



ประกาศกรมควบคุมโรค

เรื่อง รับย้ายข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ด้วยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีความประสงค์จะรับย้ายข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ตำแหน่งที่รับย้าย

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดูรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒) คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอย้าย

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกรมควบคุมโรค

๒.๒ มีวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ

๒.๓ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

๒.๔ เคยปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งที่ขอย้ายมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓) การแสดงความประสงค์ขอย้าย

ให้ยื่นแบบคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารและหลักฐานประกอบการขอย้ายต่อผู้บังคับบัญชาของตน และให้หน่วยงานระดับกองต้นสังกัดส่งเรื่องให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาต่อไป โดยสามารถยื่นแบบคำร้องขอย้ายได้ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้าย สามารถดาวน์โหลดแบบคำร้องขอย้าย ได้จากเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <http://person.ddc.moph.go.th/person๑/> เลือก “กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง” เลือก “ดาวน์โหลด” และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมควบคุมโรค โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๐ ๓๓๔๗

๔) เอกสารประกอบการสมัคร

๔.๑ แบบหนังสือขอย้าย

๔.๒ เอกสารประกอบคำขอคัดเลือกบุคคล จำนวน ๑ ชุด (กรณีเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ แต่ไม่อยู่ในสายงานที่ ก.พ. จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นแบบขอย้าย) จำนวน ๑ รูป

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนา ก.พ.๗ ที่มีข้อมูลปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนา ...

๔.๖ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕) วัน เวลา และสถานที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ <http://www.opdcddc.org/> และติดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๖) หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคล

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จะคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยพิจารณาจากหนังสือขอย้าย และเอกสารประกอบคำขอคัดเลือกบุคคล และหากมีการสัมภาษณ์จะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ให้ทราบในภายหลัง

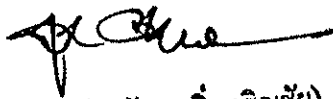
๗) ขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือกบุคคล

พิจารณาคัดเลือกบุคคลด้วยคณะกรรมการ ๒ คณะ ตามลำดับ ดังนี้

๗.๑ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะพิจารณาคัดเลือกบุคคล และรายงานผลการพิจารณาต่อกรมควบคุมโรคภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๗.๒ คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลให้เข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษของกรมควบคุมโรค พิจารณาคัดเลือกบุคคลและรายงานผลการพิจารณาต่ออธิบดีกรมควบคุมโรคและกรมควบคุมโรคจะประกาศผลการพิจารณาในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสุวธรรมชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย)
อธิบดีกรมควบคุมโรค

กรมควบคุมโรค
แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

ตำแหน่งเลขที่ 11

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (Job title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหาร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	ประเภทวิชาการ	ระดับชำนาญการพิเศษ
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	กลุ่มงานพัฒนาระบบราชการ	
	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
	ประเภทวิชาการ	ระดับเชี่ยวชาญ
ผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 คน	ข้าราชการ	1 คน
	พนักงานราชการ	1 คน
	ลูกจ้างประจำ	- คน
	ลูกจ้างชั่วคราว	- คน

ส่วนที่ 2 หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานโดยกำกับ และนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านการพัฒนาระบบราชการ โดยปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านการพัฒนาระบบราชการ โดยปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก

ส่วนที่ 3 หน้าที่ความรับผิดชอบที่ทำอยู่ในปัจจุบัน (รวมถึงที่จะต้องทำในอนาคต)

1) ด้านการปฏิบัติการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับนโยบายของกรมควบคุมโรค เพื่อวางแผนประกอบการกำหนดนโยบายและเป้าหมายของส่วนราชการหรือนโยบายแผนงานและโครงการของหน่วยงานภายใน

2. ศึกษา วิเคราะห์ภารกิจหลัก และแผนกลยุทธ์ของกรมควบคุมโรค และร่วมจัดทำแผนงานแผนงบประมาณหรือโครงการ หรือกำหนดทิศทางการพัฒนาของกรมควบคุมโรค เพื่อวางแผนกำหนดนโยบายแผนงานแผนงบประมาณหรือโครงการให้บรรลุภารกิจที่กำหนดไว้และเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด

