

แนวทางการประสานงานเพื่อส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ

กรณีพบผู้ป่วยที่เข้าเกณฑ์สอบสวน (PUI) และ ผู้สัมผัส Novel Coronavirus 2019

สิ่งที่แก้ไขจากฉบับก่อน

- เพิ่มความชัดเจนของแนวทางการออกเลขหนังสือจากตัวอย่างผู้ป่วยในเขตกรุงเทพมหานคร/ปริมณฑลที่ไม่ได้อยู่ที่ ส.บ.าราศฯ โดย ผู้นำส่งตัวอย่างจะเป็นผู้ออกเลขที่หนังสือ (สร.....) เอง
 - รหัสผู้ป่วย ขอที่ SAT DDC
 - รหัสผู้สัมผัสขอที่ Operations DDC
-

1. ให้ผู้ดำเนินการส่งตัวอย่างจากพื้นที่ (ตามแนวทางที่กำหนดไว้ภายในจังหวัด) ทำการแจ้งมาที่ SAT DDC ผ่านทางเบอร์กลาง โทร 061-663-9101 หรือ เบอร์หัวหน้ากลุ่มภารกิจ โทร 061-549-5938 เพื่อตรวจสอบยืนยันผู้ป่วยเข้าเกณฑ์ตามนิยาม และ ออกรหัสผู้ป่วย (Code case)
 - 1.1. กรณีส่งตัวอย่างจากผู้ป่วยที่รักษาตัวในส.บ.าราศฯและสถานพยาบาลในจ.นนทบุรี ผู้ส่งตรวจ (Operation DDC: Ops DDC) รับรหัสผู้ป่วย (Code case) เพื่อการส่งตัวอย่าง และ เลขที่หนังสือนำส่งจาก SAT DDC
 - 1.2. กรณีส่งตัวอย่างจากผู้ป่วยที่รักษาตัวในสถานพยาบาลในกรุงเทพมหานครและปริมณฑลที่สปคม./สคร. เป็นผู้ส่งตรวจ ผู้ส่งตรวจรับรหัสผู้ป่วย (Code case) เพื่อการส่งตัวอย่าง และ ออกเลขที่หนังสือนำส่งจาก สปคม./สคร.เอง
 - 1.3. กรณีส่งตัวอย่างโดยจากผู้ป่วยที่รักษาตัวในสถานพยาบาลนอกเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (ต่างจังหวัด) ผู้ส่งตรวจรับรหัสผู้ป่วย (Code case) เพื่อการส่งตัวอย่างจาก SAT DDC และสำนักงานป้องกันและควบคุมโรค (สคร.) เป็นผู้ออกเลขที่หนังสือนำส่ง
 - กรณีผู้ป่วย PUI ให้ออกหนังสือนำส่ง 3 ฉบับ (กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และ สถาบันบำราศนราดูร)
2. การส่งตัวอย่างผู้สัมผัสเสี่ยงสูงของผู้ป่วยยืนยัน ให้ขอรหัสผู้สัมผัสที่จะส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการจาก Operations DDC โทร. 061-663-9232 และสปคม./สคร. เป็นผู้ออกเลขที่หนังสือนำส่ง
 - กรณีผู้สัมผัสเสี่ยงสูง ออกหนังสือนำส่ง 1 ฉบับ (จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)

หมายเหตุ

สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มหนังสือนำส่งและใบนำส่งสิ่งส่งตรวจได้ที่เว็บไซต์ของกรมควบคุมโรค (<https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/guidelines.html>) และให้ส่งตัวอย่างมาพร้อมกับแบบส่งตัวอย่างฯ ในกรณีส่งตัวอย่างหลายรายให้กรอกทะเบียนนำส่งวัตถุตัวอย่าง (Sheet of sample's list) ใส่ใบนำส่งและทะเบียนมาในกล่องนำส่งตัวอย่างด้วย

