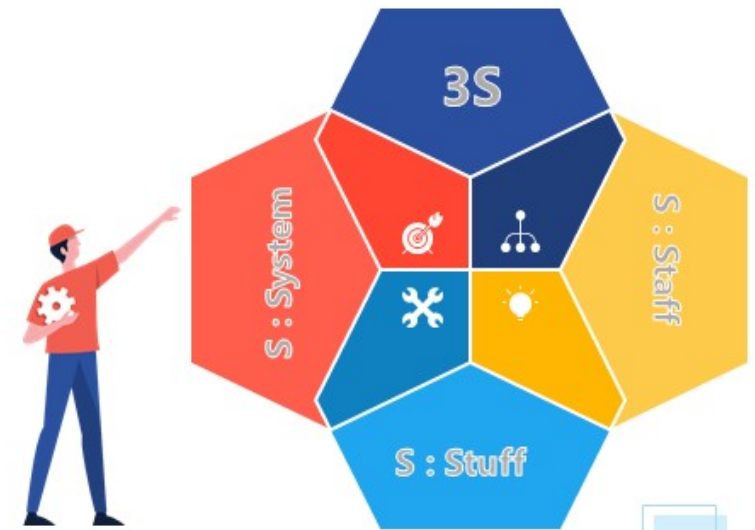


# แบบเก็บข้อมูลพื้นฐาน

เพื่อการวางแผนการพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน  
สำหรับหน่วยงานสาธารณสุขระดับจังหวัดและระดับเขต

(EOC ASSESSMENT TOOL)



ประเด็นหลักด้านโครงสร้างพื้นฐาน

หมวดที่ 1 บริบท

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ข้อคิดเห็น
1.1	มีการกำหนดพันธกิจและขอบเขตการปฏิบัติงาน ของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) และได้รับการอนุมัติโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ใช้เป็นกรอบแนวทาง/ทิศทาง การปฏิบัติการกิจหรือบริการหลักขององค์กร (Products or Services) ด้าน PHEM ภายใต ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) และระบบICSกรมควบคุมโรค	ไม่มีการกำหนดพันธกิจหรือขอบเขตสำหรับ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)	หน่วยงานที่สำคัญมีการพัฒนาพันธกิจและขอบเขตสำหรับ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)	มีการกำหนดและอนุมัติพันธกิจและขอบเขตการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) โดยหน่วยงานที่มีอำนาจที่เกี่ยวข้อง	พันธกิจและขอบเขตของการปฏิบัติงานนั้นถูกแจกจ่ายเผยแพร่ไปสู่หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานภายใน)	<input type="checkbox"/> โครงสร้าง ICS และบทบาทหน้าที่ <input type="checkbox"/> พิจารณาค่าสั่ง และลงนาม โดยผู้บริหารหน่วยงาน <input type="checkbox"/> หนังสือเวียน หรือ สรุปรการประชุม หรือ เอกสารเผยแพร่ไปสู่หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> พันธกิจและขอบเขตการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> กรอบแนวทางการพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน	
1.2	มีการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของโรคและภัย ความเปราะบาง* ของระบบ (System vulnerability) และความเสี่ยงในพื้นที่  ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณสุข ได้แก่ ภัย ความล่อแหลม ความเปราะบาง และศักยภาพ  ความเปราะบาง* หมายถึง การมีแนวโน้ม ที่จะได้รับอันตรายหรือได้รับบาดเจ็บ อาจหมายถึงลักษณะ	ทราบข้อมูลพื้นที่เสี่ยง โรคและภัยสุขภาพ ใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนลำดับความสำคัญ/กำหนดมาตรการ /แนวทาง/และทรัพยากรในการดำเนินงาน PHEM ที่สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง	ไม่มีการประเมินความเสี่ยงและการจัดความสำคัญของโรคและภัยสุขภาพ	ได้เริ่มกระบวนการจัดลำดับความสำคัญของภัย ความเปราะบางของระบบ และความเสี่ยง โดยจะต้องมี 2 องค์ประกอบ ได้แก่	มีการจัดลำดับความสำคัญของภัย ความเปราะบางของระบบ และความเสี่ยง โดยจะต้องมี 3 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) การประเมินความเสี่ยง (Risk assessment)	มีการจัดลำดับความสำคัญของภัย ความเปราะบางของระบบ และความเสี่ยงได้รับความเห็นชอบจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยจะต้องมี 4 องค์ประกอบ ได้แก่	<input type="checkbox"/> สรุปร การวิเคราะห์ความเสี่ยง (Risk analysis) /การประเมินความเสี่ยง (Risk assessment) โรคและภัยสุขภาพ โดยสามารถเลือกใช้เครื่องมือชนิดใดก็ได้ตามความเหมาะสมในแต่ละพื้นที่ <input type="checkbox"/> มีเอกสารอนุมัติผลการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่โดยผู้บริหารหน่วยงาน <input type="checkbox"/> มีการทบทวนผลการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ข้อคิดเห็น
	และสถานะของบุคคล/กลุ่มคนที่มีผลต่อความสามารถในการคาดการณ์ (anticipation) การรับมือ (cope with) ป้องกัน (resist) หรือการฟื้นฟู (recover) จากผลกระทบจากโรคและภัย			1) การประเมินความเสี่ยง (Risk assessment) 2) การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง (Risk prioritization)	2) การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง (Risk prioritization) 3) เอกสารอนุมัติผลการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่โดยผ่านการเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงาน	1) การประเมินความเสี่ยง (Risk assessment) 2) การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง (Risk prioritization) 3) เอกสารอนุมัติผลการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่โดยผู้บริหารหน่วยงาน 4) ทบทวนผลการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง**	<b>**กรณีที่ทำปีแรก ให้ระบุปริมาณที่ทำได้ (ได้สีเขียว เนื่องจากไม่ถึงรอบที่จะต้องทบทวน)</b>	
1.3	มีแผนจัดการภาวะฉุกเฉินระดับจังหวัด/เขต/กรมตามภัยและความเสี่ยงที่มีความสำคัญ	แผนที่เตรียมพร้อมล่วงหน้ารองรับภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ที่มีแนวทางการดำเนินงาน PHEM ในแต่ละโรค ภัยสุขภาพตามความเสี่ยง / ทรัพยากรที่จำเป็น	ไม่มีแผนจัดการภาวะฉุกเฉินระดับจังหวัด/เขต	มีการจัดทำแผนจัดการภาวะฉุกเฉินระดับจังหวัด/เขต 1) สำหรับระดับเขต	มีแผนจัดการภาวะฉุกเฉินระดับจังหวัด/เขตตามภัยและความเสี่ยงที่มีความสำคัญ	มีแผนจัดการภาวะฉุกเฉินระดับจังหวัด/เขตตามภัยและความเสี่ยงที่มีความสำคัญ	<input type="checkbox"/> 1. ระดับเขต 1.1 AHP 1.2 HSP 1.3 BCP <input type="checkbox"/> 2. จังหวัด 2.1 AHP 2.2 HSP	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ข้อคิดเห็น
		สำหรับงาน PHEM และ เมื่อเกิดเหตุสามารถ เรียกใช้แผนได้ทันที		<p>1.1 แผนปฏิบัติการ สำหรับทุก ภัยอันตราย (AHP)</p> <p>1.2 แผนปฏิบัติการ เฉพาะโรค (HSP)</p> <p>1.3 แผน ประกอบกิจการ (BCP)</p> <p>2) สำหรับ จังหวัด</p> <p>2.1 แผนปฏิบัติการ สำหรับทุก ภัยอันตราย (AHP)</p> <p>2.2 แผนปฏิบัติการ เฉพาะโรค (HSP) (อย่างน้อย 1 โรค หรือ 1 ภัย สุขภาพ) อาจอยู่ระหว่าง การพิจารณา</p>	<p>1) สำหรับระดับ เขต</p> <p>1.1 แผนปฏิบัติการ สำหรับทุก ภัยอันตราย (AHP)</p> <p>1.2 แผนปฏิบัติการ เฉพาะโรค (HSP)</p> <p>1.3 แผน ประกอบกิจการ (BCP)</p> <p>2) สำหรับ จังหวัด</p> <p>2.1 แผนปฏิบัติการ สำหรับทุก ภัยอันตราย (AHP)</p> <p>2.2 แผนปฏิบัติการ เฉพาะโรค (HSP) (อย่างน้อย 1 โรค และ 1 ภัย สุขภาพ)</p>	<p>1) สำหรับระดับ เขต</p> <p>1.1 แผนปฏิบัติการ สำหรับทุก ภัยอันตราย (AHP)</p> <p>1.2 แผนปฏิบัติการ เฉพาะโรค (HSP)</p> <p>1.3 แผน ประกอบกิจการ (BCP)</p> <p>2) สำหรับ จังหวัด</p> <p>2.1 แผนปฏิบัติการ สำหรับทุก ภัยอันตราย (AHP)</p> <p>2.2 แผนปฏิบัติการ เฉพาะโรค (HSP)</p> <p>2.3 แผน ประกอบกิจการ (BCP)</p>	<p>2.3 BCP</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงการเผยแพร่ หรือ หนังสือแจ้งเวียน</p>	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ข้อคิดเห็น
				เห็นชอบหรือ เผยแพร่	ได้รับความ เห็นชอบ/อยู่ ระหว่างการ พิจารณาเพื่อ เผยแพร่	(อย่างน้อย 1 โรค และ 1 ภัย สุขภาพ) ที่ได้รับความ เห็นชอบรวมทั้ง มีการเผยแพร่ให้ ทุกกลุ่มใน หน่วยงาน รับทราบ		
1.4	<p>การพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการภาวะ ฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) และระบบ การจัดการภาวะฉุกเฉินได้รับการ สนับสนุนจากผู้บริหารของ หน่วยงาน (3”S)</p> <p><input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Stuff <input type="checkbox"/> Systems</p>	<p>ในยามเกิดเหตุจะมีระบบ การจัดการภาวะฉุกเฉิน (3”S : Staff - Stuff - System) รวมถึง งบประมาณที่ได้รับการ สนับสนุน และห้องสำหรับ การบัญชาการที่เหมาะสม</p>	<p>ไม่เป็น นโยบายของ จังหวัด/เขต และไม่ได้รับ สนับสนุนการ พัฒนาศูนย์ ปฏิบัติการ ภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) (3”S)</p>	<p>เป็นนโยบายของ จังหวัด/เขต หรือ ได้รับสนับสนุนการ พัฒนา ศูนย์ ปฏิบัติการภาวะ ฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) (3”S) อย่างน้อย 1 องค์ประกอบ</p>	<p>- เป็นนโยบาย ของจังหวัด/เขต และ - ได้รับสนับสนุน การพัฒนาศูนย์ ปฏิบัติการภาวะ ฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) (3”S) อย่างน้อย 2 องค์ประกอบ</p>	<p>เป็นนโยบายของ จังหวัด/เขต ได้รับการ สนับสนุน งบประมาณ พัฒนาศูนย์ ปฏิบัติการภาวะ ฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) (3”S) ครบทุก องค์ประกอบ</p>	<p><input type="checkbox"/> มีแผนงานโครงการในการ พัฒนาศูนย์ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะ ฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) (3”S) ที่ อนุมัติโดยผู้บริหารหน่วยงานซึ่ง ประกอบไปด้วย <input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงการพัฒนา บุคลากร เช่นบุคลากรเข้าร่วม อบรมหลักสูตร ICS 100 หรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการภาวะ ฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) <input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงการพัฒนา ระบบจัดการภาวะฉุกเฉินเช่น แผนการสำรองทรัพยากรที่จำเป็น ใน ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC), แผนปฏิบัติการ</p>	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ข้อคิดเห็น
							<p>สำหรับทุกภัยอันตราย (AHP) เป็นต้น</p> <p>**หากมีโครงการ หรือแผนงาน หรือกิจกรรม ที่เกี่ยวกับการพัฒนา ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ให้ถือเป็นมีนโยบาย</p>	

หมวดที่ 2 ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
2.1	<p>มีการกำหนดพื้นที่หรือสถานที่ทางกายภาพของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) หลัก ที่ชัดเจน และเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์โรค และภัยสุขภาพ</p> <p><b>(หากไม่มี PHEOC./EOC หลักถาวร หน่วยงานมีหรือสามารถหา</b></p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม</p> <p>- ผู้บริหารผ่านการอบรมหลักสูตร ICS สำหรับผู้บริหาร</p> <p><b>และ</b></p> <p>- บุคลากรผ่านการอบรมหลักสูตร ICS 100</p> <p><b>**นับจากปีงบประมาณล่าสุด</b></p> <p><input type="checkbox"/> SOPs</p> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น</p>	<p>หน่วยงานมีศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) สำหรับปฏิบัติงาน PHEM ที่เหมาะสม หรือสามารถปรับเปลี่ยนห้องในหน่วยงาน เพื่อจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ได้ภายใน 120 นาที</p> <p><b>**บุคลากรมีศักยภาพเหมาะสม</b></p>	<p>ไม่มีการกำหนดศูนย์ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) หลัก และ</p> <p>ไม่มีการกำหนดพื้นที่หรือสถานที่</p> <p>(มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ)</p>	<p>ไม่มีการกำหนดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) หลัก แต่มีการกำหนดพื้นที่หรือสถานที่</p> <p>(มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ)</p>	<p>มีการกำหนดพื้นที่หรือสถานที่สำหรับ ศูนย์ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) หลักแล้ว</p> <p>(มี 3 จาก 3 องค์ประกอบ)</p>	<p>มีการกำหนดพื้นที่หรือสถานที่สำหรับ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) หลักแล้ว ที่ชัดเจนและเหมาะสม</p> <p><b>(ตามตัวชี้วัด 2.3) สำหรับ</b></p> <p>การทำงานตามที่หน่วยงานกำหนด</p>	<p><input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงตำแหน่งที่ตั้งสำหรับใช้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) หรือสามารถปรับเปลี่ยนห้องในหน่วยงาน เพื่อจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ได้ภายใน 120 นาที</p> <p>(<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรมแต่ละหลักสูตร</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs ของการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน</p> <p><input type="checkbox"/> เครื่องมือที่จำเป็นในการเปลี่ยนห้องอเนกประสงค์ให้เป็นศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ได้ภายใน 120 นาที)</p>	

