



ประกาศสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะเพิ่มเติมเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ของสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก

ตามที่สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก ได้แจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ของสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีเมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และยังไม่ได้รับการจัดจ้าง เป็นพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๑๐ ราย มาสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะเพิ่มเติมเพื่อจัดจ้าง เป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ของสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก นั้น

บัดนี้ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก ได้ประเมินสมรรถนะเพิ่มเติม ผู้ที่สมัครเข้ารับการประเมินในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน สมรรถนะเพิ่มเติมเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ของสำนักงานป้องกัน ควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก ตามบัญชีรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	เลขประจำตัวสอบเดิม	ชื่อ - สกุล
๑	๐๕	๐๔	นางสาวพรทิวา เชียงแสน
๒	๐๑	๐๗	นางสาวศุภิพร โพธิ์ปี
๓	๐๓	๑๕	นางสาวทัศนีย์ ทองดอนกุ่ม
๔	๐๔	๑๖	นางสาวนงลักษณ์ ทองสุก
๕	๐๒	๐๒	นางสาววารุณี วงศ์ผืน

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้นลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงาน ราชการทั่วไป ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารทั่วไป สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก เลขที่ ๓๐๖ ถนนพิษณุโลก - วัดโบสถ์ ตำบลหัวรอ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. พร้อมเอกสารที่ต้องใช้ในการรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้าง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ หากไม่มีรายงานตัวในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศรายุทธ อุตตมางคพงศ์)  
ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒  
จังหวัดพิษณุโลก

เอกสารแนบท้ายประกาศ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก  
ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เอกสารที่ต้องใช้ในการรายงานตัวเพื่อรับการฉีดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ดังนี้

- |   |              |
|---|--------------|
| (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| (๓) สำเนาหลักฐานการศึกษา  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| (๔) ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม<br>ตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖<br>ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนพร้อมสำเนา | จำนวน ๒ ฉบับ |
- หมายเหตุ ๑. ให้ใช้แบบใบรับรองแพทย์ตามเอกสารที่ส่วนราชการกำหนด  
๒. ผู้ที่จะเข้ารับการจ้างต้องเข้ารับการตรวจสุขภาพ  
ที่โรงพยาบาลของรัฐหรือโรงพยาบาลเอกชน  
๓. ผู้ที่จะเข้ารับการจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย  
ในการตรวจสุขภาพทั้งหมด
- (๕) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล หรือ ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