

ที่ ศธ 0513.10510/643

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
50 ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร
กรุงเทพฯ 10900

3 กรกฎาคม 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมพัฒนาภาษาสำหรับนิสิตและบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 75
(ภาคต้น) ปีการศึกษา 2562

เรียน ผู้อำนวยการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับรายละเอียดอบรมภาษา จำนวน 6 ชุด

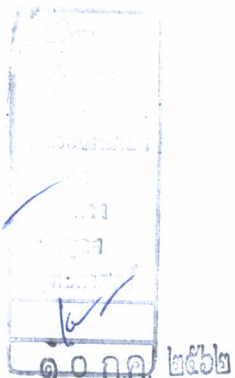
เนื่องจากศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะจัดอบรมภาษาอังกฤษ ฝรั่งเศส เยอรมัน จีนกลาง ญี่ปุ่น เกาหลี โปรตุเกส สเปน รัสเซีย อิตาลี เวียดนาม พม่า อินโดนีเซีย เขมร ประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2562 ให้แก่นักเรียน นิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป ตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม - 10 พฤศจิกายน 2562 โดยกำหนดสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์เพื่อแบ่งระดับชั้นเรียน หลักสูตร Conversation and English Skills for Business ในวันเสาร์ที่ 3 สิงหาคม 2562 เวลา 9.00 - 12.00 น. และ 13.00 - 15.00 น. ตามใบประชาสัมพันธ์ที่แนบมา เริ่มรับสมัครตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม - 3 สิงหาคม 2562 ในวันและเวลาราชการ ที่คุณเจตน์ คุณปณิตดา คุณสุวรรณี และคุณสุภานัน ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารักษ์พิศาล ศิลป์ (มน. 4) โทร. 0-2942-8888-9 และ 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024 โทรสาร 0-2942-8887 www.lang.human.ku.ac.th, www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรในหน่วยงานของท่าน
ให้ทราบโดยทั่วกัน จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์พิวัฒน์ หิตกร)

ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา



นางสาวศุภมาส งามวิจิตร
51

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์

โทร. 0-2942-8888-9 และ 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024

โทรสาร 0-2942-8887

12 ก.ค. 62



โครงการอบรมพัฒนาภาษาญี่ปุ่นสำหรับนิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 75

เรียนวันที่ 17 สิงหาคม ถึง 10 พฤศจิกายน 2562

รวม 36 ชั่วโมง ราคา 4,500 บาท

<p>ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I สำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนภาษาญี่ปุ่นมาก่อน เน้นปูพื้นฐาน ฟัง พูด อ่าน เขียน</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ เรียนอักษรฮิระงานะ คะตะคะนะ และไวยากรณ์เบื้องต้น ◆ เรียนการทักทาย การแนะนำตัว และบทสนทนาพื้นฐานในชีวิตประจำวัน <p>~ ใช้ตำราไดจิ 1 บทที่ 1-5</p>	<p>ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II</p> <p>สำหรับผู้ที่เคยเรียนภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 30-50 ชั่วโมง เน้นฝึกฝนทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ในระดับที่สูงขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ เรียนไวยากรณ์ต่อจากภาษาญี่ปุ่น เบื้องต้น I และอักษรคันจิ ◆ เรียนการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน ~ ใช้ตำราไดจิ 1 บทที่ 6-12 	<p>ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III</p> <p>สำหรับผู้ที่เคยเรียนภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 80-100 ชั่วโมง เน้นเสริมทักษะ การฟัง พูด อ่าน เขียน ให้ สูงขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ เรียนไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II และอักษรคันจิ ◆ เรียนสำนวนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ <p>~ ใช้ตำราไดจิ 2 บทที่ 13 - 22</p>
<p>เวลาเรียน/ ผู้สอน</p> <p>กลุ่ม 1 อ,พฤ เวลา 17.30-19.30 น. อ.ดร. ณรงค์ศักดิ์</p> <p>กลุ่ม 2 ส เวลา 9.00-12.15 น. พศ.ดร. ชุพกา</p> <p>กลุ่ม 3 ส เวลา 9.00-12.15 น.</p> <p>กลุ่ม 4 ส เวลา 13.00-16.15 น. อ.ดร. ธนภัส</p> <p>กลุ่ม 5 อา เวลา 9.00-12.15 น. อ.ดร. กุลรัสมิภา</p>	<p>เวลาเรียน/ ผู้สอน</p> <p>กลุ่ม 1 อ,พฤ เวลา 17.30-19.30 น. อ.ดร. ธนภัส</p> <p>กลุ่ม 2 ส เวลา 9.00-12.15 น. อ.ดร. กุลรัสมิภา</p> <p>กลุ่ม 3 อา เวลา 9.00-12.15 น. อ.ดร. ณรงค์ศักดิ์</p>	<p>เวลาเรียน/ ผู้สอน</p> <p>กลุ่ม 1 ส เวลา 9.00-12.15 น. อ.ดร. ธนภัส</p> <p>กลุ่ม 2 อา เวลา 9.00-12.15 น. อ.ดร. กุลรัสมิภา</p>
<p>ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV</p> <p>สำหรับผู้ที่เคยเรียนภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 120-140 ชั่วโมง เน้นเสริมทักษะ การฟัง พูด อ่าน เขียน ให้ สูงขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ เรียนไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III และอักษรคันจิ ◆ เรียนสำนวนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ <p>~ ใช้ตำราไดจิ 3 บทที่ 23 - 32</p>	<p>ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V</p> <p>สำหรับผู้ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 140-160 ชั่วโมง เน้นเสริมทักษะ การฟัง พูด อ่าน เขียน ให้ สูงขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ เรียนไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV และอักษรคันจิ ◆ เรียนสำนวนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ <p>~ ใช้ตำราไดจิ 4 บทที่ 33 - 42</p>	<p>สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I</p> <p>สำหรับผู้ที่มีพื้นฐานภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I มาแล้ว เน้นฝึกฝนให้สามารถประยุกต์ใช้ได้จริง</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ เพิ่มพูนคำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ที่ใช้ใน การสนทนาในชีวิตประจำวัน
<p>เวลาเรียน/ ผู้สอน</p> <p>วันเสาร์ เวลา 9.00-12.15 น. อ.ดร. ณรงค์ศักดิ์</p>	<p>เวลาเรียน/ ผู้สอน</p> <p>วันเสาร์ เวลา 9.00-12.15 น. อ.วราลี</p>	<p>เวลาเรียน/ ผู้สอน</p> <p>วันเสาร์ เวลา 9.00-12.15 น. อ.สุภารัตน์</p>

สถานที่อบรม: อาคารศูนย์เรียนรวม 4, อาคารคณะมนุษยศาสตร์ 2, อาคารคณะมนุษยศาสตร์ 4 หรือสามารถตรวจสอบห้องเรียนได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร



1. ใบสมัคร
2. ค่าธรรมเนียมการอบรม

**** กรณีได้รับส่วนลด ให้เตรียมสำเนา เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน ร.ร.สาธิต มก., สำเนาบัตรนิสิตปริญญาตรี, โท, เอก มก., สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากร มก., สำเนา ปริญญาบัตร หรือ สำเนาบัตรนิสิตเก่า มก. หรือ ใบเสร็จรับเงินหลักสูตรที่เคยเรียน แบบใบสมัคร ให้เรียบร้อย มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด...**

ค่าธรรมเนียม



สำหรับบุคคลทั่วไป

หลักสูตรละ 4,500 บาท (รวมเอกสาร)

- สำหรับบร. สาธิตเกษตร/ นิสิตป.ตรี/ โท/ เอก/ บุคลากรและศิษย์เก่า มก .หลักสูตรละ 4,400 บาท (แบบหลักฐานตามระบุ)
- สำหรับผู้ที่เรียนต่อเนื่องมาแล้ว 2 หลักสูตร จะได้รับส่วนลดในหลักสูตรที่ 3

จำนวน 200 บาท (แบบหลักฐานตามระบุ)

*** สมัครภายใน 18 ก.ค. 62 รับส่วนลดเพิ่ม 200**

หมายเหตุ: 1. ในกรณีที่ผู้สมัครเรียนในแต่ละหลักสูตรไม่มากพอ ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมใน



หลักสูตรนั้นๆ และจะคืนเงินค่าอบรมให้กับผู้สมัครเรียนต่อไป

2. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น

3. การเปลี่ยนวิชาเรียน หรือการพักการเรียน (Drop) ต้องยื่นเรื่องภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และ ในกรณีพักการเรียนจะต้องกลับมาเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

4. เนื่องจากอาจมีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เกี่ยวกับวัน เวลา ของการอบรม อันเนื่องมาจากปัจจัยและเหตุสุดวิสัยต่างๆ จึงขอให้ผู้

เข้าอบรมติดตามข่าวสารจากศูนย์ภาษาผ่านทาง เว็บไซต์ www.lang.human.ku.ac.th หรือทาง Facebook <https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE> เป็นประจำ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม



- บุคคลทั่วไป นักเรียน (มัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า) นักศึกษา นิสิตมก. และศิษย์เก่า มก.

