

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑ งาน

๑. ความเป็นมา

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้วันเข้าพรรษาของทุกปีเป็น “วันงดดื่มสุราแห่งชาติ” เพื่อใช้โอกาสในช่วงเทศกาลสำคัญทางพระพุทธศาสนาเป็นจุดเริ่มต้นในการส่งเสริมให้ประชาชนลด ละ เลิกการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ อันเป็นการสนับสนุนทั้งการทำนุบำรุงวัฒนธรรมอันดีงามของไทยและการสร้างเสริมสุขภาวะที่ดีของประชาชน ทั้งนี้ การบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์เป็นปัจจัยสำคัญที่ก่อให้เกิดผลกระทบในหลายมิติ ทั้งด้านสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนปัญหาอาชญากรรมและความรุนแรงในครอบครัวและสังคม ต่อมาคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ได้มีมติเรื่องการขอความร่วมมือสนับสนุนกิจกรรมเนื่องในวันงดดื่มสุราแห่งชาติ ทำความดีถวายในหลวง ในช่วงเข้าพรรษา โดยขอความร่วมมือจากหน่วยงานทุกภาคส่วนให้ร่วมกันจัดกิจกรรมตามบทบาทภารกิจและบริบทของหน่วยงาน เพื่อเชิญชวนประชาชนให้ตระหนักรู้ถึงพิษภัยของเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ และเกิดแรงจูงใจในการลด ละ เลิกการดื่มอย่างต่อเนื่อง สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๙ วันเข้าพรรษาดตรงกับวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จึงนับเป็นช่วงเวลาสำคัญที่เหมาะสมอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนการรณรงค์สร้างกระแสทางสังคม และปลุกพลังความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริมค่านิยมไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

กรมควบคุมโรค โดยสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เล็งเห็นความสำคัญของการใช้วันงดดื่มสุราแห่งชาติเป็นกลไกสำคัญในการสื่อสารสาธารณะ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักแก่เยาวชนและประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับโทษ พิษภัย และผลกระทบจากการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม สามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีโอกาสเข้าสู่กระบวนการลด ละ เลิก หรือบำบัดรักษาได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ การรณรงค์ดังกล่าวยังเป็นการสร้างกระแสเชิงบวกให้สังคมเห็นถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพตนเอง ครอบครัว และชุมชน ผ่านกิจกรรมสาธารณะและการสื่อสารในรูปแบบที่เข้าถึงประชาชนได้อย่างกว้างขวาง

ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ จึงมีความประสงค์จะจ้างเหมาจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชัน กรุงเทพมหานคร เพื่อรณรงค์สร้างกระแสและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบถึงโทษ พิษภัย และผลกระทบจากการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปตระหนักถึงอันตรายของการดื่ม และเกิดแรงจูงใจในการลด ละ เลิกการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ตลอดจนรับรู้ และเข้าใจสาระสำคัญของกฎหมายควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง อีกทั้งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารรณรงค์ผ่านกิจกรรมภาคสนามและสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ ให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรณรงค์ สร้างกระแส เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โทษ พิษภัย และผลกระทบที่เกิดจากการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ และกฎหมายควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

๒.๒ ส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนทั่วไป ได้ตระหนักถึงอันตรายของการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ กระตุ้นให้เกิดการลด ละ เลิก การบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการผู้จัดการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวัน ยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึงงบแสดงฐานะการเงินย้อนไป ก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งมูลค่าการจัดซื้อจัด จ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่น ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ ที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดา ที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงาน สาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอ ไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคล ธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศ ของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศ และเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๒ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดงาน

กิจกรรมรณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชัน กรุงเทพมหานคร โดยแบ่งการดำเนินงานออกเป็นกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ (โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมทุกราย)

ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงวัน เวลา หรือสถานที่ดำเนินกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้ประสานงานที่สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์มอบหมาย จะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือหรือผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถตรวจสอบได้ ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

