

แผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมควบคุมโรค

๑. วัตถุประสงค์ของการวางแผนการตรวจสอบ

- ๑.๑ เพื่อกำหนดเป้าหมาย ขอบเขต แนวทาง และทรัพยากรที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๑.๒ เพื่อให้ผู้บริหารมีเครื่องมือในการควบคุม กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

๒. วัตถุประสงค์

• วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

๒.๑ เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ/โครงการวิจัย/โครงการตามนโยบายของรัฐบาลหรือกรมควบคุมโรค (ถ้ามี) ที่มีความสำคัญของหน่วยรับตรวจให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแต่ละกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่า

๒.๒ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลในรายงานการเงินมีความถูกต้อง เพียงพอ ครบถ้วน เชื่อถือได้ และทันเวลา ผู้บริหารสามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือประกอบการตัดสินใจได้

๒.๓ เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจมีความถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่กรมควบคุมโรคกำหนด

๒.๔ เพื่อประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจว่ามีความเหมาะสมเพียงพอหรือไม่

๒.๕ เพื่อประเมินประสิทธิผลการปฏิบัติงาน และเสนอแนะวิธีการหรือมาตรการปรับปรุงแก้ไขการบริหารงาน และการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุ้มค่า และบรรลุผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒.๖ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการได้ทราบปัญหาการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด และสามารถพิจารณาสั่งการให้มีการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว และทันเหตุการณ์

• วัตถุประสงค์ของการให้บริการคำปรึกษา

เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงกระบวนการการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน ให้การดำเนินงานเกิดความคล่องตัวมีประสิทธิภาพ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ขอบเขตการตรวจสอบ

๓.๑ หน่วยรับตรวจที่จะต้องตรวจสอบมีทั้งสิ้น ๑๗ หน่วยรับตรวจ ดังนี้

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. กองป้องกันการบาดเจ็บ | เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ |
| ๒. สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๗ จังหวัดขอนแก่น | เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ |
| ๓. สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๓ จังหวัดนครสวรรค์ | เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ |
| ๔. สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๔ จังหวัดสระบุรี | เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ |
| ๕. สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๑๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช | เดือนมกราคม ๒๕๖๙ |
| ๖. สำนักงานเลขาธิการกรม | เดือนมกราคม ๒๕๖๙ |
| ๗. สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ จังหวัดนครราชสีมา | เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ |
| ๘. สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ | เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ |
| ๙. สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๑๐ จังหวัดอุบลราชธานี | เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ |
| ๑๐. กองโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม | เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ |

๑๑. กองระบาตวิทยา	เดือนเมษายน ๒๕๖๙
๑๒. กองวินโรค	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙
๑๓. สถาบันบำราศนราดูร	เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙
๑๔. กองบริหารการคลัง	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙
- กองกฎหมาย	
- กองโรคติดต่อฯ โดยแมลง	
- สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการโครงการพระราชดำริฯ	

๓.๒ เรื่องที่จะตรวจสอบ

๑. **การจัดทำบัญชีและการเงิน** : ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และความเชื่อถือได้ของข้อมูลรายงานการเงินของหน่วยรับตรวจ ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของกรมบัญชีกลาง และตรวจสอบความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในตามกระบวนการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๒. **การจ่ายเงิน การรับเงิน และนำเงินส่งคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)** : เพื่อให้มั่นใจว่าการจ่ายเงิน การรับเงิน และนำเงินส่งคลังของส่วนราชการถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. **การบริหารเงินทองราชการ** : ตรวจสอบการบริหารจัดการเงินทองราชการให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทองราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. **การบริหารเงินบำรุง** : ตรวจสอบการบริหารเงินบำรุงของหน่วยรับตรวจให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเป็นไปตามแผนที่กำหนด และการใช้จ่ายเงินถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับของกระทรวงสาธารณสุข

๕. **ผลการดำเนินงานโครงการ/โครงการวิจัย/โครงการตามนโยบายรัฐบาลหรือกรมควบคุมโรค (ถ้ามี)** : ตรวจสอบความมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของผลการดำเนินงานโครงการ/โครงการวิจัย/โครงการตามนโยบายรัฐบาลหรือกรมควบคุมโรค (ถ้ามี) หรือที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และหรือที่อยู่ในระหว่างการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องของการเบิกจ่ายเงิน และการจัดหาพัสดุของโครงการฯ

๖. **การจัดซื้อจัดจ้าง** : ตรวจสอบการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๗. **การควบคุมสินทรัพย์และวัสดุ** : ตรวจสอบการบริหารพัสดุ ได้แก่ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การบำรุงรักษา และการตรวจสอบพัสดุประจำปีของหน่วยรับตรวจ รวมทั้งประสิทธิภาพของการใช้เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. **รถราชการ** : ตรวจสอบการบริหารจัดการรถราชการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมควบคุมโรค
แผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
1	กองป้องกันการบาดเจ็บ	14 - 20 ตุลาคม 2568	1. การบริหารเงินทดรองราชการ 2. การควบคุมสินทรัพย์และวัสดุ 3. ระบบควบคุมภายใน	5/5	น.ส.จาริณี สรमानะ น.ส.บงกช เจียมจิตพลชัย นางเพชรดา สงวนนาม นางพรศรี บัวเงิน น.ส.กนกวรรณ เรืองชัยศิวเวท

