

มาตรฐานการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค

ปี 2568



กองโรคติดต่อทั่วไป กรมควบคุมโรค

สารบัญ

ตอนที่ 1 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น

1.1 ผังการดำเนินงานบริการจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น.....	5
1.2 รายละเอียดการดำเนินงาน.....	7
- การกำหนด หรือ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานการบริหารจัดการวัคซีน.....	7
- การมีและใช้ เอกสาร คู่มือ หนังสือ สำหรับในการบริหารจัดการวัคซีน.....	7
และระบบลูกโซ่ความเย็น	
- การคาดประมาณการกลุ่มเป้าหมาย.....	8
- กำหนดความต้องการวัคซีนและตรวจสอบวัคซีนคงเหลือ.....	8
- การเบิกวัคซีนจากคลังโรงพยาบาล หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....	9
- การตรวจสอบวัคซีน.....	9
- การจัดเก็บวัคซีนในตู้เย็น.....	11
1.3 การดำเนินงานเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน.....	14
1.4 แนวทางการจัดการเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความเย็น.....	15
(Cold chain break down) ของตู้เย็น	

ตอนที่ 2 มาตรฐานคุณภาพการให้บริการวัคซีน และการบันทึกข้อมูลการได้รับวัคซีน

2.1 ผังการดำเนินงาน.....	17
2.2 รายละเอียดการดำเนินงานการให้บริการวัคซีน.....	18
- เตรียมกลุ่มเป้าหมายผู้มารับบริการ.....	18
- คาดประมาณจำนวนผู้มารับบริการในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย.....	18
- การเตรียมสถานที่ อุปกรณ์สำหรับการให้วัคซีน และยา/อุปกรณ์ที่จำเป็นในการภูชีพ.....	19
- การจัดทำเบียนข้อมูลผู้รับบริการ.....	20
- การให้วัคซีนและการนำวัคซีนเข้าสู่ร่างกาย.....	22
2.3 การเฝ้าระวังอาการไม่พึงประสงค์และการเตรียมการเพื่อภูชีพเบื้องต้นกรณีเกิด.....	27
Anaphylaxis หรืออาการภายนอกหลังได้รับวัคซีนที่รุนแรง	
2.4. การบันทึกข้อมูลและการติดตามกลุ่มเป้าหมายให้มารับวัคซีนตามเกณฑ์.....	30
- การบันทึกข้อมูลในงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค.....	30
- การจัดทำทะเบียนรายงานที่สำคัญในการให้บริการวัคซีน.....	31
- การประเมินผลความครอบคลุมของงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค.....	34
- การกำกับติดตามการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค.....	35

ภาคผนวก เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินมาตรฐาน

1. แบบประเมินมาตรฐานการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค ด้านการบริหารจัดการวัคซีน...ก
และระบบลูกโซ่ความเย็น ระดับคลัง (ฝ่ายเภสัชกรรม รพศ./รพท. และ รพช.)
2. แบบประเมินมาตรฐานการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคในระดับหน่วยบริการ.....๗
(โรงพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล หรือเทียบเท่า)

การประเมินมาตรฐานการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค

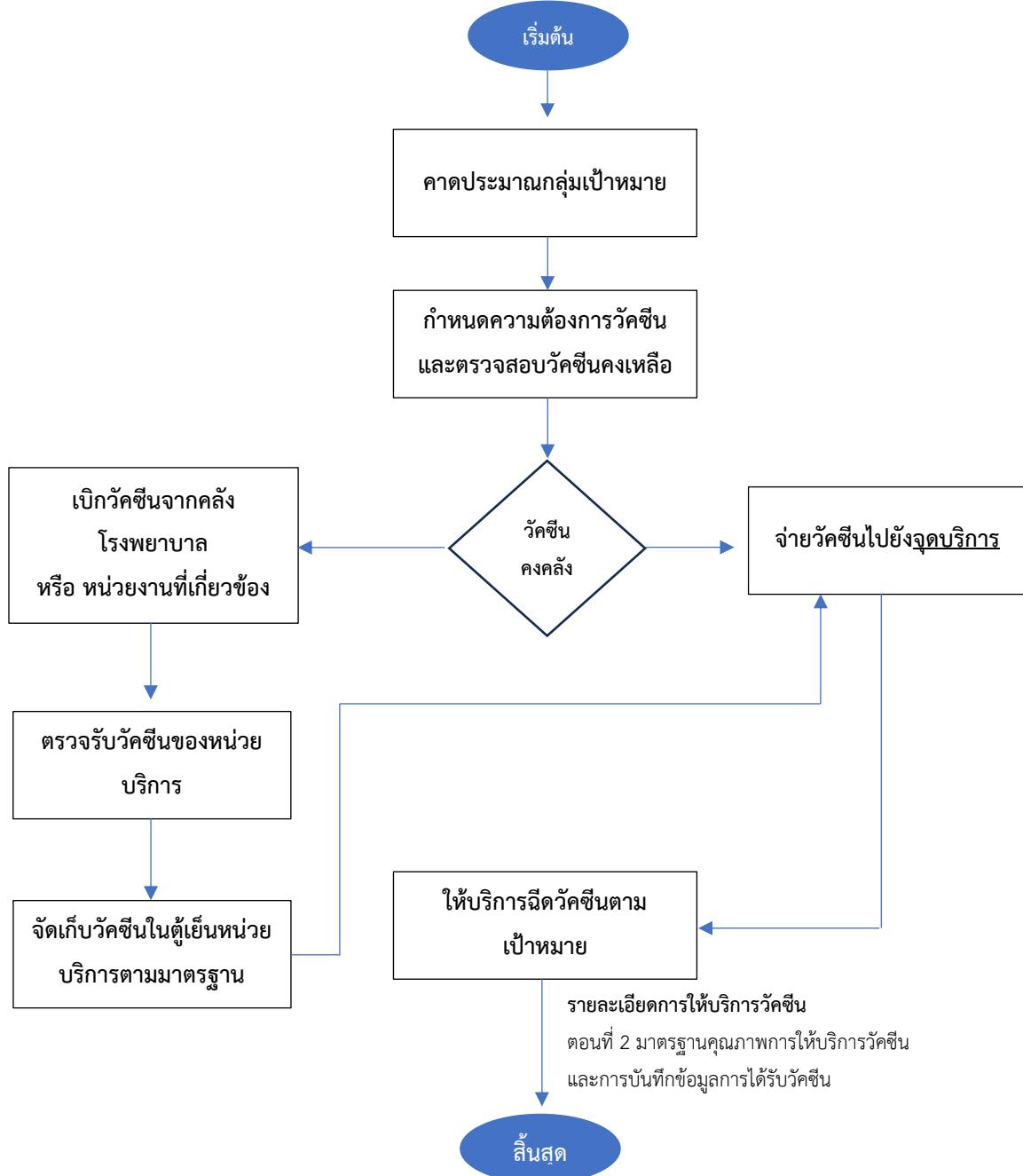
ด้วยสภาพการณ์ปัจจุบันภายในหลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างระบบสาธารณสุข ทำให้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารองค์กรและหน่วยบริการ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาครวมถึงการบริหารจัดการงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคหลายด้าน คือ การบริหารจัดการงบประมาณ ระบบการกระจายวัคซีน ระบบการนิเทศติดตาม และควบคุมกำกับประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งมีการปรับเปลี่ยนบทบาทหน้าที่ของบุคลากร จากที่กล่าวมาข้างต้นส่งผลต่อคุณภาพการให้บริการวัคซีน การนิเทศติดตาม กำกับประเมินผล และสนับสนุนการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค เพื่อรักษาระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานฯ ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการจัดระบบการนิเทศ ติดตาม ประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค และการบริหารจัดการคลังวัคซีนของหน่วยบริการในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับจังหวัด ระดับอำเภอ ระดับตำบล จนกระทั่งหน่วยบริการเคลื่อนที่ต่าง ๆ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนด

มาตรฐานการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค ประกอบด้วยมาตรฐานการดำเนินงาน 3 ด้าน ดังนี้ การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น มาตรฐานคุณภาพการให้บริการวัคซีน และการบันทึกข้อมูลการได้รับวัคซีน

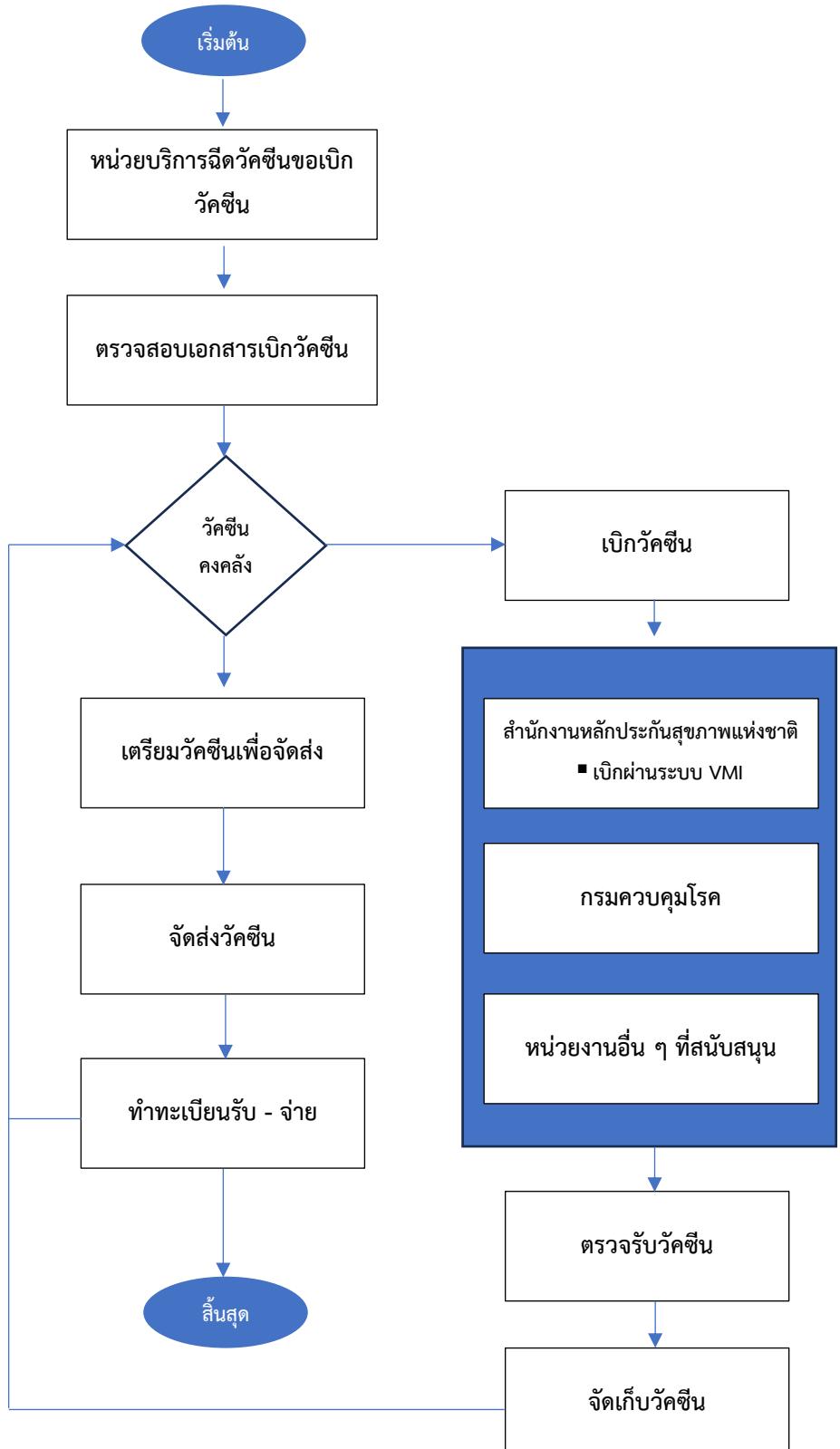
ตอนที่ 1 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น

1. ผังการดำเนินงานบริการจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น

- สำหรับหน่วยบริการฉีดวัคซีน (โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล, หน่วยบริการฉีดวัคซีนในโรงพยาบาล, หน่วยบริการฉีดวัคซีโนื่น ๆ ทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงสาธารณสุข)



- สำหรับคลังวัสดุในโรงพยาบาล หรือ หน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บวัสดุ (โรงพยาบาลศูนย์, โรงพยาบาลทั่วไป, โรงพยาบาลชุมชน หรือ คลังเก็บวัสดุอื่น ๆ)



การดำเนินงานบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ระดับคลังวัคซีน มีเภสัชกรของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับผิดชอบ และระดับหน่วยบริการมีหัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบ งานของหน่วยบริการ เป็นผู้ดำเนินงานบริหารจัดการวัคซีน ซึ่งมีกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตาม มาตรฐาน รายละเอียดดังนี้

2. รายละเอียดการดำเนินงาน

2.1 การกำหนด หรือ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานการบริหารจัดการวัคซีน

- ระดับคลังวัคซีน
 - มีฝ่ายเภสัชกรรมทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการคลังวัคซีน โดยมอบหมายให้ เภสัชกรที่ได้รับการอบรม “การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น” ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร
หมายเหตุ : กรณีเภสัชกรไม่เคยผ่านการอบรมดังกล่าว ฝ่ายเภสัชกรรมต้องให้การอบรม หรือ ให้คำแนะนำก่อนมอบหมายผู้รับผิดชอบด้านการดำเนินการ
 - มีการจัดอบรม หรือ ประชุมชี้แจง ผู้รับผิดชอบงานในระดับเครือข่าย 1 ครั้งต่อปี เพื่อ พัฒนาเครือข่ายในการดำเนินงาน
 - มีการนิเทศงานผู้รับผิดชอบงานในระดับเครือข่าย 1 ครั้งต่อปี
- ระดับหน่วยบริการ
 - มีนักวิชาการสาธารณสุข พยาบาลวิชาชีพ หรือ เจ้าหน้างานสาธารณสุขชุมชน ทำหน้าที่ รับผิดชอบโดยได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับการอบรม “การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น”

2.2 การมีแล้วใช้ เอกสาร คู่มือ หนังสือ ตำราในการบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น

- ระดับคลังวัคซีน มีแล้วใช้คู่มือ ดังนี้
 - มาตรฐานการดำเนินงานด้านคลังและการเก็บรักษาวัคซีน (ปี 2556) หรือ คู่มือการบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น (ปี 2554)
 - ตำราวัคซีนและการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (ปี 2556 หรือ ปี 2562)
 - หลักสูตรเชิงปฏิบัติการสำหรับ เจ้าหน้าที่สร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (ปี 2558-2561)
- ระดับหน่วยบริการ มีแล้วใช้คู่มือ ดังนี้
 - มาตรฐานการดำเนินงานด้านคลังและการเก็บรักษาวัคซีน (ปี 2556)
 - ตำราวัคซีนและการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (ปี 2556 หรือ ปี 2562)
 - หลักสูตรเชิงปฏิบัติการสำหรับ เจ้าหน้าที่สร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (ปี 2558-2561)

2.3 การคาดประมาณการกลุ่มเป้าหมาย

- กำหนดกลุ่มเป้าหมายสำหรับดำเนินการให้บริการฉีดวัคซีนของหน่วยบริการ เช่น กลุ่มเป้าหมายเด็ก กลุ่มศตวรรษ หรือ กลุ่มผู้ใหญ่ ตามสิทธิ หรือ เป้าหมายที่กำหนด
- ประมาณการจำนวนเป้าหมายที่นัดหมายมารับวัคซีนตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ (รายละเอียดเพิ่มเติมตอนที่ 2 มาตรฐานคุณภาพการให้บริการวัคซีนและการบันทึกข้อมูล)

2.4 กำหนดความต้องการวัคซีนและตรวจสอบวัคซีนคงเหลือ

- การกำหนดความต้องการใช้วัคซีนคำนวณจากปริมาณวัคซีนที่ต้องการใช้ในแต่ละเดือนโดยพิจารณาจาก
 - จำนวนเป้าหมายที่นัดหมายมารับวัคซีน สามารถดูจากแหล่งฐานข้อมูลที่หน่วยบริการบันทึกและจัดเก็บ เช่น
 - โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่หน่วยบริการใช้ในการบันทึกข้อมูลผู้เข้ารับบริการ
 - บัญชีรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สำรวจ หรือ ที่นัดหมายเข้ารับการฉีดวัคซีนทั้งในและนอกพื้นที่รับผิดชอบ
 - ทะเบียนการติดตามการได้รับวัคซีนของกลุ่มเป้าหมาย
 - บัญชีรายชื่อเด็กนักเรียนในสถานศึกษา
 - จำนวนเป้าหมายนอกพื้นที่ ที่ขอรับการฉีดวัคซีนโดยไม่ได้นัดหมาย สามารถประมาณการโดยคำนวณหาค่าเฉลี่ยในการให้บริการกลุ่มเป้าหมายนอกพื้นที่ย้อนหลัง 3 เดือน
 - จำนวนเป้าหมายที่ไม่ได้เข้ามารับบริการตามนัด
- การคำนวณอัตราการสูญเสียวัคซีนแต่ละชนิด
 - เพื่อให้การประมาณการจำนวนวัคซีนที่ต้องการมีความเหมาะสมและเพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องคำนวณอัตราการสูญเสียวัคซีนแต่ละชนิด โดยมีปัจจัยที่ใช้ประกอบการคำนวณดังนี้
 1. จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มารับบริการวัคซีน หรือ จำนวนจุดให้บริการวัคซีนในแต่ละครั้ง
 2. ขนาดบรรจุของวัคซีน เนื่องจากวัคซีนที่มีขนาดบรรจุต่อขวดมากมีโอกาสสูญเสียวัคซีนได้มากขึ้น (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมตอนที่ 2 มาตรฐานคุณภาพการให้บริการวัคซีนและการบันทึกข้อมูล ตารางที่ 1 อัตราสูญเสียวัคซีน)
 3. เทคนิคของเจ้าหน้าที่ในการเตรียมวัคซีน (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมตอนที่ 2 มาตรฐานคุณภาพการให้บริการวัคซีนและการบันทึกข้อมูล)
 4. วัคซีนที่ตกแต่ง เสื่อมสภาพ หรือ หมดอายุ
 - การตรวจสอบวัคซีนคงเหลือ สำหรับคำนวณจำนวนวัคซีนที่ต้องการเบิกไปยังคลังโรงพยาบาลแม่ข่าย หรือ คลังของหน่วยงานที่รับมอบหมายในการจัดเก็บวัคซีนในพื้นที่โดยพิจารณาจากทะเบียนรับ – จ่ายวัคซีนของหน่วยบริการ
 - ทะเบียนรับ - จ่าย วัคซีนของหน่วยบริการ สามารถจัดทำในรูปแบบเอกสาร หรือ อิเล็กทรอนิกส์ไฟล์โดยให้ที่มีข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 1. ชื่อวัคซีน ขนาดบรรจุต่อขวด หรือ ขนาดบรรจุต่อกล่อง
 2. บริษัทผู้ผลิตวัคซีน หรือ บริษัทผู้นำเข้าวัคซีน
 3. วัน/เดือน/ปี ที่รับจ่ายวัคซีนแต่ละชนิด
 4. หน่วยงานที่รับ - จ่าย วัคซีน

5. จำนวน โดยระบุจำนวนรับ จำนวนจ่าย และยอดคงเหลือวัสดุชิ้น
6. เลขที่วัสดุชิ้น (Lot number)
7. วันหมดอายุ (Exp. date)

เมื่อทำการคาดประมาณกลุ่มเป้าหมาย และคาดประมาณจำนวนวัสดุชิ้นที่ต้องการให้บริการแล้ว ให้คำนวณจำนวนวัสดุชิ้นที่ต้องให้บริการหักลบด้วยจำนวนวัสดุชิ้นคงเหลือ เพื่อพิจารณาจำนวนวัสดุชิ้นที่ต้องการเบิก

2.5 การเบิกวัสดุชิ้นจากคลังโรงพยาบาล หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- การจัดเอกสารสำหรับเบิกวัสดุชิ้น สามารถใช้เอกสารตามแบบฟอร์ม ขอเบิกวัสดุในงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค ว.3/1 หรือ เอกสารอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานโดยประกอบด้วยข้อมูล เช่น
 - ชื่อหน่วยบริการที่ขอเบิก
 - กลุ่มเป้าหมายที่ให้บริการ
 - ชื่อวัสดุชิ้นที่ต้องการเบิก
 - จำนวนวัสดุชิ้นที่ต้องการเบิก (คำนวณความต้องการใช้และอัตราการสูญเสียให้ถูกต้อง)
 - วัสดุชิ้นคงคลัง ณ วันที่ขอเบิก
- ส่งเอกสารขอเบิกวัสดุชิ้นไปยังคลังโรงพยาบาลแม่ข่าย หรือ หน่วยงานต้นสังกัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คลังได้ตรวจสอบความถูกต้องและเตรียมวัสดุชิ้นเพื่อจ่ายให้กับหน่วยบริการที่ขอเบิกวัสดุชิ้น

2.6 การตรวจรับวัสดุชิ้น

เมื่อหน่วยงานคลังของโรงพยาบาลแม่ข่าย หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องอนุมัติการเบิกวัสดุชิ้นของหน่วยงานแล้ว หน่วยงานสามารถตรวจรับวัสดุชิ้นที่เบิกได้ โดยสามารถแบ่งการตรวจรับวัสดุชิ้นออกเป็น 2 แบบ ดังนี้

- ### 2.6.1 กรณีหน่วยงานคลังโรงพยาบาลแม่ข่าย หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งวัสดุชิ้นด้วยตนเอง ให้หน่วยงานตรวจรับวัสดุชิ้นตามขั้นตอนดังนี้
- ตรวจสอบกระติก หรือ กล่องโฟมที่บรรจุวัสดุชิ้นว่าอยู่ในสภาพดี
 - ตรวจสอบอุณหภูมิภายในกระติก หรือ กล่องโฟมว่าอยู่ในช่วงอุณหภูมิที่เหมาะสม กับวัสดุชิ้นที่บรรจุ
 - ตรวจสอบ ชื่อ ชนิด จำนวนวัสดุชิ้น เลขที่ผลิต วันหมดอายุ โดยใช้เอกสารเบิกวัสดุชิ้นที่ส่งให้คลังเป็นเอกสารอ้างอิง
 - ตรวจสอบความด้วดวัสดุชิ้น ว่าไม่แตก ไม่ร้าว และอยู่ในสภาพปกติที่เหมาะสมสมกับชนิดของวัสดุชิ้น
 - ในกรณีวัสดุชิ้นมีเครื่องหมาย VVM ข้างขวด ให้ดูว่าสีในสี่เหลี่ยมอ่อนกว่าสีในวงกลมที่อยู่ล้อมรอบ

