



กรมควบคุมโรค
กองโรคไม่ติดต่อ

PMS 2024

การประเมินผล การปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567

โดย นางสาวนัชชา ตันแฮมรัตน์
กลุ่มพัฒนาองค์กร กองโรคไม่ติดต่อ





กรมควบคุมโรค
กองโรคไม่ติดต่อ

การสร้างแบบบการประเมินผล ปฏิบัติราชการ



HTTPS://DDC.DPIS.GO.TH/



ระบบสารสนเทศ
ทรัพยากรบุคคล

กรมควบคุมโรค

เข้าสู่ระบบ โดย

Username และ Password ▾

Username

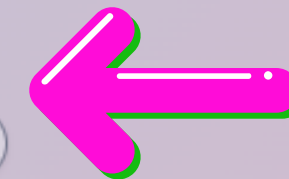
เลขบัตรประจำตัวประชาชน

Password

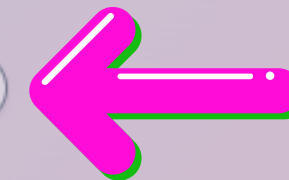
Password

เข้าสู่ระบบ

[ลืมรหัสผ่าน](#) | [ลงทะเบียน](#)



กรอกเลขบัตรประชาชน



รหัสผ่าน

รายละเอียดของงาน : นำหนักขององค์ประกอบ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
และพนักงานราชการภายในหน่วยงาน

ประเภทผู้รับการประเมิน	องค์ประกอบที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน	องค์ประกอบที่ 2 พฤติกรรม ปฏิบัติราชการ หรือสมรรถนะ
ข้าราชการและพนักงานราชการ	80	20
<u>ข้าราชการ กรณีอยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ</u>	50	50

การใช้งานระบบสารสนเทศ ทรัพยากรบุคคล (DPIS 6)

แนวทางการบริหาร ผลการปฏิบัติราชการ

<https://ddc.dpis.go.th>

HMHR ระบบสารสนเทศ ทรัพยากรบุคคล
กรมควบคุมโรค
เข้าสู่ระบบ โดย
Username และ Password
Username
000000000000
Password
....
เข้าสู่ระบบ



สำหรับผู้รับการประเมิน
หน้าที่ 14 - 24

สำหรับผู้ประเมิน
หน้าที่ 25 - 31



[HTTPS://SHORTURL-
DDC.MOPH.GO.TH/6KEM8](https://shorturl-ddc.moph.go.th/6kem8)



1

ระบบสารสนเทศสุขภาพบุคคล
กรมควบคุมโรค

- การตั้งค่าการใช้งาน**
 - ตั้งค่าการแสดงผลของโปรแกรม
 - กิจกรรมการใช้งาน
- ข้อมูลบุคลากร**
 - ข้อมูลส่วนตัว
 - สลิปเงินเดือน
 - หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
 - บัญชีแสดงทรัพย์สิน/หนี้สิน
 - ความก้าวหน้าในอาชีพ
 - คำนวณบำเหน็จบำนาญ
 - เอกสารหลักฐาน
 - แจ้งผลการเลื่อนเงินเดือน
 - กิจกรรมฝึกอบรม สัมมนา หน่วยงานของตนเอง
- การลาและการลงเวลา**
 - การลา
 - การอนุญาตการลา
 - ข้อมูลการลงเวลาจากเครื่องบันทึกเวลา
 - การขอลงเวลา
 - ข้อมูลการลงเวลาที่อนุญาต
 - สรุปวันลาสะสมของตนเอง
- การประเมินผลการปฏิบัติราชการ**
 - การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
 - การประเมินผู้บังคับบัญชา

2

1. กดเลือก 

2. เลือกการประเมินผลการปฏิบัติราชการ



ประจำปีงบประมาณ

ทั้งหมด

ค้นหา

รายการแบบปร

- ทั้งหมด
- 2567/2
- 2567/1
- 2568/2
- 2568/1
- 2565/2
- 2565/1



เลือกปีงบประมาณ

กรุณาเลือกปีงบประมาณเพื่อแสดงข้อมูล

**หมายเหตุ : รอบการประเมิน ที่ 1 (6 เดือน)
รอบการประเมิน ที่ 2 (12 เดือน)**



กรมควบคุมโรค
กองโรคไม่ติดต่อ

* ปีงบประมาณ 2567	* รอบที่ 1	* วันที่เริ่ม 01/10/2566	* วันที่สิ้นสุด 31/03/2567
----------------------	---------------	-----------------------------	-------------------------------