๔.๑ การเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ จำนวน ๒ ครั้ง

ผู้รับจ้างจะต้องเข้าร่วมนำเสนอรายละเอียดแนวคิด รูปแบบ แผนการดำเนินงาน ความพร้อมด้านสถานที่ การออกแบบ การผลิตสื่อ วัสดุอุปกรณ์ การดำเนินพิธีการ และองค์ประกอบอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ โดยนำเสนอต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ครั้ง มีรายละเอียดดังนี้

๔.๑.๑ ครั้งที่ ๑ การนำเสนอแผนงานและรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ

ผู้รับจ้างจะต้องเข้าร่วมนำเสนอผลการวางแผนการดำเนินงาน รูปแบบการจัดกิจกรรม แนวคิดการออกแบบงาน สื่อประชาสัมพันธ์ รูปแบบพื้นที่จัดงาน แผนผังการจัดวางองค์ประกอบภายในงาน รายละเอียดการผลิตวัสดุอุปกรณ์ รายการของที่ระลึก เครื่องแต่งกาย และองค์ประกอบอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์พิจารณา ให้ข้อเสนอแนะ และตรวจสอบความเหมาะสมก่อนดำเนินการ

การนำเสนอดังกล่าว ผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้ประสานงานที่สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์มอบหมาย จะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนสำหรับการนำเสนอ จำนวน ๒๕ ชุด/๒๕ คน ดังนี้

๑) เอกสารหรือสื่อประกอบการนำเสนอ จำนวน ๒๕ ชุด

๒) อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อ ราคาไม่เกิน ๗๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๕ ชุด

๓) อาหารกลางวัน ราคาไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๕ ชุด

๔.๑.๒ ครั้งที่ ๒ การนำเสนอความพร้อมด้านพิธีการและการเตรียมงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการรับเสด็จ

ผู้รับจ้างจะต้องเข้าร่วมนำเสนอรายละเอียดการเตรียมความพร้อมที่เกี่ยวข้องกับพิธีการ การรับเสด็จ การจัดพื้นที่ การจัดวางองค์ประกอบภายในงาน การตกแต่งสถานที่ การจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง การจัดนิทรรศการ เส้นทางเสด็จ จุดประทับ จุดมอบรางวัล ตลอดจนรายละเอียดอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในวันจัดกิจกรรม ต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เจ้าหน้าที่สำนักพระราชวัง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และตรวจสอบความถูกต้อง ความเหมาะสม และความสอดคล้องกับข้อกำหนดด้านพิธีการก่อนดำเนินการจริง

การนำเสนอดังกล่าว ผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้ประสานงานที่สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์มอบหมาย จะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนสำหรับการนำเสนอ จำนวน ๕๐ ชุด/๕๐ คน ดังนี้

- ๑) เอกสารหรือสื่อประกอบการนำเสนอ จำนวน ๕๐ ชุด
- ๒) อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อ จำนวน ๕๐ ชุด
- ๓) อาหารกลางวัน จำนวน ๕๐ ชุด

ทั้งนี้ กรณีสถานที่จัดงานเป็นโรงแรม หรือสถานที่ที่กำหนดให้ใช้บริการอาหารและเครื่องดื่มของสถานที่ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม รวมทั้งอาหารกลางวัน ตามอัตราค่าบริการของสถานที่ดังกล่าว ทั้งตามความจำเป็น เหมาะสม และสามารถตรวจสอบได้

๔.๒. การจัดทำสื่อและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๔.๒.๑ ออกแบบและจัดทำคลิปวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ - ๓ นาที จำนวน ๑ คลิป

๔.๒.๒ ออกแบบและจัดทำคลิปวีดิทัศน์คำไวพจน์จากผู้นำศาสนา ๕ ศาสนา เพื่อใช้ประกอบการรณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ - ๒ นาที ต่อคลิป จำนวน ๕ คลิป