2.6.2 กรณีที่หน่วยงานไปรับวัคซีนที่คลังโรงพยาบาลแม่ข่าย หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ด้วยตนเองให้หน่วยงานตรวจสอบวัคซีนตามขั้นตอนดังนี้

○ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์และระบบลูกโซ่ความเย็นสำหรับขนส่งวัคซีน

■ กระติกวัคซีน ที่มีลักษณะ ดังนี้

- มีความหนาของฉนวนไม่ต่ำกว่า 30 มิลลิเมตร (3 เซนติเมตร)
- ปริมาตรความจุที่เก็บวัคซีน
 - กระติกใบเล็กไม่น้อยกว่า 1.7 ลิตร (Vaccine carrier)
 - กระติกใบใหญ่ไม่น้อยกว่า 20 ลิตร (Cold box)
- ไม่มีรอยแตกทั้งด้านในและด้านนอก ปิดล็อคได้สนิท
- สามารถบรรจุของเหลวแข็งได้อย่างน้อย 4 ด้าน
- สามารถรักษาอุณหภูมิให้อยู่ระหว่าง +2 ถึง +8 องศาเซลเซียส ได้อย่างน้อย 24 ชั่วโมง

■ กล่องโฟม ที่มีลักษณะ ดังนี้

- มีความหนาของฉนวนไม่ต่ำกว่า 25 มิลลิเมตร (2.5 เซนติเมตร)
- ปริมาตรภายใน ไม่น้อยกว่า 20 ลิตร หรือ มีความจุของน้ำหนักรวมตั้งแต่ 20 กิโลกรัม ขึ้นไป
- ไม่มีรอยแตกทั้งด้านในและด้านนอก ฝาปิดได้สนิท
- สามารถรักษาอุณหภูมิให้อยู่ระหว่าง +2 ถึง +8 องศาเซลเซียส ได้อย่างน้อย 24 ชั่วโมง

■ ช่องน้ำแข็ง (Ice pack หรือ Gel pack)

- มีขนาดที่พอติดกับกระติก หรือ กล่องโฟมที่ใช้บรรจุวัคซีน
- มีจำนวนที่พอเหมาะสมกับขนาดกระติก หรือ กล่องโฟมที่ใช้บรรจุ

■ เทอร์โมเมเตอร์

- ต้องมีการสอบเทียบจากหน่วยงานรัฐ เช่น ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพประจำเขต หรือ โรงพยาบาลที่มีหน่วยงานรับการสอบเทียบมาตรฐาน หรือ หน่วยงานเอกชนที่ได้รับมาตรฐานการสอบเทียบ
- (คลังวัคซีน)สอบเทียบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ในกรณีหน่วยบริการสอบเทียบ/เทียบเคียงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง)
- วางเทอร์โมเมเตอร์ตรงกลางของกระติกวัคซีน หรือ กล่องโฟม

○ การตรวจรับวัคซีน

- ตรวจสอบ ชื่อ ชนิด จำนวนวัคซีน เลขที่ผลิต วันหมดอายุ โดยใช้เอกสาร เปิกวัคซีนที่ส่งให้คลังเป็นเอกสารอ้างอิง
- ตรวจสอบขวดวัคซีน ว่าไม่แตก ไม่ร้าว และอยู่ในสภาพปกติที่เหมาะสมกับ ชนิดของวัคซีน
- ในกรณีวัคซีนมีเครื่องหมาย V/M ข้างขวด ให้ถูว่าสีในสีเหลี่ยมอ่อนกว่าสี ในวงกลมที่อยู่ล้อมรอบ

2.7 จัดเก็บวัคซีนในตู้เย็น

เมื่อคลัง/หน่วยบริการตรวจรับวัคซีนที่ทำการเบิกเสร็จสิ้นแล้วให้นำวัคซีนเข้าตู้เย็นทันที ทั้งนี้มาตรฐาน ของระบบที่ใช้จัดเก็บวัคซีน ดังนี้

2.7.1 การจัดเตรียมอุปกรณ์วัสดุอุปกรณ์และระบบลูกโซ่ความเย็นสำหรับจัดเก็บวัคซีน

○ ระดับคลัง หรือ หน่วยบริการต้องมีตู้เย็นที่ให้สำหรับเก็บวัคซีนโดยเฉพาะอย่างน้อย 1 ตู้ ที่มีลักษณะ ดังนี้

- เป็นตู้เย็นชนิด 2 ประตู ฝาทึบแสง แยกช่องแช่แข็งอุณหภูมิต่ำกว่า -15 องศาเซลเซียส และช่องธรรมดาอุณหภูมิระหว่าง +2 ถึง +8 องศาเซลเซียส
- ขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 18 คิว (ในกรณีคลังวัคซีน)
- ขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 5 คิว (ในกรณีหน่วยบริการ)
- จำนวนกันความร้อนหน้าไม่น้อยกว่า 30 มิลลิเมตร (3 เซนติเมตร)
- ในกรณีเป็นตู้เย็นเวชภัณฑ์ (Pharmaceutical refrigerator) ต้องมีลักษณะ ดังนี้
 - มีเอกสารรับรองจากผู้ผลิตว่าเป็น Pharmaceutical refrigerator หรือ มีคุณสมบัติรักษาอุณหภูมิได้ +2 ถึง +8 องศาเซลเซียส กรณี ไฟฟ้าดับสามารถเก็บรักษาอุณหภูมิได้ไม่ต่ำกว่า 3 ชั่วโมง
 - โครงสร้างสแตนเลส หรือ อลูมิเนียมแข็ง
 - จำนวนกันความร้อนหน้าไม่น้อยกว่า 30 มิลลิเมตร (3 เซนติเมตร)
 - ขอบกระชีลด้วยยางหน้าไม่ต่ำกว่า 50 มิลลิเมตร (5 เซนติเมตร)
 - มีเครื่องวัดอุณหภูมิแบบดิจิตอลแสดงเป็นตัวเลข

○ เทอร์โมมิเตอร์

- ต้องมีการสอบเทียบจากหน่วยงานรัฐ เช่น ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำเขต หรือ โรงพยาบาลที่มีหน่วยงานรับการสอบเทียบมาตรฐาน หรือ หน่วยงานเอกชนที่ได้รับมาตรฐานการสอบเทียบ

- กรณีหน่วยงานระดับคลังวัคซีนสอบเทียบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และระดับหน่วยบริการสอบเทียบ/เทียบเคียงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- แขวน หรือ วางไว้ชั้นกลางของตู้เย็น บริเวณที่วัคซีนไว้ต่อความเย็นจัดมากที่สุด (เช่น Hb, DTP-Hb-Hib)

2.7.2 อุณหภูมิและการจัดเรียงวัคซีนในตู้เย็น

- อุณหภูมิของตู้เย็น
 - ช่องธรรมดากลางอุณหภูมิระหว่าง +2 ถึง +8 องศาเซลเซียส
 - ช่องแข็งแข็งอุณหภูมิระหว่าง -15 ถึง -25 องศาเซลเซียส
- การจัดเรียงวัคซีนในตู้เย็น ความดำเนินการดังนี้
 - แยกวัคซีนแต่ละชนิดเป็นสัดส่วน โดยคำนึงถึงเหตุผลดังนี้
 - วัคซีนที่ไวต่อความร้อน เช่น OPV เก็บในช่องแข็งแข็ง, วัคซีน MMR/MR, BCG LAJE และ Rota เก็บช่องธรรมดากลางชั้นที่ 1 กรณีชั้นที่ 1 ไม่เพียงพอให้เก็บชั้นที่ 2 ได้
 - วัคซีนที่ไวต่อความเย็นจัด DTP, DTP-HB-Hib, HB, dT, IPV, HPV, aP, Influenza, JE เชื้อตาย และ Rabies เก็บช่องธรรมดากลางชั้นที่ 2 หรือ 3 ห้ามเก็บใกล้ช่องแข็งแข็ง
 - วัคซีนที่ไวต่อแสง BCG, MMR/MR, LAJE และ Rota เก็บไว้ในกล่องกันแสง หรือ กล่องกระดาษ หรือ ซองยากันแสง

○ การเก็บรักษาวัคซีนในขณะให้บริการ

- ให้บริการฉีดวัคซีนในที่ร่ม
- เก็บวัคซีนในกระติก หรือ กล่องโฟมโดยควบคุมอุณหภูมิอยู่ในช่วง +2 ถึง +8 องศาเซลเซียส
- วางขวดวัคซีนให้ตั้งตรง
- ไม่ควรให้ขวดวัคซีนสัมผัสกับ Ice pack หรือ Gel pack โดยตรง
- วัคซีนที่เป็นชนิดผงแห้งเมื่อผสมตัวทำละลายแล้ว ต้องเก็บไม่ให้โดนแสงแดด

2.7.3 การควบคุมอุณหภูมิ การดูแลรักษา บำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ในระบบลูกโซ่ความเย็น

○ การควบคุมอุณหภูมิตู้เย็น

- ตรวจสอบอุณหภูมิตู้เย็นตอนเช้า (8.30 – 9.30 น.) และเย็น (15.30 – 16.30 น.) หรือ บันทึกอุณหภูมิห่างกัน 12 ชั่วโมงตามความเหมาะสมของหน่วยบริการ โดยบรรทุกอุณหภูมิอย่างต่อเนื่องไม่เว้นวันหยุดราชการ
- บันทึกอุณหภูมิที่ตรวจสอบตามความเป็นจริง และเก็บข้อมูลการบันทึกอุณหภูมิไว้ไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อใช้ตรวจสอบการทำงานของตู้เย็น

○ การดูแล บำรุงรักษาสตุอุปกรณ์ในระบบลูกโซ่ความเย็น

■ ตู้เย็น

- ทำความสะอาดตู้เย็น และขอบยางไม้ให้เกิดเชื้อราເກາະຕິດ ตรวจสอบว่าตู้เย็นสามารถปิดได้สนิทไม่มีความเย็นหล่อออก สามารถตรวจสอบโดยใช้กระดาษ A4 สอดเข้าไปและปิดฝาตู้ หากสามารถดึงกระดาษออกได้ แสดงว่าขอบยางตู้เสื่อมสภาพ ซึ่งส่งผล ต่อการควบคุมอุณหภูมิของตู้เย็น

- วางตู้เย็นให้ห่างจากผนังแต่ละด้านไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว
- ปลั๊กตู้เย็นต้องมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

○ มีเบรกเกอร์ สำหรับตัดไฟฟ้า เฉพาะของตู้เย็นเก็บไว้ซึ่น หรือ

○ ใช้เต้าเสียบเดี่ยว (ไม่มีการต่อปลั๊กพ่วง) พันเทปກาวให้ แน่นเพื่อป้องกันการถอดปลั๊กโดยไม่ตั้งใจ หรือ

○ ใช้เต้าเสียบทลายเต้า (ไม่มีการต่อปลั๊กพ่วง)) พันเทปກาว ให้แน่น โดยช่องที่เหลือสามารถเสียบอุปกรณ์อื่นร่วมได้

- ละลายน้ำแข็งในช่องแช่แข็ง เมื่อมีน้ำแข็งເກາະหนาเกิน 5 มิลลิเมตร
- ใส่ขาดน้ำที่มีฝาปิด (ปริมาณน้ำไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ของขวด) หรือ Gel pack ไว้บริเวณช่องแช่ผัก และฝาตู้เย็น เพื่อเก็บรักษา อุณหภูมิภายในตู้เย็น

■ กระติกวัคซีน หรือ กล่องโฟม

- ล้างให้สะอาด และตากให้แห้ง และเก็บในที่ร่มเมื่อไม่ได้ใช้งาน
- ตรวจสอบสภาพภายนอกว่าไม่แตกร้าว และปิดได้สนิท

■ ช่องน้ำแข็ง (Ice pack หรือ Gel pack)

- เก็บในช่องแช่แข็งไว้ สำหรับหมูนเวียนใช้
- ตรวจสอบการร้าว หรือ แตก
- ตรวจสอบระดับน้ำต้องไม่เกินกว่าระดับที่กำหนด

■ เทอร์โมมิเตอร์

- ต้องมีการสอบเทียบจากหน่วยงานรัฐ เช่น ศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพประจำเขต หรือ โรงพยาบาลที่มีหน่วยงานรับการสอบ เทียบมาตรฐาน หรือ หน่วยงานเอกชนที่ได้รับมาตรฐานการสอบ เทียบ

- กรณีหน่วยงานระดับคลังวัสดุซื้อขายเทียบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และระดับหน่วยบริการซื้อขายเทียบ/เทียบเคียงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- วาง แขวน หรือ เก็บรักษา โดยให้ห่างจากจุดที่สามารถเกิดการกระแทก หรือ ตกหล่นได้ง่าย

2.7.4 การเตรียมความพร้อมในกรณีฉุกเฉิน

○ การจัดทำแผนเตรียมความพร้อมรับเหตุการณ์ฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความเย็น (กรณีไฟฟ้าดับหรือตู้เย็นเสีย)

■ สำหรับคลังวัสดุ

- มีแผนเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความเย็นที่เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน
- มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเฉพาะ ที่สามารถติดต่อได้
- มีอุปกรณ์ที่ใช้รองรับกรณีฉุกเฉิน
- ซ้อมแผนเตรียมความพร้อมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

■ สำหรับหน่วยบริการวัสดุ

- มีผังควบคุมกำกับการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมการตอบโต้กรณีฉุกเฉิน โดยติดในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเฉพาะ ที่สามารถติดต่อได้

3. การดำเนินงานเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

เหตุการณ์ฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความเย็นเกิดขึ้นได้จากหลายสาเหตุ เช่น ไฟฟ้าดับ ตู้เย็นเสีย ปลั๊กตู้เย็นหลุดหรือหลวม ทำให้อุณหภูมิสูงหรือต่ำผิดปกติ

■ แนวทางการปรับอุณหภูมิ ในกรณีที่พบว่าอุณหภูมิสูง หรือ ต่ำกว่ากำหนด

1. อุณหภูมิต่ำกว่า +2 องศาเซลเซียส

- ปรับปุ่ม Thermostat ที่ตั้งไว้เดิมเพื่อทำให้อุณหภูมิสูงขึ้น
- หากอุณหภูมิต่ำกว่า 0 องศาเซลเซียส ให้ตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของวัสดุที่ไวต่อความเย็นจัดว่ามีการเปลี่ยนแปลงที่ทำให้วัสดุเสื่อมสภาพจากการแข็งแข็งหรือไม่ โดยการทำ Shake test
- ระหว่างซ่อมตู้เย็นหรือทำการปรับ Thermostat ให้ยกวัสดุไปเก็บไว้ในตู้เย็นอีน หรือ กระติกวัสดุ/กล่องโฟม
- นำวัสดุกับเข้าตู้เย็นหลังจากที่มีการปรับ Thermostat ที่มีอุณหภูมิคงอยู่ในช่วงที่กำหนดแล้ว

2. อุณหภูมิสูงกว่า +8 องศาเซลเซียส

- ตรวจสอบว่าตู้เย็นยังทำงาน หรือมีกระแสไฟฟ้าเข้าตู้เย็นหรือไม่
- ตรวจสอบประตูว่าปิดสนิทดีหรือไม่ ขอบยางเสื่อมสภาพหรือไม่

- ตรวจสอบช่องแข็งว่ามีน้ำแข็งหนาเกินกว่า 5 มิลลิเมตร หรือท่อจะขาดความเย็นอุดตัน หรือไม่
- ปรับปุ่ม Thermostat ที่ตั้งไว้เดิมเพื่อทำให้อุณหภูมิตำลง และติดตามดูอุณหภูมิเมื่อเทียบกับ +2 องศาเซลเซียส
- ระหว่างซ้อมตู้เย็นหรือทำการละลายน้ำแข็ง ให้ย้ายวัสดุซึ่งเป็นเก็บไว้ในตู้เย็นอื่น หรือ บรรจุภัณฑ์/กล่องโฟม
- นำวัสดุซึ่งเป็นเข้าตู้เย็นหลังจากที่มีการปรับ Thermostat ที่มีอุณหภูมิคงอยู่ในช่วงที่กำหนดแล้ว

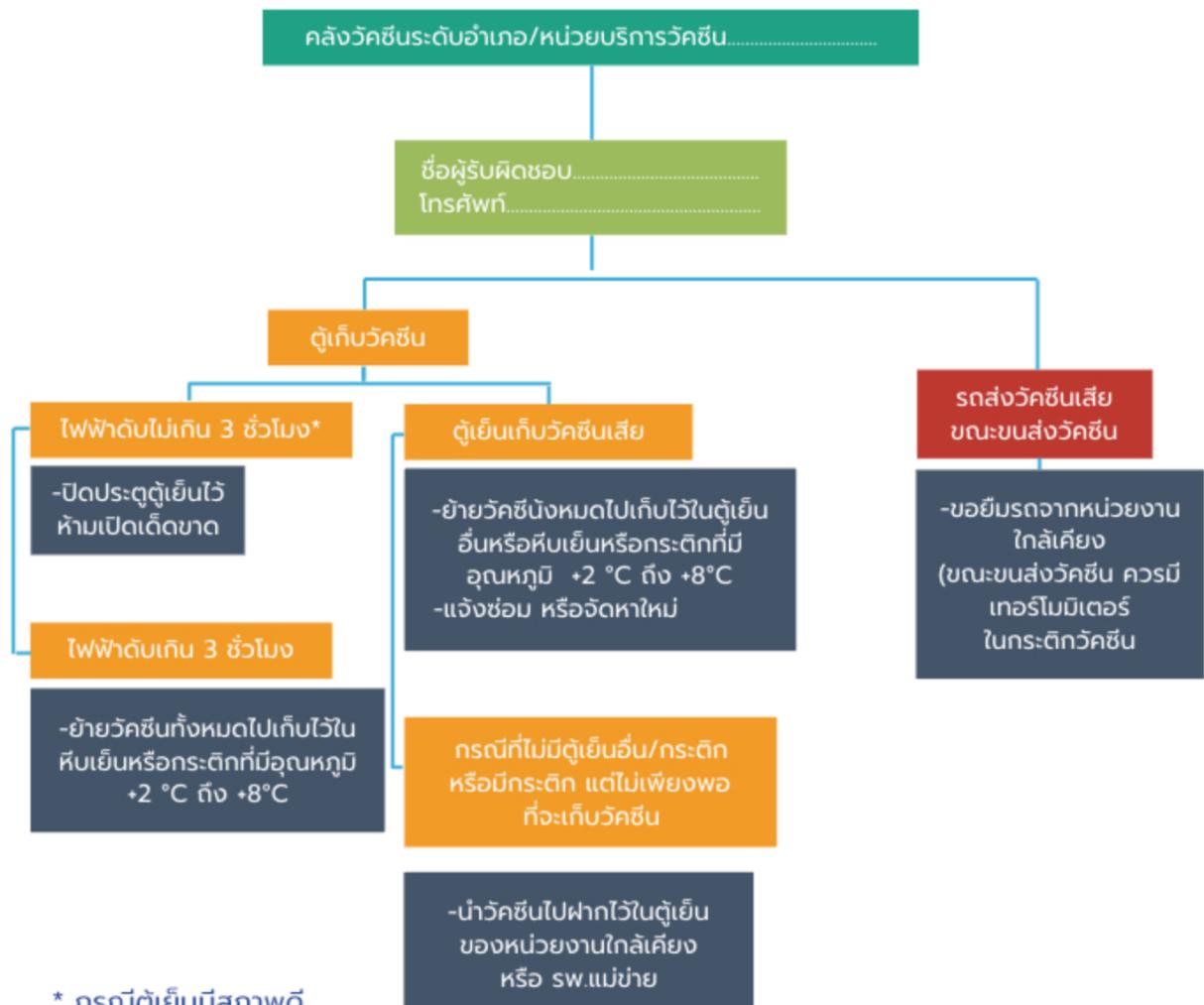
4. แนวทางการจัดการเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความเย็น (Cold chain breakdown) ของตู้เย็น

Cold chain breakdown หรือ เหตุการณ์ฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความเย็น หมายถึง เหตุการณ์ที่พบ อุณหภูมิสูงกว่าปกติหรือต่ำกว่า 0 องศาเซลเซียส ในระหว่างขนส่งหรือจัดเก็บวัสดุซึ่งเหตุการณ์นี้เกิดได้จาก หลายสาเหตุ และส่วนใหญ่สามารถป้องกันไม่ให้เกิดได้ รวมทั้งเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินเกิดขึ้น

เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเกิดเหตุฉุกเฉินต่อระบบลูกโซ่ความเย็น จึงควรมีเจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบเฉพาะ โดยระบุชื่อและเบอร์โทรศัพท์ไว้ในแผนผังการเตรียมความพร้อมฯ ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่รู้ว่าเมื่อ เกิดเหตุการณ์แล้วควรจะดำเนินการอย่างไร ซึ่งตามมาตรฐานของงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค กำหนดให้มี

