

ANNUAL REPORT

Of Office of the Secretary

รายงานประจำปี
2023

สำนักงานเลขาธิการกรม

คำนำ

รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของสำนักงานเลขาธิการกรม ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่การดำเนินงานที่สำคัญ ผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค และบุคคลภายนอกที่สนใจทราบ ซึ่งในรายงานฉบับนี้ เนื้อหาประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป สถานการณ์การดำเนินงาน ผลการปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และผลการดำเนินงาน และรายงานการเงิน คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จะเป็นประโยชน์สำหรับหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่สนใจ ทางคณะผู้จัดทำได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้บริหาร หัวหน้า และผู้รับผิดชอบแต่ละกลุ่ม ที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานเลขาธิการกรม ให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมควบคุมโรค
มีนาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม	2
แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy map) ปี พ.ศ.2566 – 2570	3
โครงสร้างการแบ่งงานและอัตรากำลัง	4
บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละกลุ่มงาน	6
ส่วนที่ 2 งบประมาณ	
งบประมาณรายจ่าย และผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	10
ส่วนที่ 3 ผลการปฏิบัติราชการ	
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	14
ผลการดำเนินโครงการ และภารกิจงานต่างๆที่สำคัญ	17

ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

หน้าที่ตามกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2562 ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2562 กำหนดให้สำนักงานเลขาธิการกรมมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม
2. ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม
3. ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของกรม เผยแพร่กิจกรรมความรู้ ความก้าวหน้าและผลงานของกรม
4. ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่และยานพาหนะของกรม
5. ดำเนินการอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการใดของกรม (งานจัดการสวัสดิการงานที่ราชพัสดุ งานพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร งานจัดการซื้อร้องเรียน)

วิสัยทัศน์สำนักงานเลขาธิการกรม กรมควบคุมโรค

เป็นหน่วยงานสนับสนุนที่เป็นเลิศด้านการบริการ บุคลากรมีจิตบริการ เพื่อสนับสนุนภารกิจของกรมควบคุมโรคให้บรรลุเป้าหมาย ภายในปี พ.ศ. 2570

พันธกิจสำนักงานเลขาธิการกรม กรมควบคุมโรค

1. พัฒนาคุณภาพการบริการตามภารกิจของสำนักงานเลขาธิการกรม กรมควบคุมโรคให้มีมาตรฐาน มีความถูกต้อง รวดเร็ว และประทับใจ
2. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนในการปฏิบัติงาน
3. พัฒนาบุคลากรให้มีจิตบริการ มีความซื่อสัตย์ เสียสละ รับผิดชอบและมีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

ค่านิยม คือ “MOPH” เป็นค่านิยมที่กำหนดให้สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกันกับกรมควบคุมโรค และกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. M = Mastery เป็นนายตนเอง | 2. O = Originality เร่งสร้างสิ่งใหม่ |
| 3. P= People Centered ใส่ใจประชาชน | 4. H = Humility ถ่อมตนอ่อนน้อม |

เป้าประสงค์หลักสำนักงานเลขาธิการกรม กรมควบคุมโรค

1. การบริการตามภารกิจของสำนักงานเลขาธิการกรม กรมควบคุมโรคมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีความถูกต้อง รวดเร็ว และประทับใจ
2. มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
3. มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนในการปฏิบัติงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการกรม กรมควบคุมโรค

1. การพัฒนาคุณภาพการบริการ
2. การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ
3. การพัฒนาบุคลากร

แผนที่ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการกรม กรมควบคุมโรค (พ.ศ. 2566 – 2570)

วิสัยทัศน์ :

“เป็นหน่วยงานสนับสนุนที่เป็นเลิศด้านการบริการ บุคลากรมีจิตบริการ เพื่อสนับสนุนภารกิจของ กรมควบคุมโรคให้บรรลุเป้าหมาย ภายในปี พ.ศ. 2570”

ประเด็น ยุทธศาสตร์ :

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1
การพัฒนาคุณภาพการบริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2
การพัฒนาระบบบริหารจัดการ
ให้มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาบุคลากร

ประสิทธิผล :

G1 สำนักงานเลขาธิการกรม สนับสนุนการดำเนินงานของกรม
ตามภารกิจที่กำหนดให้บรรลุเป้าหมาย

คุณภาพ การให้บริการ :

G2 สลก. ผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

G3 ผู้รับบริการ
มีความพึงพอใจ

ประสิทธิภาพ :

G4 การบริหารจัดการ
ยานพาหนะมีประสิทธิภาพ

G5 การบริหารจัดการระบบ
สาธารณูปโภคมีประสิทธิภาพ

G6 ระบบงานสารบรรณ
ของกรมเป็นมาตรฐานเดียวกัน

G7 การบริหารงบประมาณ
มีประสิทธิภาพ

G8 การบริหารความเสี่ยงและ
ควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ

G9 การติดตามประเมินผล
การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ

G10 การปรับปรุงขั้นตอน
การปฏิบัติงาน

G11 การประชาสัมพันธ์
ภารกิจกรม
อย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง

G12 การจัดการสวัสดิการ
และที่ราชพัสดุ

พัฒนาองค์กร :

G13 บุคลากรมีสรรรถนะและพฤติกรรมตามค่านิยม
กรมควบคุมโรค

G14 ระบบสารสนเทศสนับสนุน
การบริหารและการปฏิบัติงาน

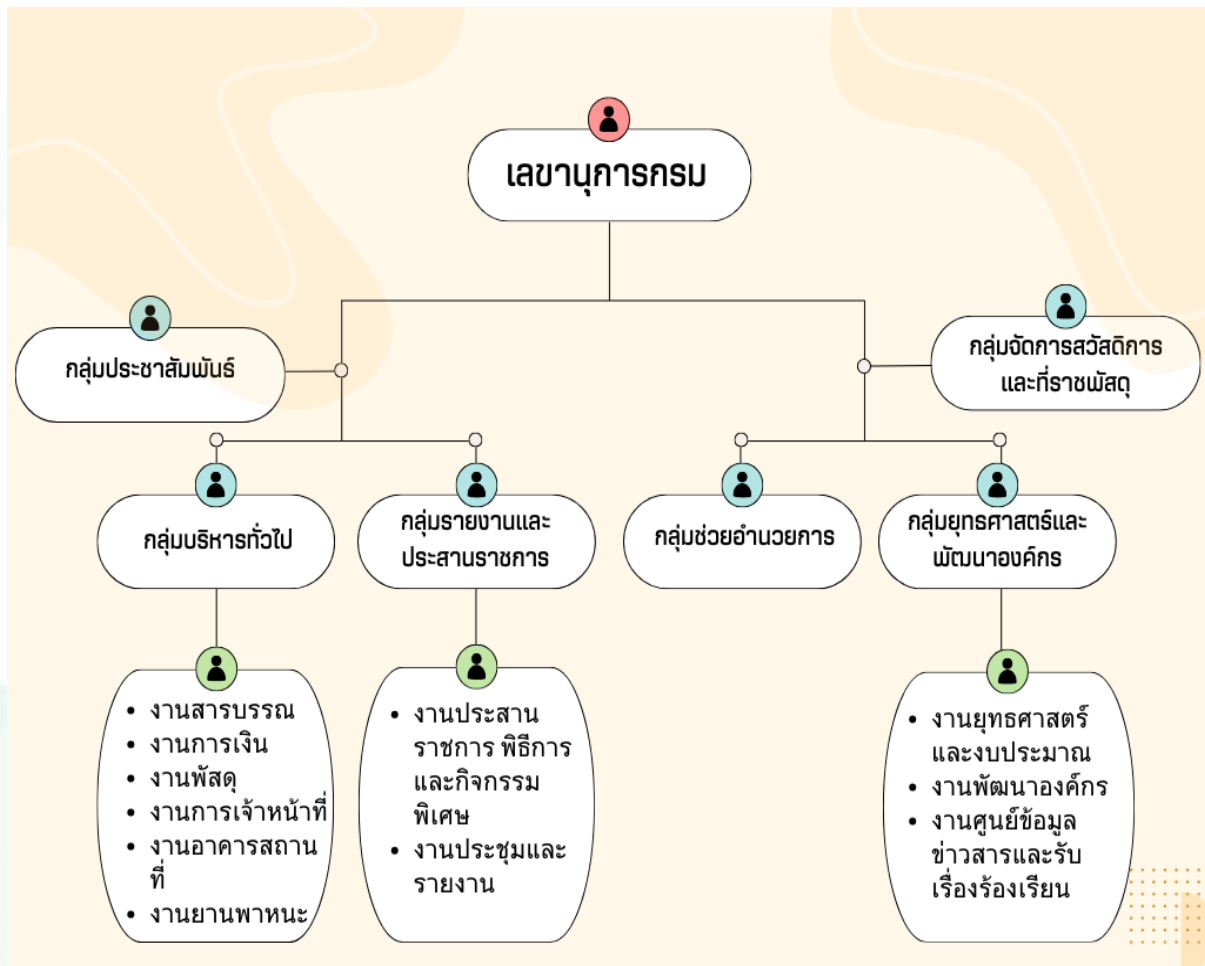
G15 มีการจัดการความรู้ในองค์กร

G16 สถานที่ทำงาน ปลอดภัย
ปลอดภัย ภายใจเป็นสุข

ภาพที่ 1 แผนที่ยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมควบคุมโรค (พ.ศ.2566 – 25670)

โครงสร้างการแบ่งงานและอัตรากำลัง

สำนักงานเลขาธิการกรม มีโครงสร้างตามกฎหมาย 5 กลุ่มงาน ได้แก่กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางองค์กร กลุ่มประชาสัมพันธ์ กลุ่มสวัสดิการและที่ราชพัสดุ และในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สำนักงานเลขาธิการกรม มีการปรับโครงสร้างการแบ่งงานภายในและอัตรากำลังของสำนักงานเลขาธิการกรม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการแบ่งโครงสร้างตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมควบคุมโรค พ.ศ.2562 และรองรับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการกรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 – 2570 ซึ่งได้ปรับโครงสร้างภายในเพิ่ม 1 กลุ่มงาน ได้แก่กลุ่มรายงานและประสานราชการ ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการกรมที่ สธ 0401.1/ว517 ลงวันที่ 28 กันยายน 2565 เรื่องโครงสร้างการแบ่งงานภายใน และอัตรากำลังสำนักงานเลขาธิการกรม

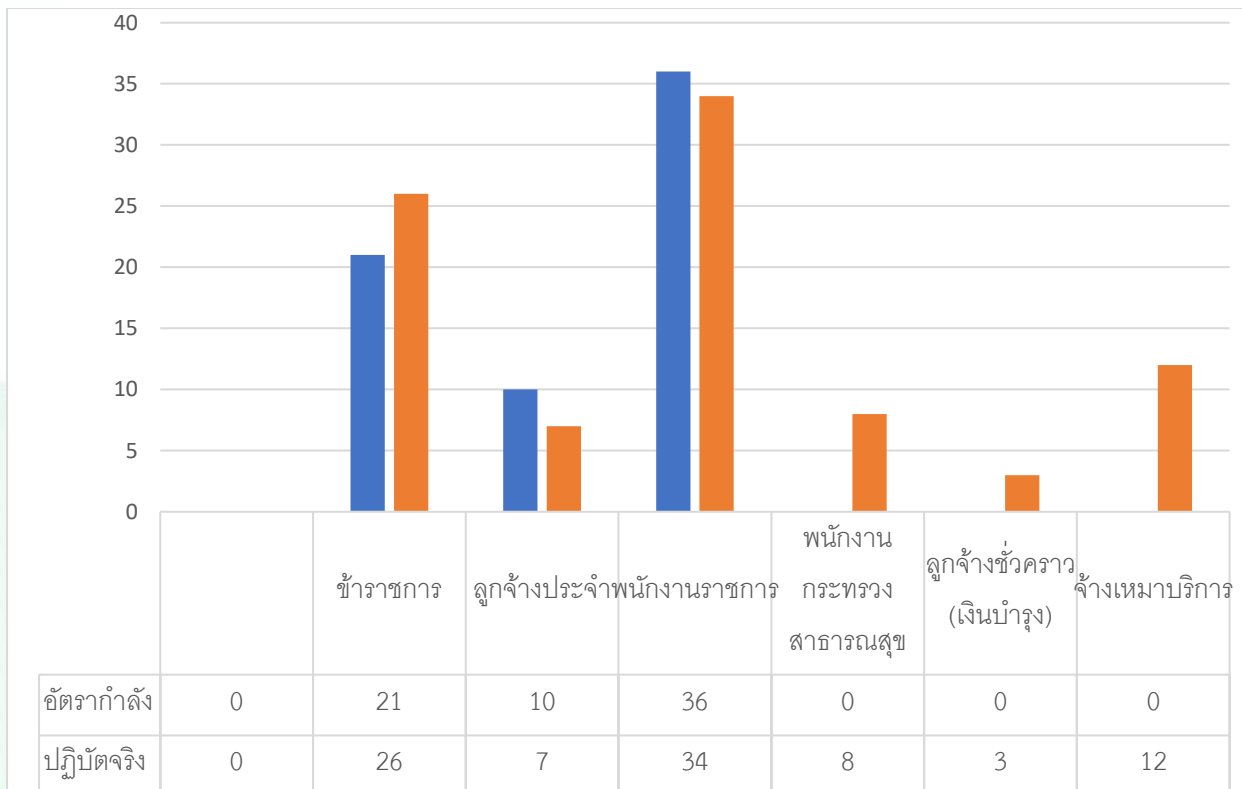


ภาพที่ 2 โครงสร้างการแบ่งงานภายในสำนักงานเลขาธิการกรม

ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานเลขาธิการกรม มีบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน 68 คน
แต่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 88 อัตรา

ประเภท	กรอบ อัตรากำลัง	มาช่วย ราชการ	ไปช่วย ราชการ	ตำแหน่ง ว่าง	ปฏิบัติงาน จริง	ร้อยละ
ข้าราชการ	21	5	1	2	26	
ลูกจ้างประจำ	10	-	3	-	7	
พนักงานราชการ	36	1	2	1	34	
พนักงานกระทรวง สาธารณสุข	-	8	-	-	8	
ลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง)	-	3	-	-	3	
จ้างเหมาบริการ	-	-	-	-	12	
รวม	67	17	6	3	90	

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามกรอบอัตรากำลังและที่ปฏิบัติงานจริง



ภาพที่ 3 แผนภูมิแท่งเปรียบเทียบบุคลากรปฏิบัติงานจริงกับกรอบอัตรากำลัง สำนักงานเลขาธิการกรม

อัตรากำลังปฏิบัติงานจริง													
ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	ขรก.		พรก.		ลปจ.	พกส.		จจ.ชค.เงิน บำรุง		จ้างเหมา บริการ		รวม
		มี คน	ว่าง	มี คน	ว่าง	มี คน	มี คน	ว่าง	มี คน	ว่าง	มี คน	ว่าง	
1	เลขานุการกรม	1											1
2	นักจัดการงานทั่วไป	11	1	22			1		1		1		37
3	นักวิชาการพัสดุ			2									2
4	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1		3									4
5	เจ้าพนักงานธุรการ	4	1			10	2						17
6	นักทรัพยากรบุคคล			2									2
7	นักวิชาการคอมพิวเตอร์				1								1
8	เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์			1									1
9	พนักงานขับรถยนต์						3				11		14
10	บรรณารักษ์	1											1
11	เจ้าพนักงานห้องสมุด	1											1
12	นายช่างเทคนิค			5									5
13	นักวิชาการเผยแพร่						1						1
14	นักวิชาการสาธารณสุข								1				1
15	พนักงานพิมพ์								1				1
16	พนักงานบริการ						1						1
	รวม	19	2	35	1	10	8	0	3	0	12	0	90

ตารางที่ 2 ประเภท ตำแหน่ง จำนวนบุคลากร ของสำนักงานเลขานุการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

หน้าที่ความรับผิดชอบของกลุ่มต่างๆ สังกัดสำนักงานเลขานุการกรม

1. กลุ่มบริหารทั่วไป

- 1.1 วางแผน ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาแนวทางและรูปแบบของงานบริหารทั่วไป
- 1.2 ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณของกรม
- 1.3 ดำเนินงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานการเงินและบัญชี งานการเจ้าหน้าที่ งานพัสดุ
- 1.4 ดำเนินการอนุรักษ์พลังงานตามพระราชบัญญัติและนโยบาย
- 1.5 ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนการดูแลรักษา ซ่อมบำรุงและปรับปรุงอาคารสถานที่และยานพาหนะ

1.6 ดำเนินการเกี่ยวกับงานอาคารสถานที่ ดูแลภูมิทัศน์ และการรักษาความปลอดภัยของอาคาร สถานที่ ส่วนกลางกรมควบคุมโรค

1.7 ดำเนินการบริหารจัดการยานพาหนะระบบ carpool ให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค

1.8 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2. กลุ่มรายงานและประสานราชการ

2.1 ดำเนินการเกี่ยวกับงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และพิธีการต่างๆ

2.2 ติดต่อประสานงาน สนับสนุน การดำเนินงานของหน่วยงานภายในและภายนอกกรมควบคุมโรค

2.3 ดำเนินการจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการกรมควบคุมโรค ประชุมคณะกรรมการบริหารของสำนักงานเลขาธิการกรม และจัดประชุมอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมพิเศษตามที่ได้รับมอบหมาย

2.5 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3. กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวก

3.1 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร

3.2 ดำเนินงานเลขานุการผู้บริหาร ตรวจสอบกลั่นกรองหนังสือ สรุปเรื่องเสนอผู้บริหารทราบหรือพิจารณาสั่งการ

3.3 ติดต่อประสานงาน ติดตามงานตามข้อสั่งการของผู้บริหาร พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ แก่ผู้บริหารและผู้มาติดต่อ

