

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการหน่วยงาน กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์ประกอบที่ ๑ : Functional Base

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรค และภัยสุขภาพ (งานวิจัยทั่วไป: Regular research)

๒. หน่วยวัด : ระดับ

๓. น้ำหนัก : สคร. ๑, ๒, ๕, ๖, ๘-๑๒ ร้อยละ ๕, สคร. ๓, ๔, ๗ ร้อยละ ๑๐

สำนัก/สถาบัน/กองวิชาการ และกองบริหารและหน่วยงานขนาดเล็ก ร้อยละ ๑๕

๔. คำอธิบายตัวชี้วัด :

๔.๑) คำอธิบาย

กรมควบคุมโรค เป็นหน่วยงานวิชาการที่สนับสนุนการดำเนินงานแก้ไขปัญหาการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ สอดคล้องกับพันธกิจข้อที่ ๑ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และการควบคุมโรคและภัยที่คุกคามสุขภาพของประชาชน^๑ ซึ่งได้มีการดำเนินงานผ่านกระบวนการมาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพที่กรมควบคุมโรค กำหนดไว้ ประกอบด้วย ๑) ผลิตภัณฑ์วิชาการ คือ ผลิตภัณฑ์ที่กรมฯ จำเป็นต้องจัดหาให้ได้มาเพื่อสร้างผลิตภัณฑ์หลัก หมายถึง นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ องค์ความรู้ งานวิจัย ผลการสำรวจ ผลการประเมิน ผลการเฝ้าระวัง พยากรณ์โรค ข่าวกรอง ฐานข้อมูลวิชาการ ฐานข้อมูลเพื่อการอ้างอิง ฐานข้อมูลระบาดวิทยา และผลงานวิชาการอื่น ๆ ๒) ผลิตภัณฑ์หลัก คือ ผลิตภัณฑ์ที่กรมมีภารกิจโดยตรงในการจัดหาให้ได้มา หมายถึง มาตรการ มาตรฐานของงานหรือมาตรฐานของมาตรการ คู่มือ แนวทาง และหลักสูตร สำหรับการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ

เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนให้มีการสร้างผลงานวิจัย นวัตกรรม การถอดบทเรียน และพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตามเกณฑ์มาตรฐาน รวมทั้งเกิดวัฒนธรรมการเรียนรู้ ส่งผลให้กรมฯ บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ “ประชาชนได้รับการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพพระดับมาตรฐานสากล ภายในปี ๒๕๘๐” จึงได้จัดทำตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการหน่วยงาน โดยมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่มีความสำคัญสูง ประกอบด้วย

๑) ผลิตภัณฑ์วิชาการ

๑.๑) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ

๑.๑.๑) งานวิจัยทั่วไป: Regular research

๑.๑.๒) งานวิจัยที่พัฒนาจากงานประจำ: Routine to Research : R๒R

๑.๒) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ (งานนวัตกรรม)

๑.๓) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ (การถอดบทเรียน)

๒) ผลิตภัณฑ์หลัก

^๑ พันธกิจตามยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ด้านการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)

๒.๑) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ (ผลิตภัณฑ์หลัก : มาตรฐานของงานหรือมาตรฐานของมาตรการ คู่มือ แนวทาง และหลักสูตร)

๔.๒) ระดับความสำเร็จ หมายถึง ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานวิจัยทั่วไป (Regular research) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานวิชาการหรือหน่วยงานสนับสนุน ต้องมีกระบวนการดำเนินงานวิจัยของหน่วยงานเริ่มตั้งแต่การกำหนดโจทย์วิจัยสำหรับดำเนินงาน อย่างน้อย ๓ ปี การวางแผนดำเนินงานวิจัยให้มีความต่อเนื่องทุกปี การดำเนินงานวิจัยให้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไว้ การพัฒนาโครงการวิจัยให้พร้อมดำเนินการในปีถัดไป รวมทั้งการส่งเสริมการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ซึ่งกระบวนการดำเนินงานวิจัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของหน่วยงาน ประกอบด้วย

๔.๒.๑ บันทึกข้อมูลนักวิจัย ฐานผลิตภัณฑ์ ผ่านระบบออนไลน์ “ระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System)” ตามลิงก์ <https://dirrs-ddc.moph.go.th/> และบันทึกข้อมูลผลิตภัณฑ์ใน “ฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพของหน่วยงาน” ตามลิงก์ <http://iremdb.ddc.moph.go.th/spdp/index.php>

๔.๒.๒ รายงานสรุปข้อมูลของหน่วยงาน

๔.๒.๓ โครงการวิจัยที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมจะดำเนินการและดำเนินการตามแผนหรือให้แล้วเสร็จ

๔.๒.๔ กิจกรรมการวิจัยในอนาคต (โครงการวิจัยที่พร้อมดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือ ๒๕๖๗) เพื่อให้ดำเนินการวิจัยต่อเนื่อง โดย การพัฒนาโครงการวิจัยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับงบประมาณจากแหล่งทุนต่าง ๆ เช่น สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) เป็นต้น เพื่อให้พร้อมดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือโครงการวิจัยที่พร้อมเสนอขอทุนวิจัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้รับทุนวิจัย