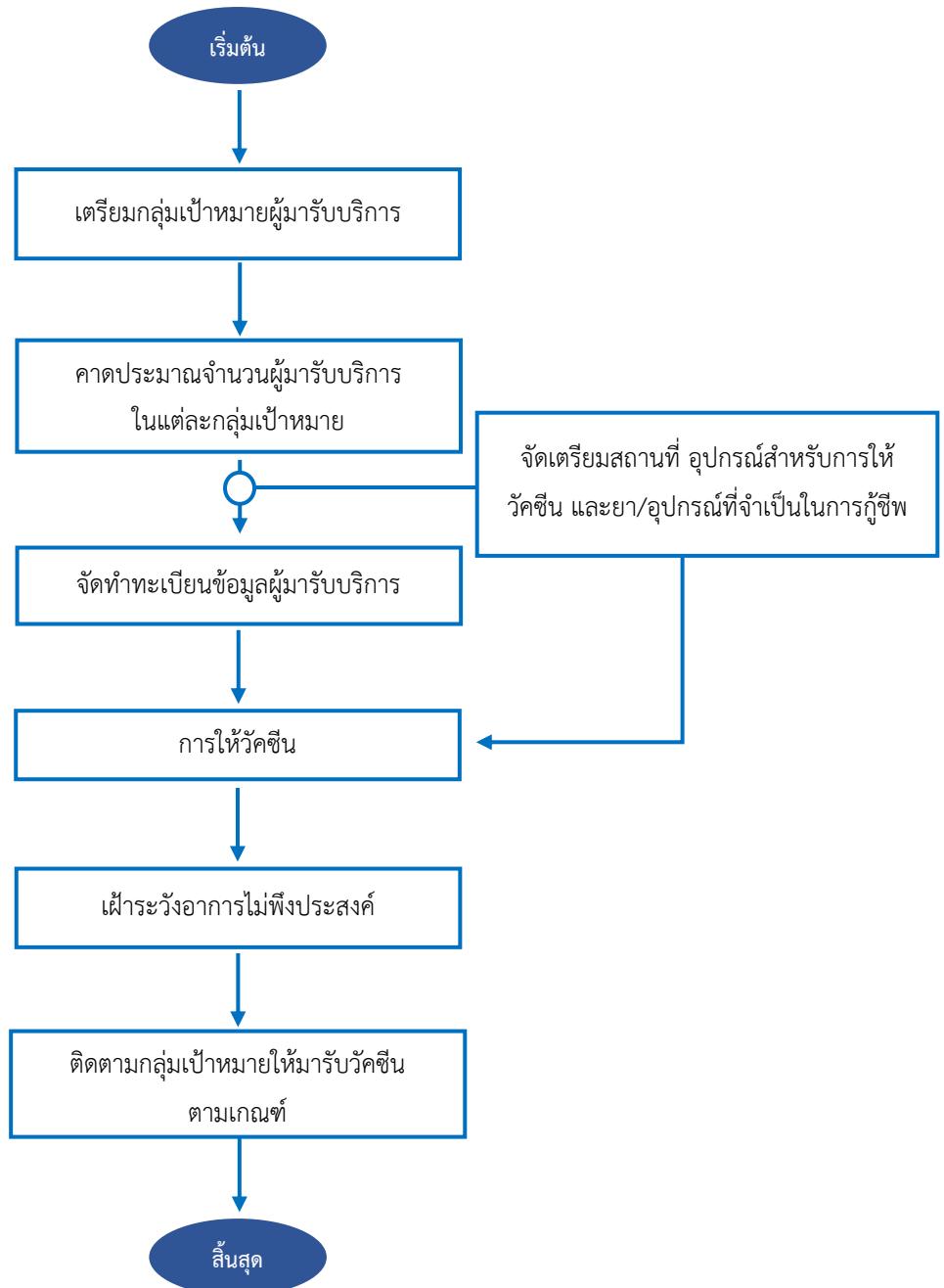
1. การทำแผนเตรียมความพร้อมกรณีมีเหตุการณ์ฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความเย็น ซึ่งควรระบุ ว่าเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น การป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์นั้น ๆ และเมื่อเกิดขึ้นแล้วจะต้องทำอย่างไร
2. การทำผังเตรียมความพร้อมกรณีมีเหตุการณ์ฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความเย็นเกิดขึ้น โดยติด ไว้หน้าตู้เย็นเพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน
3. ควรมีการซักซ้อมหรือซ้อมเตรียมความพร้อมเจ้าหน้าที่ที่ทำงานร่วมกันด้วย เพื่อให้สามารถ ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ตัวอย่างผังการเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความเย็น



ตอนที่ 2 มาตรฐานคุณภาพการให้บริการวัคซีน และการบันทึกข้อมูลการได้รับวัคซีน

หน่วยบริการที่ให้วัคซีนแก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายมีหลายหน่วยงานที่เป็นเครือข่ายหลักประกันสุขภาพ ถ้วนหน้า ได้แก่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล หน่วยบริการในโรงพยาบาลทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้ง ศูนย์การแพทย์ต่าง ๆ ซึ่งในกระบวนการให้วัคซีนมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามมาตรฐานดังนี้



2. รายละเอียดการดำเนินงานการให้บริการวัคซีน

2.1. เตรียมกลุ่มเป้าหมายผู้มารับบริการ

มีระบบการนัดกลุ่มเป้าหมายที่มารับวัคซีน (ทั้งในและนอกพื้นที่ที่รับผิดชอบ) เช่น การเตือนผู้ปกครอง ผ่านทางหอกระจายข่าว มีรายชื่อให้ อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) ช่วยนัด มีบัตรนัด เป็นต้น

2.2. คาดประมาณจำนวนผู้มารับบริการในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย

2.2.1. ประมาณการจำนวนเป้าหมายที่นัดหมายมารับวัคซีนโดยใช้แหล่งข้อมูลต่างๆ ดังนี้

- ทะเบียนนัดหมายผู้เข้ารับบริการวัคซีนจากโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่บันทึกข้อมูล หรือ เอกสาร อื่นๆ
- บัญชีรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่นัดหมายทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่รับผิดชอบ
- ทะเบียนติดตามการได้รับวัคซีนของกลุ่มเป้าหมาย (แบบ 0119 รบ 1 ก/3 หรือทะเบียน อื่นๆ ที่สามารถใช้ติดตามกลุ่มเป้าหมาย)
- บัญชีรายชื่อผู้รับบริการฉีดวัคซีนสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคในนักเรียน

2.2.2. คาดประมาณกลุ่มเป้าหมายรายใหม่ที่อาจมารับบริการ โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยผู้มารับบริการ รายใหม่อายุร่วม 3 เดือนย้อนหลัง

2.2.3. การประมาณการใช้วัคซีนต้องคำนึงถึงอัตราสูญเสียวัคซีนประกอบการคำนวนหาจำนวนวัคซีน ดังนี้

ตารางที่ 1 อัตราสูญเสียวัคซีน (Wastage Rate: WR) ตัวคูณการสูญเสียวัคซีน (Wastage multiplication Factor: WMF) และขนาดขาดบรรจุของวัคซีนที่ให้บริการในกลุ่มเด็กก่อนวัยเรียน

รายการ	ชนิดวัคซีนที่ให้บริการในกลุ่มเด็กก่อนวัยเรียน									
	BCG	HB	OPV	DTP-HB-Hib	IPV		Rota	MMR	LAJE	
ขนาดบรรจุ (โดส/ชาวด)	10	2	20	10	1	10	1	1	1	4
อัตราสูญเสีย	50	10	25	25	1	25	1	1	1	20
WMF*	2	1.11	1.33	1.33	1.01	1.33	1.01	1.01	1.01	1.25

ตารางที่ 2 อัตราสูญเสียวัคซีน (WR) ตัวคูณการสูญเสียวัคซีน (WMF) และขนาดขาดบรรจุของวัคซีนที่ให้บริการในกลุ่มเด็กวัยเรียน

รายการ	ชนิดวัคซีนที่ให้บริการ											
	ป.1									ป.5	ป.6	
	BCG	HB	OPV	dT	IPV		MMR	MR	LAJE		HPV	dT
ขนาดบรรจุ (โดส/ชาวด)	10	2	20	10	1	10	1	10	1	4	1	10
อัตราสูญเสีย	10	10	10	10	1	10	1	10	1	10	1	10
WMF*	1.11	1.11	1.11	1.11	1.01	1.11	1.01	1.11	1.01	1.11	1.01	1.11

ตารางที่ 3 อัตราสูญเสียวัคซีน (WR) ตัวคุณการสูญเสียวัคซีน (WMF) และขนาดขวดบรรจุของวัคซีนที่ให้บริการในกลุ่มหญิงมีครรภ์และผู้ให้狙ุ

รายการ	ชนิดของวัคซีนที่ให้บริการ				
	หญิงมีครรภ์			ผู้ให้狙ุ	
	dT	aP	Influenza	dT	
ขนาดบรรจุ (โดส/ขวด)	10	1	1	4	10
อัตราสูญเสีย	25	1	1	20	25
WMF*	1.33	1.01	1.01	1.25	1.33

* WMF หรือ Wastage multiplication factor สามารถหาได้จากสูตร $100/(100-WR)$

สูตร คำนวณการใช้วัคซีน

$$D = \frac{A \times B}{C}$$

- A = จำนวนประชากรกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่มารับบริการ
- B = ตัวคุณการสูญเสียวัคซีน (WMF)
- C = จำนวนโดสต่อขวด
- D = จำนวนวัคซีนที่ต้องการใช้

** ในกรณีที่คำนวณแล้วได้ทศนิยมให้ปัดเศษเป็น 1 ขวด **

2.2.4. รวบรวมเป็นข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่จะต้องให้บริการ

2.3. การเตรียมสถานที่ อุปกรณ์สำหรับการให้วัคซีน และยา/อุปกรณ์ที่จำเป็นในการภูชีพ

2.3.1 การเตรียมสถานที่ เช่น หน่วยบริการในโรงพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) หรือ การออกแบบบริการและการให้บริการวัคซีนถึงบ้าน เป็นต้น สำหรับหลักการจัดสถานที่ให้บริการควรดำเนินการ ดังนี้

- ควรแยกจากคลินิกเด็กป่วย โดยสามารถใช้สถานที่เดียวกับที่ตรวจรักษาเด็กป่วยได้ แต่ต้องจัดคนละช่วงเวลาเพื่อไม่ให้เด็กที่มีสุขภาพดีสัมผัสกับเด็กป่วย
- ควรจัดวางอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการใช้งานไว้ภายในบริเวณที่ให้บริการเพื่อความสะดวก และรวดเร็วในการปฏิบัติงานรวมถึงบริเวณที่ล้างมือด้วย
- มีป้ายบอกจุดบริการที่ชัดเจน เช่น ชั้นนำหนัก วัดส่วนสูง ซักประวัติตรวจร่างกาย เป็นต้น
- ควรเป็นบริเวณที่เงียบสงบเป็นส่วนตัวเพื่อที่ผู้ให้บริการจะสามารถซักประวัติ ตรวจร่างกาย หรือให้คำแนะนำแก่ผู้รับบริการได้โดยสะดวก

- ควรจัดให้ห้องที่ให้บริการมีดีมีทางเข้าและทางออกที่สะดวก จัดที่นั่งให้ผู้รับบริการเพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุและไม่สร้างความตื่นตระหนกให้แก่ผู้รับบริการที่รอแต่ถ้าจัดไม่ได้ควรให้ผู้รับบริการเข้ามาครั้งละคนไม่ควรให้รออยู่ในห้องครั้งละหลายๆ คน

2.3.2 ยา/อุปกรณ์ที่จำเป็นในการถ่ายพิมพ์ ดังนี้

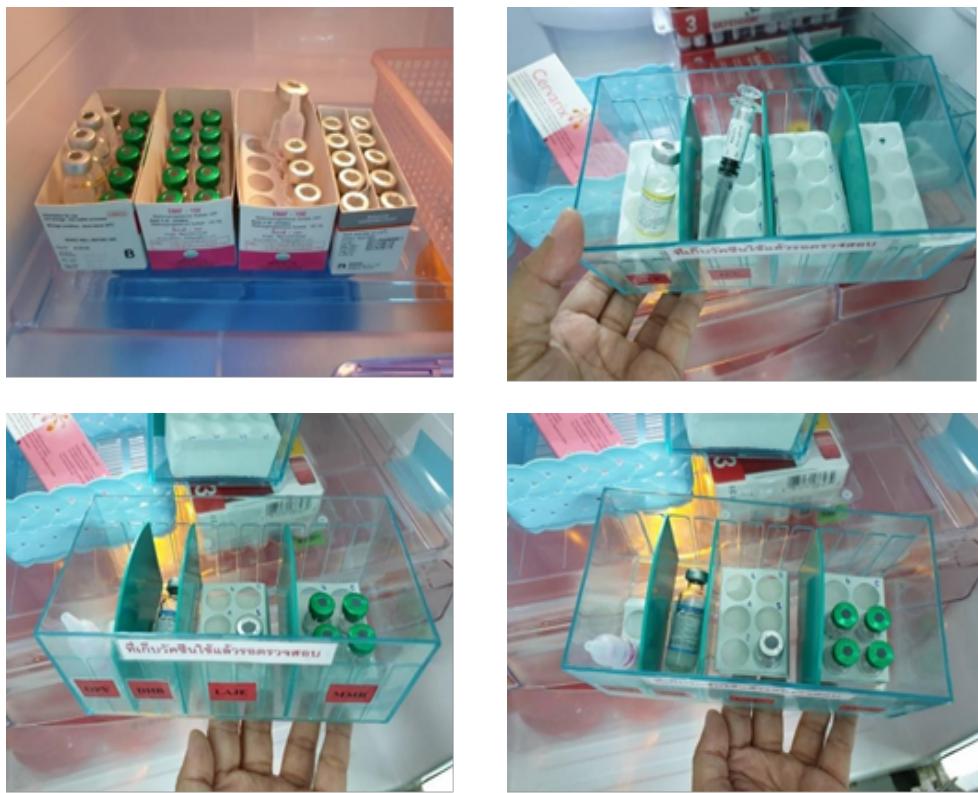
- อุปกรณ์ช่วยหายใจแบบบีบมือ (Ambu bag) สำหรับเด็กและผู้ใหญ่
- หน้ากากออกซิเจน (Oxygen face mask) สำหรับเด็กและผู้ใหญ่
- อุปกรณ์ให้สารน้ำทางเลือด (Set IV fluid)
- น้ำเกลือ (Normal saline หรือ Ringer's lactate)
- ยา Adrenaline
- ท่อช่วยหายใจ (Endotracheal tube) สำหรับเด็กและผู้ใหญ่โดยอย่างน้อยความเมเบอร์ 3.5 และเบอร์ 4 ไว้สำหรับเด็ก
- Laryngoscope สำหรับเด็กและผู้ใหญ่

2.4 การจัดทะเบียนข้อมูลผู้รับบริการ

2.4.1 บันทึก ชื่อ นามสกุล อายุ ที่อยู่ ชนิด และครั้งที่ได้รับวัคซีนในกลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มเด็กแรกเกิด
- กลุ่มเด็กก่อนวัยเรียน
- กลุ่มนักเรียนชั้น ป.1 นักเรียนหญิงชั้น ป. 5 และ นักเรียนชั้น ป.6
- กลุ่มหญิงมีครรภ์
- กลุ่มผู้ใหญ่คนที่มีอายุลงท้ายด้วย 0 ตั้งแต่ 20, 30, 40, 50, 60, 70....ปี

2.4.2 บันทึกเลขที่วัคซีน (Lot Number) และลำดับขวดวัคซีนของผู้รับบริการในแต่ละราย เพื่อใช้ในการตรวจสอบและติดตามอาการของผู้รับวัคซีนที่ได้ร่วมขาด ร่วม Lot เดียวกับผู้ป่วยที่มีอาการรุนแรงหลังได้รับวัคซีน



รูปที่ 1 ตัวอย่างการจัดเก็บวัคซีนเพื่อตรวจสอบอาการภัยหลังได้รับการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (AEFI)

การเก็บขวดวัคซีนเพื่อตรวจสอบอาการภัยหลังได้รับการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (AEFI)

1. เก็บเฉพาะขวดวัคซีนชนิดบรรจุหลายโดส (Multi-dose vaccine vials) ที่เปิดใช้แล้ว หลังจากให้บริการเพื่อเตรียมการ รองรับอาการภัยหลังได้รับการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (AEFI)
2. เก็บอยู่ในตู้เย็นภายใต้ระบบลูกโซ่ความเย็นที่ได้มาตรฐาน (อุณหภูมิ +2 องศาเซลเซียส ถึง +8 องศาเซลเซียส) แนะนำให้วางไว้ที่ชั้นหนึ่งของชั้นวางแข็ง
3. จัดเก็บในกล่องหรือภาชนะที่สามารถดูดตั้งตรง ไม่ล้มชักกัน เพื่อป้องกันการปนเปื้อน และอยู่ในสภาพที่สะอาดปราศจากเชื้อ
4. จัดเก็บไว้เพื่อรอสังเกตอาการ AEFI เป็นเวลาอย่างน้อย 7 วัน หลังจากนั้นจึงส่งทำลายแบบขยายติดเชื้อ
5. ให้เขียนข้อความระบุให้ชัดเจนว่าเป็นวัคซีนที่เปิดใช้แล้ว ป้องกันการสับสนและเพื่อสามารถนำวัคซีนส่งตรวจ เมื่อเกิดอาการข้างเคียงที่รุนแรง

สำหรับวัคซีนขนาดบรรจุขวดละ 1 โดส (Single vial หรือ Prefilled syringe) ไม่ต้องกำหนดลำดับที่ขวดวัคซีนและไม่ต้องเก็บขวดวัคซีนที่ใช้แล้ว เพื่อตรวจสอบอาการ AEFI ทั้งนี้หากเกิด AEFI จะใช้การตรวจสอบคุณภาพวัคซีนที่อยู่ใน Lot number เดียวกัน

2.5 การให้วัคซีนและการบริหารวัคซีนเข้าสู่ร่างกาย

ปัจจุบันวัคซีนแต่ละชนิดในแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค มีรายละเอียดในการบริหารวัคซีนเข้าร่างกายที่แตกต่างกัน แต่ละชนิดมีวิธีการให้อย่างถูกต้องตาม ชนิดวัคซีน อายุที่รับวัคซีน ระยะเวลาการใช้วิธีการให้วัคซีน ขนาดวัคซีนต่อโดสและขนาดไซริงค์/ขนาดเข็ม ดังตารางที่ 4

ตารางที่ 4 รายละเอียดวิธีการให้วัคซีนแต่ละชนิด

ชนิดวัคซีน	อายุที่รับวัคซีน	ขนาดวัคซีนต่อโดส	วิธีการให้วัคซีน	ระยะเวลาการใช้หลังเปิดขวด
1. วัคซีนบีซีจี (BCG)	- ฉีดให้เด็กก่อนออกจากโรงพยาบาล	0.1 มิลลิลิตร	ฉีดเข้าชั้นในหนัง (Intradermal: ID)	BCG ของ สถานเสาวภา สภากาชาดไทย (QSMI) ผสมแล้วใช้ได้ไม่เกิน 2 ชั่วโมง
2. วัคซีนตับอักเสบบี (HB)	- ครั้งที่ 1 แรกเกิดภายใน 24 ชั่วโมง หลังคลอด - ครั้งที่ 2 อายุ 1 เดือน เนพาระรายที่คลอดจากมารดา ที่เป็นพาหะของไวรัสตับอักเสบบี	- ในทารกแรกเกิด ถึง อายุ 10 ปี ให้ 0.5 มิลลิลิตร - ในเด็กโตและผู้ใหญ่ ให้ 1 มิลลิลิตร	ฉีดเข้ากล้ามเนื้อ (Intramuscular: IM)	ไม่เกิน 8 ชั่วโมง
3. วัคซีนคอตีบ บาดทะยัก ไอกรน ตับอักเสบ บี และยีบ (DTP-HB-Hib)	- 3 ครั้ง เมื่ออายุ 2, 4, 6 เดือน	0.5 มิลลิลิตร	ฉีดเข้ากล้ามเนื้อ (Intramuscular: IM)	ไม่เกิน 8 ชั่วโมง
4. วัคซีนคอตีบ บาดทะยัก ไอกรน (DTP)	- ครั้งที่ 1 อายุ 1 ปี 6 เดือน - ครั้งที่ 2 อายุ 4 ปี	0.5 มิลลิลิตร	ฉีดเข้ากล้ามเนื้อ (Intramuscular: IM)	ไม่เกิน 8 ชั่วโมง
5. วัคซีนโรต้าไวรัส (RV)	- 3 ครั้ง เมื่ออายุ 2, 4 และ 6 เดือน (ยกเว้น Rotarix ให้เพียง 2 ครั้ง เมื่ออายุ 2 และ 4 เดือน) - ควรให้ในเด็กก่อนอายุ 15 สัปดาห์ - การให้วัคซีนครั้งสุดท้ายควรเสร็จสิ้นก่อนทราบอายุครบ 32 สัปดาห์	RotaTeq® ปริมาณ 2 มิลลิลิตร บรรจุในหลอดพลาสติก - Rotarix® ปริมาณ 1.5 มิลลิลิตร บรรจุในหลอดยาพร้อมใช้ - Rotavac® ปริมาณ 0.5 มิลลิลิตร บรรจุใน	รับประทาน (Oral route)	ไม่เกิน 8 ชั่วโมง

ชนิดวัคซีน	อายุที่รับวัคซีน	ขนาดวัคซีนต่อโดส	วิธีการให้วัคซีน	ระยะเวลาการใช้หลังเปิดขวด
		หลอดแก้ว เมื่อจะใช้ต้อง สวมหลอดหยอด - Rotasiil® ปริมาณ 2 มิลลิลิตร บรรจุในหลอดยา พร้อมใช้		
6. วัคซีนโพลิโอลูซินิดฉีด (IPV) : ไวรัสชนิดเชื้อตาย type 1, 2, 3	- ครั้งที่ 1 อายุ 2 เดือน - ครั้งที่ 2 อายุ 4 เดือน	0.5 มิลลิลิตร	ฉีดเข้ากล้ามเนื้อ (Intramuscular: IM)	ไม่เกิน 8 ชั่วโมง
7. วัคซีนโพลิโอลูซินิด รับประทาน (OPV) : ไวรัสชนิดเชื้อ เป็นอ่อน ฤทธิ์ type 1, 3	- ครั้งที่ 1 อายุ 6 เดือน - ครั้งที่ 2 อายุ 18 เดือน - ครั้งที่ 3 อายุ 4 ปี	ขนาดโดส ละ 2-3 หยด แล้วแต่บริษัทผู้ผลิต	โดยการรับประทาน (Oral route)	- ไม่เกิน 8 ชั่วโมง - ขาดที่เอาออกจากช่องแข็ง แล้วไม่ได้เปิดใช้สามารถ Refreeze ได้ หาก VVM ยังอยู่ ในเกณฑ์ที่ใช้ได้
8. วัคซีนหัด-คางทูม-หัด เยอรมัน (MMR) : ไวรัสเชื้อเป็นอ่อนฤทธิ์	- ครั้งที่ 1 อายุ 9 เดือน - ครั้งที่ 2 อายุ 18 เดือน	0.5 มิลลิลิตร	ฉีดเข้าใต้ผิวนัง (Subcutaneous: Sc)	ไม่เกิน 6 ชั่วโมง
9. วัคซีนไข้สมองอักเสบเจ อี ชนิดเชื้อเป็นอ่อนฤทธิ์ สายพันธุ์ SA 14-14-2	- ครั้งที่ 1 อายุ 12 เดือน - ครั้งที่ 2 อายุ 2 ปี 6 เดือน	CD JE VAX® หรือ THAIJEV® หรือ IMOJEV® 0.5 มิลลิลิตร	ฉีดเข้าใต้ผิวนัง (Subcutaneous: SC)	ไม่เกิน 8 ชั่วโมง