3.4 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

4. กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนางานองค์กร

4.1 วิเคราะห์ จัดทำคำของบประมาณ และจัดทำแผนปฏิบัติการ กำกับ ติดตาม ประเมินผล ควบคุมค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ และบริหารจัดการงบประมาณสำนักงานเลขาธิการกรม

4.2 จัดทำ สื่อสาร ถ่ายทอด แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของสำนักงานเลขาธิการกรม เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

4.3 กำกับ ติดตาม ประเมินผลเป้าหมายตัวชี้วัด แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการและคำรับรองการปฏิบัติการของหน่วยงานและกรมควบคุมโรค

4.4 ดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

4.5 พัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการกรม (PMS)

4.6 วางแผนและพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการกรมให้มีสมรรถนะตามภารกิจของหน่วยงาน

4.7 จัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการของสำนักงานเลขาธิการกรม และหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค

4.8 ดำเนินการบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารราชการของกรมควบคุมโรคและงานรับเรื่องร้องเรียน กรมควบคุมโรค

4.9 ดำเนินการบริหารจัดการห้องสมุดกรมควบคุมโรค

4.10 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

5. กลุ่มประชาสัมพันธ์

5.1 จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเลขาธิการกรม

5.2 ดำเนินการเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า ข้อมูลข่าวสาร และผลงานของสำนักงาน
เลขาธิการกรม

5.3 สนับสนุนการประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ข้อมูลข่าวสาร ของกรมควบคุมโรค

5.4 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

6. กลุ่มจัดการสวัสดิการและที่ราชพัสดุ

6.1 วางแผน ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย กำกับ ดูแลงาน พัฒนาแนวทางและรูปแบบการจัดการสวัสดิการและ
ที่ราชพัสดุกรมควบคุมโรค

6.2 ดำเนินการจัดการสวัสดิการกรมควบคุมโรคให้เป็นไปตามระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

6.3 ดำเนินการจัดการที่ราชพัสดุ กรมควบคุมโรค ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ ระเบียบ และ
ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

6.4 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ 2

งบประมาณ

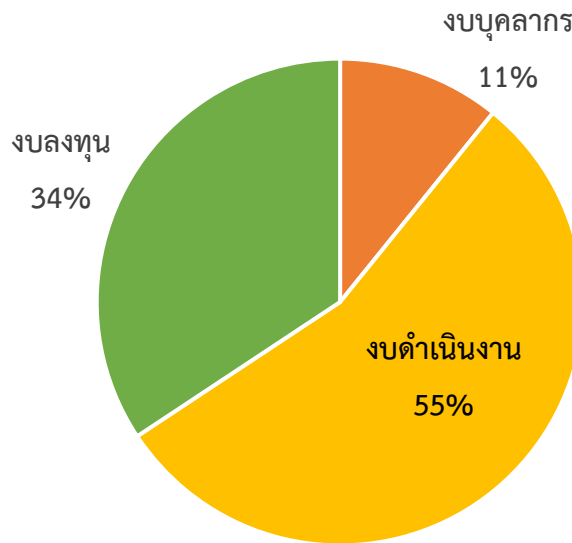
ส่วนที่ 2 งบประมาณ

การจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเลขาธิการกรม ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 88,366,102.89 บาท โดยแบ่งออกเป็น

งบรายจ่าย	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ
• งบบุคลากร	9,562,970.99	9,562,970.99	-	100
• งบดำเนินงาน	48,491,596.00	47,772,559.06	719,036.94	98.52
• งบลงทุน	30,311,535.90	30,290,326.10	21,209.80	99.93
รวมทั้งสิ้น	88,366,102.89	87,625,856.15	740,246.74	99.16

แผนภูมิสัดส่วนงบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณ



งบประมาณรายจ่าย และผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แบ่งตามผลผลิต

ประเภทงบประมาณ	รับการจัดสรร (บาท)	เบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ประสิทธิภาพการเบิกจ่าย งบประมาณตามนโยบาย กรมควบคุมโรค (ร้อยละ)
แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (ผลผลิตที่ 1 - 4)				
รวมทั้งสิ้น	112,120,647.02	111,953,469.83	167,177.19	99.85
งบดำเนินงาน	43,764,505.00	43,712,750.24	51,754.76	99.88
งบลงทุน	29,167,185.90	29,165,876.10	1,309.80	100
รวม	72,931,690.90	72,878,626.34	53,064.56	99.93



ประเภทงบประมาณ	รับการจัดสรร (บาท)	เบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ประสิทธิภาพการเบิกจ่าย งบประมาณตามนโยบาย กรมควบคุมโรค (ร้อยละ)
แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี (ผลผลิตที่ 5 - 9)				
งบดำเนินงาน	3,950,000.00	3,444,717.82	505,282.18	87.21
งบลงทุน	1,144,350.00	1,124,450.00	19,900.00	98.26
รวม	5,094,350.00	4,569,167.82	525,182.18	89.69
แผนงานบุคลากรภาครัฐด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (ผลผลิตที่ 13)				
งบบุคลากร	9,562,970.99	9,562,970.99	-	100
งบดำเนินงาน	777,091.00	615,091.00	162,000.00	79.15
รวม	10,340,061.99	10,178,061.99	162,000.00	98.43

งบประมาณรายจ่าย และผลการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน (โครงการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดย สำนักงานเลขาธิการกรมได้รับจัดสรร จำนวน 23,805,465 บาท มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	โครงการพัฒนาสถานที่ทำงานปลอดโรค ปลอดภัย ใจเป็นสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	610,060	570,793	39,267
2	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความลับของทางราชการ และเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค	20,640	8,740	11,900
3	โครงการย่อยที่ 3 โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านยานพาหนะและการบริหารจัดการที่ราชพัสดุของกรมควบคุมโรค	300,000	276,735	23,265
4	โครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขปศุสัตว์ กรมควบคุมโรค ประจำปี 2566	13,200	61,000	7,100
5	โครงการพัฒนาการจัดการข้อร้องเรียนและ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมควบคุมโรค	46,000	26,040	19,960
6	โครงการจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	200,000	199,980	20
7	โครงการพัฒนาองค์กรและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อสร้างสุขและก้าวไปสู่องค์กร 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	476,500	679,840	-203,340
8	โครงการพัฒนาการทำงานสู่การเป็นองค์กรแห่งความสุข ความผูกพัน และสุขภาวะองค์กรที่ดีของกรมควบคุมโรค ประจำปี 2566	4,525,407	3,994,001	531,406



ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	คงเหลือ
9	โครงการบริหารทรัพยากรของสำนักงานเลขาธิการกรม กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	18,650,650	18,620,454.61	30,195.39
	- ดูแลสำนักงานเลขาธิการกรม	394,400	369,556	24,843
	- ดูแลส่วนกลางกรม	18,256,250	18,250,898.01	5,351.99
10	โครงการบริหารทรัพยากรสำหรับผู้บริหาร กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	3,950,000	3,444,717.82	505,282.18
	รวมทั้งสิ้น	23,805,465	23,711,112.42	94,352.58

ส่วนที่ 3

ผลการปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ 3 ผลการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเลขาธิการกรม ได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และมีการประเมินผลตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 12 เดือน ซึ่งประกอบด้วย 3 องค์ประกอบ 5 ตัวชี้วัด ผลจากการประเมินตนเอง (Self Assessment) ได้คะแนนถ่วงน้ำหนักเท่ากับ 4.5080 โดยจำแนกเป็นรายองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 Functional Base น้ำหนักร้อยละ 60 เป็นตัวชี้วัดการบรรลุความสำเร็จของระบบป้องกันควบคุมโรคให้ได้มาตรฐาน ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อย จำนวน 3 ตัวชี้วัด ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายทั้ง 3 ตัวชี้วัด ผลการประเมินจากผู้ประเมินได้ 4.2500 ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักเท่ากับ 2.5500

องค์ประกอบที่ 4 Innovation Base น้ำหนักร้อยละ 20 ประกอบด้วยตัวชี้วัด 1 ตัว ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผลการประเมินจากผู้ประเมินได้ 5.0000 ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักเท่ากับ 1.0000

องค์ประกอบที่ 5 Potential Base น้ำหนักร้อยละ 20 ประกอบด้วยตัวชี้วัด 1 ตัว ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผลการประเมินจากผู้ประเมินได้ 4.7900 ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักเท่ากับ 0.9580

ปัจจัยสนับสนุนในการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารหน่วยงานให้การสนับสนุนในทุกๆด้าน
2. แนวทาง/ระบบการถ่ายทอดตัวชี้วัดลงถึงระดับบุคคลอย่างชัดเจน
3. ใช้กลไกการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖)

ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	น้ำ หนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน			
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่า คะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	
องค์ประกอบที่ 1 Functional Base (น้ำหนักร้อยละ 60)										4.2500	2.5500
1.1.1_2	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน วิจัยจากงานประจำ (Routine to Research: R2R)	ระดับ	20	≥70	75	80	85	≤90	ร้อยละ 85	4.0000	0.8000
1.1.2	ระดับความสำเร็จของ หน่วยงานในการ ดำเนินการสร้างความ รอบรู้สุขภาพด้านการ ป้องกันควบคุมโรค และภัยสุขภาพ	ระดับ	20	1	2.5	3.5	4	5	ขั้นตอน ที่ 5	5.0000	1.0000
1.2	งานภารกิจหลักหน่วยงาน										
1.2.1	ระดับความสำเร็จของ การจัดการสิ่งแวดล้อม ภายในกรมควบคุมโรค	ระดับ	20	1	2	3	4	5	ขั้นตอน ที่ 5	3.7500	0.7500
องค์ประกอบที่ 2 Agenda Base											
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
องค์ประกอบที่ 3 Area Base											
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
องค์ประกอบที่ 4 Innovation Base (น้ำหนักร้อยละ 20)										5.0000	1.0000
4.1	ระดับความสำเร็จของ หน่วยงานที่ดำเนินการ บริหารจัดการภาครัฐ เข้าสู่ระบบราชการ 4.0 ได้ตามเกณฑ์ที่ กรมควบคุมโรค กำหนดกำหนด	ระดับ	20	1.5	3	3.0	3.5	5	ขั้นตอน ที่ 5	5.0000	1.0000



ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน			
			1	2	3	4	5	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
องค์ประกอบที่ 5 Potential Base (น้ำหนักร้อยละ 20)							5.0000	1.0000			
5.1	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	ระดับ	20	0.5	1	2	3	5	ขั้นตอนที่ 5	4.7900	0.9580
น้ำหนักรวม			100						ค่าคะแนนเฉลี่ยที่ได้	4.5080	

$$\begin{aligned}
 \text{สูตรการคิดคะแนนร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก} &= \sum \text{ของคะแนนถ่วงน้ำหนัก} * 100/5 \\
 &= 4.5080 * 100/5 \\
 &= 90.16
 \end{aligned}$$

ผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ และภารกิจต่างๆที่สำคัญ

1.โครงการพัฒนาสถานที่ทำงานปลอดโรค ปลอดภัย ใจเป็นสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อม ความปลอดภัย ภายในกรมควบคุมโรค มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัย ในการทำงานและเกิดบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข และเพื่อให้ผ่านการรับรอง มาตรฐานตามเกณฑ์ การประเมินสำนักงานปลอดโรค ปลอดภัย ใจเป็นสุข

2. เพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพกาย สุขภาพใจที่ดี ปลอดภัย และมีความสุขในการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายในการดำเนินงานปี 2566 กำหนดให้ร้อยละ 80 ของหน่วยงานกรมควบคุมโรค ดำเนินการตามเกณฑ์และผ่านเกณฑ์ทุกหมวด ระดับชมเชย (50 – 69%) ซึ่งผลการดำเนินงานอยู่ที่ ร้อยละ 86.67 โดยมีผลการตรวจประเมินสำนักงานปลอดโรค ปลอดภัย ใจเป็นสุข แยกตามระดับหน่วยงาน (26 หน่วยงาน) ดังนี้

- หน่วยงานระดับ S จำนวน 10 หน่วยงาน

ลำดับที่	หน่วยงานระดับ S	ระดับ
1	กลุ่มตรวจสอบภายใน	ดีเด่น
2	สำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศ	ดีมาก
3	สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ดีมาก
4	กองนวัตกรรมและวิจัย	ดี
5	สำนักงานบริหารโครงการกองทุนโลก	ดี
6	กองป้องกันการบาดเจ็บ	ดี
7	กลุ่มงานจริยธรรม	ดี
8	กองดิจิทัลเพื่อการควบคุมโรค	ชมเชย
9	สำนักงานฯ โครงการพระราชดำริ	ชมเชย
10	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ชมเชย

- หน่วยงานระดับ M จำนวน 7 หน่วยงาน

ลำดับที่	หน่วยงานระดับ M	ระดับ
1	สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องตี้มแอลกอฮอล์	ดีเด่น
2	สำนักงานเลขานุการกรม	ดีมาก
3	สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	ดีมาก
4	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	ดี
5	กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน	ดี
6	กองบริหารการคลัง	ดี
7	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ชมเชย

- หน่วยงานระดับ L จำนวน 9 หน่วยงาน

ลำดับที่	หน่วยงานระดับ L	ระดับ
1	กองโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม	ดีเด่น
2	กองโรคไม่ติดต่อ	ดีเด่น
3	สถาบันราชประชาสมาสัย (ส่วนนนทบุรี)	ดี
4	กองระบาดวิทยา	ดี
5	กองโรคติดต่อทั่วไป	ดี
6	กองวัณโรค	ดี
7	สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง	ชมเชย
8	กองโรคติดต่อทางน้ำและแมลง	ชมเชย
9	กองโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	ชมเชย

- ไม่ผ่านการประเมิน จำนวน 4 หน่วยงาน เนื่องจากไม่ประสงค์เข้ารับการตรวจประเมิน

ภาพประกอบการดำเนินงาน

- กิจกรรมรดน้ำขอพรเนื่องในวันสงกรานต์



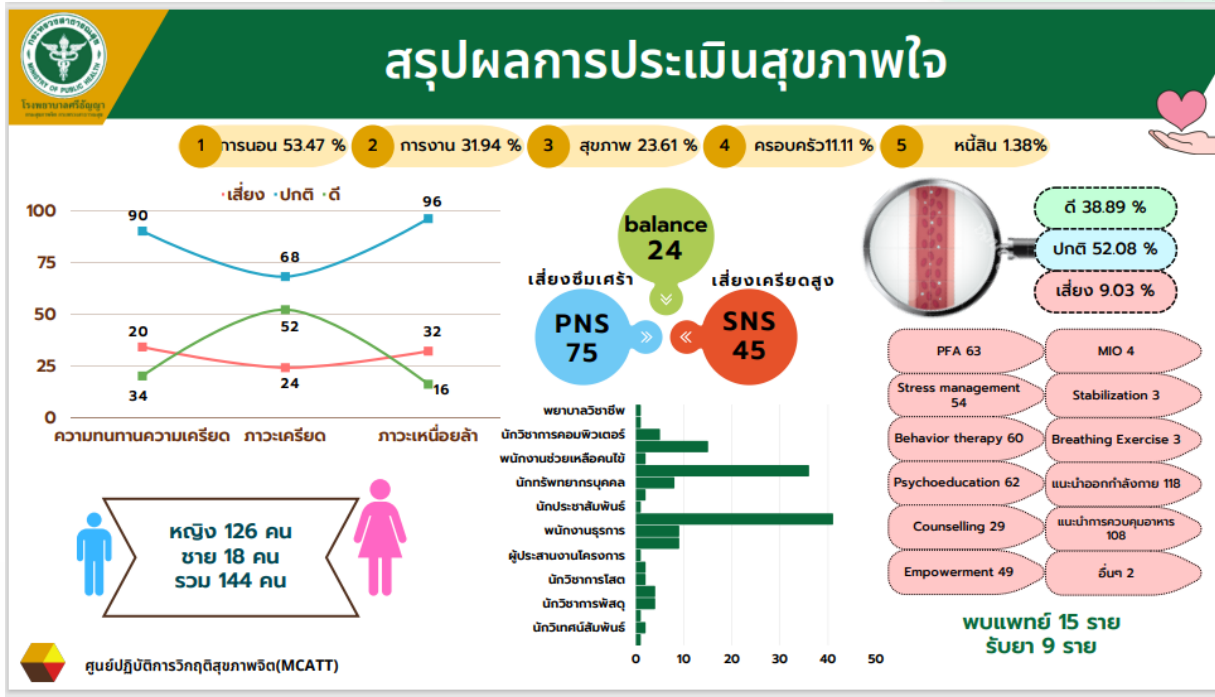


- การออกหน่วยให้บริการด้านการส่งเสริมสุขภาพจิต แก่บุคลากรกรมควบคุมโรค



โรงพยาบาลศรีธัญญา
ออกหน่วยให้บริการ ✓
ด้านการส่งเสริมสุขภาพจิต
ด้วยเครื่อง **BIOFEEDBACK**
แก่บุคลากรกรมควบคุมโรค
โดย **ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง**
เชิญชวนเข้ารับบริการ ในวันที่
12, 14 มิถุนายน 2566
เวลา 08.30 - 16.30น.
โปรดนำบัตรประชาชนเพื่อใช้สกรีนเข้ารับการ
ณ ห้องประชุมอาคาร 10 ชั้น 7
กรมควบคุมโรค
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม : 0 2590 3281





- กิจกรรมทีมที่ปรึกษาเยี่ยมเสริมพลังหน่วยงาน เพื่อให้คำปรึกษา คำแนะนำและข้อเสนอแนะ



