



กรมควบคุมโรค

Department of Disease Control



คู่มือ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล
กรมควบคุมโรค (DPIS 6)



โดย กองบริหารทรัพยากรบุคคล

คำนำ

สำนักงาน ก.พ. ได้พัฒนาโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) ให้กับหน่วยงานในระดับกระทรวง กรม และจังหวัด เพื่อใช้เป็นระบบสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 กรมควบคุมโรคได้นำโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS 5) มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรกรมควบคุมโรค ต่อมาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงาน ก.พ. ได้พัฒนาปรับปรุงโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม จาก DPIS 5 เป็น DPIS 6 เพื่อให้มีการใช้ข้อมูลร่วมกันแบบบูรณาการสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กรมควบคุมโรคได้นำระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลกรมควบคุมโรค (DPIS 6) มาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรกรมควบคุมโรค ได้จัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลกรมควบคุมโรค (DPIS 6) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรและผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารและประเมินผลการปฏิบัติราชการผ่านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลกรมควบคุมโรค (DPIS 6) ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมควบคุมโรค

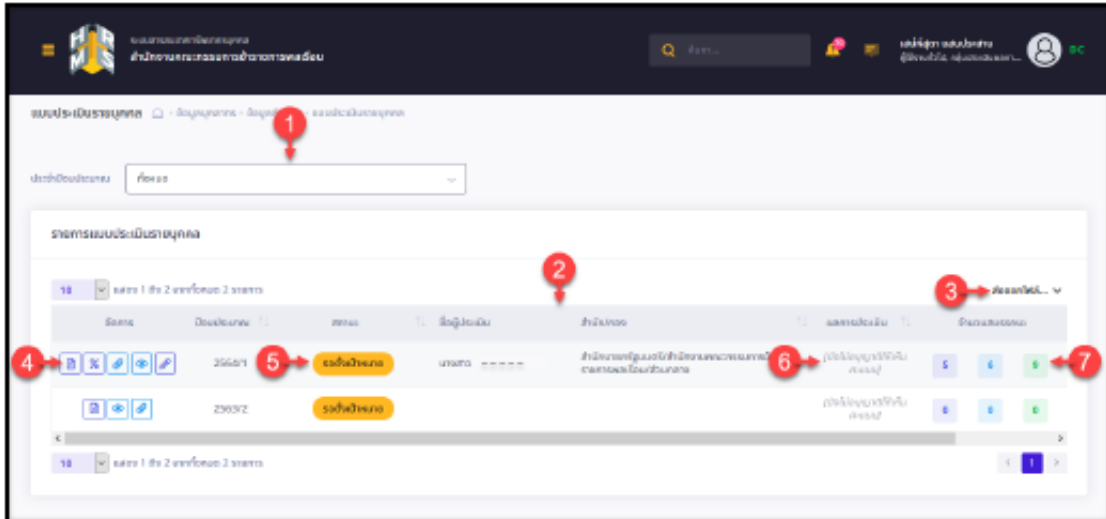
กุมภาพันธ์ 2565






สารบัญ

	หน้า
เมนูการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	1
■ สำหรับผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	2 - 15
■ สำหรับผู้ให้ข้อมูล หรือผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ	16 - 25

ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลกรมควบคุมโรค (DPIS 6)

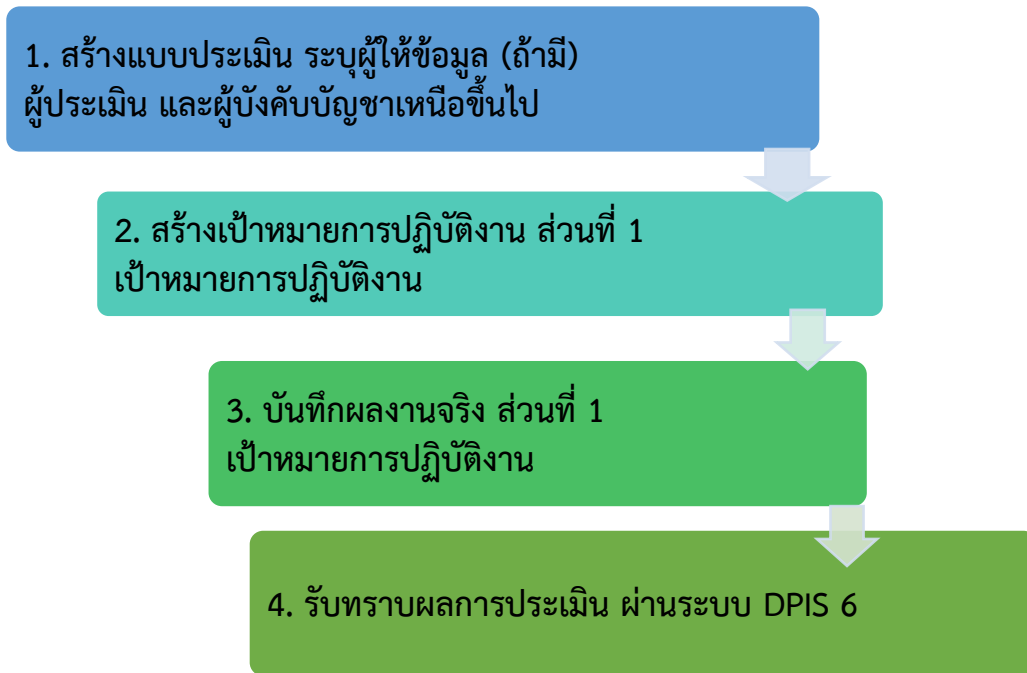
เมนูการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เป็นเมนูสำหรับแสดงข้อมูลแบบประเมินรายบุคคลของผู้ใช้งานระบบ โดยผู้ใช้งานระบบสามารถค้นหาข้อมูลรายการแบบประเมินตามปีงบประมาณ และจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแบบประเมินรายบุคคลได้ โดยมีรายละเอียดและขั้นตอนดังนี้