๔.๒.๕ งานวิชาการที่ได้นำไปใช้ประโยชน์หรือเผยแพร่ผลการดำเนินงาน (ผลงานในระหว่างปี ๒๕๖๒-๒๕๖๕) โดยแบ่งเป็นการเผยแพร่ตีพิมพ์ และการเผยแพร่ในรูปแบบอื่น ๆ เช่น การนำเสนอผลการศึกษา ในที่ต่างๆ หรือ การนำไปใช้ในการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ กระบวนการหรือการบริการ และเชิงพาณิชย์

๔.๓) การดำเนินงานวิจัย หมายถึง กระบวนการตั้งแต่ การวิเคราะห์สถานการณ์ ปัญหา ช่องว่างองค์ความรู้เพื่อมาจัดตั้งโจทย์วิจัย จากนั้นดำเนินการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย (research proposal) จากฉบับร่าง (draft proposal)จนเป็นฉบับสมบูรณ์ (full proposal) มีกระบวนการในการทบทวนทางวิชาการ จริยธรรมการวิจัย กระทั่งได้รับอนุมัติทุนดำเนินการวิจัย จึงถือเป็นโครงการวิจัย (research project) ที่พร้อมดำเนินการ โดยโครงการวิจัยต้องมีการระบุวัตถุประสงค์ ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบจากงานวิจัย (output/outcome/impact) อย่างชัดเจน มีระเบียบวิธีวิจัยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเหมาะสมถูกต้องตามหลักวิชาการและจริยธรรมการวิจัย ตลอดจนสามารถดำเนินการตามแผนที่วางไว้ และส่งมอบผลงานวิจัยตามแผน ได้แก่ รายงานความก้าวหน้า (progress report) หรือ รายงานผลการศึกษาเบื้องต้น (preliminary report) หรือ รายงานฉบับสมบูรณ์ (full report) หรือนิพนธ์ต้นฉบับ (manuscript)

๔.๔) งานวิจัยเพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ หมายถึง

งานวิจัยทั่วไป (Regular research) ประกอบด้วย วิจัยพื้นฐาน (basic research หรือ pure research หรือ theoretical research) วิจัยประยุกต์ (applied research) วิจัยเชิงทดลอง (experimental

research) วิจัยกึ่งทดลอง (quasi-experimental research) วิจัยเชิงปฏิบัติการ (action research) และ การวิจัยประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข (health technology assessment) ที่ส่งผลต่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยใช้งบประมาณจากทุกแหล่งทุน ทั้งภายในและภายนอกกรมฯ ซึ่งเป็นงานวิจัยที่มีบุคลากรในหน่วยงานเป็นผู้วิจัยหลัก หรือผู้วิจัยร่วม หรือสนับสนุนงบประมาณ โดยผ่านการพิจารณารับรองจริยธรรมการวิจัย ทั้งนี้ไม่รวมถึง "งานวิจัยที่พัฒนาจากงานประจำ"

๔.๕) หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคทั้งสิ้น ๔๓ หน่วยงาน ได้แก่

๔.๕.๑) หน่วยงานวิชาการ ๒๙ หน่วยงาน ประกอบด้วย กองโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ กองโรคติดต่ออุบัติใหม่ กองโรคติดต่อทั่วไป กองวัณโรค กองโรคไม่ติดต่อ กองโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ กองงานควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ สถาบันบำราศนราดูร สถาบันราชประชาสมาสัยฯ สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง สำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศ กองด่านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศและกักกันโรค กองป้องกันการบาดเจ็บ และสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๑ - ๑๒

๔.๕.๒) กองบริหารและหน่วยงานขนาดเล็ก ๑๔ หน่วยงาน ประกอบด้วย กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานเลขานุการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล กองบริหารการคลัง ศูนย์สารสนเทศ กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม กองกฎหมาย สำนักงานบริหารโครงการกองทุนโลก สำนักงานเลขานุการโครงการพระราชดำริ สถาบันเวชศาสตร์ป้องกันศึกษา กองนวัตกรรมและวิจัย สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

หมายเหตุ สถาบันเวชศาสตร์ป้องกันศึกษา กองนวัตกรรมและวิจัย สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ต้องดำเนินงาน งานวิจัยทั่วไป: Regular research หรือ นวัตกรรม เท่านั้น

๕. สูตรการคำนวณ :

การคิดคะแนนจะคิดตามระดับการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนที่ดำเนินการได้ และแนบเอกสารประกอบในระบบ ESMS ตามหัวข้อที่ได้ดำเนินการ

๖. เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นขั้นตอนแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ชื่อตัวชี้วัด	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน				
		ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
ระดับความสำเร็จของการดำเนินผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ (งานวิจัย)	๑	√				
	๒	√	√			
	๓	√	√	√		
	๔	√	√	√	√	
	๕	√	√	√	√	√

๗. เงื่อนไขตัวชี้วัด :

