

ประวัติการทำงาน

ชื่อสถานที่ทำงาน
ตำแหน่งงาน เงินเดือน
ลักษณะงานที่รับผิดชอบ.....

ระยะเวลาทำงาน จาก ถึง.....
เหตุผลที่ลาออก

ชื่อสถานที่ทำงาน
ตำแหน่งงาน เงินเดือน
ลักษณะงานที่รับผิดชอบ.....

ระยะเวลาทำงาน จาก ถึง.....
เหตุผลที่ลาออก

ชื่อสถานที่ทำงาน
ตำแหน่งงาน เงินเดือน
ลักษณะงานที่รับผิดชอบ.....

ระยะเวลาทำงาน จาก ถึง.....
เหตุผลที่ลาออก

ประวัติการฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร	วันที่อบรม	จัดอบรมโดยสถาบัน

ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ความสามารถพิเศษอื่นๆ
งานอดิเรก/กีฬา
คติพจน์ประจำใจ

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง
ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ..... (ผู้สมัคร)

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ เดือน.....พ.ศ.

เฉพาะเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบภาพถ่ายตัวจริง
หลักฐานการศึกษาและบัตรประชาชน
บัตรข้าราชการของผู้สมัครสอบแล้ว
เห็นว่าเป็นบุคคลเดียวกัน

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ตรวจสอบ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ของผู้สมัคร แล้วปรากฏว่า

- มีคุณสมบัติ
- ขาดคุณสมบัติด้าน.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