ลำดับ	คำอธิบาย
1	ส่วน Filter สำหรับเลือกแสดงข้อมูลตามปีงบประมาณ
2	ตารางแสดงข้อมูลแบบประเมินรายบุคคล
3	ปุ่ม ส่งออกไฟล์... สำหรับดาวน์โหลดข้อมูลออกมาในรูปแบบไฟล์ตามประเภทที่เลือก
4	ปุ่มไอคอนสำหรับจัดการข้อมูลแบบประเมินรายบุคคล ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ปุ่ม  สำหรับจัดการแบบฟอร์มการประเมิน 2. ปุ่ม  สำหรับเปลี่ยนเปอร์เซ็นต์การประเมินผล 3. ปุ่ม  สำหรับแนบไฟล์ประกอบข้อมูล 4. ปุ่ม  สำหรับดูข้อมูลรายละเอียด 5. ปุ่ม  สำหรับแก้ไขข้อมูล
5	แสดงสถานะการดำเนินงานของแบบประเมินรายบุคคล
6	แสดงข้อมูลผลการประเมินของแบบประเมินรายบุคคล
7	แสดงข้อมูลจำนวนสมรรถนะของแบบประเมินรายบุคคล

สำหรับผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ขั้นตอนของผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล



1. การสร้างแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ

☞ **คลิกเลือก** เมนูการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เมนูย่อยการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

The screenshot shows a navigation menu with four main categories, each with a star icon:

- การตั้งค่าการใช้งาน** (System Settings):
 - ตั้งค่าการแสดงผลของโปรแกรม
 - กิจกรรมการใช้งาน
- ข้อมูลบุคลากร** (Personnel Information):
 - ข้อมูลส่วนตัว
 - สลิปเงินเดือน
 - หนังสือรับรองการทักท้วงฯ ณ ที่จ่าย
 - บัญชีแสดงทรัพย์สิน/หนี้สิน
 - ความก้าวหน้าอาชีพ
 - คำนวณบำเหน็จบำนาญ
 - เอกสารหลักฐาน
 - กิจกรรมฝึกอบรม สัมมนา ดูงานของตนเอง
- การลาและการลงเวลา** (Leave and Time Management):
 - การลา
 - การอนุญาตการลา
 - ข้อมูลการลงเวลาจากเครื่องบันทึกเวลา
 - การขอลงเวลา
 - ข้อมูลการลงเวลาที่รออนุญาต
 - สรุปวันลาสะสมของตนเอง
- การประเมินผลการปฏิบัติราชการ** (Performance Evaluation):
 - การประเมินผลการปฏิบัติราชการ (highlighted with a red arrow)
 - การประเมินผู้ได้บังคับบัญชา

☞ **คลิกเพิ่มข้อมูล**

The screenshot shows the 'รายการแบบประเมินรายบุคคล' (Individual Evaluation List) page. At the top right, there is a button labeled '+ เพิ่มข้อมูล' (Add Data) with a red arrow pointing to it. Below the header, there is a table with the following columns: 'จัดการ', 'ปีงบประมาณ', 'พิมพ์', 'สถานะ', '%', 'ผลการประเมิน', 'รับทราบผลคะแนน', 'จำนวนสมรรถนะ', and 'จำนวนตัวชี้วัด'. The table contains one row for the 'แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน' (Performance Evaluation Form) with the following data: 2565/1, [ยังไม่อนุญาตให้พิมพ์], รอตั้งเป้าหมาย, 80/20/0, [ยังไม่อนุญาตให้เห็นคะแนน], 15, 6, 31, 0, 0. At the bottom, there is a pagination bar showing '10' items per page and '1' of 1 page.

👉 คลิกเพิ่มผู้ให้ข้อมูล (ถ้ามี) ผู้ประเมิน และผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ผู้ให้ข้อมูลการประเมิน

ชื่อ-นามสกุล เลือก

ตำแหน่งในสายงาน ตำแหน่งในการบริหารงาน

ระดับตำแหน่ง

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน

* ชื่อ-นามสกุล เลือก

ตำแหน่งในสายงาน ตำแหน่งในการบริหารงาน

ระดับตำแหน่ง

ชื่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ชื่อ-นามสกุล เลือก

ตำแหน่งในสายงาน ตำแหน่งในการบริหารงาน

👉 คลิกเลือกแล้วพิมพ์ชื่อผู้ให้ข้อมูล กดค้นหา แล้วกดเลือก

ตัวช่วยเลือกบุคลากร ✕

สังกัด ประเภทบุคลากร

แสดงทั้งหมด...

สถานะบุคลากร เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล เลขที่ตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง (ตำแหน่งในสายงาน)

ปกติ + ตำแหน่งในการบริหารงาน + ช่วงระดับตำแหน่ง + ระดับตำแหน่ง + ประเภทตำแหน่ง + สถานะของตำแหน่ง + สาขากรมเชี่ยวชาญ + ประเทศ + จังหวัด + ราชการอื่นๆ

Q ค้นหา ล้างเงื่อนไข

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 11,559 รายการ)

เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ-นามสกุล (ระบุบุคลากร)	ชื่อตำแหน่งในสายงาน (ระบุตำแหน่ง)	สังกัดบุคลากร	ชื่อส่วนราชการ	สถานะ
3007	พิชิตดา โฉมทอง ระดับผู้บังคับการ	นักทรัพยากรบุคคล ระดับผู้บังคับการ	ข้าราชการพลเรือนสามัญ	กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ / กลุ่มยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนาองค์กร	ปกติ