๗.๑) การตรวจสอบเอกสารอ้างอิงจากหลักฐานแนบผ่านระบบ ESM เท่านั้น

๘. ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.				
		๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ (งานวิจัยทั่วไป: Regular research)	ระดับ	๕	๕	๕	๕	๕
จำนวนผลงานวิจัยเพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ (งานวิจัยทั่วไป: Regular research)	เรื่อง	๓๓	๑๙	๒๗	๔๑	๔๑

๙. รายละเอียดการดำเนินงาน: ตามค่าคะแนนที่หน่วยงานดำเนินการได้

๙.๑) การดำเนินงานวิจัยทั่วไป (Regular research)

ขั้นตอนที่	ข้อมูลการดำเนินงาน	คะแนน	เอกสารประกอบการประเมิน
๑	๑.๑ บันทึกข้อมูลนักวิจัยผ่านระบบออนไลน์ “ระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System)” ตามลิงก์ https://dirrs-ddc.moph.go.th/ (เอกสาร ๑.๑) และ บันทึกข้อมูลผลิตภัณฑ์ใน “ฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพของหน่วยงาน” ตามลิงก์ http://iremdb.ddc.moph.go.th/spdp/index.php (เอกสาร ๑.๒) (๐.๕๐ คะแนน)	๐.๕๐	๑. รายงานสรุปข้อมูลของหน่วยงาน เอกสาร ๑.๑ ไฟล์ Excel ที่ export จากระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System) และ เอกสาร ๑.๒ ไฟล์ Excel ที่ export จากฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพของหน่วยงาน เอกสาร ๑.๓ รายงานตามแบบฟอร์ม RE_๐๑ สรุปข้อมูลหน่วยงาน <u>หมายเหตุ</u> หน่วยงานวิชาการแนบเอกสาร ทั้ง ๑.๑ - ๑.๓ กรณีหน่วยงานสนับสนุนแนบเอกสาร ๑.๑ (ถ้ามี) และ แนบเอกสาร ๑.๒ และ ๑.๓

ขั้นตอนที่	ข้อมูลการดำเนินงาน	คะแนน	เอกสารประกอบการประเมิน
	<p>๑.๒ จัดทำรายงานสรุปข้อมูลของหน่วยงานตามแบบฟอร์ม RE_๐๑ สรุปข้อมูลหน่วยงาน (เอกสาร ๑.๓) (๐.๒๕ คะแนน)</p>	<p>๐.๒๕</p>	<p>๒. โครงการวิจัยที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมจะดำเนินการ โดยแนบเอกสาร ๒.๑ แบบฟอร์ม RE_๐๒ แบบรายงานความก้าวหน้า โครงการวิจัยที่ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเอกสาร ๒.๒ บันทึกข้อความในการให้เริ่มดำเนินการวิจัย (Letter of Initiation) ซึ่งรับรองจากอธิบดี หรือผู้อำนวยการหน่วยงาน และเอกสาร ๒.๓ โครงการวิจัยในมนุษย์ที่ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>
	<p>๑.๓ โครงการวิจัยในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่พร้อมดำเนินการ (เอกสาร ๒.๑), (เอกสาร ๒.๒), (เอกสาร ๒.๓ หรือ ๒.๔) (๐.๒๕ คะแนน)</p>	<p>๐.๒๕</p>	<p>แนบโครงร่างการวิจัยที่มีตราประทับรับรองผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัย หรือเอกสาร ๒.๔ โครงการวิจัยที่ไม่เกี่ยวกับมนุษย์ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการรับรองงานวิจัยที่ไม่เกี่ยวกับมนุษย์ กรมควบคุมโรค <u>แนบส่งในระบบ ESM ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕</u></p>
<p>๒</p>	<p>กิจกรรมการวิจัยในอนาคต (๑.๐๐ คะแนน)</p> <p>๒.๑ การส่งร่างโครงร่างการวิจัย (protocol) ปี ๒๕๖๖ ที่เข้าสู่กระบวนการด้านการทบทวนวิชาการ ของกองนวัตกรรมและวิจัย (เอกสาร ๒.๑)</p> <p><u>หรือ</u></p> <p>๒.๒ ร่างข้อเสนอโครงการ (draft proposal ปี ๒๕๖๗) ที่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการของหน่วยงานส่งมายังกองนวัตกรรมและ</p>	<p>๑.๐๐</p>	<p>หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>เอกสาร ๒.๑ โครงร่างการวิจัย (protocol) ที่เข้าสู่กระบวนการด้านการทบทวนวิชาการ ของกองนวัตกรรมและวิจัย</p> <p><u>หรือ</u></p> <p>เอกสาร ๒.๒ ร่างข้อเสนอโครงการ (draft proposal ปี ๒๕๖๗) ที่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการของหน่วยงานส่งมายังกองนวัตกรรมและวิจัย เพื่อเตรียมเข้าสู่</p>

