



ประกาศสถาบันบำราศนราดูร
เรื่อง รับย้าย รับโอนข้าราชการ

ด้วยสถาบันบำราศนราดูร มีความประสงค์จะรับย้าย รับโอนข้าราชการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดสถาบันบำราศนราดูร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับย้ายหรือรับโอน

๑.๑ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ หรือชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๒๘๔ ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานการพยาบาลให้คำปรึกษา (Counseling) กลุ่มการพยาบาล สถาบันบำราศนราดูร จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ หรือชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๕๐๙ ปฏิบัติงานที่งานพัสดุและyanพานพานะ กลุ่มอำนวยการ สถาบันบำราศนราดูร จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑.๓ หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งเป็นไปตามมาตรฐาน ตำแหน่งที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ในระดับปฏิบัติการ และชำนาญการ

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิขอย้ายหรือขอโอน

๒.๑ มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.๒ ไม่อยู่ระหว่างถูกกล่าวหาร้องเรียน หรือถูกลงโทษ หรือเคยถูกลงโทษทางอาญา หรืออยู่ระหว่างการถูกสอบสวนวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

๓. เอกสารและหลักฐานประกอบการขอย้ายหรือขอโอน

๓.๑ หนังสือขอย้ายหรือขอโอน

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแร่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นแบบขอย้ายหรือขอโอน) จำนวน ๑ รูป

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (บัตรข้าราชการ) และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนา ก.พ.๗ ที่มีข้อมูลปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาหลักฐานการศึกษาซึ่งตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ขอย้ายหรือขอโอน (สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. การแสดงความประสงค์ขอย้ายหรือขอโอน

๔.๑ ยื่นหนังสือขอย้ายหรือขอโอนด้วยตนเอง

ให้ยื่นหนังสือขอย้ายหรือขอโอน พร้อมเอกสารและหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ ชั้น ๒ ตึกอำนวยการ สถาบันบำราศนราดูร ถนนติวนันท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ ยื่นหนังสือ...

๔.๒ ยื่นหนังสือขอรับเอกสารหลักฐานทางไปรษณีย์

ให้ยื่นหนังสือขอรับเอกสารหลักฐานทางไปรษณีย์ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยถือวันที่ซึ่งทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราเป็นสำคัญ และจ่าหน้าของถึงงานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ สถาบันบำราศนราดูร เลขที่ ๓๔ ถนนติวนันท์ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐ วงเล็บมุมของ “ใบสมัครขอรับเอกสาร”

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอรับเอกสาร สามารถดาวน์โหลดหนังสือขอรับเอกสารได้ที่ เว็บไซต์สถาบันบำราศนราดูร <https://ddc.moph.go.th/bidi> เลือก “ประกาศรับสมัครงาน” หัวข้อ ประกาศ สถาบันบำราศนราดูร เรื่อง รับย้ายหรือรับโอนข้าราชการ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ หรือชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๒๘๔ และตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ หรือชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๙ และ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สถาบันบำราศนราดูร โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๙๐ ๓๔๗๑-๒

๕. วิธีการคัดเลือก

สถาบันบำราศนราดูร จะคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยพิจารณาจากหนังสือขอรับเอกสาร ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และอาจมีการสัมภาษณ์เพิ่มเติม ซึ่งจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ในการสัมภาษณ์ให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามข้อมูลข่าวสารการสมัครด้วยตนเอง และหากสถาบันบำราศนราดูร สรุหาราบุคคลไปดำเนินการตำแหน่งดังกล่าวได้แล้วนั้น ให้ถือว่าการรับย้ายหรือรับโอนข้าราชการตำแหน่งนี้สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกิตติพงศ์ สัญชาติวิรุฬห์)
ผู้อำนวยการสถาบันบำราศนราดูร