ผู้รับการประเมิน

* ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่งในสายงาน

ตำแหน่งในการบริหาร
งาน

ระดับตำแหน่ง

สำนัก/กอง

อัตราเงินเดือน

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน

* ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่งในสายงาน

ตำแหน่งในการบริหาร
งาน

ระดับตำแหน่ง

ชื่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่งในสายงาน

ตำแหน่งในการบริหาร
งาน

ระดับตำแหน่ง

ชื่อ- นามสกุล ตนเอง

ชื่อ- นามสกุล หัวหน้ากลุ่ม

ชื่อ- นามสกุล ผู้อำนวยการฯ










หมายเหตุ : * ข้อมูลจำเป็นต้องกรอกรายละเอียด





10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ

ส่งออกไฟล์...

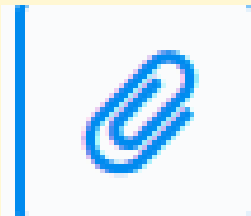
จัดการ	หลักเกณฑ์การประเมิน	ปีงบประมาณ \updownarrow	พิมพ์	สถานะ \updownarrow	% \updownarrow	ผลการประเมิน \updownarrow	ผลสัมฤทธิ์
แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน							
    		2567/1	  	รอส่งเป้าหมาย	80/20/0	[ยังไม่อนุญาตให้เห็นคะแนน]	

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ

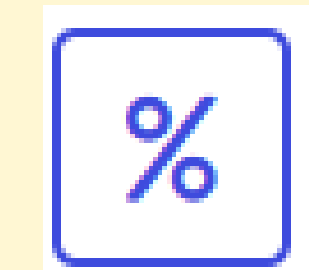
< 1 >



แบบประเมินผลปฏิบัติงาน
เพื่อดำเนินการสร้าง/แก้ไขแบบประเมิน



ข้อมูลเกี่ยวกับการนำเข้าไฟล์



ข้อมูลเปอร์เซ็นต์การประเมินผล
โดยเลือกผลสำเร็จของงาน ร้อยละ 80
และประเมินสมรรถนะ ร้อยละ 20



แก้ไขการประเมิน



ลบรายการ



กรมควบคุมโรค
กองโรคไม่ติดต่อ

เพิ่มตัวชี้วัดที่คาดหวัง

ลำดับที่

ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

* ตัวชี้วัดอ้างอิง

* ตัวชี้วัด (KPI)

* น้ำหนัก (ร้อยละ) % หน่วยวัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดอ้างอิง:

* ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:

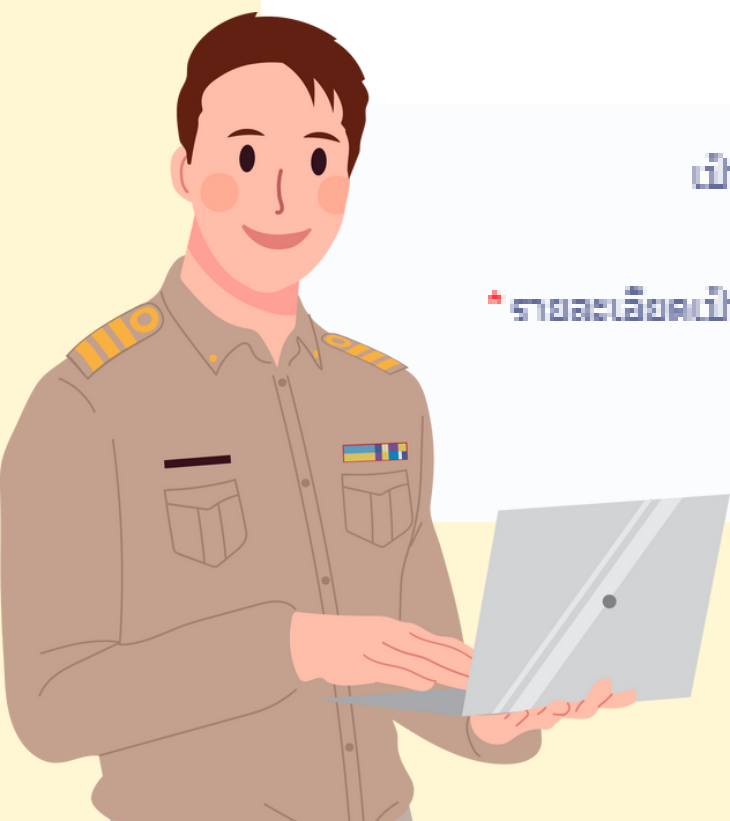
* ใช้ในการประเมินผล ใช่ ไม่ใช่

เป้าหมายที่ 1

* รายละเอียดเป้าหมายที่ 1
(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)

