



ประกาศสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

ด้วยสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะรับสมัครเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง กำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ และคำสั่งกรมควบคุมโรค ที่ ๑๔๐๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่จะรับสมัคร

๑.๑ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๑.๒ ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ ค่าตอบแทน ๒๑,๗๘๐ บาท

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ และอาจต่อสัญญาจ้างได้อีกคราวละไม่เกิน ๔ ปี หากพนักงานราชการผู้นั้นเป็นผู้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) กำหนด

๑.๕ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการเงินและบัญชี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ด้านการปฏิบัติการ

(๑) จัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ทั้งเงินในและเงินนอกงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียน เพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นฐานข้อมูลที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบวิธีการบัญชีของส่วนราชการ

(๒) รวบรวมข้อมูล และรายงานการเงินของส่วนราชการ เพื่อพร้อมที่จะปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย

(๓) จัดทำ...

(๓) จัดทำและจัดสรรงบประมาณแก่หน่วยงานของรัฐเพื่อให้การจัดสรรงบประมาณ ตรงกับความจำเป็นและวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงาน

(๔) ศึกษาวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดทำและจัดสรรงบประมาณ

(๕) ดูแลการรับเงินและจ่ายเงิน สถานะทางการเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับ-จ่ายเงิน เพื่อให้การรับ-จ่ายเงินขององค์กรมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติการถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของราชการ

(๖) ถ่ายทอดความรู้ด้านการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เช่น ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการกำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม จัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝึกอบรม และวิธีใช้คู่มือหรือเครื่องมือที่ถูกต้อง เป็นต้น เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และข้อกำหนด

๒.๒ ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๓ ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเกี่ยวกับงานทางการเงินและบัญชีที่ตน มีความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบ ข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์

(๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบ สารสนเทศที่เกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๓.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษ มาแล้ว เกิน ๕ ปี (กรณีเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกิน ๕ ปี ต้องยื่นหนังสือรับรองความประพฤติตามแบบที่เลขาธิการ ก.พ. กำหนด เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย)
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็น...

(๘) ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ

๘.๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

๘.๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๘.๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๘.๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง

และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

หมายเหตุ ผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ มายื่นด้วย

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจเข้ารับการเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีในสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรสามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เปิดเว็บไซต์ <https://odpc9.ddc.moph.go.th/job/> เลือก “รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี” เลือกหัวข้อ “กรอกใบสมัคร”

(๒) กรอกข้อมูลการสมัครสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และตรวจสอบความถูกต้องก่อนยืนยันเพื่อส่งใบสมัคร (หากยืนยันการส่งใบสมัครแล้วจะไม่อนุญาตให้แก้ไขหรือสมัครใหม่) และการกรอกข้อมูลการสมัครจะสมบูรณ์ผู้สมัครสอบต้องแนบหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบด้วย

๔.๒ หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) (ฉบับสมบูรณ์) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (กรณีศึกษาหลักสูตรต่อเนื่องโปรดแนบสำเนาประกาศนียบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษาวุฒิการศึกษาเดิมด้วย)

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ ในกรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตรให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทน

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนา...

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาเอกสารทางทหาร เช่น หนังสือสำคัญ (แบบ สด. ๘) หรือใบสำคัญ (สด. ๙) สำหรับทหารกองเกิน และทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด. ๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องชัดเจนและให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและวันที่กำกับไว้มุมล่างด้านซ้ายทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

การแนบไฟล์เอกสารหลักฐานให้จัดทำไฟล์ที่เป็นนามสกุล PDF ขนาดกระดาษ A4 ซึ่งเอกสารแต่ละหน้าต้องมีขนาดไม่เกิน ๕๐๐ KB

๔.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบและวิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียม

๔.๓.๑ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

(๑) ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

เฉพาะกรณีชำระผ่านช่องทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย

๔.๓.๒ วิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียม สามารถชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

(๑) นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบเฉพาะที่ เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา ตามวันและเวลาทำการของธนาคารกรุงไทยสาขานั้น ๆ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ (Pay in slip) ได้ที่ QR code แนบท้ายประกาศนี้