๔.๓. การจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมมิราเคิลแกรนด์ คอนเวนชัน กรุงเทพมหานคร โดยแบ่งออกเป็นแต่ละกิจกรรม ดังนี้

๔.๓.๑ พิธีเปิดงาน

ประธานในพิธี พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าอทิตยาทรกิติคุณ หรือผู้แทนพระองค์

๑) จัดเตรียมสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรม ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชัน กรุงเทพมหานคร โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๒) เตรียมความพร้อมด้านพิธีการและการรับเสด็จให้สมพระเกียรติประธานในพิธี

๓) จัดทำแผนผังและรูปแบบการเข้าชมนิทรรศการผลงานของผู้ที่ได้รับรางวัลในแต่ละประเภท โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอแบบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาความถูกต้องและความเหมาะสมก่อนดำเนินการผลิต ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการก่อนวันจัดกิจกรรม

๔) จัดเตรียม ติดตั้ง ตกแต่ง และรื้อถอนบริเวณพื้นที่จัดพิธีเปิดงาน รวมทั้งจัดเตรียมที่ประทับประธานในพิธีให้เหมาะสมและสมพระเกียรติ

๕) จัดให้มีห้องสงฆ์สำหรับประธานในพิธี พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์และเครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องภายในห้องสงฆ์ให้ครบถ้วน เหมาะสม และพร้อมใช้งาน

๖) จัดทำสูจิบัตรสำหรับประธานในพิธีและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ชั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอรูปแบบและเนื้อหาให้หน่วยงานพิจารณาก่อนดำเนินการผลิต โดยต้องส่งมอบก่อนวันจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๗) จัดเตรียมโต๊ะพร้อมผ้าปูสำหรับวางโล่รางวัล จำนวน ๓๖ ตัว

๘) จัดเตรียมพานทองแบบกลมขอบเรียบพร้อมผ้ารอง โดยบุโฟมให้เสมอขอบพานเพื่อใช้ถวายเป็นของแด่ประธานในพิธี จำนวน ๖ พาน

๙) จัดเตรียมเก้าอี้พร้อมตกแต่งให้เหมาะสมและสวยงาม สำหรับแขกผู้มีเกียรติ ผู้เข้ารับโล่รางวัล และผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ที่นั่ง

๑๐) จัดเตรียมแท่นวางกรอบรูปคำขวัญ พระคดิธรรม และโอวาท ขนาดให้เหมาะสมกับกรอบรูป พร้อมตกแต่งให้เรียบร้อยสวยงาม จำนวน ๖ ชุด

๑๑) จัดทำลำดับพิธีการและกำหนดการพิธีเปิดงานให้เหมาะสมและสมพระเกียรติประธานในพิธี

๑๒) จัดเตรียมชุดปกติขาว จำนวน ๔๐ ชุด พร้อมปลอกแขนไว้ทุกข์ โดยต้องส่งมอบก่อนวันจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๑๓) จัดทำปลอกแขนสำหรับช่างภาพ จำนวน ๑๐ ชั้น เพื่อใช้ในช่งงานพิธีการ โดยให้เป็นไปตามรูปแบบ มาตรฐาน หรือข้อกำหนดที่สำนักพระราชวังและสำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องตี้มแอลกอฮอล์จะเป็นผู้ประสานรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ผู้รับจ้างดำเนินการ

๔.๓.๒ จัดเตรียมบูรนิทรรศการ

๑) ออกแบบและจัดทำโรลอัปแสดงผลงานของผู้เข้ารับโล่ประกาศเกียรติคุณ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๒๐๐ ซม. โครงสร้างผลิตจากวัสดุอะลูมิเนียม จำนวน ๓๓ ชุด พร้อมกระเป๋าสำหรับบรรจุโรลอัป ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรูปแบบ ขนาด และรายละเอียดการตกแต่งให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พิจารณาก่อนผลิต ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการก่อนวันจัดกิจกรรม

