎหมายหรือร่างกฎหมายที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานต่างๆ เสนอมา

๑.๖ ถ่ายทอดความรู้ด้านกฎหมายของกรมควบคุมโรคแก่หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค รวมถึงส่วนราชการหรือหน่วยงานต่างๆ

๑.๗ เป็นผู้แทนกรมควบคุมโรคในการเข้าร่วมประชุมชี้แจงกฎหมายที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานต่างๆ เชิญมา เช่น สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี คณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา คณะกรรมการต่างๆ ของสภาผู้แทนราษฎรหรือวุฒิสภา

๑.๘ ร่วมเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานด้านกฎหมาย เพื่อพิจารณาหรือดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดหรือตามนโยบายของกรมควบคุมโรค

๒) กลุ่มคดีและกฎหมายทั่วไป มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการร้องทุกข์ ดำเนินการทางคดีทั้งคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง เช่น การจัดทำคำให้การ คำให้การเพิ่มเติม คำคัดค้านคำให้การ หรือคำชี้แจงข้อเท็จจริงต่างๆ ตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จการให้แก่กรมควบคุมโรค หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค ตลอดจนเจ้าหน้าที่ของกรมควบคุมโรค ซึ่งเกิดจากการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่

๒.๒ ศึกษา ค้นคว้า รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลข้อเท็จจริง หรือพยานหลักฐานต่างๆ ซึ่งต้องนำมาประกอบการต่อสู้คดี

๒.๓ ให้คำปรึกษา ให้ความเห็น คำแนะนำด้านคดีหรือข้อกฎหมายแก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมควบคุมโรคที่ถูกต้องและเป็นจําเลยหรือผู้ถูกฟ้องคดีอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่

๒.๔ ถ่ายทอด เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย แก่หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมควบคุมโรค รวมถึงประชาชนทั่วไป

๒.๕ ให้คำปรึกษา ให้ความเห็น ตอบข้อหารือ วินิจฉัย และตีความตัวบทกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมควบคุมโรค ให้แก่ผู้บริหาร หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค รวมถึงส่วนราชการหรือหน่วยงานต่างๆ

๓) กลุ่มนิติกรรมสัญญา ...

๓) กลุ่มนิติกรรมสัญญา มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๓.๑ ร่างและตรวจสอบนิติกรรมสัญญา รวมถึงบันทึกข้อตกลงต่างๆ ที่กรมควบคุมโรคมอบหมายให้พิจารณา เช่น สัญญาซื้อขาย สัญญาจ้าง สัญญาเช่า สัญญาลาศึกษาหรือฝึกอบรม สัญญารับทุนการศึกษา บันทึกข้อตกลงหรือบันทึกความเข้าใจ (MOU)

๓.๒ ศึกษา คำนวณ ด้วบทกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ รวมถึงมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาในการร่าง ตรวจสอบ แก้ไขเพิ่มเติม หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับนิติกรรมสัญญา รวมถึงบันทึกข้อตกลงต่างๆ

๓.๓ ตรวจสอบ แก้ไขเพิ่มเติม หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับนิติกรรมสัญญา รวมถึงบันทึกข้อตกลงต่างๆ ที่หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคเสนอมา

๓.๔ พิจารณาคิดค่าปรับและค่าเสียหาย ในกรณีที่ผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้ให้เช่า ผู้ลาศึกษาและฝึกอบรม หรือผู้รับทุนการศึกษากระทำผิดสัญญา

๓.๕ พิจารณาปัญหาข้อกฎหมาย ตอบข้อหารือเกี่ยวกับปัญหาการพัสดุ การลาศึกษาและการฝึกอบรม รวมถึงปัญหาข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานด้านนิติกรรมสัญญา

๔) กลุ่มบังคับใช้และเผยแพร่ข้อกฎหมาย มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๔.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือตรวจสอบการดำเนินการบังคับใช้กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมควบคุมโรค เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงการนำไปพัฒนาและปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายของกรมควบคุมโรค และสอดคล้องกับสภาพการณ์

๔.๒ ดำเนินการหรือประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคเพื่อกำหนดมาตรการ แนวทางในการบังคับใช้หรือการดำเนินการตามกฎหมายของกรมควบคุมโรคให้เป็นมาตรฐานและแนวทางเดียวกัน

๔.๓ ดำเนินการบังคับใช้กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมควบคุมโรคในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามนโยบายของกรมควบคุมโรค ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ เผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายโดยวิธีการต่างๆ ให้แก่เนติกรและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมควบคุมโรค รวมถึงประชาชนทั่วไป เช่น จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เอกสาร หรือเผยแพร่ความรู้ผ่านทาง Web Site ตลอดจนดูแลและปรับปรุงพัฒนาข้อมูลต่างๆ ให้เป็นปัจจุบันและทันสมัย

๔.๕ ดำเนินการและประสานงานเพื่อพัฒนาความรู้และความสามารถในการปฏิบัติงานด้านกฎหมายแก่เนติกรในสังกัดกรมควบคุมโรค

๕) กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๕.๑ จัดทำคำของบประมาณ กำกับ ติดตาม ประเมินผล ประสานและจัดทำแผนปฏิบัติงาน ปรับแผน ควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน

๕.๒ จัดทำ สื่อสาร ถ่ายทอด กำกับติดตาม ประเมินผลเป้าหมายตัวชี้วัดต่างๆ และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

๕.๓ ดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

๕.๔ พัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (PMS)

๕.๕ วางแผนและพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและสมรรถนะตามภารกิจของ
หน่วยงาน (HRD)

๖) กลุ่มบริหารทั่วไป มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๖.๑ ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป เช่น การรับส่ง ลงทะเบียน
ร่างหนังสือโต้ตอบ การบันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุนให้งานต่างๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวกราบรื่น และมี
หลักฐานตรวจสอบได้

๖.๒ รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูล เอกสาร แฟ้มข้อมูล หลักฐานหนังสือ ตาม
ระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหาและเป็นหลักฐานทางราชการ

๖.๓ ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงินพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มี
อุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งาน และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๖.๔ จัดเตรียมการประชุม สัมมนาและฝึกอบรม เช่น การจัดทำเรื่องเงิน-คินเงิน
เตรียมห้องประชุม เอกสารการประชุม ลงทะเบียนและสรุปรายงานการประชุม (ยกเว้นโครงการฯ) และ
รวบรวมเอกสาร เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจประเมิน

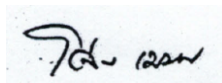
๖.๕ ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อปฏิบัติงาน
เป็นไปด้วยความราบรื่น

๖.๖ บริหารจัดการความรู้ด้านระเบียบและให้บริการข้อมูลที่ถูกต้องแก่ผู้มา
ติดต่อราชการ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่จะนำไปใช้ประโยชน์ได้

๖.๗ ผลิต และ จัดเตรียมเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ
ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายโสภณ เมฆธน)

อธิบดีกรมควบคุมโรค