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
2	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 7 จังหวัดขอนแก่น	27 - 31 ตุลาคม 2568	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำบัญชีและการเงิน 2. การจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) 3. การบริหารเงินบำรุง (ด้านรับ) 4. ผลการดำเนินงานโครงการ/โครงการวิจัย/โครงการตามนโยบายรัฐบาลหรือกรมควบคุมโรค (ถ้ามี) 5. การจัดซื้อจัดจ้าง 6. การควบคุมสินทรัพย์และวัสดุ 	7/5	น.ส.จาริณี สรमानะ น.ส.ธนพร ธนะไพศาลมาส น.ส.บงกช เจียมจิตพลชัย น.ส.จรีรัตน์ นุ่มมาก นางเพชรดา สงวนนาม นางพรศรี บัวเงิน น.ส.กนกวรรณ เรืองชัยศิวเวท

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
3	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 3 จังหวัดนครสวรรค์	10 - 14 พ.ย. 68	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำบัญชีและการเงิน 2. การจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) 3. การบริหารเงินบำรุง (ด้านรับ) 4. ผลการดำเนินงานโครงการ/โครงการวิจัย/โครงการตามนโยบายรัฐบาลหรือกรมควบคุมโรค (ถ้ามี) 5. การจัดซื้อจัดจ้าง 6. การควบคุมสินทรัพย์และวัสดุ 	7/5	น.ส.จาริณี สรमानะ น.ส.ธนพร ธนะไพศายมาส น.ส.บงกช เจียมจิตพลชัย น.ส.จรีรัตน์ นุ่มมาก นางเพชรดา สงวนนาม นางพรศรี บัวเงิน น.ส.กนกวรรณ เรืองชัยศิวเวท

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
4	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 4 จังหวัดสระบุรี	15 - 19 ธันวาคม 2568	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำบัญชีและการเงิน 2. การจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) 3. การบริหารเงินบำรุง (ด้านรับ) 4. ผลการดำเนินงานโครงการ/โครงการวิจัย/โครงการตามนโยบายรัฐบาลหรือกรมควบคุมโรค (ถ้ามี) 5. การจัดซื้อจัดจ้าง 6. การควบคุมสินทรัพย์และวัสดุ 	7/5	น.ส.จาริณี สรमानะ น.ส.ธนพร ธนะไพศาลมาส น.ส.บงกช เจียมจิตพลชัย น.ส.จรีรัตน์ นุ่มมาก นางเพชรดา สงวนนาม นางพรศรี บัวเงิน น.ส.กนกวรรณ เรืองชัยศิวเวท

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
5	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 11 จังหวัดนครศรีธรรมราช	12 - 16 มกราคม 2569	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำบัญชีและการเงิน 2. การจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) 3. การบริหารเงินบำรุง (ด้านรับ) 4. ผลการดำเนินงานโครงการ/โครงการวิจัย/โครงการตามนโยบายรัฐบาลหรือกรมควบคุมโรค (ถ้ามี) 5. การจัดซื้อจัดจ้าง 6. การควบคุมสินทรัพย์และวัสดุ 	6/5	น.ส.จาริณี สรमानะ น.ส.ธนพร ณะไพศาขมาส น.ส.จรีรัตน์ นุ่มมาก นางเพชรดา สงวนนาม นางพรศรี บัวเงิน น.ส.กนกวรรณ เรืองชัยศิวเวท

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
6	สำนักงานเลขานุการกรม	26 - 30 มกราคม 2569	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดซื้อจัดจ้าง 2. การควบคุมสินทรัพย์และวัสดุ 3. ธุรการ 	5/5	น.ส.ธนพร ธนะไพศาขมาส น.ส.บงกช เจียมจิตพลชัย น.ส.จรีรัตน์ นุ่มมาก นางเพชรดา สงวนนาม น.ส.กนกวรรณ เรืองชัยศิวิเวท

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
7	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 9 จังหวัดนครราชสีมา	2 - 6 กุมภาพันธ์ 2569	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำบัญชีและการเงิน 2. การจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) 3. การบริหารเงินบำรุง (ด้านรับ) 4. ผลการดำเนินงานโครงการ/โครงการวิจัย/โครงการตามนโยบายรัฐบาลหรือกรมควบคุมโรค (ถ้ามี) 5. การจัดซื้อจัดจ้าง 6. การควบคุมสินทรัพย์และวัสดุ 	7/5	น.ส.จาริณี สรमानะ น.ส.ธนพร ธนะไพศาลมาส น.ส.บงกช เจียมจิตพลชัย น.ส.จรีรัตน์ นุ่มมาก นางเพชรดา สงวนนาม นางพรศรี บัวเงิน น.ส.กนกวรรณ เรืองชัยศิวเวท