ขั้นตอนที่	ข้อมูลการดำเนินงาน	คะแนน	เอกสารประกอบการประเมิน									
	<p>วิจัย เพื่อเตรียมเข้าสู่กระบวนการคัดเลือก โดย คณะทำงานคัดเลือกและพัฒนา ข้อเสนอโครงการวิจัย กรมควบคุมโรค (เอกสาร ๒.๒)</p>		<p>กระบวนการกลั่นกรองโดย คณะทำงานคัดเลือกและพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย กรมควบคุมโรค</p> <p><u>แนบส่งในระบบ ESM ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕</u></p>									
<p>๓</p>	<p>โครงการวิจัยที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตาม แผน / แล้วย เสร็จ</p> <p>๓.๑ กรณีกำหนดแผนการดำเนินงานแล้ว เสร็จหลังปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (โครงการที่มีแผนการดำเนินงานมากกว่า ๑ ปี/เกิน ก.ย. ๒๕๖๕) โครงการวิจัย ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานวิจัยที่ระบุไว้ในโครงร่างการวิจัย (ที่ระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการถึง ก.ย. ๒๕๖๕) ได้ ร้อยละ ๑๐๐ และมีรายงานผลการศึกษาเบื้องต้นตามแผนการดำเนินงาน (preliminary report) (เอกสาร ๓.๑) (๑.๐๐ คะแนน)</p> <p>หรือ</p> <p>๓.๒ ดำเนินการโครงการวิจัย ปี ๒๕๖๕ (โครงการที่มีแผนการดำเนินงานระยะเวลาเสร็จสิ้นภายใน ก.ย. ๒๕๖๕)</p> <p>๓.๒.๑ ดำเนินการโครงการวิจัย ปี ๒๕๖๕ ได้ตามแผนการวิจัยในโครงร่างการวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (เอกสาร ๓.๒.๑) (๐.๔๐ คะแนน)</p> <table border="1" data-bbox="376 1554 861 1740"> <thead> <tr> <th data-bbox="376 1554 539 1628">ระดับคะแนน</th> <th colspan="2" data-bbox="539 1554 861 1592">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <td data-bbox="376 1628 539 1740"></td> <td data-bbox="539 1592 700 1628">๐.๒๐</td> <td data-bbox="700 1592 861 1628">๐.๔๐</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="376 1628 539 1740">ผลการดำเนินงานตามแผน</td> <td data-bbox="539 1628 700 1740">ร้อยละ ๕๐-๗๙</td> <td data-bbox="700 1628 861 1740">ตั้งแต่ ร้อยละ ๘๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>หรือ</p> <p>๓.๒.๒ ดำเนินการโครงการวิจัย ปี ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นและมีรายงานฉบับสมบูรณ์ (full report) หรือ นิพนธ์ต้นฉบับ (manuscript) (เอกสาร ๓.๒.๒) (๑.๐๐ คะแนน)</p>	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน			๐.๒๐	๐.๔๐	ผลการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ ๕๐-๗๙	ตั้งแต่ ร้อยละ ๘๐	<p>๑.๐๐</p>	<p>เอกสาร ๓.๑ หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการของโครงการ คือ รายงานผลการศึกษาเบื้องต้น (preliminary report) (๑.๐๐ คะแนน)</p> <p>หรือ</p> <p>ดำเนินการโครงการวิจัย ปี ๒๕๖๕ ได้ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยแนบเอกสาร ๓.๒.๑ รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย ตามแบบฟอร์ม RE_๐๒_แบบรายงานความก้าวหน้า (๐.๔๐ คะแนน)</p> <p>เอกสาร ๓.๒.๒ หลักฐานการดำเนินงานได้เสร็จสิ้นตามแผน เช่น รายงานฉบับสมบูรณ์ (full report) หรือ นิพนธ์ต้นฉบับ (manuscript) (๑.๐๐ คะแนน)</p> <p><u>แนบส่งในระบบ ESM ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๕</u></p>
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน											
	๐.๒๐	๐.๔๐										
ผลการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ ๕๐-๗๙	ตั้งแต่ ร้อยละ ๘๐										