๒) ออกแบบและจัดเตรียมบูรนิทรรศการสำหรับหน่วยงานราชการ องค์กรภาคเอกชน และเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ บูร โดยให้มีขนาดและรูปแบบเหมาะสมกับพื้นที่และลักษณะการใช้งาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรูปแบบ ขนาด และรายละเอียดการตกแต่งให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พิจารณาก่อนดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการก่อนวันจัดกิจกรรม

๓) จัดเตรียมโต๊ะและเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและรักษาความปลอดภัย จำนวน ๓ ชุด

๔) จัดเตรียมโต๊ะและเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนและเจ้าหน้าที่การเงิน จำนวน ๓ ชุด

๕) จัดเตรียมโต๊ะและเก้าอี้สำหรับการให้บริการทางการแพทย์ จำนวน ๑ ชุด

๖) จัดเตรียมห้องหรือพื้นที่สำหรับเจ้าหน้าที่กองอำนวยการร่วมพิธี พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ให้เพียงพอเหมาะสมกับการใช้งาน จำนวน ๑ ห้องหรือ ๑ พื้นที่

ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบ ตกแต่ง และจัดทำแปลนพื้นที่ รวมทั้งรูปแบบบูรนิทรรศการสำหรับแสดงผลงานของบุคคลและองค์กร โดยแสดงรายละเอียดวัสดุ อุปกรณ์ ขนาดพื้นที่จัดแสดง และรูปแบบข้อความหรือสื่อที่ใช้บนบอร์ดนิทรรศการอย่างชัดเจน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรูปแบบ แปลนพื้นที่ และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาความถูกต้องและความเหมาะสมก่อนดำเนินการผลิตหรือจัดทำ ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการก่อนวันจัดกิจกรรม

๔.๓.๓ อาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน

๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสถานที่รับรอง พร้อมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อ และอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ สำหรับผู้บริหาร ผู้แทนจากสำนักพระราชวัง แยกผู้มีเกียรติ และเจ้าหน้าที่คณะทำงานกรมควบคุมโรค รวมจำนวน ๒๕๐ ชุด ในวันจัดกิจกรรมณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมตามอัตราค่าบริการของสถานที่ดังกล่าว โดยเป็นราคาที่เหมาะสมและสามารถตรวจสอบได้

๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อ และอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ สำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจ องค์กรฯ ผู้ร่วมกิจกรรม หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวน ๒๐๐ ชุด โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายการอาหารให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พิจารณาก่อนดำเนินการ พร้อมแสดงรายละเอียดประกอบ เช่น รายการอาหาร รูปภาพ ราคา หรือเอกสารประกอบอื่นที่เกี่ยวข้อง และจะต้องจัดเตรียมอาหารให้ตรงตามที่เสนอไว้ในวันจัดกิจกรรม ทั้งนี้ อาหารต้องปรุงสุกใหม่ สะอาด ถูกสุขลักษณะ และไม่มีส่วนประกอบของวัตถุอันตราย

๔.๓.๔ ของที่ระลึก โล่ประกาศเกียรติคุณ และสิ่งสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง

๑) จัดหาของที่ระลึกเพื่อถวายแด่ประธานในพิธี หรือผู้แทนพระองค์ จำนวน ๑ ชิ้น โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอรูปแบบ รายละเอียด และราคาให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พิจารณาก่อนดำเนินการจัดหา ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการก่อนวันจัดกิจกรรม

๒) จัดหามาลัยข้อพระกรตามสี่ประจำพระองค์ แบบไม่โรยแป้ง จำนวน ๒ พวง โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอรูปแบบ รายละเอียด และราคาให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พิจารณาก่อนดำเนินการจัดหา ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการก่อนวันจัดกิจกรรม