(๒) ชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทาง KTB NetBank Application ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ให้ผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่าน KTB NetBank Application โดยเข้าสู่ระบบ เลือก “จ่ายบิล” เลือก “หมวดหมู่” ช่องค้นหาพืชมรหัส (company code) “๗๐๑๘๖๐” จะปรากฏชื่อหน่วยงาน “สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา” แล้วกดชื่อหน่วยงาน และใส่หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และเบอร์โทรศัพท์มือถือ ๑๐ หลัก จากนั้นใส่จำนวนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท และใส่รหัสการยืนยันการชำระเงินของท่าน แล้วกดเสร็จสิ้น (สามารถศึกษารายละเอียดคู่มือการชำระเงินได้ที่ QR code แนบท้ายประกาศนี้) **ชื่อผู้ใช้งาน KTB NetBank Application ต้องเป็นชื่อเดียวกันกับผู้สมัครสอบเท่านั้น**

ทั้งนี้ ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว หลังจากชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้ว ให้ผู้สมัครแนบหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ พร้อมกับหลักฐานการสมัครตามข้อ ๔.๒ ทางเว็บไซต์ <https://odpc9.ddc.moph.go.th/job/> ผู้ที่ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครก่อนวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ และหลังวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๒๓.๕๙ น. ผู้สมัครรายนั้นจะไม่มีชื่อปรากฏในการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ข้อควรระวัง/ควรปฏิบัติของผู้สมัคร

(๑) ผู้สมัครจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครในแต่ละช่องทางการชำระเงินให้ถูกต้อง และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน

(๒) หากชำระ...

(๒) หากชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเรียบร้อยแล้ว ให้แนบหลักฐานการชำระเงิน ทางเว็บไซต์ <https://odpc9.ddc.moph.go.th/job/> พร้อมกับหลักฐานการสมัคร ตามข้อ ๔.๒

(๓) ผู้สมัครรายใดดำเนินการชำระเงินไม่ถูกต้อง และไม่แนบหลักฐานการชำระเงินทางเว็บไซต์ <https://odpc9.ddc.moph.go.th/job/> จะส่งผลให้กระบวนการสมัครไม่สมบูรณ์ และผู้สมัครรายนั้นจะไม่มีชื่อปรากฏในการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ซึ่งผู้สมัครต้องรับผิดชอบต่อการดำเนินการดังกล่าวเอง สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา จะไม่จ่ายคืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบทุกกรณี ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารทั่วไป สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา โทร. ๐ ๔๔๒๑ ๒๕๐๐ ต่อ ๒๑๔, ๒๑๗, ๒๒๐

๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร หรือเอกสารปลอม สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมาจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร ทั้งนี้ ในกรณีผู้สมัครยื่นเอกสารปลอม สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมาจะดำเนินคดีอาญาต่อไปด้วย

๖. การประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมควบคุมโรค <https://ddc.moph.go.th/odpc9/> หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน” และทางเว็บไซต์ <https://odpc9.ddc.moph.go.th/job/>

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๗.๑ การสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน แบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) จะทดสอบความรู้เกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๗.๑.๑. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

๗.๑.๒. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๗.๑.๓. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๗.๑.๔. ความรู้เกี่ยวกับการบัญชีเบื้องต้น

๗.๑.๕ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

๗.๑.๖ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗.๑.๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐

๗.๑.๘ ความรู้...

๗.๑.๘ ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ของสำนักงานป้องกัน
ควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา

๗.๒ การสอบเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินความรู้เกี่ยวกับตำแหน่ง และภารกิจที่เกี่ยวข้องกับ
สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา ประกอบการพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่
จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ
และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใด เพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น
ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย
อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน
สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น รวมถึง
สมรรถนะหลัก และสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้
ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่า
ร้อยละ ๖๐

๘.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องเป็นผู้ได้
คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘.๓ การจัดจ้างเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนน
ประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งรวมกัน
มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความเหมาะสม
กับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
เท่ากันอีก ให้ผู้ที่เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
ทางเว็บไซต์สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา กรมควบคุมโรค <https://ddc.moph.go.th/odpc9/>
หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน” และทางเว็บไซต์สมัคร <https://odpc9.ddc.moph.go.th/job/> โดยบัญชี
รายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี
หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๑ การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร จะเป็นไปตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่าน
การเลือกสรร โดยได้รับค่าตอบแทนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในประกาศ
รับสมัคร โดยผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมควบคุมโรคกำหนด

๑๐.๒ ในกรณีที่มิผู้ที่ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมี
ตำแหน่งว่างเพิ่มขึ้นอีก สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการ
การเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นางอินท์ฉัตร สุขเกษม

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙

จังหวัดนครราชสีมา

แบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ (Pay in slip)



รายละเอียดคู่มือการชำระเงิน



เว็บไซต์