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 11,559 รายการ) < 1 >

👉 เมื่อบันทึกข้อมูลครบทุกช่องแล้ว ให้กดบันทึก

ชื่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ชื่อ-นามสกุล นายยุทธพงษ์ เกียรติยุทธชาติ เลือก

ตำแหน่งในสายงาน ผู้อำนวยการ ตำแหน่งในการบริหารงาน ผู้อำนวยการกอง

ระดับตำแหน่ง ประเภทผู้อำนวยการ ระดับสูง

ชื่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง

ชื่อ-นามสกุล เลือก

ตำแหน่งในสายงาน ตำแหน่งในการบริหารงาน

ระดับตำแหน่ง

บันทึก ยกเลิก

👉 เมื่อกดบันทึกข้อมูลแล้ว จะมีแฟ้มการประเมินให้คลิกเลือกการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อทำการเพิ่มรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ [🏠](#) > [การประเมินผลการปฏิบัติราชการ](#) > [การประเมินผลการปฏิบัติราชการ](#) Help

ประจำปีงบประมาณ 2565/1

รายการแบบประเมินรายบุคคล รายงานด้วยตัวรายบุคคล + เพิ่มข้อมูล

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 3 รายการ) ส่งออกไฟล์

จัดการ	ปีงบประมาณ	พิมพ์	สถานะ	%	ผลการประเมิน	รับทราบคะแนน	จำนวนสมรรถนะ	จำนวนตัวชี้วัด	จำนวนไฟล์
	2565/1	[ยังไม่อนุญาตให้พิมพ์]	รอดังเป้าหมาย	80/20/0	[ยังไม่อนุญาตให้เห็นคะแนน]	10	0	9	0

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 3 รายการ) < 1 >

2. การสร้างเป้าหมายการปฏิบัติงาน

🔗 คลิกส่วนที่ 1 เป้าหมายการปฏิบัติงาน กดเพิ่มตัวชี้วัด

1 เป้าหมายการปฏิบัติงาน

2 วัตถุประสงค์ผลการปฏิบัติงาน

3 ผลการประเมิน

4 แผนพัฒนาผลการปฏิบัติงานราย...

5 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือ...

ผู้รับการประเมิน: นางสาวพัชรา โล่ห์ทอง
ตำแหน่ง: นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ

ปีงบประมาณ: 2565
รอบที่: 1 (เปิดรอบ)

สถานะ: **รอดังเป้าหมาย**

ผู้ให้ข้อมูลการประเมิน: นางสาวอุบลวรรณ หุมไสว
ผู้บังคับบัญชาผู้ประเมิน: นายศุภสิทธิ์ บริษัพันธ์
หมายเหตุ: -

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป: นายยุทธพงษ์ เกียรติยุทธชาติ
ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง: -

1.1 ผลสำเร็จของงานที่คาดหวัง

+ เพิ่มตัวชี้วัด

จัดการ	ลำดับ	ตัวชี้วัดอ้างอิง	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เป้าหมาย					จำนวนไฟล์
					1	2	3	4	5	
ไม่พบข้อมูล										
				น้ำหนักรวม	0					

🔗 คลิกเลือกตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมิน คลิกเลือก กดตกลง

ตัวช่วยเลือกตัวชี้วัด

ปีงบประมาณ: 2565

ชื่อตัวชี้วัด:

+ ผู้กำกับตัวชี้วัด + หน่วยงานประเมิน + จังหวัด

ค้นหา ล้างข้อมูล

- ปีงบประมาณ 2565
 - ตัวชี้วัดที่ 1.1.1 ระดับความสำเร็จในการจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขของหน่วยงาน
 - ตัวชี้วัดที่ 1.1.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานวิจัยและวิชาการ
 - ตัวชี้วัด 1.2.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนกรมควบคุมโรค
 - ตัวชี้วัด 1.2.2 ระดับความสำเร็จการดำเนินการบริหารจัดการภายใต้สถานการณ์การระบาดโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของหน่วยงาน
 - ตัวชี้วัดที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการบริหารจัดการภาครัฐเข้าสู่ระบบราชการ 4.0 ได้ตามเกณฑ์ที่กรมควบคุมโรคกำหนด
 - ตัวชี้วัดที่ 5.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

ตกลง

ยกเลิก

👉 คลิกเพิ่มข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมิน จำนวนตัวชี้วัดรายบุคคลไม่ควรเกิน 10 ตัว และไม่น้อยกว่า 2 ตัว คำนวณน้ำหนักคะแนนรวม 100 คะแนน จากนั้นกดบันทึกข้อมูล

✕
แก้ไขตัวชี้วัดที่คาดหวัง

ลำดับที่	<input type="text" value="1"/>
ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์
* ตัวชี้วัดอ้างอิง	ตัวชี้วัดที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการบริหารจัดการภาครัฐเข้าสู่ระบบราชการ 4.0 ได้ตาม เลือก
* ตัวชี้วัด (KPI)	ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการบริหารจัดการภาครัฐเข้าสู่ระบบราชการ 4.0 ได้ตามเกณฑ์ที่กรมควบคุมโรคกำหนด
* น้ำหนัก (ร้อยละ)	<input type="text" value="40"/> % หน่วยวัด: <input type="text" value="ระดับ"/>
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดอ้างอิง:	นายยุทธพงษ์ เกียรติยุทธชาติ
* ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:	นายยุทธพงษ์ เกียรติยุทธชาติ เลือก
* ใช้ในการประเมินผล	<input checked="" type="radio"/> ใช่ <input type="radio"/> ไม่ใช่

เป้าหมายที่ 1	<input type="text" value="1"/>
* รายละเอียดเป้าหมายที่ 1	แต่งตั้งคณะกรรมการ PMQA ของหน่วยงาน แจกเรียนคำสั่ง กำกับติดตามการเรียน E-Learning ของคณะทำงาน <small>(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)</small>