๓) จัดทำบัตรแสดงตนสำหรับผู้บริหาร คณะทำงานจัดกิจกรรมณรงค์ฯ ผู้เข้ารับรางวัล และผู้เข้าร่วมงาน พร้อมซองใส่แบบมีคลิปปหนีบ จำนวน ๒๐๐ ชิ้น โดยให้เป็นไปตามรูปแบบที่สำนักพระราชวังกำหนด ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์จะเป็นผู้ประสานขอรูปแบบบัตรจากสำนักพระราชวัง และแจ้งรายละเอียดให้ผู้รับจ้างดำเนินการ

๔) ออกแบบและจัดทำโล่ประกาศเกียรติคุณ โดยมีตราสัญลักษณ์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ หรือตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์กำหนด จำนวน ๓๖ ชิ้น พร้อมกล่องบรรจุที่มีขนาดเหมาะสมกับโล่ สำหรับมอบให้ผู้เข้ารับโล่ประกาศเกียรติคุณ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแบบโล่ และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พิจารณาก่อนดำเนินการผลิต ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการก่อนวันจัดกิจกรรม

๕) จัดเตรียมกระเช้าผลไม้หรือผลิตภัณฑ์สุขภาพ จำนวน ๑ กระเช้า สำหรับมอบแด่ประธานในพิธี หรือกรณีมอบแก่ผู้แทนพระองค์ โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอรูปแบบ รายละเอียด และราคาให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พิจารณาก่อนดำเนินการจัดหา ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการก่อนวันจัดกิจกรรม

๖) จัดทำของที่ระลึกพร้อมตราสัญลักษณ์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ จำนวน ๒๐๐ ชิ้น โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอรูปแบบ และรายละเอียดให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พิจารณาก่อนดำเนินการจัดหา ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการก่อนวันจัดกิจกรรม

๗) ออกแบบและจัดทำเสื้อโปโลสำหรับการณรงค์ จำนวน ๒๐๐ ตัว ผลิตจากวัสดุที่สวมใส่สบายและระบายอากาศได้ดี พร้อมตราสัญลักษณ์วันงดดื่มสุราแห่งชาติและข้อความณรงค์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์กำหนด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแบบเสื้อ และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พิจารณาความเหมาะสมก่อนดำเนินการผลิต ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการก่อนวันจัดกิจกรรม

๘) จัดหาฟรีเซ็นเตอร์เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ จำนวน ๒ คน โดยต้องเข้าร่วมกิจกรรมตลอดระยะเวลาการจัดงาน เป็นผู้ที่มีภาพลักษณ์เหมาะสม และไม่เป็น ผู้มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทผู้ผลิต ผู้จำหน่าย หรือผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ รวมทั้งมีผู้ติดตามผ่าน ช่องทางสื่อสังคมออนไลน์รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายชื่อและรายละเอียด ประกอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พิจารณาคัดเลือกก่อนดำเนินการ พร้อมจัดทำคลิปวิดีโอที่คนประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่เกิน ๒ นาที จำนวน ๒ คลิป และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น โทททัศน์ สื่อวิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อสังคมออนไลน์ หรือสื่ออื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง โดยค่าตอบแทน ค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องให้รวมอยู่ในสัญญาจ้างนี้

๙) จัดทำของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ฯ และผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๐๐ ชิ้น โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอรูปแบบ และรายละเอียดให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ พิจารณาก่อนดำเนินการ จัดทำ ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการก่อนวันจัดกิจกรรม

๔.๔. การถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวสำหรับงานกิจกรรมรณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างถ่ายภาพนิ่ง จำนวน ๑ คน และช่างภาพถ่ายภาพเคลื่อนไหว จำนวน ๑ คน เพื่อบันทึกภาพกิจกรรมตลอดระยะเวลาการจัดงานกิจกรรมรณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ โดยครอบคลุมพิธีการมอบโล่ประกาศเกียรติคุณ การจัดแสดงนิทรรศการ และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องภายในงาน