	ในการเปลี่ยนห้อง อเนกประสงค์ให้เป็นศูนย์ ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ได้ภายใน 120 นาที)							
2.2	มีพื้นที่หรือสถานที่ (สำรอง) เพื่อตั้ง ศูนย์ปฏิบัติการภาวะ ฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) อย่าง ปลอดภัยและมั่นคง ตามความ เสี่ยงและความจำเป็นที่ หน่วยงานกำหนด <b>**หมายเหตุ พื้นที่หรือสถานที่ สำรอง ต้องเป็นคนละสถานที่ ที่ตั้งกับพื้นที่หลัก</b>	หน่วยงานเตรียมสถานที่ (สำรอง) ทดแทนสถานที่ปฏิบัติการหลัก รองรับการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ ภาวะฉุกเฉิน (EOC) ที่มีความ ปลอดภัยและมั่นคง สามารถใช้ ปฏิบัติงานได้ ตามแผนที่กำหนดไว้	ไม่มี ศูนย์ ปฏิบัติการ ภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) สำรอง และ ไม่มีการระบุ พื้นที่หรือ สถานที่	ไม่มี ศูนย์ ปฏิบัติการ ภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ) สำรองแต่มี การระบุพื้นที่ หรือสถานที่	มีพื้นที่หรือ สถานที่สำหรับ ศูนย์ปฏิบัติการ ภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) สำรองแล้ว หรือ มีแผนที่เป็นลาย ลักษณ์อักษรที่ ระบุพื้นที่หรือ สถานที่สำหรับ PHEOC./EOC สำรอง ที่ได้รับ ความเห็นชอบ จากเจ้าของ พื้นที่	มีพื้นที่หรือ สถานที่ สำหรับ ศูนย์ ปฏิบัติการ ภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) สำรองแล้ว หรือ มีแผนที่ เป็นลาย ลักษณ์อักษรที่ ระบุพื้นที่หรือ สถานที่ สำหรับ PHEOC./EOC สำรอง ที่ได้รับ ความเห็นชอบ จากเจ้าของ พื้นที่ และมี อุปกรณ์ที่ เพียงพอ สำหรับการ	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงตำแหน่ง ที่ตั้ง (สำรอง) สำหรับใช้จัดตั้ง ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ระบุเป็นลาย ลักษณ์อักษรในแผนจัดการภาวะ ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> ระบุ ผู้รับผิดชอบหลักและ สำรอง ที่เป็นทีมจัดการเรื่อง สถานที่	



						ทำงานตามที่ หน่วยงาน กำหนด		
2.3	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) หลัก มีลักษณะที่เหมาะสม ดังนี้ <input type="checkbox"/> ลักษณะทางภูมิศาสตร์ ภูมิประเทศ และปลอดภัยจากภัยธรรมชาติ (เช่น ที่สูงน้ำท่วมไม่ถึง) <input type="checkbox"/> โครงสร้างพื้นฐานที่มีอยู่ (เช่น ถนน ไฟฟ้าฯ) <input type="checkbox"/> ปลอดภัยจากการกระทำของ มนุษย์ เช่น คีย์การ์ด หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย /เทคโนโลยี เช่น มีการติดตั้ง Firewall หรือ Antivirus <input type="checkbox"/> มีโครงข่ายอินเทอร์เน็ตที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ ต่อการใช้งาน	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) หลัก มีลักษณะในด้านต่างๆเหมาะสมที่จะจัดตั้งเป็นห้องศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) หลัก และสำรองที่พร้อมใช้ และสามารถใช้ปฏิบัติงานได้จริง	ไม่มี หรือ มี 1 คุณลักษณะ	มี 2 คุณลักษณะ	มี 3 คุณลักษณะ	มีครบทั้ง 4 คุณลักษณะ	<input type="checkbox"/> แผนที่ภูมิประเทศแสดงโครงสร้างพื้นฐาน <input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีรายละเอียดของความเร็วอินเทอร์เน็ตไม่น้อยกว่า 20 mb/s และมีอินเทอร์เน็ตอย่างน้อย 2 แหล่งผู้ให้บริการ	
2.4	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ตั้งอยู่ในสถานที่ที่มีโครงสร้างที่ดีและมั่นคง	สร้างความมั่นใจว่า บุคลากรที่ปฏิบัติงานในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) /รวมถึงทรัพยากรที่จำเป็น มีความปลอดภัย ไม่เกิดความเสียหาย	โครงสร้างอาคารไม่ดีหรือไม่มั่นคง	การปรับปรุงอาคารกำลังเกิดขึ้นเพื่อทำให้โครงสร้างดี/มั่นคง	โครงสร้างอาคารมีความมั่นคงระดับหนึ่ง	โครงสร้างอาคารมั่นคง แข็งแรงดีมาก	<input type="checkbox"/> รูปภาพสถานที่ตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินของหน่วยงาน	

2.5	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ประกอบด้วยพื้นที่ต่างๆ ดังต่อไปนี้</p> <p><input type="checkbox"/> พื้นที่ปฏิบัติการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน</p> <p><input type="checkbox"/> พื้นที่ที่สามารถสื่อสารได้อย่างปลอดภัย</p> <p><input type="checkbox"/> พื้นที่เผื่อการเพิ่ม/การขยาย</p> <p><input type="checkbox"/> พื้นที่ประชุมส่วนตัวสำหรับผู้นำหรือตามที่กำหนด</p>	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) มีความเหมาะสมทางกายภาพ พร้อมสำหรับปฏิบัติงาน PHEM ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ไม่มีพื้นที่เหล่านี้เลย</p>	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีพื้นที่ปฏิบัติการ 1-2 ด้าน</p>	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีพื้นที่ปฏิบัติการ 3 ด้าน</p>	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีองค์ประกอบครบทุกด้าน</p>	<p><input type="checkbox"/> เอกสารแสดงถึงตำแหน่งที่ตั้งหรือมีการกำหนดพื้นที่ที่สามารถสื่อสาร (PHEOC./EOC) หรือพื้นที่ใช้ประชุมส่วนตัวสำหรับผู้นำ/แผนผังสถานที่</p> <p><input type="checkbox"/> กำหนดผู้รับผิดชอบหลัก/สำรองที่สามารถจัดเตรียมพื้นที่ประชุมส่วนตัวสำหรับผู้นำหรือตามที่กำหนดไว้เมื่อมีความจำเป็นต้องใช้</p>	
2.6	<p>ระบบไฟฟ้าของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีคุณลักษณะดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> สามารถจ่ายไฟฟ้าอย่างเพียงพอสำหรับความต้องการพลังงานไฟฟ้าทั้งหมด</p> <p><input type="checkbox"/> มีความมั่นคงด้านพลังงานไฟฟ้า มีไฟฟ้าใช้ได้ตลอดเวลาอย่างต่อเนื่องไม่ขาดตอน (มีไฟฟ้าใช้ตลอด 24/7)</p> <p><input type="checkbox"/> มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองและมีการสำรองเชื้อเพลิงอย่างน้อย 24 ชั่วโมง</p>	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) มีความเหมาะสมทางกายภาพ พร้อมสำหรับปฏิบัติงาน PHEM ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ไม่มีหรือมี 1 คุณลักษณะ</p>	<p>มี 2 คุณลักษณะ</p>	<p>มี 3 คุณลักษณะ</p>	<p>มีทั้ง 4 คุณลักษณะ</p>	<p><input type="checkbox"/> SOP ทั้งระบบไฟฟ้า auto และ manual</p>	

	<input type="checkbox"/> เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ได้รับการทดสอบอย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี							
2.7	มีการกำหนดพื้นที่และอุปกรณ์ Audio/Visual (A/V) สำหรับ การนำเสนอข้อมูลพื้นฐาน เกี่ยวกับการปฏิบัติการได้ (เช่น ข้อมูลเหตุการณ์ ผู้ได้รับ ผลกระทบ ความพร้อมของ ทรัพยากร ฯลฯ)	มีอุปกรณ์พร้อมใช้ใน PHEOC	ไม่มีการ กำหนดพื้นที่ หรือ สมรรถนะ ดังกล่าว	มีการกำหนด พื้นที่จำกัด และ/หรือ มี ข้อจำกัดในการ นำเสนอข้อมูล	มีการกำหนด พื้นที่และ อุปกรณ์ A/V สามารถนำเสนอ ข้อมูลพื้นฐาน เกี่ยวกับการ ปฏิบัติการได้	มีการกำหนด พื้นที่และ อุปกรณ์ A/V พร้อม และ สามารถ นำเสนอข้อมูล พื้นฐาน เกี่ยวกับการ ปฏิบัติการได้ และมีการ ทดสอบการ ทำงานอย่าง น้อย 2 ครั้งต่อปี	<input type="checkbox"/> เอกสาร หรือรายงานการ ประชุม ที่แสดงถึงกำหนดพื้นที่ และอุปกรณ์ Audio/Visual (A/V) และสามารถนำเสนอข้อมูลพื้นฐาน เกี่ยวกับการปฏิบัติการได้	
2.8	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีอุปกรณ์และ เวชภัณฑ์พื้นฐานเพื่อการปฐม พยาบาลที่เพียงพอพร้อม สำหรับการบาดเจ็บที่เกิดใน สถานที่	เตรียมความพร้อมเบื้องต้นรองรับ สำหรับการเจ็บป่วยที่เกิดใน สถานที่ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) ได้ทันต่อสถานการณ์ สามารถ นำมาใช้ได้ภายใน 4 นาที	ไม่มีอุปกรณ์ และเวชภัณฑ์ ปฐมพยาบาล พื้นฐาน	มีอุปกรณ์และ เวชภัณฑ์ปฐม พยาบาล พื้นฐานอยู่บ้าง	มีอุปกรณ์และ เวชภัณฑ์ปฐม พยาบาลพื้นฐาน ที่เหมาะสมใน ปริมาณที่ เพียงพอ	มีอุปกรณ์และ เวชภัณฑ์ปฐม พยาบาลสูงสุด ของชั้น พื้นฐาน เช่น AED และมี ปริมาณที่ เพียงพอ	<input type="checkbox"/> รายการเวชภัณฑ์พื้นฐาน ยกตัวอย่าง เช่น กระเป๋าปฐม พยาบาลสนาม หรือตู้ยาสามัญที่มี อุปกรณ์และเวชภัณฑ์ปฐม พยาบาลพื้นฐาน และมีการ ตรวจสอบวันหมดอายุ AED ไม่จำเป็นต้องอยู่ใน ศูนย์ ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) แต่สามารถ	

							นำมาใช้ได้ภายใน 4 นาที (มีแผนที่แสดงตำแหน่ง AED ที่ใกล้ที่สุดใน PHEOC./EOC) <b>**เอกสารแนบหมายเลข 1</b>	
2.9	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีเครื่องมือ อุปกรณ์ ถึงดับเพลิงและระบบดับเพลิงที่เพียงพอในพื้นที่	มีการเตรียมความพร้อมรองรับกรณีเกิดอัคคีภัยในอาคารศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน และเจ้าหน้าที่มีทักษะการใช้เครื่องมือและระบบดับเพลิง	ไม่มีเครื่องมือ อุปกรณ์ ถึงดับเพลิงหรือระบบดับเพลิงในพื้นที่	มีเครื่องมือ อุปกรณ์ ถึงดับเพลิง หรือระบบดับเพลิงที่ไม่เพียงพอในพื้นที่	มีเครื่องมือ อุปกรณ์ ถึงดับเพลิง หรือระบบดับเพลิงที่เพียงพอในพื้นที่	มีเครื่องมือ อุปกรณ์ ถึงดับเพลิง และระบบดับเพลิงขั้นสูงในพื้นที่ เช่น เครื่องตรวจจับควัน สปริงเกอร์ ที่พร้อมใช้งาน	<input type="checkbox"/> อุปกรณ์ดับเพลิง มีการตรวจสอบตามมาตรฐาน และพร้อมสำหรับการใช้งาน (1 เครื่องต่อพื้นที่ 100 ตรม.) จาก Healthy Work Place กรมอนามัย <input type="checkbox"/> รายชื่อเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับการอบรมหรือฝึกซ้อม ทักษะการใช้เครื่องมือและระบบดับเพลิง	
2.10	มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอและมีการควบคุมการเข้าออก ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) <input type="checkbox"/> 1. คำสั่งรักษาความปลอดภัย หรือ เวน-ยาม <input type="checkbox"/> 2. บัตรหรือเครื่องหมายแสดงตน <input type="checkbox"/> 3. มีการลงทะเบียน/เวลา/ชื่อ <input type="checkbox"/> 4. ข้อสั่งการจาก IC	ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) มีความปลอดภัยภายใต้มาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ	ไม่มีมาตรการรักษาความปลอดภัย	มีอย่างน้อย 1 มาตรการรักษาความปลอดภัย	มี 3 มาตรการรักษาความปลอดภัยที่เป็นไปตามนโยบายของหน่วยงาน	มี 4 มาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพิ่มเติมจากนโยบายของหน่วยงานและพร้อมใช้ หรือมี มาตรการที่ 5 เพียงอย่างเดียว	<input type="checkbox"/> เอกสารคำสั่งรักษาความปลอดภัย หรือ เวน-ยาม <input type="checkbox"/> บัตรพนักงานหรือเครื่องหมายแสดงตน <input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงการลงทะเบียน/เวลา/ชื่อ <input type="checkbox"/> เอกสารข้อสั่งการจาก IC <input type="checkbox"/> มีระบบตรวจสอบการเข้า-ออก เช่น ลายนิ้วมือ ม่านตา บัตร หรือตรวจสอบด้วยบุคคล	