โฟลเดอร์ประมาณ 2587

- งานยุทธศาสตร์ค่ารับรองการปฏิบัติราชการ
- งานตามภารกิจของหน่วยงาน
- งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



หมายเหตุ : * ข้อมูลจำเป็นต้องกรอกรายละเอียด



กรมควบคุมโรค
กองโรคไม่ติดต่อ

เพิ่มตัวชี้วัดที่คาดหวัง

ลำดับที่

ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

• ตัวชี้วัดอ้างอิง

• ตัวชี้วัด (KPI)

• น้ำหนัก (ร้อยละ) % หน่วยวัด

โฟลเดอร์: โมงประมาณ 2567

- งานยุทธศาสตร์/คำรับรองการปฏิบัติราชการ
- งานตามภารกิจของหน่วยงาน
- งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

แบบมอบหมายงานยุทธศาสตร์ งานภารกิจ และงานที่ได้รับมอบหมายของบุคลากรกลุ่มพัฒนาองค์กร กองโรคไม่ติดต่อ ประจำปีงบประมาณ 2567

งานของกลุ่มพัฒนาองค์กร		ตัวชี้วัด (KPIs)	รอบ	รายละเอียด				ระดับความสำเร็จ		ทีมงาน ผู้รับผิดชอบ และลักษณะ ความรับผิดชอบ ของแต่ละคน	
ที่	งานหลัก (Key Jobs)			ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบตามขั้นตอน	ระดับคะแนน	เอกสารอ้างอิง		
1.งานตามยุทธศาสตร์/คำรับรองการปฏิบัติราชการ											
1.1	ตัวชี้วัด 1.1.1_1 ใน Functional Base	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานพัฒนางานวิจัย		1	ดำเนินการจัดการจัดการความรู้สู่การวางแผนงานวิจัยของกองโรคไม่ติดต่อ - ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจกรอบประเด็นปัญหาวิจัยของหน่วยงานภายในกอง	ต.ค..66 - ม.ค. 67	ชนิดดา ทิพวรรณ	1	1. แบบฟอร์ม KM_01 ผลวิเคราะห์กรอบประเด็นปัญหาวิจัย	ชนิดดา	○
				2	วิเคราะห์กรอบประเด็นปัญหาวิจัย ที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ 20 ปี ด้านป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ (พ.ศ. 2561-2580) ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-67	ชนิดดา ทิพวรรณ	1	2. แบบฟอร์ม RE_01 แบบรายงานผลการบันทึกข้อมูล	ทิพวรรณ	○

หมายเหตุ : * ข้อมูลจำเป็นต้องกรอกรายละเอียด



1.2 สมรรถนะที่คาดหวัง

+ เพิ่มสมรรถนะ โหลดข้อมูลสมรรถนะ

จัดการ	ลำดับ	สมรรถนะ	ประเภทสมรรถนะ	ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง	ผลการประเมินตนเอง	น้ำหนัก
	1	การมุ่งผลสัมฤทธิ์	สมรรถนะหลัก	4 x v	0.00	10.00
	2	บริการที่ดี	สมรรถนะหลัก	4 x v	0.00	10.00
	3	การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	สมรรถนะหลัก	4 x v	0.00	10.00
	4	การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และ จริยธรรม	สมรรถนะหลัก	4 x v	0.00	10.00
	5	การทำงานเป็นทีม	สมรรถนะหลัก	4 x v	0.00	10.00
	6	การคิดวิเคราะห์	สมรรถนะประจำสายงาน	4 x v	0.00	0.00

เลือกสมรรถนะให้ตรงตามตำแหน่งงาน ดังนี้

- สมรรถนะหลัก
- สมรรถนะที่จำเป็น
- สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง ดังนี้