ชนิดวัคซีน	อายุที่รับวัคซีน	ขนาดวัคซีนต่อโดส	วิธีการให้วัคซีน	ระยะเวลาการใช้หลังเปิดขวด
วัคซีนไวรัสชนิดเชื้อเป็น (Chimeric JE; THAIJEV®/ IMOJEV®)				
10. วัคซีนคอตีบ-บาดทะยัก (dT) ฉีดให้เด็ก 7 ปีขึ้นไป	<ul style="list-style-type: none"> - เด็กนักเรียนชั้น ป. 1 ที่ไม่ได้รับวัคซีนครบทตามเกณฑ์ - เด็กนักเรียนชั้น ป. 6 	0.5 มิลลิลิตร	ฉีดเข้ากล้ามเนื้อ (Intramuscular: IM)	ไม่เกิน 8 ชั่วโมง
11. วัคซีนเอชพีวี (Human Papillomavirus vaccine: HPV)	<ul style="list-style-type: none"> - เด็กหญิงหญูงชั้น ป. 5 - วัคซีน HPV 2 หรือ 4 สายพันธุ์ ให้ฉีด 2 เข็ม ระยะห่างระหว่างเข็ม ห่างกันอย่างน้อย 6 เดือน หรือ - วัคซีน HPV 9 สายพันธุ์ ฉีด 1 เข็ม - กรณีเด็กหญูงไทยที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษาให้ฉีดที่อายุ 11-12 ปี 	0.5 มิลลิลิตร (Single dose)	ฉีดเข้ากล้ามเนื้อ (Intramuscular: IM)	ไม่เกิน 8 ชั่วโมง
12. วัคซีน ไอกอรอนชนิดໄร์เซลล์ (aP)	<p>หญูงตั้งครรภ์ ให้ 1 เข็ม ทุกการตั้งครรภ์ อายุครรภ์ที่แนะนำ 20 - 32 สัปดาห์ (สามารถให้ได้มีอายุครรภ์ 16 สัปดาห์ขึ้นไป)</p> <p>ทั้งนี้ ควรให้วัคซีนอย่างน้อย 2 สัปดาห์ก่อนคลอด เพื่อให้มีภูมิคุ้มกันจากการถ่ายทอดไปยังทารก (สามารถใช้วัคซีนรวม Tdap/TdAP แทน วัคซีน dT + aP ได้ จำนวน 1 เข็ม ทุกการตั้งครรภ์ ตามอายุครรภ์ที่แนะนำของ aP)</p>	0.5 มิลลิลิตร	ฉีดเข้ากล้ามเนื้อ (Intramuscular: IM)	ไม่เกิน 8 ชั่วโมง

ชนิดวัคซีน	อายุที่รับวัคซีน	ขนาดวัคซีนต่อโดส	วิธีการให้วัคซีน	ระยะเวลาการใช้หลังเปิดขวด
13. วัคซีนไข้หวัดใหญ่ (Influenza vaccine)	- กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 9 ปี ที่ยังไม่เคยได้รับวัคซีน ให้ฉีด 2 ครั้ง ห่างกัน 4 สัปดาห์ ในปีแรก ปีต่อไป ฉีดปีละ 1 ครั้ง	- 0.5 มิลลิลิตร - เด็กอายุ 6 เดือน ถึง 3 ปี ฉีด 0.25 มิลลิลิตร หรือ ตามเอกสารกำกับยา	ฉีดเข้ากล้ามเนื้อ (Intramuscular: IM)	ไม่เกิน 8 ชั่วโมง

หมายเหตุ 1. วัคซีนทุกชนิดถ้าไม่สามารถเริ่มให้ตามกำหนดได้ ก็เริ่มให้ทันทีที่พบครั้งแรก

2. วัคซีนที่ต้องให้มากกว่า 1 ครั้ง หากเด็กเคยได้รับวัคซีนมาบ้างแล้ว และไม่มารับครั้งต่อไปตามกำหนดนัดให้วัคซีนครั้งต่อไปนั้นได้ทันทีเมื่อพบเด็ก โดยไม่ต้องเริ่มต้นครั้งที่ 1 ใหม่

3 การเฝ้าระวังอาการไม่พึงประสงค์และการเตรียมการเพื่อกู้ชีพเบื้องต้น กรณีเกิด Anaphylaxis หรือ อาการภัยหลังได้รับวัคซีนที่รุนแรง

3.1 การเตรียมการเพื่อกู้ชีพเบื้องต้นแก่ผู้รับวัคซีนกรณีเกิด Anaphylaxis หรือมีอาการภัยหลังได้รับวัคซีนที่รุนแรง

- ผู้ดูแลวัคซีนต้องผ่านการอบรมวิธีการกู้ชีพเบื้องต้นอย่างน้อยทุก 3 ปี
- จัดเตรียมสถานที่ให้ผู้รับวัคซีนนั่งรอภัยหลังได้รับวัคซีน
- ให้ข้อมูลอาการภัยหลังรับวัคซีนที่อาจเกิดขึ้นแก่ ผู้รับวัคซีนหรือผู้ปกครองเด็กที่มารับวัคซีน
- ให้ผู้รับวัคซีนนั่งรอเพื่อสังเกตอาการอย่างน้อย 30 นาที ภัยหลังได้รับวัคซีน
- มีแผน/ผังช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้รับวัคซีนกรณีเกิด Anaphylaxis หรือมีอาการภัยหลังได้รับวัคซีน
- ที่รุนแรง โดยเฉพาะในส่วนของการดูแลระบบทางเดินหายใจ และระบบไหลเวียนโลหิต
- มีแผน/ผังกำกับการส่งผู้ป่วยไปรับการรักษาต่อ และสามารถส่งต่อผู้ป่วยได้ภายใน 15 นาที
- หลังเริ่มมีอาการและได้รับการช่วยเหลือปฐมพยาบาลเบื้องต้น

3.2 แนวทางการดูแลผู้ป่วยภาวะ Anaphylaxis หลังได้รับวัคซีน

Anaphylaxis เป็นปฏิกิริยารุนแรงที่เกิดขึ้นและดำเนินไปอย่างรวดเร็วหลังจากได้รับสิ่งกระตุ้นที่ก่อให้เกิดอาการแพ้อย่างรุนแรง ซึ่งอาจนำไปสู่การเสียชีวิตก่อนได้รับการรักษา

ภาวะ Anaphylaxis ที่เกิดภัยหลังการได้รับวัคซีน ระยะเวลาที่เกิดและความรุนแรงแตกต่างกันได้มาก ยิ่งเกิดเร็วจะรุนแรงมาก ผู้ป่วยส่วนใหญ่จะเกิดอาการหลังจากที่ได้รับวัคซีนในเวลาเป็นนาที แต่บางรายอาจแสดงอาการหลังได้รับวัคซีนไปแล้วหลายชั่วโมง โดยทั่วไปผู้ป่วยจะมีอาการทางผิวหนังร่วมกับอาการทางระบบทางเดินหายใจ หรือมีการแสดงผลดีกติของร่างกาย 2 ระบบขึ้นไป ซึ่งได้แก่ 1) ระบบผิวหนัง 2) ระบบทางเดินหายใจ 3) ระบบไหลเวียนโลหิต และ 4) ระบบทางเดินอาหาร

ก่อนให้วัคซีนควรถามประวัติการแพ้ หากทราบว่าผู้ที่ได้รับวัคซีนเคยมีประวัติแพ้ส่วนประกอบในวัคซีน หรือวัคซีนและมีอาการผิดปกติของระบบไหลเวียนโลหิตภายในร่างกายหลังได้รับวัคซีนต้องนึกถึงภาวะ anaphylaxis และให้การรักษาอย่างรีบด่วนด้วย Adrenaline

สำหรับอาการแพ้ที่แสดงออกทางผิวหนังเพียงอย่างเดียวแบบไม่รุนแรง ได้แก่ อาการคันผิวหนัง ผื่นแดง ตามตัว ลมพิษ และเยื่อบุตา ปาก จมูกบวม ไม่ทำให้เกิดอันตราย สามารถรักษาได้ด้วยยา Antihistamine แต่หากมีอาการเปลี่ยนแปลงต้องพิจารณาถึงการให้ยา Adrenaline ซึ่งเป็นยาหลักที่ใช้รักษาภาวะ Anaphylaxis

เกณฑ์ทางคลินิกสำหรับการวินิจฉัย Anaphylaxis หากมีข้อใดข้อหนึ่งใน 3 ข้อต่อไปนี้ ถือว่าผู้ป่วยเข้าข่ายเป็น Anaphylaxis

1. มีอาการเฉียบพลัน ส่วนใหญ่เกิดขึ้นภายในเวลาเป็นนาที แต่บางรายอาจแสดงอาการหลังได้รับวัคซีนไปแล้วหลายชั่วโมง อาการอาจเกิดขึ้นทางระบบผิวหนังหรือเยื่อบุของร่างกาย (Mucosal tissue) หรือทั้งสองอย่าง เช่น มีลมพิษขึ้นทั้งตัว ผื่นแดง คันทั่วตัว บวมบริเวณริมฝีปาก ลิ้น ลิ้นไก่ เพดานอ่อน เป็นต้น ร่วมกับมีอาการอย่างน้อย หนึ่งอย่าง ดังต่อไปนี้

1.1 อาการทางระบบทางเดินหายใจ เช่น หายใจลำบาก หอบเหนื่อย หายใจเสียงดังวีดจากการตีบตันของหลอดลม เสียงอี้ดตอนหายใจเข้าจากการตีบของทางเดินหายใจส่วนบน (Stridor) มีสมรรถภาพการทำงานของปอดลดลง เช่น Peak Expiratory Flow (PEF) ลดลง ระดับออกซิเจนในเลือดลดลง เป็นต้น

1.2 ความดันโลหิตลดลงหรือมีการล้มเหลวของระบบต่าง ๆ เช่น เป็นลม อุจจาระรด ปัสสาวะรด เป็นต้น

2. มีอาการมากกว่าหรือเท่ากับ 2 ข้อ ดังต่อไปนี้ ในผู้ป่วยที่สัมผัสกับสารที่น่าจะเป็นสารก่อภูมิแพ้ ภายในเวลาเป็นนาที แต่บางรายอาจแสดงอาการหลังได้รับวัคซีนไปแล้วหลายชั่วโมง

2.1 มีอาการทางระบบผิวน้ำและเยื่อบุของร่างกาย เช่น ลมพิษทั่วตัว คัน ผื่นแดง ปากลิ้นและเพดานอ่อน化 เป็นต้น

2.2 มีอาการทางระบบทางเดินหายใจ เช่น หอบเหนื่อย หายใจมีเสียงวีดจากหลอดลมที่ตีบตัน เสียงอี้ดตอนหายใจเข้า (Stridor) มีการลดลงของ PEF ระดับออกซิเจนในเลือดลดลง เป็นต้น

2.3 ความดันโลหิตลดลง หรือมีการล้มเหลวของระบบต่าง ๆ เช่น เป็นลม อุจจาระรด ปัสสาวะรด เป็นต้น

2.4 มีอาการทางระบบทางเดินอาหาร เช่น ปวดท้อง คลื่นไส้ อาเจียน เป็นต้น

3. ความดันโลหิตลดลงหลังจากสัมผัสกับสารที่ผู้ป่วยทราบว่าแพ้มาก่อน (ในบางรายอาจไม่ทราบ) ภายในเวลาเป็นนาที หรือ หลายชั่วโมง

3.1 ในเด็กให้ถือเอาความดัน Systolic ที่ต่ำกว่าความดันปกติตามอายุ หรือความดัน Systolic ที่ลดลงมากกว่าร้อยละ 30 ของความดัน Systolic เดิม*

3.2 ในผู้ใหญ่ให้ถือเอาความดัน Systolic ที่น้อยกว่า 90 mmHg (มิลลิเมตรปอร์ท) หรือ ความดัน systolic ที่ลดลงมากกว่า ร้อยละ 30 ของความดัน Systolic เดิม

หมายเหตุ * ความดัน systolic ที่ต่ำในเด็ก คือ

น้อยกว่า 70 mmHg (มิลลิเมตรปอร์ท) ในเด็กอายุ 1 เดือน ถึง 1 ปี

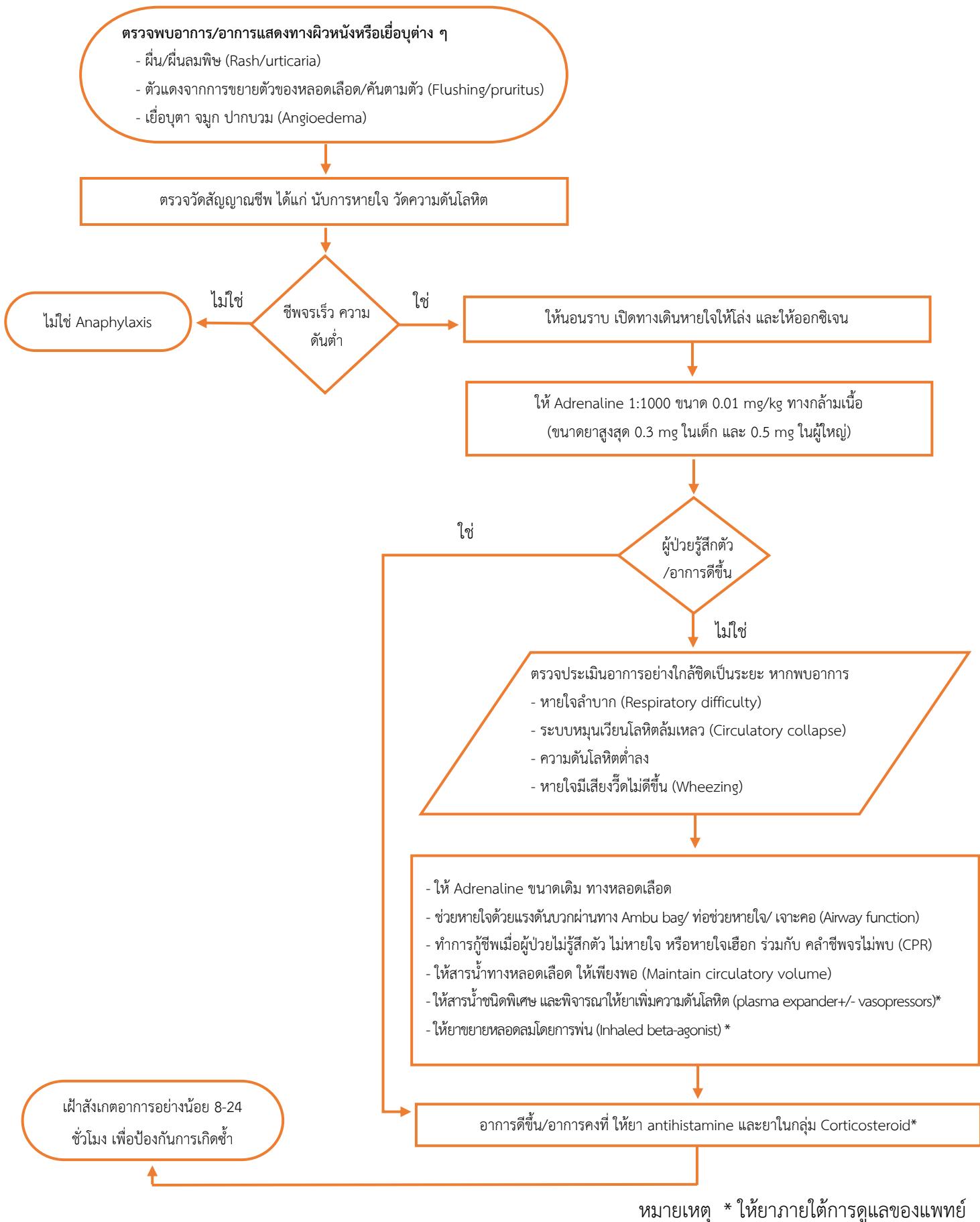
น้อยกว่า 70 mmHg (มิลลิเมตรปอร์ท) + (2 x อายุเป็นปี) ในเด็กอายุ 1-10 ปี

น้อยกว่า 90 mmHg (มิลลิเมตรปอร์ท) ในเด็กอายุ 11-17 ปี

ตารางที่ 5 แสดงความรุนแรง/ระยะการเปลี่ยนแปลง อาการและการแสดง Anaphylaxis

ความรุนแรง/ระยะการเปลี่ยนแปลง	อาการและการแสดงของ Anaphylaxis
สัญญาณเตือนเล็กน้อยเบื้องต้น	<ul style="list-style-type: none"> - คันที่ผิวน้ำ มีผื่นและบวมรอบ ๆ ตำแหน่งที่ฉีด เวียนศีรษะ มีน้ำร้อนผ่านผ่านทั่วตัว - มีอาการบวมตามส่วนต่าง ๆ เช่น ปาก หรือ หน้า มีผิวน้ำแดงคันตามผิวน้ำ คัดจมูก จาม และมีน้ำมูกไหล - มีเสียงแหบ คลื่นไส้ อาเจียน - มีอาการบวมในลำคอ หายใจลำบาก ปวดท้อง - หายใจมีเสียงวีด เสียงอี้ด เวลาหายใจเข้า-ออก ลำบาก ความดันโลหิตต่ำ ชีพจรเรbaเร็ว และอาจเต้นผิดปกติ มีภาวะซึ่อกไม้รูสึกตัว
อาการ/อาการแสดงรุนแรง ที่อาจเสียชีวิตได้	

แผนผัง แนวทางการรักษา Anaphylaxis



4 การบันทึกข้อมูลและการติดตามกลุ่มเป้าหมายให้มารับวัคซีนตามเกณฑ์

- การบันทึกข้อมูลในงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค
- การจัดทำทะเบียนรายงานที่สำคัญในการให้บริการวัคซีน
- การประเมินผลความครอบคลุมของงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค
- การกำกับ ติดตาม การดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค

4.1 การบันทึกข้อมูลในงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค

ปัจจุบันกระทรวงสาธารณสุข และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) กำหนดให้สถานบริการจัดเก็บข้อมูลการให้บริการตามกิจกรรมสาธารณสุขเป็นรายบุคคล (Individual record) ดังนั้นหน่วยบริการวัคซีน จึงจัดให้มีระบบบันทึกข้อมูลงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคพร้อมผู้รับผิดชอบเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐาน ดังนี้

1. บันทึกข้อมูลการให้บริการวัคซีนทุกชนิดเป็นรายบุคคลในแฟ้ม EPI โดยบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ชื่อ นามสกุล อายุ ที่อยู่ บริการที่ได้รับ เป็นต้น และข้อมูลการรับวัคซีน เช่น วัคซีนที่ได้รับ การนัดหมายครั้งถัดไป (เช่นเดียวกับข้อมูลในสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก หรือบันทึกทะเบียนการให้บริการวัคซีนในระยะเวลาและทะเบียนผู้รับบริการวัคซีนของหน่วยบริการ และบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลสถานพยาบาล (Hospital Information System; HIS) ได้อย่างครบถ้วน ซึ่งแบ่งกลุ่มการให้บริการวัคซีน ดังนี้

- 1) กลุ่มเด็กก่อนวัยเรียน: วัคซีน BCG, HB, DTP-HB-Hib, Rota, DTP, OPV, IPV, MMR และ LAJE
- 2) กลุ่มเด็กนักเรียน

วัคซีนที่ให้ตามเกณฑ์: วัคซีน HPV, dT

วัคซีนเก็บตกสำหรับผู้ที่ได้รับไม่ครบถ้วน: วัคซีน BCG, HB, dT, IPV, OPV, MMR และ LAJE

- 3) กลุ่มหญิงตั้งครรภ์: วัคซีน dT, aP และ Influenza
- 4) กลุ่มผู้ใหญ่: วัคซีน dT ในผู้ใหญ่ (ตลอดช่วงชีวิต)
- 5) วัคซีนรณรงค์: วัคซีน Influenza ตามฤดูกาล
- 6) วัคซีนอื่นๆ: วัคซีน MR, HB ตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบกลุ่มเป้าหมายและวัคซีนที่กำหนดตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค รายละเอียดดังตารางที่ 1

2. ใช้รหัสวัคซีนตามรหัสมาตรฐาน จากราชฐานข้อมูลสุขภาพ ของกระทรวงสาธารณสุขในระบบ 43 แฟ้ม สามารถตรวจสอบได้จากกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด (Download ได้ที่ Website ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน <https://hdata.moph.go.th>) โดยปรับปรุงรหัสวัคซีนให้เป็นปัจจุบัน

3. ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลการให้บริการวัคซีนให้ครบถ้วนและถูกต้อง โดยเทียบเคียงจากแหล่งข้อมูลตั้งต้น เช่น จาก Family folder หรือทะเบียนผู้รับบริการแบบกระดาษกับทะเบียนผู้รับบริการในระบบคอมพิวเตอร์ (ทะเบียนฯ หรือทะเบียนที่ส่งออกในรูปแบบตารางคำนวน เช่น Excel)

4. บันทึกวันนัดรับวัคซีนครั้งถัดไป เพื่อติดตามและนัดหมายการเข้ารับบริการให้ครบตามเกณฑ์ โดยการบันทึกในสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก และในระบบฐานข้อมูลสถานพยาบาล (Hospital Information System; HIS)

5. บันทึกเลื่อนนัดเพื่อรับวัคซีนครั้งถัดไป ในกรณีที่ผู้รับวัคซีนไม่มาตามนัด ให้ตรวจสอบรายชื่อเด็กที่ไม่ได้เข้ารับบริการวัคซีนตามนัดหมาย และแก้ไขรายการนัดหมายหรือเลื่อนนัดรายบุคคล เพื่อให้สามารถเข้ารับบริการได้ในครั้งถัดไป

6. บันทึกข้อมูลผู้รับบริการวัคซีนครบถ้วนแล้วให้พิมพ์รายงานหรือสำรองข้อมูลเก็บไว้
7. บันทึกรายละเอียดผู้รับวัคซีนในพื้นที่รับผิดชอบที่ได้รับวัคซีนจากสถานบริการอื่น โดยบันทึกข้อมูลลงในคอมพิวเตอร์ ในช่อง “ที่อื่น” ของตัวแปรสถานที่รับวัคซีน และให้บันทึก “วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับวัคซีน” กำกับทุกครั้ง เพื่อให้ได้ทะเบียนติดตามความครอบคลุมการได้รับวัคซีน และตรวจสอบประเมินผลความครอบคลุมการได้รับวัคซีน อีก ทั้งติดตามให้เด็กในพื้นที่ได้รับวัคซีนครบถ้วนตามเกณฑ์ และจัดทำทะเบียนติดตามฯ ให้มีความเป็นปัจจุบัน