ขั้นตอนที่	ข้อมูลการดำเนินงาน	คะแนน	เอกสารประกอบการประเมิน
๔	<p>โครงการวิจัยที่จะดำเนินการในอนาคต (๑.๐๐ คะแนน)</p> <p>๔.๑ จัดทำโครงการวิจัย (protocol) ที่ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยพร้อมจะดำเนินการในปี ๒๕๖๖ (เอกสาร ๔.๑)</p> <p>หรือ</p> <p>๔.๒ ร่างข้อเสนอโครงการวิจัย (draft proposal) เพื่อขออนุมัติในปี ๒๕๖๗ ได้รับการคัดเลือกจากผู้ให้ทุน (เอกสาร ๔.๒)</p> <p>หรือ</p> <p>๔.๓ ร่างข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ในปี ๒๕๖๗ ที่ปรับแก้ตามผลการพิจารณาของผู้ให้ทุน (เอกสาร ๔.๓)</p>	๑.๐๐	<p>เอกสาร ๔.๑ โครงการวิจัย (protocol) ที่จะดำเนินการในปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัย</p> <p>หรือ</p> <p>เอกสาร ๔.๒ ร่างข้อเสนอโครงการวิจัย (draft proposal) เพื่อขออนุมัติในปี ๒๕๖๗ ได้รับการคัดเลือกจากผู้ให้ทุน</p> <p>หรือ</p> <p>เอกสาร ๔.๓ ร่างข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ที่ปรับแก้ตามผลการพิจารณาของผู้ให้ทุน</p> <p><u>แนบส่งในระบบ ESM ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๕</u></p>
๕	<p>การนำไปใช้ประโยชน์ โดยคะแนนขึ้นกับระดับการนำไปใช้ประโยชน์ (ผลงานในระหว่างปี ๒๕๖๒-๒๕๖๕) (๑.๐๐ คะแนน)</p> <p>๕.๑ การเผยแพร่ตีพิมพ์</p> <p>๕.๑.๑ หน่วยงานดำเนินการตามกระบวนการ DDC Clearance และส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง คือ DDC clearance_๐๑ มายังกองนวัตกรรมและวิจัย ก่อนวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ (ไม่ต้องแนบในระบบ estimate SM) โดยศึกษาเพิ่มเติมได้จากแนวทางการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัยหรือวิชาการก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance) ได้ที่ https://ddc.moph.go.th/dir/pagecontent.php?page=๑๒๐&dept=dir</p> <p>๕.๑.๒ ผลตามระดับการนำไปใช้ประโยชน์</p> <p>๕.๑.๒.๑ นำเสนอผลการศึกษาในที่ประชุมวิชาการระดับเขต/เผยแพร่ในวารสารที่<u>ไม่ได้</u>อยู่ในฐานข้อมูล TCI (Thai-Journal Citation Index) (เอกสาร ๕.๑.๒) (๐.๕๐ คะแนน)</p>	๑.๐๐	<p>เอกสาร ๕.๑ การเผยแพร่ตีพิมพ์</p> <p>เอกสาร ๕.๑.๑ แบบฟอร์ม DDC Clearance_๐๒ ซึ่งเป็นเอกสารที่กองนวัตกรรมและวิจัยจะส่งกลับให้แต่ละหน่วยงานภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อแนบในระบบ estimate SM</p> <p>หรือ</p> <p>เอกสาร ๕.๑.๒ ไฟล์ Excel ที่ export จาก “หน้าตาการตีพิมพ์วารสาร” ของระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System) โดยเลือก export เฉพาะผลงานที่ตีพิมพ์ เพื่อนำมาตอบตัวชี้วัด เพียงโครงการเดียว</p> <p>หรือ</p> <p>เอกสาร ๕.๒ หลักฐานเอกสารแสดงถึงการเผยแพร่ในรูปแบบอื่น ๆ เช่น ใบตอบรับการนำเสนอแบบ poster/oral พร้อมทั้งเอกสารประกอบการนำเสนอ เอกสารประกอบการประชุม หนังสือเชิญเป็นวิทยากร หนังสือคู่มือ นโยบาย เอกสารจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร</p>

ขั้นตอนที่	ข้อมูลการดำเนินงาน	คะแนน	เอกสารประกอบการประเมิน
	<p>หรือ</p> <p>๕.๑.๒.๒ นำเสนอผลการศึกษา ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ/เผยแพร่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการไทยที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI หรือสูงกว่า หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติที่อยู่นอกฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ.เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ** (เอกสาร ๕.๑.๒) (๐.๗๕ คะแนน)</p> <p>หรือ</p> <p>๕.๑.๒.๓ นำเสนอผลการศึกษา ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ /เผยแพร่ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม “ประกาศ ก.พ.อ.เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒” ** (เอกสาร ๕.๑.๒) (๑.๐๐ คะแนน)</p> <p>หรือ</p> <p>๕.๒ การเผยแพร่ในรูปแบบอื่น ๆ เช่น การนำเสนอผลการศึกษา ในที่ต่างๆ หรือการนำไปใช้ในการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ กระบวนการหรือการบริการ และเชิงพาณิชย์</p> <p>๕.๒.๑ เผยแพร่ผลการศึกษา ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การบรรยายภายใน/ภายนอกหน่วยงาน การนำเสนอในเวทีเน็ต/ ติดตามผล หน่วยงานตีพิมพ์ผลการศึกษาเผยแพร่เอง ฯลฯ (เอกสาร ๕.๒) (๐.๒๕ คะแนน)</p> <p>หรือ</p> <p>๕.๒.๒ การนำไปใช้ในการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ กระบวนการหรือการบริการที่ระดับหน่วยงานหรือพื้นที่ที่ทำการศึกษาวิจัย (เอกสาร ๕.๒) (๐.๕๐ คะแนน)</p> <p>หรือ</p> <p>๕.๒.๓ การนำไปใช้ในการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ กระบวนการหรือการบริการที่</p>		<p>แบบส่งในระบบ ESM ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๕</p>

