



ประกาศกรมควบคุมโรค
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ด้วยกรมควบคุมโรคจะดำเนินการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ตำแหน่ง จึงประกาศรับสมัครดังต่อไปนี้

๑) ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๘๗๕ กลุ่มโรคติดต่อ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๔ จังหวัดสระบุรี (ปฏิบัติราชการประจำที่สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง)

๑.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ดูรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๒) คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

๒.๒ มีคุณสมบัติภายในวันปีรับสมัครดังนี้

๒.๒.๑ มีวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ

๒.๒.๒ มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๒.๒.๓ ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งที่สมัครมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒.๔ มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครตามคุณวุฒิ ดังนี้

| คุณวุฒิ | ระยะเวลาขั้นต่ำ |
|------------------------|-----------------|
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า | ๘ ปี |
| ปริญญาโทหรือเทียบเท่า | ๖ ปี |
| ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า | ๔ ปี |

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องได้ดำรงตำแหน่งในสายงานสังคมสงเคราะห์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี แต่หากไม่ครบ ๑ ปี สามารถนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งอื่นๆ มานับได้ตามข้อเท็จจริง (ถ้าปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่จะประเมินต้องมีคำสั่งรักษาราชการหรือคำสั่งรักษาการในตำแหน่งหรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติอย่างชัดเจน) และช่วงระยะเวลาที่นำมานับดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ และมีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดอื่นโดยครบถ้วนและต้องยื่นเอกสารประกอบการขอนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเกือกลภายในวันปีรับสมัคร

๓) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ การยื่นใบสมัครด้วยตนเอง

ให้ยื่นใบสมัครและเอกสารการสมัครที่งานบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริหารทั่วไป สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๐๙๔๓ - ๕ ต่อ ๖๐๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ การยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์

ให้ยื่นใบสมัครและเอกสารการสมัครทางไปรษณีย์ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยถือวันที่ซึ่งทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับเป็นสำคัญ และเจ้าหน้าที่งานบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริหารทั่วไป สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง เลขที่ ๒๔/๕๖ หมู่ ๓ ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๒๐

ทั้งนี้ ใบสมัครและเอกสารการสมัครที่ยื่นหลังวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จะไม่ได้รับการพิจารณา

๔) ใบสมัครและเอกสารการสมัคร

๔.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (ว๑๐/๒๕๕๘)

๔.๒ เอกสารประกอบคำขอคัดเลือกบุคคล (ว๑๐/๒๕๕๘)

๔.๓ เอกสารประกอบการพิจารณาการขอนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเกื้อกูล (ถ้ามี)

หมายเหตุ (๑) แบบฟอร์มการสมัคร ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ ให้ผู้สมัครดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ <http://person.ddc.moph.go.th/sanha> เลือก “ดาวน์โหลด”

(๒) ใบสมัคร ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร

(๓) ผลงานวิชาการที่เสนอขอคัดเลือกเข้ารับการประเมินต้องเป็นผลงานที่ได้รับการเผยแพร่ โดยยื่นหลักฐานการเผยแพร่หรือเอกสารการตอบรับจากบรรณาธิการมาพร้อมกับใบสมัคร (ถ้ามี)

๕) วัน เวลา และสถานที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ <https://ddc.moph.go.th/iudc/> และติดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง

๖) หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคล

ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลตามแบบพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ซึ่งมีองค์ประกอบดังนี้

- | | |
|--|----------|
| (๑) ความรู้ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงาน | ๒๐ คะแนน |
| (๒) อายุราชการและระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง | ๑๐ คะแนน |
| (๓) การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ | ๒๐ คะแนน |
| (๔) ผลงาน ผลงานวิชาการ หรืองานวิจัยเชิงคุณภาพที่ผ่านมา | ๒๐ คะแนน |
| (๕) การเผยแพร่ผลงาน | ๑๐ คะแนน |
| (๖) ความรู้ความสามารถเชิงสมรรถนะหลัก | ๑๒ คะแนน |
| (๗) ความรู้ความสามารถเชิงสมรรถนะที่จำเป็นตามภารกิจกรม | ๘ คะแนน |