- กิจกรรมลงพื้นที่ที่ตรวจประเมินหน่วยงาน 26 หน่วยงาน



- กิจกรรมฟุตบอลไกลหนุ





- กิจกรรมออกกำลังกาย แอโรบิก



ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

1. กำหนดการตรวจประเมินล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด เดิมกำหนดไว้เดือนสิงหาคม เป็น กันยายน ซึ่งเป็นเดือนที่ผู้ตรวจประเมิน และหน่วยงานที่รับตรวจติดภารกิจ ทำให้การบริหารจัดการไม่เป็นไปตามแผน
2. บางหน่วยงานมีการปรับปรุงสำนักงาน ทำให้ไม่พร้อม ในการตรวจประเมิน
3. ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานต่างๆ มีความกังวล เนื่องจากเป็นปีแรก และเกณฑ์การประเมิน มีรายละเอียดในแต่ละข้อที่ต้องใช้ผู้มีความรู้เฉพาะด้าน เช่น การให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจิต การวิเคราะห์ ข้อมูลสุขภาพ เป็นต้น

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

1. วางแผนและเริ่มดำเนินการตามแผนให้รวดเร็วตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ
2. ให้หน่วยงานดำเนินการในส่วนที่สามารถดำเนินการได้ ตามเกณฑ์โดยไม่ต้องคำนึงถึงข้อจำกัดด้าน สถานที่ เช่น การปรับปรุงสำนักงาน การใช้พื้นที่อาคารสำนักงานของหน่วยงานอื่น
3. ทบทวน ปรับปรุงเกณฑ์ให้มีความเหมาะสมตามบริบทของหน่วยงาน และให้ความรู้แก่ผู้รับผิดชอบหลัก พร้อมทั้งกำหนดทีมที่ปรึกษาเฉพาะหน่วยงานเพื่อให้ข้อเสนอแนะ

ปัจจัยความสำเร็จ

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนการขับเคลื่อนสำนักงานปลอดโรค ปลอดภัย ใจเป็นสุข เป็นอย่างดี
2. มีการประกาศนโยบายที่ครอบคลุมทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ ปลอดโรค ปลอดภัย ใจเป็นสุข และกำหนดคณะทำงานฯ ที่มาจากทุกส่วนงานเพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน
3. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ มีความมุ่งมั่นและตั้งใจในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

2. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันปัญหาสุขภาพของบุคลากรกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม และลดปัจจัยเสี่ยงต่อการเกิดโรคในองค์กร

2.2 เพื่อให้บุคลากรกรมควบคุมโรค มีความรู้ ความเข้าใจ มีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และสามารถนำไปถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อบุคลากรในองค์กรให้มีสุขภาพกายและใจเป็นสุข

ผลการดำเนินงาน

ตามที่กรมควบคุมโรคให้ความสำคัญกับการดำเนินงานสำนักงานปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุข และได้กำหนดให้หน่วยงานภายในกรมควบคุมโรคดำเนินการตามเกณฑ์สำนักงานปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุข โดยเฉพาะเกณฑ์การส่งเสริมสุขภาพ และป้องกันการเกิดโรค ซึ่งเป็นเกณฑ์ที่สำคัญและมีผลกระทบต่อการทำงานในปัจจุบัน เนื่องจากในปัจจุบันโรคที่เกิดจากวิถีชีวิตที่ไม่เหมาะสม หรือที่เรียกว่า โรคไม่ติดต่อเรื้อรัง เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง โรคหัวใจและหลอดเลือด โรคหลอดเลือดสมอง เป็นสาเหตุการเสียชีวิตของคนสูงชันในแต่ละปี และข้อมูลจากองค์การอนามัยโลก (WHO) ระบุว่า ตลอดช่วงเวลา 10 ปีที่ผ่านมา กลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรังเป็นสาเหตุการตายอันดับหนึ่งของคนไทย และคาดว่าจะมีแนวโน้มที่จะเพิ่มมากขึ้น โรคไม่ติดต่อเรื้อรังหรือโรควิถีชีวิตมีสาเหตุมาจากการมีวิถีชีวิตที่มีพฤติกรรมสุขภาพไม่ถูกต้อง เช่น การรับประทานอาหารรสจัด เช่น หวานจัด เค็มจัด อาหารที่มีไขมันสูง อาหารปิ้งย่าง การดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ การสูบบุหรี่ การไม่ออกกำลังกาย การนอนดึก การมีความเครียดสูง ซึ่งคนที่มีพฤติกรรมการดำเนินชีวิตดังกล่าวมักมีความเสี่ยงที่จะเป็นโรคไม่ติดต่อเรื้อรังได้มากกว่าคนอื่น ๆ ส่งผลให้อุบัติการณ์การเกิดปัญหาสุขภาพ โรคเรื้อรังต่าง ๆ และภาวะอ้วนลงพุงที่ยังคงสูงขึ้นเรื่อย ๆ เป็นภัยเงียบที่มีอิทธิพลต่อการเสียชีวิตของประชาชนมากขึ้น

ดังนั้นเพื่อรับมือกับโรคไม่ติดต่อและปัจจัยเสี่ยงต่างๆ จึงต้องมีการส่งเสริมสุขภาพและการมีพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม ขับเคลื่อนการส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพด้านอาหารและโภชนาการ (Diet) และการเคลื่อนไหวร่างกายหรือการใช้ร่างกาย (Physical Activity) และการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมสุขภาพ ลดพฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดภาวะอ้วนและลดภาระโรคที่มากับโรคอ้วน ส่งผลต่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งในปัจจุบันและอนาคต

สำนักงานเลขาธิการกรม ตระหนักถึงความสำคัญและเห็นควรให้มีกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรกรมควบคุมโรคมีสุขภาพดี ปลอดโรค ปลอดภัยในการทำงานและภายใจเป็นสุข จึงจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันปัญหาสุขภาพของบุคลากรกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 10 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคาร 10 กรมควบคุมโรค

ผลผลิตของโครงการ : บุคลากรกรมควบคุมโรคมีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันปัญหาสุขภาพ ร้อยละ 80 ดำเนินการได้ 84.8 ของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ

ตัวชี้วัดของโครงการ : จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันปัญหาสุขภาพของบุคลากรกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 300 คน

งบประมาณโครงการ: 100,000 บาท

กิจกรรมการดำเนินงานในโครงการ มีดังนี้

1. บรรยาย “เรื่องอาหารจานสุขภาพสำหรับคนวัยทำงานเพื่อการป้องกันปัญหาสุขภาพ” โดย นางสาวบังเอิญ ทองมอญ นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ สำนักโภชนาการ กรมอนามัย

2. บรรยาย “เรื่องโรคที่เกิดจากการใช้ชีวิตประจำวัน พฤติกรรมเสี่ยงต่อสุขภาพ” โดย ดร.อัมภัส วิเศษโมรา กองโรคติดต่อทั่วไป

3. บรรยาย “เรื่องโรคไวรัสตับอักเสบบี ภัยเงียบที่มีภูมิกะลวย” โดย นางสาววันทนี ดิษฐปาน กองโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์

ภาพประกอบการดำเนินงาน





ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

-

ปัจจัยความสำเร็จ

- การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด

- วิทยากรบรรยาย ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรกรมควบคุมโรคได้ดีเยี่ยม ส่งผลให้

บุคลากรกรมควบคุมโรคมีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันปัญหาสุขภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถถ่ายทอดความรู้ด้านส่งเสริมสุขภาพที่เป็นประโยชน์ต่อคนในครอบครัวให้มีสุขภาพกายที่ดีและใจเป็นสุขต่อไป

3. กิจกรรมครบรอบวันคล้ายวันสถาปนากรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วัตถุประสงค์

1. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับทราบบทบาท ภารกิจในการป้องกันควบคุมโรค จากอดีตจนถึงปัจจุบัน และความท้าทายในอนาคต
2. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ และความเป็นสิริมงคลแก่บุคลากรกรมควบคุมโรค

ผลการดำเนินงาน

กรมควบคุมโรคได้กำหนดวันสถาปนากรมฯ ในวันที่ 19 กันยายน 2517 โดยวันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2517 ได้มีประกาศกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2517 โดยมีการแยกกรมการแพทย์และกรมอนามัยออกจากกัน รวมหน่วยงานที่มีภารกิจด้านการควบคุมโรคติดต่อเข้าด้วยกัน จัดตั้งขึ้นเป็นส่วนราชการให้ชื่อว่า “กรมควบคุมโรคติดต่อ” ประกอบด้วยหน่วยงานระดับกอง 12 หน่วยงาน คือ (1) สำนักงานเลขานุการกรม (2) กองคลัง (3) กองการเจ้าหน้าที่ (4) กองกามโรค (5) กองวัณโรค (6) กองโรคเท้าช้าง (7) กองมาลาเรีย (8) กองโรคเรื้อน (9) กองโรคติดต่อทั่วไป (10) โรงพยาบาลบาราตชนราตूर (11) โรงพยาบาลโรคทรวงอก (12) โรงพยาบาลพระประแดง

ในวันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2566 กรมควบคุมโรคจะครบรอบวันสถาปนา 49 ปี ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชน เครือข่ายผู้รับผิดชอบงานเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคในทุกภาคส่วน ได้เห็นคุณค่าและผลความสำเร็จของการดำเนินงานตลอด 49 ปี ที่ผ่านมาของกรมควบคุมโรค รวมถึงการที่บุคลากรที่ปฏิบัติงานในปัจจุบันจะได้แสดงความกตัญญู รำลึกถึงคุณความดีของผู้ก่อตั้งกรมควบคุมโรค ผู้บริหารและบุคลากรในอดีตที่มีส่วนในการพัฒนางานเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคและภัยสุขภาพของประเทศไทย จึงได้จัดกิจกรรมครบรอบวันคล้ายวันสถาปนากรมควบคุมโรคขึ้น

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 19 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมชั้น 7 อาคาร 10 กรมควบคุมโรค

ผลผลิตของโครงการ : บุคลากรในสังกัดกรมควบคุมโรคเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 326 คน

ตัวชี้วัดของโครงการ : จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ดำเนินการได้ ร้อยละ 108

งบประมาณโครงการ: 200,000 บาท

กิจกรรมการดำเนินงานในโครงการ มีดังนี้

1. พิธีสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ 4 จุด ได้แก่ ห้องพระกรมควบคุมโรค ศาลพระพรหม เจ้าที่กลางแจ้งหน้าอาคาร 1 และศาลเจ้าที่หน้าอาคาร 10 - 11
2. พิธีเจริญพระพุทธมนต์
3. จัดบูธวิชาการของหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค ได้แก่ กองนวัตกรรมและวิจัย กองป้องกันการบาดเจ็บ กองโรคไม่ติดต่อ กองโรคติดต่อทั่วไป กองโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องสำอางค์

ภาพประกอบการดำเนินงาน

จุดที่ 1 ห้องพระกรมควบคุมโรค



จุดที่ 2 ศาลพระพรหม



จุดที่ 3 เจ้าที่กลางแจ้งหน้าอาคาร 1



จุดที่ 4 ศาลเจ้าที่หน้าอาคาร 10 - 11



พิธีเจริญพระพุทธมนต์



จัดบูธวิชาการของหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค ได้แก่ กองนวัตกรรมและวิจัย กองป้องกัน การบาดเจ็บ กองโรคไม่ติดต่อ กองโรคติดต่อทั่วไป กองโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และสำนักงาน คณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์



ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

ปัจจัยความสำเร็จ

- การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด
- การสื่อสารประชาสัมพันธ์ทั่วถึง ส่งผลให้มีผู้เข้าร่วมเป็นไปตามเป้าหมาย

4. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความลับของทางราชการ และเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของกรมควบคุมโรค มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544
2. เพื่อให้ผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของกรมควบคุมโรค มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) ได้อย่างถูกต้อง ตามระเบียบและแนวทางที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

1. ได้จัดทำคำสั่งกรมควบคุมโรค ที่ 1655/2565 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2565 แต่งตั้งนายทะเบียนและผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ
2. ได้จัดทำคำสั่งสำนักงานเลขาธิการกรม ที่ 34/2565 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความลับของทางราชการ และเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค
3. ได้จัดประชุมคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความลับของทางราชการ และเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2565 เพื่อร่วมออกแบบ คัดเลือกเนื้อหาจัดทำแนวทางให้ความรู้ ด้านการรักษาความลับของทางราชการตามระเบียบที่กำหนด และแนวทางการจัดทำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการกรม ที่ สธ 0401.1/ว 634 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565
4. ได้ส่งรายงานการประชุมคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความลับของทางราชการ และเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2565 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับรองรายงานการประชุม ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการกรม ที่ สธ 0401.1/ว 654 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2565
5. ได้ผลิตสื่อให้ความรู้การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) โดยการศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค เพื่อดำเนินการผลิตสื่อให้ความรู้การวางแผนและกำหนดแนวทางการผลิตสื่อ การเตรียมผลิตสื่อวีดิทัศน์ตามแผนที่กำหนด การผลิตสื่อให้ความรู้แนวทางการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค การถ่ายทำวีดิทัศน์ระบบพร้อมอัดวีดิโอ การจัดลำดับภาพและเสียง การตรวจสอบความถูกต้อง และการทดสอบระบบของคณะทำงาน
6. ได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงาน การรักษาความลับ การรักษาความปลอดภัยของทางราชการ กรมควบคุมโรค และการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ และผู้จัดทำข้อมูลข่าวสารลับ มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน สามารถใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกันตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการกรม ที่ สธ 0401.1/ว 674 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2565

7. ได้แจ้งให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค เริ่มใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค ได้ตั้งแต่วันที่ 3 มกราคม 2566 เป็นต้นไป โดยให้ผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับทุกหน่วยงาน ดำเนินการขอรหัสใช้งาน ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ด่วนที่สุด ที่ สธ 0401.1/ว 711 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2565

8. ได้ส่งรายงานการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงาน การรักษาความลับ การรักษาความปลอดภัยของทางราชการ กรมควบคุมโรค และการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกหน่วยงานรับรองรายงานการประชุม และถือปฏิบัติตามแนวทางตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ที่ สธ 0401.1/ว 17 ลงวันที่ 11 มกราคม 2566

9. ได้ส่งคำแนะนำการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จัดทำโดย คณะอนุกรรมการปรับปรุงแก้ไขระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 เพื่อให้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ ผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ และผู้จัดทำข้อมูลข่าวสารลับ สามารถนำไปปฏิบัติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ โดยทุกหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดคำแนะนำ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานเลขานุการกรม <https://ddc.moph.go.th/os/> หัวข้อ เอกสารดาวน์โหลดเลือกแนวทางการปฏิบัติ และการรักษาความลับ และการรักษาความปลอดภัยของทางราชการกรมควบคุมโรค ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ที่ สธ 0401.1/ว 117 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

10. ได้จัดประชุมติดตามปัญหาและอุปสรรคงานสารบรรณ และการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ปัญหาการปฏิบัติงานตามแนวทางการรักษาความลับของทางราชการ และการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้กับ ผู้ปฏิบัติงานสารบรรณ เลขานุการผู้บริหาร ผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ ผู้จัดทำข้อมูลข่าวสารลับ ผู้ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และผู้ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) ผ่านระบบ <https://ddc-th.webex.com> เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2566 เวลา 09.30-13.30 น. ณ ห้องประชุมอายุรภิจโกศล ชั้น 2 อาคาร 1 กรมควบคุมโรค

11. ได้แจ้งให้ 7 หน่วยงาน ที่ยังไม่มีรหัสเข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค โดยผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของ 7 หน่วยงาน ได้ดำเนินการขอรหัสแล้วเสร็จ ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ที่ สธ 0401.1/ว 365 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2566

12. ได้ส่งสรุปรายงานการประชุมติดตามปัญหาและอุปสรรคงานสารบรรณ และการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ปัญหาการปฏิบัติงานตามแนวทางการรักษาความลับของทางราชการ และการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกหน่วยงานรับรองรายงานการประชุม และถือปฏิบัติตามแนวทาง ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ด่วนที่สุด ที่ สธ 0401.1/ว 400 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2566

ภาพประกอบการดำเนินงาน



ติดตามปัญหาและอุปสรรคงานสารสนเทศ การใช้ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ปัญหาการปฏิบัติงานตามแนวทางการรักษาความลับของทางราชการ และการใช้ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค



วันที่ 29 มิถุนายน 2566 สำนักงานเลขาธิการกรม จัดประชุมติดตามปัญหาและอุปสรรคงานสารสนเทศ การใช้ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ปัญหาการปฏิบัติงานตามแนวทางการรักษาความลับของทางราชการ และการใช้ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค โดยมีเจ้าอาภรณ์สรณ์ ตานกุลแสน เลขาธิการกรม เป็นประธานการประชุม พร้อมด้วยผู้ปฏิบัติงานสารสนเทศ เลขาธิการผู้บริหาร ผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารสืบ ผู้จัดทำข้อมูลข่าวสารสืบ ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ และผู้ใช้ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) เข้าร่วมติดตามปัญหาและอุปสรรคงานสารสนเทศ พร้อมทั้งติดตามความก้าวหน้า โครงการพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการแบบศูนย์รวม สำหรับการพัฒนาสู่ DDC 4.0 ระยะที่ 3 ณ ห้องประชุมอายุรภิรักษ์โกศ ชั้น 2 อาคาร 1 กรมควบคุมโรค และผ่านระบบออนไลน์

ฉบับที่ 63/2566 วันที่ 29 มิถุนายน 2566



ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

1. ผู้จัดทำข้อมูลข่าวสารลับ ยังปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น บางหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ไม่ได้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เลขที่หนังสือ วันที่บนหน้าซองข้อมูลข่าวสารลับ และประทับตราชั้นความลับบนหน้าซองไม่ถูกต้อง เป็นต้น
2. ผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับบางหน่วยงาน มีระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) แต่ไม่ได้ใช้งานจริง เช่น ไม่ออกเลขลับส่งมาทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) ทำให้ผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของกรมควบคุมโรค ต้องลงรายละเอียดการรับข้อมูลข่าวสารลับลงในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า และไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน
3. บุคลากร/ผู้จัดทำข้อมูลข่าวสารลับของกลุ่มงานแต่ละหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค ไม่สามารถรับ - ส่งข้อมูลข่าวสารลับทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) ได้ ดังนั้น การติดตามข้อมูลข่าวสารลับจึงสามารถตรวจสอบได้เพียงระดับกอง สำนัก และหน่วยงานเทียบเท่ากองเท่านั้น