สถานที่รับสมัครและชำระเงิน



- ด้วยตัวเองที่ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารัชมงคลศิลป (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

- ออนไลน์ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ **ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ เลขที่**

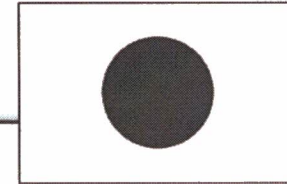
235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) แล้วยืนยัน การสมัครผ่านทางโทรสารหรืออีเมล อย่างใดอย่างหนึ่ง

1. Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ
2. E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com

***หมายเหตุ:** กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคาร โปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกเปลี่ยนใบเสร็จตัวจริงในวันแรกที่เรียน

**โครงการอบรมพัฒนาภาษาญี่ปุ่น
สำหรับนิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป
รุ่นที่ 75**

17 สิงหาคม 10 - พฤศจิกายน 2562







รายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อ

คุณปนัดดา คุณสุวรรณีย์ คุณสุภาณัน และคุณเจตน์ ได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารัชมงคลศิลป (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024 และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887



www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

ภาษาฝรั่งเศส	เวลาเรียน/ ผู้สอน	ภาษาเยอรมัน	เวลาเรียน/ ผู้สอน	ภาษาสเปน	เวลาเรียน/ ผู้สอน
ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1	จ.พ 17.30-19.30 น. อ.วันถวิล / อ. David	 ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1)	อ.พฤ 17.30-19.30 น. อ.นันทิพร	 ภาษาสเปนเบื้องต้น 1	อ.พฤ 17.30-19.30 น. อ. ยอดยิ่ง
ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2	ส. 9.00-12.15 น. อ.พลากร / อ. David		ส. 9.00-12.15 น. อ.ดร.กฤษฎ์/อ.วสุรณ/อ.นันทิพร		ส. 9.00-12.15 น. อ. ชินดนัย
ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3	ส. 9.00-12.15 น. อ.วนิช /อ. Sylvain		ส. 13.00-16.15 น. อ.ดร.กฤษฎ์/อ.วสุรณ		ส. 13.00-16.15 น. อ. ยอดยิ่ง
ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการเตรียมความพร้อมสอบวัดระดับ DELF A1-A2* *มีพื้นฐานมาแล้วอย่างน้อย 45 ชม.	ส. 9.00-12.15 น. อ. กมลชนก / อ. David	ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-2)	ส. 9.00-12.15 น. อ.ดร.กฤษฎ์/อ.วสุรณ/อ.นันทิพร	สนทนาภาษาสเปน 1	อา 9.00-12.15 น. อ. ยอดยิ่ง
		ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-3)	ส. 9.00-12.15 น. อ.ดร.กฤษฎ์/อ.วสุรณ	สนทนาภาษาสเปน 2	อา 9.00-12.15 น. อ. ชินดนัย
		ภาษาเยอรมันสำหรับผู้สูงอายุ (50+)	ส. 9.00-12.15 น. อ.ดร.กฤษฎ์	ภาษารัสเซีย	ส. 13.00-16.15 น. อ. ชินดนัย
		สั่งซื้อหนังสือประกอบการเรียนชุด Menschen A1 ได้ที่ศูนย์ภาษาราคาประมาณ 1,000 บาท (ใช้ได้ 4 หลักสูตร) และรับหนังสือได้ในวันแรกของการเรียน มิเช่นนั้นท่านต้องดำเนินการซื้อหนังสือ ด้วยตนเอง		ภาษารัสเซียเบื้องต้น 1	อ.พฤ 17.30-19.30 น. รศ.ดร. Olga Zhilina
ภาษาโปรตุเกส	เวลาเรียน/ ผู้สอน			 ภาษารัสเซียเบื้องต้น 2	ส. 13.00-16.15 น. อ.ศิริรัตน์ คงศิริวัฒน์
ภาษาโปรตุเกสเบื้องต้น 1	ส. 9.00-12.15 น.				ส. 13.00-16.15 น. รศ.ดร. Olga Zhilina
รายละเอียดของหลักสูตรระดับเบื้องต้น 1					
♦ เหมาะกับผู้ไม่มีพื้นฐานความรู้ในภาษานั้นๆ		♦ ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ตั้งแต่พื้นฐาน		 ภาษาอิตาลี	
♦ เรียนไวยากรณ์เบื้องต้น		♦ เรียนรู้วัฒนธรรมและชีวิตความเป็นอยู่ของชนชาติที่ใช้ภาษานั้นๆ			
รายละเอียดหลักสูตรระดับเบื้องต้น 2, 3					
สำหรับผู้ผ่านการเรียนในหลักสูตรระดับเบื้องต้น 1 และ 2 มาแล้วตามลำดับ					
				ภาษาอิตาลีเบื้องต้น 1	ส. 13.00-16.15 น. อ.วรรธิดา วิรัชวงศ์

** ผู้สมัครสามารถขอคืนค่าโครงการวิชาหรือตำราเรียน ได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ม.เกษตร เพื่อช่วยประกอบการตัดสินใจในการเลือกหลักสูตรอบรมที่เหมาะสมกับตัวท่าน

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร



- ใบสมัคร
- ค่าธรรมเนียมการอบรม

** กรณีได้รับส่วนลด ให้เตรียมสำเนา

เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน ร.ร.สาธิต มก., สำเนาบัตรนิสิตปริญญาตรี, โท, เอก มก., สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากร มก., สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาบัตรนิสิตเก่า มก. หรือใบเสร็จรับเงินหลักสูตรที่เคยเรียน แบบใบสมัครให้เรียบร้อย มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด...

ค่าธรรมเนียม



- สำหรับบุคคลทั่วไปหลักสูตรละ 4,500 บาท (รวมเอกสาร)
- สำหรับนร.สาธิตเกษตร, นิสิตป.ตรี, โท, เอก, บุคลากรและศิษย์เก่า มก. หลักสูตรละ 4,400 บาท (แบบหลักฐานตามระบุ)
- สำหรับผู้ที่ยื่นต่อเนืองมาแล้ว 2 หลักสูตร จะได้รับส่วนลดในหลักสูตรที่ 3 จำนวน 200 บาท (แบบหลักฐานตามระบุ)
- ★ สมัครภายใน 18 ก.ค. 62 รับส่วนลดเพิ่ม 200 บาท

หมายเหตุ: 1. ในกรณีที่ผู้สมัครเรียนในแต่ละหลักสูตรไม่มากพอ ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมใน



- หลักสูตรนั้นๆ และจะคืนเงินค่าอบรมให้กับผู้สมัครเรียนต่อไป
- ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
- การเปลี่ยนวิชาเรียน หรือการพักการเรียน (Drop) ต้องยื่นเรื่องภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และในกรณีพักการเรียนจะต้องกลับมาเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์
- เนื่องจากอาจมีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เกี่ยวกับวัน เวลา ของการอบรม อันเนื่องมาจากปัจจัยและเหตุสุดวิสัยต่างๆ จึงขอให้ผู้เข้าอบรมติดตามข่าวสารจากศูนย์ภาษาผ่านทาง เว็บไซต์ www.lang.human.ku.ac.th หรือทาง Facebook <https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE> เป็นประจำ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม



- บุคคลทั่วไป นักเรียน (มัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า) นักศึกษา นิสิตมก. และศิษย์เก่ามก.