ตารางที่ 6 การตรวจสอบกลุ่มเป้าหมายและวัคซีนที่กำหนดตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค

กลุ่มเป้าหมาย	วัคซีนที่กำหนดตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค
1. เด็กอายุครบ 1 ปี	วัคซีน BCG, HB, DTP-HB-Hib3, IPV2, Polio3, Rota2/3 และ MMR1
2. เด็กอายุครบ 2 ปี	วัคซีน BCG, HB, DTP-HB-Hib3, IPV2, Polio 3, Rota2/3, LAJE1, MMR1-2, และ DTP4
3. เด็กอายุครบ 3 ปี	วัคซีน BCG, HB, DTP-HB-Hib3, IPV2, Polio, Rota2/3, MMR1-2, LAJE1-2, และ DTP4
4. เด็กอายุครบ 5 ปี	วัคซีน BCG, HB, DTP-HB-Hib3, IPV2, Polio, Rota2/3, MMR1-2, JE1-3 หรือ LAJE1-2, และ DTP 5

4.2 การจัดทำทะเบียนรายงานที่สำคัญในการให้บริการวัคซีน

การให้บริการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค จำเป็นต้องมีทะเบียนรายชื่อผู้รับบริการ พร้อมทั้งรายละเอียดของการให้บริการวัคซีนในหน่วยบริการ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบการได้รับวัคซีน การประเมินปริมาณวัคซีนที่ใช้ และการติดตามกลุ่มเป้าหมายที่ไม่มารับวัคซีนตามนัด การให้บริการวัคซีนมีทะเบียนรายงานที่สำคัญ ดังนี้

4.2.1 ทะเบียนติดตามการได้รับวัคซีนของกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ

จัดทำขึ้นเพื่อให้ทราบกลุ่มเป้าหมายที่ยังได้รับวัคซีนไม่ครบและติดตามให้มารับวัคซีนในภายหลัง ซึ่งเจ้าหน้าที่จะสำรวจประ瘴การเป้าหมายໄວ่ล่วงหน้าก่อนให้บริการและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยระบุชื่อ ที่อยู่ อายุ ชนิดของวัคซีน และการได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ และเมื่อกำเน็งว่ากลุ่มเป้าหมายจะได้รับวัคซีนจากสถานบริการโดยทะเบียนที่สถานบริการทุกแห่งจะต้องจัดทำ คือ ทะเบียนติดตามการได้รับวัคซีนในเด็กก่อนวัยเรียนและหญิงตั้งครรภ์ ซึ่งได้จาก

1. การพิมพ์รายงานรายหลังบันทึกข้อมูลการให้วัคซีนตามมาตรฐานข้อมูลสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข
2. สถานบริการบางแห่งอาจจัดทำทะเบียนนี้ โดยบันทึกในสมุดหรือกระดาษหรือโปรแกรมตารางคำนวณ เช่น Excel
3. เมื่อหน่วยบริการได้บันทึกข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์แล้ว ควรพิจารณาสำรวจข้อมูลในรูปแบบอื่น ๆ เพื่อให้สามารถตรวจสอบและติดตามการรับวัคซีนได้ในกรณีระบบคอมพิวเตอร์มีปัญหา

เพื่อให้ง่ายและสะดวกต่อการตรวจสอบเด็กหรือหญิงตั้งครรภ์ที่พลาดโอกาสการได้รับวัคซีน มีข้อแนะนำในการจัดทำทะเบียนติดตามฯ ดังนี้

1. กรณีบันทึกข้อมูลการรับวัคซีนตามระบบมาตรฐานข้อมูลสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข
 - 1) จัดทำฐานข้อมูลเด็กอายุ 0-6 ปี และหญิงตั้งครรภ์ทุกคนที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่รับผิดชอบ ในแฟ้มประชากร (แฟ้ม Person) ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
 - 2) บันทึกรายละเอียดข้อมูลการให้วัคซีนแก่เด็กอายุ 0-6 ปี และหญิงตั้งครรภ์ทุกคนที่มารับบริการตามข้อกำหนดของกระทรวงสาธารณสุข
 - 3) ข้อควรระวังคือ เจ้าหน้าที่ต้องบันทึกสถานที่รับวัคซีนให้ตรงกับความเป็นจริง ซึ่งในโปรแกรมจะมีช่องให้เลือกว่า รับบริการจาก “ที่นี่” หรือ “ที่อื่น” หากกลุ่มเป้าหมายได้รับวัคซีนจากสถานบริการอื่น ให้เลือกช่องที่ระบุ “ที่อื่น”
 - 4) เมื่อบันทึกข้อมูลการได้รับวัคซีนในโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นรายบุคคลแล้ว เจ้าหน้าที่ควรสำรองข้อมูล เช่น พิมพ์แบบรายงานการติดตามการได้รับวัคซีนของกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ แล้วเก็บไว้ที่สถานบริการ เช่นเดียวกับการจัดทำในสมุดหรือกระดาษเพื่อใช้ประโยชน์ในการติดตามการรับวัคซีนของกลุ่มเป้าหมายต่อไป
2. กรณีจัดทำทะเบียนติดตามการได้รับวัคซีนในกระดาษหรือโปรแกรมตารางคำนวน เช่น Excel หรืออื่น ๆ
 - 1) บันทึกรายชื่อเด็กก่อนวัยเรียน (อายุ 0-6 ปี) และหญิงตั้งครรภ์ทุกคนในพื้นที่รับผิดชอบ เป็นรายหมู่บ้าน
 - 2) บันทึกชื่อเด็กโดยเรียงลำดับตามเดือนที่เด็กเกิด สำหรับหญิงตั้งครรภ์ให้เรียงลำดับตามวันครบกำหนดคลอด
 - 3) บันทึก “วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับวัคซีน” กำกับทุกครั้ง ไม่ว่ากลุ่มเป้าหมายจะได้รับวัคซีนจากสถานบริการใดก็ตาม กรณีบันทึกในกระดาษ ให้ใช้ปากกาสีน้ำเงินในกลุ่มเป้าหมายที่รับวัคซีนจากสถานบริการที่รับผิดชอบ และใช้ปากกาสีแดงในกลุ่มเป้าหมายที่รับวัคซีนจากสถานบริการอื่น สำหรับ “วันนัดให้มารับวัคซีน” ให้บันทึกด้วยดินสอ

หมายเหตุ : รายละเอียดการจัดทำทะเบียนติดตามการได้รับวัคซีนของกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบดังเนื้อหาในหลักสูตรงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค สำหรับผู้รับผิดชอบงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข

4.2.2 ทะเบียนการให้บริการวัคซีน

ใช้บันทึกข้อมูลการให้วัคซีนในแต่ละวัน โดยบันทึกข้อมูลทุกรายทั้งผู้อาศัยอยู่จริงในพื้นที่หรือผู้ที่อาศัยอยู่นอกพื้นที่รับผิดชอบของสถานบริการ ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ โดยมีข้อมูลที่สำคัญ ได้แก่ วันให้บริการ ชื่อ-นามสกุล อายุ ที่อยู่ ชนิดและครั้งที่ของวัคซีนที่ให้ Lot number และลำดับขวดของวัคซีน โดยกระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้สถานบริการจัดเก็บข้อมูลเป็นรายบุคคลตามมาตรฐานข้อมูลสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข และให้ส่งข้อมูลดังกล่าวไปรวมที่คลังข้อมูลระดับจังหวัด เพื่อประมวลผลข้อมูลตามรายงานมาตรฐานในรูปแบบ จำนวนรวม (Summary data) ซึ่งสามารถสืบค้นได้จากรายงานการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคใน Website ของกระทรวงสาธารณสุข ถึงแม้ว่าในปัจจุบันอาจพบวิธีการบันทึกข้อมูลการให้วัคซีนที่หลากหลายภายใต้การบริหารจัดการของแต่ละสถานพยาบาล แต่ก็ควรจัดเก็บข้อมูลให้ครบถ้วนและถูกต้อง เพื่อประโยชน์ในการประมวลผลข้อมูลต่อไป โดยสามารถจำแนกทະเบียนการให้บริการในงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคตามกลุ่มเป้าหมายของการรับวัคซีนได้เป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

1. ทะเบียนการให้บริการวัคซีนในกลุ่มเด็กก่อนวัยเรียน
2. ทะเบียนการให้บริการวัคซีนในหญิงตั้งครรภ์
3. ทะเบียนการให้บริการวัคซีนในผู้ใหญ่
4. ทะเบียนการให้บริการวัคซีนในเด็กนักเรียน

4.2.2.1 วิธีการจัดทำทะเบียนการให้บริการวัคซีนในกลุ่มเด็กก่อนวัยเรียน หญิงตั้งครรภ์ และผู้ใหญ่

1. สถานบริการตรวจสอบและปรับปรุงชื่อและรหัสวัคซีนให้ถูกต้องตามมาตรฐานข้อมูลสุขภาพของกระทรวง เช่น วัคซีนรวม DTP-HB-Hib ครั้งที่ 1 มีรหัสวัคซีน D21 โดยควรตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอเนื่องจากรหัสวัคซีนอาจมีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ นอกจากนี้ กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดรหัสวัคซีนที่อยู่นอกแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค เพื่อให้สถานบริการสามารถบันทึกข้อมูลได้ ทั้งนี้ สามารถ Download ได้ที่ Website ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข <https://hdata.moph.go.th>

2. บันทึกข้อมูลผู้รับบริการทุกรายทั้งในและนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ ชื่อ-สกุล อายุ ที่อยู่ ชนิดและครั้งที่ของวัคซีนที่ให้ รวมทั้ง Lot number พร้อมตรวจสอบความถูกต้องกับแหล่งข้อมูลตั้งต้น เช่น สมุดทะเบียนผู้รับบริการ หรือ OPD card เป็นต้น

3. ภายหลังเสร็จสิ้นการบันทึกข้อมูลในแต่ละวัน ให้สำรวจข้อมูลดังกล่าวไว้อย่างปลอดภัย

4.2.2.2 วิธีการจัดทำทะเบียนการให้วัคซีนในเด็กวัยเรียน ปัจจุบันกระทรวงสาธารณสุขแนะนำการให้วัคซีนเก็บตกในเด็กนักเรียนชั้น ป.1 วัคซีน HPV สำหรับนักเรียนหญิงชั้น ป.5 และ วัคซีน dT สำหรับนักเรียนชั้น ป.6 ทุกคน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องทราบประวัติการได้รับวัคซีนในอดีตของเด็ก เพื่อเป็นข้อมูลในการประมาณจำนวนและชนิดของวัคซีนที่จะต้องใช้ โดยมีขั้นตอนการจัดทำทะเบียน ดังนี้

1. สถานบริการประสานกับโรงเรียนก่อนวันให้วัคซีน เพื่อจัดทำทะเบียนการให้วัคซีน โดยระบุรายชื่อพร้อมทั้งเลขประจำตัวประชาชนของเด็กนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย สำหรับใช้บันทึกในวันให้บริการวัคซีน
2. กรณีการให้วัคซีนเก็บตก ให้ตรวจสอบประวัติการได้รับวัคซีนในอดีต เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการให้บริการ

3. ภายหลังให้วัคซีนแก่เด็กนักเรียนแต่ละราย ให้บันทึกการให้วัคซีนเป็นรายบุคคลในบัญชีรายชื่อผู้รับวัคซีน โดยมีข้อมูลที่สำคัญ ได้แก่ ชนิดและครั้งที่ของวัคซีนที่ให้ วันที่ให้วัคซีน Lot number และลำดับข่าวด้ววัคซีน และในกรณีที่เด็กป่วยหรือขาดเรียนและได้รับวัคซีนในภายหลัง ให้บันทึกข้อมูลตามที่ให้บริการในวันจริง

4. บันทึกการได้รับวัคซีนของเด็กนักเรียนแต่ละรายตามข้อ 1 ลงในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐานข้อมูลสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข พร้อมเปรียบเทียบกับบัญชีรายชื่อผู้รับวัคซีนเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

4.3 การประเมินผลความครอบคลุมของการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค

การประเมินผลงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคที่ควรดำเนินการเป็นประจำ ได้แก่ การประเมินผลความครอบคลุมของการได้รับวัคซีน และการประเมินผลความครอบคลุมของการให้บริการวัคซีน ดังนี้

4.3.1 การประเมินผลความครอบคลุมของการได้รับวัคซีน

เป็นการประเมินการได้รับวัคซีนในกลุ่มเป้าหมายที่อาศัยอยู่จริงเฉพาะในพื้นที่ที่สถานบริการรับผิดชอบ ว่าได้รับวัคซีนแต่ละชนิดครบชุดตามเกณฑ์อายุที่กำหนดหรือไม่ ทั้งนี้ ไม่คำนึงว่ากลุ่มเป้าหมายได้รับวัคซีนจากสถานบริการใด มีสูตรคำนวน ดังนี้

อัตราความครอบคลุมของการได้รับวัคซีนครบทุก (ร้อยละ)

$$= \frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่รับผิดชอบที่ได้รับวัคซีนครบทุก}}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบทั้งหมดที่อาศัยอยู่จริง}} \times 100$$

หมายเหตุ: *จำนวนกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบทั้งหมดที่อาศัยอยู่จริง คำนวนจากประชากรที่มีชีวอยู่ตามทะเบียนบ้านในเขตตัวรับผิดชอบและอยู่จริง และอาศัยอยู่ในเขตตัวรับผิดชอบ (ตามทะเบียนบ้านในเขตตัวรับผิดชอบ) แต่ทะเบียนบ้านอยู่นอกเขตตัวรับผิดชอบ

สำหรับการคำนวนอัตราความครอบคลุมในกลุ่มนักเรียน เนื่องจากสถานบริการมีการให้วัคซีนในโรงเรียนที่รับผิดชอบ ดังนั้น จำนวนกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบทั้งหมดที่อาศัยอยู่จริง ให้ใช้จำนวนนักเรียนทั้งหมดที่มีอยู่จริงในโรงเรียนที่สถานบริการรับผิดชอบ (ซึ่งอาจมีเด็กนักเรียนที่รับผิดชอบมาเรียนในโรงเรียนดังกล่าว) และจำนวนกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ที่ได้รับวัคซีน ให้ใช้จำนวนนักเรียนในโรงเรียนที่ได้รับวัคซีน โดยใช้สูตร

ความครอบคลุมของการได้รับวัคซีนในนักเรียน

$$= \frac{\text{จำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับวัคซีนทั้งหมด}}{\text{จำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายในโรงเรียนทั้งหมด}} \times 100$$

จำนวนนักเรียนกลุ่มเป้าหมายในโรงเรียนทั้งหมด

4.3.2 การประเมินผลความครอบคลุมของการให้บริการวัคซีน

การประเมินผลความครอบคลุมของการให้บริการวัคซีนเป็นการประเมินการให้บริการวัคซีนแต่ละชนิดแก่ผู้รับบริการ โดยไม่คำนึงว่าผู้รับบริการจะเป็นผู้อาศัยในหรือนอกพื้นที่รับผิดชอบของสถานบริการ โดยนำมารวมเป็นผลการให้บริการวัคซีนทั้งหมด มีสูตรคำนวน ดังนี้

อัตราความครอบคลุมของการให้บริการวัคซีน (ร้อยละ)

$$= \frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เจ้าหน้าที่ให้บริการวัคซีน}}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบทั้งหมด}} \times 100$$

จำนวนกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบทั้งหมด*

ทั้งนี้ อัตราความครอบคลุมของการให้บริการวัคซีนเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนเด็กที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่รับผิดชอบ อาจเกินร้อยละ 100 ได้ ทั้งนี้ เด็กที่มารับบริการจะมีทั้งเด็กในและนอกพื้นที่รับผิดชอบ

ดังนั้น เจ้าหน้าที่ควรตรวจสอบให้แน่ชัดว่า เด็กในพื้นที่รับผิดชอบได้รับวัคซีนครบทั่วตามเกณฑ์ หรือไม่ จากทะเบียนติดตามความครอบคลุมของการได้รับวัคซีนของเด็กในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อให้เด็กในพื้นที่รับผิดชอบได้รับวัคซีนอย่างครบถ้วน

4.4 การกำกับติดตามการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค

ปัจจุบันกระทรวงสาธารณสุขโดยกองยุทธศาสตร์และแผนงาน กำหนดให้สถานบริการจัดเก็บข้อมูลการให้บริการวัคซีนเป็นรายบุคคล ในรูปแบบฐานข้อมูลสุขภาพระดับปฐมภูมิ และกำหนดให้มีการส่งฐานข้อมูลไปรวมที่คลังข้อมูลสุขภาพระดับจังหวัด เพื่อรวบรวมเป็นคลังข้อมูลสุขภาพระดับประเทศต่อไป จึงขอให้ดำเนินการกำกับติดตาม ดังนี้

1. ผู้ควบคุมกำกับทุกระดับ แจ้งเตือนสถานบริการในความรับผิดชอบให้บันทึกการให้บริการวัคซีนทุกราย ให้ทันเวลา มีความครบถ้วนและถูกต้อง โดยเฉพาะการตรวจสอบความถูกต้องของรหัสวัคซีนในงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค

2. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ประสานติดตาม ควบคุมกำกับ ข้อมูลความครอบคลุมของการได้รับวัคซีนในระบบที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยการแจ้งประสานสถานบริการที่มีพื้นที่รับผิดชอบได้จัดทำทะเบียนติดตามความครอบคลุมการได้รับวัคซีนของกลุ่มเป้าหมายให้มีความเป็นปัจจุบันและติดตามประวัติการได้รับวัคซีนของกลุ่มเป้าหมายแต่ละรายนำมายืนยันให้ครบถ้วนและทันเวลา

3. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและสถานบริการ ตรวจสอบความครอบคลุมของการได้รับวัคซีนของเด็กกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบอย่างน้อยทุกไตรมาส (รายอำเภอ/ตำบล/เทศบาล/หมู่บ้าน) หากพบว่าความครอบคลุมของการได้รับวัคซีนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด (อย่างน้อยร้อยละ 90 สำหรับวัคซีนพื้นฐาน ยกเว้นวัคซีน MMR อย่างน้อยร้อยละ 95) โดยเฉพาะพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดโรคติดต่อที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีน เช่น พื้นที่ที่มีโรคติดต่อที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีนเกิดขึ้น พื้นที่ที่ไม่ทราบระดับความครอบคลุมการได้รับวัคซีน พื้นที่ที่มีการเคลื่อนย้ายของแรงงานไทยและต่างชาติ พื้นที่ชายแดน เป็นต้น ควรติดตามความครอบคลุมการได้รับวัคซีนและเร่งรัดการนำกลุ่มเป้าหมายเข้ารับวัคซีนให้ครบถ้วนตามเกณฑ์โดยเร็ว เพื่อยกระดับภูมิคุ้มกันโรคต่อไป

เอกสารอ้างอิง

- 1 ปริย์กมล รัชนาภรณ์ นิตาวรรณ ฉันทะปรีดา, พิริยากร คล้ายเพ็ชร และ กัญญาพัชญ์ จำกัด. (2561). การเตรียมการและการให้บริการวัคซีน. ใน หลักสูตรเชิงปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่สร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค ปี 2561. (น 179-206). กรุงเทพฯ: บริษัท ออมรินทร์พรินติ้ง แอนด์ พับลิชซิ่ง จำกัด (มหาชน).
- 2 กลุกัญญา โชคไพบูลย์กิจ, ชนเมธ เตชะแสนศิริ, วีระชัย วัฒนวีรเดช, อัจฉรา ตั้งสถาพรพงษ์ และ ฤทธิ์ໄล สามโกเศค, บรรณาธิการ. (2562). ตำราวัคซีนและการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค ปี 2562 (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ: ชุมชนสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด.
- 3 ทะเบียนรายงานที่สำคัญในการให้บริการวัคซีน. ใน: อัญชลี ศิริพิทยาคุณกิจ, พอพิศ วรินทร์เสถียร, สุชาดา เจียมศิริ, ปริย์กมล รัชนาภรณ์, ชนินันท์ สนธิไชย, เพ็ชร์ศักดิ์ ชอบธรรม, ปิยะนาถ เชื้อนาก, บรรณาธิการ. หลักสูตรเชิงปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่สร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค, ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: บริษัท ดีเชมเบอร์ จำกัด; 2561: หน้า 111-136.
- 4 กลุกัญญา โชคไพบูลย์กิจ, ชนเมธ เตชะแสนศิริ, วีระชัย วัฒนวีรเดช, อัจฉรา ตั้งสถาพรพงษ์, ฤทธิ์ໄล สามโกเศค, คณะ บรรณาธิการ. ตำราวัคซีนและการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค ปี 2562. กรุงเทพฯ: บริษัท เวิร์ค พรินติ้ง จำกัด; 2562.
- 5 โครงสร้างมาตรฐานข้อมูลด้านการแพทย์และสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข มาตรฐานรหัสในโครงสร้างฐานข้อมูล (43 แฟ้ม). กองยุทธศาสตร์และแผนงาน [อินเทอร์เน็ต]. [สืบค้นเมื่อ 25 มี.ค. 2567]. แหล่งข้อมูล; https://hdata.moph.go.th/site/?page_id=84
- 6 กองโรคติดต่อทั่วไป กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข. แผนปฏิบัติงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค ประจำปีงบประมาณ 2565
- 7 กองโรคติดต่อทั่วไป กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข. แนวทางการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคในผู้ใหญ่ ฉบับปรับปรุง 2565
- 8 กองโรคติดต่อทั่วไป กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข. มาตรฐานการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค ประจำปีงบประมาณ 2566
- 9 กองโรคติดต่อทั่วไป กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข. คู่มือการปฏิบัติงานทีมนิเทศการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคแบบบูรณาการ ปี 2566
- 10 กองโรคติดต่อทั่วไป กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข. แนวทางการให้วัคซีนป้องกันโรคไอกนชนิดไอร์เซลล์ (aP) ในหญิงตั้งครรภ์ตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค

ภาคผนวก

- แบบประเมินมาตรฐานการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค ด้านการบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น ระดับคลัง (ฝ่ายเภสัชกรรม รพศ. / รพท. และ รพช.)
- แบบประเมินมาตรฐานการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคในระดับหน่วยบริการ (โรงพยาบาล โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบล หรือเทียบเท่า)

**แบบประเมินมาตรฐานการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค
ด้านการบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น ระดับคลัง^(ฝ่ายเภสัชกรรม รพศ. / รพท. และ รพช.) ปีงบประมาณ 2568**

โรงพยาบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ผู้รับการประเมิน

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

ผู้ประเมิน

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

วันที่ประเมิน.....