แนวทางแก้ไข /ข้อเสนอแนะ

1. เห็นควรมีการจัดประชุมชี้แจงแนวทางการรักษาความลับของทางราชการ และการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค โดยวิทยากรจากสำนักข่าวกรองแห่งชาติ เป็นผู้บรรยายให้ความรู้กับผู้ช่วยนายทะเบียนและผู้จัดทำข้อมูลข่าวสารลับของกรมควบคุมโรค ให้เป็นตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. เห็นควรมีการต่อยอดพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค ให้สามารถใช้งานได้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3. เห็นควรมีการจัดประชุมติดตามปัญหาและอุปสรรคงานสารบรรณ และการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ปัญหาการปฏิบัติงานตามแนวทางการรักษาความลับของทางราชการ และการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค เพื่อให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ปัจจัยความสำเร็จ

1. ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือ ถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม แนวทางการรักษาความลับของทางราชการของกรมควบคุมโรค และแนวทางการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค
2. ผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของแต่ละหน่วยงาน สามารถใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) ได้ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
3. ทุกหน่วยงานเข้าร่วมประชุมทบทวนแนวทางการปฏิบัติการรักษาความลับของทางราชการ และการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) กรมควบคุมโรค พร้อมทั้งแจ้งปัญหา อุปสรรค ให้ข้อเสนอแนะ และแนวทางการปรับปรุง เพื่อพัฒนางานและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) ให้ดียิ่งขึ้น
4. บริษัทผู้รับจ้างสามารถจัดทำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ลับ) ให้แล้วเสร็จ ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

5. โครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขป้โรค กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออธิบายขอบเขตการดูแลและให้บริการระบบสาธารณสุขป้โรค
2. เพื่อให้บุคลากรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระดมความคิดเห็น ในการจัดการระบบสาธารณสุขป้โรคของกรมควบคุมโรคให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. เพื่อชี้แจงขั้นตอนการใช้งานและวิธีการติดตามผลแจ้งซ่อมระบบสาธารณสุขป้โรค
4. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับพ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ผลการดำเนินงาน

- 1 ได้จัดประชุมทบทวนขั้นตอนจัดทำโครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขป้โรค กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565
2. ได้ส่งรายงานการประชุมคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขป้โรค กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรมที่ สธ 0401.1/21 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565
3. ได้จัดทำคำสั่งสำนักงานเลขานุการกรม ที่ 43/2565 สั่ง ณ วันที่ 19 ธันวาคม 2565 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขป้โรค กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
4. ได้จัดประชุมโครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขป้โรค กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2566 เพื่อให้การบริหารจัดการระบบสาธารณสุขป้โรค มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้บุคลากรกรมควบคุมโรคมีความเข้าใจและสามารถใช้งานระบบแจ้งซ่อมสาธารณสุขป้โรคได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้งเกิดความเข้าใจต่อ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระดมความคิดเห็น และนำความรู้ที่ได้ไปปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตามหนังสือที่ สธ 0401.1/ว 120 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566
5. ได้ส่งรายงานการประชุมโครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขป้โรค กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามหนังสือที่ สธ 0401.1/ว 209 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2566
6. ได้จัดประชุมติดตามปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขป้โรคกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 ตามหนังสือที่ สธ 0401.1/ว 359 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2566
7. ได้ส่งสรุปรายงานการประชุม ติดตามปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขป้โรค กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรมที่ สธ 0401.1/67 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

ผลการดำเนินงาน

จากผลการประเมินโครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขป้โรค กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566 แบ่งการประเมินผลเป็น 2 ด้าน ได้แก่ ด้านการประเมินความรู้และด้านการประเมินความพึงพอใจ

1. การประเมินความรู้ : การทำแบบทดสอบก่อนและหลังอบรม โดยใช้แบบทดสอบจำนวน 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน คะแนนเต็ม 10 คะแนน

ผลการประเมินแบบทดสอบโครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขปโภค กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ก่อนและหลังการเข้าประชุม จำนวน 55 คน ผลการประเมินแบบทดสอบผ่านเกณฑ์ร้อยละ 70% โดยแบบทดสอบก่อนเข้าประชุมมีผู้ผ่านเกณฑ์จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 34% และแบบทดสอบหลังเข้าประชุม มีผู้ผ่านเกณฑ์จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 87%



2. การประเมินความพึงพอใจ : มีผู้เข้าร่วมทำแบบประเมินความพึงพอใจ จำนวน 50 คน จากทั้งหมด 55 คน คิดเป็นร้อยละ 83.63 ระดับความพึงพอใจแบบประเมินความพึงพอใจ มีทั้งหมด 2 ด้าน ได้แก่

1. ด้านความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหัวข้อการบรรยายโครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขปโภค กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. ด้านความเหมาะสมอื่นๆ

แบ่งช่วงคะแนนเป็น

ช่วงคะแนน	ระดับ
1.00 - 1.50	น้อยที่สุด
1.51 - 2.50	น้อย
2.51 - 3.50	ปานกลาง
3.51 - 4.50	มาก
4.51 - 5.00	มากที่สุด

หัวข้อคำถามที่ใช้สำรวจ

หัวข้อ	ค่าเฉลี่ย	ค่าร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
1. ด้านความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหัวข้อการบรรยายโครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขปศุสัตว์ กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566			
1.1 หัวข้อการบรรยายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	4.4	88	มาก
1.2 วิทยากรนำเสนอเนื้อหาครบถ้วนและน่าสนใจ	4.4	88	มาก
1.3 สื่อประกอบการนำเสนอของวิทยากร	4.4	88	มาก
2. ด้านความเหมาะสมอื่นๆ			
2.1 ระยะเวลาที่ใช้มีความเหมาะสม	4.4	88	มาก
2.2 อาหารและเครื่องดื่มมีความเหมาะสม	4.1	82	มาก
2.3 ความพึงพอใจภาพรวมของการจัดกิจกรรมโครงการ	4.4	88	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.35	72.5	มาก

ภาพประกอบการดำเนินงาน



ข่าวประชาสัมพันธ์
สำนักงานเลขาธิการกรม ควบคุมโรค

โครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขปศุสัตว์กรมควบคุมโรค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 8 มีนาคม 2566 จำเริญศรีศรค์ ถานุศลแสน เลขาธิการกรม เป็นประธานการประชุมโครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขปศุสัตว์กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารจัดการระบบสาธารณสุขปศุสัตว์ มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้บุคลากรกรมควบคุมโรค มีความเข้าใจและสามารถใช้งานระบบแจ้งซ่อมสาธารณสุขปศุสัตว์ได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้งเกิดความเข้าใจต่อ พ.ร.บ.ควบคุมอาหาร พ.ศ.2522 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระดมความคิดเห็น และนำความรู้ที่ได้ไปปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ได้ชี้แจงขอบเขตการดูแลและการให้บริการระบบสาธารณสุขปศุสัตว์ พื้นที่อาคารกรมควบคุมโรค โดย นายอภิสิทธิ์ ซูสิค ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค และชี้แจงการใช้โปรแกรมการแจ้งซ่อมสาธารณสุขปศุสัตว์ โดย นายวรพงษ์ อางกมล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ณ ห้องประชุมประเมินจันทวัน ชั้น 1 อาคาร 1 กรมควบคุมโรค

ฉบับที่ 33/2566 วันที่ 09 มีนาคม 2566

สำนักงานเลขาธิการกรม ควบคุมโรค | กลุ่มประชาสัมพันธ์ | แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ 0 2590 3026

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ปัญหาด้านการประเมินผล ได้แก่ ปัญหาที่เกิดจากการประสานงานระหว่างผู้ประเมินและผู้ดำเนินงานโครงการในการทำแบบประเมินไม่ทั่วถึง ทำให้จำนวนผู้เข้าทำประเมินผลโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

การประสานงานระหว่างผู้ประเมินและผู้ดำเนินงานโครงการต้องสัมพันธ์กัน และจัดรูปแบบการประเมินผลให้เสร็จสิ้นก่อนการปิดประชุมโครงการฯ เพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่เพียงพอและเป็นประโยชน์ในการนำไปพัฒนาองค์กรต่อไป

ปัจจัยความสำเร็จ

1. หน่วยงานให้ความสำคัญในการเข้าร่วมโครงการและมีส่วนรวมในการการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินการระหว่างหน่วยงาน
2. ความร่วมมือของสมาชิกในทีมในการติดตามปัญหาและอุปสรรค ทบทวนความก้าวหน้าของโครงการอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วมประชุม มาแก้ไขปัญหาและปรับปรุงพัฒนางาน

6. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านยานพาหนะ และบริหารจัดการที่ราชพัสดุของกรมควบคุมโรค วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านยานพาหนะได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดการด้านยานพาหนะที่สามารถรองรับการบริหารงานในสถานการณ์ฉุกเฉินทางสาธารณสุขได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจด้านการจัดการที่ราชพัสดุ และสื่อสารแนวทางการบริหารจัดการที่ราชพัสดุเชิงธุรกิจของกรมควบคุมโรค

ผลการดำเนินงาน

ผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านยานพาหนะ และบริหารจัดการที่ราชพัสดุของกรมควบคุมโรค เมื่อวันที่ 29 – 30 พฤศจิกายน 2565 ณ โรงแรมบางแสน เฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 33 หน่วยงาน รวม 52 คน โดยผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจการจัดการด้านยานพาหนะ และการจัดการด้านการจัดการที่ราชพัสดุ เพิ่มขึ้นร้อยละ 80 พร้อมทั้งได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานร่วมกัน และสื่อสารแนวทางการบริหารจัดการที่ราชพัสดุเชิงธุรกิจของกรมควบคุมโรค

ภาพประกอบการดำเนินงาน



ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

1. การจัดโครงการเพื่อเป็นการร่วมประชุมชี้แจงให้หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคบริหารจัดการงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน อาจจะมีบางหน่วยงานที่มีการเปลี่ยนแปลงโยกย้ายบุคลากรที่ดูแลงานด้านยานพาหนะคนใหม่ซึ่งอาจจะยังไม่ทราบระเบียบและแนวทางการดำเนินงานด้านรถยนต์
2. การบริหารจัดการเกี่ยวกับรถพระราชทาน ซึ่งเป็นเรื่องใหม่สำหรับกรมควบคุมโรคและยังไม่ได้ข้อสรุปการปฏิบัติที่ชัดเจน
3. การเตรียมข้อมูล หรือเอกสารเกี่ยวกับการจัดการที่ราชพัสดุ เพื่อประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน
4. หน่วยงานในพื้นที่ห่างไกลบางหน่วยงาน ไม่ได้เข้าร่วมโครงการฯ ทำให้ต้องประสานข้อมูล การประชุมในภายหลัง

แนวทางแก้ไข

1. การจัดโครงการงานยานพาหนะจะนำกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานยานพาหนะที่ถูกต้องไปแจ้งให้ทราบและให้คำปรึกษาเมื่อหน่วยงานเกิดข้อสงสัยและปัญหาการบริหารจัดการด้านยานพาหนะ
2. งานยานพาหนะได้หารือแนวทางและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับรถพระราชทานโดยมีหน่วยงานหลักที่ดูแลคือสถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมืองและกองโรคติดต่อทั่วไป ซึ่งปัจจุบันกองโรคติดต่อทั่วไปรับเป็นผู้ประสานงาน และดูแลเรื่องรถพระราชทานโดยตรงและอยู่ระหว่างประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำคู่มือ ซึ่งอาจต้องศึกษากฎระเบียบ เพื่ออ้างอิงอาจจะต้องใช้ระยะเวลาในการตีความและศึกษาข้อเท็จจริง
3. จัดประชุมทางไกล video conference และเน้นย้ำให้ผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงานเข้าร่วมโครงการฯ

ปัจจัยความสำเร็จ

การจัดพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านยานพาหนะ และบริหารจัดการที่ราชพัสดุของกรมควบคุมโรค เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารจัดการงานยานพาหนะและบริหารจัดการที่ราชพัสดุของกรมควบคุมโรค ร่วมรับฟังปัญหาอุปสรรคการทำงาน เพื่อให้การทำงาน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งมีหลายหน่วยงานที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบอาจจะยังไม่ทราบระเบียบการบริหารจัดการรถยนต์และแนวทางการบริหารจัดการที่ราชพัสดุเชิงธุรกิจของกรมควบคุมโรครวมทั้งเป็นการเพิ่มพูนทักษะให้ผู้รับผิดชอบงานได้รับความรู้ในการปฏิบัติงานทั้งภารกิจหลักภารกิจฉุกเฉิน พร้อมสนับสนุนภารกิจของกรมควบคุมโรคทุกสถานการณ์

7. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อป้องกันและระงับอัคคีภัย กรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ 2566 หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2542 และวันที่ 7 พฤศจิกายน 2543 เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ กำหนดแผนหรือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุและอัคคีภัยของหน่วยงาน โดยจัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ เพื่อป้องกันอัคคีภัยและระงับอัคคีภัยให้เป็นไปตามแผน พร้อมทั้งให้มีการตรวจสอบระบบอุปกรณ์ต่างๆ ในการป้องกันอุบัติเหตุและอัคคีภัยให้ใช้งานได้ตลอดเวลา

กรมควบคุมโรค มีนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยของสำนักงาน โดยให้จัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัย และจัดทำแนวทางการอพยพเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินที่อาจทำให้การปฏิบัติราชการต้องหยุดชะงัก และดำเนินการซ้อมแผนอย่างสม่ำเสมอ

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี และนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมควบคุมโรค รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับเจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานที่มีสำนักงานอยู่ในบริเวณกรม ให้มีความรู้และความพร้อมในการป้องกันอัคคีภัยรูปแบบต่างๆ และสามารถปฏิบัติตนได้เมื่อเกิดเหตุ ทั้งช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นที่อยู่ใกล้เคียงได้ โดยการฝึกอบรมครั้งนี้ครอบคลุมไปถึงการซ้อมปฏิบัติการอพยพหนีไฟในสถานการณ์จำลองร่วมกับการเรียนรู้ทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดทักษะในการป้องกันและระงับอัคคีภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมได้รับความรู้ ในการเผชิญเหตุ การใช้เครื่องมือดับเพลิง เพื่อการป้องกันและระงับอัคคีภัยขั้นต้นได้
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟตามแผนที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

การบรรยายภาควิชาการโดย นายวีระเดช เกษบุญมี ตำแหน่ง หัวหน้างานฝึกอบรม ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลนครนนทบุรี โดยมีหัวข้อการบรรยาย ดังต่อไปนี้

1. ทฤษฎีการเกิดเพลิง

การเผาไหม้หรือการสันดาป เป็นปฏิกิริยาการคายความร้อนซึ่งเป็นสภาวะที่เกิดจากเชื้อเพลิงไม่ว่าจะเป็นของแข็ง ของเหลว ก๊าซ เมื่อเผาไหม้แล้วก่อให้เกิดพลังงาน มีองค์ประกอบหรือปัจจัยอยู่ 4 อย่าง

1. เชื้อเพลิง Fuel 2. ออกซิเจน Oxygen 3. ความร้อน Heat 4. ปฏิกิริยาลูกโซ่ Chemical chain Reaction ซึ่งองค์ประกอบทั้งหมดต้องมีอัตราส่วนที่พอเหมาะ ถึงจะเกิดเพลิงไหม้

สาเหตุหลักที่ทำให้เกิดเพลิงไหม้ ได้แก่ ความประมาท อุบัติเหตุ เจตนา (วางเพลิง) และอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด

2. การแบ่งประเภทของเพลิงและวิธีการดับเพลิงประเภทต่างๆ

2.1 ไฟประเภท A

- มีสัญลักษณ์เป็นรูปตัว A สีขาวหรือสีดำ อยู่ในสามเหลี่ยมสีเขียว
- ไฟประเภท A คือไฟที่เกิดจากการลุกไหม้ของวัสดุที่เป็นเชื้อเพลิงทั่วไป เช่น กระดาษ ไม้ ผ้า ขยะแห้ง พลาสติกบางชนิด ฟาง ปอ ด้าย นุ่น เป็นต้น
- วิธีการดับไฟประเภท A คือการลดความร้อนโดยการใช้น้ำ

2.2 ไฟประเภท B

- มีสัญลักษณ์เป็นรูปตัว B สีขาวหรือสีดำ อยู่ในสี่เหลี่ยมสีแดง
- ไฟประเภท B คือไฟที่เกิดจากการลุกไหม้ของเหลวและก๊าซ เช่น น้ำมันทุกชนิด แอลกอฮอล์ ทินเนอร์ ยางมะตอย จารบี ก๊าซติดไฟ เป็นต้น
- วิธีการดับไฟ ประเภท B ที่ดีที่สุดคือ กำจัดออกซิเจน โดยการใช้ผงเคมีแห้ง โฟม

2.3 ไฟประเภท C

- มีสัญลักษณ์เป็นรูปตัว C สีขาวหรือสีดำ อยู่ในวงกลมสีฟ้า
- ไฟประเภท C คือไฟที่เกิดจากการลุกไหม้ของวัสดุทางด้านไฟฟ้า เช่น สายไฟ สวิตช์ และอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด
- วิธีการดับไฟ ประเภท C ที่ดีที่สุดคือ ตัดกระแสไฟฟ้า และใช้ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ หรือน้ำยาเหลวระเหยที่ไม่มีสาร CFC