เป้าหมายที่ 2	<input type="text" value="2"/>
* รายละเอียดเป้าหมายที่ 2	หน่วยงานทบทวนสายโซ่แห่งคุณค่า (Value chain) ของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับสายโซ่แห่งคุณค่า (Value Chain) ของกรมควบคุมโรค และคัดเลือกกระบวนการหลัก (Core Business) ตามสายโซ่แห่งคุณค่า (Value Chain) ของหน่วยงาน <small>(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)</small>

เป้าหมายที่ 3	<input type="text" value="3"/>
* รายละเอียดเป้าหมายที่ 3	ประเมินองค์กร หมวด 1- 6 ด้วยเครื่องมือการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0 ผ่านโปรแกรมการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 กรมควบคุมโรค (DDC-PMQA 4.0) และจัดทำแผนยกระดับการพัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ของหน่วยงาน <small>(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)</small>

เป้าหมายที่ 4	<input type="text" value="4"/>
* รายละเอียดเป้าหมายที่ 4	จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับการพัฒนา สู่ระบบราชการ 4.0 ประจำปี พ.ศ. 2565 ทุกหมวด โดยเน้นปิด Gap หมวด 3 การมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ ให้ถึงระดับ Significance <small>(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)</small>

เป้าหมายที่ 5	<input type="text" value="5"/>
* รายละเอียดเป้าหมายที่ 5	ติดตามและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับการพัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0 ประจำปี พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน <small>(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)</small>

บันทึก
ยกเลิก

☞ การระบุสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ส่วนที่ 1.2 สมรรถนะที่คาดหวัง ให้เลือก สมรรถนะหลัก 6 ตัว และสมรรถนะที่จำเป็นตามภารกิจกรมควบคุมโรค เลือก 2 ใน 3 ตัว รวม จำนวน 8 สมรรถนะ สมรรถนะที่ไม่ใช้ในการประเมินให้กดรูปถังขยะเพื่อลบออก







ลำดับ	สมรรถนะ	ประเภทสมรรถนะ	ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง
1	การมุ่งผลสัมฤทธิ์	สมรรถนะหลัก	1 <input type="button" value="v"/>
2	บริการที่ดี	สมรรถนะหลัก	1 <input type="button" value="v"/>
3	การสร้างความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	สมรรถนะหลัก	1 <input type="button" value="v"/>
4	การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม	สมรรถนะหลัก	1 <input type="button" value="v"/>
5	การทำงานเป็นทีม	สมรรถนะหลัก	1 <input type="button" value="v"/>
6	หลักธรรมาภิบาลประยุกต์สำหรับงานเชิงบริหารจัดการ (สำหรับสายสนับสนุน)	สมรรถนะหลัก	1 <input type="button" value="v"/>
7	การติดตามและประเมินผล	สมรรถนะหลัก	1 <input type="button" value="v"/>
8	การมีน้ำใจ ใจเปิดกว้าง เป็นที่เป็นน้อม	สมรรถนะหลัก	1 <input type="button" value="v"/>

3. การบันทึกผลงานจริง

👉 หลังจากสร้างเพิ่มการประเมินระบุตัวชี้วัด และเลือกสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินแล้วให้ผู้รับการประเมินจัดส่งตัวชี้วัด ครั้งที่ 1 เพื่อให้ผู้ให้ข้อมูล (ถ้ามี) หรือผู้ประเมินตรวจสอบความถูกต้องของตัวชี้วัด

1.1 ผลสำเร็จของงานที่คาดหวัง







+ เพิ่มตัวชี้วัด

จัดการ	ลำดับ ↑	ตัวชี้วัดอ้างอิง	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เป้าหมาย					จำนวนไฟล์
					1	2	3	4	5	
  	1	ตัวชี้วัดที่ 4.1 ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการบริหารจัดการภาครัฐเข้าสู่ระบบราชการ 4.0 ได้ตามเกณฑ์ที่กรมควบคุมโรคกำหนด	ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการบริหารจัดการภาครัฐเข้าสู่ระบบราชการ 4.0 ได้ตามเกณฑ์ที่กรมควบคุมโรคกำหนด	40	1	2	3	4	5	-
  	2	งานตามภารกิจของหน่วยงาน	ร้อยละความสำเร็จของการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมควบคุมโรค	60	1	2	3	4	5	-
น้ำหนักรวม				100						

ส่งตัวชี้วัด

👉 หลังจากผู้ให้ข้อมูล (ถ้ามี) หรือผู้ประเมินกดยืนยันความถูกต้องของตัวชี้วัดแล้ว ให้ผู้รับการประเมินทำการบันทึกผลงานจริงในส่วนที่ 1 เป้าหมายการปฏิบัติงาน 1.1. ผลสำเร็จของงานที่คาดหวัง คลิกรูปเพิ่ม การประเมิน

1.1 ผลสำเร็จของงานที่คาดหวัง

จัดการ	ลำดับ ↑	ตัวชี้วัดอ้างอิง	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เป้าหมาย					จำนวนไฟล์
					1	2	3	4	5	
  	1	งานตามภารกิจของหน่วยงาน	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามระบบ PMS กรมควบคุมโรค	70	1	2	3	4	5	-
  	2	งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละความสำเร็จของงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	30	1	2	3	4	5	-
น้ำหนักรวม				100						

☞ ให้ผู้รับการประเมินบันทึกผลงานจริงให้รายงานตัวทุกชีวิตที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จากนั้นกดบันทึก

เพิ่มผลงานจริงตามตัวชีวิต

ลำดับที่

ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ตัวชีวิตอ้างอิง

ตัวชีวิต

* ผลงานจริง
(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)

ใช้ในการประเมินผล ใช่ ไม่ใช่

☞ การแนบไฟล์เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้คลิกที่แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ เลือกแนบไฟล์ ควรเป็นไฟล์ PDF ขนาดไม่เกิน 5 MB

รายการแบบประเมินรายบุคคล รายงานตัวชีวิตรายบุคคล + เพิ่มข้อมูล

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 3,144 รายการ) ส่งออกไฟล์...