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบไฟล์ภาพนิ่งและไฟล์ภาพเคลื่อนไหวทั้งหมดบันทึกลงในฮาร์ดดิสก์ ภายนอก (External Hard Disk) แบบ USB ๓.๐ หรือดีกว่า ความจุไม่น้อยกว่า ๕๑๒ GB จำนวน ๒ ชุด

๔.๕ การประเมินผลการจัดกิจกรรมรณรงค์

๑) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดเตรียมแบบสอบถาม รวมทั้งดำเนินการเก็บข้อมูลตามที่ สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์กำหนด จำนวน ๒๐๐ ชุด เพื่อประเมินการรับรู้และความ คิดเห็นต่อการจัดกิจกรรมรณรงค์ฯ พร้อมรวบรวมและตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลเบื้องต้น ก่อนส่งมอบ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ตรวจสอบความถูกต้อง

๒) ผู้รับจ้างจะต้องประมวลผลข้อมูลทางสถิติด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการวิจัยทาง สังคมศาสตร์

๓) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสรุปผลและประเมินผลภาพรวมของกิจกรรมรณรงค์วันงดดื่มสุรา แห่งชาติ พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค จุดเด่น และจุดที่ควรปรับปรุงของการดำเนินกิจกรรม โดยส่งมอบ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วน ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันเสร็จสิ้นกิจกรรม พร้อมจัดทำรายงาน เป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

๕.๑ เกณฑ์ราคา

น้ำหนักร้อยละ ๓๐

๕.๒ เกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น

น้ำหนักร้อยละ ๗๐

โดยพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๕.๒.๑ ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (๒๐ คะแนน)

- มีความสามารถและประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างหรือการจัดแสดงผลงานหรือการจัดแสดงนิทรรศการ ที่ดำเนินการเสร็จแล้วโดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือ วงเงินมากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อสัญญา จำนวน ๒ สัญญาขึ้นไป ๒๐ คะแนน

- มีความสามารถและประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างหรือการจัดแสดงผลงานหรือการจัดแสดงนิทรรศการ ที่ดำเนินการเสร็จแล้วโดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือ วงเงินมากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อสัญญา จำนวน ๑ สัญญาขึ้นไป ๑๕ คะแนน

- มีความสามารถและประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างหรือการจัดแสดงผลงานหรือการจัดแสดงนิทรรศการ ที่ดำเนินการเสร็จแล้วโดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือ วงเงินน้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อสัญญา ๐ คะแนน

๕.๒.๒ รูปแบบงานและธีการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบรายละเอียดอย่างน้อย ได้แก่ แนวคิดหลักของงาน ธีงานและทอนสีรูปแบบผังพื้นที่จัดงาน การจัดวางนิทรรศการและจุดบริการ และความเป็นไปได้ในการดำเนินงานจริง (๓๐ คะแนน)

- เสนอรายละเอียดครบถ้วนทุกองค์ประกอบ และมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างชัดเจน ๓๐ คะแนน

- เสนอรายละเอียดค่อนข้างครบถ้วน แต่ยังขาดบางองค์ประกอบ หรือความสอดคล้องยังไม่ชัดเจนบางส่วน ๒๐ คะแนน

- เสนอรายละเอียดเพียงบางส่วน หรือรายละเอียดยังไม่ชัดเจน ๑๐ คะแนน

- ไม่เสนอรายละเอียด ๐ คะแนน

๕.๒.๓ ธีเรชั่นเตอร์ของงาน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบรายละเอียด ได้แก่ รายชื่อผู้เสนอ ประวัติและผลงานโดยสังเขปหลักฐานแสดงจำนวนผู้ติดตามผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ และหลักฐานแสดงความพร้อมเข้าร่วมงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (๒๕ คะแนน)