2.4 ไฟประเภท D

- มีสัญลักษณ์เป็นรูปตัว D สีขาวหรือสีดำ อยู่ในดาว 5 แฉก สีเหลือง
- ไฟประเภท D ไฟที่เกิดจากการลุกไหม้ของโลหะบางชนิดที่สามารถติดไฟได้ เช่น วัตถุระเบิด ปุ๋ยยูเรีย (แอมโมเนียไนเตรด) โซเดียม โปแตสเซียมไททาเนียม ผงแมกนีเซียม เป็นต้น โลหะพวกนี้ ปกติจะติดไฟยาก แต่เมื่อติดไฟแล้วจะกำเริบ ก๊าซออกซิเจน ออกมาทำให้ดับได้ยาก โลหะบางชนิดเมื่อติดไฟแล้วอาจทำปฏิกิริยากับน้ำและสารเคมีที่ใช้ดับไฟ ถึงขั้นระเบิดได้ต้องระวัง
- วิธีดับไฟประเภท D ที่ดีที่สุดคือ ทำให้อับอากาศ หรือใช้สารเคมีเฉพาะ (ห้ามใช้น้ำเด็ดขาด) ซึ่งต้องศึกษาหาข้อมูลของสารเคมีหรือโลหะนั้น

2.5 ไฟประเภท K

- มีสัญลักษณ์เป็นรูปตัว K สีขาว อยู่ในรูปแปดเหลี่ยมสีดำ
- ไฟประเภท K คือไฟที่เกิดจากน้ำมันที่ติดไฟยาก เช่น น้ำมันทำอาหาร น้ำมันพืช ไขมันสัตว์ติดไฟ
- วิธีดับไฟประเภท K ที่ดีที่สุดคือ การกำจัดออกซิเจน การทำให้อับอากาศ ซึ่งจะมีถังดับเพลิงชนิดพิเศษที่สามารถดับไฟชนิดนี้โดยเฉพาะ

3. จิตวิทยาเมื่อเกิดอัคคีภัย

เมื่อเกิดอัคคีภัยรุนแรง หลายคนที่อยู่ในเหตุการณ์จะไม่สามารถควบคุมสติ หรือไม่สามารถยับยั้งเหตุให้ทุเลาลงได้ โดยเฉพาะเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ในตึกสูง หรืออาคารขนาดใหญ่ ผู้คนที่ติดอยู่ด้านในมักได้รับอันตรายจากการสูดดมควันไฟ ทำให้หมดสติอยู่ภายใน หรือไม่สามารถหนีออกมาได้ เนื่องจากไม่รู้เส้นทางหนีไฟของตึกนั้น

4. วิธีการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง

เมื่อต้องสูดกับไฟให้ใช้หลัก “ดึง ปลด กด สาย”

- วางถังดับเพลิงที่พื้น ดึงสลักนิรภัยออก
- ปลดสายฉีด เล็งไปที่ต้นเพลิง
- กดไกเพื่อให้น้ำยาดับเพลิง พุ่งออกมาจากหัวฉีด
- สายหัวฉีดให้น้ำยาพุ่งออกไปได้ทั่วๆ ฐานของไฟ

5. แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

5.1 จัดสถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยทั้งภายในและภายนอก เช่น การขจัดสิ่ง
รกรุงรังให้หมดไป

5.2 เก็บรักษาสิ่งของที่อาจจะเป็นเชื้อเพลิง เช่น เสื้อผ้าเก่า เอกสาร หนังสือพิมพ์
นิตยสาร

5.3 ตรวจสอบซ่อมบำรุงอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น สายไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า ให้อยู่ในสภาพ
สมบูรณ์พร้อมใช้งาน ไม่ชำรุดเสียหาย

5.4 อย่าเสียบเต้ารับจนเต็มเพราะอาจทำให้กระแสไฟฟ้าเกินกำหนดจนเกิดไฟฟ้า
ลัดวงจรได้

5.5 ปิดสวิตช์ ดึงปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังใช้งาน

5.6 ไม่จุดธูป เทียน โดยที่ไม่มีคนอยู่ดูแลรับผิดชอบ

5.7 เครื่องใช้ไฟฟ้าบางชนิด เช่น โทรทัศน์ ตู้เย็น ควรวางเว้นระยะจากผนัง เพื่อระบายความ
ร้อน

5.8 ควรมีถังดับเพลิงที่ได้มาตรฐานในจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของสำนักงาน พร้อม
ศึกษาวิธีการใช้งานอย่างละเอียด

5.9 ควรติดตั้งเครื่องตัดไฟ เพื่อแก้ไขไฟฟ้าลัดวงจร

การฝึกปฏิบัติภาคบ่าย

การฝึกปฏิบัติใช้เครื่องมือดับเพลิงประเภทต่างๆ

วิทยากรและทีม ฝึกการใช้เครื่องมือดับเพลิงและทดลองใช้อุปกรณ์ดับเพลิงชนิดต่างๆ ในสถานการณ์ที่จำลองขึ้นของผู้เข้าร่วมการอบรม เช่น การดับไฟที่ลุกไหม้ธรรมา ดับไฟที่เกิดจากเตาแก๊ส ดับไฟเกิดการลุกไหม้จากน้ำมัน เป็นต้น บริเวณหน้าอาคาร 1 กรมควบคุมโรค

1. การซ้อมแผนอพยพหนีไฟ

เป็นการซ้อมหนีไฟ ก่อนการอพยพจริง ฝึกซ้อมด้วยการจำลองสถานการณ์เหตุเพลิงไหม้ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับทราบรายละเอียด ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ พร้อมทั้งสอบถามปัญหา ทำความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละบุคคลในการปฏิบัติงาน

โดยผู้แทนของแต่ละหน่วยงานเข้าร่วมรับฟัง และร่วมฝึกซ้อม ตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งจะมีการจำลองสถานการณ์การเกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้น ในการซ้อมนี้ วิทยากรได้กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละลำดับเหตุการณ์ไว้ ประกอบด้วย

1. ผู้พบเหตุ และสถานที่เกิดเหตุ
2. ทีมดับเพลิงเบื้องต้น
3. ผู้อำนวยการดับเพลิง
4. ทีมประชาสัมพันธ์ แจ้งเตือนไฟไหม้และอพยพ
5. ทีมดับเพลิง ชุดที่ 2
6. ช่างเทคนิคไฟฟ้า ทำหน้าที่ตัดกระแสไฟฟ้าก่อนใช้สายน้ำดับเพลิง
7. ทีมพยาบาล
8. ทีมช่วยเหลือและค้นหา

2. การฝึกภาคปฏิบัติการซ้อมแผนอพยพหนีไฟ (เสมือนเหตุการณ์จริง)

เป็นการฝึกซ้อมภายใต้การจำลองสถานการณ์เหตุเพลิงไหม้ให้เหมือนจริงมากที่สุด มีการอพยพเจ้าหน้าที่ การบัญชาการเพื่อระงับ อพยพ การแจ้งเหตุ การปฐมพยาบาล และการสำรวจความเสียหาย รวมทั้งใช้สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และบุคลากรที่ต้องปฏิบัติงานจริงเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทดสอบศักยภาพการปฏิบัติงานของระบบการจัดการเหตุเพลิงไหม้และการอพยพออกจากอาคาร ทั้งนี้ สิ่งสำคัญของการจัดการฝึกซ้อมเต็มรูปแบบต้องมีการประสานการปฏิบัติร่วมกันของบุคลากรที่รับผิดชอบในแต่ละหน้าที่

ผู้พบเหตุ คือ เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการกรม พบเพลิงไหม้บริเวณหน้าร้านสะดวกซื้อ 7-11 โรงอาหาร และดำเนินตามแผนที่ซ้อมไว้ จนทุกหน่วยงานอพยพออกจากตัวอาคาร มารวมกัน ณ จุดรวมพล บริเวณสนามหญ้าหน้าอาคาร 1 และผู้รับผิดชอบตรวจสอบรายชื่อเจ้าหน้าที่แต่ละหน่วยงานแจ้งต่อผู้สรุปยอดจำนวนเจ้าหน้าที่ จากนั้นรายงานจำนวนต่อผู้อำนวยการดับเพลิง

สรุปผลการฝึกซ้อม

จำนวนผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ทั้งสิ้น 120 คน โดยมีผู้ทำแบบทดสอบ จำนวน 84 คน และผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยสรุปจากแบบทดสอบ ได้ดังนี้


- แบบทดสอบจำนวน 20 ข้อ 20 คะแนน
- แบบทดสอบก่อนอบรม มีคะแนนเฉลี่ย 14 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 70
- แบบทดสอบหลังอบรม มีคะแนนเฉลี่ย 19 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 95
- ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันและระงับอัคคีภัย เพิ่มขึ้นร้อยละ 25

ภาพประกอบการดำเนินงาน





ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
1. ทีมประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนไฟไหม้และอพยพ ระยะเวลาไม่สอดคล้องกับทีมดับเพลิง	ควรมีระยะเวลาการซักซ้อมมากกว่าเดิม
2. ระบบเสียงตามสายไม่ครอบคลุมทุกอาคาร	จัดทำแผนตรวจสอบความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์
3. จุดส่งสัญญาณเสียงไฟ Alarm ชำรุดบางจุด ทำให้ บุคลากรภายในกรมควบคุมโรคได้ยินเสียงไม่ครอบคลุม ทุกจุด	จัดทำแผนตรวจสอบความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์
4. มีสิ่งของกีดขวางบันไดหนีไฟ	มอบงานอาคารสถานที่ ดำเนินการต่อไป
5. ชั้นล่างสุดของอาคาร 10 – 11 ไม่มีบันไดหนีไฟ 	มอบงานอาคารสถานที่ ดำเนินการจัดทำบันไดหนี ไฟเพิ่มเติม

ปัจจัยความสำเร็จ

1. มีแผนงานการดำเนินงาน และขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน
2. ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของกรมควบคุมโรค เห็นถึงความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยของ
สำนักงาน ไม่ว่าจะเป็นมาตรการรักษาความปลอดภัย แนวทางการอพยพเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินที่
อาจทำให้การปฏิบัติราชการต้องหยุดชะงัก และดำเนินการซ้อมแผนอย่างสม่ำเสมอ
3. ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของกรมควบคุมโรค เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อป้องกัน
และระงับอัคคีภัย กรมควบคุมโรค เกินกว่าร้อยละ 80

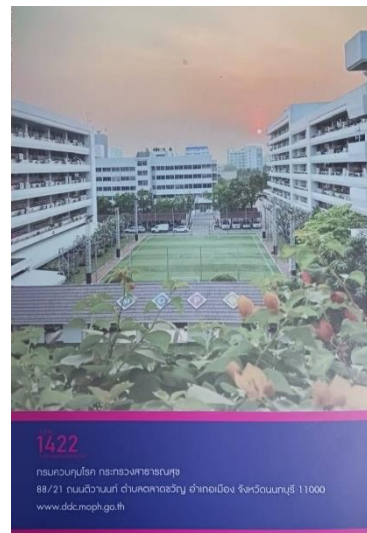
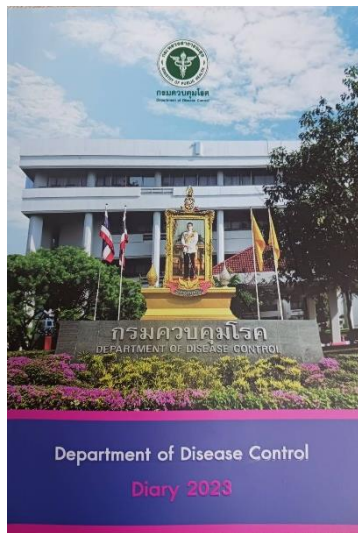
8 โครงการจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของกรมควบคุมโรค ประจำปี พ.ศ.2566

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของกรมควบคุมโรคประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
2. เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรได้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ หรือใช้ในการติดต่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผลการดำเนินงาน

1. จัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของกรมควบคุมโรค ประจำปี พ.ศ.2566 จำนวน 2,150 เล่ม
2. การสรุปผลแบบสอบถามคำพึงพอใจของผู้ใช้เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของกรมควบคุมโรค ประจำปี พ.ศ.2566



ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

1. บางหน่วยงานส่งข้อมูลมาให้มีการพิมพ์เบอร์โทรศัพท์ที่คลาดเคลื่อนไป
2. มีการปรับเปลี่ยนผู้บริหารบางหน่วยงาน ทำให้ข้อมูลผิดพลาดและไม่เป็นปัจจุบัน

แนวทางแก้ไข /ข้อเสนอแนะ

1. ได้ประสานงานเป็นการภายในไปยังหน่วยงาน เพื่อตรวจสอบข้อมูลที่ถูกต้อง
2. นอกจากได้ประสานเป็นการภายในแล้ว ตรวจสอบข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อความถูกต้อง

ปัจจัยความสำเร็จ

1. มีแผนงาน และขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน
2. มีการวางแผนในการตรวจสอบข้อมูล อย่างเป็นระบบ
3. การมีเครือข่ายตามหน่วยงานต่างๆ ทำให้การประสานงานมีความคล่องตัว และเกิดความรวดเร็ว

9. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและสมรรถนะบุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ระหว่างวันที่ 21 – 23 เมษายน 2566 ณ โรงแรมเทวัญดารา กุญบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรมมีสมรรถนะ (Core Competency) ผ่านตามเกณฑ์ตามที่กรมควบคุมโรค
2. เพื่อให้บุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรมได้พัฒนาสมรรถนะ มีทัศนคติเชิงบวก มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตบริการ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนางานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรมได้พัฒนาสมรรถนะหลัก เพิ่มทักษะการสื่อสาร มีทัศนคติเชิงบวก มีคุณธรรมและจริยธรรม ร้อยละ 55 จากเป้าหมายร้อยละ 80 (จำนวนบุคลากรทั้งหมด 90 คน มีผู้เข้าร่วม 50 คน) ซึ่งได้มีการประเมินผลความพึงพอใจ โดยมีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 84.31 รายละเอียดดังนี้

- ผลประเมินความพึงพอใจ ด้านความรู้ ความเข้าใจ การพัฒนาทักษะ ทัศนคติเชิงบวก และมีจิตบริการ พบว่า

บุคลากรมีความรู้ "ก่อน" เข้าร่วมการประชุม คิดเป็นร้อยละ 64.53

บุคลากรมีความรู้ "หลัง" เข้าร่วมการประชุม คิดเป็นร้อยละ 94.77

- ความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 93.60

ภาพประกอบการดำเนินงาน





ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

บุคลากรไม่ค่อยให้ความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวเท่าที่ควร

แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

1. ประชาสัมพันธ์และชี้แจงให้บุคลากรเห็นความสำคัญของกิจกรรม
2. ควรมีกิจกรรมที่ส่งเสริมบุคลิกภาพที่ดีเหมาะสม หรือการสื่อสารภายในองค์กร การพูดเชิงบวกและสร้างสรรค์
3. ขอให้มีการจัดกิจกรรมจัดแบบนี้อีก และเพิ่มระยะเวลาในการทำกิจกรรมร่วมกันให้มากขึ้น
4. หากมีกิจกรรมนอกห้องประชุม ขอให้คณะทำงานแจ้งผู้เข้าประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมของร่างกายและ อุปกรณ์

ปัจจัยความสำเร็จ

- ผู้บริหารเล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมโดยสนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับบุคลากรตลอดโครงการ

10. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและสมรรถนะด้านระบาดวิทยาประยุกต์ สำหรับงาน เชิงบริหารจัดการของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

วันที่ 22 – 24 กันยายน 2566 ณ โรงแรมรอยัลริสอร์ท จังหวัดนครราชสีมา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรมมีความรู้ มีทักษะการสื่อสาร มีทัศนคติเชิงบวก การทำงานเป็นทีมและมีจิตบริการ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนางานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้บุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรมมีผลการประเมินสมรรถนะหลัก (core competency) ผ่านตามเกณฑ์ตามที่กรมควบคุมโรค และ เพิ่มสมรรถนะที่จำเป็นตามภารกิจของกรมควบคุมโรค (functional competency) ด้านหลักระบาดวิทยาประยุกต์สำหรับงานเชิงบริหารจัดการ (Applied Epidemiology for Management and Administration) สำหรับสายสนับสนุน

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรมได้พัฒนาสมรรถนะหลัก (core competency) และได้พัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นตามภารกิจกรมควบคุมโรค (functional competency) ด้านหลักระบาดวิทยาประยุกต์สำหรับงานเชิงบริหารจัดการ ร้อยละ 56.67 จากเป้าหมายร้อยละ 80 (จำนวนบุคลากรทั้งหมด 90 คน มีผู้เข้าร่วม 51 คน) ซึ่งได้มีการประเมินผลความพึงพอใจ โดยมีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 84.31 รายละเอียดดังนี้

- ผลประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับการบรรยายเรื่อง สมรรถนะด้านระบาดวิทยาประยุกต์สำหรับงานเชิงบริหารจัดการสำหรับสายสนับสนุน พบว่า

บุคลากรมีความรู้ "ก่อน" เข้าร่วมการประชุมการบรรยาย คิดเป็นร้อยละ 50

บุคลากรมีความรู้ "หลัง" เข้าร่วมการประชุมการบรรยาย คิดเป็นร้อยละ 83.14

- ความรู้จากการอภิปราย หัวข้อ “มุมมองการทำงานสลก. โดยมุ่งเน้นความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ” พบว่าได้รับความรู้จากการอภิปราย คิดเป็นร้อยละ 84.88

ภาพประกอบการดำเนินงาน







ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

- บุคลากรไม่ค่อยให้ความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวเท่าที่ควร
- การสื่อสารรายละเอียดของงานยังไม่ค่อยชัดเจน

แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

- ประชาสัมพันธ์และชี้แจงให้บุคลากรเห็นความสำคัญของกิจกรรม
- วางแผนและสื่อสารรายละเอียดงานให้ชัดเจนขึ้น
- อยากให้มีการจัดประชุมในช่วงวัน ศุกร์และเสาร์ วันวันอาทิตย์ 1 วัน ค่ะ
- อยากให้มีการปรับสถานที่การจัดประชุมเป็นแถบภาคตะวันออกเฉียงเหนือ หรือชายทะเล บ้าง

ปัจจัยความสำเร็จ

- ผู้บริหารเล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมโดยสนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับบุคลากรตลอดโครงการ

11. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติโครงการให้ความรู้การจัดการข้อร้องเรียนและพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมควบคุมโรค

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความรู้แก่บุคลากรที่รับผิดชอบงานการจัดการข้อร้องเรียนและการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ของหน่วยงานสังกัดกรมควบคุมโรค
2. เพื่อให้การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงาน ของเครือข่ายผู้ประสานงานด้านการจัดการข้อร้องเรียนและการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเลขาธิการกรม ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติโครงการให้ความรู้การจัดการข้อร้องเรียนและพ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมควบคุมโรค เพื่อให้ความรู้แก่บุคลากรที่รับผิดชอบงานการจัดการข้อร้องเรียน และการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ของหน่วยงานสังกัดกรมควบคุมโรค ให้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงานของเครือข่ายผู้ประสานงานด้านการจัดการข้อร้องเรียนและการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ในวันพุธที่ 9 พฤศจิกายน 2565 เวลา 08.00 – 16.15 น. ณ ห้องประชุมประเมินจันทวิมล อาคาร 1 ชั้น 1 กรมควบคุมโรค และหน่วยงานส่วนภูมิภาคประชุมผ่านระบบ Cisco Webex Meeting โดยมีบุคลากรสังกัดกรมควบคุมโรคและบุคลากรเครือข่ายกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ 100 คน เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 95 คน

ภาพประกอบการดำเนินงาน





ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

การจัดโครงการภายในกรมทำให้บุคลากรที่เข้ารับการอบรมจะต้องไปปฏิบัติงานด้วย ทำให้ได้รับความรู้ไม่ต่อเนื่องควรจัดนอกสถานที่

แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

นำเป็นข้อเสนอแนะของการจัดโครงการในปีงบประมาณถัดไป

ปัจจัยความสำเร็จ

บุคลากรสังกัดกรมควบคุมโรคและบุคลากรเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เรื่องการจัดการข้อร้องเรียนและพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

12. กิจกรรม ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ระดับโดดเด่น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารหน่วยงานรัฐแห่งอื่น เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินงาน

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566 ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมควบคุมโรค ได้เข้าศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ได้รับรางวัลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 นำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของกรมควบคุมโรค ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ภาพผลการดำเนินงาน



ข่าวประชาสัมพันธ์
สำนักงานเลขาธิการกรม ควบคุมโรค

กรมควบคุมโรค
Ministry of Public Health

ศึกษาดูงาน
“ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานสถิติแห่งชาติ”

วันที่ 22 มีนาคม 2566 จ่าเอกรังสรรค์ ถานุสน เลขาธิการกรม มอบหมายให้ นางสาวศุภรางค์พิมล ดันดีชารณย์ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนากิจการ สำนักงานเลขาธิการกรม นำคณะทำงานผู้รับผิดชอบงานพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียน กรมควบคุมโรค เข้าศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ได้รับรางวัลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการระดับโดดเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 นำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของกรมควบคุมโรค ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ฉบับที่ 41/2566 วันที่ 22 มีนาคม 2566

สำนักงานเลขาธิการกรม ควบคุมโรค
กลุ่มประชาสัมพันธ์
แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
0 2590 3026

ปัจจัยความสำเร็จ

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นหน่วยงานที่ได้รับรางวัลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จึงเป็นหน่วยงานต้นแบบด้านศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการให้หน่วยงานอื่นๆของภาครัฐเข้าศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้หน่วยงานต่างๆ สามารถนำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและปฏิบัติผ่านเกณฑ์การประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นในปีงบประมาณต่อไป

13. การจัดการข้อร้องเรียน กรมควบคุมโรค

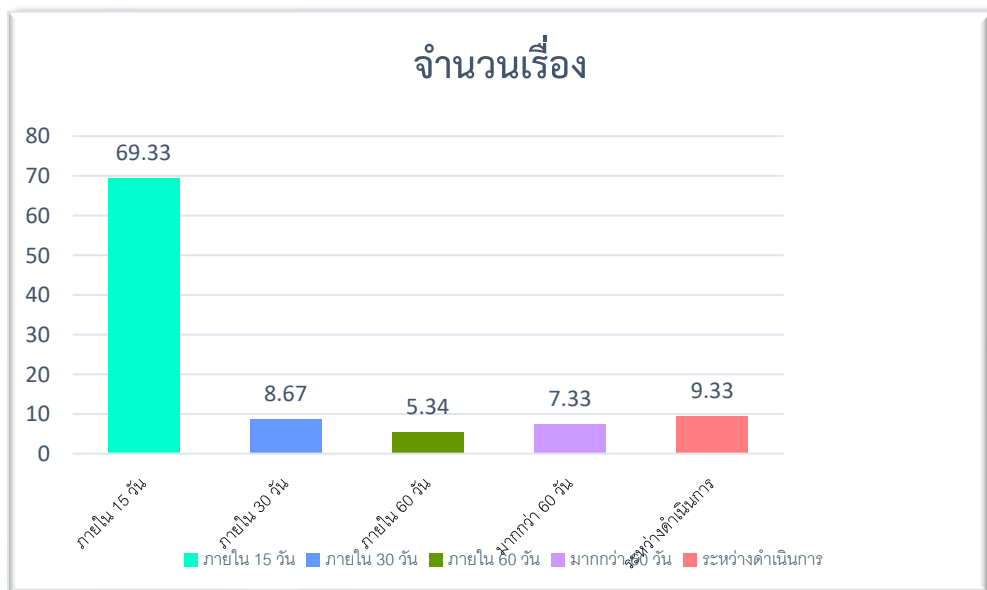
สรุปผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนกรมควบคุมโรค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งแต่วันที่

1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

โดยผู้ร้องเรียนต่อกรมควบคุมโรค ผ่านช่องทางต่าง ๆ จำนวนทั้งสิ้น 150 เรื่อง แบ่งเป็นการดำเนินการจัดการได้ดังนี้

1. เรื่องที่สามารถตอบกลับการดำเนินการในเบื้องต้นภายใน 15 วัน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ จำนวน 150 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100
2. เรื่องที่ดำเนินการเสร็จสิ้นและแจ้งผู้ร้องเรียนทราบภายใน 15 วัน จำนวน 104 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 69.33
3. เรื่องที่ดำเนินการเสร็จสิ้นและแจ้งผู้ร้องเรียนทราบภายใน 30 วัน จำนวน 13 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 8.67
4. เรื่องที่ดำเนินการเสร็จสิ้นและแจ้งผู้ร้องเรียนทราบภายใน 60 วัน จำนวน 8 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 5.34
5. เรื่องที่ดำเนินการเสร็จสิ้นและแจ้งผู้ร้องเรียนมากกว่า 60 วัน จำนวน 11 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 7.33
6. เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 14 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 9.33

ผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนจากประชาชน ที่ได้รับในรอบ 12 เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งสิ้น 150 เรื่อง แบ่งตามระยะเวลาการดำเนินการสรุปได้ ดังนี้



1. จำนวนข้อร้องเรียนที่ร้องผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- | | | |
|--|------------------|---------------------|
| 1. ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล 1111 | จำนวน 111 เรื่อง | คิดเป็นร้อยละ 74 |
| 2. ระบบรับเรื่องร้องเรียน กรมควบคุมโรค | จำนวน 31 เรื่อง | คิดเป็นร้อยละ 20.67 |
| 3. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน 3 เรื่อง | คิดเป็นร้อยละ 2 |
| 4. จดหมาย | จำนวน 3 เรื่อง | คิดเป็นร้อยละ 2 |
| 5. ด่วยตนเอง | จำนวน 2 เรื่อง | คิดเป็นร้อยละ 1.33 |

2. ประเภทข้อร้องเรียนที่ประชาชนร้องเรียน ดังนี้

1. ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงาน	จำนวน 7 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 4.67
2. ร้องเรียนการให้บริการ	จำนวน 17 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 11.33
3. ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น	จำนวน 92 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 61.33
4. ร้องทุกข์	จำนวน 10 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 6.67
5. อื่น ๆ	จำนวน 24 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 16

3. สรุปผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนจากประชาชน จำแนกตามหน่วยงานของกรมควบคุมโรค

ตารางสรุปผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนจากประชาชน ที่ได้รับในรอบ 12 เดือน จำแนกตามหน่วยงานของกรมควบคุมโรค ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ	ช่องทางร้องเรียน	ระยะเวลาดำเนินการจนถึงสิ้นสุด
1.	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข : EOC กรมควบคุมโรค กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	50	33.34	ระบบ 1111 49 เรื่อง	ภายใน 15 วัน 49 เรื่อง
				จดหมาย 1 เรื่อง	ภายใน 30 วัน 1 เรื่อง
2.	สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	10	6.67	ระบบ 1111 9 เรื่อง	ภายใน 15 วัน 3 เรื่อง
				ระบบกรม 1 เรื่อง	ภายใน 30 วัน 4 เรื่อง ภายใน 60 วัน 1 เรื่อง ระหว่างดำเนินการ 2 เรื่อง
3.	กองโรคติดต่อทั่วไป	34	22.68	ระบบ 1111 25 เรื่อง	ภายใน 15 วัน 25 เรื่อง
				ระบบกรม 7 เรื่อง	ภายใน 30 วัน 6 เรื่อง
				อีเมล 2 เรื่อง	ภายใน 60 วัน 2 เรื่อง ระหว่างดำเนินการ 1 เรื่อง
4.	สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	7	4.67	ระบบ 1111 5 เรื่อง	ภายใน 15 วัน 5 เรื่อง
				ระบบกรม 2 เรื่อง	ระหว่างดำเนินการ 2 เรื่อง
5.	กองโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	1	0.66	ระบบ 1111 1 เรื่อง	ภายใน 15 วัน 1 เรื่อง
6.	กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ	9	6	ระบบ 1111 4 เรื่อง	ภายใน 15 วัน 3 เรื่อง
				ระบบกรม 5 เรื่อง	ภายใน 60 วัน 2 เรื่อง มากกว่า 60 วัน 1 เรื่อง

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	จำนวน เรื่อง	ร้อยละ	ช่องทางร้องเรียน	ระยะเวลาดำเนินการ จนถึงสิ้นสุด	
					ระหว่างดำเนินการ	3 เรื่อง
7.	สถาบันบำราศนราดูร	8	5.34	ระบบ1111 3 เรื่อง	ภายใน 15 วัน	1 เรื่อง
				ระบบกรม 5 เรื่อง	มากกว่า 60 วัน	5 เรื่อง
					ระหว่างดำเนินการ	2 เรื่อง
8.	สถาบันราชประชาสมาสัย	3	2	ด้วยตนเอง 2 เรื่อง	ภายใน 30 วัน	1 เรื่อง
				ระบบกรม 1 เรื่อง	ระหว่างดำเนินการ	2 เรื่อง
9.	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	1	0.66	อีเมล 1 เรื่อง	มากกว่า 60 วัน	1 เรื่อง
10.	กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพ ในภาวะฉุกเฉิน	8	5.34	ระบบ1111 8 เรื่อง	ภายใน 15 วัน	8 เรื่อง
11.	สำนักสื่อสารความเสี่ยงและ พัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ, สำนักงานเลขานุการกรม	1	0.66	ระบบ1111 1 เรื่อง	ภายใน 15 วัน	1 เรื่อง
12.	สำนักงานเลขานุการกรม, กองบริหารทรัพยากรบุคคล, กลุ่มงานจริยธรรม	1	0.66	จดหมาย 1 เรื่อง	ภายใน 15 วัน	1 เรื่อง
13.	กองงานคณะกรรมการควบคุม ผลิตภัณฑ์ยาสูบ, สำนักงาน เลขานุการกรม	1	0.66	ระบบกรม 1 เรื่อง	ภายใน 60 วัน	1 เรื่อง
14.	สำนักงานเลขานุการกรม	3	2	ระบบ 1111 2 เรื่อง	ภายใน 15 วัน	3 เรื่อง
				ระบบกรม 1 เรื่อง		
15.	สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขต เมือง	5	3.34	ระบบ 1111 3 เรื่อง	ภายใน 15 วัน	2 เรื่อง
				ระบบกรม 2 เรื่อง	ภายใน 30 วัน	1 เรื่อง
					มากกว่า 60 วัน	1 เรื่อง
					ระหว่างดำเนินการ	1 เรื่อง
16.	กองงานคณะกรรมการควบคุม ผลิตภัณฑ์ยาสูบ, สำนักงาน คณะกรรมการควบคุม เครื่องดื่มแอลกอฮอล์	1	0.66	ระบบกรม 1 เรื่อง	มากกว่า 60 วัน	1 เรื่อง
17.	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 1 เชียงใหม่	1	0.66	ระบบกรม 1 เรื่อง	มากกว่า 60 วัน	1 เรื่อง



ลำดับ ที่	หน่วยงาน	จำนวน เรื่อง	ร้อยละ	ช่องทางร้องเรียน	ระยะเวลาดำเนินการ จนถึงสิ้นสุด
18.	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 ราชบุรี	2	1.34	จดหมาย 1 เรื่อง	ภายใน 15 วัน 1 เรื่อง
				ระบบกรม 1 เรื่อง	ระหว่างดำเนินการ 1 เรื่อง
19.	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 6 ชลบุรี	1	0.66	ระบบ 1111 1 เรื่อง	ภายใน 60 วัน 1 เรื่อง
20.	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 8 อุดรธานี	1	0.66	ระบบกรม 1 เรื่อง	ภายใน 60 วัน 1 เรื่อง
21.	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 9 นครราชสีมา	2	1.34	ระบบกรม 2 เรื่อง	มากกว่า 60 วัน 2 เรื่อง
รวมทั้งสิ้น		150			

4. ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงาน จำนวน 6 เรื่อง

ลำดับ ที่	ประเภทเรื่อง	จำนวนเรื่อง	หน่วยงานรับผิดชอบ
1.	สถาบันราชประชาสมาสัย เก็บค่าไฟฟ้ากับผู้ป่วยใน และผู้ อาศัย	1	สถาบันราชประชา สมาสัย
2.	พบกันบูห์เป็นจำนวนมากตามบริเวณต่างๆ ของกรม ควบคุมโรค	1	กองงานคณะกรรมการ ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ, สำนักงานเลขาธิการกรม
3.	พบสารพิษ สารเคมีรั่วไหล บริเวณอาคารปั่นไฟ ด้านหน้า อาคาร 10-11 กรมควบคุมโรค	1	สำนักงานเลขาธิการกรม
4.	ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานมาตรฐานการ จัดบริการ อาชีวอนามัยและเวชกรรมสิ่งแวดล้อม บริการไม่สุภาพ	1	สำนักงานป้องกันควบคุม โรคที่ 8 อุดรธานี
5.	ร้องเรียนเจ้าหน้าที่สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง กรณี ชู้สาว	1	สถาบันป้องกันควบคุม โรคเขตเมือง
6.	พยาบาลประจำห้องฉุกเฉินเปิดเผยอาการป่วยของคนไข้ ในที่สาธารณะ	1	สถาบันบำราศนราดูร

5. ร้องเรียนการให้บริการ จำนวน 14 เรื่อง

ลำดับที่	เรื่อง	จำนวนเรื่อง	หน่วยงานรับผิดชอบ
1.	ขอให้ปรับปรุงการให้บริการของหมายเลขสายด่วน 1422 กรมควบคุมโรค	5	สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
2.	ขอให้ปรับปรุงระบบการให้บริการผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ช่องทางโทรศัพท์, ช่องทางเพจ Facebook และช่องทาง แอปพลิเคชัน Line ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข	1	
3.	ขอให้ปรับปรุงระบบการให้บริการทางโทรศัพท์ของกรมควบคุมโรค หมายเลขโทรศัพท์ 0 2590 3000	1	สำนักงานเลขานุการกรม
4.	ขอให้ปรับปรุงระบบการให้บริการทางโทรศัพท์ ของกรมควบคุมโรค หมายเลขโทรศัพท์ 0 2590 3351	1	
5.	ขอให้ปรับปรุงการให้บริการของเจ้าหน้าที่ห้องส่งจ่ายยา ประจำสถาบันบำราศนราดูร หมู่ที่ 4 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี	1	สถาบันบำราศนราดูร
6.	ขอให้ปรับปรุงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่พยาบาล ประจำโรงพยาบาลบำราศนราดูร อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี	1	
7.	ขอให้ปรับปรุงการให้บริการของเจ้าหน้าที่ห้องซีทีสแกน คอมพิวเตอร์ ทำพฤติกรรมไม่เหมาะสมต่องานบริการของสถาบันบำราศนราดูร	1	
8.	ขอให้ปรับปรุงระบบการให้บริการของสถาบันบำราศนราดูร จังหวัดนนทบุรี	1	
9.	ขอให้ปรับปรุงระบบการให้บริการทางโทรศัพท์ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข หมายเลขสายด่วน 1422 และหมายเลขโทรศัพท์ 0 2590 3000	1	สำนักงานเลขานุการกรม สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
10.	ติดต่อสอบถามเรื่องวัคซีน แต่ไม่มีเจ้าหน้าที่รับสายผ่านโทรศัพท์หมายเลข 0 2590 3196 และ 0 2590 3199 ซึ่งเป็นหมายเลขโทรศัพท์ของกลุ่มโรคป้องกันด้วยวัคซีน กองโรคติดต่อทั่วไป	1	กองโรคติดต่อทั่วไป