จัดการ	เรียงประมาณ	พิมพ์	สถานะ	%	ผลการประเมิน	รับทราบคะแนน	จำนวนสมรรถนะ	จำนวนตัวชีวิต	จำนวนไฟล์
แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน									
แนบไฟล์									
	2565x1	(ยังไม่อนุญาตให้พิมพ์)	รอให้คะแนน	80/20/0	(ยังไม่อนุญาตให้เห็นคะแนน)		8 0 0 0	2	

นำเข้าไฟล์ แบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการรายบุคคล

จัดการ	ชื่อไฟล์	คำอธิบาย	วันที่อัปเดต
		ไม่พบข้อมูลไฟล์แนบ	

ขนาดไฟล์สูงสุด 5MB

☞ คลิกเลือกไฟล์ที่ต้องการอัปโหลด จากนั้นกดเริ่มนำเข้า

นำเข้าไฟล์ แบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการรายบุคคล

จัดการ	ชื่อไฟล์	คำอธิบาย	วันที่อัปโหลด
ยกเลิก	สรุปผลการดำเนินการบริหารผลการปฏิบัติงาน.pdf (54.69 KB)		




แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ

เลือกไฟล์
ขนาดไฟล์สูงสุด 5MB

เริ่มนำเข้า (1)

☞ ระบบอัปโหลดไฟล์เรียบร้อยแล้ว

นำเข้าไฟล์ แบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการรายบุคคล

จัดการ	ชื่อไฟล์	คำอธิบาย	วันที่อัปโหลด
  	สรุปผลการดำเนินการบริหารผลการปฏิบัติงาน.pdf (54.69 KB) นำเข้าโดย นางสาวชัชชดา ใจดีหอม		06/02/2565 17.01

แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ

เลือกไฟล์
ขนาดไฟล์สูงสุด 5MB

เริ่มนำเข้า

☞ หลังจากบันทึกผลงานจริงครบทุกตัวชี้วัดแล้ว ให้ผู้รับการประเมินจัดส่งตัวชี้วัดครั้งที่ 2 เพื่อให้ผู้ให้ข้อมูล (ถ้ามี) หรือผู้ประเมินประเมินผลการปฏิบัติราชการ

1.1 ผลสำเร็จของงานที่คาดหวัง

จัดการ	ลำดับ ↑	ตัวชี้วัดอ้างอิง	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เป้าหมาย					จำนวนไฟล์
					1	2	3	4	5	
	1	ตัวชี้วัดที่ 4.1 จะวัดความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการบริหารจัดการภาครัฐเข้าสู่ระบบราชการ 4.0 ได้ตามเกณฑ์ที่กรมควบคุมโรคกำหนด	ตัวชี้วัดที่ 1 จะวัดความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการบริหารจัดการภาครัฐเข้าสู่ระบบราชการ 4.0 ได้ตามเกณฑ์ที่กรมควบคุมโรคกำหนด	40	1	2	3	4	5	-
	2	งานตามภารกิจของหน่วยงาน	ร้อยละความสำเร็จของการบริหารผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรกรมควบคุมโรค	60	1	2	3	4	5	-
น้ำหนักรวม				100						

ส่งแบบประเมิน

4. การรับทราบผลการประเมินการปฏิบัติราชการรายบุคคล

☞ คลิกรับทราบคะแนน เป็นการเสร็จสิ้นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

รายการแบบประเมินรายบุคคล

รายงานตัวชี้วัดรายบุคคล

+ เพิ่มข้อมูล

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 3,144 รายการ)

ส่งออกไฟล์...





จัดการ	เรียงประมาณ ↓	พิมพ์	สถานะ	%	ผลการประเมิน	รับทราบผลคะแนน	จำนวนสมรรถนะ	จำนวนตัวชี้วัด	
แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน									
	2565/1		รอรับทราบคะแนน	80/20/0	92.00	รับทราบคะแนน	8 0 0 0	2	
						<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> รับทราบคะแนน <ul style="list-style-type: none"> รับทราบ ไม่รับทราบ </div>			
10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 3,144 รายการ)									

👉 การปรับแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้คลิกรายงานตัวชี้วัดรายบุคคล

รายการแบบประเมินรายบุคคล

รายงานตัวชี้วัดรายบุคคล + เพิ่มข้อมูล

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 3,147 รายการ) ส่งออกไฟล์...

จัดการ	ปีงบประมาณ	พื้นที่	สถานะ	%	ผลการประเมิน	รับทราบผลคะแนน	จำนวนสมรรถนะ	จำนวนตัวชี้วัด	จำนวนไฟล์
แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน									
   	2565/1	(ยังไม่ผูกขาดให้พื้นที่)	รอให้คะแนน	80/200	(ยังไม่ผูกขาดให้เก็บคะแนน)	8 0 0 0	2	1	





10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 3,147 รายการ) < 1 >

👉 การกำหนดเปอร์เซ็นต์การประเมินผลสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ ให้ผู้รับการประเมินสามารถกำหนดเปอร์เซ็นต์ได้เอง กำหนดเป็นผลสำเร็จของงาน 50 คะแนน และสมรรถนะ 50 คะแนน โดยคลิกที่เปลี่ยนเปอร์เซ็นต์การประเมินผล

รายการแบบประเมินรายบุคคล

รายงานตัวชี้วัดรายบุคคล + เพิ่มข้อมูล

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 3,147 รายการ) ส่งออกไฟล์...