3. วิเคราะห์ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับนโยบายและแผนประเมินผล การดำเนินงานตามนโยบาย แผนงานหรือโครงการ เพื่อปรับปรุงแผนงานให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น และเป็นแนวทางพัฒนาปรับปรุงการกำหนดนโยบายและแผนงานในครั้งต่อไป

4. ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงานเกี่ยวกับการจัดทำคำรับรอง และการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรมควบคุมโรคและหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมกำหนด

5. พัฒนาระบบกลไก จัดทำกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของกรมควบคุมโรคและหน่วยงานในสังกัด รวมทั้งนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมควบคุมโรคกำหนด

6. ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงานเกี่ยวกับการพัฒนาภารกิจ การจัดโครงสร้างองค์กร การพัฒนาระบบงาน และปรับปรุงบทบาท รูปแบบ กลไก กระบวนการทำงาน ที่ส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมของกรมควบคุมโรค เพื่อให้โครงสร้างและระบบงานของกรมควบคุมโรค มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ที่กำหนด

7. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2) ด้านการวางแผนงาน

1. วางแผน หรือร่วมดำเนินการวางแผนงานโครงการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รวมทั้งแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3) ด้านการประสานงาน

1. ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงาน โดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจทีมงานหรือหน่วยงานอื่นในระดับสำนักหรือกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

2. ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

4) ด้านการบริการ

1. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ หรืออำนาจการถ่ายทอดฝักอบรม หรือถ่ายทอดความรู้แก่หน่วยงานราชการเอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลความรู้ต่าง ๆ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2. ฝักอบรม และให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ 4 คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specification)

4.1 วุฒิการศึกษา /ระดับของการศึกษา/สาขาวิชา

- ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือได้รับปริญญาหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

4.2 ใบอนุญาตวิชาชีพ /ใบรับรอง

- ไม่มี

4.3 ประสบการณ์ที่จำเป็นในงาน

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ และ
2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - 2.1 ประเภทอำนวยการ ระดับต้น
 - 2.2 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
 - 2.3 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า 4 ปี
 - 2.4 ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า 2.1 หรือ 2.2 หรือ 2.3 แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และ
3. ปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ส่วนที่ 5 ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในงาน

ความรู้ที่จำเป็นในงาน

- | | |
|--|-------------------|
| 1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 2. ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ | ระดับที่ต้องการ 3 |

ทักษะที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| 1. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ 2 |
| 2. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ | ระดับที่ต้องการ 2 |
| 3. ทักษะการคำนวณ | ระดับที่ต้องการ 2 |
| 4. ทักษะการจัดการข้อมูล | ระดับที่ต้องการ 2 |

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- | | |
|---|-------------------|
| 1. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 2. บริการที่ดี | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 4. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 5. การมีน้ำใจ ใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 6. การทำงานเป็นทีม | ระดับที่ต้องการ 3 |

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|---|-------------------|
| 1. การคิดวิเคราะห์ | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 2. การมองภาพองค์รวม | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 3. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 4. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 5. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 6. การสืบเสาะหาข้อมูล | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 7. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน | ระดับที่ต้องการ 3 |

สมรรถนะที่จำเป็นตามภารกิจกรมควบคุมโรค (เลือก 2 สมรรถนะ)

- | | |
|---|-------------------|
| 1. หลักระบาดวิทยา (Epidemiology) | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 2. หลักระบาดประยุกต์สำหรับงานเชิงบริหารจัดการ
(Applied Epidemiology for Management and Administration) | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 3. การวิจัยและพัฒนา (Research and Development/R2R) | ระดับที่ต้องการ 3 |
| 4. การติดตามประเมินผล (Monitoring and Evaluation) | ระดับที่ต้องการ 3 |

ส่วนที่ 6 การลงนาม

ชื่อผู้จัดทำ สุวิมล อู่เจริญ
 (นางสุวิมล อู่เจริญ)
 (หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป)
 วันที่ 1 ธ.ค. 58

ชื่อผู้ตรวจสอบ ธิติมา อู่เจริญ
 (...นางนงนุช อู่เจริญ) ๒๕๖
 (ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)
 วันที่ 1 ธ.ค. 58