6. ข้อเสนอแนะที่ได้รับ จำแนกตามประเภทเรื่อง จำนวน 92 เรื่อง

ลำดับ ที่	ประเภทเรื่อง	จำนวนเรื่อง	หน่วยงานรับผิดชอบ
1.	ความคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรการเดินทางเข้าประเทศ	2	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะ ฉุกเฉิน ทางสาธารณสุข : EOC กรมควบคุมโรค กรณีโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
2.	ความคิดเห็นเกี่ยวกับการสวมหน้ากากอนามัย	15	
3.	ความคิดเห็นเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ การนำเสนอ ข้อมูลเกี่ยวกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และข้อมูลผู้ป่วย	6	
4.	ความคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรการในการควบคุมป้องกันโรค โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	24	
5.	ความคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรการในการตรวจและรักษาโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	3	
6.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการสนับสนุนให้ประชาชน เข้ารับการฉีดวัคซีนโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	1	กองโรคติดต่อทั่วไป
7.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการสั่งซื้อวัคซีนฝึดาซาลิง	1	
8.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับให้มีการทบทวนการใช้วัคซีน ไฟเซอร์ (Pfizer)	1	
9.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับ การจัดสรรวัคซีนป้องกัน โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	2	
10.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และการ รณรงค์ ให้ประชาชนเข้ารับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	1	
11.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการฉีดวัคซีน ป้องกัน โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	4	
12.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรวัคซีนไขหวัดใหญ่ เพื่อป้องกันโรคไขหวัดใหญ่	3	
13.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการแจ้งเตือนวันนัดหมาย ในการฉีดวัคซีนป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	1	
14.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดหาวัคซีนสำหรับเด็ก	2	
15.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการออกมาตรการในการ สวมใส่หน้ากากอนามัยป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ภายในสถานที่สาธารณะ	1	

ลำดับ ที่	ประเภทเรื่อง	จำนวนเรื่อง	หน่วยงานรับผิดชอบ
16.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการนำเข้าวัคซีนฝีดาษลิง (monkeypox) หรือเอมโพกซ์จากต่างประเทศ	1	
17.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับจุดบริการวัคซีนโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	1	
18.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดหาวัคซีนป้องกันโรคต่างๆ	1	
19.	ขอให้เร่งดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันมะเร็งปากมดลูก ให้กับเด็กนักเรียนหญิงชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ประจำปี พ.ศ. 2564	1	
20.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับวัคซีนไฟเซอร์ตัวใหม่ ควรให้ความรู้ล่วงหน้ากับประชาชนก่อนฉีด	1	
21.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	1	
22.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับขอให้เร่งดำเนินการวางแผนระบบการรักษาของผู้ป่วยโรคโรคฝีดาษวานร / ฝีดาษลิง (Monkeypox)	1	กองควบคุมโรคและภัย สุขภาพ ในภาวะฉุกเฉิน
23.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการพิจารณาออกมาตรการปิดประเทศ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสฝีดาษลิง	1	
24.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับขอให้เร่งดำเนินการวางแผนระบบการรักษาของผู้ป่วยโรคโรคฝีดาษวานร / ฝีดาษลิง (Monkeypox)	1	
25.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับกรณีกระทรวงสาธารณสุขออกประกาศยกเลิกโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จาก การเป็นโรคติดต่ออันตรายและกำหนดให้เป็นโรคติดต่อที่ ต้องเฝ้าระวัง	1	
26.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการประกาศยกเลิกความ เข้มงวดของการใช้มาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing)	1	
27.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับขอให้กระทรวงสาธารณสุข ออกมาชี้แจงการป้องกันสถานการณ์การระบาดของโรคติด เชื้อไวรัสมาร์บวร์ก (Marburg virus disease)	2	
28.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการระบาดของเชื้อไวรัสสาย พันธุ์ใหม่	1	
29.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการรณรงค์ส่งเสริมการใช้ ถูยอนามัย	1	กองโรคเอดส์และ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์
30.	ขอชมเชยการให้บริการของของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล บำราศนราดรุร หน่วยบริการฉีดวัคซีน จังหวัดนนทบุรี	1	สถาบันบำราศนราดรุร

ลำดับ ที่	ประเภทเรื่อง	จำนวนเรื่อง	หน่วยงานรับผิดชอบ
31.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการควบคุมการดื่มสุราในช่วงเทศกาลปีใหม่	1	สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
32.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรการคุมเข้มให้โรงพยาบาลปลอดบุหรี่ ให้ดำเนินคดีกับทุกคนที่สูบบุหรี่ ในบริเวณโรงพยาบาลของรัฐ	1	กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ
33.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการพิจารณาออกมาตรการควบคุมการสูบบุหรี่ในพื้นที่สาธารณะ	1	
34.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการกำหนดให้บุหรีเป็นสารเสพติด ที่ผิดกฎหมาย	1	
35.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการตรวจหาเชื้อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบล หรือตรวจผ่านเจ้าหน้าที่อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)	1	สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง
36.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการกำหนดราคากลางของการใช้บริการตรวจหาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	1	
37.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการตรวจหาเชื้อของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	1	
38.	ขอให้เพิ่มการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการระบาดของโรคไขหวัดนก	1	สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
39.	ขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลจำนวนผู้ติดเชื้อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผ่านทางเพจ Facebook กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข	1	

7. ร้องทุกข์ จำนวน 8 เรื่อง

ลำดับ ที่	ประเภทเรื่อง	จำนวนเรื่อง	หน่วยงานรับผิดชอบ
1.	การประเมินผลการปฏิบัติราชการ (PMQA)	1	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
2.	ขอให้ตรวจสอบมาตรการการควบคุมโรคในโรงเรียนว่าเป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุขหรือไม่	1	กองโรคติดต่อทั่วไป
3.	ขอความอนุเคราะห์พิจารณาปรับลดอัตราค่าบำรุงการบริการ ออกหนังสือรับรองแหล่งผลิตแหล่งกำเนิดอาหารปลอดภัย	5	กองโรคติดต่อทั่วไป
4.	สูบบุหรี่ในพื้นที่สาธารณะ	1	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 6 ชลบุรี

8. อื่น ๆ จำนวน 16 เรื่อง

ลำดับ ที่	ประเภทเรื่อง	จำนวนเรื่อง	หน่วยงานรับผิดชอบ
1.	การปฏิบัติงานในภารกิจของเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมควบคุมโรค	1	สำนักงานเลขาธิการกรม
			กองบริหารทรัพยากรบุคคล
			กลุ่มงานจริยธรรม
2.	ขอให้ปรับปรุงระบบการให้บริการทางโทรศัพท์ ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข หมายเลข สายด่วน 1422 และหมายเลขโทรศัพท์ 02590 3000	1	สำนักงานเลขาธิการกรม
			สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
3.	ร้องเรียนผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 ราชบุรี	1	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 ราชบุรี
4.	ขายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์อย่างผิดกฎหมายโดยไม่มีใบอนุญาตและไม่มีตราประทับภาษีสำหรับสินค้า	1	สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
5.	ขอให้ตรวจสอบการกระทำผิดตามพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ.๒๕๕๑	1	
6.	มีการชักจูง โฆษณา และไม่ยอมแก้ไขเรื่องเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	1	
7.	ถ่ายรูปเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ลงสื่อสังคมออนไลน์	1	

ลำดับ ที่	ประเภทเรื่อง	จำนวนเรื่อง	หน่วยงานรับผิดชอบ
8.	มีการชักจูงและเชิญชวนผู้คนที่ดื่มแอลกอฮอล์	1	
9.	ขอให้ตรวจสอบการไม่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของร้านเอี้ยวใต้	1	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข : EOC กรมควบคุมโรค กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
10.	นายธนวิทย์ วงศ์ธารทิพย์ ราษฎรจากกรุงเทพมหานคร ได้มีหนังสือคำร้อง ขอรทราบเกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมายของผู้กำหนดความผิดที่ฝ่าฝืนในช่วงสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	1	กองโรคติดต่อทั่วไป
11.	การฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	1	
12.	ขอให้มีการเปรียบเทียบค่าปรับ ตามระเบียบคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเปรียบเทียบ ตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560	1	กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ
13.	ร้านค้าจำหน่ายบุหรี่ให้กับเยาวชนโรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ	1	
14.	ร้านค้าจำหน่ายบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ให้กับเยาวชนโรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ	1	กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ, สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
15.	ร้าน Banjong Korat จัดโปรโมชั่น ส่งเสริมการขาย เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ และลงข้อความโฆษณาในรูปแบบสินค้าที่ปรากฏชื่อแบรนด์ลงสื่อสังคมออนไลน์	1	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 9 นครราชสีมา
16.	ร้าน DUST BAR จัดโปรโมชั่น ส่งเสริมการขายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ และลงข้อความโฆษณาในรูปแบบสินค้าที่ปรากฏชื่อแบรนด์ลงสื่อสังคมออนไลน์	1	

9. เรื่องร้องเรียนที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 14 เรื่อง

ลำดับที่	ประเภทเรื่อง	จำนวนเรื่อง	หน่วยงานรับผิดชอบ
1.	สูบบุหรี่ในอาคารที่สาธารณะ	1	กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ
2.	การจำหน่ายบุหรี่แบบแบ่งขาย	1	
3.	พื้นที่สำหรับสูบบุหรี่บริเวณคอนโด และอพาร์ทเมนท์ที่ที่พักอาศัย ไม่เหมาะสม	1	
4.	ขอให้เพิกถอนการอนุญาตโคเมียร์นาตี (Comirnaty) ในเด็กและเยาวชน	1	กองโรคติดต่อทั่วไป
5.	ขอให้ตรวจสอบการจำหน่ายแอลกอฮอล์นอกเวลาที่กำหนด บริเวณร้านอาหารอีสาน ซอยรามอินทรา 31 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร	1	สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
6.	พบการกระทำความผิด การประชาสัมพันธ์และแสดงสินค้า เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ลงสื่อสังคมออนไลน์	1	
7.	ขอให้ปรับปรุงการให้บริการของเจ้าหน้าที่แม่บ้านแผนก ผิวหนัง สถาบันบำราศนราดูร	1	สถาบันบำราศนราดูร
8.	ขอให้ปรับปรุงการให้บริการของผู้ช่วยพยาบาล สถาบันบำราศนราดูร	1	
9.	เยาวชนวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูสูบบุหรี่ในสถานศึกษา	1	สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง
10.	พบการกระทำความผิด การประชาสัมพันธ์และแสดงสินค้าเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ลงสื่อสังคมออนไลน์	1	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 ราชบุรี
11.	ขอให้ตรวจสอบการประชาสัมพันธ์และการให้ข้อมูลในการรับวัคซีนป้องกันภาวะลวงโควิด ผ่านรายการ Flash News ทางโทรทัศน์ ช่อง 3 เอชดี	1	สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
12.	ขอให้ปรับปรุงระบบการให้บริการหมายเลขสายด่วน 1422 ของกรมควบคุมโรค	1	
13.	ขอให้ปรับปรุงการให้บริการของเจ้าหน้าที่สถาบันราชประชาสมาสัย	1	สถาบันราชประชาสมาสัย
14.	ขอใช้สถานที่บริเวณหน้าป้ายสถาบันราชประชาสมาสัย จัดกิจกรรมน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต	1	



ลำดับ ที่	ประเภทเรื่อง	จำนวนเรื่อง	หน่วยงานรับผิดชอบ
	พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร		

14. กิจกรรม ข่าวประชาสัมพันธ์สำนักงานเลขาธิการกรม ควบคุมโรค (One Page)

ผลการดำเนินงาน

กลุ่มประชาสัมพันธ์ ดำเนินงานถ่ายภาพ งาน/โครงการ/กิจกรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ควบคุมโรค และจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ (One Page) เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทาง <https://ddc.moph.go.th/os/> (เว็บไซต์สำนักงานเลขาธิการกรม ควบคุมโรค) <https://www.facebook.com/newsprddc> (เฟซบุ๊ก สำนักงานเลขาธิการกรม ควบคุมโรค) และ LINE Group ต่าง ๆ ภายในกรมควบคุมโรค จำแนกเป็น รายเดือน ดังนี้

เดือนตุลาคม 2565	ฉบับที่ 1 - 3
เดือนพฤศจิกายน 2565	ฉบับที่ 4 - 9
เดือนธันวาคม 2565	ฉบับที่ 10 - 18
เดือนมกราคม 2566	ฉบับที่ 19 - 23
เดือนกุมภาพันธ์ 2566	ฉบับที่ 24 - 29
เดือนมีนาคม 2566	ฉบับที่ 30 - 42
เดือนเมษายน 2566	ฉบับที่ 43 - 51
เดือนพฤษภาคม 2566	ฉบับที่ 52 - 55
เดือนมิถุนายน 2566	ฉบับที่ 56 - 64
เดือนกรกฎาคม 2566	ฉบับที่ 65 - 77
เดือนสิงหาคม 2566	ฉบับที่ 78 - 82
เดือนกันยายน 2566	ฉบับที่ 83 - 87

ภาพประกอบการดำเนินงาน



ปัจจัยความสำเร็จ

มีการประสานงานกับกลุ่มงานเจ้าของเรื่องผู้รับผิดชอบงาน / โครงการ / กิจกรรมต่างๆ เพื่อจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ (One Page) เพื่อความถูกต้อง รวดเร็วในการเผยแพร่ทันต่อสถานการณ์

14. กิจกรรม ขับเคลื่อนกระบวนการสร้างเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพในการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เรื่อง ความรอบรู้ด้านสุขภาพเกี่ยวกับอาการออฟฟิศซินโดรม (Office syndrome)

ผลการดำเนินงาน

จากผลสำรวจการคัดกรองพฤติกรรมสุขภาพวัยทำงานและแบบประเมินสุขภาพจิตของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปี 2566 พบว่า บุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรม มีปัญหาด้านสุขภาพปวดคอ บ่า ไหล่ และหลัง ซึ่งอาการเหล่านี้มีผลมาจากการนั่งทำงานเป็นเวลานาน ไม่ค่อยได้ขยับยืดเหยียดร่างกาย และจากการสำรวจดังกล่าว พบว่า บุคลากรส่วนมากไม่ค่อยออกกำลังกาย จึงเห็นสมควรจัดกิจกรรมขับเคลื่อนกระบวนการสร้างเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพในการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เรื่อง ความรอบรู้ด้านสุขภาพเกี่ยวกับอาการออฟฟิศซินโดรม (Office syndrome)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรมีทักษะความรู้ด้านสุขภาพ
2. เพื่อให้บุคลากรนำความรู้ไปใช้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงและมีสุขภาพที่ดี

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรม กรมควบคุมโรค จำนวน 80 คน

ผลลัพธ์และผลผลิต

บุคลากรมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ และมีสุขภาพที่ดี

พฤติกรรมเป้าหมาย

1. บุคลากรสามารถใช้ทักษะความรู้ด้านสุขภาพได้
2. บุคลากรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเสี่ยงที่เป็นสาเหตุของอาการออฟฟิศซินโดรม (Office syndrome)

วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนการสร้างความรู้ด้านสุขภาพในการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คำสั่งสำนักงานเลขาธิการกรมที่ 3/2566 ลงวันที่ 26 มกราคม 2566
2. ประกาศนโยบายการขับเคลื่อนการสร้างความรู้ด้านสุขภาพในการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานเลขาธิการกรม ครั้งที่ 1/2566

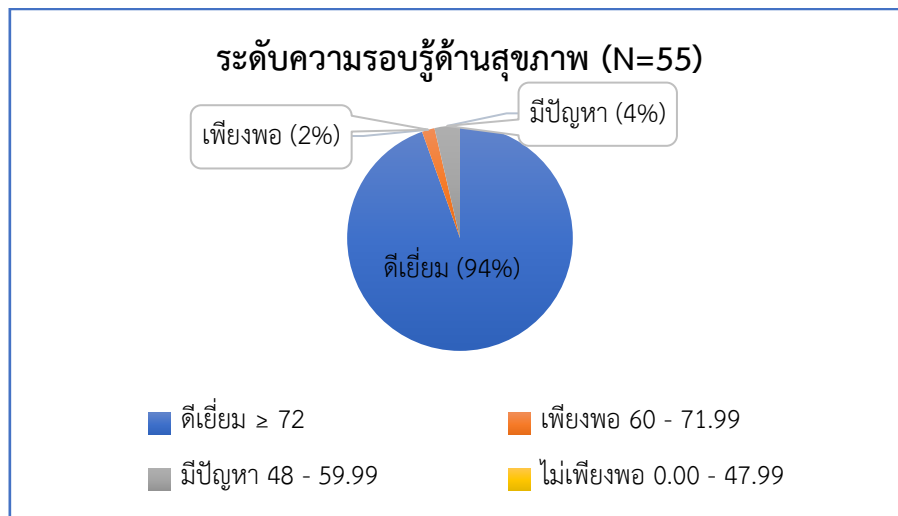
3. ประเมินความรู้และความเข้าใจ เรื่อง หลักการของความรอบรู้ด้านสุขภาพ จากการทำแบบประเมิน ความรู้จำนวน 15 ข้อ ผู้ตอบแบบประเมิน 56 คน

- ผู้ทำแบบประเมิน ได้ 1 - 5 คะแนน จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 48.21
- ผู้ทำแบบประเมิน ได้ 6 - 10 คะแนน จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 39.29
- ผู้ทำแบบประเมิน ได้ 11 - 15 คะแนน จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 12.50

4. จัดทำสื่อให้ความรู้ ได้แก่ เผยแพร่สื่อความรู้พื้นฐานการสร้างความรู้ด้านสุขภาพฯ สื่อรู้จักอาการของออฟฟิศซินโดรม สื่อออฟฟิศซินโดรมแก้ได้อย่างไร และคลิปออกกำลังกายยืดเหยียด

5. จัดกิจกรรมการให้คำแนะนำปรึกษาในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ การยศาสตร์การทำงาน งานที่ถูกต้อง กิจกรรมเดินแอโรบิก (ทุกวันพุธ) กิจกรรมยืดเหยียดที่โต๊ะทำงาน กิจกรรมยืดเหยียดระหว่างการประชุม และกิจกรรมนวดผ่อนคลาย

6. ประเมินความรู้และความเข้าใจ เรื่อง ความรอบรู้ด้านสุขภาพเกี่ยวกับอาการออฟฟิศซินโดรม (Office syndrome)



จากการตอบแบบประเมินความรู้ด้านสุขภาพในการป้องกันควบคุมโรคออฟฟิศซินโดรม (Office syndrome) ของบุคลากรสำนักงานเลขานุการกรม กรมควบคุมโรค จำนวน 55 คน พบว่า บุคลากร มีความรอบรู้ด้านสุขภาพ ระดับดีเยี่ยม ร้อยละ 94 ระดับเพียงพอ ร้อยละ 2 และระดับมีปัญหา ร้อยละ 4

ภาพประกอบกิจกรรม

ประกาศผู้โชคดี

THE WINNER

ได้คะแนนสูงสุด 3 ท่านแรก!
ในการตอบแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจ
เรื่องหลักการของความรู้ด้านสุขภาพ



#CONGRATULATIONS

ฝากกด LIKE & SHARE
ร่วมสนุกกับกิจกรรมครั้งถัดไปและอัพเดทข่าวสารต่างๆ ได้!