สถานที่รับสมัครและชำระเงิน



- ด้วยตัวเองที่ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุมภฏภรณ์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน
 - ออนไลน์ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) แล้วยืนยันการสมัครผ่านทางโทรสารหรืออีเมล ใดๆอย่างใดอย่างหนึ่ง
 - 1. Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ
 - 2. E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com
- *หมายเหตุ: กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคาร โปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จตัวจริงในวันแรกที่เรียน

โครงการอบรมพัฒนาภาษายุโรป สำหรับนิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 75

17 สิงหาคม - 10 พฤศจิกายน 2562

รายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อ

คุณปนัดดา คุณสุวรรณี คุณสุภาณัน และคุณเจตน์ ได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุมภฏภรณ์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024 และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887



www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>



★ เปิดรับสมัครตั้งแต่ 1-31 กรกฎาคม 2562 ★

เมื่อสมัครภายใน 18 กรกฎาคม 62 รับส่วนลดเพิ่ม 200 บาท



โครงการอบรมพัฒนาภาษาจีนกลางสำหรับนิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 75
เรียนวันที่ 17 สิงหาคม ถึง 10 พฤศจิกายน 2562
รวม 36 ชั่วโมง

ภาษาจีน 1 (4,500 บาท รวมเอกสาร) สำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนภาษาจีนมาก่อน	
อ, พฤ	17.30-19.30 น. (อ.ดร. ศิริวรรณ)
ส	9.00-12.15 น. (อ.ดร. ณัฐกานต์)
ส	13.00-16.15 น. (พศ.ดร. จตุวิทย์)
อา	9.00-12.15 น. (อ.ดร. นภ)

ภาษาจีนผ่านสื่อ (4,700 บาท รวมเอกสาร) สำหรับผู้ที่มีพื้นฐานภาษาจีนมาก่อน (ภาษาจีน 3) เป็นหลักสูตรการเรียนภาษาจีนผ่านสื่อต่างๆ เช่น การ์ตูน, ภาพยนตร์, สารคดี	
ส	13.00-16.15 น. (อ. Ng)

ภาษาจีน 2-5 สำหรับผู้สมัครที่มีพื้นฐานมาก่อน สามารถขออุทธรณ์อย่าง หนังสือได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา เพื่อที่ท่านจะได้เลือก สมัครหลักสูตรที่เหมาะสมมากที่สุด	
ภาษาจีน 2 (4,500 บาท รวมเอกสาร)	
อ, พฤ	17.30-19.30 น. (อ. ลลิตา)
ส	9.00-12.15 น. (พศ.ดร. จตุวิทย์)
อา	9.00-12.15 น. (อ. จิรายุทธ์)

ภาษาจีน 3 (4,500 บาท รวมเอกสาร)	
ส	9.00-12.15 น. (อ. ลลิตา)
อา	9.00-12.15 น. (อ. กานต์นรี)
ภาษาจีน 4 (4,700 บาท รวมเอกสาร)	
ส	13.00-16.15 น. (อ. ลลิตา)

ภาษาจีน 5 (4,700 บาท รวมเอกสาร)	
ส	13.00-16.15 น. (อ. กานต์นรี)

สนทนาภาษาจีน (รับไม่เกิน 20 คน/กลุ่ม)
สำหรับผู้สมัครที่มีพื้นฐานภาษาจีนเล็กน้อย
และต้องการเน้นฝึกทักษะการพูด
**สอนโดยอาจารย์ชาวจีนเจ้าของภาษา

สนทนาภาษาจีน 1 (4,500 บาท รวมเอกสาร)	
ส	9.00-12.15 น. (อ. Pan Lei)

สนทนาภาษาจีน 2 (4,500 บาท รวมเอกสาร)	
ส	13.00-16.15 น. (อ. Pan Lei)

สนทนาภาษาจีน 3 (4,500 บาท รวมเอกสาร)	
อ, พฤ	17.30-19.30 น. (อ. Pan Lei)

สนทนาภาษาจีน 5 (4,500 บาท รวมเอกสาร)	
ส	9.00-12.15 น. (อ. Pan Lei)

หน่วยงานใดมีความประสงค์จะจัดโครงการ
เฉพาะกิจเกี่ยวกับภาษาจีน สามารถติดต่อ
สอบถามเข้ามาได้ที่ศูนย์ภาษา

***หมายเหตุ : วันเสาร์สุดท้าย (9 พฤศจิกายน 2562) และวันอาทิตย์สุดท้าย (10 พฤศจิกายน 2562) เรียน 09.00 - 12.30 น. (รอบเช้า) และ 13.00 - 16.30 น. (รอบบ่าย)

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร



1. ใบสมัคร
2. ค่าธรรมเนียมการอบรม

**** กรณีได้รับส่วนลด ให้เตรียมสำเนา เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน ร.ร.สาธิต มก., สำเนาบัตรนิสิตปริญญาตรี, โท, เอก มก., สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากร มก., สำเนา ปริญญาบัตร หรือ สำเนาบัตรนิสิตเก่า มก. หรือ ใบเสร็จรับเงินหลักสูตรที่เคยเรียน แบบใบสมัคร ให้เรียบร้อย มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด...**

ส่วนลดค่าธรรมเนียม



- สำหรับนร.สาธิตเกษตร, นิสิตป.ตรี, โท, เอก, บุคลากรและศิษย์เก่า มก. ได้รับส่วนลดหลักสูตรภาษาจีน 1-5 จำนวน 100 บาท (แบบหลักฐานตามระบุ)
- สำหรับผู้ที่เรียนต่อเนื่องมาแล้ว 2 หลักสูตร จะได้รับส่วนลดในหลักสูตรที่ 3 (ทุกหลักสูตร) จำนวน 200 บาท (แบบหลักฐานตามระบุ)
- *สมัครภายใน 18 ก.ค. 62 รับส่วนลดเพิ่ม 200 บาท

หมายเหตุ: 1. ในกรณีที่ผู้สมัครเรียนในแต่ละหลักสูตรไม่มากพอ ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมใน



- หลักสูตรนี้ๆ และจะคืนเงินค่าอบรมให้กับผู้สมัครเรียนต่อไป
- 2. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
- 3. การเปลี่ยนวิชาเรียน หรือการพักการเรียน (Drop) ต้องยื่นเรื่องภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และ ในกรณีที่พักการเรียนจะต้องกลับมาเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์
- 4. เนื่องจากอาจมีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เกี่ยวกับวัน เวลา ของการอบรม อันเนื่องมาจากปัจจัยและเหตุสุดวิสัยต่างๆ จึงขอให้ผู้เข้าอบรมติดตามข่าวสารจากศูนย์ภาษาผ่านทาง เว็บไซต์ www.lang.human.ku.ac.th หรือทาง Facebook <https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE> เป็นประจำ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม



- บุคคลทั่วไป นักเรียน (มัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า) นักศึกษา นิสิตมก. และศิษย์เก่า มก.

สถานที่รับสมัครและชำระเงิน



- ด้วยตัวเองที่ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารัชมงคลพิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน
- ออนไลน์ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) แล้วยืนยัน การสมัครผ่านทางโทรสารหรืออีเมล ใดๆอย่างหนึ่ง
- 1. Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ
- 2. E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com

*หมายเหตุ: กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคาร โปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จตัวจริงในวันแรกที่เรียน

**โครงการอบรมพัฒนาภาษาจีนกลาง
สำหรับนิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป
รุ่นที่ 75**

17 สิงหาคม - 10 พฤศจิกายน 2562



รายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อ

คุณปนัดดา คุณสุวรรณี คุณสุภาณัน และคุณเจตน์ ได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารัชมงคลพิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024 และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887



www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>



โครงการอบรมพัฒนาภาษาเกาหลีสำหรับนิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 75

เรียนวันที่ 17 สิงหาคม ถึง 10 พฤศจิกายน 2562

รวม 36 ชั่วโมง

ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I (4,500 บาท รวมเอกสาร)

สำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนภาษาเกาหลีมาก่อน

- ❖ ศึกษาอักษรและไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้น
- ❖ ศึกษาสำนวนการทักทาย การแนะนำตัว บทสนทนาต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- ❖ ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

อ, พฤ 17.30-19.30 น. อาจารย์ ดร. ปพนพัชร

ส 9.00-12.15 น. อาจารย์ ดร. ปพนพัชร

ส 13.00-16.15 น. อาจารย์ ดร. ปพนพัชร

อา 9.00-12.15 น. อาจารย์ ดร. ปพนพัชร

ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II (4,500 บาท รวมเอกสาร)

สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 30-50 ชม.

- ❖ ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้นต่อจากภาษาเกาหลีเบื้องต้น I
- ❖ ศึกษาสำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ และบทสนทนาต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- ❖ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

อ, พฤ 17.30-19.30 น. อาจารย์ มินท์ธิดา

ส 9.00-12.15 น. อาจารย์ มินท์ธิดา

ส 13.00-16.15 น. อาจารย์ มินท์ธิดา

อา 9.00-12.15 น. อาจารย์ มินท์ธิดา

ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III (4,500 บาท รวมเอกสาร)

สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 80-100 ชม.