จัดการ	ปีงบประมาณ	พื้นที่	สถานะ	%	ผลการประเมิน	รับทราบผลคะแนน	จำนวนสมรรถนะ	จำนวนตัวชี้วัด	จำนวนไฟล์
แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน									
   	2565/1	(ยังไม่ผูกขาดให้พื้นที่)	รอให้คะแนน	80/200	(ยังไม่ผูกขาดให้เก็บคะแนน)	8 0 0 0	2	1	

เปลี่ยนเปอร์เซ็นต์การประเมินผล นางสาวเสาวนีย์ นุบัวดวง

% ผลการประเมินผลสำเร็จของงาน	% ผลการประเมินสมรรถนะ	% ผลการประเมินอื่นๆ
<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="0"/>

บันทึก ยกเลิก

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 3,147 รายการ) < 1 >

สรุปขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมิน



- หน้าปก**

ระบุ รอบการประเมิน , ผู้ให้ข้อมูล (ถ้ามี) ,ผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป และผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง
- ส่วนที่ 1 : เป้าหมายการปฏิบัติงาน**

1.1 บันทึก KPI ของตนเอง และ 1.2 ตรวจสอบ สมรรถนะที่คาดหวัง
- ส่วนที่ 2 : ผลการปฏิบัติงาน**

ศิษย์ข้อมูล 2.1 ผลสำเร็จของงานจริงในแต่ละ KPI
- ส่วนที่ 3 : ผลการประเมิน**

ดูผลการประเมิน โดยจะแสดงผลคะแนนเมื่อผู้ประเมินอนุญาตให้เห็นคะแนน

***** (ไม่สามารถแก้ไขได้)*****
- ส่วนที่ 4 : แผนพัฒนาผลการปฏิบัติงานรายบุคคล**

ดูแผนพัฒนา ที่ผู้ประเมินต้องการให้พัฒนา

***** (ไม่สามารถแก้ไขได้)*****
- ส่วนที่ 5 : ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป**

ดูความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป และผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง

***** (ไม่สามารถแก้ไขได้)*****

สำหรับผู้ให้ข้อมูล หรือผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ขั้นตอนของผู้ให้ข้อมูล หรือผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ

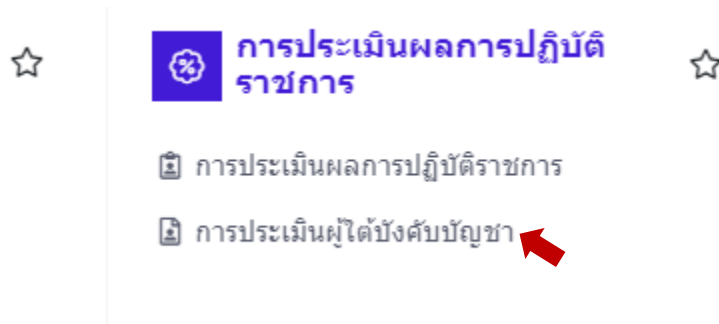
1. ตรวจสอบความถูกต้อง และยืนยันตัวชี้วัดที่ใช้
ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ



2. ให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการรายบุคคล

1. ตรวจสอบความถูกต้อง และยืนยันตัวชี้วัด

☞ คลิกเมนูประเมินผลผู้ได้บังคับบัญชา



☞ คลิกเข้ามาจะเจอเพิ่มการประเมินของผู้รับการประเมิน กดแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน





10 ▼ แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ เปรียบเทียบ ส่งออกไฟล์... ▼

จัดการ	บิงษา	เลขที่ตำแหน่ง	ประเภทแบบ	ครั้งที่	ผู้ได้บังคับบัญชา	พิมพ์	สถานะ	สังกัดการประเมิน	%	
แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน										
☑	📄	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	🟢		นางสาวพัชรา โล่ห์ทอง	📄 📄 📄	รอยืนยันตัวชี้วัด	กระทรวงสาธารณสุข / กรมควบคุมโรค / กองบริหารทรัพยากรบุคคล / กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร	80/20/0	8

10 ▼ แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ < 1 >

👁️ ให้ผู้ให้ข้อมูล (ถ้ามี) หรือผู้ประเมินตรวจสอบความถูกต้องของผลสำเร็จของงานที่คาดหวัง และ สมรรถนะที่คาดหวัง









1.1 ผลสำเร็จของงานที่คาดหวัง

จัดการ	ลำดับ ↑	ตัวชี้วัดอ้างอิง	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เป้าหมาย					จำนวนไฟล์
					1	2	3	4	5	
 	1	งานตามภารกิจของหน่วยงาน	ระดับความสำเร็จของการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมควบคุมโรค	70	1	2	3	4	5	-
 	2	งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละความสำเร็จของงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	30	1	2	3	4	5	18
น้ำหนักรวม				100						

1.2 สมรรถนะที่คาดหวัง





[+ เพิ่มสมรรถนะ](#)

[🔄 โหลดข้อมูลสมรรถนะ](#)

