



ประกาศกองวิมลโรค  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างจ้างเหมาบริการ

ด้วยกองวิมลโรค มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๒๐,๐๐๐.- บาท ปฏิบัติงานที่กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสารสาธารณะ กองวิมลโรค

๒. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๓.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๑) ไม่จำกัดเพศ

(๒) สำเร็จวุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

(๓) มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้งาน โปรแกรม Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point และ Internet ได้เป็นอย่างดีเยี่ยม

(๔) มีประสบการณ์การทำงานกับหน่วยงานราชการ

(๕) บุคลิกสุภาพ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีใจรักบริการ

(๖) ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือ ในความผิดลหุโทษ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี

จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา

จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ชุด

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ชุด

๔.๕ ใบรับรองแพทย์

จำนวน ๑ ชุด

๔.๖ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบทะเบียนสมรส

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้เขียนว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงลายมือชื่อกำกับ เอกสารทุกฉบับด้วย

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่ประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษา สามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารทั่วไป กองวิมลโรค ชั้น ๒ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก ตั้งแต่บัดนี้ ในวันและเวลา

/ราชการ...

ราชการ ทั้งนี้ กองวินโรค กรมควบคุมโรค จะกำหนด เวลา การสอบสัมภาษณ์ การสอบปฏิบัติ ให้ทราบใน  
ภายหลัง

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองว่ามีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หากปรากฏว่า  
ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน กองวินโรคจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างใน  
ตำแหน่งนั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางผลิน กมลวิฑน์)  
ผู้อำนวยการกองวินโรค

**รายละเอียดและข้อกำหนด ขอบเขตของงาน**  
**(Terms of Reference : TOR)**  
**การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ กองวัณโรค**

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากกองวัณโรค ได้มีการพัฒนาเว็บไซต์ที่ใช้เผยแพร่บน URL: <http://www.tbthailand.org> และสื่อ Social Media หลากหลายช่องทาง มีการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นปัจจุบัน โดยสามารถบรรจุข้อมูล รูปภาพ ภาพเคลื่อนไหว เสียง สื่อมัลติมีเดียและวีดิทัศน์ได้ มีรูปแบบที่สวยงาม ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว และง่ายในการค้นหา หัวข้อต่างๆ ที่มีบริการในเว็บไซต์ของกองวัณโรค และสื่อ Social Media กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสารสาธารณะ กองวัณโรค เป็นกลุ่มงานหลักด้านการประชาสัมพันธ์ด้านวัณโรคของกองวัณโรค กรมควบคุมโรค มีหน้าที่ให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ด้านวัณโรคของกองวัณโรคสู่ภาคีเครือข่าย และประชาชน การเพิ่มช่องทางเพื่อให้ข่าวสารสามารถสื่อ ถึงเครือข่ายและประชาชนได้ จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนารูปแบบการนำเสนอให้มีความสะดวก รวดเร็ว และทันสมัย

การออกแบบกราฟฟิก และการพัฒนาเว็บไซต์ จัดทำเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง จึงมีความสำคัญในการให้ข้อมูลข่าวสารต่อภาคีเครือข่ายและประชาชน ให้มีความเข้าใจในการดำเนินงานควบคุมวัณโรค สถานการณ์โรค และวิธีการป้องกันตัวเอง สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรที่รับผิดชอบในการป้องกันและควบคุมโรคในระดับต่าง ๆ ได้ อย่างมีประสิทธิภาพนอกจากนี้ยังเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อประสานการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรค กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งยังทำให้องค์กรมีความน่าเชื่อถือ และภาพลักษณ์องค์กรที่ดีด้วย

ดังนั้น กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสารสาธารณะ กองวัณโรค จึงมีความประสงค์ที่จะจ้างเหมาเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ กองวัณโรค เพื่อออกแบบสื่อ และพัฒนาเว็บไซต์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารบริหารเนื้อหา พร้อมด้วยพัฒนาระบบการจัดการฐานข้อมูลเครือข่ายสื่อสารประชาสัมพันธ์ของกองวัณโรค ให้สามารถใช้งานเพื่อการเฝ้าระวังโรค และการเตือนภัย ตลอดจนให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารแก่หน่วยงานภาคีเครือข่าย และประชาชน บุคคลทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๒. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อจัดหาเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงาน โดยมี บทบาท ขอบเขตหน้าที่ ด้านการออกแบบกราฟฟิกสื่อ Social media พัฒนาระบบบริหารจัดการเนื้อหาเว็บไซต์ ที่จะดำเนินการสนับสนุนให้ข้าราชการปฏิบัติงานในภารกิจหลักได้สำเร็จเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูล และภาพลักษณ์ของกองวัณโรค ให้ทันสมัย เข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย
๓. เพื่อนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการบริการข้อมูลข่าวสารแก่หน่วยงานและประชาชนทั่วไป
๔. เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลเครือข่ายสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ฐานข้อมูลสื่อ และระบบจัดเก็บเอกสารที่มีประสิทธิภาพ
๕. เพื่อเพิ่มศักยภาพของการกระจายข้อมูลข่าวสารด้านวัณโรค และภัยสุขภาพสู่ประชาชน
๖. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก และประชาชนทั่วไป ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

### ๓. คุณสมบัติทั่วไป

๑. เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ลงนามในสัญญา)
๒. เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาด้านคอมพิวเตอร์ หรืออื่นๆ ขึ้นไปหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง
๓. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
๔. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ เป็นอย่างดีเยี่ยม
๗. มีประสบการณ์การทำงานกับหน่วยงานราชการ

### ๔. ข้อกำหนดและรายละเอียดของการจ้างงาน

ในการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ กองวินโรค กรมควบคุมโรค ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