- ❖ ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้นต่อจากภาษาเกาหลีเบื้องต้น II
- ❖ ศึกษาสำนวนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ

ส 9.00-12.15 น. อาจารย์ คิม

ภาษาเกาหลีเบื้องต้น IV (4,700 บาท รวมเอกสาร)

สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 130-150 ชม.

- ❖ ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้นต่อจากภาษาเกาหลีเบื้องต้น III
- ❖ ศึกษาสำนวนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- ❖ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

ส 13.00-16.15 น. อาจารย์ คิม

ภาษาเกาหลีขั้นกลาง I (4,700 บาท รวมเอกสาร)

สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 180-200 ชม.

- ❖ ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีขั้นกลาง
- ❖ ศึกษาสำนวนและบทสนทนาต่างๆ
- ❖ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

ส 13.00-16.15 น. อาจารย์ คิม

ภาษาเกาหลีขั้นกลาง III (4,700 บาท รวมเอกสาร)

สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 280-300 ชม.

- ❖ ศึกษาไวยากรณ์ต่อจากภาษาเกาหลีขั้นกลาง II
- ❖ ศึกษาสำนวนและบทสนทนาต่างๆ
- ❖ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

ส 13.00-16.15 น. อาจารย์ คิม

ภาษาเกาหลีขั้นกลาง II (4,700 บาท รวมเอกสาร)

สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 230-250 ชม.

- ❖ ศึกษาไวยากรณ์ต่อจากภาษาเกาหลีขั้นกลาง I
- ❖ ศึกษาสำนวนและบทสนทนาต่างๆ
- ❖ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

ส 13.00-16.15 น. อาจารย์ คิม

ภาษาเกาหลีขั้นกลาง IV (4,700 บาท รวมเอกสาร)

สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว 330-350 ชม.

- ❖ ศึกษาไวยากรณ์ต่อจากภาษาเกาหลีขั้นกลาง III
- ❖ ศึกษาสำนวนและบทสนทนาต่างๆ
- ❖ ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

ส 13.00-16.15 น. อาจารย์ คิม

****หมายเหตุ:** วันเสาร์สุดท้าย (9 พฤศจิกายน 2562) และวันอาทิตย์สุดท้าย (10 พฤศจิกายน 2562) เรียน 09.00 - 12.30 น. (รอบเช้า) และ 13.00 - 16.30 น. (รอบบ่าย)

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร



1. ใบสมัคร
2. ค่าธรรมเนียมการอบรม

**** กรณีได้รับส่วนลด ให้เตรียมสำเนา เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน ร.ร.สาธิต มก., สำเนาบัตรนิสิตปริญญาตรี, โท, เอก มก., สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากร มก., สำเนา ปริญญาบัตร หรือ สำเนาบัตรนิสิตเก่า มก. หรือ ใบเสร็จรับเงินหลักสูตรที่เคยเรียน แบบใบสมัคร ให้เรียบร้อย มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด...**

ส่วนลดค่าธรรมเนียม



- สำหรับนร.สาธิตเกษตร, นิสิตป.ตรี, โท, เอก, บุคลากรและศิษย์เก่า มก. ได้รับส่วนลดจำนวน 200 บาท (แบบหลักฐานตามระบุ)
- สำหรับผู้ที่เรียนต่อเนื่องมาแล้ว 2 หลักสูตร จะได้รับส่วนลดในหลักสูตรที่ 3 (ทุกหลักสูตร) จำนวน 200 บาท (แบบหลักฐานตามระบุ)
- ★ สมัครภายใน 18 ก.ค. 62 รับส่วนลดเพิ่ม 200 บาท

หมายเหตุ: 1. ในกรณีที่ผู้สมัครเรียนในแต่ละหลักสูตรไม่มากพอ ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมใน



หลักสูตรนั้นๆ และจะคืนเงินค่าอบรมให้กับผู้สมัครเรียนต่อไป

2. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น

3. การเปลี่ยนวิชาเรียน หรือการพักการเรียน (Drop) ต้องยื่นเรื่องภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และในกรณีพักการเรียนจะต้องกลับมาเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

4. เนื่องจากอาจมีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เกี่ยวกับวัน เวลา ของการอบรม อันเนื่องมาจากปัจจัยและเหตุสุดวิสัยต่างๆ จึงขอให้ผู้เข้าอบรมติดตามข่าวสารจากศูนย์ภาษาผ่านทาง เว็บไซต์ www.lang.human.ku.ac.th หรือทาง Facebook <https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE> เป็นประจำ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม



- บุคคลทั่วไป นักเรียน (มัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า) นักศึกษา นิสิตมก. และศิษย์เก่า มก.

สถานที่รับสมัครและชำระเงิน



- ด้วยตัวเองที่ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารัชมงคลพิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

- ออนไลน์ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) แล้วยืนยัน การสมัครผ่านทางโทรสารหรืออีเมล อย่างเป็นทางการหนึ่ง
- 1. Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ
- 2. E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com

*หมายเหตุ: กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคาร โปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จตัวจริงในวันแรกที่เรียน

โครงการอบรมพัฒนาภาษาเกาหลี
สำหรับนิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป
รุ่นที่ 75

17 สิงหาคม - 10 พฤศจิกายน 2562



รายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อ

คุณปนัดดา คุณสุวรรณี คุณสุกานัน และคุณเจตน์ ได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารัชมงคลพิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024 และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887



www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

KU
Lang

เมื่อสมัครภายใน 18 กรกฎาคม 62 รับส่วนลดเพิ่ม 200 บาท

อาเซียนสำหรับนิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 75

เรียนวันที่ 17 สิงหาคม ถึง 10 พฤศจิกายน 2562

รวม 36 ชั่วโมง ราคา 4,500 บาท

<p>ภาษาเวียดนาม I สำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนภาษาญี่ปุ่นมาก่อน เน้นปูพื้นฐาน การฟัง พูด อ่าน เขียน</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ เรียนอักษรและไวยากรณ์ภาษาเวียดนามพื้นฐาน ♦ เรียนสำนวนการทักทาย การแนะนำตัว และบทสนทนาต่างๆในชีวิตประจำวัน 	<p>ภาษาเวียดนาม II</p> <p>สำหรับผู้ที่เคยเรียนภาษาเวียดนาม I มาแล้ว เน้นฝึกฟัง ทักทาย พูด อ่าน เขียน ในระดับที่สูงขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ เรียนไวยากรณ์ สำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ และบทสนทนาในชีวิตประจำวันต่อจากภาษาเวียดนาม I 	<p>ภาษาเวียดนาม III</p> <p>สำหรับผู้ที่เคยเรียนภาษาเวียดนาม II มาแล้ว เน้นเสริมทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน ในระดับที่สูงขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ เรียนไวยากรณ์ สำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ และบทสนทนาในชีวิตประจำวันต่อจากภาษาเวียดนาม II ♦ เน้นเรียนฟัง-พูดกับอาจารย์เจ้าของภาษา 	
<p>เวลาเรียน วันเสาร์ เวลา 9.00-12.15 น. ผู้สอน (อาจารย์ ดร. พิสิฐ อำนวยเงินตรา)</p>	<p>เวลาเรียน วันเสาร์ เวลา 13.00-16.15 น. ผู้สอน (อาจารย์ ดร. พิสิฐ อำนวยเงินตรา)</p>	<p>เวลาเรียน วันเสาร์ เวลา 13.00-16.15 น. ผู้สอน (อาจารย์ Tran Thi Bich Thao)</p>	
<p>ภาษาพม่า I</p> <p>สำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนภาษาพม่ามาก่อน เน้นปูพื้นฐาน การฟัง พูด อ่าน เขียน</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ เรียนระบบเสียงภาษาพม่าและอักษรวิธี ♦ เรียนรู้สังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ♦ เรียนบทสนทนาต่างๆในชีวิตประจำวัน 	<p>ภาษาอินโดนีเซีย I</p> <p>สำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนภาษาอินโดนีเซียมาก่อน เน้นปูพื้นฐานการฟัง พูด อ่าน เขียน</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ ฝึกทักษะภาษาอินโดนีเซียขั้นพื้นฐาน ♦ ฝึกการสนทนาในชีวิตประจำวัน 	<p>ภาษาอินโดนีเซีย II</p> <p>สำหรับผู้ที่เคยเรียนภาษาอินโดนีเซีย I มาแล้ว เน้นเสริมทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ในระดับที่สูงขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ ฝึกทักษะภาษาอินโดนีเซียต่อจากภาษาอินโดนีเซีย I ♦ ฝึกการสนทนาในชีวิตประจำวัน 	
<p>เวลาเรียน วันอาทิตย์ เวลา 9.00-12.15 น. ผู้สอน (อาจารย์ วทัญญู พัททอง)</p>	<p>เวลาเรียน วันเสาร์ เวลา 9.00-12.15 น. ผู้สอน (อาจารย์ รังสิมา รุ่งเรือง)</p>	<p>เวลาเรียน วันเสาร์ เวลา 13.00-16.15 น. ผู้สอน (อาจารย์ รังสิมา รุ่งเรือง)</p>	
<p>ภาษาเขมร I</p> <p>สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาเขมรมาก่อน เน้นปูพื้นฐานการฟัง พูด อ่าน เขียน</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ เรียนไวยากรณ์ภาษาเขมรเบื้องต้น ♦ เรียนรู้สังคมและวัฒนธรรมเขมร ♦ ฝึกการสนทนาในชีวิตประจำวัน 		<p>ภาษาเขมร II</p> <p>สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเขมร I มาแล้ว เน้นเสริมทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ในระดับสูง</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ เรียนไวยากรณ์ภาษาเขมรในระดับที่สูงขึ้น ♦ เรียนรู้และสัมผัสกับวัฒนธรรมเขมรควบคู่กับการพัฒนาทักษะภาษากับบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ 	
<p>เวลาเรียน วันเสาร์ เวลา 9.00-12.15 น. ผู้สอน (อาจารย์ Chhitratha Neou)</p>		<p>เวลาเรียน วันเสาร์ เวลา 13.00-16.15 น. ผู้สอน (อาจารย์ Chhitratha Neou)</p>	