๗) ขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือกบุคคล

พิจารณาคัดเลือกบุคคลด้วยคณะกรรมการ ๒ คณะ ตามลำดับ ดังนี้

๗.๑ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของสถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลและรายงานผลการพิจารณาต่อกรมควบคุมโรค ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓

๗.๒ คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลให้เข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ของกรมควบคุมโรค พิจารณาคัดเลือกบุคคลและรายงานผลการพิจารณาต่ออธิบดีกรมควบคุมโรค และกรมควบคุมโรคจะประกาศผลการพิจารณาในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุรรัชชัย วัฒนายังเจริญชัย)
อธิบดีกรมควบคุมโรค

กรมควบคุมโรค
แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Title)

ตำแหน่งเลขที่ ๘๗๕

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

| | |
|---------------------------------|---|
| ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน | นักสังคมสงเคราะห์ |
| ชื่อตำแหน่งในสายงาน | นักสังคมสงเคราะห์ |
| | ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ |
| ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง) | สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง |
| ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน | กลุ่มพัฒนาวิชาการ |
| ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง | ผู้อำนวยการสถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง |
| ผู้ใต้บังคับบัญชา จำนวน คน | ข้าราชการ คน |
| | พนักงานราชการ คน |
| | ลูกจ้างประจำ คน |
| | ลูกจ้างชั่วคราว คน |

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญสูงในด้านสังคมสงเคราะห์ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจ หรือ แก้ปัญหาที่ยากมาก เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและบูรณาการการดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์ หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญในงานสูงมากด้านสังคมสงเคราะห์ ในการดำเนินการและแก้ปัญหาที่ยากมาก เพื่อส่งเสริม สนับสนุนพัฒนา และบูรณาการการดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบที่ทำอยู่ในปัจจุบัน (รวมถึงที่จะต้องทำในอนาคตด้วย)

๑) ด้านปฏิบัติการ

๑. วางแผนและดำเนินการค้นหาข้อเท็จจริง สัมภาษณ์ สอบประวัติ เยี่ยมบ้านติดตาม สืบเสาะหา ข้อเท็จจริง ประเมิน วิเคราะห์และวินิจฉัยทางสังคม รวมทั้งวางแผนและการจัดการรายกรณี เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย ในระดับบุคคล ครอบครัว กลุ่ม ชุมชนได้รับบริการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒. ให้บริการปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ บำบัด ฟื้นฟู ป้องกัน ปกป้อง คุ้มครองและพัฒนากลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้สามารถป้องกันตนเอง จากความเสี่ยง รวมทั้งพัฒนาและพึ่งตนเองได้

๓. ศึกษา วิเคราะห์ระดับความรุนแรง และปัจจัยที่เป็นสาเหตุของปัญหา รวมถึงผลกระทบที่เกิดขึ้น เพื่อ วางแผนการให้ความช่วยเหลือ พิทักษ์สิทธิและพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเป้าหมายอย่างสอดคล้องกับปัญหาและ ความต้องการ

๔. ศึกษา...

๔. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำรายงานและฐานข้อมูล รวมทั้งประมวลข้อมูลทางวิชาการ สถานการณ์ และปัญหาด้านสังคม เพื่อวางแผนจัดทำหลักเกณฑ์มาตรฐานและการพัฒนาระบบสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

๕. พัฒนาเนื้อหาองค์ความรู้เกี่ยวกับวิธีการทำงานด้านสังคมสงเคราะห์ เพื่อประกอบการสร้างและเครื่องมือทางสังคมสงเคราะห์ คู่มือ แนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการและสื่อในการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์

๖. ประมวล วิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์และปัญหาของกลุ่มเป้าหมายและเสนอความคิดเห็น เพื่อวางแผนด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมาย หรือเป้าหมายที่กำหนด