คำชี้แจง

1. สอบatham ผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการวัคซีน และระบบลูกโซ่ความเย็น ในฝ่ายเภสัชกรรมของ รพ. ลงคะแนนในช่องคะแนนที่ได้
2. การคำนวณคะแนนต่อหน้าหนัก = คะแนนที่ได้ \times หน้าหนักคะแนน
3. เนื้อหาประกอบด้วย
 - ตอนที่ 1 การบริหารจัดการทั่วไป
 - ตอนที่ 2 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น

เนื้อหา	คะแนน
ตอนที่ 1 การบริหารจัดการทั่วไป	...../ 6 คะแนน (ร้อยละ.....)
ตอนที่ 2 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น	...../ 41 คะแนน (ร้อยละ.....)
รวม	...../ 47 คะแนน (ร้อยละ.....)

ตอนที่ 1 การบริหารจัดการหัวไป

รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
1. กำหนดผู้รับผิดชอบงานบริหาร จัดการวัสดุชีน <input type="checkbox"/> มีผู้รับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร อักษร <input type="checkbox"/> มีผู้รับผิดชอบแต่ไม่เป็นลาย ลักษณ์อักษร <input type="checkbox"/> ไม่มีผู้รับผิดชอบ		2		- มีผู้รับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร = 1 - มีผู้รับผิดชอบแต่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร = 0 - ไม่มีผู้รับผิดชอบ = 0 (ดูแบบมอบหมายงาน คำสั่ง หรือ หลักฐานอื่นประกอบ)
2. ผู้รับผิดชอบงานบริหารจัดการวัสดุชีน ผ่านการอบรม หรือ เป็นวิทยากร เรื่อง การบริหารจัดการวัสดุชีนและระบบ ลูกโซ่ความเย็นอย่างน้อยทุก 2 ปี (ดูเอกสารประกอบการอบรม หรือ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือเชิญ ประชุม ประกาศนียบัตร เป็นต้น)		1		- ผู้รับผิดชอบผ่านการอบรม หรือ เป็นวิทยากร = 1 - ผู้รับผิดชอบไม่ผ่านการอบรม หรือ เป็นวิทยากร = 0
3. มีกิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้รับผิดชอบ งานในระดับเครือข่าย 1 ครั้ง/ปี เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการวัสดุชีน และระบบลูกโซ่ความเย็น		1		- มีกิจกรรม = 1 - ไม่มีกิจกรรม = 0
4. มีแผนนิเทศหน่วยบริการเครือข่าย เรื่อง การบริหารจัดการวัสดุชีนและ ระบบลูกโซ่ความเย็นอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี		1		- มีแผนนิเทศฯ = 1 - ไม่มีแผนนิเทศฯ = 0
5. มีคู่มือ หรือ ตำรา ดังนี้ <input type="checkbox"/> 5.1 มาตรฐานการดำเนินงานด้าน คลังและการเก็บรักษาวัสดุชีน (ปี 2556) หรือ คู่มือการบริหารจัดการ		1		- มีทั้ง 3 รายการ = 1 - มีรายการ ที่ 5.1 และ 5.2 = 1 - มีรายการ ที่ 5.3 = 1 - นอกเหนือจาก 3 ข้อข้างต้น = 0

ตอนที่ 1 การบริหารจัดการทั่วไป

รายการประเมิน	คะแนนที่ได้	น้ำหนักคะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
วัสดุและระบบลูกโซ่ความเย็น (ปี 2554)				(กรณีไม่มีหนังสือรูปเล่มสามารถใช้หนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ได้ แต่ต้องแสดงให้เห็นว่าเปิดใช้งานได้ภายใน 30 นาที)
<input checked="" type="checkbox"/> 5.2 ตัวร่าวัสดุและ การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (ปี 2556 หรือ ปี 2562)				
<input checked="" type="checkbox"/> 5.3 หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ สำหรับเจ้าหน้าที่สร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (ปี 2558-2561)				

ตอนที่ 1 การบริหารจัดการทั่วไป

ข้อสังเกตของผู้ประเมิน

(เช่น ระบุการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง/ ข้อความ/ ข้อจำกัดหรือปัญหาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ปัญหาของผู้ประเมินเป็นต้น)

ตอนที่ 2 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
6. การเบิก-จ่ายวัคซีนของหน่วยงานเครือข่าย (ในกรณีหน่วยบริการเครือข่าย > 5 แห่ง ตรวจสอบจำนวน 5 แห่ง และ บริการเครือข่าย ≤ 5 แห่ง ให้ตรวจสอบทุกแห่ง)				
6.1 ใช้ใบเบิก หรือ เอกสารหลักฐานในการเบิกวัคซีนที่ เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงานกำหนดและมีรายการวัคซีน เป็นปัจจุบัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1 หน่วยงานผู้เบิก 2 ชื่อวัคซีน และจำนวนวัคซีนที่เบิก				
6.2 กรอกข้อมูลในใบเบิก ตามข้อ 6.1 ครบถ้วน ทุกช่อง (ทุกแห่งที่ตรวจสอบดูย้อนหลัง 3 เดือน)		1		- ทุกแห่งที่ตรวจสอบ กรอกครบ ทุกช่องทั้ง 3 เดือน = 1 - กรอกไม่ครบทุกช่อง หรือ ตรวจสอบได้ไม่ครบ 3 เดือน = 0
6.3 ความสอดคล้องของปริมาณการเบิกและการใช้วัคซีน (พิจารณาจากจำนวนกลุ่มเป้าหมายการเบิกวัคซีนใกล้เคียงกับจำนวนผู้รับบริการ โดยดูใบเบิกย้อนหลัง 3 เดือน)		1		- ทุกแห่งที่ตรวจสอบสอดคล้อง กัน = 1 - ไม่สอดคล้องกัน = 0
6.4 คำนวณจำนวนที่ขอเบิก และอัตราการสูญเสีย ได้ถูกต้อง (ดูใบเบิกเดือนล่าสุด)		1		- ทุกแห่งที่ ตรวจสอบ คำนวน ถูกต้อง = 1 - คำนวนไม่ถูกต้อง = 0
7. การจัดทำทะเบียนรับ-จ่าย (ตรวจสอบ ย้อนหลัง 3 เดือน)				
7.1 แยกเป็นรายวัคซีน		1		- แยกทุกวัคซีน = 1 - ไม่แยก = 0

ตอนที่ 2 การบริหารจัดการวัสดุและระบบลูกโซ่ความเสี่ยง

รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
7.2 บันทึก <u>ชื่อหน่วยงาน</u> ทุกครั้งที่รับวัสดุ		1		- บันทึกทุกหน่วย ทุกครั้ง และทุกวัสดุ = 1 - ไม่บันทึก/บันทึกบางครั้ง = 0
7.3 บันทึก <u>เลขที่วัสดุ</u> ทุกครั้งที่รับวัสดุ		1		- บันทึกทุกครั้งทุกวัสดุ = 1 - ไม่บันทึก/บันทึกบางครั้ง = 0
7.4 บันทึก <u>วันหมดอายุ</u> ทุกครั้งที่รับวัสดุ		1		- บันทึกทุกครั้งทุกวัสดุ = 1 - ไม่บันทึก/บันทึกบางครั้ง = 0
7.5 บันทึก <u>ชื่อหน่วยบริการ</u> ทุกหน่วย ทุกครั้ง และทุกวัสดุที่ <u>จ่าย</u> วัสดุ		1		- บันทึกทุกหน่วย ทุกครั้ง และทุกวัสดุ = 1 - ไม่บันทึก/บันทึกบางครั้ง = 0
7.6 บันทึก <u>เลขที่วัสดุ</u> ทุกครั้งที่ <u>จ่าย</u> วัสดุ		1		- บันทึกทุกครั้งทุกวัสดุ = 1 - ไม่บันทึก/บันทึกบางครั้ง = 0
7.7 บันทึก <u>วันหมดอายุ</u> ทุกครั้งที่ <u>จ่าย</u> วัสดุ		1		- บันทึกทุกครั้งทุกวัสดุ = 1 - ไม่บันทึก/บันทึกบางครั้ง = 0
7.8 จ่ายวัสดุแบบ First Expire First Out (FEFO)		2		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
7.9 วัสดุที่มีอยู่ในตู้เย็นมียอดคงเหลือเป็นปัจจุบัน ณ วันที่ลงประเมิน (จำนวนวัสดุในตู้เย็นตรงกันกับทะเบียนรับ-จ่าย)		1		- ยอดคงเหลือเป็นปัจจุบันทั้ง 3 ชนิด = 1 - ยอดคงเหลือไม่เป็นปัจจุบัน = 0 (ตรวจสอบ IPV, MMR และ LAJE)
7.10 ปริมาณวัสดุในตู้เย็น มีไม่เกินปริมาณการใช้ 2 เดือน หลังวันให้บริการ (ดูอัตราการใช้เฉลี่ยย้อนหลัง 3 เดือน)		1		- ปริมาณวัสดุไม่เกิน 2 เดือนทั้ง 3 ชนิด = 1 - ปริมาณวัสดุเกิน 2 เดือน = 0 (ตรวจสอบ IPV, MMR และ LAJE) ** ในกรณีวัสดุ aP สามารถสำรองได้มากกว่า 2 เดือน **

ตอนที่ 2 การบริหารจัดการวัสดุและระบบลูกโซ่ความเสี่ยง

รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
7.11 ไม่มีวัสดุ หรือ ตัวทำลายที่หมดอายุ ในตู้เย็นคลังวัสดุ		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
8. วัสดุอุปกรณ์ ระบบลูกโซ่ความเสี่ยงได้มาตรฐานและสำรองไว้เพียงพอ				
8.1 ตู้เย็นใช้เก็บวัสดุ เท่านั้น (ไม่เก็บรวมกับยาหรือเวชภัณฑ์อื่นๆ)		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
8.2 ตู้เย็นเก็บรักษาวัสดุได้มาตรฐาน ครบถ้วน ดังนี้ (ตรวจสอบห้อง 3 ข้อดังต่อไปนี้) 8.2.1 ลักษณะตู้เย็น - ตู้เย็นชนิด 2 ประตู ฝาประตูทึบแสง - ตู้เย็นชนิดบานใส ที่ผ่านเกณฑ์ ข้อกำหนดต่อไปนี้ 1 มีเอกสารรับรองจากผู้ผลิตว่าเป็น Pharmaceutical refrigerator หรือ 2 มีผลการทดสอบว่า ตู้เย็นสามารถ รักษาอุณหภูมิได้ระหว่าง +2 ถึง +8 องศาเซลเซียส ในกรณีที่ ไฟฟ้าดับนาน 3 ชั่วโมง <input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่		1	- มีตู้เย็นที่ได้มาตรฐานครบถ้วน รายการ = 1 - มีตู้เย็นได้มาตรฐานไม่ครบ 3 รายการ หรือ ไม่ได้มาตรฐาน = 0 ระบุข้อที่ไม่ผ่านมาตรฐาน	
8.2.2 อุณหภูมิในตู้เย็นซองแข็งเย็นอยู่ ระหว่าง +2 ถึง +8 องศาเซลเซียส (ให้ผู้ตรวจสอบประเมินสุ่มตรวจสอบอุณหภูมิตู้เย็น) อุณหภูมิที่พบ				<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่
8.2.3 มีขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 18 คิว (หรือมีตู้เย็นมากกว่า 1 ตู้ ที่มีความจุรวมกัน ไม่ต่ำกว่า 18 คิว) ระบุจำนวนคิวรวม.....คิว <input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่				

ตอนที่ 2 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น

รายการประเมิน	คะแนนที่ได้	น้ำหนักคะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
8.3 กระติกวัคซีน (Cold box)/ กล่องโฟมใบใหญ่ อย่างน้อย 1 ใบ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้ (ตรวจสอบทั้ง 3 ข้อย่อย)		1		- มีกระติกวัคซีน (Cold box)/ กล่องโฟมใบใหญ่ และได้มาตรฐานครบถ้วน 3 รายการ = 1 - ไม่มีกระติกวัคซีน (Cold box/ กล่องโฟมใบใหญ่ หรือ มีแต่ไม่ได้มาตรฐานครบ 3 รายการ หรือไม่ได้มาตรฐานเลย = 0 ระบุข้อที่ไม่ผ่านมาตรฐาน
8.3.1 ความหนาของฉนวน - กระติกมีความหนาไม่ต่ำกว่า 30 มม. - กล่องโฟมมีความหนาไม่ต่ำกว่า 25 มม.	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่			
8.3.2 ปริมาตรความจุภายใน ไม่ต่ำกว่า 20 ลิตร	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่			
8.3.3 ไม่มีรอยแตกทั้งตัวในและตัวนอก สะอาด ฝ้าปิดล็อกได้สนิท	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่			
8.4 กระติกใบเล็ก (Vaccine carrier) มีจำนวนเพียงพอ <input type="checkbox"/> หน่วยบริการลูกข่าย ไม่เกิน 15 แห่ง มีกระติกอย่างน้อย 1 ใบ <input type="checkbox"/> หน่วยบริการลูกข่ายมากกว่า 15 แห่ง มีกระติก อย่างน้อย 2 ใบ		1		- เพียงพอ = 1 - ไม่เพียงพอ = 0
8.5 กระติกวัคซีนใบเล็กมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้ (ตรวจสอบทั้ง 4 ข้อย่อย)		1		- มี และได้มาตรฐานครบ ทั้ง 4 รายการ = 1 - ไม่มี หรือ มีแต่ไม่ได้มาตรฐานครบทั้ง 4 รายการ = 0 ระบุข้อที่ไม่ผ่านมาตรฐาน
8.5.1 มีความหนาของฉนวนไม่ต่ำกว่า 30 มม.	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่			
8.5.2 ปริมาตรความจุที่เก็บวัคซีน (Vaccine Storage Capacity) ไม่ต่ำกว่า 1.7 ลิตร	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่			

ตอนที่ 2 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
8.5.3 ไม่มีรอยแตกทั้งด้านในและด้านนอก สะอาด ผ้ากระติกปิดล็อกได้สนิท <input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่				..... .....
8.5.4 สามารถบรรจุของน้ำแข็งได้พอดีครบ 4 ด้านและสามารถปิดฝาได้สนิท <input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่				
8.6 Ice pack/ gel pack อยู่ในช่องแข็งแข็ง พร้อมใช้งาน อย่างน้อย 12 อัน	1			- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
9. การจัดเก็บวัคซีนในตู้เย็นตามมาตรฐาน				
9.1 เก็บวัคซีนแยกเป็นสัดส่วนแต่ละชนิด	1			- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
9.2 มีป้ายแสดงชื่อของวัคซีนแต่ละชนิด	1			- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
9.3 เก็บวัคซีนมีช่องว่างให้ความเย็นให้เหลวเท่านั้น ทั่วถึง	1			- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
9.4 เก็บวัคซีนชนิดพองแห้ง (BCG, MMR, MR, LAJE) ไว้ในกล่องทึบแสง เช่น กล่องวัคซีน/ กล่องกระดาษ/ ของยาสีชาที่ป้องกันแสง	1			- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
9.5 การจัดเรียงวัคซีนในแต่ละชั้น				
9.5.1 ช่องแข็งแข็งเก็บวัคซีน OPV ชนิดเดียว เท่านั้น	1			- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0 (กรณีที่เบิกจากวัคซีน OPV หมวด ให้สังเกตจากป้ายชื่อวัคซีนกำกับ)
9.5.2 ถ้าดูแลช่องแข็งแข็ง	1			- ไม่เก็บวัคซีนในชั้นนี้ = 1 - เก็บวัคซีนในชั้นนี้ = 0
9.5.3 มีการจัดเก็บวัคซีนชนิดต่างๆ ในแต่ละชั้นของช่องแข็งเย็นอุณหภูมิ +2 ถึง +8 องศาเซลเซียส (<u>ไม่รวมช่องแข็งผัก</u>) <u>นับจากบนลงล่าง ดังนี้</u>				

ตอนที่ 2 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
ชั้นที่ 1 ระบุ		1		<ul style="list-style-type: none"> - เก็บวัคซีนผงแห้ง (MMR, MR, BCG, LAJE) และ Rota = 1 - เก็บวัคซีน DTP-HB-Hib, HB, DTP, JE เชือดตาย, dT ,TT, IPV, HPV และ OPV = 0
ชั้นที่ 2 ระบุ		1		<p>ชั้นที่ 2 – 4 สามารถจัดเก็บวัคซีนได้ทุกชนิด ยกเว้น OPV</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบไม่พบ OPV = 1 - ตรวจสอบพบ OPV = 0
ชั้นที่ 3 ระบุ				
ชั้นที่ 4 ระบุ				
10. การดูแลรักษาตู้เย็นเก็บวัคซีน				
10.1 ช่องแข็งแข็งไม่เข้าแข็งเกาหนาเกิน 5 มม.		1		<ul style="list-style-type: none"> - ความหนาห้องกว่า 5 มม. = 1 - ความหนานากกว่า 5 มม. = 0
10.2 ใส่ขาดน้ำที่มีฝาปิด (บริษัทน้ำไม่ต่างกว่า 3/4 ของขาด) หรือ Gel Pack ไว้ให้เต็มในช่องแข็งแข็ง โดยอาจมีที่ฝาประดู่ตู้เย็นร่วมด้วย เพื่อเก็บรักษาอุณหภูมิตู้เย็น		1		<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจพบ = 1 - ไม่พบ = 0

ตอนที่ 2 การบริหารจัดการวัสดุและระบบลูกโซ่ความเสี่ยง				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
10.3 ตั้งตู้เย็นให้มีระยะห่างจากผาผนังทั้ง 3 ด้าน ไม่ต่ำกว่า 6 นิ้ว		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
10.4 ปลั๊กตู้เย็นมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้ <input type="checkbox"/> มี Breaker เฉพาะของตู้เย็น <input type="checkbox"/> ตู้เย็นใช้เต้าเสียบชนิดเดี่ยว (ไม่ใช่ปลั๊กต่อพ่วง) พันเทปการปิดทับปลั๊กตู้เย็นให้แน่น <input type="checkbox"/> ตู้เย็นใช้หลายเต้าเสียบ (ไม่ใช่ปลั๊กต่อพ่วง) และใช้เทปการปิดทับปลั๊กตู้เย็นวัสดุขึ้นส่วนรับซ่องเสียบปลั๊กที่เหลือสามารถใช้กับตู้เย็นเก็บเวชภัณฑ์อื่นได้		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
10.5 มีเทอร์โมมิเตอร์ อย่างน้อย 1 อัน อยู่ในซองแข็งเย็น		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
10.6 เทอร์โมมิเตอร์ได้รับการสอบเทียบ ปีละ 1 ครั้ง (ให้ดูจากหลักฐานแสดงการสอบเทียบ)		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
10.7 มีการติดตามอุณหภูมิตู้เย็น เช้า-เย็น ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ (ให้ตรวจสอบจากบันทึกย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน) <input type="checkbox"/> 10.7.1 มีการบันทึกอุณหภูมิ เช้า-เย็นทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ <input type="checkbox"/> 10.7.2 มีระบบแจ้งเตือนอุณหภูมิ ตลอดเวลา (แบบ Real time)		2		- มีทั้ง 2 ข้อ และบันทึกติดต่อกันอย่างน้อย 3 เดือน = 1 - มือย่างน้อยหนึ่งข้อ และบันทึกติดต่อกันอย่างน้อย 3 เดือน = 0.5 - ไม่มีการบันทึกอุณหภูมิ หรือมีแต่ไม่ถึง 3 เดือน = 0
11. มีการจัดทำแผนเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความเสี่ยง		1		- มี = 1 - ไม่มี = 0
12. มีการซ้อมแผนฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง		1		- มีการซ้อมแผน = 1 - ไม่มีการซ้อมแผน = 0

ตอนที่ 2 การบริหารจัดการวัสดุและระบบลูกโซ่ความยืน				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
(ดูจากรายงานการฝึกซ้อมแผนบนโต๊ะ (Table Top Exercise) หรือ มีหลักฐานแสดงให้เห็นว่ามีการซ้อมแผน))				
13. มีการจัดทำผังควบคุมกำกับการปฏิบัติงานกรณีฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความยืนติดไว้ในที่มองเห็นชัด		1		- มี = 1 - ไม่มี = 0
รวมคะแนน ตอนที่ 2	/ 41 คะแนน (ร้อยละ.....)			

ข้อสังเกตของผู้ประเมิน

(เช่น ระบบการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง/ ข้อคำถา/ ข้อจำกัดหรือปัญหาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ปัญหาของผู้ประเมินเป็นต้น)

เอกสารแนบ (ประกอบการประเมินคลังวัสดุ)

ตารางที่ 1 วัสดุที่มียอดคงเหลือในทะเบียนรับจ่าย / Stock card และวัสดุคงเหลือในตู้เย็น (เช่น LAJE, MMR และ IPV) สำหรับประกอบการประเมินในข้อที่ 7.8 และ ข้อ 7.9

วัสดุ	Lot/ Exp. (ล็อต/วันหมดอายุ)	วัสดุที่มียอดคงเหลือใน สมุด	วัสดุคงเหลือในตู้เย็น
		จำนวน (กล่อง/ชุด)	จำนวน (กล่อง/ชุด)
1. LAJE			
รวม LAJE			
2. MMR			
รวม MMR			
3. IPV			
รวม IPV			

ตารางที่ 2 การจ่ายวัสดุ (อัตราการใช้โดยเฉลี่ย) (LAJE, MMR และ IPV) สำหรับการประเมินในข้อที่ 7.10

วัสดุ	เดือนที่ 1.....		เดือนที่ 2.....		เดือนที่ 3.....		เฉลี่ย 1 เดือน	เฉลี่ย 2 เดือน
	Lot/Exp	จำนวน (กล่อง/ ชุด)	Lot/Exp	จำนวน (กล่อง/ชุด)	Lot/Exp	จำนวน (กล่อง/ชุด)		
1. LAJE								
รวม LAJE								
2. MMR								

วัสดุ	เดือนที่ 1.....		เดือนที่ 2.....		เดือนที่ 3.....		เฉลี่ย 1 เดือน	เฉลี่ย 2 เดือน
	Lot/Exp	จำนวน (กล่อง/ ชุด)	Lot/Exp	จำนวน (กล่อง/ชุด)	Lot/Exp	จำนวน (กล่อง/ชุด)		
รวม MMR								
3. IPV								
รวม IPV								

**แบบประเมินมาตรฐานการดำเนินงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคในระดับหน่วยบริการ
(โรงพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล หรือเทียบเท่า) ปีงบประมาณ 2568**

สถานบริการ.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ผู้รับการประเมิน

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

ผู้ประเมิน

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

วันที่ประเมิน.....