***หมายเหตุ : วันเสาร์สุดท้าย (9 พฤศจิกายน 2562) และวันอาทิตย์สุดท้าย (10 พฤศจิกายน 2562) เรียน 09.00 - 12.30 น. (รอบเช้า) และ 13.00 - 16.30 น. (รอบบ่าย)

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร



1. ใบสมัคร
2. ค่าธรรมเนียมการอบรม

**** กรณีได้รับส่วนลด ให้เตรียมสำเนา เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน ร.ร.สาธิต มก., สำเนาบัตรนิสิตปริญญาตรี, โท, เอก มก., สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากร มก., สำเนา ปริญญาบัตร หรือ สำเนาบัตรนิสิตเก่า มก. หรือ ใบเสร็จรับเงินหลักสูตรที่เคยเรียน แบบใบสมัคร ให้เรียบร้อย มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด...**

ค่าธรรมเนียม



- สำหรับบุคคลทั่วไปหลักสูตรละ 4,500 บาท (รวมเอกสาร)
- สำหรับนร.สาธิตเกษตร, นิสิตป.ตรี, โท, เอก, บุคลากรและศิษย์เก่า มก. หลักสูตรละ 4,400 บาท (แถมตามระบุ)
- สำหรับผู้ที่เรียนต่อเนื่องมาแล้ว 2 หลักสูตร จะได้รับส่วนลดในหลักสูตรที่ 3 จำนวน 200 บาท (แบบหลักฐานตามระบุ)

★ สมัครภายใน 18 ก.ค. 62 รับส่วนลดเพิ่ม 200 บาท

หมายเหตุ: 1. ในกรณีที่**มีผู้สมัครเรียนในแต่ละหลักสูตรไม่มากพอ** ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมใน



หลักสูตรนั้นๆ และจะคืนเงินค่าอบรมให้กับผู้สมัครเรียนต่อไป

2. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่**ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น**

3. การเปลี่ยนวิชาเรียน หรือการพักการเรียน (Drop) ต้องยื่นเรื่องภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และ ในกรณีที่พักการเรียนจะต้องกลับมาเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

4. เนื่องจากอาจมีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เกี่ยวกับวัน เวลา ของการอบรม อันเนื่องมาจากปัจจัยและเหตุสุดวิสัยต่างๆ จึงขอให้ผู้เข้าอบรมติดตามข่าวสารจากศูนย์ภาษาผ่านทาง เว็บไซต์ www.lang.human.ku.ac.th หรือทาง Facebook

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE> เป็นประจำ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม



- บุคคลทั่วไป นักเรียน (มัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า) นักศึกษา นิสิตมก. และศิษย์ เก่า มก.

สถานที่รับสมัครและชำระเงิน



- ด้วยตัวเองที่ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารัชมงคลพิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

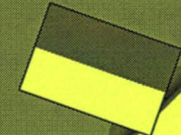
- ออนไลน์ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) แล้วยืนยัน การสมัครผ่านทางโทรสารหรืออีเมล อย่างเป็นทางการหนึ่ง

1. Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ
2. E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com

*หมายเหตุ: กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคาร โปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จตัวจริงในวันแรกที่เรียน

โครงการอบรมพัฒนาภาษาอาเซียน
สำหรับนิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป
รุ่นที่ 75

17 สิงหาคม - 10 พฤศจิกายน 2562



รายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อ

คุณปนัดดา คุณสุวรรณี คุณสุภาณัน และคุณเจตน์ ได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารัชมงคลพิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024 และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887



www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

โครงการอบรมพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับนิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 75

เรียนวันที่ 17 สิงหาคม ถึง 10 พฤศจิกายน 2562

รวม 36 ชั่วโมง



★ เปิดรับสมัครตั้งแต่ 1-31 กรกฎาคม 2562 ★

สมัครภายใน 18 กรกฎาคม 62 รับส่วนลดเพิ่ม 200 บาท

Conversation Courses (4,500 บาท + ค่าทดสอบ 100 บาท)

**ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อจัดระดับชั้นเรียนในวันเสาร์ที่ 3 สิงหาคม 2562

เวลา 9.00 - 12.00 น. และ 13.00 - 15.00 น. ที่ ชั้น 5 อาคารมนุษยศาสตร์ 4

หลักสูตร	รายละเอียด	เวลาเรียน	ทีมผู้สอน
1. Pre-Elementary Conversation	ฝึกทักษะทางภาษาในระดับ Pre-Elementary ทั้งด้านการฟังและพูด โดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันอย่างง่าย ๆ ได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ	จ. พ. 17.30 – 19.30 น. อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.15 น.	Ms.Caroline Angeliqe Favier Mr.Folefac Tanya Nkenglefac
2. Elementary Conversation	ฝึกทักษะทางภาษาในระดับ Elementary ทั้งด้านการฟังและพูด โดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษ ในสถานการณ์ต่าง ๆ แบบเบื้องต้นได้	จ. พ. 17.30 – 19.30 น. อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.15 น. เสาร์ 13.00 – 16.15 น.	Ms.Caroline Angeliqe Favier Mr.Folefac Tanya Nkenglefac Mr. Derek Hopper
3. Pre-Intermediate Conversation	ฝึกทักษะในระดับ Pre-Intermediate ทั้งด้านการฟังและพูด โดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารในชีวิตประจำวันหรือพูดในหัวข้อเรื่อง ที่มีความซับซ้อนและยากขึ้นในระดับกลาง เช่น อธิบายสถานที่ต่างๆ ได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ	อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.15 น. เสาร์ 13.00 – 16.15 น. อาทิตย์ 9.00 – 12.15 น.	Mr. Craig Perkins Mr.Jonathan Kenneth Day Mr.Derek Hopper
4. Intermediate Conversation	ฝึกทักษะการฟังและพูดในระดับ Intermediate เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารในชีวิตประจำวันหรือพูดในหัวข้อเรื่องที่มีความซับซ้อนยากขึ้นกว่าระดับกลาง เช่น อภิปรายข่าวสารหัวข้อต่าง ๆ ที่น่าสนใจได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ	อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.15 น. เสาร์ 13.00 – 16.15 น. อาทิตย์ 9.00 – 12.15 น.	Mr. David Nigel Price Mr. Simon Stewart Mr. Brian Michael Swerdlow