๗. กำกับ ติดตาม ดูแลการประเมินผลการดำเนินโครงการและกิจกรรม การจัดบริการทางสังคม หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและนำมาปรับปรุงระบบงานและการให้บริการด้านสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานหรือเป้าหมายที่กำหนด

๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒) ด้านการวางแผน

๑. วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงาน ระดับสำนักหรือกอง และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓) ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้น แก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงาน หรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำชี้แนะ ช่วยแก้ไขปัญหา และให้บริการทางวิชาการในเรื่องที่มีความซับซ้อนแก่บุคคล หน่วยงาน และองค์กรต่างๆ เพื่อพัฒนาความรู้ เทคนิค ทักษะในการดำเนินงานและพัฒนาระบบการให้บริการและความช่วยเหลือแก่กลุ่มเป้าหมาย

๒. ให้บริการระบบฐานข้อมูล สถิติ เอกสาร ตำรา สื่อและคู่มือในรูปแบบต่างๆ เกี่ยวกับสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์แก่ครอบครัว กลุ่ม ชุมชน องค์กร หน่วยงานภาครัฐ เอกชน เครือข่าย ประชาชนทั่วไปและผู้สนใจ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และเพื่อประโยชน์ในการจัดบริการและให้ความช่วยเหลือแก่กลุ่มเป้าหมายอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. จัดการฝึกอบรมและถ่ายทอดความรู้ด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ครอบครัว กลุ่ม ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ เอกชน เครือข่ายและประชาชนทั่วไป เพื่อให้ความรู้ สร้างความเข้าใจและพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการดำเนินงานด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ในพื้นที่และชุมชนให้เกิดประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย

๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

๔.๑ วุฒิการศึกษา / ระดับของการศึกษา / สาขาวิชา

๑. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางจิตวิทยา สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือสาขาวิชารัฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาดังกล่าว ในทางที่ส่วนราชการ เจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่า ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ อ.ก.พ. กรม พิจารณาเห็นว่ามีความรู้เทียบได้ในระดับเดียวกับสาขาวิชา หรือทางตามข้อ ๑ ซึ่งมีความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๔.๒ ใบอนุญาตวิชาชีพ/ ใบรับรอง

๔.๓ ประสบการณ์ที่จำเป็นในงาน

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ และ

๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น

๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

๒.๓ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๒.๔ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ หรือ ๒.๓ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

ที่ ก.พ. กำหนด

๓. ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสม กับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ส่วนที่ ๕ ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในงาน

ความรู้ที่จำเป็นในงาน

๑. ความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ระดับที่ต้องการ ๓

๒. ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ

ระดับที่ต้องการ ๓

ทักษะที่จำเป็นในงาน

๑. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

ระดับที่ต้องการ ๒

๒. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

ระดับที่ต้องการ ๒

๓. ทักษะการคำนวณ

ระดับที่ต้องการ ๒

๔. ทักษะการจัดเก็บข้อมูล

ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะ...

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. การบริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๔. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๕. การมีน้ำใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๖. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ ๓ |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๔. การสืบเสาะหาข้อมูล | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๕. การมองภาพรวมองค์กร | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๖. การยืดหยุ่นผ่อนปรน | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๗. การเข้าใจองค์กรและระบบราชการ | ระดับที่ต้องการ ๓ |

สมรรถนะที่จำเป็นตามภารกิจของกรมควบคุมโรค (เลือก ๒ สมรรถนะ)

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. หลักระบาดวิทยา (Epidemiology) | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. หลักระบาดประยุกต์สำหรับงานเชิงบริหารจัดการ (Applied Epidemiology for Management and Administration) | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. การวิจัยและพัฒนา (Research and Development (R&D)) | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๔. การติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) | ระดับที่ต้องการ ๓ |

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

(ลงชื่อ).....
(นางสุวรรณี ธรรมมีภักดิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
วันที่ 27 ส.ค. 2563

(ลงชื่อ).....
(นายเอนก มุ่งอ้อมกลาง)
ผู้อำนวยการสถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง
วันที่ 27 ส.ค. 2563