๑. ออกแบบสื่อเพื่อใช้ในองค์กร (Brand Corporate Design) ในรูปแบบของสิ่งพิมพ์ (Printed Materials) เช่น นามบัตร หัวกระดาษ ป้ายประกาศต่างๆ สื่อดิจิทัลแบบภาพนิ่ง (Digital Images) สื่อดิจิทัลแบบภาพเคลื่อนไหว (Graphic Animations) ออกแบบและตัดต่อดิจิทัล (Digital Movies)
๒. ออกแบบสื่อเพื่อการสื่อสารภายในองค์กร และประชาสัมพันธ์องค์กรสู่สาธารณะ ในรูปแบบของ สื่อสิ่งพิมพ์ (Printed Materials) สื่อดิจิทัลแบบภาพนิ่ง (Digital Images) สื่อดิจิทัลแบบภาพเคลื่อนไหว (Graphic Animations) ออกแบบและตัดต่อดิจิทัล (Digital Movies)
๓. ออกแบบและตกแต่งการจัดงานแสดงผลผลิตภัณฑ์ขององค์กรภายนอกสถานที่ (Exhibitions)
๔. พัฒนาระบบบริหารงานเว็บไซต์ในลักษณะ Web Portal
๕. จัดทำเนื้อหาทั้งหมด เพื่อจะนำลงติดตั้งใน web site
๖. มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง เนื้อหาของ web site อยู่ตลอดเวลา เพื่อให้ทันสมัย ทันเหตุการณ์ กับข้อมูลทางด้านวิชาการด้านวินโรค
๗. พัฒนา เว็บไซต์หลักของกองวินโรค ที่ใช้เผยแพร่บน URL: <http://www.tbthailand.org> จำนวน ๑ เว็บไซต์ และ มีความสามารถในการจัดทำเป็น Portal Web ในรูปแบบของ Dynamic เว็บไซต์ ซึ่งสามารถค้นหาข้อมูลและแก้ไขข้อมูลในภายหลังผ่านเครื่องมือ ในการดูแลเว็บไซต์เป็นระบบฐานข้อมูลได้ โดยเนื้อหาในเว็บไซต์หลักนี้ จะต้องครอบคลุมเนื้อหาในเว็บไซต์เดิมทั้งหมดและ จัดทำระบบเพิ่มเติมดังรายละเอียดการจัดทำเว็บไซต์
๘. ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกแบบและจัดทำภาพที่ใช้ประกอบในเว็บไซต์ ทั้งที่เป็นภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว
๙. ระบบบริหารเว็บไซต์ในลักษณะ Web Portal เพื่อใช้ในการบริหารจัดการทั้งเว็บไซต์ หลักและเว็บไซต์รอง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะต้องประกอบด้วยความสามารถ อย่างน้อย ดังนี้
  - ๙.๑ สามารถสร้างเว็บไซต์รองเพิ่มได้ในอนาคต
  - ๙.๒ ระบบจะต้องสามารถทำงานบนเครือข่ายในรูปแบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และสามารถรองรับเทคโนโลยีใหม่ๆ ในระดับสูงขึ้นไป
  - ๙.๓ ผู้รับจ้างต้องทำการติดตั้งระบบงานตามโครงการให้เป็นที่เรียบร้อย และสามารถใช้งานได้เป็นอย่างดี
  - ๙.๔ ระบบปฏิบัติการ และซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ที่ติดตั้ง และใช้งานในระบบทั้งหมดต้องมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- ๙.๕ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ Source Code ของโปรแกรมประยุกต์หรือระบบงาน (Work Flow Process) ที่พัฒนาขึ้นจากการว่าจ้างนี้ ตลอดจนคู่มือเอกสารการใช้งานต่าง ๆ
- ๙.๖ ระบบต้องรองรับการทำ Backup DATA โดยจะต้องมีการกำหนดรูปแบบการสำรองข้อมูลซึ่งทางผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดวันที่ในการสำรองข้อมูลล่วงหน้าได้ และทำการเรียกดูข้อมูลได้อัตโนมัติ พร้อมทั้งสามารถส่งออกไฟล์ทั้งหมดในรูปแบบแผ่น CD/DVD ได้
๑๐. ผู้รับจ้างจะต้องทำการฝึกอบรมผู้ใช้งาน (Training) ระบบที่พัฒนาขึ้นให้สำหรับเจ้าหน้าที่สำนัก ๆ และผู้เกี่ยวข้อง
๑๑. ผู้รับจ้างจะต้องมาปฏิบัติงานที่กองวัฒนธรรมควบคุมโรค ในวันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.ทุกวัน (เว้นวันหยุดราชการ)
๑๒. สามารถเข้าร่วมประชุม และสรุปการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานได้
๑๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. เงื่อนไขการจ้าง

๑. ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ผู้เสนอราคาใช้วัสดุครุภัณฑ์ของทางราชการได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยผู้รับจ้างจะต้องดูแลทรัพย์สินของทางราชการไม่ให้ชำรุดหรือสูญหาย
๒. ผู้รับจ้างสามารถเดินทางไปราชการหรือเข้าร่วมประชุม โดยเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าเดินทาง และอื่นๆ ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด
๓. ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิได้รับสวัสดิการเช่นเดียวกับข้าราชการและพนักงานราชการ เช่น ค่ารักษาพยาบาล เงินประกันสังคม เป็นต้น

#### ๖. ระยะเวลาการจ้าง

จะจ้างเจ้าหน้าที่จำนวน ๑ อัตรา เป็นระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

#### ๗. การจ่ายค่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างหลังจากลงนามในสัญญาจ้าง โดยกำหนดจ่ายเงินเป็นงวดๆ ละหนึ่งเดือน เดือนละ ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายที่พึงปวงไว้แล้ว