5. Upper Intermediate Conversation	ฝึกทักษะการฟังและพูดในระดับ Upper Intermediate เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารชีวิตประจำวันในระดับค่อนข้างสูงได้อย่างมั่นใจและอย่างมีประสิทธิภาพ	เสาร์ 9.00 – 12.15 น. เสาร์ 13.00 – 16.15 น. อาทิตย์ 9.00 – 12.15 น.	Mr. G.L.Cannon Mr. Steven Russell
6. Advanced Conversation	ฝึกทักษะการฟังและพูดในระดับ Advanced เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้สื่อสารในหลากหลายสถานการณ์โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้อง มีความคล่องแคล่วในการพูด และมีความมั่นใจในการสื่อสาร	เสาร์ 9.00 – 12.15 น.	Mr. G.L.Cannon Mr. Steven Russell
Grammar Courses (4,500 บาท)			
หลักสูตร	รายละเอียด	เวลาเรียน	ทีมผู้สอน
7. Basic English Grammar (รับผู้เรียนตั้งแต่ระดับม.ปลายขึ้นไป)	ปูพื้นฐานไวยากรณ์อังกฤษที่สำคัญและจำเป็นในการใช้ภาษา การใช้ไวยากรณ์ในภาษาเขียนตั้งแต่ระดับคำไปจนถึงระดับประโยครวมถึงสำนวนที่ใช้บ่อยๆ และการเปรียบเทียบโครงสร้างของประโยคแบบต่างๆ เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการปูพื้นฐานหรือทบทวนไวยากรณ์อังกฤษ เพื่อการใช้งานและการเตรียมตัวสอบข้อสอบมาตรฐานต่างๆ	เสาร์ 9.00 – 12.15 น. เสาร์ 13.00 – 16.15 น.	อาจารย์ศิริกุล พูนนาก
8. Grammar in Real Life	เน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในการเขียนและการอ่าน รวมทั้งหลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เปรียบเทียบความเหมือน/และความแตกต่างของ ไวยากรณ์สำหรับการพูดและการเขียน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนหลักไวยากรณ์ แล้วสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการเขียนและพูดได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามบริบทของการสื่อสาร	เสาร์ 9.00 – 12.15 น. เสาร์ 13.00 – 16.15 น.	อาจารย์เบญจมาภรณ์ วรากุลปรกรณ์ศิริ
9. Advanced English Grammar	สำหรับผู้เรียนทั่วไปที่มีพื้นฐานไวยากรณ์ภาษาอังกฤษค่อนข้างดี แต่ยังคงต้องการศึกษาเพิ่มเติมเพื่อฝึกฝนและพัฒนาตนเองเพื่อให้เข้าใจไวยากรณ์และโครงสร้างภาษาอังกฤษขั้นสูงและนำไปพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	เสาร์ 9.00 – 12.15 น.	อาจารย์ตีโร ทองนวล
Standardized Test Preparation Courses (ราคาแตกต่างกันไปในแต่ละหลักสูตร)			
หลักสูตร	รายละเอียด	เวลาเรียน	ทีมผู้สอน
10. TOEIC Preparation	เน้นเนื้อหาตามแนวข้อสอบ TOEIC มีการฝึกทำข้อสอบในส่วน Listening ส่วน Reading และส่วน Structure and Expression วิทยากรจะแนะนำเทคนิคต่างๆในการทำข้อสอบ *Pre-test ในวันแรก ของการเรียน	อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.15 น. เสาร์ 13.00 – 16.15 น. อาทิตย์ 9.00 – 12.15 น.	อาจารย์บรรณา ศิวะถาวร อาจารย์นิรันดร์ ชุมบางลี อาจารย์ลดาวัลย์ รุจิพรวคิน
11. Preparation for IELTS (5,000 บาท)	เน้นปูพื้นฐานที่ใช้เพื่อเตรียมสอบ ฝึกการฟัง พูด อ่าน เขียน ที่จำเป็นตามแนวข้อสอบ IELTS วิทยากรจะแนะนำเทคนิคต่าง ๆ ในการเตรียมตัวเพื่อการสอบ IELTS ให้มีประสิทธิภาพ	อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.15 น. เสาร์ 13.00 – 16.15 น.	Mr. Simon Stewart Mr. Jonathan Kenneth Day

12. Reading and Writing for IELTS (4,500 บาท) การอ่านและการเขียนเพื่อการสอบ IELTS	ฝึกฝนเทคนิคที่เป็นประโยชน์ ที่ใช้ได้จริงในการทำข้อสอบ IELTS ในส่วนของการอ่านและการเขียน ผู้เรียนจะได้สร้างความคุ้นเคยกับข้อสอบ และฝึกทำข้อสอบจริงเพื่อให้สามารถรับมือกับข้อสอบได้ทันเวลาที่กำหนด เหมาะสำหรับผู้เรียนที่ต้องการฝึกทำข้อสอบส่วน Reading และ Writing เพื่อเพิ่มคะแนนสอบ IELTS ในเวลาอันสั้นหรือเพื่อใช้ในการเรียนต่อต่างประเทศ	เสาร์ 9.00 – 12.15 น.	อาจารย์ฤทธิศักดิ์ วงษ์อุทัยพงษ์
13. TOEFL (5,000 บาท)	เน้นเนื้อหาที่สอนจะอิงตามแนวข้อสอบ TOEFL (iBT) ได้แก่ Listening and Reading Comprehension และ Structure and Writing วิทยากรจะแนะนำเทคนิคต่างๆในการทำแบบฝึกหัดเพื่อให้เชี่ยวชาญและแม่นยำในการทำข้อสอบ*Pre-testในวันแรกของการเรียน	เสาร์ 9.00 – 12.15 น. อาทิตย์ 9.00 – 12.15 น.	ผศ. ดร. อดิษฐ์ ดุจสิค อาจารย์นิรันดร์ ชุมบางลี

Writing Courses (ราคาแตกต่างกันไปในแต่ละหลักสูตร)

หลักสูตร	รายละเอียด	เวลาเรียน	ทีมผู้สอน
14. Basic Writing (4,500 บาท)	ฝึกเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้นในระดับประโยคที่มีโครงสร้างพื้นฐานแล้วจึงเรียนการเขียนประโยคที่มีความซับซ้อนขึ้นไปจนถึงระดับเขียนเป็นย่อหน้าและเรียงความสั้นๆ วิทยากรจะให้คำแนะนำในเรื่องคำศัพท์และสำนวนง่ายๆ ที่ใช้บ่อย เพื่อการเขียนที่ดีและมีประสิทธิภาพ	เสาร์ 9.00 – 12.15 น.	ผศ. อดิษฐ์ ดุจสิค อาจารย์นิรันดร์ ชุมบางลี
15. Improving Writing Skills (5,000 บาท) (รับผู้เรียนระดับป.ตรีขึ้นไปในทุกสาขา)	เหมาะสำหรับผู้ที่ชอบเขียนความเรียงเป็นภาษาอังกฤษ เป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะความสามารถในการเขียนความเรียงเป็นภาษาอังกฤษในชีวิตในเรื่องทั่วไป ผู้เรียนจะได้ฝึกเขียนและแก้ไขปรับปรุงงานเขียนและซักถามเพื่อความเข้าใจได้อย่างละเอียด	เสาร์ 9.00 – 12.15 น.	ผศ. ดร. บุษบา ตันทอง
16. English for Academic Writing (5,000 บาท) หลักการเขียนงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการเริ่มต้นเขียนรายงานการวิจัยเป็นภาษาอังกฤษ เป็นวิชาที่มุ่งเน้นการให้ความรู้และความเข้าใจ และฝึกทักษะการเขียนรายงานภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ ผู้เรียนจะได้ปฏิบัติจริง และซักถาม เพื่อความเข้าใจได้ละเอียดเนื่องจากวิทยากรเป็นอาจารย์ชาวไทยที่มีประสบการณ์ด้าน การสอนการเขียน	เสาร์ 13.00 – 16.15 น.	ผศ. ดร. บุษบา ตันทอง
17. Research Writing (5,000 บาท) (รับผู้เรียนที่กำลังศึกษา ระดับป.โท-เอก และนักวิจัยที่ต้องเขียนรายงานการวิจัยเป็นภาษาอังกฤษ)	เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องเขียนรายงานการวิจัยเป็นภาษาอังกฤษ ฝึกทักษะการเขียนรายงานภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ หรือการเขียนรายงานการวิจัย โดยมุ่งเน้นถึงความรู้และความเข้าใจที่ผู้เรียนจะได้ปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเขียนรายงานการวิจัย	อาทิตย์ 9.00 – 12.15 น.	ผศ. ดร. บุษบา ตันทอง