จัดการ	ลำดับ	สมรรถนะ	ประเภทสมรรถนะ	ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง
	1	การมุ่งผลสัมฤทธิ์	สมรรถนะหลัก	1 <input type="text"/> <input type="button" value="x"/> <input type="button" value="v"/>
	2	บริการที่ดี	สมรรถนะหลัก	1 <input type="text"/> <input type="button" value="x"/> <input type="button" value="v"/>
	3	การสร้างความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	สมรรถนะหลัก	1 <input type="text"/> <input type="button" value="x"/> <input type="button" value="v"/>
	4	การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม	สมรรถนะหลัก	1 <input type="text"/> <input type="button" value="x"/> <input type="button" value="v"/>
	5	การทำงานเป็นทีม	สมรรถนะหลัก	1 <input type="text"/> <input type="button" value="x"/> <input type="button" value="v"/>
	6	หลักธรรมาภิบาลประยุกต์สำหรับงานบริหารจัดการ (สำหรับสายสนับสนุน)	สมรรถนะหลัก	1 <input type="text"/> <input type="button" value="x"/> <input type="button" value="v"/>
	7	การติดตามและประเมินผล	สมรรถนะหลัก	1 <input type="text"/> <input type="button" value="x"/> <input type="button" value="v"/>
	8	การมีน้ำใจ ใจเมตตา เป็นที่ปรึกษา	สมรรถนะหลัก	1 <input type="text"/> <input type="button" value="x"/> <input type="button" value="v"/>

☞ หากตัวชี้วัดและสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินถูกต้อง ให้ทำการกดส่งตัวชี้วัดเพื่อให้ผู้รับการประเมิน รายงานผลสำเร็จของงานจริง

1.1 ผลสำเร็จของงานที่คาดหวัง

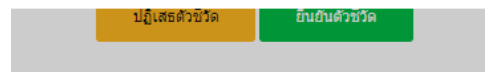
จัดการ	ลำดับ	ตัวชี้วัดอ้างอิง	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เป้าหมาย					จำนวนไฟล์	
					1	2	3	4	5		
 	1	งานตามภารกิจของหน่วยงาน	ระดับความสำเร็จของการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมควบคุมโรค	70	1	2	3	4	5	-	
 	2	งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละความสำเร็จของงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	30	1	2	3	4	5	18	
				น้ำหนักรวม	100						



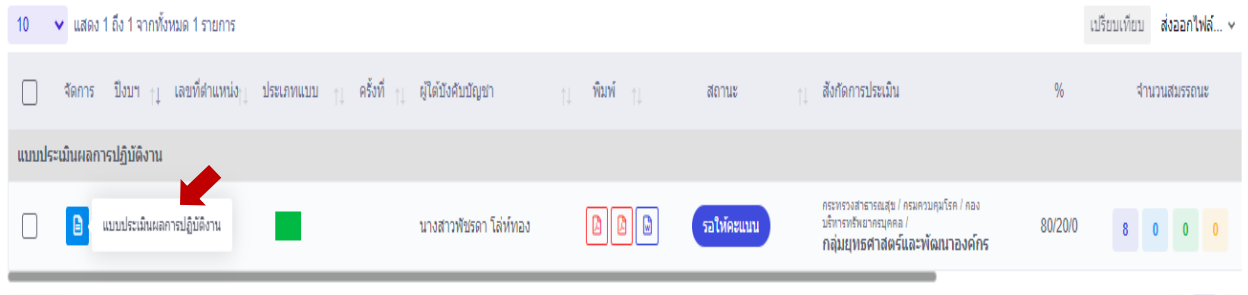
ยืนยันตัวชี้วัด

กรุณาตรวจสอบตัวชี้วัด (2) รายการให้เรียบร้อย

ยืนยันการตรวจสอบความถูกต้องตัวชี้วัด



☞ เมื่อผู้รับการประเมินรายงานผลงานจริงแล้ว ให้ผู้ให้ข้อมูล (ถ้ามี) หรือผู้ประเมินให้คะแนนผลการปฏิบัติราชการ



☞ ก่อนที่จะทำการประเมินหากเห็นว่าข้อมูลตัวชี้วัดของผู้รับการประเมินไม่ถูกต้องให้กดปลดล็อกการแก้ไขตัวชี้วัด ในส่วนที่ 1 เป้าหมายการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้รับการประเมินสามารถแก้ไขรายละเอียดตัวชี้วัดได้

1.1 ผลสำเร็จของงานที่คาดหวัง

จัดการ	ลำดับ ↑	ตัวชี้วัดอ้างอิง	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เป้าหมาย					จำนวนไฟล์
					1	2	3	4	5	
	1	งานตามภารกิจของหน่วยงาน	ระดับความสำเร็จของการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมควบคุมโรค	70	1	2	3	4	5	-
	2	งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละความสำเร็จของงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	30	1	2	3	4	5	18
น้ำหนักรวม				100						



☞ ให้ผู้ให้ข้อมูล (ถ้ามี) หรือผู้ประเมินคะแนนผลการปฏิบัติงานในส่วนที่ 2 โดยให้ทั้ง 2 ส่วน คือ ผลสำเร็จของงานที่คาดหวัง และสมรรถนะที่คาดหวัง

2.1 ผลสำเร็จของงานจริง

แก้ไข	ลำดับ	ตัวชี้วัดอ้างอิง	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	ผลการประเมิน	ผลงานจริง	ไฟล์แนบ
	1	งานตามภารกิจของหน่วยงาน	ระดับความสำเร็จของการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมควบคุมโรค	70	0		-
	2	งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละความสำเร็จของงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	30	0		18
คะแนนรวม				100	0		
คะแนนประเมิน					0		

☞ การให้คะแนนส่วนที่ 2.1 ผลสำเร็จของงานจริงให้คะแนนทุกตัวชี้วัด เปรียบเทียบผลสำเร็จของงานจริงกับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