	<input type="checkbox"/> 5. มีระบบตรวจสอบการเข้า-ออก เช่น ลายนิ้วมือ ม่านตา บัตร หรือตรวจสอบด้วยบุคคล							
2.11	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีแผนการอพยพบุคลากร	- ใช้เป็นแนวทางเตรียมบุคลากร/ทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการอพยพบุคลากร กรณี เมื่อเกิดโรคและภัยสุขภาพในพื้นที่นั้นๆ เช่น แผนไฟไหม้ แผนอพยพกรณีเกิดอุทกภัย เป็นต้น	ไม่มีแผนการอพยพบุคลากร	มีแผนการอพยพบุคลากร	มีแผนการอพยพบุคลากร เผยแพร่ หรือมีการถ่ายทอดให้บุคลากรรับทราบ	มีแผนการอพยพและเผยแพร่ หรือมีการถ่ายทอดให้บุคลากรรับทราบ และมีการซ้อมแผน	<input type="checkbox"/> แผนการอพยพบุคลากรที่แสดงถึงจุดรวมพล เมื่อทำการอพยพ <input type="checkbox"/> รายชื่อบุคลากรที่ได้รับการฝึกทักษะ การอพยพในกรณีต่างๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (เช่น แผนไฟไหม้ แผนอพยพกรณีแผ่นดินไหว/ก่อกองถล่ม) <input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงการเผยแพร่ หรือมีการถ่ายทอดให้บุคลากรรับทราบ <input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงการซ้อมแผน เช่น สรุปผลการซ้อมแผน รูปถ่าย	
2.12	Computer workstations  <input type="checkbox"/> มีเพียงพอตามความต้องการ <input type="checkbox"/> ใช้งานได้ (และติดตั้งโปรแกรมแอปพลิเคชัน/ระบบรักษาความปลอดภัยที่จำเป็น) <input type="checkbox"/> ได้รับการดูแลรักษา <input type="checkbox"/> ได้รับการทดสอบเป็นระยะ	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) มี วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับการปฏิบัติการได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการ ตามโครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) 16 รายการ พร้อมใช้ (ข้อ	มีไม่เพียงพอ	มีจำนวนเพียงพอ และใช้งานได้	มีจำนวนเพียงพอ ใช้งานได้ และได้รับการดูแลรักษา	มีครบทุกองค์ประกอบ	<input type="checkbox"/> <b>ดูตามเอกสารแนบหมายเลข 2 :</b> โครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) 16 รายการ <input type="checkbox"/> มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน <b>**ไม่จำเป็นต้องอยู่ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน</b>	

		2.12 – 2.18 ใช้วัสดุประสงค์เดียวกัน)					(PHEOC./EOC) แต่สามารถนำมาใช้ได้	
2.13	โทรศัพท์  <input type="checkbox"/> มีเพียงพอตามความต้องการ <input type="checkbox"/> ใช้งานได้ (และติดตั้งโปรแกรมแอปพลิเคชัน/ระบบรักษาความปลอดภัยที่จำเป็น) <input type="checkbox"/> ได้รับการดูแลรักษา <input type="checkbox"/> ได้รับการทดสอบเป็นระยะ	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) มี วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับการปฏิบัติการได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการ ตามโครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) 16 รายการ พร้อมใช้ (ข้อ 2.12 – 2.18 ใช้วัตถุประสงค์เดียวกัน)	มีไม่เพียงพอ	มีจำนวนเพียงพอ และใช้งานได้	มีจำนวนเพียงพอ ใช้งานได้ และได้รับการดูแลรักษา	มีครบทุกองค์ประกอบ	<input type="checkbox"/> <b>ดูตามเอกสารแนบหมายเลข 2 :</b> โครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) 16 รายการ <input type="checkbox"/> มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน <input type="checkbox"/> ระบุเบอร์โทรศัพท์ หรือ call center ไว้ในแผนด้วย **ไม่จำเป็นต้องอยู่ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) แต่สามารถนำมาใช้ได้	
2.14	Printers, fax, scanners และ เครื่องถ่ายเอกสาร  <input type="checkbox"/> มีเพียงพอตามความต้องการ <input type="checkbox"/> ใช้งานได้ตามความต้องการ <input type="checkbox"/> ได้รับการดูแลรักษา <input type="checkbox"/> ได้รับการทดสอบเป็นระยะ	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับการปฏิบัติการได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการ ตามโครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) 16 รายการ พร้อมใช้ (ข้อ 2.12 – 2.18 ใช้วัตถุประสงค์เดียวกัน)	มีไม่เพียงพอ หรือใช้งานไม่ได้	มีจำนวนเพียงพอ และใช้งานได้ หรือมี list รายการ อุปกรณ์ ที่จะนำมาใช้	มีจำนวนเพียงพอ ใช้งานได้ และได้รับการดูแลรักษา รวมถึงมีรายการดูแลรักษา ประจำปี	มีครบทุกองค์ประกอบ	<input type="checkbox"/> <b>ดูตามเอกสารแนบหมายเลข 2 :</b> โครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) 16 รายการ <input type="checkbox"/> มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน <input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงรายการดูแลรักษาประจำปี **ไม่จำเป็นต้องอยู่ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) แต่สามารถนำมาใช้ได้	

2.15	อุปกรณ์ audio-visual ใน ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)  <input type="checkbox"/> มีเพียงพอตามความต้องการ <input type="checkbox"/> ใช้งานได้ตามความต้องการ <input type="checkbox"/> ได้รับการดูแลรักษา <input type="checkbox"/> ได้รับการทดสอบเป็นระยะ	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับการปฏิบัติการได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการ ตามโครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) 16 รายการ พร้อมใช้ (ข้อ 2.12 – 2.18 ใช้ วัตถุประสงค์เดียวกัน)	มีไม่เพียงพอ	มีจำนวนเพียงพอ และ ใช้งานได้ อย่างน้อย 1 ชุด	มีจำนวนเพียงพอ ใช้งาน ได้ และได้รับการดูแลรักษา	มีครบทุกองค์ประกอบ	<input type="checkbox"/> <b>ดูตามเอกสารแนบหมายเลข 2 :</b> โครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) 16 รายการ <input type="checkbox"/> มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน **ไม่จำเป็นต้องอยู่ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) แต่สามารถนำมาใช้ได้	
2.16	อุปกรณ์ web conference หรือ video conference  <input type="checkbox"/> มีเพียงพอตามความต้องการ <input type="checkbox"/> ใช้งานได้ตามความต้องการ <input type="checkbox"/> ได้รับการดูแลรักษา <input type="checkbox"/> ได้รับการทดสอบเป็นระยะ	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับการปฏิบัติการได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการ ตามโครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) 16 รายการ พร้อมใช้ (ข้อ 2.12 – 2.18 ใช้ วัตถุประสงค์เดียวกัน)	มีไม่เพียงพอ	มีจำนวนเพียงพอ และ ใช้งานได้	มีจำนวนเพียงพอ ใช้งาน ได้ และได้รับการดูแลรักษา	มีครบทุกองค์ประกอบ	<input type="checkbox"/> <b>ดูตามเอกสารแนบหมายเลข 2 :</b> โครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) 16 รายการ <input type="checkbox"/> มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน **ไม่จำเป็นต้องอยู่ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) แต่สามารถนำมาใช้ได้	
2.17	อุปกรณ์การสื่อสารทางวิทยุ  <input type="checkbox"/> มีเพียงพอตามความต้องการ <input type="checkbox"/> ใช้งานได้ <input type="checkbox"/> ได้รับการดูแลรักษา	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับการปฏิบัติการได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการ ตามโครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) 16 รายการ	ไม่มี หรือ มี 1-2 องค์ประกอบ โดยมีอุปกรณ์การสื่อสารทางวิทยุอย่าง	มี 3-4 องค์ประกอบ	มี 5 องค์ประกอบ	มีครบทุกองค์ประกอบ	<input type="checkbox"/> มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน <input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรมการใช้งานวิทยุสื่อสาร	

	<input type="checkbox"/> ได้รับการทดสอบเป็นระยะ <input type="checkbox"/> สามารถใช้งานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ได้ <input type="checkbox"/> มีระบบสำรองอย่างน้อย 1 ระบบ	พร้อมใช้ (ข้อ 2.12 – 2.18 ใช้วัตถุดิบประเภทเดียวกัน)	น้อย 1 ชุดและใช้งานได้				<input type="checkbox"/> มีแผนสำรองในการสื่อสาร เช่น โทรศัพท์ Line วิทยุคลื่นโทรศัพท์	
2.18	Server (s) หลัก และ server (s) สำรอง  <input type="checkbox"/> มีเพียงพอตามความต้องการ (มีอย่างน้อย 1 Server คือหลักและสำรอง) <input type="checkbox"/> ใช้งานได้ (และติดตั้งโปรแกรมแอปพลิเคชัน/ระบบรักษาความปลอดภัยที่จำเป็น) <input type="checkbox"/> ได้รับการดูแลรักษา <input type="checkbox"/> ได้รับการทดสอบเป็นระยะ	Server (s) หลัก และ server (s) สำรอง พร้อมใช้	มี 0-1 องค์ประกอบ	มี 2 องค์ประกอบ	มี 3 องค์ประกอบ	มีครบทุกองค์ประกอบ	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแล และรายงานการทดสอบระบบ <input type="checkbox"/> มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน	
2.19	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีระบบปรับอากาศเพื่อควบคุมอุณหภูมิสำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ IT อื่นๆ อย่างเหมาะสม	มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับการปฏิบัติการได้อย่างเพียงพอต่อความรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) พร้อมใช้	ไม่มีระบบปรับอากาศที่ใช้งานได้	มีระบบปรับอากาศบางอย่าง แต่ไม่เพียงพอสำหรับความต้องการในการทำความเย็น	มีระบบปรับอากาศที่ใช้งานได้ ซึ่งเพียงพอในการควบคุมอุณหภูมิภายในที่สามารถทำความเย็นและระบายอากาศให้	มีระบบปรับอากาศที่ใช้ทำงานได้ ซึ่งเพียงพอในการควบคุมอุณหภูมิภายในที่สามารถทำความเย็นและ	<input type="checkbox"/> ระบบปรับอากาศ หมายถึง เครื่องปรับอากาศ (Air conditioner)	



					แต่ไม่ได้รับการดูแลอย่างสม่ำเสมอ (หรือมีพดลมระบายอากาศ)	ให้เครื่องมือ IT ได้อย่างเพียงพอและได้รับการดูแลอย่างสม่ำเสมอ (มีผู้ดูแล และเบอร์โทรติดต่อบริษัท)		
2.20	มีน้ำดื่ม น้ำใช้ สำหรับการใช้ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) อย่างเพียงพอ	มีน้ำดื่ม น้ำใช้ สำหรับการใช้ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) เพียงพอต่อความต้องการรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) พร้อมใช้	ไม่มีแหล่งน้ำดื่มหรือน้ำใช้	มีน้ำดื่ม น้ำใช้ แต่ในภาวะปกติก็อาจจะมีบางเวลาที่อาจขาดน้ำจนมีผลกระทบต่อการทำงาน	มีน้ำดื่ม น้ำใช้ อย่างปกติไม่ขาดแคลนในภาวะปกติ	มีน้ำดื่ม น้ำใช้ อย่างปกติไม่ขาดแคลนในภาวะฉุกเฉินเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 วัน และมีแผนสำรองในการจัดหา	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงแผนสำรองในการจัดหา น้ำ กรณีขาดแคลนน้ำดื่ม น้ำใช้ (มี contact บริษัท หรือหน่วยงานเกี่ยวข้อง/ถึงสำรอง) - น้ำขั้นต่ำ 15 ลิตร/คน/วัน - กำหนดจุดน้ำดื่ม น้ำใช้ โดยไม่จำเป็นต้องอยู่ใน ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)	
2.21	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีการจัดการขยะและความสะอาด เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมของการทำงานให้สะอาด	สภาพแวดล้อมของการทำงานให้สะอาด เหมาะสม	ไม่มีบริการเก็บขยะและทำความสะอาด และไม่มีการจัดหาบริการ	อยู่ในขั้นตอนการจัดหาบริการ	มีบริการเพียงหนึ่งบริการอย่างใดอย่างหนึ่งได้แก่ <input type="checkbox"/> จัดเก็บขยะ หรือ <input type="checkbox"/> ทำความสะอาด	มีการบริการทั้งสองบริการนี้ (การจัดการขยะและความสะอาด)เป็นประจำสม่ำเสมอ	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงสัญญาจัดจ้างหรือแผนการจัดจ้างบริหาร แม่บ้านภายนอก หรือ ลูกจ้างประจำ <input type="checkbox"/> มีตารางการปฏิบัติงานประจำวัน	