ลิงก์ที่ไทย : กลุ่มประชาสัมพันธ์

ความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพ หรือ Health Literacy

“รู้เท่าทัน, ทำอย่างรู้, มีสติ และตัดสินใจได้” คือหัวใจของความรู้ด้านสุขภาพ

K-shape

5 ทักษะพื้นฐานความรู้ด้านสุขภาพ

- 1. มีความรู้ความเข้าใจ**
มีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและผู้อื่น รวมถึงสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่นได้
- 2. มีความสามารถ**
มีความสามารถในการค้นหา, ประเมิน, และเลือกใช้บริการสุขภาพที่เหมาะสมกับตนเองและผู้อื่นได้
- 3. มีความตระหนักรู้**
มีความตระหนักรู้เกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและผู้อื่น รวมถึงสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่นได้
- 4. มีความตั้งใจ**
มีความตั้งใจในการดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่น รวมถึงสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่นได้
- 5. มีความรับผิดชอบ**
มีความรับผิดชอบต่อสุขภาพของตนเองและผู้อื่น รวมถึงสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่นได้

“ความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพ” หรือ Health literacy คืออะไร?

ความรู้ด้านสุขภาพที่เพียงพอและถูกต้องในทางปฏิบัติ ทำให้บุคคลสามารถตัดสินใจเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การป้องกัน Covid-19 ต้องมี “ความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพ”

จะเกิดอะไรขึ้น ถ้าคนไทยมีความรอบรู้ด้านสุขภาพไม่เพียงพอ?

1. บุคคลอาจขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคภัยไข้เจ็บ และไม่สามารถตัดสินใจเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม
2. อาจเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับโรคภัยไข้เจ็บ และไม่สามารถตัดสินใจเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม
3. บุคคลอาจขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคภัยไข้เจ็บ และไม่สามารถตัดสินใจเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม
4. บุคคลอาจขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคภัยไข้เจ็บ และไม่สามารถตัดสินใจเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

ความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพ 4 ระดับ

ระดับ 1: ความรู้ด้านสุขภาพ
ระดับ 2: ความสามารถด้านสุขภาพ
ระดับ 3: ความตระหนักรู้ด้านสุขภาพ
ระดับ 4: ความตั้งใจและความรับผิดชอบต่อสุขภาพ

ออฟฟิศซินโดรม คืออะไร?

ออฟฟิศซินโดรม (OFFICE SYNDROME) คืออาการปวดหลังที่ปวดในกระดูกสันหลังหรือกล้ามเนื้อที่เกิดจากการนั่งหรืออยู่ในท่าเดิมเป็นเวลานาน

1. มีอาการปวดหลัง คอ บ่า ไหล่
2. ปวดหัว เวียนหัว
3. รู้สึกมีความเหนื่อยล้ากว่าปกติ
4. ตาแห้ง

5 วิธีลดความเสี่ยง! โรคออฟฟิศซินโดรม

1. ระมัดระวังคอและข้อมือ: ควรปรับระดับความสูงของเก้าอี้และโต๊ะทำงานให้เหมาะสม
2. ระมัดระวังสายตา: ควรพักสายตาทุกๆ 30 นาที
3. ควบคุมน้ำหนัก: ควรออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
4. ยืดเหยียดกล้ามเนื้อ: ควรยืดเหยียดกล้ามเนื้อเป็นประจำ
5. ใช้เก้าอี้ที่ปรับระดับความสูงได้: ควรใช้เก้าอี้ที่ปรับระดับความสูงได้ และควรปรับระดับความสูงให้เหมาะสม



สำนักงานเลขาธิการกรม
ขอเชิญชวน
บุคลากรกรมควบคุมโรค
เข้าร่วมกิจกรรม
เต้นแอโรบิค
เวลา 16.00 - 17.00 น.
ทุกวันพุธ
ณ ลานอเนกประสงค์ กรมควบคุมโรค
จัดทำโดย : กลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม



ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

1. การพิจารณาปัญหาสุขภาพของบุคลากรเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ของหน่วยงานดำเนินงาน ขับเคลื่อนล่าช้า เนื่องจากมีการตกลงที่จะนำข้อมูลการตรวจสุขภาพของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นำวิเคราะห์ ซึ่งใช้เวลาในการประสานข้อมูลกับผู้เกี่ยวข้อง
2. กิจกรรมทางกายกลางแจ้ง เช่น การเดินแอโรบิก เมื่อเข้าสู่ฤดูฝนแล้วทำให้บางวันไม่สามารถใช้สถานที่บริเวณที่กำหนดไว้ไม่ได้
3. บุคลากรบางส่วนมีลักษณะการทำงานที่ไม่เอื้อต่อการร่วมกิจกรรม เช่น พนักงานขับรถยนต์ซึ่งปฏิบัติงานนอกสถานที่

แนวทางแก้ไข /ข้อเสนอแนะ

1. ปรับเปลี่ยนวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลปัญหาสุขภาพของบุคลากร โดยให้บุคลากรตอบแบบคัดกรอง พฤติกรรมสุขภาพวัยทำงานและแบบประเมินสุขภาพจิตของสำนักงานเลขานุการกรม มาวิเคราะห์และพิจารณาคัดเลือกประเด็นปัญหาสุขภาพที่ควรได้รับการส่งเสริมความรอบรู้
2. จัดหาสถานที่สำรองกรณีวันที่ฝนตก
3. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติม เช่น การปรับกายศาสตร์ ทำนั้งที่ถูกต้อง จัดทำสื่อ ยืดเหยียดให้สามารถนำไปปฏิบัติตามได้

ปัจจัยความสำเร็จ

1. กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านสุขภาพ ทั้ง 5 ทักษะ ได้แก่ ทักษะการเข้าถึง เข้าใจ ไต่ถาม ตัดสินใจ และนำไปใช้ได้อย่างถูกต้อง
2. เกิดความร่วมมือจากทีมงานหลายส่วน ร่วมกันจัดทำสื่อคลิปออกกำลังกาย ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้น ก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในที่ทำงาน
3. การวิเคราะห์ปัญหาสุขภาพ/ความต้องการที่แท้จริงของกลุ่มเป้าหมาย จะทำให้กลุ่มเป้าหมายเกิดความสนใจและพร้อมที่จะร่วมทำกิจกรรม
4. การบูรณาการความร่วมมือกับเครือข่าย สามารถวางแผนกิจกรรมที่หลากหลายเพิ่มมากขึ้น
5. การให้ความรู้กับกลุ่มเป้าหมายโดยพัฒนาความรู้ด้านสุขภาพ ทั้ง 5 ทักษะ ได้แก่ ทักษะการเข้าถึง เข้าใจ ไต่ถาม ตัดสินใจ และนำไปใช้ได้อย่างถูกต้อง เพื่อให้สามารถนำไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเองและแนะนำผู้อื่นได้
6. การส่งเสริมสนับสนุนของผู้บริหารในหน่วยงาน เป็นส่วนกระตุ้นให้กลุ่มเป้าหมายเกิดความสนใจ มีความสุขกับการร่วมกิจกรรมก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในที่ทำงาน เป็นองค์กรแห่งความสุข

7. การประเมินผลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความรอบรู้ด้านสุขภาพอย่างยั่งยืน

8. การส่งเสริมสนับสนุนของผู้บริหารในหน่วยงาน ซึ่งได้ให้ความสำคัญกับบุคลากร “คนสำราญ งานสำเร็จ”

9. เครือข่ายให้ความร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรม เช่น กองโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม ให้ความรู้การปรับการยศาสตร์ โรงพยาบาลศรีธัญญาร่วมประเมินสุขภาพจิตสุขภาพใจ

10. ความร่วมมือของกลุ่มเป้าหมาย ที่จะพัฒนาตนเองให้มีทักษะความรอบรู้ด้านสุขภาพ

15. งานการกุศลของกรมควบคุมโรค และหน่วยงานภายนอก

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินงานด้านการกุศลในนามกรมควบคุมโรค และงานของหน่วยงานภายนอกที่ขอความอนุเคราะห์
แจ้งประชาสัมพันธ์มายังกรมควบคุมโรค ดังนี้

1. จัดงานทำบุญทอดกฐินสามัคคีกรมควบคุมโรค ประจำปี 2565 ณ วัดนิโครธาราม ตำบลคูหาสวรรค์
อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง เมื่อวันอาทิตย์ที่ 30 ตุลาคม 2565 (ขึ้น 6 ค่ำ เดือน 12) เพื่อสมทบทุนสร้าง
ศาลาอเนกประสงค์ อันเป็นการทำนุบำรุงศาสนสถานซึ่งเป็นที่เคารพสักการะของพุทธศาสนิกชนและ
ประชาชนทั่วไป

2. แจ้งเวียนข่าวสารและเชิญชวนบุคลากรกรมควบคุมโรค ร่วมทำบุญทอดกฐินพระราชทาน และกฐิน
สามัคคีของหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน 31 หน่วยงาน

3. แจ้งเวียนข่าวสารและเชิญชวนบุคลากรกรมควบคุมโรค ร่วมทำบุญถวายทรัพย์ และซื้อผลิตภัณฑ์
เพื่อการกุศลต่าง ๆ เช่น ดอกป๊อบปี้วันทหารผ่านศึก ดอกมะลิวันแม่ ผลิตภัณฑ์ของผู้ด้อยโอกาส คนพิการ
จำนวน 34 เรื่อง

4. จัดกิจกรรมออกร้านกาชาดกรมควบคุมโรค ร่วมกับกระทรวงสาธารณสุข ระหว่างวันที่ 8 – 18
ธันวาคม 2565 ณ สวนลุมพินี กรุงเทพมหานคร โดยกรมควบคุมโรคออกร้านวันศุกร์ที่ 16 ธันวาคม 2565
รายได้นำขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช
กุมารี อุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย โดยเสด็จพระราชกุศลบำรุงสภากาชาดไทย

ภาพประกอบการดำเนินงาน

กฐินสามัคคีกรมควบคุมโรค ประจำปี 2565





แจ้งเวียนข่าวสารและเชิญชวนบุคลากรกรมควบคุมโรค ร่วมทำบุญทอดกฐินพระราชทาน และกฐินสามัคคีของหน่วยงานต่าง ๆ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มงานและประสานราชการ โทร. ๐ ๒๕๖๐ ๓๐๒๕ โทรสาร ๐ ๒๕๖๒ ๘๓๖๗
ที่ สจ ๐๕๐๑.๒/๒๕๖๑ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

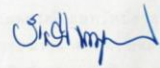
เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาถวายผ้ากฐินพระราชทานของสมาคมฌานบิกังสงเคราะห์สมาชิกรอสมทวิทย์ สาธารณสุขไทยประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคตามรายชื่อแนบท้าย

ด้วยสมาคมฌานบิกังสงเคราะห์สมาชิกรอสมทวิทย์สาธารณสุขไทย ได้รับพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานผ้าพระกฐิน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๕ เพื่อนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดบุญวาทย์วิหาร พระอารามหลวง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ในวันที่อาทิตย์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สำนักงานเลขาธิการกรม ขอเชิญท่านและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานร่วมอนุโมทนาในการถวายผ้ากฐินพระราชทานa ดังกล่าว โดยรวบรวมเงินทำบุญส่งไปยังสำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันศุกร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานร่วมอนุโมทนาในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานa ดังกล่าวต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

จ่าเอก 
(รังสรรค์ งามุดแสน)
เลขาธิการกรม กรมควบคุมโรค

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มงานและประสานราชการ โทร. ๐ ๒๕๖๐ ๓๐๒๕ โทรสาร ๐ ๒๕๖๒ ๘๓๖๗
ที่ สจ ๐๕๐๑.๒/๒๕๖๕ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

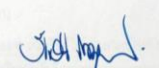
เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาถวายผ้ากฐินสามัคคีของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคตามรายชื่อแนบท้าย

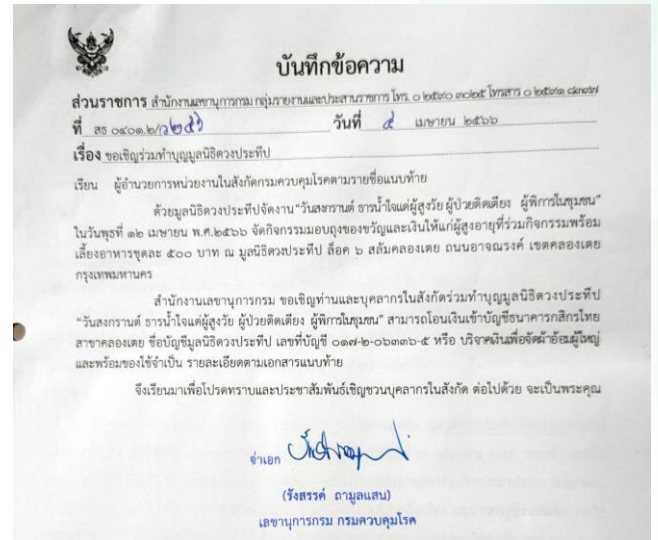
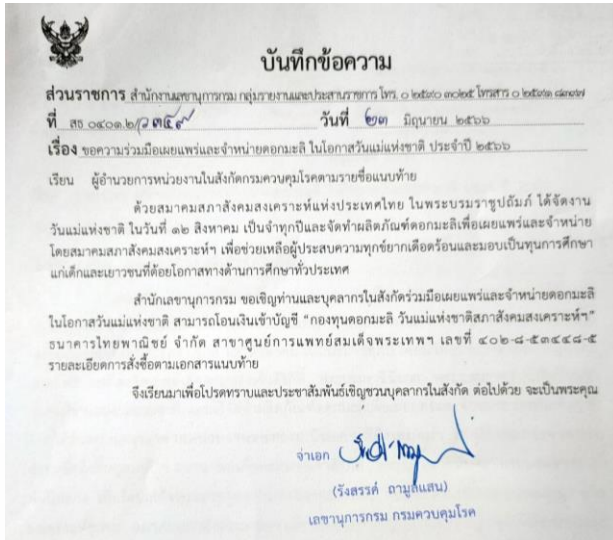
ด้วยกระทรวงสาธารณสุข ได้รับวัดพุทธปัญญาไว้ในอุปถัมภ์ตั้งแต่ปีพุทธศักราช ๒๕๓๔ เป็นต้นมา และได้ดำเนินการทอดกฐินสามัคคีเป็นประจำทุกปี สำหรับในปีพุทธศักราช ๒๕๖๕ กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดนำผ้ากฐินสามัคคีไปถวาย ณ วัดพุทธปัญญา ตำบลบางเขน อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ในวันที่วันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สำนักงานเลขาธิการกรม ขอเชิญท่านและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานร่วมอนุโมทนาในการถวายผ้ากฐินพระราชทานa ดังกล่าว โดยรวบรวมเงินทำบุญส่งไปยังสำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันศุกร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานร่วมอนุโมทนาในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานa ดังกล่าวต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

จ่าเอก 
(รังสรรค์ งามุดแสน)
เลขาธิการกรม กรมควบคุมโรค

แจ้งเวียนข่าวสารและเชิญชวนบุคลากรกรมควบคุมโรค ร่วมทำบุญถวายทรัพย์ และซื้อผลิตภัณฑ์เพื่อการกุศลต่าง ๆ



กิจกรรมออกร้านกาชาดกรมควบคุมโรค ประจำปี 2565





ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

-

ปัจจัยความสำเร็จ

1. ผู้บริหารกรมควบคุมโรคให้ความสำคัญกับกิจกรรมเพื่อการกุศล กิจกรรมจิตอาสาต่าง ๆ
2. มีแนวทางดำเนินงานอย่างเป็นระบบ
3. บุคลากรกรมควบคุมโรค มีความเอื้อเฟื้อ อาทรต่อเพื่อนมนุษย์ทำบุญบริจาคทรัพย์ และออกแรง

ตามกำลังศรัทธา ส่งผลให้การดำเนินกิจกรรมด้านการกุศลของกรมควบคุมโรคสำเร็จด้วยดี



สำนักงานเลขานุการกรม

โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร
www.ddc.moph.go.th/os/