

สำเนาฉบับ

คำสั่งกองบริหารการคลัง

ที่ ๑๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต
กองบริหารการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ กรมควบคุมโรค โดยกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม ได้ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต กรมควบคุมโรค ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระดับกระทรวง และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคสามารถดำเนินงานด้านยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต ได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตของกองบริหารการคลัง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สามารถดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรมเหมาะสม มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และสามารถดำเนินการได้อย่างสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต กรมควบคุมโรค ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ กองบริหารการคลัง จึงขอยกเลิกคำสั่งกองคลังที่ ๓๔/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ แผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต กองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต กองบริหารการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

- | | | |
|---------------------|---------------|---|
| ๑. นายนิรุติ | นิติธรรมธรา | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง ประธาน |
| ๒. นางสาวสมคิด | ตั้งภูวศาสตร์ | หัวหน้ากลุ่มพัสดุ คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวพรทิพย์ | ชมเดช | หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ คณะทำงาน |
| ๔. นางสาววราภรณ์ | กลีนสุคนธ์ | หัวหน้ากลุ่มการเงิน คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวพรศิริ | จันทร์เพชร | หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวสุภากรัช | เนื่องชนขวา | หัวหน้ากลุ่มบัญชี คณะทำงาน |
| ๗. นางสาวกรสิยาห์ | บัวดีบ | ปฏิบัติงานแทนหัวหน้ากลุ่มงบประมาณ คณะทำงาน |
| ๘. นายชนาธิป | นวลแจ่ม | หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์
และพัฒนางองค์กร และเลขานุการ |
| ๙. นางสาวปณัฐิณี | ทิมกาญจนะ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวนันทินาัย | พรหมสินธุ์ | นักจัดการงานทั่วไป
และผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ...

โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. พิจารณา วางแผน ตรวจสอบ เสนอแนะในการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต กองบริหารการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่สอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต กรมควบคุมโรค ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

๒. กำหนดกิจกรรม และดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต กองบริหารการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต กรมควบคุมโรค ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกองบริหาร การคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. กำกับ ดูแล ส่งเสริมและติดตามการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต กองบริหารการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต กองบริหารการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็น แนวทางในการพัฒนาในปีถัดไป

๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายนิรุติ นิรุติธรรมธรา)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

..... ร้าง
..... พิมพ์
..... ตรวจสอบ