



## บันทึกข้อความ

สคร.๖ ชลบุรี  
รับที่ 2540  
วันที่ 23 มิ.ย. 2566  
เวลา 16.00 น.

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาองค์กร สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๖ ชลบุรี โทร.๐ ๓๘๒๗ ๑๘๘๑ ต่อ ๑๐๙  
ที่ สธ ๐๔๓๓.๖/ ๐0๕ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งบทสรุปผลการวิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๖ จังหวัดชลบุรี

ตามหนังสือกลุ่มงานจริยธรรม ที่ สธ ๐๔๓๓.๑/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอส่งผลการวิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ อำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น นั้น

กลุ่มพัฒนาองค์กร ได้วิเคราะห์สรุปแบบสำรวจความคิดเห็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๖ จังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำเป็นบทสรุปผู้บริหาร (Executive summary) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิชชา พันธุ์สุข)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

(นางสุจิตรา เทพมงคล)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๖ จังหวัดชลบุรี

## บทสรุปผู้บริหาร (Executive summary)

สรุปผลการวิเคราะห์แบบสำรวจความคิดเห็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๖ จังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### วิธีดำเนินการ

ประชาสัมพันธ์แจ้งเวียนข้าราชการที่มีอายุงานมากกว่า ๑ ปี จำนวน ๒๙๖ คน เข้าตอบแบบสำรวจความคิดเห็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ กรมควบคุมโรค ระหว่างวันที่ ๑๖ มกราคม - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีผู้เข้าตอบ ๒๙๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

วัตถุประสงค์ เพื่อประเมินประสิทธิภาพด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร

### ผลการวิเคราะห์

เกณฑ์การแปลผลข้อคำถามเชิงบวก ระดับคะแนน น้อยที่สุด = ๑ น้อย = ๒ มาก = ๓ , มากที่สุด = ๔  
เกณฑ์การแปลผลข้อคำถามเชิงลบ ระดับคะแนน น้อยที่สุด = ๔ น้อย = ๓ มาก = ๒ , มากที่สุด = ๑  
จากการตอบแบบสำรวจฯ ของบุคลากร จำนวน ๒๙๖ คน มีค่าเฉลี่ยรวมทั้ง ๕ ตัวชี้วัด ๓.๓๔ คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๕ (เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาร้อยละ ๐.๐๘) แสดงให้เห็นว่า บุคลากรมีความคิดเห็นด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานอยู่ในระดับมาก รายละเอียดแยกตามตัวชี้วัด ดังนี้

**ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่** ข้อคำถาม ๖ ข้อ ผลวิเคราะห์ ค่าคะแนนเฉลี่ยรวม ๓.๔๘ แสดงให้เห็นว่าบุคลากรมีความคิดเห็นในประเด็น “การปฏิบัติหน้าที่” โดยยึดหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน อยู่ในระดับมากที่สุด และข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยคะแนนน้อยสุด (แต่ยังอยู่ในระดับมาก) ได้แก่ ประเด็นเรื่องหน่วยงานไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากกฎหมายที่กำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ค่าเฉลี่ย ๓.๐๐

**ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ** ข้อคำถาม ๖ ข้อ ผลวิเคราะห์ ค่าคะแนนเฉลี่ยรวม ๓.๓๓ แสดงให้เห็นว่าบุคลากรมีความคิดเห็นในประเด็น “การใช้งบประมาณ” โดยยึดหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน อยู่ในระดับมากที่สุด และข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยคะแนนน้อยสุด (แต่ยังอยู่ในระดับมาก) ได้แก่ ประเด็นเรื่องเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๒.๕๓

**ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ** ข้อคำถาม ๖ ข้อ ผลวิเคราะห์ ค่าคะแนนเฉลี่ยรวม ๓.๔๓ แสดงให้เห็นว่าบุคลากรมีความคิดเห็นในประเด็น “การใช้อำนาจ” โดยยึดหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน อยู่ในระดับมากที่สุด และข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยสุด (แต่ยังอยู่ในระดับมาก) ได้แก่ ประเด็น “ผู้บังคับบัญชา มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม” ค่าเฉลี่ย ๓.๐๕

**ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ** ข้อคำถาม ๖ ข้อ ผลวิเคราะห์ ค่าคะแนนเฉลี่ยรวม ๓.๒๖ แสดงให้เห็นว่าบุคลากรมีความคิดเห็นในประเด็น “การใช้ทรัพย์สินของราชการ” โดยยึดหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน อยู่ในระดับมาก และข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยสุด (แต่ยังอยู่ในระดับมาก) ได้แก่ ประเด็น มีการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง ค่าเฉลี่ย ๒.๘๙

**ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต** ข้อคำถาม ๖ ข้อ ผลวิเคราะห์ ค่าคะแนนเฉลี่ยรวม ๓.๓๔ แสดงให้เห็นว่าบุคลากรมีความคิดเห็นในประเด็น “การแก้ไขปัญหาการทุจริต” โดยยึดหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน อยู่ในระดับมากที่สุด และข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยสุด (แต่ยังอยู่ในระดับมาก) ได้แก่ ประเด็น หน่วยงานมีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต ค่าเฉลี่ย ๓.๐๔



## สรุปผลการวิเคราะห์

จะเห็นได้ว่าข้อคำถาม ในตัวชี้วัด ที่ ๑-๕ แม้บางข้อที่กล่าวมาแล้วข้างต้นจะมีค่าคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุดในรายตัวชี้วัดแต่ก็ยังมีคะแนนเฉลี่ยจัดอยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด ยังมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนเพื่อพัฒนายกระดับ ซึ่งมีแนวโน้มที่จะเป็นไปได้ว่าผลการประเมินรอบถัดไปน่าจะมีค่าคะแนนเฉลี่ยภาพรวมที่สูงขึ้นกว่าเดิม

**สำหรับตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ** ประเด็นเรื่อง เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๒.๕๓ แม้จัดอยู่ในระดับมาก แต่เป็นประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดในทุกตัวชี้วัด จำเป็นอย่างยิ่งต้องจัดทำแผนปรับปรุงและยกระดับในเรื่องนี้เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ตามบริบทของหน้าที่ในการปฏิบัติงาน โดยให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วม ในขั้นตอนรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือตามความเหมาะสมตามหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ตามหลักการมีส่วนร่วม ดังนี้

๑) การรับรู้ข่าวสาร โดยแจ้งนโยบาย เป้าหมายทิศทางองค์กรในการดำเนินการ กระบวนการงบประมาณ รายละเอียดของโครงการที่จะดำเนินการรวมทั้งผลกระทบและผลประโยชน์ขององค์กร ที่คาดว่าจะได้รับให้ทราบโดยทั่วถึงทั้งองค์กร เพื่อปิดช่องว่าง (GAP) โดยแจ้งก่อนจะมีการตัดสินใจวางแผนการดำเนินโครงการ

๒) การปรึกษาหารือ โดยส่งเสริมให้มีการจัดประชุมกลุ่มย่อย สร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนโดยให้ผ่านการพิจารณาตามลำดับการบังคับบัญชา โดยให้ผู้ปฏิบัติมีโอกาสร่วมคิดกิจกรรมโครงการที่จะดำเนินการ เสนอโครงการผ่านหัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่ม ผู้กำกับดูแลกลุ่ม พิจารณากลับกรองเป็นลำดับชั้น เพื่อเปิดโอกาสแลกเปลี่ยนรับฟังความคิดเห็นและตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติม ให้เกิดความเข้าใจในโครงการและกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น

๓) รับฟังความคิดเห็น โดยจัดการประชุมเวทีใหญ่เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ กิจกรรม และผู้มีอำนาจตัดสินใจในการทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นได้ใช้เวทีกลางในการแลกเปลี่ยน หรือทำความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และค้นหาเหตุผลประกอบการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น

๔) การร่วมในการตัดสินใจ โดยจัดเวทีประชุมผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มร่วมกลั่นกรองให้ข้อเสนอแนะประกอบการตัดสินใจ ในการพิจารณาการอนุมัติงบประมาณตามแผนงานโครงการ

เห็นควรมอบ หัวหน้ากลุ่ม และผู้รับผิดชอบงานหลักในการจัดทำแผนงบประมาณ แผนงานโครงการทุกกลุ่มงานพิจารณาและดำเนินการต่อไป

## แนวทางการดำเนินงาน

๑) จัดเวทีประชุมถ่ายทอดกระบวนการจัดทำงบประมาณแผนงานโครงการและนโยบายที่เป็นจุดเน้น

๒) จัดเวทีประชุมติดตามและพิจารณากลับกรองการจัดทำคำขอฯขึ้นแผนงานโครงการ เป็นรายกลุ่มตามสายรองผู้อำนวยการที่กำกับดูแลกลุ่มงาน

๓) ประชุมติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการทุกเดือน ในเวทีการประชุมของสำนักงานฯ

## ปัญหา อุปสรรค ของการดำเนินงาน

เนื่องจากกระบวนการงบประมาณมีหลายกระบวนการย่อย ซึ่งเจ้าหน้าที่ทุกคนในองค์กรเป็นส่วนหนึ่งของการบวนการนี้อยู่แล้ว แต่อาจยังไม่เข้าใจอย่างครอบคลุมในกระบวนการงบประมาณทั้งหมด

## ข้อเสนอแนะ

ควรจัดเวทีถ่ายทอดความรู้ สร้างความเข้าใจในเรื่องกระบวนการงบประมาณทุกปีเนื่องจากมีบุคลากรใหม่ หรือจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่สามารถศึกษาออนไลน์ได้ด้วยตนเอง