



ห้องอธิบดีกรมควบคุมโรค
เลขที่ 2342
วันที่ 18 เม.ย. 2565
เวลา 14.28

บันทึกข้อความ

กรมควบคุมโรค
เลขรับ ๕๑๗๑
วันที่ ๑๘ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๑๖ น.

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๓๐๔๕

ที่ สธ ๐๔๓๗.๑/ ๑๗๕ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมควบคุมโรค

ตามที่การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้หน่วยงานที่ได้รับการประเมิน มีการดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามขั้นตอน วิธีการแห่งกฎ ระเบียบ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ ป้องกันการทุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และลดปัญหาข้อร้องเรียน นั้น

กลุ่มงานจริยธรรม ได้ดำเนินการจัดทำประกาศกรมควบคุมโรค เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่บุคลากรกรมควบคุมโรค และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่สาธารณชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ตลอดจนผู้รับบริการ ต่อการดำเนินงานของกรมควบคุมโรคที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศกรมควบคุมโรคต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

- เห็นชอบ
- ลงนามแล้ว

(นายโอกาส การย์กวินพงศ์)
อธิบดีกรมควบคุมโรค

19 เม.ย. 2565

(นายขจรศักดิ์ แก้วจรัส)
รองอธิบดีกรมควบคุมโรค
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม



ประกาศกรมควบคุมโรค
เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐในทุกมิติ ตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส รวมถึงขั้นตอน กระบวนการปฏิบัติงาน การให้บริการที่มีมาตรฐาน มีความเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนมีคุณลักษณะที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เป็นไปตามกฎ ระเบียบ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

กรมควบคุมโรค จึงได้กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามขั้นตอน วิธีการแห่งกฎ ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ ป้องกันการทุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาข้อร้องเรียน ดังต่อไปนี้

มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ก่อนดำเนินการจัดหาพัสดุ ให้หน่วยงานจัดทำแผนและประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑

๒. การจัดทำราคากลาง และจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๒.๑ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบทุกครั้ง ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ โดยแต่งตั้งจาก เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่จัดหาพัสดุนั้น ๆ และอาจมีบุคคลภายนอกเข้าร่วม ในการดำเนินการดังกล่าวได้

๒.๒ ให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขตของงานที่ไม่เอื้อประโยชน์ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นการเฉพาะ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิด การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม และให้ถือประโยชน์ของกรมควบคุมโรคเป็นหลัก

๒.๓ การกำหนดราคากลางให้เป็นไปตามแนวทางมติคณะรัฐมนตรี หรือกระทรวงการคลัง พร้อมประกาศเผยแพร่ราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลางในเว็บไซต์กรมควบคุมโรค และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดการคำนวณราคากลาง หน่วยงานต้องประกาศให้เป็นไปตามแบบฟอร์มและแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๓. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒

๓.๒ ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างจากเจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่จัดหาพัสดุนั้น ๆ และอาจมีบุคคลภายนอกเข้าร่วมในการดำเนินการดังกล่าวได้ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการซื้อหรือจ้างแต่ละคณะ รายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้ามีเหตุที่ทำให้การรายงานล่าช้า ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาขยายเวลาให้ ตามความจำเป็น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕

๓.๓ กรณีที่มีการจัดหาพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ทุกวงเงิน หน่วยงานต้องเผยแพร่ร่างประกาศ ร่างเอกสารซื้อหรือจ้างหรือจ้างก่อสร้าง และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขตของงานจ้างเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ผ่านเว็บไซต์กรมควบคุมโรคและเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม เว้นแต่ กรณีที่มีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจเผยแพร่ได้ ให้ชี้แจงเหตุผลการไม่เผยแพร่ ประกอบในรายงานขอซื้อขอจ้างด้วย

๓.๔ จัดทำประกาศผลผู้ชนะ และเผยแพร่ประกาศผลผู้ชนะซื้อหรือจ้างทุกวิธี ในระบบ เครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของเว็บไซต์หน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

๔. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/การพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติและข้อเสนอทาง ด้านเทคนิคหรือข้อเสนอพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครบถ้วนถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงาน กำหนด และเป็นประโยชน์ต่อกรมควบคุมโรคเป็นหลัก โดยไม่เปิดเผยข้อมูลรายละเอียดของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง หรือข้อมูลที่เอื้อประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

๕. การดำเนินการตามสัญญา

๕.๑ การจัดทำสัญญาโดยกองบริหารการคลัง กรมควบคุมโรค ให้ส่งร่างสัญญาผ่านกองกฎหมาย พิจารณาตรวจร่างสัญญาด้วยทุกครั้ง

๕.๒ การตรวจรับพัสดุต้องตรวจรับให้เป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือ ร่างขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ตามสัญญา พร้อมทั้งให้รายงานผลการตรวจรับให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ

๕.๓ การบริหารพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักฐุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งคำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับ

๖. อำนาจในการดำเนินการจัดหาพัสดุและการบริหารพัสดุ ให้เป็นไปตามคำสั่งมอบอำนาจของกรมควบคุมโรค

การส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การตรวจสอบบุคลากรในความสัมพันธ์กับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทุกกรณี ให้ตรวจสอบบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานด้วย ไม่ว่าจะเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการชุดต่าง ๆ โดยให้ดำเนินการตามแบบฟอร์มที่กรมควบคุมโรคกำหนด

๒. เปิดเผยแพร่ข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ของกรมควบคุมโรค ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของกรมควบคุมโรค เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบ

การติดตามผลการดำเนินงาน

ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ เร่งรัด กำกับติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนและมอบหมายผู้รับผิดชอบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างบงลงทุนผ่านระบบติดตามการจัดหางบลงทุน กรมควบคุมโรค ทุกวันจันทร์ของทุกสัปดาห์ รวมทั้งเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณตามหนังสือที่กองบริหารการคลังแจ้งเวียน และตามที่แจ้งผ่านการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายโอกาส การย์กวินพงศ์)
อธิบดีกรมควบคุมโรค