บันทึกการประเมินผลตัวชี้วัด
✕

ลำดับที่

ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดอ้างอิง

ตัวชี้วัด

* ผลงานจริง

ไฟล์ผลการปฏิบัติงาน

ชื่อไฟล์	คำอธิบาย	วันที่อัปโหลด
ไม่พบข้อมูลไฟล์แนบ		

ใช้ในการประเมินผล ใช่ ไม่ใช่

เป้าหมาย	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5

ผลการประเมิน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

หมายเหตุผู้ประเมิน

บันทึก
ยกเลิก

☞ การให้คะแนนสมรรถนะที่คาดหวังให้ผู้ให้ข้อมูล (ถ้ามี) หรือผู้ประเมินระบุน้ำหนักของสมรรถนะ แต่ละตัวรวม โดยสมรรถนะหลักตัวละ 10 คะแนน และสมรรถนะที่จำเป็นตามภารกิจตัวละ 20 คะแนน รวมน้ำหนัก 100 คะแนน และประเมินสมรรถนะที่คาดหวัง พร้อมทั้งบันทึกเหตุการณ์พฤติกรรม (ถ้ามี)

ลำดับ	สมรรถนะ	ระดับที่คาดหวัง	ผลการประเมินสมรรถนะ	น้ำหนัก	คะแนน	เหตุการณ์พฤติกรรม
1	การมุ่งผลสัมฤทธิ์	1	5.00	10	0.5000	
2	บริการที่ดี	1	5.00	10	0.5000	
3	การสร้างความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	1	3.00	10	0.3000	
4	การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม	1	5.00	10	0.5000	
5	การทำงานเป็นทีม	1	4.00	10	0.4000	
6	หลักธรรมาภิบาลประยุกต์สำหรับงานเชิงบริหารจัดการ (สำหรับสายสนับสนุน)	1	5.00	20	1.0000	
7	การติดตามและประเมินผล	1	4.00	20	0.8000	
8	การมีน้ำใจ ใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง	1	4.00	10	0.4000	
			35	100	4.4000	

☞ หลังจากทำการประเมินครบทั้ง 2 ส่วนแล้วให้ผู้ประเมินคลิกถัดไป ไปยังส่วนที่ 3 ผลการประเมิน ระบบจะแสดงผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคลของผู้รับการประเมิน

3.1 ผลการประเมิน

คะแนนผลสำเร็จของงาน			
ผลรวมของคะแนนผลสำเร็จของงาน	485	=	0.9700
น้ำหนักรวม "ผลสำเร็จของงาน" x 5 (คะแนนเต็ม)	100 x 5		
คะแนนสมรรถนะ			
ผลรวมของคะแนนสมรรถนะทั้งหมด	4.6	=	0.9200
5 (คะแนนเต็ม)	5		
ผลการประเมินโดยรวม			
องค์ประกอบ	น้ำหนัก	การคำนวณ	ผลการประเมิน
1. ผลสำเร็จของงาน	80 %	ส่วนที่ 1 0.9700 x 80 =	77.60
2. สมรรถนะ	20 %	ส่วนที่ 2 0.9200 x 20 =	18.40
3. อื่น ๆ	0 %	ส่วนที่ 3 0.0000 x 0 =	0
ผลการประเมินโดยรวม (ผลสำเร็จของงาน) + (สมรรถนะ) + (อื่น ๆ)			96.00

☞ ให้ผู้ประเมินบันทึกความเห็นด้านผลงาน และความเห็นสมรรถนะ (ถ้ามี) คลิกไม่อนุญาตให้ผู้ให้ข้อมูลแก้ไขคะแนน และกดอนุญาตให้เห็นคะแนน เป็นอันเสร็จสิ้นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

3.2 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น / ผู้ประเมิน

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น / ผู้ประเมิน

ชื่อ-สกุล นางสาวอุบลวรรณ พุ่มไสว ตำแหน่งในสายงาน นักทรัพยากรบุคคล

สังกัด กระทรวงสาธารณสุข/กรมควบคุมโรค/กองบริหารทรัพยากรบุคคล/กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนากองคัก

ความเห็นด้านผลงาน (ระบุจุดเด่นและ/หรือสิ่งที่ควรแก้ไข)


ความเห็นด้านสมรรถนะ (ระบุสมรรถนะที่โดดเด่นและ/หรือสมรรถนะที่ควรได้รับการพัฒนา)

ไม่อนุญาตให้ผู้ให้ข้อมูลแก้ไขคะแนน อนุญาตให้เห็นคะแนน


บันทึก

← กลับ ถัดไป →


สรุปรายการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ให้ข้อมูล หรือผู้ประเมิน




สำหรับผู้ประเมิน



ดำเนินการ



เรียกดู



พิจารณาข้อมูล

หน้าปก
ระบุรายการประเมิน, ผู้ให้ข้อมูล (ถ้ามี), ผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป และ ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง
*** (ไม่สามารถแก้ไขได้)***

ส่วนที่ 1 : เป้าหมายการปฏิบัติงาน
สามารถดู 1.1 KPI และ 1.2 สมรรถนะที่คาดหวัง ของผู้รับการประเมิน
*** (ไม่สามารถแก้ไขได้)***

ส่วนที่ 2 : ผลการปฏิบัติงาน
ผู้ประเมิน ให้คะแนน 2.1 KPI ตามค่าเป้าหมาย และผลงานจริง 2.2 ให้คะแนนสมรรถนะที่แสดงจริง 1-5

ส่วนที่ 3 : ผลการประเมิน
ระบบประมวลผลคะแนน องค์กรประกอบที่ 1และ 2 และใส่ค่าคะแนนองค์ประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี) - ให้ความเห็นด้านผลงาน และ ให้ความเห็นด้านสมรรถนะ
 ไม่อนุญาตให้ผู้ให้ข้อมูลแก้ไขคะแนน อนุญาตให้เห็นคะแนน

ส่วนที่ 4 : แผนพัฒนาผลการปฏิบัติงานรายบุคคล
ระบุแผนพัฒนา ที่ผู้ประเมินต้องการให้พัฒนา (ถ้ามี)

ส่วนที่ 5 : ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป
ดูความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป และผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง
*** (ไม่สามารถแก้ไขได้)***