ขั้นตอนที่	ข้อมูลการดำเนินงาน	คะแนน	เอกสารประกอบการประเมิน
	<p>ระดับสูงกว่าหน่วยงานหรือพื้นที่ที่ ทำการศึกษาวิจัย แต่ต่ำกว่าระดับทั่วทั้ง ประเทศ (เอกสาร ๕.๒) (๐.๗๕ คะแนน) หรือ ๕.๒.๔ การนำไปใช้ในการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ กระบวนการหรือการบริการที่ ระดับทั่วทั้งประเทศหรือนานาชาติ หรือ ผล การศึกษาสามารถทำให้เกิดต้นแบบ ผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ สามารถนำไปจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุ สิทธิบัตรได้เป็นผลสำเร็จ หรือ เป็นโครงการ ศึกษาที่หน่วยงานระดับชาติหรือนานาชาติ ให้การยอมรับว่าผลการศึกษาได้นำไปสู่การ ลดปัจจัยเสี่ยง ลดความเจ็บป่วย ลดการ เสียชีวิตหรือทำให้การจัดการแผนงาน ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ มี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่า เพิ่มขึ้นอย่างชัดเจนและเป็นທີ່ประจักษ์ (เอกสาร ๕.๒) (๑.๐๐ คะแนน)</p>		

หมายเหตุ

* แผนการดำเนินงานวิจัยทั่วไป หมายถึง แผนงานโดยคร่าวที่ระบุกิจกรรมวิจัยอย่างเป็นขั้นตอน กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจน โดยเป็นกิจกรรมที่เริ่มภายหลังจากผ่านการ ทบทวนทางวิชาการและรับรองจริยธรรมการวิจัยแล้วเท่านั้น เช่น การประสานพื้นที่ เตรียมทีมวิจัย จัดเตรียม วัสดุอุปกรณ์ทางห้องปฏิบัติการ เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และสรุปผลการวิจัย เป็นต้น โดยจัดทำแผน ในรูปแบบ Gantt's Chart

** ประกาศ ก.พ.อ.เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทาง วิชาการพ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/๒๕๖๒/E/๑๕๑/T_๐๐๑๓.PDF โดยฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ได้แก่ ERIC, MathSciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะใน ฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse

การอธิบายการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑) กรณี มีหลายหน่วยงานของกรมฯ ร่วมกันดำเนินโครงการจะนับผลงาน เป็นของหน่วยงานผู้วิจัยหลัก ยกเว้น กรณี ร่วมกันดำเนินโครงการในลักษณะชุดโครงการวิจัย ซึ่งมีผู้วิจัยหลักในแต่ละโครงการย่อย ให้นำเป็น ผลงานของแต่ละหน่วยงานตามตัวชี้วัดนี้ได้

๒) กรณี ที่หน่วยงานมีผู้วิจัยหลักร่วม หรือสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการวิจัยร่วมกับหน่วยงาน นอกสังกัดกรมฯ ให้นำเป็นผลงานของหน่วยงานตามตัวชี้วัดนี้ได้

๓) กรณีโครงการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะต้องมีระยะเวลาการดำเนินโครงการไม่ น้อยกว่า ๖ เดือน จึงสามารถนำมานับเป็นผลงานของหน่วยงานตามตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้ได้

โครงการวิจัยสามารถกำหนดแผนการดำเนินงานเกินปีงบประมาณได้ (กรณีโครงการต่อเนื่องมากกว่า ๒ ปี จะสามารถใช้ต่อตัวชี้วัดได้เพียง ๒ ปี)

๑๐. เป้าหมาย :

ไตรมาสที่ ๒ ถึงขั้นตอนที่ ๒

ไตรมาสที่ ๔ ถึงขั้นตอนที่ ๕

การหักคะแนน

๑) กรณีไม่รายงานภายในระยะเวลาที่กำหนดหักแต่ละขั้นตอน หักขั้นตอนละ ๐.๐๕ คะแนน

๒) กรณีไม่เสนอผู้บริหารเห็นชอบหรือรับทราบ หักขั้นตอนละ ๐.๐๕ คะแนน

๓) กรณีไม่ระบุรายละเอียดความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานในระบบ ESM หักขั้นตอนละ ๐.๐๕

คะแนน

๔) กรณีเอกสารที่แนบในระบบ ESM มีข้อมูลไม่ตรงกันหรือข้อมูลไม่ชัดเจน หักขั้นตอนละ ๐.๐๕

คะแนน

การหักคะแนนเพิ่มเติม

๑) ไม่ zip file หากไม่ zip file เป็นไตรมาสละ ๑ file หัก ๐.๐๕ คะแนน

๒) ในทุกขั้นตอนให้แนบเอกสารรายงานทุกขั้นตอนในระบบ ESM หากไม่แนบเอกสารย้อนหลังจะถูก

หัก ๐.๐๑ คะแนน

๑๑. แหล่งข้อมูล : รายงานความก้าวหน้าในระบบ ESM กรมควบคุมโรค และตรวจสอบจากเอกสารที่เกี่ยวข้อง ในระบบ ESM กรมควบคุมโรค

๑๒. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมข้อมูลและรายงานตามแบบฟอร์ม SAR ในระบบ ESM และตรวจสอบจากเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล :

ไตรมาสที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๔ ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

๑๔. แบบฟอร์มที่ใช้ประกอบด้วย :

๑๔.๑) แบบฟอร์ม RE_๐๑_สรุปข้อมูลหน่วยงาน

๑๔.๒) แบบฟอร์ม RE_๐๒_แบบรายงานความก้าวหน้า

๑๔.๓) แบบฟอร์ม DDC Clearance_๐๒

๑๕. ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

ระดับกรม : กองนวัตกรรมและวิจัย

ชื่อผู้กำกับตัวชี้วัด	โทรศัพท์	E-mail
นายแพทย์ไพฑูริย์ สิมหัตถ์คำ ผู้อำนวยการกองนวัตกรรมและวิจัย	๐๒ ๕๙๐ ๓๒๕๑-๓	Phathais@moph.mail.go.th

ระดับหน่วยงาน :

ชื่อผู้กำกับตัวชี้วัด	โทรศัพท์	E-mail

๑๖. ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ระดับกรม : กองนวัตกรรมและวิจัย

ชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล	โทรศัพท์	E-mail
๑) ดร.กาญจน์นา ประดิษฐ์สิทธิกร	๐ ๒๕๙๐ ๓๑๔๙	naiyana.p@ddc.mail.go.th
๒) น.ส.สุรัสวดี กลิ่นชื่น	๐๖๒๕๕๓๐๐๖๘	kpi_reseach@ddc.mail.go.th
๓) น.ส.สุนิสา ปานสะอาด	๐๖๒๕๕๓๐๐๖๘	kpi_reseach@ddc.mail.go.th
๔) นายปิติกัทร รามทอง	๐๖๒๕๕๓๐๐๖๘	kpi_reseach@ddc.mail.go.th

ระดับหน่วยงาน :

ชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล	โทรศัพท์	E-mail

-ตัวอย่าง- สรุปข้อมูลหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน.....กอง.....

๑. การวิเคราะห์สถานการณ์โรค ปัญหาจากการทำงาน ช่องว่างองค์ความรู้

(เนื้อหาควรแสดงถึงการวิเคราะห์จากสถานการณ์โรค ปัญหาของโรคต่างๆในพื้นที่-หน่วยงาน หรือปัญหาจากการทำงาน รวมทั้งองค์ความรู้ที่ยังขาดอยู่ ต้องแสดงถึงขนาดของปัญหาโดยต้องมีการเปรียบเทียบกับสถานการณ์ย้อนหลัง ข้อมูลระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ วิเคราะห์ถึงการทำงานของหน่วยงาน มีการดำเนินการเพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรค ประกอบด้วยอะไรบ้าง ผลที่ดำเนินการเป็นอย่างไร และมีปัญหาอะไรที่ทำให้สถานการณ์โรคไม่ดีขึ้น การดำเนินการที่ยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ โดยวิเคราะห์ว่าเกิดจากสาเหตุใด ส่งผลให้ควรมีการดำเนินการด้านอะไรเพิ่มขึ้น หรือวิเคราะห์เลือกลำดับความสำคัญของปัญหา)

๒. โจทย์วิจัย และผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวังป้องกัน ควบคุมโรคและภัยสุขภาพ ที่ได้จากการวิเคราะห์ทบทวน

(จากการวิเคราะห์ข้อ ๑ หน่วยงานจึงมีแนวทางเพื่อการดำเนินการอย่างไรบ้างในปี ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗)

ลำดับ	รายชื่อโครงการวิจัย/ผลิตภัณฑ์เพื่อการเฝ้าระวังป้องกัน ควบคุมโรคและภัยสุขภาพ	ประเภทผลิตภัณฑ์ฯ	ปีที่จะดำเนินการ
๑.	โครงการวิจัย....	วิจัย	๒๕๖๕
๒.	คู่มือเพื่อการป้องกันโรค....	คู่มือ	๒๕๖๕
๓.	นวัตกรรมเพื่อการควบคุมโรค....	นวัตกรรม	๒๕๖๖
๔.	โครงการวิจัย....	วิจัย	๒๕๖๗
๕.	หลักสูตร....	หลักสูตร	๒๕๖๗
๖.	ถอดบทเรียนเรื่อง....	ถอดบทเรียน	๒๕๖๗