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
8	สำนักงานคณะกรรมการควบคุม- เครื่องดื่มแอลกอฮอล์	23 - 27 กุมภาพันธ์ 2569	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลการดำเนินงานโครงการ/โครงการวิจัย/โครงการตามนโยบายรัฐบาลหรือกรมควบคุมโรค (ถ้ามี) 2. การจัดซื้อจัดจ้าง 3. ระบบควบคุมภายใน 	4/5	น.ส.จาริณี สรमानะ น.ส.ธนพร ธนะไพศายมาส น.ส.บงกช เจียมจิตพลชัย น.ส.จรีรัตน์ นุ่มมาก

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
9	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 10 จังหวัดอุบลราชธานี	9 - 13 มีนาคม 2569	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำบัญชีและการเงิน 2. การจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) 3. การบริหารเงินบำรุง (ด้านรับ) 4. ผลการดำเนินงานโครงการ/โครงการวิจัย/โครงการตามนโยบายรัฐบาลหรือกรมควบคุมโรค (ถ้ามี) 5. การจัดซื้อจัดจ้าง 6. การควบคุมสินทรัพย์และวัสดุ 	7/5	น.ส.จาริณี สรमानะ น.ส.ธนพร ธนะไพศายมาส น.ส.บงกช เจียมจิตพลชัย น.ส.จรีรัตน์ นุ่มมาก นางเพชรดา สงวนนาม นางพรศรี บัวเงิน น.ส.กนกวรรณ เรืองชัยศิวิเวท

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
10	กองโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม	23 - 27 มีนาคม 2569	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบริหารเงินบำรุง (ด้านรับ - จ่าย) 2. การจัดซื้อจัดจ้าง 3. การควบคุมสินทรัพย์และวัสดุ 4. ระบบควบคุมภายใน 	7/5	น.ส.จาริณี สรमानะ น.ส.ธนพร ธนะไพศาขมาส น.ส.บงกช เจียมจิตพลชัย น.ส.จรีรัตน์ นุ่มมาก นางเพชรดา สงวนนาม นางพรศรี บัวเงิน น.ส.กนกวรรณ เรืองชัยศิวิเวท

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
11	กองระบาศศึกษา	9 - 24 เมษายน 2569	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบริหารเงินตราของราชการ 2. การบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ 3. การจัดซื้อจัดจ้าง 4. ระบบควบคุมภายใน 	6/9	น.ส.จาริณี สรमानะ น.ส.ธนพร ธนะไพศาขมาส น.ส.จรีรัตน์ น้อยมาก นางเพชรดา สงวนนาม นางพรศรี บัวเงิน น.ส.กนกวรรณ เรืองชัยศิวเวท

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
12	กองวินโรค	5 - 15 พฤษภาคม 2569	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบริหารเงินทดรองราชการ 2. การบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ 3. การบริหารเงินบำรุง (ด้านรับ) 4. การควบคุมสินทรัพย์และวัสดุ 	7/8	น.ส.จาริณี สรमानะ น.ส.ธนพร ธนะไพศาขมาส น.ส.บงกช เจียมจิตพลชัย น.ส.จรีรัตน์ นุ่มมาก นางเพชรดา สงวนนาม นางพรศรี บัวเงิน น.ส.กนกวรรณ เรืองชัยศิวเวท

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
13	สถาบันบำราศนราดูร	8 - 26 มิถุนายน 2569	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำบัญชีและการเงิน 2. การบริหารเงินบำรุง (ด้านรับ) 3. ผลการดำเนินงานโครงการ/โครงการวิจัย/โครงการตามนโยบายรัฐบาลหรือกรมควบคุมโรค (ถ้ามี) 4. การจัดซื้อจัดจ้าง 5. การควบคุมสินทรัพย์และวัสดุ 6. เทคโนโลยีสารสนเทศ 	7/15	น.ส.จาริณี สรमानะ น.ส.ธนพร ธนะไพศาขมาส น.ส.บงกช เจียมจิตพลชัย น.ส.จรีรัตน์ นุ่มมาก นางเพชรดา สงวนนาม นางพรศรี บัวเงิน น.ส.กนกวรรณ เรืองชัยศิวเวท

ที่	หน่วยรับตรวจ	ระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ	เรื่องที่ตรวจ	จำนวนคน/วัน	ผู้รับผิดชอบ
14	กองบริหารการคลัง (1) กองกฎหมาย (2) กองโรคติดต่อฯ โดยแมลง (3) สำนักงานเลขานุการโครงการพระราชดำริฯ	1 - 31 กรกฎาคม 2569	1. การจัดทำบัญชีและการเงิน 2. การจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) 3. ใบสำคัญจ่าย (เอกสารส่งชำระค่าน้ำเงินยืม) - กองกฎหมาย - กองโรคติดต่อฯ โดยแมลง - สำนักงานเลขานุการโครงการพระราชดำริฯ	7/20	น.ส.จาริณี สรमानะ น.ส.ชนพร ธนะไพศาลมาส น.ส.บงกช เจียมจิตพลชัย น.ส.จรีรัตน์ นุ่มมาก นางเพชรดา สงวนนาม นางพรศรี บัวเงิน น.ส.กนกวรรณ เรืองชัยติวเวท