2.22	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีห้องน้ำที่เพียงพอ	มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับการปฏิบัติการได้อย่างเพียงพอต่อความรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) พร้อมใช้	ไม่มีห้องน้ำที่ใช้งานได้	สามารถไปใช้ห้องน้ำในอาคารอื่นหรือบริเวณอื่นได้ เป็นบางเวลา	มีห้องน้ำไม่เพียงพอ	มีห้องน้ำใช้งานได้อย่างเพียงพอตามเกณฑ์สุขาภิบาล	<input type="checkbox"/> จัดสุขาในกรณีฉุกเฉิน ห้องน้ำ 1 ห้องต่อเจ้าหน้าที่ 20 คน (จำนวนห้องน้ำในที่นี้ดูจากภายในอาคารหรือชั้นเดียวกันก็ได้)	
2.23	บุคลากรขั้นพื้นฐาน (ภาวะปกติ) (ปฏิบัติงานเป็น routine work)	บุคลากรพร้อมปฏิบัติงานทั้งในภาวะปกติ และภาวะฉุกเฉินได้ตามบทบาทหน้าที่	ไม่มีการกำหนดบุคลากรสำหรับปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) (ไม่มีการจัดเวรในภาวะปกติ)	มีการกำหนดบุคลากร บางส่วน หรือ บางกลุ่มภารกิจ สำหรับการทำงานในภาวะปกติ (SAT)	มีการกำหนดบุคลากรอย่างน้อย 2 กลุ่มภารกิจเพียงพอในภาวะปกติ (SAT และ Planning)	มีการกำหนดบุคลากรอย่างน้อย 3 กลุ่มภารกิจ (SAT และ Planning และ JIT)	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึง ตารางเวร SAT และ JIT สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ในภาวะปกติ <input type="checkbox"/> คำสั่งอนุมัติเวร SAT และ JIT	
2.24	การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการภายในศูนย์ฯ (PHEOC./EOC) (เช่น เจ้าหน้าที่ SAT, JIT, PHEOC./EOC staff, PHEOC./EOC manager เป็นต้น)	บุคลากรมีความรู้พร้อมปฏิบัติงานทั้งในภาวะปกติ และภาวะฉุกเฉินได้ตามบทบาทหน้าที่	น้อยกว่าร้อยละ 20 ของเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)	น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ผ่านการ	น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ผ่านการ	ร้อยละ 100 ของเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ผ่านการ	<input type="checkbox"/> เอกสารแสดงรายชื่อเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรม ICS 100	

			C) ผ่านการ ฝึกอบรมด้าน การจัดการ ภาวะฉุกเฉิน	ฝึกอบรมด้าน การจัดการ ภาวะฉุกเฉิน	ฝึกอบรมด้าน การจัดการภาวะ ฉุกเฉิน	ฝึกอบรมด้าน การจัดการ ภาวะฉุกเฉิน		
2.25	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มี  <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม <input type="checkbox"/> SOPs และ <input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น  เพื่อการรับแจ้งเหตุ ตรวจสอบเหตุการณ์ เพื่อค้นหาภาวะฉุกเฉินและปัญหาที่อาจมีขึ้น (call center)	บุคลากรมีความรู้ พร้อมปฏิบัติงานทั้งในภาวะปกติ และภาวะฉุกเฉินได้ตามบทบาทหน้าที่	มี 1 องค์ประกอบ จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 องค์ประกอบ จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อม	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อม สามารถ ทำงานได้ อย่าง สม่ำเสมอ ตลอดเวลา	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม ICS 100 / SAT /การรับแจ้งเหตุ ตรวจสอบเหตุการณ์ <input type="checkbox"/> เอกสาร SOPs ที่แสดงถึงการปฏิบัติงานการรับแจ้งเหตุ ตรวจสอบเหตุการณ์ <input type="checkbox"/> มีการกำหนดเบอร์ติดต่อฉุกเฉิน หรือรับแจ้งเหตุ (call center) หรือระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการแจ้งเหตุ	- เครื่องมือการรับแจ้งเหตุการณ์/ ตรวจสอบเหตุการณ์ (ดูจาก SOP กล่องภารกิจ SAT และคู่มือติดต่อ key person)
2.26	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มี หรือสามารถหา  <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรมแล้ว <input type="checkbox"/> SOPs และ <input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น  ในการเริ่มปฏิบัติการ (activate) ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)	บุคลากรมีความรู้ พร้อมปฏิบัติงานทั้งในภาวะปกติ และภาวะฉุกเฉินได้ตามบทบาทหน้าที่	มีอย่างน้อย 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อมทั้งมี หลักฐานการ แสดงถึง สมรรถนะที่จะ สามารถ activate ศูนย์ ปฏิบัติการ ภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)	<input type="checkbox"/> เอกสาร SOP activate ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) <input type="checkbox"/> เครื่องมือแบบฟอร์มในการรายงาน เช่น spot report	

	และทำการแจ้งต่อหน่วยเหนือ (หน่วยงานที่อยู่ในระดับที่สูง) ที่เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว					C) ได้ภายใน 120 นาที		
--	---	--	--	--	--	-------------------------	--	--

หมวดที่ 3 กรอบโครงสร้างการทำงาน

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
3.1	มีข้อบ่งชี้ในการเปิดแผนจัดการภาวะฉุกเฉิน และ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน(PHEOC./EOC) (กำหนด Trigger point ที่ชัดเจนและมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ)	พื้นที่มีการกำหนดข้อบ่งชี้ในการเปิดใช้แผนจัดการภาวะฉุกเฉิน และ PHEOC ที่ชัดเจน(กำหนด Trigger point ที่ชัดเจนและมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ)	ยังไม่มีกำหนด	มีการกำหนดบางโรคที่มีความเสี่ยงจากการประเมินความเสี่ยง	มีการกำหนดทุกโรคที่มีความเสี่ยงจากการประเมินความเสี่ยง	มีการกำหนดทุกโรคที่มีความเสี่ยงจากการประเมินความเสี่ยง และได้รับการอนุมัติและการเผยแพร่	<input type="checkbox"/> ข้อบ่งชี้ในการเปิดแผนจัดการภาวะฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> เอกสาร SOP activate ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)	
3.2	คู่มือการทำงานของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) หรือ เอกสารวางแผน/การปฏิบัติงาน อื่นๆ ระบุ: <input type="checkbox"/> แนวคิดเบื้องต้นของปฏิบัติการ (Concept of Operation) <input type="checkbox"/> ข้อกำหนดเกี่ยวกับบุคลากรในภาวะปกติ <input type="checkbox"/> SOPs สำหรับการปฏิบัติงานประจำวันในภาวะปกติ <input type="checkbox"/> จุดเริ่มต้นในการเริ่มปฏิบัติการ การยกระดับ การลดระดับ การหยุดปฏิบัติงาน และระดับการตอบโต้ <input type="checkbox"/> ขั้นตอนการเริ่มปฏิบัติการ (Activation) การรายงาน และข้อมูลเพื่อ	เจ้าหน้าที่/บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติงานเตรียมความพร้อมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ด้านการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรค และภัยสุขภาพตามบทบาทที่ได้รับมอบหมายได้ เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน	ไม่มีคู่มือศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)	คู่มือการทำงานของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) หรือเอกสารวางแผน/การปฏิบัติงาน อื่นๆ ระบุ รายละเอียด 1-3 องค์ประกอบ	คู่มือการทำงานของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) หรือเอกสารวางแผน/การปฏิบัติงาน อื่นๆ ระบุ รายละเอียด 4-6 องค์ประกอบ	คู่มือการทำงานของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) หรือ เอกสารวางแผน/การปฏิบัติงาน อื่นๆ ระบุ รายละเอียด ครบทั้ง 7 องค์ประกอบ	<input type="checkbox"/> คู่มือที่เป็นรูปแบบไฟล์ หรือรูปเล่ม <input type="checkbox"/> กรอบแนวทางการพัฒนา ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (เล่มสีฟ้า) เป็นแนวทางในการจัดทำคู่มือ <input type="checkbox"/> เอกสาร SOP activate ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) <input type="checkbox"/> เอกสาร SOP SAT	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	<p>การติดต่อ เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ทุกคน และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหน่วยงาน พันธมิตร</p> <p><input type="checkbox"/> แผนผังของ ศูนย์ปฏิบัติการ ภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) รายการ ห้องสำคัญ โต๊ะทำงาน เครื่องมือ และอุปกรณ์ IT</p> <p><input type="checkbox"/> แบบฟอร์มและแม่แบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>							
3.3	<p>มีเอกสารบรรยายบทบาทและความ รับผิดชอบของหน่วยงาน (รวมถึง การนำ/การสนับสนุน) และ หน่วยงานภาครัฐอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ทั้งระดับชาติและระดับภูมิภาค) หน่วยงานเอกชน และองค์กรพัฒนา เอกชนที่เกี่ยวข้อง (ตามภัยชนิดต่างๆ) <b>(ถ้าไม่มีแผน ให้ข้ามไปข้อ 4.1)</b> <b>หมายเหตุ</b> แผนรองรับหรือตอบโต้ ภาวะฉุกเฉิน เช่น All Hazard Plan หรือ Hazard Specific Plan</p>	<p>หน่วยงานในแต่ละระดับทั้ง ส่วนกลาง (กรม/สำนักฯ/สปคม) ระดับเขต (สคร) ระดับจังหวัด (สสจ.) มีแผนรองรับหรือแผนตอบ โต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ที่ สามารถเชื่อมโยงกับแผนของ หน่วยงานอื่นๆ ได้ ตลอดจนทราบ ถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามที่ได้รับ</p>	<p>เอกสาร/แผน ไม่ได้ระบุ บทบาทและ ความ รับผิดชอบ</p>	<p>เอกสาร/แผน ระบุบทบาท และความ รับผิดชอบ แต่ ยังไม่ได้รับ ความเห็นชอบ จาก ผู้บังคับบัญชา ของหน่วยงาน</p>	<p>เอกสาร/แผน ระบุบทบาทและ ความรับผิดชอบ โดยได้รับความ เห็นชอบจาก ผู้บังคับบัญชา ของหน่วยงาน แล้ว</p>	<p>เอกสาร/แผน ระบุบทบาท และความ รับผิดชอบโดย ได้รับความ เห็นชอบจาก ผู้บังคับบัญชา ของหน่วยงาน และแจ้ง หน่วยงาน อื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง ทราบ</p>	<p><input type="checkbox"/> แนวทางการประสานแผน กับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ เอกชน และ NGOs</p>	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
3.4	<p>มีเอกสารบรรยาย Logistics Plan ที่ระบุถึง</p> <p><input type="checkbox"/> (1) ระดับความรุนแรงของภาวะฉุกเฉินและการตอบโต้ตามระดับความรุนแรง</p> <p><input type="checkbox"/> (2) ความต้องการด้านทรัพยากรของการตอบโต้ตามระดับความรุนแรง</p> <p><input type="checkbox"/> (3) รายการของทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่มีอยู่แล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> (4) กระบวนการ/กลไก ในการจัดหาทรัพยากรเพิ่มเติม หากจำเป็น</p>	เตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ ตามระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ ถึงการจัดเตรียม - จัดหาทรัพยากรที่จำเป็น สำหรับตอบโต้ภาวะฉุกเฉินในแต่ละระดับ	เอกสาร/แผนฯ ระบุ 0-1 องค์ประกอบ	เอกสาร/แผนฯ ระบุ 2 องค์ประกอบ	เอกสาร/แผนฯ ระบุ 3 องค์ประกอบ	เอกสาร/แผนฯ ระบุทุกองค์ประกอบ	<input type="checkbox"/> รายการและแนวทางการจัดหาทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ในแต่ละระดับความรุนแรง	
3.5	แผนต่างๆมีการบรรยาย (ระบุ) ถึงกระบวนการบริหารจัดการ เอกสารและการบันทึก เช่น การแก้ไขรายละเอียดของแผน หรือ update แผน	มีกลไกหรือรายละเอียดที่สามารถรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินสำหรับบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	เอกสาร/แผนฯ ไม่มีการบรรยาย (ระบุ) ถึงกระบวนการบริหารจัดการ เอกสารและการบันทึก	เอกสาร/แผนฯ บรรยายถึงกระบวนการบริหารจัดการ เอกสารและการบันทึก	เอกสาร/แผนฯ บรรยายถึงกระบวนการจัดการ เอกสาร และการบันทึก และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงานแล้ว	เอกสาร/แผนฯ บรรยายถึงกระบวนการจัดการ เอกสารและการบันทึก ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงานแล้ว และแจ้งเวียน	<input type="checkbox"/> เอกสารระบุกลไกหรือรายละเอียดที่สามารถรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินสำหรับบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
						ให้เจ้าหน้าที่รับทราบ		
3.6	มีเอกสารบรรยาย (ระบุ) ถึงกลไกการรายงานและกลไกการทำงานร่วม (การประสานงาน) กับหน่วยงานในระดับที่เหนือขึ้นไป (เช่น ระดับเขตหรือระดับประเทศ)	หน่วยงานมีแนวทางในการปฏิบัติงานประสานงานกับหน่วยงานในระดับที่เหนือขึ้นไป (เช่น ระดับเขต หรือระดับประเทศ)	เอกสาร/แผนฯไม่ได้ระบุถึงกลไกการรายงานและกลไกการทำงานร่วมกับหน่วยงาน (การประสานงาน) ในระดับที่เหนือขึ้นไป	เอกสาร/แผนฯระบุถึงกลไกการรายงานและกลไกการทำงานร่วมกับหน่วยงาน (การประสานงาน) ในระดับที่เหนือขึ้นไป	เอกสาร/แผนฯระบุถึงกลไกการรายงานและกลไกการทำงานร่วมกับหน่วยงานในระดับที่เหนือขึ้นไป และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงาน	มีการปฏิบัติตามแผนที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว หรือมีการฝึกซ้อมการปฏิบัติตามแผนอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงกระบวนการหรือกลไกการทำงาน (flow chart หรือ SOPs หรือ work instruction) <input type="checkbox"/> ผลการปฏิบัติจริง หรือรายงานผลการซ้อมแผนที่มีการรายงาน การประสานงานกับหน่วยงานที่เหนือขึ้นไป	
3.7	มีแผนปฏิบัติงานต่อเนื่องสำหรับการทำงานในภาวะฉุกเฉิน (Continuity of Operations Plan, COOP) หรือแผนประคองกิจการ (BCP) ประกอบด้วย <input type="checkbox"/> บริการ/ระบบทำงานที่สำคัญที่ต้องดำเนินต่อไปอย่างต่อเนื่อง และสิ่งที่ต้องทำเพื่อให้บริการ/ระบบทำงานเหล่านี้ดำเนินการต่อไปได้ <input type="checkbox"/> ระบุตัวบุคลากรที่ต้องทำงานเพื่อให้บริการและระบบงานที่สำคัญดำเนินการต่อไปได้	หน่วยงานมีแผนบริหารความต่อเนื่องภารกิจขององค์กร ที่ระบุถึงแนวทาง/ทรัพยากร/บุคลากรที่ต้องทำงานเพื่อให้บริการและระบบงานที่สำคัญดำเนินการต่อไปได้ เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน /สภาวะวิกฤติ หรือเรียกคืนการดำเนินงานให้กลับสู่ภาวะปกติ เมื่อมีเหตุการณ์ที่ทำให้การปฏิบัติงานปกติต้องหยุดชะงักสร้างความ	ไม่มี หรือมีแผนฯที่มีองค์ประกอบยังไม่ครบถ้วน	มีแผนฯ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน	มีแผนฯ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงานแล้ว	มีแผนฯ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงานแล้ว พร้อมทั้งมีการฝึกซ้อมแผนอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติงานต่อเนื่องสำหรับการทำงานในภาวะฉุกเฉิน (COOP) หรือแผนประคองกิจการ (BCP)	



ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	<input type="checkbox"/> สถานที่ทำงานสำรองกรณีที่ต้องมีการย้ายสถานที่ปฏิบัติงาน รวมถึงแผนการย้ายสถานที่ปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> การเข้าถึงและการจัดการเอกสารสำคัญ <input type="checkbox"/> การบริหารเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการสื่อสาร <input type="checkbox"/> กระบวนการ activate การทำงานตาม COOP และกระบวนการการแจ้งข่าว (Call tree) <input type="checkbox"/> การถ่ายทอดอำนาจบัญชาการ และการควบคุมทิศทาง <input type="checkbox"/> การแต่งตั้งและการถ่ายทอดอำนาจการบัญชาการ และการกำหนดบทบาทหน้าที่ใหม่ๆ	เชื่อมั่น และลดผลกระทบ ความเสียหายต่อองค์กร						
3.8	<p>มีแผนที่ที่ประกอบด้วยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันของสถานที่ ข้อมูลเพื่อการติดต่อ และข้อมูลเพื่อการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ดังนี้</p> <input type="checkbox"/> โรงพยาบาล คลินิก ร้านขายยา ฯลฯ <input type="checkbox"/> พื้นที่หรือหน่วยงานที่จะรับอพยพผู้ได้รับผลกระทบ <input type="checkbox"/> หน่วยงานที่มีหรือเป็นเจ้าของอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่สำคัญ	มีข้อมูลสำคัญที่แสดงบนแผนที่สำหรับการวางแผนการจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข	แผนที่ที่ประกอบด้วยข้อมูลน้อยกว่า 3 องค์กรประกอบ	แผนที่ที่ประกอบด้วยข้อมูลมากกว่า 3 องค์กรประกอบ แต่ไม่ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	แผนที่ที่ประกอบด้วยข้อมูลของทุกองค์กรประกอบที่ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน	แผนที่ที่ประกอบด้วยข้อมูลของทุกองค์กรประกอบที่ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน มีการฝึกซ้อมสื่อสารและ	<input type="checkbox"/> มีแผนที่สถานที่สำคัญ ที่ประกอบด้วยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	**หมายเหตุ ปัจจุบัน หมายถึง มีการทบทวนทุกปี

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	<p>จำเป็นต่อการปฏิบัติการ</p> <p><input type="checkbox"/> องค์กรพัฒนาเอกชน (NGOs) ท้องถิ่นและระหว่างประเทศที่ตั้งอยู่ในพื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> สถานีตำรวจ หน่วยงานรักษากฎหมาย อื่นๆ ทหาร หน่วยงานรักษาความปลอดภัย หน่วยงานความมั่นคง</p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานรัฐหลัก อื่นๆ</p>					ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี		
3.9	<p>ในแผนฯมี SOPs ที่ระบุวิธีการและขั้นตอนการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในยามที่เกิดภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (สสจ. มี SOPs สำหรับประสานกับจังหวัดชัดเจนหรือไม่)</p>	<p>วิธีการและขั้นตอนการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในยามที่เกิดภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข</p>	ไม่มี SOPs	มี SOPs	มี SOPs และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารงาน	มี SOPs และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารงาน และมีการเผยแพร่ SOPs ภายในองค์กร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึง SOPs หรือ work instruction หรือ work manual	

ประเด็นหลักด้านระบบปฏิบัติการ

หมวดที่ 4 ระบบข้อมูล

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
4.1	มีระบบเฝ้าระวังที่คอยติดตามประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพในพื้นที่	มีโครงสร้าง/ผู้รับผิดชอบระบบเฝ้าระวังที่คอยติดตามประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพในพื้นที่	ไม่มีหน่วยงานหรือกลุ่มงานหรือโครงสร้างการทำงานที่ทำหน้าที่เฝ้าติดตามประเมินความเสี่ยง	มีหน่วยงานหรือกลุ่มงานหรือโครงสร้างการทำงานที่ทำหน้าที่เฝ้าระวังติดตามประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพ	มีหน่วยงานหรือกลุ่มงานหรือโครงสร้างการทำงานที่ทำหน้าที่เฝ้าระวังติดตามประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพ และมีการประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)	มีหน่วยงานหรือกลุ่มงานหรือโครงสร้างการทำงานที่ทำหน้าที่เฝ้าระวังติดตามประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพ และมีการทดสอบระบบการปฏิบัติงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงรายงานเหตุการณ์เบื้องต้น เสนอผู้บริหาร (spot report) , ตารางการเฝ้าระวังและตรวจสอบข่าว (outbreak verification list) หรือหลักฐานตามงานเฝ้าระวังอื่นๆ <input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึง SOPs หรือ work instruction หรือ work manual ของ SAT และ JIT <input type="checkbox"/> คำสั่งทีมตระหนักรู้สถานการณ์ (SAT)	
4.2	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม	ความพร้อมของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ทั้งด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์/SOP เครื่องมือที่จำเป็นในการ	ไม่มี หรือมี 1 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม แต่ไม่มีหลักฐาน	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดง	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงรายงานประเมินความเสี่ยงอย่างรวดเร็ว ประจำสัปดาห์ (RRA weekly report)	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	<p>- SAT หรือ on the job training</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs หรือ แนวทางการทำงาน หรือ work manual หรือ work instruction ของ SAT</p> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น</p> <p>เพื่อการรับข้อมูล วิเคราะห์ รายงาน และเผยแพร่ข่าวสารผลการเฝ้าระวัง ติดตามประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพได้</p>	<p>รับข้อมูล วิเคราะห์รายงาน และเผยแพร่ข่าวสารผลการเฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพ</p>				<p>ถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี</p>	<p><input type="checkbox"/> ผลผลิตของการเฝ้าระวัง ติดตามประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพ (SAT)</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม SAT หรือ on the job training</p>	
4.3	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม</li> <li>- ICS 100</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> SOPs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฏิบัติงานภาคสนาม</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น</p> <p>เพื่อการรับข้อมูล วิเคราะห์ รายงาน และเผยแพร่ข่าวสารผลการปฏิบัติงานภาคสนามได้</p>	<p>ความพร้อมของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ทั้งด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์/ SOP เครื่องมือที่จำเป็นในการรับข้อมูล วิเคราะห์รายงาน และเผยแพร่ข่าวสารผลเผยแพร่ข่าวสารผลการปฏิบัติงานภาคสนาม</p>	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<p><input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม SAT หรือ on the job training</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานสอบสวนโรค</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs หรือ แนวทางการทำงาน หรือ work manual หรือ work instruction ของ SAT</p>	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
4.4	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม</p> <p>- SAT</p> <p>- ICS 100</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs หรือ แนวทางการทำงาน หรือ work manual หรือ work instruction ของ SAT และ JIT</p> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น</p> <p>เพื่อสนับสนุนการ (ช่วย) วิเคราะห์ข้อมูลให้กับทีมปฏิบัติงานภาคสนามได้</p>	SAT สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนทีมภาคสนาม	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<p><input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม SAT หรือ on the job training</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs หรือ แนวทางการทำงาน หรือ work manual หรือ work instruction ของ SAT</p>	
4.5	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม</p> <p>- ICS 100</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs</p> <p>- การส่งต่อข้อมูลและการแจ้งเตือน</p> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น</p>	บุคลากรผ่านการฝึกอบรมสามารถดำเนินการเฝ้าระวังเหตุการณ์ การเฝ้าระวังข่าวลือ การเฝ้าระวังเหตุการณ์ผ่านทางช่องทางอื่นๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<p><input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม ICS 100</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs หรือ แนวทางการทำงาน หรือ work manual หรือ work instruction</p> <p><input type="checkbox"/> แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการรายงานสื่อสารความเสี่ยงในแต่ละวัน</p>	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	เพื่อดำเนินการเฝ้าระวังเหตุการณ์ การเฝ้าระวังข่าวลือ การเฝ้าระวัง เหตุการณ์ผ่านทางช่องทางอื่นๆ							