คำชี้แจง

1. สوجبตามผู้รับผิดชอบงานให้บริการ และผู้จัดทำทะเบียนรายงาน ณ หน่วยให้บริการวัคซีน
2. บันทึกผลการตรวจสอบในช่อง คะแนนที่ได้
3. การคำนวณคะแนนถ่วงน้ำหนัก = คะแนนที่ได้ × น้ำหนักคะแนน
4. เนื้อหาประกอบด้วย 3 ตอน

ตอนที่ 1 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น

ตอนที่ 2 แนวทางการให้บริการวัคซีน

ตอนที่ 3 การบันทึกข้อมูลและการติดตามกลุ่มเป้าหมายให้มารับวัคซีนตามเกณฑ์

สรุปคะแนนประเมินมาตรฐานสำหรับจุดให้บริการวัคซีน	
เนื้อหา	คะแนน
ตอนที่ 1 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น	..... / 42 คะแนน (ร้อยละ.....)
ตอนที่ 2 แนวทางการให้บริการวัคซีน	..... / 93 คะแนน (ร้อยละ.....)
ตอนที่ 3 การบันทึกข้อมูลและการติดตามกลุ่มเป้าหมายให้มารับวัคซีนตามเกณฑ์	..... / 22 คะแนน (ร้อยละ.....)
รวมทั้งหมด	..... / 157 คะแนน (ร้อยละ.....)

ตอนที่ 1 การบริหารจัดการวัสดุและระบบลูกโซ่ความเย็น				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
1. กำหนดผู้รับผิดชอบงานบริหารจัดการวัสดุ <input type="checkbox"/> มีผู้รับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร <input type="checkbox"/> มีผู้รับผิดชอบแต่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร <input type="checkbox"/> ไม่มีผู้รับผิดชอบ		2		<ul style="list-style-type: none"> - มีผู้รับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร = 1 - มีผู้รับผิดชอบแต่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร = 0 - ไม่มีผู้รับผิดชอบ = 0 <p>(ดูแบบน้อมบหมายงาน คำสั่ง หรือ หลักฐานอื่นประกอบ)</p>
2. ผู้รับผิดชอบงานบริหารจัดการวัสดุ ผ่านการอบรม เรื่อง การบริหารจัดการวัสดุและระบบลูกโซ่ความเย็นอย่างน้อยทุก 2 ปี (ดูเอกสารประกอบการอบรม หรือ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือเชิญประชุม ประกาศนียบัตร เป็นต้น)		1		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้รับผิดชอบผ่านการอบรม = 1 - ผู้รับผิดชอบไม่ผ่านการอบรม = 0
3. มีคู่มือ หรือ ตำรา ดังนี้ <input type="checkbox"/> 3.1 มาตรฐานการดำเนินงานด้านคลังและการเก็บรักษาวัสดุ (ปี 2556) หรือ คู่มือการบริหารจัดการวัสดุและระบบลูกโซ่ความเย็น (ปี 2554) <input type="checkbox"/> 3.2 ตำราวัสดุและการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (ปี 2556 หรือ ปี 2562) <input type="checkbox"/> 3.3 หลักสูตรเชิงปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่สร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (ปี 2558-2561)		1		<ul style="list-style-type: none"> - มีทั้ง 3 รายการ = 1 - มีรายการ ที่ 3.1 และ 3.2 = 1 - มีรายการ ที่ 3.3 = 1 - นอกเหนือจาก 3 ข้อข้างต้น = 0 <p>(กรณีไม่มีหนังสือรูปเล่มสามารถใช้หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ได้ แต่ต้องแสดงให้เห็นว่า เปิดใช้งานได้ภายใน 30 นาที)</p>

ตอนที่ 1 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
4. การเบิก - จ่ายวัคซีนของหน่วยงาน				
4.1 ใช้ใบเบิก หรือ เอกสารหลักฐานในการเบิกวัคซีนที่เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงานกำหนดและมีรายการวัคซีน เป็นปัจจุบัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1 หน่วยงานผู้เบิก <ol style="list-style-type: none">2 ชื่อวัคซีน และจำนวนวัคซีนที่เบิก		1		- ใช่ = 1 - ใช่ แต่ไม่เป็นมาตรฐานหรือรายการวัคซีนไม่เป็นปัจจุบัน = 0 - ไม่ใช่ = 0 ตัวอย่างใบเบิก เช่น ว.3/1 ที่กรมควบคุมโรคกำหนด ฉบับล่าสุด (ปี 2567)
4.2 กรอกข้อมูลในใบเบิก ตามข้อ 4.1 ครบถ้วน ทุกช่อง (ทุกแห่งที่ตรวจสอบดูย้อนหลัง 3 เดือน)		1		- ทุกแห่งที่ตรวจสอบ กรอกครบถ้วน ห้อง 3 เดือน = 1 - กรอกไม่ครบทุกช่อง หรือ ตรวจสอบได้ไม่ครบ 3 เดือน = 0
4.3 ความสอดคล้องของปริมาณการเบิกและการใช้วัคซีน (พิจารณาจากจำนวนกลุ่มเป้าหมายการเบิกวัคซีนใกล้เคียงกับจำนวนผู้รับบริการโดยดูใบเบิกย้อนหลัง 3 เดือน)		1		- สอดคล้องกัน = 1 - ไม่สอดคล้องกัน = 0
4.4 คำนวนจำนวนที่ขอเบิก และอัตราการสูญเสีย <ol style="list-style-type: none">ได้ถูกต้อง (ดูใบเบิกเดือนล่าสุด)		1		- คำนวนถูกต้อง = 1 - คำนวนไม่ถูกต้อง = 0
5. การจัดทำทะเบียนรับ - จ่าย (ตรวจสอบ ย้อนหลัง 3 เดือน)				
5.1 แยกเป็นรายวัคซีน		1		- แยกทุกวัคซีน = 1 - ไม่แยก = 0
5.2 บันทึก <u>ชื่อหน่วยงาน</u> ทุกครั้ง <ol style="list-style-type: none">ที่รับวัคซีน		1		- บันทึกทุกหน่วย ทุกครั้ง และทุกวัคซีน = 1 - ไม่บันทึก/บันทึกบางครั้ง = 0
5.3 บันทึก <u>เลขที่วัคซีน</u> ทุกครั้ง <ol style="list-style-type: none">ที่รับวัคซีน		1		- บันทึกทุกครั้งทุกวัคซีน = 1 - ไม่บันทึก/บันทึกบางครั้ง = 0

ตอนที่ 1 การบริหารจัดการวัสดุและระบบลูกโซ่ความเสี่ยง				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
5.4 บันทึก <u>วันหมดอายุ</u> ทุกครั้ง ที่รับวัสดุ		1		- บันทึกทุกครั้งทุกวัสดุ = 1 - ไม่บันทึก/บันทึกบางครั้ง = 0
5.5 บันทึก <u>ชื่อหน่วยบริการ</u> ทุกหน่วย ทุกครั้ง และทุกวัสดุที่จ่ายวัสดุ		1		- บันทึกทุกหน่วย ทุกครั้ง และทุกวัสดุ = 1 - ไม่บันทึก/บันทึกบางครั้ง = 0
5.6 บันทึก <u>เลขที่วัสดุ</u> ทุกครั้ง ที่จ่ายวัสดุ		1		- บันทึกทุกครั้งทุกวัสดุ = 1 - ไม่บันทึก/บันทึกบางครั้ง = 0
5.7 บันทึก <u>วันหมดอายุ</u> ทุกครั้ง ที่จ่ายวัสดุ		1		- บันทึกทุกครั้งทุกวัสดุ = 1 - ไม่บันทึก/บันทึกบางครั้ง = 0
5.8 จ่ายวัสดุแบบ First Expire First Out (FEFO)		2		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
5.9 วัสดุที่มีอยู่ในตู้เย็นมี ยอดคงเหลือเป็น [*] ปัจจุบัน ณ วันที่ลงประเมิน [*] (จำนวนวัสดุในตู้เย็นตรงกันกับ [*] ทะเบียนรับ-จ่าย)		1		- ยอดคงเหลือเป็นปัจจุบันทั้ง 3 ชนิด = 1 - ยอดคงเหลือไม่เป็นปัจจุบัน = 0 (ตรวจสอบ IPV, MMR และ LAJE)
5.10 ปริมาณวัสดุในตู้เย็น มีไม่เกินปริมาณ การใช้ 1 เดือน หลังวันให้บริการ (ดูอัตราการใช้เฉลี่ยย้อนหลัง 3 เดือน)		1		- ปริมาณวัสดุไม่เกิน 1 เดือน ทั้ง 3 ชนิด = 1 - ปริมาณวัสดุเกิน 1 เดือน = 0 (ตรวจสอบ IPV, MMR และ LAJE)
5.11 ไม่มีวัสดุ หรือ ตัวทำละลายที่หมดอายุ ในตู้เย็นคลังวัสดุ		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
6. วัสดุอุปกรณ์ ระบบลูกโซ่ความเสี่ยงได้มาตรฐานและสำรองไว้เพียงพอ				
6.1 ตู้เย็นใช้เก็บวัสดุ เท่านั้น (ไม่เก็บรวมกับยาหรือเวชภัณฑ์อื่นๆ)		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
6.2 ตู้เย็นเก็บรักษาวัสดุได้มาตรฐาน ครบถ้วน ดังนี้ (ตรวจสอบทั้ง 3 ข้อดังต่อไป) 6.2.1 ลักษณะตู้เย็น - ตู้เย็นชนิด 2 ประตู ฝาประตูทึบแสง		1		- มีตู้เย็นที่ได้มาตรฐานครบทั้ง 3 รายการ = 1 - มีตู้เย็นได้มาตรฐานไม่ครบ 3 รายการ หรือ ไม่ได้มาตรฐาน = 0

ตอนที่ 1 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น

รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
<p>- ตู้เย็นชนิดบานใส ที่ผ่านเกณฑ์ ข้อกำหนดต่อไปนี้</p> <p>1 มีเอกสารรับรองจากผู้ผลิตว่าเป็น Pharmaceutical refrigerator หรือ</p> <p>2 มีผลการทดสอบว่า ตู้เย็นสามารถ รักษาอุณหภูมิได้ระหว่าง +2 ถึง +8 องศาเซลเซียส ในกรณีที่ ไฟฟ้าดับนาน 3 ชั่วโมง</p> <p><input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่</p>				<p>ระบุข้อที่ไม่ผ่านมาตรฐาน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>6.2.2 อุณหภูมิในตู้เย็นช่องแข็งเย็นอยู่ ระหว่าง +2 ถึง +8 องศาเซลเซียส (ให้ผู้ตรวจสอบสุ่มตรวจอุณหภูมิตู้เย็น) อุณหภูมิที่พบ</p> <p><input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่</p>				
<p>6.2.3 มีขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 5 ลิตร</p> <p><input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่</p>				
<p>6.3 กระติกวัคซีนใบเล็กมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้ (ตรวจสอบทั้ง 4 ข้อด้วย)</p> <p>6.3.1 มีความหนาของฉนวนไม่ต่ำกว่า 30 มม.</p> <p><input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่</p>	1			<p>- มี และได้มาตรฐานครบ ทั้ง 4 รายการ = 1</p> <p>- ไม่มี หรือ มีแต่ไม่ได้มาตรฐานครบ ทั้ง 4 รายการ = 0</p> <p>ระบุข้อที่ไม่ผ่านมาตรฐาน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>6.3.2 ปริมาตรความจุที่เก็บวัคซีน (Vaccine Storage Capacity) ไม่ต่ำกว่า 1.7 ลิตร</p> <p><input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่</p>				
<p>6.3.3 ไม่มีรอยแตกทั้งด้านในและด้านนอก สะอาด ผากรติดปิดล็อกได้สนิท</p> <p><input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่</p>				

ตอนที่ 1 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น

รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
6.3.4 สามารถบรรจุของนำเข้าได้พอดี ครบ 4 ด้านและสามารถปิดฝาได้สนิท <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่				
6.4 มีช่องนำเข้า (Ice pack/ Gel pack) อยู่ใน ช่องแข็งพร้อมใช้งาน อย่างน้อย 8 อัน		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
7. การจัดเก็บวัคซีนในตู้เย็นตามมาตรฐาน				
7.1 เก็บวัคซีนแยกเป็นสัดส่วนแต่ละชนิด		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
7.2 มีป้ายแสดงชื่อของวัคซีนแต่ละชนิด		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
7.3 เก็บวัคซีนมีช่องว่างให้ความเย็นให้เหลวเรียน ได้ทั่วถึง		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
7.4 เก็บวัคซีนชนิดผงแห้ง (BCG, MMR, MR, LAJE) ไว้ในกล่องทึบแสง เช่น กล่อง วัคซีน/ กล่องกระดาษ/ ของยาสีชาที่ ป้องกันแสง		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
7.5 การจัดเรียงวัคซีนในแต่ละชั้น				
7.5.1 ช่องแข็งเก็บวัคซีน OPV ชนิด เดียวเท่านั้น		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0 (กรณีที่เบิกจากวัคซีน OPV หมวด ให้ สังเกตจากป้ายชื่อวัคซีนกำกับ)
7.5.2 ถ้าดี๊ดีช่องแข็ง		1		- ไม่เก็บวัคซีนในชั้นนี้ = 1 - เก็บวัคซีนในชั้นนี้ = 0
7.5.3 มีการจัดเก็บวัคซีนชนิดต่างๆ ในแต่ละชั้นของช่องแข็งเย็นอุณหภูมิ +2 ถึง +8 องศาเซลเซียส (<u>ไม่รวมช่องแข็งผัก</u>) นับจากบนลงล่าง ดังนี้				
ชั้นที่ 1 ระบุ		1		- เก็บวัคซีนผงแห้ง (MMR, MR, BCG, LAJE) และ Rota = 1

ตอนที่ 1 การบริหารจัดการวัคซีนและระบบลูกโซ่ความเย็น				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
.....				- เก็บวัคซีน DTP-HB-Hib, HB, DTP, JE เชื้อตาย, dT ,TT, IPV, HPV และ OPV = 0
ชั้นที่ 2 ระบุ		1		ชั้นที่ 2 – 4 สามารถจัดเก็บวัคซีนได้ทุกชนิด ยกเว้น OPV - ตรวจสอบไม่พบ OPV = 1 - ตรวจสอบพบ OPV =0
ชั้นที่ 3 ระบุ				
ชั้นที่ 4 ระบุ				
8. การดูแลรักษาตู้เย็นเก็บวัคซีน				
8.1 ช่องแข็งไม่มีน้ำแข็งเกาหนาเกิน 5 มม.		1		- ความหนาňอยกว่า 5 มม. = 1 - ความหนานากกว่า 5 มม. = 0
8.2 ใส่ขาดน้ำที่มีฝ้าปิด (ปริมาณน้ำไม่ต่ำกว่า 3/4 ของขาด) หรือ Gel Pack ไว้ให้เต็มในช่องแข็ง โดยอาจมีที่ฝ้าประตูตู้เย็นร่วมด้วย เพื่อเก็บรักษาอุณหภูมิตู้เย็น		1		- ตรวจพบ = 1 - ไม่พบ = 0
8.3 ตู้ตู้เย็นใหม่ระยะห่างจากฝาผนังทั้ง 3 ด้าน ไม่ต่ำกว่า 6 นิ้ว		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
8.4 ปลั๊กตู้เย็นมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้ <input type="checkbox"/> มี Breaker เนพะของตู้เย็น <input type="checkbox"/> ตู้เย็นใช้เต้าเสียบชนิดเดี่ยว		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0

ตอนที่ 1 การบริหารจัดการวัสดุและระบบลูกโซ่ความยืน				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
(ไม่ใช่ปลักต่อพ่วง) พันเทปภาวดีทับปลักตู้เย็นให้แน่น <input checked="" type="checkbox"/> ตู้เย็นใช้หลาด้วยเต้าเสียบ (ไม่ใช่ปลักต่อพ่วง) และใช้เทปภาวดีทับปลักตู้เย็นวัสดุสำหรับช่องเสียบปลักที่เหลือสามารถใช้กับตู้เย็นเก็บเวชภัณฑ์อื่นได้				
8.5 มีเทอร์โมมิเตอร์ อย่างน้อย 1 อัน อยู่ในซ่องแข็งเย็น		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
8.6 เทอร์โมมิเตอร์ได้รับการสอบเทียบ/ เทียบเคียงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ให้ดูจากหลักฐานแสดงการสอบเทียบ)		1		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
8.7 มีการติดตามอุณหภูมิตู้เย็น เช้า-เย็น ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ (ให้ตรวจสอบจากบันทึกย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน) <input checked="" type="checkbox"/> 8.7.1 มีการบันทึกอุณหภูมิ เช้า-เย็น ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ <input checked="" type="checkbox"/> 8.7.2 มีระบบแจ้งเตือนอุณหภูมิ ตลอดเวลา (แบบ Real time)		2		- มีทั้ง 2 ข้อ และบันทึกติดต่อกันอย่างน้อย 3 เดือน = 1 - มีอย่างน้อยหนึ่งข้อ และบันทึกติดต่อกันอย่างน้อย 3 เดือน = 0.5 - ไม่มีการบันทึกอุณหภูมิ หรือมีแต่ไม่ถึง 3 เดือน = 0
9. มีการจัดทำแผนเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความยืน		1		- มี = 1 - ไม่มี = 0
10. มีการจัดทำผังควบคุมกำกับการปฏิบัติงานกรณีฉุกเฉินในระบบลูกโซ่ความยืนติดไว้ในที่ม่องเห็นชัด		1		- มี = 1 - ไม่มี = 0
รวมคะแนน ตอนที่ 1	/ 42 คะแนน (ร้อยละ.....)			

ตอนที่ 2 แนวทางการให้บริการวัคซีน					
1. ข้อความรู้ในการให้วัคซีน					
1.1 ท่านมีวิธีการให้บริการวัคซีนเหล่านี้อย่างไร (สอบถามหน่วยที่ให้บริการวัคซีน)					
ชนิดวัคซีน	อายุที่รับ วัคซีน (1 คะแนน)	หลังเปิดขวด/ ผสมแล้วให้ ใช้ภายในเวลา กี่ชั่วโมง (ตามมาตรฐาน) (1 คะแนน)	วิธีการให้ วัคซีน (1 คะแนน)	ขนาด วัคซีนต่อโดส (1 คะแนน)	คะแนนรวม
กลุ่มเด็กก่อนวัยเรียน					
(1) BCG					
(2) HB					
(3) DTP-HB-Hib					
(4) Rota					
(5) OPV					
(6) IPV					
(7) MMR					
(8) DTP					
(9) LAJE					
กลุ่มเด็กวัยเรียน					
(10) HPV (นักเรียนหญิง ป.5)					
(11) dT (ป.6)					
กลุ่มหญิงตั้งครรภ์					
(12) dT					
(13) aP					
(14) Influenza					
กลุ่มผู้ใหญ่					
(14) dT (ตลอดช่วงชีวิต)					
วัคซีนอื่นๆ ตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด					
(15) MR					
(16) HB					

1.2 คำตามเกี่ยวกับกลุ่มหญิงตั้งครรภ์

เมื่อเดือนตุลาคม 2566 นางสาวอัญญา อายุ 38 ปี มาฝากครรภ์ท้องลูกคนที่ 4 ที่คลินิกฝากครรภ์ของโรงพยาบาล โดยจากประวัติวัคซีนในสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก พบร้า เคยได้วัคซีนคอตีบ-บาดทะยัก (dT) จำนวน 2 ครั้งเมื่อตอนตั้งท้องลูกคนที่ 1 ในปี 2559, ได้รับวัคซีนคอตีบ-บาดทะยัก (dT) อีกจำนวน 1 ครั้งเมื่อตอนตั้งท้องลูกคนที่ 2 ในปี 2562 ส่วนในการตั้งท้องลูกคนที่ 3 ในปี 2564 ไม่ได้รับวัคซีนคอตีบ-บาดทะยัก (dT) จากการสอบถามเพิ่มเติม พบร้า ไม่ทราบประวัติการรับวัคซีนนี้ในช่วงวัยเด็ก และไม่เคยได้รับวัคซีนคอตีบ-บาดทะยัก (dT) ในกรณีอื่นๆ เช่น รถรังค์ หรือ อุบัติเหตุ บาดแผล

ท่านจะให้วัคซีนคอตีบ-บาดทะยัก (dT) หรือไม่ อย่างไร และจะแนะนำให้วัคซีนอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ อย่างไร (2 คะแนน)

การให้วัคซีน และจำนวนครั้ง	ข้อแนะนำ/ระยะห่างการให้วัคซีน
วัคซีน dT (0.5 คะแนน) <input type="checkbox"/> ให้ระบุ จำนวนครั้ง ครั้ง <input type="checkbox"/> ไม่ให้	(0.5 คะแนน)
วัคซีโนื่นๆ (ระบุ ชนิดวัคซีน จำนวนครั้ง การฉีด และข้อแนะนำการฉีด) (0.5 คะแนน)	(0.5 คะแนน)

1.3 คำตามเกี่ยวกับกลุ่มเด็กก่อนวัยเรียน

1.3.1 ด.ญ.แอบิเกล อายุ 5 ปี มีประวัติวัคซีนที่ได้รับตั้งแต่แรกเกิด ได้แก่ BCG, HB, DTP-HB-Hib3, OPV3, IPV1, MMR1, LAJE1, DTP4 และ OPV4 โดยในครั้งนี้ ท่านจะให้วัคซีนชนิดไหนบ้าง และจะนัดให้วัคซีนในครั้งต่อไปให้ครบถ้วน อย่างไร (ให้วัคซีนชนิดใดบ้าง โดยระบุรายละเอียด จำนวนครั้ง) (2 คะแนน)

คำตอบ ให้วัคซีน ได้แก่ วัคซีน..... จำนวน..... ครั้ง วัคซีน..... จำนวน..... ครั้ง
 วัคซีน..... จำนวน..... ครั้ง วัคซีน..... จำนวน..... ครั้ง
 วัคซีน..... จำนวน..... ครั้ง วัคซีน..... จำนวน..... ครั้ง