<p>18. (English Thesis Writing) หลักการเขียนงานวิจัยหรือวิทยานิพนธ์ ภาษาอังกฤษเบื้องต้น (5,000 บาท)</p>	<p>เหมาะกับนิสิตนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ผู้เรียนจะได้ศึกษาและฝึกการเขียนวิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น โดยเน้นความรู้ความเข้าใจในประเด็นการเขียนแต่ละหัวข้อของการเขียนวิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ เนื้อหาในหลักสูตรครอบคลุมหัวข้อต่างๆ อาทิ การเขียน Abstract, Introduction, Literature Review, Finding & Discussion, Conclusion, Limitation, Implication และ Recommendation เป็นต้น</p>	<p>เสาร์ 13.00 – 16.15 น.</p>	<p>อาจารย์ ดร. มานะชัย อินทร์แก้ว</p>
<p>19. Writing Effective Business Emails (4,500 บาท)</p>	<p>สำหรับผู้ที่ต้องเขียน email เป็นภาษาอังกฤษในการทำงานหรือใช้ email ติดต่อสื่อสารประจำวัน เพื่อการสื่อสารที่ชัดเจนและประสบความสำเร็จมากขึ้น ผู้เรียนจะได้ทราบมารยาทในการเขียน email สิ่งที่ต้องทำ สิ่งที่ต้องหลีกเลี่ยง เรียนโครงสร้างการเขียน email เป็นภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ พื้นฐานการใช้ไวยากรณ์ เครื่องหมายวรรคตอนตัวพิมพ์ใหญ่ คำศัพท์ที่พบบ่อยในการเขียน email ประเภทต่างๆ ฝึกฝนและลงมือเขียน email ประเภทต่างๆทั้งแบบภายในองค์กรและระหว่างองค์กร</p>	<p>อ. พฤ. 17.30-19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.15 น.</p>	<p>อาจารย์เบญจมาภรณ์ วรากุลปกรณ์ศิริ</p>

English for Work/ Business Courses (ราคาแตกต่างกันไปในแต่ละหลักสูตร)

หลักสูตร	รายละเอียด	เวลาเรียน	ทีมผู้สอน
<p>20. English Skills for Business I (5,000 บาท + ค่าทดสอบ 100 บาท)</p>	<p>เหมาะสำหรับผู้เรียนที่ทำงานด้านธุรกิจหรือสนใจด้านธุรกิจ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถทั้ง 4 ทักษะโดยเน้นพัฒนาการฟัง/พูดและการเขียน เรียนรู้คำศัพท์ทางธุรกิจในด้านต่าง ๆ เบื้องต้นเพื่อให้นำไปใช้ได้รวมทั้งศึกษาความรู้ทางธุรกิจจากการอ่านบทความทางธุรกิจเบื้องต้นและอภิปรายปัญหาที่ปรากฏในบทความ ฝึกเขียนเพื่อการสื่อสารงานด้านธุรกิจในลักษณะต่าง ๆ เช่นการเขียน E-mail และรายงานการประชุมเบื้องต้น เป็นต้น **ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อจัดระดับชั้นเรียนในวันเสาร์ที่ 3 สิงหาคม 2562 เวลา 9.00 - 12.00 น. และ 13.00 - 15.00 น. ที่ ชั้น 5 อาคารมนุษยศาสตร์ 4</p>	<p>เสาร์ 9.00 – 12.15 น. เสาร์ 13.00 – 16.15 น.</p>	<p>Mr. Jonathan Kenneth Day Mr. Jamie Christopher Pierce</p>
<p>21. English Skills for Business II (5,000 บาท + ค่าทดสอบ 100 บาท)</p>	<p>เหมาะสำหรับผู้เรียนที่ทำงานด้านธุรกิจหรือสนใจด้านธุรกิจ โดยเน้นทักษะการเขียนและการฟัง/พูด รวมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ สำนวน ที่ใช้ทางธุรกิจในด้านต่าง ๆ ที่มีความยากเพิ่มขึ้นได้อ่านบทความทางธุรกิจที่ซับซ้อนขึ้น และอภิปรายปัญหาที่ปรากฏในบทความและเสนอแนวทางแก้ไข ผู้เรียนจะได้ฝึกเขียนเพื่อการสื่อสารงานด้านธุรกิจในลักษณะต่าง ๆ เช่น การเขียนบันทึกข้อความ จดหมาย รายงานด้านธุรกิจ รายงานและการประชุม เป็นต้น **ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อจัดระดับชั้นเรียนในวันเสาร์ที่ 3 สิงหาคม 2562 เวลา 9.00 - 12.00 น. และ 13.00 - 15.00 น. ที่ ชั้น 5 อาคารมนุษยศาสตร์ 4</p>	<p>เสาร์ 9.00 – 12.15 น. เสาร์ 13.00 – 16.15 น.</p>	<p>Mr. Jamie Christopher Pierce Mr. Jonathan Kenneth Day</p>

22. English Skills for Business III (5,000 บาท + ค่าทดสอบ 100 บาท)	เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถทั้ง 4 ทักษะโดยเน้นการฟัง พูด อภิปรายและ เขียน เรียนรู้คำศัพท์สำนวน ที่ใช้ทางธุรกิจในด้านต่างๆ ที่มีความยากเพิ่มขึ้น รวมทั้งได้ศึกษาความรู้ทางธุรกิจจากการอ่านบทความที่ซับซ้อนขึ้นและอภิปรายปัญหาที่ปรากฏในบทความ และเสนอแนวคิดของตนเอง รวมทั้งวิธีในการแก้ปัญหา * *ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อจัดระดับชั้นเรียนในวันเสาร์ที่ 3 สิงหาคม 2562 เวลา 9.00 - 12.00 น. และ 13.00 - 15.00 น. ที่ ชั้น 5 อาคารมนุษยศาสตร์ 4	เสาร์ 13.00 – 16.15 น.	Mr. David Nigel Price Mr. Jamie Christopher Pierce Mr. Jonathan Kenneth Day
23. English at Work (4,500 บาท)	สำหรับนิสิต นักศึกษา และบุคคลทั่วไป ที่ต้องการเตรียมความพร้อมและเพิ่มความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน โดยเน้นการพัฒนาทักษะการสื่อสารในสถานการณ์ทางธุรกิจต่างๆ เช่น การพูด โทรศัพท์ในสำนักงาน การบรรยาย กระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ การนำเยี่ยมชมบริษัท และการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ เป็นต้น	เสาร์ 9.00 – 12.15 น.	อาจารย์ตาบทิพย์ กาญจนภูมิ
24. Grammar for Business (4,500 บาท) ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ	หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้สนใจเรียนไวยากรณ์ภาษาอังกฤษผ่านวงคำศัพท์และหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ครอบคลุมหลักไวยากรณ์ที่จำเป็นต่อการใช้งานเน้นการอธิบายที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ฝึกฝนทักษะด้วยแบบฝึกหัดที่หลากหลาย มีหัวข้อที่ทันสมัย ได้เรียนรู้สำนวนอันหลากหลายในเชิงธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการทำงานการประกอบธุรกิจต่างๆ	อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น.	อาจารย์ตาบทิพย์ กาญจนภูมิ
25. English for Workplace Communications (4,500 บาท) ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารในองค์กร	หลักสูตรนี้ช่วยให้ผู้เข้าอบรมสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการทำงานในองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชนได้เป็นอย่างดี เหมาะสำหรับพนักงานในสำนักงาน โดยเป็นหลักสูตรที่ออกแบบมาเพื่อฝึกอบรมพนักงานให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถฝึกทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษต่างๆ พร้อมรับคำแนะนำจากผู้สอนอย่างใกล้ชิด	จ. พ. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 13.00 – 16.15 น.	อาจารย์ตาบทิพย์ กาญจนภูมิ
Everyday English Courses (4,500 บาท)			
หลักสูตร	รายละเอียด	เวลาเรียน	ทีมผู้สอน
26. English for Everyday Use	เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการเรียนเพื่อใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ในชีวิตประจำวันในระดับพื้นฐาน ซึ่งจะเรียนภาษาอังกฤษในหัวข้อเรื่องในชีวิตประจำวัน มีการอธิบายหลักไวยากรณ์ประกอบเพื่อให้เข้าใจมากขึ้น การเรียนจะประกอบด้วยการฝึกฟัง ฝึกออกเสียงและสนทนา โดยการแสดงบทบาทสมมติหรือจำลองสถานการณ์ช่วงท้ายของหลักสูตรในหัวข้อการสมัครงาน และสัมภาษณ์งาน	เสาร์ 9.00 – 12.15 น.	ผศ. ดร. ณัฐกันต์ สุขชื่น