หมวดที่ 5 Critical Information

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
5.1	มีการระบุ Essential Elements of Information (EEIs) ที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาการปฏิบัติงานทั่วไปสำหรับทุกโรค ทุกภัยสุขภาพ และความเสี่ยงที่จัดว่าสำคัญ	ข้อมูล Essential Elements of Information (EEIs) ที่จำเป็นสำหรับวางแผนสนับสนุนการปฏิบัติงาน PHEM ด้านโรค ทุกภัยสุขภาพ	ไม่มีการระบุ EEIs ก่อนเกิดเหตุการณ์	มีการกำหนด EEIs ไว้ล่วงหน้า (บางประเด็น) สำหรับบางภัย	มีการกำหนด EEIs ไว้ล่วงหน้า (ครบทั้งหมด) สำหรับทุกโรค ทุกภัยสุขภาพ และความเสี่ยง	มีการกำหนด EEIs ไว้ล่วงหน้า (ครบทั้งหมด) สำหรับทุกโรค ทุกภัยสุขภาพ และความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงของพื้นที่ พร้อมทั้งระบุระดับความเสี่ยง <input type="checkbox"/> เอกสารที่ระบุ EEIs สำหรับทุกโรคและภัยสุขภาพ เช่น สถิติประชากร, อาณาเขตการบริหารจัดการและการเมือง, เครือข่ายการขนส่งและโครงสร้างพื้นฐาน อื่นๆ, อุทกวิทยา (แม่น้ำ แหล่งน้ำ), พยากรณ์อากาศ <input type="checkbox"/> เอกสารที่ระบุเครือข่ายผู้ให้ข้อมูล	
5.2	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา  <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม - SAT <input type="checkbox"/> SOPs <input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น  เพื่อนำเสนอภาพหรือสถานะของปฏิบัติการ	สามารถนำเสนอภาพหรือสถานะของการปฏิบัติการอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านอุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็นในการนำเสนอ	ไม่มี หรือมี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อมและหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่าง	<input type="checkbox"/> มีหนังสือเชิญมาอบรม/ใบประกาศนียบัตร/ทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการอบรม SAT (on the job training) อย่างน้อย 1 คน <input type="checkbox"/> คำสั่งการปฏิบัติงานที่ม SAT <input type="checkbox"/> SOPs หรือ work manual หรือ work instruction	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
						น้อย 1 ครั้งต่อปี	<input type="checkbox"/> computer, internet, telephone, monitor แสดงผล	
5.3	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา  <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม - SAT <input type="checkbox"/> SOPs <input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น  เพื่อนำเสนอภาพหรือสถานะของปฏิบัติการตามภูมิศาสตร์ได้เหมาะสมกับเหตุการณ์	สามารถนำเสนอภาพหรือหรือสถานะของปฏิบัติการตามภูมิศาสตร์ได้เหมาะสมกับเหตุการณ์อย่างมีประสิทธิภาพผ่านอุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็นในการนำเสนอ	ไม่มี หรือมี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<input type="checkbox"/> มีหนังสือเชิญมาอบรม/ใบประกาศนียบัตร/ทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการอบรม <input type="checkbox"/> คำสั่งการปฏิบัติงานทีม SAT/ IT <input type="checkbox"/> SOPs หรือ work manual หรือ work instruction <input type="checkbox"/> computer, internet, telephone, monitor แสดงผล <input type="checkbox"/> ภาพแสดง หรือรายงาน GIS ของการปฏิบัติงาน หรือ spot map	
5.4	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา  <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม - SAT <input type="checkbox"/> SOPs <input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น	สามารถนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสถานพยาบาล (เช่น เติยง บุคลากร ทรัพยากรอื่นๆ ...) ผ่านอุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็นในการนำเสนอ	ไม่มี หรือมี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการ	<input type="checkbox"/> มีหนังสือเชิญมาอบรม/ใบประกาศนียบัตร/ทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการอบรม <input type="checkbox"/> คำสั่งการปฏิบัติงานทีม SAT <input type="checkbox"/> SOPs หรือ work manual หรือ work instruction	



ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	เพื่อนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสถานพยาบาล (เช่น เติง บุคลากร ทรัพยากรอื่นๆ ...)					ทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<input type="checkbox"/> computer, internet, telephone, monitor แสดงผล <input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงข้อมูลเกี่ยวกับสถานพยาบาล (รายงาน หรือ ไฟล์)	
5.5	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา  <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม - SAT <input type="checkbox"/> SOPs <input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น  เพื่อระบุตำแหน่งและสถานะของการปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการ	สามารถระบุตำแหน่งและสถานะของการปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพผ่านอุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น	ไม่มี หรือมี 1 องค์ประกอบ จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 องค์ประกอบ จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อม แต่ทำงานไม่สม่ำเสมอ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<input type="checkbox"/> มีหนังสือเชิญมาอบรม/ใบประกาศนียบัตร/ทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการอบรม <input type="checkbox"/> คำสั่งการปฏิบัติงานทีม SAT/JIT <input type="checkbox"/> SOPs หรือ work manual หรือ work instruction <input type="checkbox"/> computer, internet, telephone, monitor แสดงผล <input type="checkbox"/> รายงานข้อมูลที่แสดงตำแหน่งและสถานะของการปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการในรูปแบบของ - GPS - MoPH tracking - dashboard	- ขอบเขตของการปฏิบัติงาน - MoPH tracking เปิด GPS

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
5.6	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม - SAT</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs</p> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น</p> <p>เพื่อระบุตำแหน่งและสถานะของการปฏิบัติงานของทีมนปฏิบัติการจากองค์กรหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (เช่น ปภ., กู้ภัย, มูลนิธิ)</p>	สามารถระบุตำแหน่งและสถานะของการปฏิบัติงานของทีมนปฏิบัติการจากองค์กรหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่มีประสิทธิภาพผ่านอุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น	ไม่มี หรือมี 1 องค์ประกอบ จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 องค์ประกอบ จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อม แต่ทำงานไม่สม่ำเสมอ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<p><input type="checkbox"/> มีหนังสือเชิญมาอบรม/ใบประกาศนียบัตร/ทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการอบรม</p> <p><input type="checkbox"/> คำสั่งการปฏิบัติงานทีม SAT /IT</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs หรือ work manual หรือ work instruction</p> <p><input type="checkbox"/> computer, internet, telephone, monitor แสดงผล</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานข้อมูลที่แสดงตำแหน่งและสถานะของการปฏิบัติงานของทีมนปฏิบัติการจากองค์กรหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือทะเบียนรายชื่อ หรือไลน์กลุ่ม ของทีมนปฏิบัติการองค์กร หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	
5.7	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) สามารถเข้าถึงและจัดให้มีชุดข้อมูลเพื่อการปฏิบัติการทั่วไปที่เป็นปัจจุบัน (ภายในสองปีที่ผ่านมา) ที่รวมถึง</p> <p><input type="checkbox"/> สถิติประชากร</p> <p><input type="checkbox"/> อาณาเขตการบริหารจัดการ</p>	ชุดข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อการปฏิบัติการทั่วไป ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และแม่นยำ	ไม่มี หรือมี ข้อมูล 1-2 องค์ประกอบ	มีข้อมูล 3-4 องค์ประกอบ	มีข้อมูล 5 องค์ประกอบ	มีข้อมูลครบทุก องค์ประกอบ	<p><input type="checkbox"/> เอกสารรายงานหรือหลักฐานหรือไฟล์ (ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน)</p>	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	และการเมือง <input type="checkbox"/> สถานที่แออัด (เช่น เมืองเทศบาล หมู่บ้าน) <input type="checkbox"/> เครือข่ายการขนส่งและโครงสร้างพื้นฐาน อื่นๆ <input type="checkbox"/> อุทกวิทยา (แม่น้ำ แหล่งน้ำ) <input type="checkbox"/> ความสูงเหนือระดับน้ำทะเล (Elevation) ของพื้นที่							
5.8	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถเข้าถึงข้อมูลที่สามารถติดตามสิ่งดังต่อไปนี้ได้ <input type="checkbox"/> จำนวนผู้ที่ได้รับการเคลื่อนย้ายออกจากบ้าน <input type="checkbox"/> จำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบที่ไม่ยอมอพยพ <input type="checkbox"/> ครอบครัว/ชุมชนที่อาศัยเจ้าบ้านที่ได้รับผลกระทบ <input type="checkbox"/> จำนวนชาวต่างชาติหรือผู้อพยพ <input type="checkbox"/> จำนวนคนตาย <input type="checkbox"/> จำนวนคนบาดเจ็บ <input type="checkbox"/> จำนวนคนที่สูญหาย	พื้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลที่สามารถติดตามดังรายละเอียดในตัวชี้วัดได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ	ไม่มี หรือมีข้อมูล 1-2 องค์ประกอบ	มีข้อมูล 3-4 องค์ประกอบ	มีข้อมูล 5-6 องค์ประกอบ	มีข้อมูลครบทุกองค์ประกอบ	<input type="checkbox"/> เอกสารรายงานหรือหลักฐานหรือไฟล์ (อาจจะขอข้อมูลจากหน่วยงานอื่นในแต่ละพื้นที่ เช่น ปภ.)	

หมวดที่ 6 Incident management and response

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
6.1	<p>มีเอกสารอธิบายระบบบัญชาการเหตุการณ์ ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับ</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้บัญชาการเหตุการณ์</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่ม Operation</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มแผนงาน</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่ม Logistics</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มการเงินและบริหารจัดการ</p> <p><input type="checkbox"/> Public Information Officers หรือ การสื่อสาร หรือ Joint Information Center หรือ กลุ่มภารกิจสื่อสารความเสี่ยง</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ด้านความปลอดภัย</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มประสานงาน (Liaison)</p>	<p>มีแนวทางปฏิบัติของแต่ละกลุ่มภารกิจอยู่ใน PHEOCตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และแม่นยำ</p>	<p>เอกสารไม่มีหรือมีข้อมูล 1-3 องค์ประกอบ</p>	<p>เอกสารมีข้อมูล 4-5 องค์ประกอบ</p>	<p>เอกสารมีข้อมูล 6-7 องค์ประกอบ</p>	<p>เอกสารมีข้อมูลครบทุกองค์ประกอบ</p>	<p><input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งที่กำหนดบทบาทหน้าที่ หรือ เอกสารแนวทางที่บ่งบอกถึงโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ของหน่วยงาน</p>	
6.2	<p>มีเอกสารที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้เกี่ยวข้องแล้ว ซึ่งอธิบายถึงแนวทางการปฏิบัติงาน บทบาท ความรับผิดชอบ งานสำคัญ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง สำหรับกลุ่มภารกิจต่างๆ ในโครงสร้าง ICS</p>	<p>บุคลากรทราบถึงแนวทางการปฏิบัติงาน บทบาท ความรับผิดชอบ งานสำคัญ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ไม่มีเอกสารที่อธิบายข้อมูลเหล่านี้อยู่</p>	<p>น้อยกว่าครึ่งของข้อมูลที่จำเป็นกำลังได้รับทำการพัฒนา/จัดทำ</p>	<p>มีการพัฒนาแนวทางปฏิบัติงานที่มีข้อมูลส่วนใหญ่ที่จำเป็น</p>	<p>มีเอกสารที่มีข้อมูลครบถ้วนและได้ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารของหน่วยงานนั้น</p>	<p><input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งที่กำหนดบทบาทหน้าที่ หรือ เอกสารแนวทางที่บ่งบอกถึงโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ของหน่วยงาน</p>	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
6.3	มีการกำหนดตัวเจ้าหน้าที่ที่จะปฏิบัติหน้าที่ในโครงของระบบบัญชาการเหตุการณ์ไว้ล่วงหน้า ทั้งบุคลากรหลักและบุคลากรสำรองเพื่อให้ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องตามความจำเป็น	มีบุคลากรหลักและสำรองเพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงของระบบบัญชาการเหตุการณ์หรือสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างต่อเนื่องตามความจำเป็น	มีการกำหนดตัวเจ้าหน้าที่หลักสำหรับบทบาทสำคัญของ ICS ไว้ล่วงหน้า น้อยกว่าร้อยละ 50	มีการกำหนดตัวเจ้าหน้าที่หลักสำหรับบทบาทสำคัญของ ICS ไว้ล่วงหน้า มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 50	มีการกำหนดตัวเจ้าหน้าที่หลักสำหรับบทบาทสำคัญของ ICS ไว้ล่วงหน้า ครบทั้งหมดตามโครงสร้าง	มีการกำหนดตัวเจ้าหน้าที่หลักและเจ้าหน้าที่สำรองสำหรับบทบาทสำคัญของ ICS ครบทั้งหมดไว้ล่วงหน้า และทำการอัปเดตและตรวจสอบความถูกต้องของรายการอย่างน้อยทุกปี	<input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งที่กำหนดบทบาทหน้าที่ หรือ เอกสารแนวทางที่บ่งบอกถึงโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ของหน่วยงาน <input type="checkbox"/> แผนประกอบกิจการ (BCP) <input type="checkbox"/> แผนระดมสรรพกำลัง (surge capacity plan) ของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)	
6.4	เจ้าหน้าที่ถูกกำหนดไว้ล่วงหน้าให้ปฏิบัติหน้าที่ในระบบ ICS ผ่านการฝึกอบรมการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน/ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน พร้อมทั้งการฝึกอบรมอื่นที่จำเป็นสำหรับบทบาทที่เขาได้รับ  <b>หมายเหตุ</b> สำหรับการประเมินในครั้งนี้จะดูที่การฝึกอบรม ICS พื้นฐานเท่านั้น	เจ้าหน้าที่ / บุคลากรผ่านการอบรมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในระบบบัญชาการเหตุการณ์ (ICS)	เจ้าหน้าที่หลักน้อยกว่าร้อยละ 50 ผ่านการฝึกอบรมการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน/ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน	เจ้าหน้าที่หลักมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 50 ผ่านการฝึกอบรมการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน/ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน	เจ้าหน้าที่หลักทั้งหมดผ่านการฝึกอบรมการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน/ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน	เจ้าหน้าที่หลักและสำรองทั้งหมดผ่านการฝึกอบรมการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน/ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงการกำหนดเจ้าหน้าที่หลัก โดยกำหนดรายชื่อ หรือ ตำแหน่ง <input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงลายมือชื่อ หรือหลักฐานที่แสดงว่าเจ้าหน้าที่ผ่านการอบรม ICS 100 หรืออื่นๆ ที่	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
							จำเป็นสำหรับบทบาทที่เขาได้รับ	
6.5	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs</p> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น</p> <p>เพื่อพัฒนาแผนเผชิญเหตุ (Incident Action Plan) ระบุทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติการ การติดตาม/ประเมินผลการปฏิบัติงานและจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้อง</p>	มีการนำแผนเผชิญเหตุ (Incident Action Plan) มาใช้ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินหรือการซ่อมแผน	ไม่มี หรือ มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงหลักฐาน หรือภาพถ่าย หรือสรุปรายงานการประชุม ที่แสดงว่าเจ้าหน้าที่ผ่านการอบรม IAP <input type="checkbox"/> มี SOPs หรือwork manual หรือ work instruction หรือ แนวทางในการทำ IAP <input type="checkbox"/> แบบฟอร์ม, computer, printer <input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึง IAP ที่ได้จากการปฏิบัติงานจริง หรือการซ่อมแผน	
6.6	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs</p> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น</p>	มีการติดตามการใช้ทรัพยากรหรือการจัดทำแผนที่ทรัพยากร (resource mapping) ในการทำงาน	ไม่มี หรือ มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมี	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม ICS 100 หรือ หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากร (logistics management) อื่นๆ <input type="checkbox"/> มี SOPs หรือwork manual หรือwork	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	เพื่อพัฒนาติดตามการใช้ทรัพยากรหรือการจัดทำแผนที่ทรัพยากร (resource mapping) ในการปฏิบัติงาน						instruction หรือ แนวทางในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ฐานข้อมูลที่สามารถแสดงถึงทรัพยากร, computer	
6.7	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม <input type="checkbox"/> SOPs <input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น  เพื่อพัฒนาติดตามการปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการ (Task Tracking)	มีการติดตามการปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการ (Task Tracking)	ไม่มี หรือ มี 1 องค์ประกอบ จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 องค์ประกอบ จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อม	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อม และ หลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม ICS 100 หรือ หลักสูตรการบริหารจัดการทรัพยากร (logistics management) อื่นๆ <input type="checkbox"/> มี SOPs หรือ work manual หรือ work instruction หรือ แนวทางในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> มี IAP ที่แสดงถึงการติดตามการปฏิบัติงาน (Task Tracking) หรือ มีระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (software) ในการติดตามการปฏิบัติงาน	
6.8	เจ้าหน้าที่ที่ถูกกำหนดให้ปฏิบัติงานในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ได้รับการฝึกอบรมให้	เจ้าหน้าที่ บุคลากร ได้รับการฝึกอบรม สามารถใช้ software ที่ติดตั้งไว้ในห้องศูนย์	เจ้าหน้าที่ไม่เคยได้รับการฝึกอบรม	เจ้าหน้าที่บางส่วนได้รับ	เจ้าหน้าที่ทั้งหมดได้รับ	เจ้าหน้าที่ทั้งหมดได้รับการฝึกอบรม		

