



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค กลุ่มบริหารทั่วไป โทร ๐ ๒๕๕๐ ๓๐๕๓

ที่ สธ ๐๔๓๔/ ๒๕๖

วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ฉบับปรับปรุง

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

ด้วยกองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค โดยคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของหน่วยงาน จัดทำแผนปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ฉบับปรับปรุง นั้น

กองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค ขอส่งแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ฉบับปรับปรุง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป จะเป็นพระคุณ

(นายชัยรัตน์ ปรีชากร)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค

แบบฟอร์มหมายเลข 2

แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 กองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค

ประเด็น	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	67	67	67	68	68	68	68	68	68	68	68	68		
ด้านการปฏิบัติหน้าที่														
กิจกรรมที่ 1 การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการให้บริการ แก่บุคลากร ภายในหน่วยงาน ตามระยะเวลาที่กำหนด										✓			ร้อยละ 80 ของบุคลากรในกองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค ทราบถึงขั้นตอน การให้บริการ และระยะเวลาตามที่กำหนด	บุคลากรในสังกัด
กิจกรรมที่ 2 การให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการ ของกองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค										✓	✓		ร้อยละ 80 ของบุคลากรภายในกรมควบคุมโรคที่ได้รับบริการอย่างเท่าเทียม	บุคลากรในสังกัด

ประเด็น	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
67	67	67	67	68	68	68	68	68	68	68	68	68			
ด้านการใช้งบประมาณ															
กิจกรรมที่ 3 การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.2568 ผ่านการประชุมกองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค ประจำปีเดือนให้รับทราบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	บุคลากรทราบแผนการใช้จ่าย ตามวัตถุประสงค์ และการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามกระบวนการของระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	บุคลากรในสังกัด

ประเด็น	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
67	67	67	67	68	68	68	68	68	68	68	68	68		
ด้านการใช้อำนาจ														
กิจกรรมที่ 4 การประชาสัมพันธ์และ สื่อสาร แนวทาง หลักเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานและ คัดเลือกบุคลากรให้ได้รับ สิทธิประโยชน์					✓	✓			✓		✓		บุคลากรได้รับการ มอบหมายงาน และ ประเมินผล การปฏิบัติงาน และการคัดเลือกเพื่อรับ สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อย่าง เป็นธรรม	กลุ่มยุทธศาสตร์ และพัฒนาองค์กร
ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ														
กิจกรรมที่ 5 ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน และแนวทางในการขอยืม ทรัพย์สินของราชการ แนวทางในการกำกับ ดูแล การใช้ทรัพย์สินของ					✓	✓				✓	✓		บุคลากรทุกคนได้รับทราบ และยึดถือปฏิบัติแนวทาง ในการขอยืมทรัพย์สิน ของ ราชการ แนวทาง ในการ กำกับ ดูแล และ	กลุ่มบริหารทั่วไป

ประเด็น	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
67	67	67	67	68	68	68	68	68	68	68	68	68		ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการประจำปี	
ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต															
กิจกรรมที่ 6 การ ขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม และในการ ดำเนินงาน และประพฤติ ปฏิบัติตนของบุคลากรใน หน่วยงาน			✓	✓	✓					✓				บุคลากรทุกคน ได้รับการ ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และสามารถนำไปใช้ใน การปฏิบัติงาน	กลุ่มบริหารทั่วไป
กิจกรรมที่ 7 การประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย ไม่ รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจาก การ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของ ผู้บริหาร และบุคลากร			✓											การประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย ในการต่อต้าน การทุจริต ของบุคลากร ทุกคน	กลุ่มบริหารทั่วไป