ข้าราชการ

- ระดับปฏิบัติการ = ระดับ 1
- ระดับชำนาญการ = ระดับ 2
- ระดับชำนาญการพิเศษ = ระดับ 3
- ระดับเชี่ยวชาญ = ระดับ 4
- ระดับทรงคุณวุฒิ = ระดับ 5

พนักงานราชการ

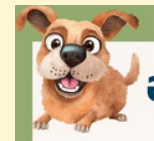
- ปวช./ปวส./ป.ตรี = ระดับ 1
- ปริญญาโท = ระดับ 2

สถานะ **ก่อน** ส่งตัวชีวิต สถานะ :

รอดตั้งเป้าหมาย

สถานะ **หลัง** ส่งตัวชีวิต สถานะ :

รอยืนยันตัวชีวิต



องค์ประกอบที่ 2 สมรรถนะที่จำเป็นตามภารกิจ


สมรรถนะ	รายละเอียด
สายงานหลัก	<input checked="" type="checkbox"/> เลือก หลักระบาดวิทยา (สายงานหลัก) และการวิจัยและพัฒนา หรือ การติดตามและประเมินผล
สายงานสนับสนุน	<input checked="" type="checkbox"/> เลือก หลักระบาดวิทยา(สายสนับสนุน) และการวิจัยและพัฒนา หรือ การติดตามและประเมินผล

น้ำหนัก

- สมรรถนะหลัก มีค่าน้ำหนักที่ร้อยละ 10
- สมรรถนะที่จำเป็น มีค่าน้ำหนักที่ร้อยละ 20
- สมรรถนะประจำสายงาน **ไม่มีค่าน้ำหนัก**

ค่าน้ำหนักรวมได้ไม่เกินร้อยละ 100

CORE COMPETENCY สมรรถนะหลัก

- 1 **INTEGRITY** : ยึดมั่นความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- 2 **SERVICE MIND** : บริการที่ดี
- 3 **MASTERY / EXPERTISE** : สั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ 
- 4 **ACHIEVEMENT MOTIVATION** : มุ่งผลสัมฤทธิ์
- 5 **RELATIONSHIP** : มีน้ำใจ ใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง
- 6 **TEAMWORK** : ทำงานเป็นทีม





หมายเหตุ : เลือกทั้งหมด 6 สมรรถนะ



FUNCTIONAL COMPETENCY

สมรรถนะที่จำเป็นตามภารกิจ

สมรรถนะ	รายละเอียด
สายงานหลัก	 เลือก หลักสูตร ภาควิทยา (สายงานหลัก) และการวิจัยและพัฒนา หรือ การติดตามและประเมินผล
สายงานสนับสนุน	 เลือก หลักสูตร ภาควิทยา (สายสนับสนุน) และการวิจัยและพัฒนา หรือ การติดตามและประเมินผล

หมายเหตุ : เลือกทั้งหมด 2 สมรรถนะตามสายงาน



กรมควบคุมโรค
กองโรคไม่ติดต่อ

TECHNICAL COMPETENCY

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตำแหน่ง/สายงาน	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<h3>ประเภทวิชาการ</h3> <p>นักวิชาการสาธารณสุข</p>	<ol style="list-style-type: none">1. การคิดวิเคราะห์2. การมองภาพองค์รวม3. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน4. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ5. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น6. การสั่งการตามอำนาจหน้าที่7. การสืบเสาะหาข้อมูล

หมายเหตุ : เลือกทั้งหมด 7 สมรรถนะ (ตามตำแหน่งงาน)



กรมควบคุมโรค
กองโรคไม่ติดต่อ

TECHNICAL COMPETENCY

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตำแหน่ง/สายงาน	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<h3>ประเภทวิชาการ</h3> <p>นักวิชาการเผยแพร่ นักประชาสัมพันธ์ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา</p>	<ol style="list-style-type: none">1. การคิดวิเคราะห์2. การดำเนินการเชิงรุก3. ศิลปะการสื่อสารจูงใจ4. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น5. การสืบเสาะหาข้อมูล6. การมองภาพองค์รวม7. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ

หมายเหตุ : เลือกทั้งหมด 7 สมรรถนะ(ตามตำแหน่งงาน)



กรมควบคุมโรค

กองโรคไม่ติดต่อ

TECHNICAL COMPETENCY

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตำแหน่ง/สายงาน	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<h3>ประเภทวิชาการ</h3> <p>ประเภทวิชาการนักวิชาการสถิติ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นักเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<ol style="list-style-type: none">1. การคิดวิเคราะห์2. การสืบเสาะหาข้อมูล3. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน4. การดำเนินการเชิงรุก5. ความผูกพันที่มีต่อส่วนราชการ6. ศิลปะการสื่อสารจูงใจ7. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ

หมายเหตุ : เลือกทั้งหมด 7 สมรรถนะ (ตามตำแหน่งงาน)

TECHNICAL COMPETENCY

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตำแหน่ง/สายงาน	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<h3>ประเภทวิชาการ</h3> <p>นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักทรัพยากรบุคคล นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ นักจัดการงานทั่วไป</p>	<ol style="list-style-type: none">1. การคิดวิเคราะห์2. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน3. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน4. การสืบเสาะหาข้อมูล5. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น6. การมองภาพองค์รวม7. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ

หมายเหตุ : เลือกทั้งหมด 7 สมรรถนะ(ตามตำแหน่งงาน)

TECHNICAL COMPETENCY

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตำแหน่ง/สายงาน	สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<h3>ประเภททั่วไป</h3> <p>เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์ พนักงานบริการ</p>	<ol style="list-style-type: none">1. การคิดวิเคราะห์2. การสืบเสาะหาข้อมูล3. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน4. การดำเนินการเชิงรุก5. ความผูกพันที่มีต่อส่วนราชการ6. ศิลปะการสื่อสารจูงใจ7. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ

หมายเหตุ : เลือกทั้งหมด 7 สมรรถนะ(ตามตำแหน่งงาน)



กรมควบคุมโรค
กองโรคไม่ติดต่อ

รายการแบบประเมินรายบุคคล







รายงานตัวชี้วัดรายบุคคล

คัดลอก

+ เพิ่มข้อมูล

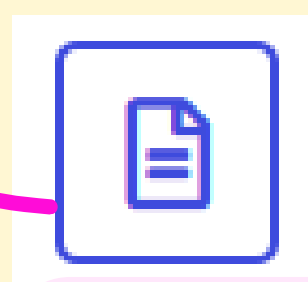
10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ

ส่งออกไฟล์...

จัดการ	หลักเกณฑ์การประเมิน	ปีงบประมาณ \updownarrow	พิมพ์	สถานะ \updownarrow	% \updownarrow	ผลการประเมิน \updownarrow	ผลสัมฤทธิ์
แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน							
 		2587/1	  	รอบันทึกผลการปฏิบัติงาน	80/20/0	[ยังไม่อนุญาตให้เห็นคะแนน]	




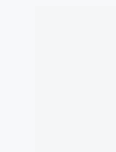
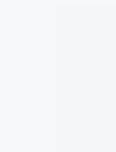
10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ


< 1 >



แบบประเมินผลปฏิบัติงาน
เพื่อเข้าแบบประเมินผลที่ได้ดำเนินการไว้แล้ว

1.1 ผลสำเร็จของงานที่คาดหวัง

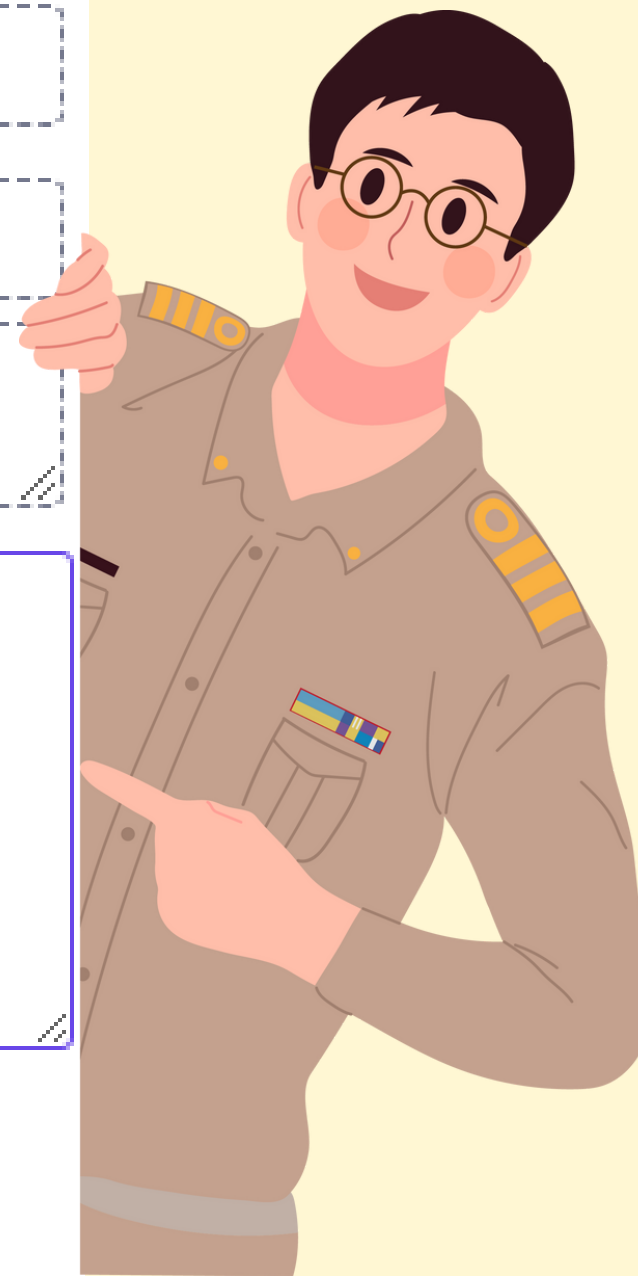
จัดการ	ลำดับ ↑↓	ตัวชี้วัด อ้างอิง	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เป้าหมาย					ผลงาน จริง	จำนวน ไฟล์
					1	2	3	4	5		
  	1				1	2	3	4	5		



บันทึกผลงานจริง



กรมควบคุมโรค
กองโรคไม่ติดต่อ



รายละเอียดผลงานจริงตามตัวชี้วัด

ลำดับที่

1

ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติ

ราชการ

ตัวชี้วัดอ้างอิง

ตัวชี้วัด

ผลงานจริง

กรอกรายละเอียด
การดำเนินงาน

(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร) หมายเหตุ : สามารถขยายช่องโดยกดที่มุมขวา

ใช้ในการประเมินผล

ใช่



เมื่อกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว
คลิกคำว่า **ใช่** ในการประเมินผล

บันทึก



กดบันทึก



กรมควบคุมโรค
กองโรคไม่ติดต่อ



นำเข้าไฟล์ ผลการปฏิบัติงาน

จัดการ	ชื่อไฟล์	คำอธิบาย	วันที่อัปโหลด
		ไม่พบข้อมูลไฟล์แนบ	

เลือกไฟล์

เริ่มนำเข้า

ขนาดไฟล์สูงสุด 5MB

การแนบไฟล์ ควรเป็น PDF ขนาดไม่เกิน 5 MB

1.2 สมรรถนะที่คาดหวัง

ลำดับ	สมรรถนะ	ประเภทสมรรถนะ	ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง	ผลการประเมินตนเอง	น้ำหนัก
1	การมุ่งผลิตสุขภาพดี	สมรรถนะหลัก	1 x v	0.00	10.00
2	บริการที่ดี	สมรรถนะหลัก	1 x v	0.00	10.00
3	การส่งเสริมความเข้าใจภายในงานวิชาชีพ	สมรรถนะหลัก	1 x v	0.00	10.00
4	การยึดมั่นในความถูกต้องของวิชาชีพ และจริยธรรม	สมรรถนะหลัก	1 x v	0.00	10.00
5	การทำงานเป็นทีม	สมรรถนะหลัก	1 x v	0.00	10.00
6	การคิดวิเคราะห์	สมรรถนะประจำสายงาน	1 x v	0.00	0.00
7	การลงมือปฏิบัติ	สมรรถนะประจำสายงาน	1 x v	0.00	0.00
			ผลรวมการประเมิน	0	100
				บันทึก	

ส่งแบบประเมิน/ขอแก้ไขตัวชี้วัด

ผลการประเมินตนเองดำเนินการประเมินตนเอง
แต่ละสมรรถนะ ทั้งสิ้น 15 สมรรถนะ
โดยมีลำดับคะแนน 1 – 5 คะแนน

สถานะ **ก่อน** ส่งแบบประเมิน :

รอบันทึกผลการปฏิบัติงาน

สถานะ **หลัง** ส่งแบบประเมิน :

รอให้คะแนน



กรมควบคุมโรค
กองโรคไม่ติดต่อ

กองโรคไม่ติดต่อ (กรม.)

Division of Non Communicable Diseases