๓. ข้อมูลบุคลากรสายวิชาการของหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	จำนวนใน หน่วยงาน หากไม่มี ตำแหน่ง ๐ ดังกล่าวระบุ)	จำนวนที่บันทึกข้อมูลใน “ระบบบันทึก ข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค) DDC Researcher Data System) หากไม่มีผู้บันทึกข้อมูลจากตำแหน่ง) (๐ ดังกล่าวระบุ
สายงานหลักของกรมควบคุมโรค			
.๑	แพทย์	๑	๑
.๒	สัตวแพทย์	๐	๐
.๓	นักวิชาการสาธารณสุข	๑๐	๓
.๔	พยาบาล	๒	๒
.๕	นักเทคนิคการแพทย์	๐	๐
.๖	อื่นๆ ของสายงานหลัก * (วิชาการ)	๑	๐
.๗	อื่นๆ ของสายงานหลัก ** (ทั่วไป)	๕	๐
สายงานสนับสนุนของกรมควบคุมโรค			
.๘	นักจัดการงานทั่วไป	๒	๑
.๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๐
.๑๐	นักวิชาการการเงินและบัญชี	๑	๐
.๑๑	นักวิชาการพัสดุ	๑	๐
.๑๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๐	๐
.๑๓	นักทรัพยากรบุคคล	๐	๐
.๑๔	อื่นๆ ของสายงานสนับสนุน *** (วิชาการ)	๐	๐
.๑๕	อื่นๆ ของสายงานสนับสนุน **** (ทั่วไป)	๓	๐

* ประกอบด้วย ทันตแพทย์ / เภสัชกร / นักรังสีการแพทย์ / นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ / นักสังคมสงเคราะห์ / นักจิตวิทยา / นักกายภาพบำบัด / นักโภชนาการ

** ประกอบด้วย เจ้าพนักงานสาธารณสุข / เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ / เจ้าพนักงานเภสัชกรรม / เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ / เจ้าพนักงานอาชีวบำบัด / เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข / ช่างกายอุปกรณ์ / พยาบาลเทคนิค / โภชนาการ

*** ประกอบด้วย นิติกร / นักวิชาการเผยแพร่ / นักประชาสัมพันธ์ / นักวิชาการคอมพิวเตอร์ / บรรณารักษ์ / นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

**** ประกอบด้วย เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี / เจ้าพนักงานธุรการ / เจ้าพนักงานพัสดุ / เจ้าพนักงานสถิติ / เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา / เจ้าพนักงานห้องสมุด / นายช่างเทคนิค / นายช่างโยธา / นายช่างเครื่องกล / นายช่างไฟฟ้า / นายช่างศิลป์ / เจ้าพนักงานเวชสถิติ

แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

๑.ชื่อโครงการวิจัย.....

๒.ชื่อผู้วิจัย.....

๓.หน่วยงาน.....

๔.งบประมาณและ แหล่งทุน

๕.ระยะเวลาดำเนินการตลอดโครงการวิจัย เดือน/ปี (ตามที่ระบุไว้ในโครงร่างวิจัย)

๖.การรับรองจริยธรรมการวิจัย

- () กรรมการพิจารณาแล้วว่าไม่ใช่การวิจัยเกี่ยวกับมนุษย์
- () ยังไม่ผ่านการรับรอง
- () ได้รับความรับรองแล้ว วันที่/...../..... (ตามที่ระบุในเอกสารรับรองอนุมัติ)

ตัวอย่างแผนการดำเนินงานวิจัย (นำมาจาก Gantt's chart ของโครงการวิจัย)

แผนการดำเนินกิจกรรมตามโครงการวิจัย (ระบุกิจกรรมตามที่ระบุในโครงร่างการวิจัย ที่ดำเนินการ หลังผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัย)	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดของการดำเนินโครงการ เช่น ดำเนินการที่ไหน กับใคร อย่างไร เมื่อไร จำนวนและผล การดำเนินงานเป็นอย่างไร เป็นต้น)
กิจกรรมที่ ๑ การประสานพื้นที่	
กิจกรรมที่ ๒ การเตรียมทีมวิจัย	
กิจกรรมที่ ๓ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ทางห้องปฏิบัติการ	
กิจกรรมที่ ๔ เก็บรวบรวมข้อมูล	
กิจกรรมที่ ๕ การวิเคราะห์และสรุปผลการวิจัย	
สรุป ร้อยละของการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานวิจัยที่ระบุไว้ในโครงร่างวิจัย = ... % (เช่น จากกิจกรรมทั้งหมดในโครงการ คือ ๕ กิจกรรม ดำเนินการได้ ๒ กิจกรรม คิดเป็น ๔๐%)	

- ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน โครงการวิจัย

.....
.....

- แนวทางแก้ไข หรือการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการดำเนินงานโครงการวิจัย

.....
.....

- แผนงานวิจัยที่จะทำในปีต่อไป เพื่อให้เสร็จทันตามกำหนดไว้เดิมในโครงร่างการวิจัย

.....
.....

ผู้รายงาน.....
วันที่รายงาน

โทร.

ปีงบประมาณ	ลำดับ	ประเภทผลงาน		ชื่อผลงาน	ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง ผู้นำเสนอผลงาน	หน่วยงาน	โทรศัพท์	E-mail	ประเภทแหล่งทุน ที่ได้รับสนับสนุน	ชื่อแหล่งทุน	ปีที่ได้รับ ทุน	รูปแบบการเผยแพร่		ระดับการเผยแพร่		วันที่อนุมัติ	วันที่เผยแพร่ ผลงาน	หมายเหตุ
			ระบุ										ระบุ		ระบุ			

ผู้ประสานงาน
กลุ่มจัดการความรู้และพัฒนามาตรฐานวิชาการ
กองนวัตกรรมการและวิจัย