English for Specific Purposes Courses (4,500 บาท)

หลักสูตร	รายละเอียด	เวลาเรียน	ทีมผู้สอน
<p>27. English for Flight Attendants ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน</p>	<p>เหมาะสำหรับผู้ที่มีใจประกอบอาชีพพนักงานต้อนรับบนเครื่องบินของสายการบินต่างๆ ตลอดหลักสูตรผู้เรียนจะได้เรียนรู้ศัพท์และบทสนทนาที่ใช้ในบริบทต่างๆ ของพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน รวมถึงความรู้และความเข้าใจในเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสายอาชีพนี้ ผ่านการฝึกสนทนาและฝึกปฏิบัติพร้อมคำแนะนำอย่างใกล้ชิดจากผู้สอนที่มีประสบการณ์ตรง หลักสูตรนี้ยังเป็นหลักสูตรเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสัมภาษณ์งานสายการบินของผู้เรียนอีกด้วย</p>	<p>อาทิตย์ 9.00 – 12.15 น.</p>	<p>อาจารย์ ดร. มานะชัย อินทร์แก้ว</p>
<p>28. Introduction to Translation (5,000 บาท) พื้นฐานการแปล(รับผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับป.ตรีขึ้นไป หรือกำลังศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษในระดับป.ตรี และผู้ที่ทำงานเกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับดี</p>	<p>เป็นหลักสูตรการแปลเบื้องต้น เป็นการให้ความรู้พื้นฐานอันจะเป็นประโยชน์แก่การทำงานแปลเช่น ความรู้ด้านลักษณะภาษาไวยากรณ์ ศัพท์ ลำนวน เครื่องมือและแหล่งค้นคว้าอันจะเป็นประโยชน์แก่การแปล การฝึกฝนการสื่อสารเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการแปล เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการปูพื้นฐานความรู้การแปลเบื้องต้น</p> <p>**มีการทดสอบวัดผลการเรียน</p>	<p>เสาร์ 13.00 – 16.15 น.</p>	<p>ผศ. วารีย์ ตันฑูลากร</p>
<p>29. Speaking and Pronunciation Skills</p>	<p>สำหรับผู้เรียนที่ต้องการฝึกทักษะในด้านการพูดและการฟัง โดยผู้เรียนจะได้รับการฝึกออกเสียงภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง ให้เหมือนเจ้าของภาษา การลงน้ำหนักคำ (stress) การออกเสียงสูงต่ำ (intonation) และการเว้นจังหวะในการออกเสียงในประโยค (rhythm)</p>	<p>จ. พ. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.15 น. อาทิตย์ 9.00 – 12.15 น.</p>	<p>Mr. Jamie Christopher Pierce</p>

<p>30. English for Intercultural Communications (4,500 บาท) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร บนความต่างทางวัฒนธรรม</p>	<p>หลักสูตรนี้เป็นการเรียนภาษาอังกฤษด้วยการนำเนื้อหาและกรอบแนวคิดด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (การสื่อสารบนความต่าง) มาประยุกต์ใช้ ซึ่งเป็นแนวคิดที่ประสบความสำเร็จเป็นอย่างมากในการสื่อสารของกลุ่มสหภาพยุโรปเพื่อให้คนหลากหลายวัฒนธรรมในภูมิภาคอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุข แนวความคิดการสื่อสารบนความต่างสามารถสร้างความตระหนักรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมอันประกอบด้วยทัศนคติ (attitudes) ความรู้ความเข้าใจ (knowledge and understanding) ทักษะความสามารถ (skills) และการกระทำ(actions) ซึ่งเป็นคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้มีความตระหนักรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมระหว่างการเรียน ผู้เรียนจะได้เรียนรู้และเข้าใจหลักการของแต่ละแนวคิดเพื่อให้เห็นวิธีคิด ตัวอย่างในทางปฏิบัติ วิธีคิด ตัวอย่างในทางปฏิบัติ วิธีการในการแก้ปัญหา ที่จะนำไปปรับใช้ในรูปแบบของสถานการณ์ในองค์กรเพื่อการสื่อสารที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (อาทิ การปรับลดอคติของคนในองค์กรและหลีกเลี่ยงความขัดแย้งในองค์กร เป็นต้น)</p>	<p>เสาร์ 9.00 – 12.15 น.</p>	<p>อาจารย์ ดร. มานะชัย อินทร์แก้ว</p>
<p>31. English Public Speaking (5,000 บาท)</p>	<p>หลักสูตรนี้เน้นการฝึกพูดภาษาอังกฤษในที่สาธารณะและเสริมสร้างความมั่นใจในการพูดภาษาอังกฤษ แนะนำการวางแผนการพูด การวิเคราะห์ผู้ฟัง การเลือกหัวข้อ การเตรียมเค้าโครงเรื่องที่จะพูด การเตรียมเนื้อหาที่สอดคล้องกับวิธีการนำเสนอ มารยาทในการพูด บุคลิกภาพ และการนำเสนอ ผู้เรียนจะได้รับคำแนะนำเป็นรายบุคคลเพื่อพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษในที่สาธารณะให้มีประสิทธิภาพ</p>	<p>เสาร์ 9.00 – 12.15 น. อาทิตย์ 9.00 – 12.15 น.</p>	<p>พศ. ดร. ดรุณี ฤจสิริ</p>

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม



- บุคคลทั่วไป นักเรียน (มัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า) นักศึกษา นิสิตมก. และศิษย์เก่ามก.

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร



1. ใบสมัคร
2. ค่าธรรมเนียมการอบรม

**** กรณีได้รับส่วนลด ให้เตรียมสำเนา เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน จ.ร.สาธิต มก., สำเนาบัตรนิสิตปริญญาตรี, โท, เอก มก., สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากร มก., สำเนา ปริญญาบัตร หรือ สำเนาบัตรนิสิตเก่า มก. หรือ ใบเสร็จรับเงินหลักสูตรที่เคยเรียน แนบใบสมัคร ให้เรียบร้อย มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด...**



หมายเหตุ:



1. ในกรณีที่มิได้สมัครเรียนในแต่ละหลักสูตรไม่มากพอ ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรนั้นๆ และจะคืนเงินค่าอบรมให้กับผู้สมัครเรียนต่อไป
2. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
3. การเปลี่ยนวิชาเรียน หรือการพักการเรียน (Drop) ต้องยื่นเรื่องภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และในกรณีพักการเรียนจะต้องกลับมาเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์
4. เนื่องจากอาจมีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เกี่ยวกับวัน เวลา ของการอบรม อันเนื่องมาจากปัจจัยและเหตุสุดวิสัยต่างๆ จึงขอให้ผู้เข้าอบรมติดตามข่าวสารจากศูนย์ภาษาผ่านทาง เว็บไซต์ www.lang.human.ku.ac.th หรือทาง Facebook <https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE> เป็นประจำ

สถานที่อบรม



- อาคารศูนย์เรียนรวม 4, อาคารคณะมนุษยศาสตร์ 2, อาคารคณะมนุษยศาสตร์ 4

หรือสามารถตรวจสอบห้องเรียนได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th

ส่วนลดค่าธรรมเนียม



- สำหรับบร.สาธิตเกษตร, นิสิตป.ตรี, โท, เอก, บุคลากรและศิษย์เก่า มก. ได้รับ

ส่วนลดหลักสูตรที่ 1-6 จำนวน 100 บาท (แบบหลักฐานตามระบุ)

- สำหรับผู้ที่เรียนต่อเนื่องมาแล้ว 2 หลักสูตร จะได้รับส่วนลดในหลักสูตรที่ 3 (ทุกหลักสูตร)

จำนวน 200 บาท (แบบหลักฐานตามระบุ)

★สมัครภายใน 18 ก.ค. 62 รับส่วนลดเพิ่ม 200 บาท

สถานที่รับสมัครและชำระเงิน



- ด้วยตัวเองที่ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารัตน์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

- ออนไลน์ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ **ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3** บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) แล้วยืนยัน การสมัครผ่านทางโทรสารหรืออีเมล อย่างเป็นทางการหนึ่ง

1. Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ
2. E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com

*หมายเหตุ: กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคาร โปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกเปลี่ยนเสร็จตัวจริงในวันแรกที่เรียน

รายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อ

คุณปนัดดา คุณสุวรรณีย์ คุณสุภานัน และคุณเจตน์ ได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารัตน์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024 และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887



www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>