โดยมีรายละเอียดของวัคซีนที่ให้ในครั้งนี้ และวัคซีนที่นัดครั้งต่อไป ดังนี้

ครั้งที่.../อายุ	ชนิดวัคซีน/จำนวนครั้ง	ข้อแนะนำ/ระยะห่างการให้วัคซีน

ครั้งที่.../อายุ	ชนิดวัคซีน/จำนวนครั้ง	ข้อแนะนำ/ระยะห่างการให้วัคซีน

1.3.2 ในการให้บริการวัคซีนแก่เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ด.ช. พพี มีประวัติได้รับวัคซีน ได้แก่ BCG 1 ครั้ง, HB 1 ครั้ง, DTP-HB-Hib 3 ครั้ง, IPV 1 ครั้ง, MMR 1 ครั้ง, DTP4, OPV4 และ LAJE 1 ครั้ง ซึ่งหลังจากนั้นไม่ได้ปรับวัคซีนอีกเลย ท่านจะให้วัคซีนอะไรบ้าง (โดยระบุรายละเอียดตามชนิดวัคซีน จำนวนครั้ง ระยะห่าง) (ชนิดละ 1 คะแนน รวม 7 คะแนน)

ชนิดวัคซีน	การให้และจำนวนครั้ง	ข้อแนะนำ/ ระยะห่างของการให้วัคซีน
วัคซีน MMR	<input type="checkbox"/> ให้ระบุ จำนวนครั้ง ครั้ง <input type="checkbox"/> ไม่ให้	ให้เมื่อ (ระบุเดือนหลังพบ)
วัคซีน dT	<input type="checkbox"/> ให้ระบุ จำนวนครั้ง ครั้ง <input type="checkbox"/> ไม่ให้	ให้เมื่อ (ระบุเดือนหลังพบ)
วัคซีน OPV	<input type="checkbox"/> ให้ระบุ จำนวนครั้ง ครั้ง <input type="checkbox"/> ไม่ให้	ให้เมื่อ (ระบุเดือนหลังพบ)
วัคซีน IPV	<input type="checkbox"/> ให้ระบุ จำนวนครั้ง ครั้ง <input type="checkbox"/> ไม่ให้	ให้เมื่อ (ระบุเดือนหลังพบ)
วัคซีน LAJE	<input type="checkbox"/> ให้ระบุ จำนวนครั้ง ครั้ง <input type="checkbox"/> ไม่ให้	ให้เมื่อ (ระบุเดือนหลังพบ)
วัคซีน HB	<input type="checkbox"/> ให้ระบุ จำนวนครั้ง ครั้ง <input type="checkbox"/> ไม่ให้	ให้เมื่อ (ระบุเดือนหลังพบ)
วัคซีน BCG	<input type="checkbox"/> ให้ระบุ จำนวนครั้ง ครั้ง <input type="checkbox"/> ไม่ให้	ให้เมื่อ (ระบุเดือนหลังพบ)

2. การให้บริการในหน่วยบริการ				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
1. มีระบบบันดกลุ่มเป้าหมาย มีระบบการแจ้งเตือนและมีระบบติดตามกลุ่มเป้าหมายให้มารับวัสดุตามกำหนด ในแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค (ให้ตรวจสอบจากทะเบียน เอกสารหรือหลักฐานการนัดหมาย แจ้งเตือน และติดตามกลุ่มเป้าหมาย)		2		- มีครบทั้ง 3 ระบบ = 1 - ไม่มี/ มีไม่ครบ = 0
2. มีการคาดประมาณจำนวนผู้มารับบริการในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย สำหรับการเบิกวัสดุให้เพียงพอต่อ การบริการ (ให้ดูจากทะเบียนหรือหลักฐานอย่างน้อย 3 เดือน)		1		- มี = 1 - ไม่มี = 0
3. การตรวจสอบผู้รับวัสดุในกลุ่มเด็กก่อนวัยเรียน แต่ละรายว่าได้รับวัสดุร่วมขาด/ร่วม Lot no. <input type="checkbox"/> (1) ตรวจสอบร่วม Lot no. ได้ทุกวัสดุ <input type="checkbox"/> (2) ตรวจสอบร่วงขาดได้ทุกวัสดุ <input type="checkbox"/> (3) ตรวจสอบป้ายได้ / กรณีอื่นๆ ระบุ.....		2		- ตรวจสอบได้ทั้งร่วม Lot no. และร่วงขาด ทุกวัสดุ = 1 - ตรวจสอบได้ อย่างน้อย 1 ช็อ = 0.5 - กรณีอื่นๆ = 0
4. ผู้นัดวัดซึ่งได้รับการอบรมวิธีการกู้ชีพ เป็นอย่างน้อย 3 ปี (ดูหลักฐานประกอบ เช่น ใบประกาศเข้าร่วมอบรม)		2		- ใช่ = 1 - ไม่ใช่ = 0
5. มีอุปกรณ์การกู้ชีพเป็นอย่างน้อย กรณีฉุกเฉินครบถ้วน พร้อมใช้งานได้ทันที <input type="checkbox"/> (1) Ambu bag สำหรับเด็กและผู้ใหญ่ <input type="checkbox"/> (2) Oxygen face mask สำหรับเด็ก และผู้ใหญ่ <input type="checkbox"/> (3) Set IV fluid <input type="checkbox"/> (4) Normal saline หรือ Ringer's lactate <input type="checkbox"/> (5) Adrenaline (กรณีศุกครั้งต้องได้รับความเห็นชอบจากแพทย์ก่อน)		2		- สำหรับ หน่วยบริการ ใน รพ. มีครบทุกรายการ หรือ รพ.สต. มีในรายการที่ 1-5 ขึ้นไป = 1 - ไม่ครบถ้วน หรือ ไม่พร้อมใช้งาน หรือ ไม่มี = 0 ระบุ.....

2. การให้บริการในหน่วยบริการ

รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
<input type="checkbox"/> (6) Endotracheal tube (ท่อช่วยหายใจ) สำหรับเด็กและผู้ใหญ่อย่างน้อยความกว้างเบอร์ 3.5 และเบอร์ 4 ไว้สำหรับเด็ก <input type="checkbox"/> (7) Laryngoscope สำหรับเด็กและผู้ใหญ่				.....
6. การช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้รับวัคซีนกรณีเกิด anaphylaxis หรือ มีอาการภายนอกด้วยวัคซีนที่รุนแรง <input type="checkbox"/> (1) มีแผนช่วยเหลือเบื้องต้น <input type="checkbox"/> (2) มีผู้ช่วยเหลือเบื้องต้น <input type="checkbox"/> (3) ติดแผน/ผังให้เห็นชัดเจนในห้องให้วัคซีน	1			- มีครบทั้ง 3 อย่าง = 1 - ไม่มี/ มีไม่ครบ = 0
7. การส่งผู้ป่วยไปรับการรักษาต่อกรณีเกิด anaphylaxis หรือ มีอาการภายนอกด้วยวัคซีนที่รุนแรง <input type="checkbox"/> (1) มีแผน/ผังกำกับการส่งผู้ป่วยไปรับการรักษาต่อ <input type="checkbox"/> (2) มีพาหนะมารับผู้ป่วยได้ภายใน 15 นาที หลังเริ่มมีอาการ	1			- มีครบทั้ง 2 อย่าง = 1 - ไม่มี/ มีไม่ครบ = 0
8. มีการแยกพื้นที่ให้บริการระหว่างผู้รอรับวัคซีนออกจากผู้ได้รับวัคซีนแล้วอย่างชัดเจน	1			- มี = 1 - ไม่มี = 0
9. มีระบบสังเกตอาการภายนอกด้วยวัคซีนอย่างน้อย 30 นาที	1			- มี = 1 - ไม่มี = 0

3. การให้บริการวัสดุชีวนอกหน่วยบริการ เช่น ที่ โรงเรียน ชุมชน				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
1. มีการเตรียมอุปกรณ์การกู้ชีพเบื้องต้นกรณีฉุกเฉิน ครบถ้วนพร้อมใช้งานได้ทันที <input type="checkbox"/> (1) Ambu bag สำหรับเด็กและผู้ใหญ่ <input type="checkbox"/> (2) Oxygen face maskสำหรับเด็ก และผู้ใหญ่ <input type="checkbox"/> (3) Set IV fluid <input type="checkbox"/> (4) Normal saline หรือ Ringer's lactate <input type="checkbox"/> (5) Adrenaline (ก่อนฉีดทุกครั้งต้องได้รับความ เห็นชอบจากแพทย์ก่อน)		2		- ครบ 5 รายการ = 1 - ไม่ครบ = 0
2. มีการแยกพื้นที่ให้บริการระหว่างผู้อรับวัสดุชีวนอก จากผู้ได้รับวัสดุชีวนอกอย่างชัดเจน		1		- มี = 1 - ไม่มี = 0
3. มีระบบสังเกตอาการภัยหลังได้รับวัสดุชีวนอกอย่างน้อย 30 นาที		1		- มี = 1 - ไม่มี = 0
4. การส่งผู้ป่วยไปรับการรักษาต่อกรณีเกิด anaphylaxis หรือ มีอาการภัยหลังได้รับวัสดุชีวนอกที่รุนแรง <input type="checkbox"/> (1)มีแผน/ ผังกำกับการส่งผู้ป่วยไปรับการรักษาต่อ <input type="checkbox"/> (2)มีพาหนะมารับผู้ป่วยได้ภายใน 15 นาที หลังเริ่ม มีอาการ		1		- มีครบทั้ง 2 อย่าง = 1 - ไม่มี/ มีไม่ครบ = 0
รวมคะแนน ตอนที่ 1		(1+2+ 3)	..... / 93 คะแนน (ร้อยละ.....)	

ข้อสังเกตของผู้ประเมิน

(เช่น ระบุการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง/ข้อความ/ข้อจำกัดหรือปัญหาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ปัญหาของผู้ประเมินเป็นต้น)

ตอนที่ 3 การบันทึกข้อมูลและการติดตามกลุ่มเป้าหมายให้มารับวัคซีนตามเกณฑ์				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
1. มีการบันทึกข้อมูลการให้บริการวัคซีน เป็นรายบุคคล ผ่านฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐานของกอง ยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยพ.) กระทรวงสาธารณสุข ดังต่อไปนี้				- บันทึก = 1 - ไม่บันทึก = 0 * ตรวจสอบเฉพาะหน่วยบริการที่มีการ ทำคลอด
• BCG ในเด็กแรกเกิด *		1		** ตรวจสอบเฉพาะหน่วยบริการที่มี การให้ dT, aP และ Influenza ในหญิง ตั้งครรภ์
• HB ในเด็กแรกเกิด *		1		*** ตรวจสอบเฉพาะหน่วยบริการที่มี การให้ MR และ HB สำหรับบุคลากรทาง การแพทย์และสาธารณสุข
• DTP-HB-Hib, Rota, OPV, IPV, MMR, DTP และ LAJE ในเด็ก ก่อนวัยเรียน		1		
• MMR, dT, OPV, BCG, IPV, HB, LAJE ในเด็ก ป. 1		1		
• HPV ในเด็กนักเรียนหญิง ป.5		1		
• dT ในเด็กนักเรียน ป. 6		1		
• dT, aP, Influenza ในหญิง ตั้งครรภ์ **		1		
• dT ในคลินิกผู้ใหญ่		1		
• วัคซีนรณรงค์: (Influenza ตามฤดูกาล)		1		
• วัคซีนสำหรับกลุ่มเสี่ยง *** (MR และ HB สำหรับบุคลากรทาง การแพทย์และสาธารณสุข)		1		
2. มีการบันทึกรหัสวัคซีนในโปรแกรมที่ บันทึกตามมาตรฐานของ กยพ. ครบถ้วน ถูกต้องทุกวัคซีน (ตรวจสอบจากโปรแกรม HOSxP หรือ HOSxP PCU หรือ JHCIS หรือ อื่น ๆ)		1		- มี = 1 - ไม่มี = 0 ระบุชื่อวัคซีนที่ไม่ถูกต้อง

ตอนที่ 3 การบันทึกข้อมูลและการติดตามกลุ่มเป้าหมายให้มารับวัคซีนตามเกณฑ์				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
ตรวจสอบ ห้อง person vaccine กับ รหัสวัคซีนกลุ่มย่อย 4 กลุ่มด้วย)				..... ..... .....
3. รหัสวัคซีนที่ส่งออกจากแฟ้ม 18/21/43 ครบถ้วน ถูกต้อง ตามมาตรฐานของ กยพ. ทุกวัคซีน (ให้ตรวจสอบจาก โปรแกรมที่บันทึก ^{ข้อมูล ระบบโปรแกรมที่ใช้ เช่น โปรแกรม HOSxP , HOSxP PCU และ JHCIS หรืออื่น ๆ)}	1			- มี = 1 - ไม่มี = 0 ระบุชื่อวัคซีนที่ไม่ถูกต้อง
4. มีการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง ในการบันทึกข้อมูล (key in) การ ให้บริการวัคซีน (ในโรงพยาบาลสอบถามที่คลินิกวัคซีน เด็กก่อนวัยเรียน)	1			- ตรวจสอบ = 1 - ไม่ตรวจสอบ = 0
5. มีการ print out หรือเก็บข้อมูลสำรอง สำรองในรูปแบบอื่นๆ ที่สามารถ ตรวจสอบทะเบียนการให้วัคซีนใน กลุ่มเด็กก่อนวัยเรียนได้	1			- มี print out หรือเก็บข้อมูลสำรอง ข้อมูลในรูปแบบอื่นๆ = 1 - ไม่มี/ ไม่สามารถตรวจสอบได้ = 0
6. มีการตรวจสอบข้อมูลการให้บริการ วัคซีนผ่านฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรฐานของ กยพ. (43 แฟ้ม) ทุกเดือนก่อนส่งออกข้อมูล (ใช้การสอบถามเจ้าหน้าที่)	1			- ตรวจสอบทุกเดือน = 1 - ไม่ตรวจสอบ/ตรวจสอบ บางเดือน = 0
7. มีการบันทึกข้อมูลเป็นรายบุคคล ผ่านฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตาม	2			- ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกราย = 1 - ไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง = 0

ตอนที่ 3 การบันทึกข้อมูลและการติดตามกลุ่มเป้าหมายให้มารับวัคซีนตามเกณฑ์				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
<p>มาตรฐานของ กยพ. ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน (สูตรตรวจข้อมูลการได้รับวัคซีนครั้งล่าสุดของเด็กอายุต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 5 ราย โดยสุ่มจากแหล่งข้อมูลที่นำมา key in:</p> <ul style="list-style-type: none"> - สุ่มเด็กในพื้นที่รับผิดชอบ จำนวน 3 ราย และ - สุ่มเด็กนอกพื้นที่รับผิดชอบ จำนวน 2 ราย) 				
8. มีการติดตามเด็กในพื้นที่ที่พลาดันด์ รับวัคซีน (ให้ตรวจสอบหลักฐานย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน)	1			<ul style="list-style-type: none"> - มีการติดตาม = 1 - ไม่มี = 0 <p>ระบุรูปแบบการติดตาม</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
9. มีการติดตามและบันทึกประวัติการได้รับวัคซีนของเด็กในพื้นที่ ที่ได้รับวัคซีนรับจากที่อื่น (ตรวจสอบจากทะเบียนติดตามการได้รับวัคซีนของกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ และบันทึกในโปรแกรม)	1			<ul style="list-style-type: none"> - มีการติดตามและบันทึกประวัติ = 1 - ไม่มี = 0 <p>ระบุการติดตาม</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
10. มีการจัดทำทะเบียนติดตามการได้รับวัคซีนของกลุ่มเป้าหมายทุกอายุ เป็นปัจจุบัน (ให้ตรวจสอบทะเบียนทุกกลุ่มอายุ ย้อนหลัง 1 ปี: เด็กอายุครบ 1-2 ปี, 2-3 ปี, 3-4 ปี และ 5-6 ปี)	2			<ul style="list-style-type: none"> - มีการทำทะเบียนติดตาม = 1 - ไม่มี = 0

ตอนที่ 3 การบันทึกข้อมูลและการติดตามกลุ่มเป้าหมายให้มารับวัคซีนตามเกณฑ์				
รายการประเมิน	คะแนน ที่ได้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ให้คะแนน
<p>11. มีระบบการประเมินความครอบคลุม การได้รับวัคซีนครบถ้วนตามเกณฑ์ ของเด็กในพื้นที่ (Fully Immunization)</p> <p>(ให้ดูหลักฐานการคำนวณความครอบคลุมการได้รับวัคซีน (Vaccine coverage: VC) ครบถ้วนตามเกณฑ์ อายุของพื้นที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไตรมาสละ 1 ครั้ง ย้อนหลัง 1 ปี - อย่างน้อยต้องมีการคำนวณ VC ระดับตำบล ยกเว้น รพสต. ต้องมี การคำนวณ VC ระดับหมู่บ้าน) 	1			<ul style="list-style-type: none"> - มีทุกไตรมาส = 1 - มีบางไตรมาส = 0.5 - ไม่มี = 0 <p>ระบุการดำเนินการ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
รวมคะแนน ตอนที่ 3	..... /22 คะแนน (ร้อยละ.....)			

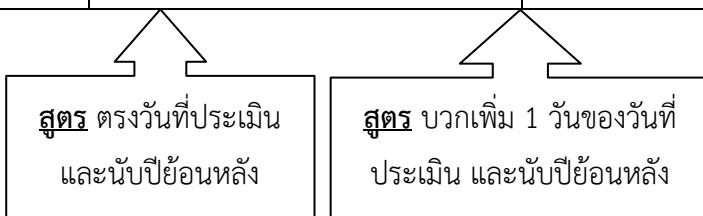
หมายเหตุ : หัวข้อประเมินตอนที่ 3 การบันทึกข้อมูลและการติดตามกลุ่มเป้าหมายให้มารับวัคซีนตามเกณฑ์ รายการประเมิน ข้อที่ 1 ให้คำนวณฐานคะแนนเฉพาะวัคซีนที่มีให้บริการจริงของหน่วยงานที่ถูกประเมิน

ข้อสังเกตของผู้ประเมิน

(เช่น การบันทึกข้อมูล การจัดทำทะเบียนรายงานให้บริการวัสดุ การประเมินผลความครอบคลุม และการกำกับ ติดตาม ที่ไม่ถูกต้อง/ข้อความ/ข้อจำกัดหรือปัญหาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ปัญหาของผู้ประเมินเป็นต้น)

ตัวอย่าง ลงประเมิน วันที่ 1 ม.ค. 2568

กลุ่มเป้าหมาย	เด็กที่เกิดในช่วง	วัคซีนที่ประเมินความครอบคลุม
1. กลุ่มอายุ 1-2 ปี	วันที่ 1 ม.ค.67 – วันที่ 2 ม.ค.66	วัคซีน BCG, HB, DTP-HB-Hib3, OPV3, IPV, Rota และ MMR1
2. กลุ่มอายุ 2-3 ปี	วันที่ 1 ม.ค.66 – วันที่ 2 ม.ค.65	วัคซีน BCG, HB, DTP-HB/DTP-HB-Hib3, IPV, OPV3, Rota, MMR1, LAJE1, DTP4, OPV4 และ MMR2
3. กลุ่มอายุ 3-4 ปี	วันที่ 1 ม.ค.65 – วันที่ 2 ม.ค.64	วัคซีน BCG, HB, DTP-HB/DTP-HB-Hib3, IPV, OPV3, MMR1, LAJE1-2, DTP4, OPV4 และ MMR2
4. กลุ่มอายุ 5-6 ปี	วันที่ 1 ม.ค.63 – วันที่ 2 ม.ค.62	วัคซีน BCG, HB, DTP-HB3, IPV, OPV3, MMR1, JE1-3 หรือ LAJE1-2, DTP4, OPV4, MMR2, DTP5 และ OPV5



ประเมิน วันที่

กลุ่มเป้าหมาย	เด็กที่เกิดในช่วง	วัคซีนที่ประเมินความครอบคลุม	ประเมิน	ครบถ้วน
1. อายุ 1-2 ปี		วัคซีน BCG, HB, DTP-HB-Hib3, OPV3, IPV, Rota และ MMR1	3 ราย	.....ราย
2. อายุ 2-3 ปี		วัคซีน BCG, HB, DTP-HB/ DTP-HB-Hib3, IPV, OPV3, Rota, MMR1, LAJE1, DTP4, OPV4 และ MMR2	3 ราย	.....ราย
3. อายุ 3-4 ปี		วัคซีน BCG, HB, DTP-HB/ DTP-HB-Hib3, IPV, OPV3, MMR1, LAJE1-2, DTP4, OPV4 และ MMR2	3 ราย	.....ราย
4. อายุ 5-6 ปี		วัคซีน BCG, HB, DTP-HB3, IPV, OPV3, MMR1, JE1-3 หรือ LAJE1-2, DTP4, OPV4, MMR2, DTP5 และ OPV5	3 ราย	.....ราย
จำนวนเด็กกลุ่มเป้าหมายที่มีความครอบคลุมการได้รับวัคซีนครบทั่วงานเกณฑ์				.....ราย

เอกสารแบบ (ประกอบการประเมินหน่วยบริการ)

ตารางที่ 1 การตรวจสอบรหัสวัคซีน

โปรแกรม	การตรวจสอบรหัสวัคซีน
โปรแกรม HOSxP, HOSxP PCU	<p>1. รหัสวัคซีนในโปรแกรมที่บันทึกตามมาตรฐานของ กยพ. ตรวจสอบรหัสใน person_vaccine ควบคู่กับ รหัสวัคซีนในกลุ่มย่อย (WBC_vaccine, epi_vaccine, student_vaccine และ ANC_service)</p> <p>ซึ่งต้องครบถ้วนถูกต้องทั้งกลุ่มใหญ่ คือ ใน person_vaccine (วัคซีนทั้งหมด) และ รหัสวัคซีนที่จำแนกในกลุ่มย่อยที่ให้บริการ (4 กลุ่มย่อย ได้แก่ กลุ่มที่ 1 WBC_vaccine กลุ่มที่ 2 epi_vaccine กลุ่มที่ 3 student_vaccine และกลุ่มที่ 4 ANC_service)</p> <p>2. รหัสวัคซีนที่ส่งออก 18/21/43 แฟ้ม ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของรหัสวัคซีนส่งออก ทุกตัว</p> <pre> graph LR A[click ปุ่มกำหนด รหัสพื้นฐาน (ด้านล่าง)] --> B[click แบบวัคซีน (ด้านซ้าย)] </pre>
โปรแกรม JHCIS	<p>1. รหัสวัคซีนในโปรแกรมที่บันทึกตามมาตรฐานของ กยพ. ตรวจสอบจากการหัසยาและ เวชภัณฑ์</p> <p>2. รหัสวัคซีนที่ส่งออก 18/21/43 แฟ้ม ตรวจสอบจาก บุม มาตรฐาน J</p>