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	สามารถใช้ software ที่ติดตั้งไว้ในห้องศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ได้  หมายเหตุ software : โปรแกรมตรวจสอบข่าวสารระบบ (event base) หรือ Dash board	ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) ได้		การฝึกอบรมในบางระดับ	การฝึกอบรมอย่างเต็มที่	อย่างเต็มที่และเจ้าหน้าที่หลักมีประสบการณ์เคยใช้ software แล้ว		
6.9	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีเอกสารอธิบายขั้นตอนการ Deactivation ซึ่งประกอบด้วย <input type="checkbox"/> คำสั่งการลดระดับ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) <input type="checkbox"/> การจัดทำ AAR <input type="checkbox"/> การจัดทำ Demobilization plan ซึ่งประกอบด้วย: - การแจ้งข่าว - การจัดเก็บเอกสาร - การส่งบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ กลับสู่ระดับก่อนเกิดเหตุการณ์ หรือระดับเป้าหมายอื่น - การทำการตามกระบวนการปิดขั้นสุดท้ายที่จำเป็นทั้งหมด	มีเอกสารอธิบายขั้นตอนการ deactivation ที่ถูกต้องและครบถ้วน	ไม่มีเอกสารมีข้อมูลองค์ประกอบ	เอกสารมีข้อมูล 1 องค์ประกอบ	เอกสารมีข้อมูล 2 องค์ประกอบ	เอกสารมีข้อมูลครบทุกองค์ประกอบ	<input type="checkbox"/> เอกสารที่สามารถบ่งบอกถึงการลดระดับ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) (รายงานการประชุมหรือคำสั่งการ) <input type="checkbox"/> คำสั่งลดระดับ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) <input type="checkbox"/> มีการจัดทำ AAR และสรุปรายงานการประชุม <input type="checkbox"/> มี Demobilization plan	



ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	หมายเหตุ สำหรับ Demobilization plan จะเริ่มทำการประเมินในปีงบประมาณ 2564							

หมวดที่ 7 การสื่อสารความเสี่ยง (Risk Communications) และการเตือนภัย

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
7.1	<p>แผน/แนวทาง/โครงการที่เกี่ยวกับการสื่อสารความเสี่ยง ประกอบด้วย</p> <p><input type="checkbox"/> การกำหนดสถานะหรือเหตุการณ์ที่บ่งถึงความจำเป็นที่จะต้องทำการสื่อสารข้อมูลต่อสาธารณชน หรือ กลุ่มเป้าหมายเฉพาะ (Trigger point ในการเรียกใช้แผน)</p> <p><input type="checkbox"/> จัดทำและพัฒนา แบบฟอร์มที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูล (message templates) สำหรับโรคและภัยสุขภาพที่ได้รับการพิจารณาแล้วว่าเป็นโรคและภัยสุขภาพที่สำคัญตามข้อมูลที่ได้ประเมินความเสี่ยง (สัมพันธ์กับโรคและภัยสุขภาพที่ประเมินความเสี่ยง)</p> <p><input type="checkbox"/> กำหนดผู้รับผิดชอบและบทบาทและความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่สื่อสาร (Riskcom section)</p> <p><input type="checkbox"/> แนวทางในการจัดทำข้อมูลข่าวสารขึ้นใหม่</p> <p><input type="checkbox"/> checklist ขั้นตอนในการสื่อสารความเสี่ยงต่อสาธารณชนจำแนกตามชนิดของสื่อ (เช่น เว็บไซต์ สธ. และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง วิทยุ โทรทัศน์ อื่นๆ)</p>	มีแผน/แนวทาง การสื่อสารความเสี่ยงตามโรคและภัยสุขภาพที่วิเคราะห์ได้หรือตาม เหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน	<p>แผนมี 0-2 องค์ประกอบ</p> <p>บ</p>	<p>แผนมี 3-4 องค์ประกอบ</p> <p>บ</p>	<p>แผนมี 5-6 องค์ประกอบ</p> <p>บ</p>	<p>แผนมีครบทุกองค์ประกอบ</p>	<p><input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงแผน หรือแนวทางหรือโครงการที่เกี่ยวกับการสื่อสารความเสี่ยง</p> <p><input type="checkbox"/> ร่าง แบบฟอร์มที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูล (message templates)</p>	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	<input type="checkbox"/> กำหนดขั้นตอนการตรวจสอบและการขออนุมัติเพื่อการเผยแพร่ข่าวสารต่อสาธารณชน <input type="checkbox"/> ทะเบียนรายชื่อของสื่อมวลชนและเครือข่าย							
7.2	<p>จัดทำและพัฒนาแบบฟอร์มที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูล (Message templates) สำหรับโรคและภัยสุขภาพที่สำคัญของพื้นที่มีลักษณะดังนี้</p> <input type="checkbox"/> ใช้ภาษาและรูปแบบที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่ใช่ศัพท์เฉพาะ</li> <li>- กลุ่มวัย เช่น ผู้สูงอายุ ผู้ประสบภัย</li> </ul> <input type="checkbox"/> มีการแปลเป็นภาษาถิ่นอย่างเหมาะสม (อาจเป็นภาษากลางสื่อสารก็ได้ พิจารณาจากกลุ่มเป้าหมายคือใคร และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เช่น เลือกใช้ภาษาเหนือในการสื่อสารกับชาวเหนือ เป็นต้น) <p><b>หมายเหตุ</b> ในกรณีที่ไม่มีภาษาถิ่นให้ประเมินเฉพาะ การใช้ภาษาและรูปแบบที่เหมาะสม)</p>	มีแบบฟอร์ม สื่อภาษาต่างๆ เพื่อ การสื่อสารความเสี่ยง ตามโรคและภัยสุขภาพที่วิเคราะห์ได้ หรือตามเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน แก่กลุ่มเป้าหมาย	ไม่มี message templates	กำลังอยู่ระหว่างการพัฒนา message templates มีการระบุรายการโรค/ภัยที่ต้องดำเนินการจัดทำ message templates (to do list) หรือมี draft ที่อยู่ระหว่างจัดทำนำเสนอ	มี message template แล้ว แต่ไม่เข้าเกณฑ์ที่มีองค์ประกอบ 1 ใน 2 ข้อ	มี message templates ที่มีคุณลักษณะครบตามเกณฑ์ทั้ง 2 ข้อ	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงข้อมูลข่าวสารทั้งในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์หรือไฟล์	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
7.3	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา  <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม <input type="checkbox"/> SOPs <input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น  เพื่อการสื่อสารความเสี่ยงไปยังประชากรทั่วไปโดยอาศัยสื่อหลัก (โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์) หรือ สื่อรอง (websites, social media และสื่อทาง internet อื่นๆ)	มีการสื่อสารความเสี่ยงไปยังประชากรทั่วไปโดยอาศัยสื่อหลัก (โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์) หรือ สื่อรอง (websites, social media และสื่อทาง internet อื่นๆ)	ไม่มี	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม การสื่อสารความเสี่ยง (ใบรับรอง หรือ เอกสารประกอบการประชุม หรือ หนังสือเชิญประชุม หรือ สรุปรายการประชุม) <input type="checkbox"/> SOPs หรือ work manual หรือ work instruction หรือ แนวทางในการปฏิบัติงาน ด้านการสื่อสารความเสี่ยง <input type="checkbox"/> ข่าวแจก (press release), Info graphic ฯลฯ (จากข้อ 7.2)	
7.4	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา  <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม	สามารถเฝ้าระวังและตอบโต้ข่าวสื่อได้อย่างเหมาะสม	ไม่มี	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม การเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารและตอบ	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	<input type="checkbox"/> SOPs <input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น  เพื่อเฝ้าระวังและตอบโต้ข่าวลืออย่างเหมาะสม					แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	โต้ข่าวลือ(ใบรับรองหรือ เอกสารประกอบการประชุมหรือ หนังสือเชิญประชุม หรือสรุปการประชุม) <input type="checkbox"/> SOPs หรือ work manual หรือ work instruction หรือแนวทางในการปฏิบัติงาน ด้านการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารและตอบโต้ข่าวลือ <input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงแผนหรือแนวทางการตอบโต้ข่าวลือ (จากการฝึกซ้อมแผน หรือสถานการณ์จริง)	

หมวดที่ 8 การสื่อสารภายใน (หมายถึง การสื่อสารภายในระบบ ICS)

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
8.1	<p>มีแผน/แนวทาง/การดำเนินงานซึ่งประกอบด้วยข้อมูลที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์สื่อสาร (มือถือ วิทยุสื่อสาร ฯลฯ)</p> <p><input type="checkbox"/> ช่องทางการสื่อสาร เช่น คลื่นความถี่ กลุ่มไลน์</p> <p><input type="checkbox"/> กระบวนการหรือลำดับขั้นตอนการสื่อสาร สถานที่ตั้งวัสดุอุปกรณ์ ขั้นตอนการติดตั้งอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p><input type="checkbox"/> บทบาท หรือความรับผิดชอบของบุคลากรฝ่ายสื่อสารที่เกี่ยวข้อง</p>	แนวทางการดำเนินงานสำหรับการสื่อสารในองค์กร	ไม่มีแผนที่มิข้อมูลเหล่านี้เลย	ข้อมูลทั้งหมดเหล่านี้กำลังอยู่ในการพัฒนา แต่มีแผน หรือโครงการ หรือแนวทาง	มีแผน หรือโครงการ หรือแนวทางพัฒนาที่ประกอบด้วยข้อมูลครบ และได้ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงาน	มีแผน หรือโครงการ หรือแนวทางพัฒนาที่ประกอบด้วยข้อมูลครบ และได้ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงาน และมีการทดสอบระบบ หรือการซ้อมแผนอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<input type="checkbox"/> แผนการสื่อสารที่ระบุ องค์ประกอบตามตัวชี้วัด	
8.2	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผู้เชี่ยวชาญ/เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม/หรือบุคลากรด้าน IT</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs</p> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็นเพื่อใช้และบำรุงรักษาอุปกรณ์การสื่อสาร อุปกรณ์ IT อุปกรณ์การประชุม ติดตั้ง/รับแต่ง software</p>	มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์การสื่อสาร อุปกรณ์ IT อุปกรณ์การประชุมติดตั้ง/รับแต่ง software และ application และทำการซ่อมแซมแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้	ไม่มี	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม การใช้และบำรุงรักษาอุปกรณ์การสื่อสาร(ใบรับรองหรือ เอกสารประกอบการประชุม หรือ หนังสือเชิญประชุม หรือ สรุปรายการประชุม)	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	และ application และทำการซ่อมแซมแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้						<input type="checkbox"/> SOPs หรือ work manual หรือ work instruction หรือแนวทางในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้และบำรุงรักษาอุปกรณ์การสื่อสาร	