- เสนอรายละเอียดครบถ้วนตามที่กำหนด ๒๕ คะแนน

- เสนอรายละเอียดค่อนข้างครบถ้วน แต่ขาดรายละเอียดหรือหลักฐานบางส่วน ๒๐ คะแนน

- เสนอรายละเอียดเพียงบางส่วน หรือหลักฐานประกอบไม่ชัดเจน ๑๐ คะแนน

- ไม่เสนอรายละเอียด ๐ คะแนน

๕.๒.๔ แผนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบรายละเอียด ได้แก่ รายละเอียดช่องทางประชาสัมพันธ์ รูปแบบสื่อที่จะเผยแพร่ ระยะเวลาเผยแพร่ และหลักฐานหรือแผนงานแสดงว่าสามารถเผยแพร่ได้จริง (๒๕ คะแนน)

- เสนอรายละเอียดครบถ้วนตามที่กำหนด ๒๕ คะแนน

- เสนอรายละเอียดค่อนข้างครบถ้วน แต่ขาดรายละเอียดหรือหลักฐานบางส่วน ๒๐ คะแนน

- เสนอรายละเอียดเพียงบางส่วน หรือหลักฐานประกอบไม่ชัดเจน ๑๐ คะแนน

- ไม่เสนอรายละเอียด ๐ คะแนน

หมายเหตุ ข้อเสนอด้านเทคนิคตามข้อ ๕.๒.๒ ข้อ ๕.๒.๓ และข้อ ๕.๒.๔ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้าง จะต้องสามารถดำเนินการได้จริงตามข้อเสนอ เว้นแต่มีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมตามที่สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องตี้มแอลกอฮอล์กำหนด

๖. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๗. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงาน ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา มีรายละเอียด ดังนี้

๗.๑ รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ และผลการประเมินการรับรู้และความคิดเห็นต่อการจัดกิจกรรม พร้อมหลักฐานการดำเนินกิจกรรมตามขอบเขตงาน เช่น ภาพถ่ายการจัดงาน ภาพถ่ายพิธีการ ภาพถ่ายนิทรรศการ ภาพถ่ายการมอบโล่รางวัล หลักฐานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ และหลักฐานการจัดหาและส่งมอบวัสดุ อุปกรณ์ ของที่ระลึก โล่ประกาศเกียรติคุณ เสื้อ และสิ่งของอื่นที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตงาน จำนวน ๒ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๗.๒ ไฟล์ภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวทั้งหมดของกิจกรรม บันทึกลงในฮาร์ดดิสก์ภายนอก (External Hard Disk) แบบ USB ๓.๐ หรือดีกว่า ความจุไม่น้อยกว่า ๕๑๒ GB จำนวน ๒ ชุด

๗.๓ คลิปวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมรณรงค์วันงดดื่มสุราแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑ คลิป

๗.๔ คลิปวีดิทัศน์คำโอวาทจากผู้นำศาสนา ๕ ศาสนา จำนวน ๕ คลิป

๗.๕ คลิปวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์ฟรีเซนต์ ความยาวไม่เกิน ๒ นาที จำนวน ๒ คลิป

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

การจ่ายเงิน จำนวน ๑ งวด โดยสำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องตี้มแอลกอฮอล์จะจ่ายเงินค่าจ้างจำนวน ๑ งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานครบถ้วนถูกต้องตามขอบเขตของงาน ส่งมอบงานและเอกสารหลักฐานครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้รับจ้างดำเนินงานแล้วเสร็จและส่งมอบงานให้สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องตี้มแอลกอฮอล์ครบถ้วน

หมายเหตุ การดำเนินการจ้าง สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องตี้มแอลกอฮอล์ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนรายละเอียดข้างต้นตามความเหมาะสมเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการภายในประเทศ โดยยื่นให้สำนักงานฯ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุภายในประเทศไทย โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา และต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศโดยยื่นให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวพจนา จิตรจำนงค์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัฐวรรณ ขุนบุญ)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวบงกช ภูบังดาว)

นักวิชาการเผยแพร่