- เมื่อจะดำเนินการจัดส่งตัวอย่างทุกครั้ง ให้ผู้ส่งตัวอย่าง โทรแจ้ง SAT DDC โดย SAT DDC ดำเนินการตรวจสอบรหัสผู้ป่วย (Code case) ก่อนส่งตัวอย่างและประสานจุดประสานงานของสถาบันบำราศนราดูร เพื่อเตรียมการรับตัวอย่าง
- เมื่อทำการตรวจสอบว่าตัวอย่างมีรหัสผู้ป่วย (Code case) หรือรหัสผู้สัมผัสแล้ว ให้ทำการนำส่งตัวอย่างทางห้องปฏิบัติการมาตามที่อยู่ในตัวอย่างใบปะหน้ากล่องนำส่งตัวอย่าง โดยดำเนินการตามระบบภายในพื้นที่ เช่น ฝากส่งกับ ศวก. หรือส่งผ่านระบบขนส่งสาธารณะ (รถโดยสาร) หรือ อื่นๆ
ให้เจ้าหน้าที่กล่องตัวอย่าง ดังรูป

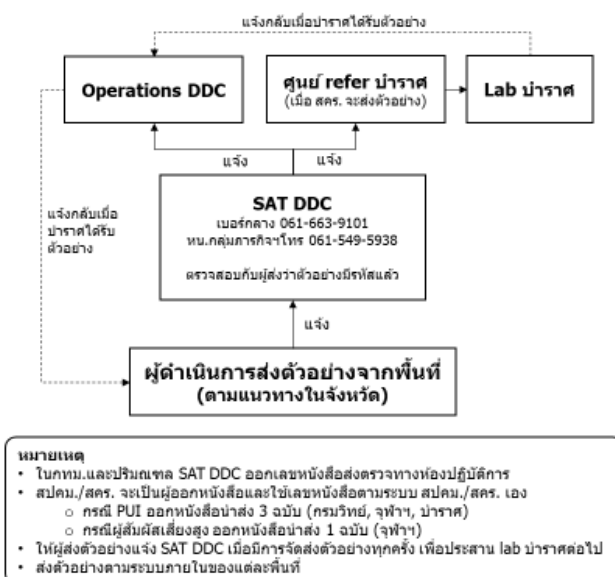
<p>ผู้ส่ง หน่วยงาน..... จังหวัด..... ชื่อผู้ติดต่อ..... โทรศัพท์.....</p>
<p>ผู้รับ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข อ. เมือง จ. นนทบุรี 11000 (โทรศัพท์ 02-9511485)</p>
<p>ส่งถึง....สถาบันบำราศนราดูร.... อาคาร 8 ชั้น 2....</p>

*** ผู้นำส่งตัวอย่าง โทรแจ้ง SAT DDC โทร 061-663-9101 ทุกครั้ง เมื่อตัวอย่างออกจากพื้นที่

- SAT DDC ทำการแจ้ง Operations DDC และจุดประสานงานของสถาบันบำราศนราดูร เมื่อสถาบันบำราศนราดูรได้รับตัวอย่างแล้วจะแจ้งกลับไปยังทีม Operations DDC เพื่อไปรับตัวอย่างส่งตรวจต่อที่สภากาชาดไทย

แผนผังการประสานงานเพื่อส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการกรณีพบผู้ป่วย PUI และผู้สัมผัส
 (สำหรับสถานพยาบาลนอกเหนือจากบำราศฯ)

EOC Novel coronavirus 2019
 22 มกราคม 2563



ตัวอย่างใบปะหน้ากล่องนำส่งตัวอย่าง

<p>ผู้ส่ง หน่วยงาน..... จังหวัด..... ชื่อผู้ติดต่อ..... โทรศัพท์.....</p>
<p>ผู้รับ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข อ. เมือง จ. นนทบุรี 11000 (โทรศัพท์ 02-9511485)</p>
<p>ส่งถึง....สถาบันบำราศนราดูร.... อาคาร 8 ชั้น 2....</p>

- หมายเหตุ**
- ใบทบท.และปริมณฑล SAT DDC ออกเลขหนังสือส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
 - สปคท./สคร. จะเป็นผู้ออกหนังสือและใช้เลขหนังสือตามระบบ สปคท./สคร. เอง
 - กรณี PUI ออกหนังสือนำส่ง 3 ฉบับ (กรมวิทย์, จุฬาฯ, บำราศ)
 - กรณีผู้สัมผัสเสี่ยงสูง ออกหนังสือนำส่ง 1 ฉบับ (จุฬาฯ)
 - ให้ผู้ส่งตัวอย่างแจ้ง SAT DDC เมื่อมีการจัดส่งตัวอย่างทุกครั้ง เพื่อประสาน lab บำราศต่อไป
 - ส่งตัวอย่างตามระบบภายในของแต่ละพื้นที่