หมวดที่ 9 Coordination and logistical support of field operations

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
9.1	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม - ICS 100</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs การส่งทีมภาคสนามลงพื้นที่ อย่างน้อย 1 SOP</p> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น</p> <p>เพื่อสำหรับลงพื้นที่ภาคสนาม</p>	<p>มีการสนับสนุนทีมปฏิบัติการ พร้อม อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น สำหรับลงพื้นที่ภาคสนาม</p>	ไม่มี	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	<p>มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อม และ หลักฐานที่ แสดงถึง สมรรถนะ (เคย ทำงานมาก่อน) หรือมีการ ทดสอบ ระบบงานอย่าง น้อย 1 ครั้งต่อ ปี</p>	<p><input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึง เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม ICS 100 (ใบรับรอง หรือ เอกสาร ประกอบการประชุม หรือ หนังสือเชิญประชุม หรือ สรุปรการประชุม)</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs การส่งทีมภาคสนาม ลงพื้นที่</p>	
9.2	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม - ICS 100</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs</p> <p>1) การสนับสนุนด้าน Logistics</p> <p>2) การจัดเก็บยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา สารเคมี ในคลังเวชภัณฑ์</p> <p>3) การจัดส่งยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา สารเคมี ตามมาตรฐานไปยังพื้นที่</p>	<p>มีการสนับสนุน จัดเก็บ จัดส่งยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา สารเคมี ในคลัง เวชภัณฑ์/ ให้คำแนะนำในการใช้ PPE อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น ได้ถูกต้องให้กับทีมปฏิบัติการ</p>	ไม่มี	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	<p>มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อม และ หลักฐานที่ แสดงถึง สมรรถนะ (เคย ทำงานมาก่อน) หรือมีการ ทดสอบ ระบบงานอย่าง</p>	<p><input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึง เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม ICS 100 (ใบรับรอง หรือ เอกสาร ประกอบการประชุม หรือ หนังสือเชิญประชุม หรือ สรุปรการประชุม)</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs</p> <p>1) การสนับสนุนด้าน Logistics</p>	



	<p>4) การให้คำแนะนำในการใช้ยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา สารเคมี + Resource mapping ตามโรคและภัยอย่างน้อย 1 SOP</p> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น</p> <p>เพื่อให้การสนับสนุน จัดเก็บ จัดส่ง ให้คำแนะนำในการใช้ PPE</p>					<p>น้อย 1 ครั้งต่อปี</p> <p>2) การจัดเก็บยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา สารเคมี ในคลังเวชภัณฑ์</p> <p>3) การจัดส่งยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา สารเคมี ตามมาตรฐานไปยังพื้นที่</p> <p>4) การให้คำแนะนำในการใช้ยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา สารเคมี และการจัดทำแผนที่ทรัพยากร (resource mapping) ตามโรคและภัย อย่างน้อย 1 SOP</p>		
9.3	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p><input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม การจัดการปนเปื้อนสารเคมี (Decontamination) และ การทำลายเชื้อจุลชีพ (Disinfection)</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs</p> <p><input type="checkbox"/> อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น</p> <p>สำหรับภารกิจ การจัดการปนเปื้อนสารเคมี (Decontamination) และ การทำลายเชื้อจุลชีพ (Disinfection)</p>	<p>มีการสนับสนุน คู่มือ แนวทาง/ อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็นสำหรับภารกิจ การจัดการปนเปื้อนสารเคมี (Decontamination) และ การทำลายเชื้อจุลชีพ (Disinfection) / ให้คำแนะนำในการใช้ให้กับทีมปฏิบัติการ</p>	ไม่มี	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	<p>มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี</p>	<p><input type="checkbox"/> เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการจัดการปนเปื้อนสารเคมี (Decontamination) และ การทำลายเชื้อจุลชีพ (Disinfection) (ใบรับรอง หรือ เอกสารประกอบการประชุม หรือหนังสือเชิญประชุม หรือสรุปการประชุม)</p> <p><input type="checkbox"/> SOPs หรือ work manual หรือ work instruction หรือ แนวทางในการปฏิบัติงาน</p>	

ประเด็นหลักด้านโครงสร้างพื้นฐาน

หมวดที่ 10 Training, Exercise and Evaluation

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
10.1	มีการจัดอบรมตามหลักสูตรกลาง (ICS 100) ที่จัดตั้งขึ้นมาเป็นการเฉพาะเพื่อฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) และเจ้าหน้าที่ตามโครงสร้าง ICS ได้รับอบรมตามหลักสูตรกลาง	เจ้าหน้าที่ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) และเจ้าหน้าที่ตามโครงสร้าง ICS ได้รับอบรมตามหลักสูตรกลาง	ไม่มีการฝึกอบรม	การฝึกอบรมกำลังอยู่ในขั้นตอนวางแผน มีแผนที่แสดงรายละเอียดการดำเนินงาน (Gantt chart) หรือมีแผนงานโครงการเป็นเอกสาร	มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่หลักของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) และ ICS ระดับจังหวัดอย่างน้อยร้อยละ 50 (ตามคำสั่งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC))	มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่หลักของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) และ ICS ระดับเขตร้อยละ 100 จังหวัดอย่างน้อยร้อยละ 80 (ตามคำสั่งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC))	<input type="checkbox"/> หลักสูตรกลาง (ICS 100) ที่จัดตั้งขึ้นมาเป็นการเฉพาะเพื่อฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) และเจ้าหน้าที่ตามโครงสร้าง ICS	
10.2	มีแผน หรือโครงการ จัดการฝึกซ้อมแผนเป็นการเฉพาะให้กับเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน	มีแผนจัดการฝึกซ้อมแผนเป็นการเฉพาะให้กับเจ้าหน้าที่	ไม่มีแผนหรือโครงการ	มีแผนที่แสดงรายละเอียดการ	มีแผนที่แสดงรายละเอียด	มีแผนที่แสดงรายละเอียดการ	<input type="checkbox"/> เอกสาร/ แผนจัดการฝึกซ้อมแผน	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	(PHEOC./EOC) และเจ้าหน้าที่ตามโครงสร้าง ICS		จัดการฝึกซ้อมแผน	ดำเนินงาน (Gantt chart) หรือมีการเขียนโครงการซ้อมแผนที่เป็นเอกสาร	การดำเนินงาน (Gantt chart) หรือมีการเขียนโครงการซ้อมแผนที่เป็นเอกสาร และได้ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงาน	ดำเนินงาน (Gantt chart) หรือมีการเขียนโครงการซ้อมแผนที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงาน พร้อมได้รับการเผยแพร่หรือแจ้งเวียนให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบ		
10.3	การฝึกซ้อม การประเมิน และการดำเนินการปรับปรุงวิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานมีการฝึกซ้อม /ได้รับการประเมิน และการดำเนินการปรับปรุงวิธีการปฏิบัติ	ไม่มีการฝึกซ้อมแผน	มีแผนที่แสดงรายละเอียดการดำเนินงาน (Gantt chart) หรือมีการเขียนโครงการ	เจ้าหน้าที่หลักของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) และ ICS อย่าง	เจ้าหน้าที่หลักของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) และ ICS อย่างน้อยร้อยละ 80 (ตาม	<input type="checkbox"/> รายงานการฝึกซ้อมแผน	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
				ซ้อมแผนเป็นเอกสาร	น้อยร้อยละ 50 (ตามคำสั่ง ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)) เคยเข้าร่วมกิจกรรมการซ้อมแผนอย่างน้อย 1 ครั้งใน 3 ปีที่ผ่านมา	คำสั่ง ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) เคยเข้าร่วมกิจกรรมการซ้อมแผน (ตั้งแต่ระดับ Drill Exercise ขึ้นไป) อย่างน้อย 1 ครั้งใน 3 ปีที่ผ่านมา และมีการสรุปบทเรียนเพื่อปรับปรุงวิธีการปฏิบัติ		
10.4	มีระบบการกำกับติดตาม performance และการประเมินผล  หมายเหตุ การติดตามประเมินผลอาจใช้ กระบวนการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Assessment Tool) หรือตัวชี้วัด ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)	มีระบบการกำกับติดตาม performance และการประเมินผล	ไม่มีระบบการกำกับติดตามและประเมินผล ระบบ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน	มีการวางแผนและออกแบบระบบกำกับติดตามและประเมินผล ระบบ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน	มีระบบการกำกับติดตามและประเมินผล การยกระดับ (activate) ศูนย์	มีระบบการกำกับติดตาม performance และการประเมินผลมีระบบการกำกับติดตามและ	<input type="checkbox"/> ระบบการกำกับ ติดตามผล หรือเครื่องมือ EOC Assessment Tool หรือ ตัวชี้วัด ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)	

ข้อที่	องค์ประกอบการประเมิน	เป้าหมาย	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
			(PHEOC/EO C)	(PHEOC/EOC) แต่ยังไม่มีการ ดำเนินการ ในทางปฏิบัติ	ปฏิบัติการ ภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EO C) อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	ประเมินผล การ ยกระดับ (activate) ศูนย์ ปฏิบัติการ ภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสรุปผล เสนอผู้บริหาร		

เอกสารแนบหมายเลข 1

อุปกรณ์และเวชภัณฑ์พื้นฐานเพื่อการปฐมพยาบาล (Medical service unit)  
 ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)

ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ควรมีสักยภาพในการดูแลด้านการแพทย์ให้กับบุคลากรทั้งหมด ที่ปฏิบัติงานและใช้ชีวิตอยู่ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) ซึ่งควรมีอุปกรณ์และเวชภัณฑ์พื้นฐาน แบ่งออกเป็นหมวดหมู่ ดังนี้

1. Resuscitation		2. Symptomatic Medication	3. Simple trauma care	
1.1 Equipment	1.2 Medication	2.1 กลุ่มอาการแพ้ 2.2 กลุ่มอาการปวดท้อง 2.3 กลุ่มอาการเวียนหัว 2.4 ยาลดความดัน short acting 2.5 กลุ่มยาลดไข้ 2.6 กลุ่มยาลดปวด	3.1 Wound care	3.2 Splint & Immobilization
<ul style="list-style-type: none"> <li>• face mask</li> <li>• AED. (advanced AED.)</li> <li>• Oxygen tank (+/-)</li> <li>• DTX. (+/-)</li> <li>• BP. Measurement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Epinephrine</li> <li>• ISDN. 5 mg</li> <li>• ASA gr. V</li> <li>• 0.9 % NaCl solution พร้อมอุปกรณ์เปิด iv</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ยาใส่แผล Povidine / Alcohol</li> <li>• NSS irrigation</li> <li>• set dressing (อาจเป็น disposable)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elastic bandage 3/4/6 นิ้ว</li> </ul>

\*\*หมายเหตุ มีการตรวจสอบการหมุนเวียนเวชภัณฑ์ยาในกลุ่มที่มีวันหมดอายุ

เอกสารแนบหมายเลข 2

โครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC)

และระบบบัญชาการเหตุการณ์ (ICS) กรณีเกิดภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขในพื้นที่

ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC./EOC) คือ สถานที่ที่ใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกันของกลุ่มภารกิจต่างๆ ภายใต้ระบบบัญชาการเหตุการณ์ (ICS) เพื่อสนับสนุนการบริหารสั่งการ ประสานงาน แลกเปลี่ยนข้อมูลและทรัพยากรให้เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในภาวะฉุกเฉิน โดยจัดเตรียมสถานที่และเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน 16 รายการ ดังนี้

หมวด	วัสดุ - อุปกรณ์	สถานะภาพการใช้งาน	
		พร้อมใช้	จัดหา/นำมาเสริมจากกลุ่มงานอื่น**
สถานที่ปฏิบัติงาน	1. ห้องสำหรับการประชุมและบัญชาการเหตุการณ์ฉุกเฉินทางสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ที่นั่ง		
	2. เครื่องฉาย Projector/LCD และจอ LCD		
	3. คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ 5 เครื่อง		
	4. คอมพิวเตอร์พกพา 2 เครื่อง		
	5. เครื่องสำรองไฟ 1 ตัว		
	6. ตู้สำหรับจัดเก็บเอกสารและอุปกรณ์เฉพาะ 1 ตู้		
อุปกรณ์และเทคโนโลยีในการประชุม	1. แผนที่ พื้นที่ความรับผิดชอบจังหวัด		
	2. ชุดไวท์บอร์ด หรือไวท์บอร์ดอิเล็กทรอนิกส์ 1 ตัว		
	3. ชุด VDO Conference/Web 1 ชุด		
	4. อุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต L2 1 ตัว		
	5. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบไร้สาย 1 ตัว		
อุปกรณ์และเทคโนโลยีในการสื่อสาร สั่งการ และประสานข้อมูล	1. เครื่องโทรศัพท์ภายใน 1 หมายเลข หมายเลข ..... (ระบุ)		
	2. เครื่องโทรศัพท์สายตรง 1 หมายเลข (มือถือ) หมายเลข ..... (ระบุ)		
	3. เครื่องรับ - ส่ง FAX หมายเลข ..... (ระบุ)		
	4. เครื่องสแกนเอกสาร		
	5. ปริ้นเตอร์ 1 ตัว		

\*\*หมายเหตุ อุปกรณ์ชนิดที่ต้องจัดหา/นำมาเสริมจากกลุ่มงานอื่น ให้ระบุชื่อกลุ่มงานนั้น เพื่อความสะดวกในการระดมทรัพยากรจากทุกหน่วยงานในภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข